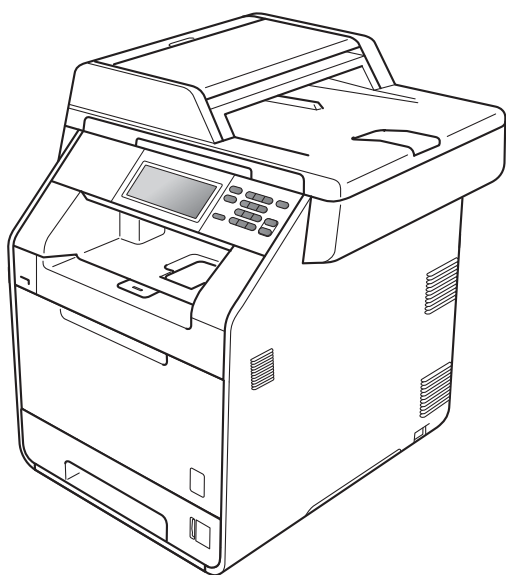


GUIDE DE L'UTILISATEUR AVANCÉ



DCP-9270CDN

Où trouver les manuels ?

Titre du manuel	Contenu	Emplacement
Sécurité et réglementation	Veillez lire ce guide en premier. Avant de configurer cet appareil, veuillez lire les instructions de sécurité. Consultez ce guide pour plus d'informations sur les marques commerciales et les restrictions légales.	Document imprimé / Dans le carton
Guide d'installation rapide	Pour configurer l'appareil ainsi que pour installer les pilotes et les logiciels, conformez-vous aux instructions correspondant au système d'exploitation et au type de connexion utilisés.	Document imprimé / Dans le carton
Guide de l'utilisateur	Découvrez les opérations de copie, de numérisation et d'impression de base, ainsi que la procédure à suivre pour remplacer les consommables. Consultez les conseils en matière de dépiantage des pannes.	Fichier PDF / CD-ROM de documentation / Dans le carton
Guide de l'utilisateur avancé	Apprenez-en davantage sur les opérations avancées : copie, fonctions de sécurité, impression de rapports et réalisation d'une opération de maintenance périodique.	Fichier PDF / CD-ROM de documentation / Dans le carton
Guide utilisateur - Logiciel	Conformez-vous à ces instructions pour l'impression, la numérisation, la numérisation réseau, ainsi que pour l'utilisation de l'utilitaire Brother ControlCenter.	Fichier PDF / CD-ROM de documentation / Dans le carton
Glossaire réseau	Ce guide fournit des informations de base sur les fonctions réseau avancées des appareils Brother, ainsi que des explications relatives à la terminologie générale courante et à celle propre aux réseaux.	Fichier PDF / CD-ROM de documentation / Dans le carton
Guide utilisateur - Réseau	Ce guide fournit des informations utiles sur les paramètres du réseau filaire et du réseau sans fil ainsi que sur les paramètres de sécurité de l'appareil Brother. Vous trouverez également des informations sur les protocoles pris en charge par votre appareil et des conseils de dépiantage des pannes détaillés.	Fichier PDF / CD-ROM de documentation / Dans le carton

Table des matières

1	Configuration générale	1
	Autonomie de la mémoire.....	1
	Heure d'été automatique	1
	Fonctions écologiques.....	2
	Économie de toner	2
	Mode Veille.....	2
	Mode Veille profonde.....	3
	Écran ACL	3
	Réglage de la luminosité du rétroéclairage	3
	Réglage de la minuterie d'assombrissement du rétroéclairage.....	4
	Rapport des paramètres de l'utilisateur.....	4
	Rapport de configuration réseau	5
2	Fonctions de sécurité	6
	Secure Function Lock 2.0	6
	Configuration et modification du mot de passe d'administrateur	7
	Configuration et modification du mode Utilisateur public.....	8
	Configuration et modification des utilisateurs restreints	9
	Activation/Désactivation de Secure Function Lock.....	11
	Changement d'utilisateurs	11
3	Impression de rapports	13
	Rapports	13
	Comment imprimer un rapport.....	13
4	Réalisation de copies	14
	Paramètres de copie.....	14
	Arrêt de la copie	14
	Amélioration de la qualité de copie.....	14
	Agrandissement ou réduction de l'image copiée	15
	Copie recto-verso	16
	Sélection de bac	17
	Réglage de la luminosité et du contraste	18
	Tri des copies avec le chargeur.....	19
	Faire des copies N en 1 (disposition)	19
	Copie 2 en 1 d'une carte d'identité	21
	Réglage des couleurs (Saturation)	22
	Définition de vos modifications comme nouveaux paramètres par défaut	22
	Restauration de tous les paramètres de copie d'usine de l'appareil	23
	Définition de vos favoris	23

A	Maintenance de routine	25
	Nettoyage et vérification de l'appareil.....	25
	Vérification des compteurs de pages	25
	Vérification de la durée de vie restante des pièces	26
	Remplacement des pièces de maintenance périodique	26
	Emballage et expédition de l'appareil	27
B	Options	36
	Bac à papier en option (LT-300CL)	36
	Carte mémoire	36
	Types de modules SO-DIMM	36
	Installation d'une mémoire supplémentaire	37
C	Glossaire	39
D	Index	40

Autonomie de la mémoire

Vos paramètres de menu sont enregistrés de manière permanente et ils *ne seront pas* perdus en cas de panne de courant. Les réglages provisoires (par exemple, Contraste) *seront* perdus. En cas de panne de courant, l'appareil conserve la date et l'heure, pendant 60 heures maximum.

Heure d'été automatique

Vous avez la possibilité de paramétrer l'appareil pour qu'il passe automatiquement à l'heure d'été. Il avance de lui-même d'une heure au printemps et recule d'une heure en automne.

- 1 Appuyez sur MENU.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Param. système.
Appuyez sur Param. système.
- 3 Appuyez sur Date & heure.
- 4 Appuyez sur Heure été auto.
- 5 Appuyez sur Oui ou sur Non.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Fonctions écologiques

Économie de toner

Vous pouvez économiser le toner à l'aide de cette fonction. Lorsque vous paramétrez la fonction d'économie de toner sur **Oui**, l'impression apparaît plus claire. Le réglage par défaut est **Non**.

- 1 Appuyez sur **MENU**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Param. général**.
Appuyez sur **Param. général**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Ecologie**.
Appuyez sur **Ecologie**.
- 4 Appuyez sur **Economie de toner**.
- 5 Appuyez sur **Oui** ou sur **Non**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



Remarque

Nous vous déconseillons d'utiliser la fonction d'économie de toner pour imprimer des photos ou des images en échelle de gris.

Mode Veille

Le paramètre mode Veille permet de réduire la consommation d'énergie. Lorsque l'appareil est en mode Veille (mode d'économie d'énergie), il fonctionne comme s'il était éteint. Lors de la réception de données ou du démarrage d'une opération, l'appareil passe du mode Veille au mode **Prêt**.

Vous pouvez sélectionner la durée d'inactivation de l'appareil avant qu'il ne passe en mode Veille. Lorsque l'appareil reçoit des données d'un ordinateur ou qu'il fait une copie, le minuteur est réinitialisé. Le paramètre par défaut est 3 minutes.

Lorsque l'appareil passe en mode Veille, le rétroéclairage de l'écran ACL s'éteint.

- 1 Appuyez sur **MENU**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Param. général**.
Appuyez sur **Param. général**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Ecologie**.
Appuyez sur **Ecologie**.
- 4 Appuyez sur **Durée de veille**.
- 5 À l'aide du pavé numérique de l'écran tactile, saisissez le délai d'inactivité de l'appareil avant le passage en mode Veille.
Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Mode Veille profonde

Si l'appareil est en mode Veille et ne reçoit aucune tâche pendant un certain temps, il passe automatiquement en mode Veille profonde. Le mode Veille profonde permet d'utiliser moins d'énergie qu'en mode Veille. L'appareil passe en phase de préchauffage lorsqu'il reçoit des données d'un ordinateur, ou encore lorsque vous appuyez sur l'écran tactile ou sur une touche du panneau de commande.

Lorsque l'appareil est en mode Veille profonde, le rétroéclairage de l'écran ACL est éteint et les touches de mode s'assombrissent.

Si l'appareil possède des données d'impression sécurisées, il ne passe pas en mode Veille profonde.

Écran ACL

Réglage de la luminosité du rétroéclairage

Vous pouvez régler la luminosité du rétroéclairage de l'écran ACL. Si vous avez des difficultés à lire l'écran ACL, tentez de modifier les réglages de luminosité.

- 1 Appuyez sur **MENU**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Param. général**.
Appuyez sur **Param. général**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Réglage LCD**.
Appuyez sur **Réglage LCD**.
- 4 Appuyez sur **Éclair. arrière**.
- 5 Appuyez sur **Clair, Moyen ou Foncé**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Réglage de la minuterie d'assombrissement du rétroéclairage

Vous pouvez définir la durée pendant laquelle le rétroéclairage de l'écran ACL doit rester activé après le retour à l'écran Prêt.

- 1 Appuyez sur MENU.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Param. général.
Appuyez sur Param. général.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Réglage LCD.
Appuyez sur Réglage LCD.
- 4 Appuyez sur Tempor. attén..
- 5 Appuyez sur Non, 10 Secs, 20 Secs ou 30 Secs.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Rapport des paramètres de l'utilisateur

Vous pouvez imprimer un rapport reprenant les paramètres que vous avez programmés.

- 1 Appuyez sur MENU.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Impr. rapports.
Appuyez sur Impr. rapports.
- 3 Appuyez sur Config.Util.
- 4 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Rapport de configuration réseau

Vous pouvez imprimer un rapport de la configuration réseau en cours, y compris les paramètres du serveur d'impression.

- 1 Appuyez sur **MENU**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour afficher **Impr. rapports**.
Appuyez sur **Impr. rapports**.
- 3 Appuyez sur **Config Réseau**.
- 4 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Secure Function Lock 2.0

Secure Function Lock vous permet de limiter l'accès public aux fonctions suivantes de l'appareil :

- Copie
- Numérisation
- Impression directe
- Impression
- Impression couleur

Cette fonction empêche également les utilisateurs de modifier les paramètres par défaut de l'appareil en limitant l'accès aux paramètres du menu.

Pour pouvoir utiliser les fonctions de sécurité, vous devez d'abord saisir un mot de passe d'administrateur.

L'accès aux opérations restreintes peut être activé en créant un utilisateur restreint. Les utilisateurs restreints doivent saisir un mot de passe d'utilisateur pour pouvoir utiliser l'appareil.

Prenez soin de noter votre mot de passe. Si vous l'oubliez, vous devrez réinitialiser le mot de passe enregistré dans l'appareil. Pour des informations sur la réinitialisation du mot de passe, contactez votre revendeur Brother.



Remarque

- Secure Function Lock peut être paramétré manuellement sur le panneau de commande ou à l'aide de l'application de gestion via le Web. Nous vous recommandons d'utiliser l'application de gestion via le Web pour configurer cette fonction. Pour plus d'informations, voir le *Guide utilisateur - Réseau*.
- Seuls les administrateurs peuvent paramétrer des restrictions et effectuer des modifications pour chaque utilisateur.

Configuration et modification du mot de passe d'administrateur

Configuration du mot de passe

Le mot de passe paramétré au cours de ces étapes concerne l'administrateur. Ce mot de passe permet de configurer des utilisateurs et d'activer ou de désactiver Secure Function Lock. (Voir *Configuration et modification des utilisateurs restreints* à la page 9 et *Activation/Désactivation de Secure Function Lock* à la page 11.)



Remarque

Prenez soin de noter le mot de passe d'administrateur. Si vous saisissez le mauvais mot de passe, l'écran ACL affiche **Erreur m.passe**. Ressaisissez le mot de passe correct. Si vous l'oubliez, appelez votre revendeur Brother.

- 1 Appuyez sur **MENU**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Param. général**.
Appuyez sur **Param. général**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Verr.de fonct..**.
Appuyez sur **Verr.de fonct..**.
- 4 Saisissez un numéro à quatre chiffres pour le mot de passe en appuyant sur les boutons de l'écran tactile.
Appuyez sur **OK**.
- 5 Ressaisissez le mot de passe quand **Vérif. :** s'affiche sur l'écran ACL.
Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Modification du mot de passe

- 1 Appuyez sur **MENU**.

- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Param. général**.
Appuyez sur **Param. général**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Verr.de fonct..**.
Appuyez sur **Verr.de fonct..**.
- 4 Appuyez sur **Entrer Mot Passe**.
- 5 Saisissez le mot de passe enregistré à quatre chiffres en appuyant sur les boutons de l'écran tactile.
Appuyez sur **OK**.
- 6 Saisissez un numéro à quatre chiffres pour le nouveau mot de passe en appuyant sur les boutons de l'écran tactile.
Appuyez sur **OK**.
- 7 Ressaisissez le mot de passe quand **Vérif. :** s'affiche sur l'écran ACL.
Appuyez sur **OK**.
- 8 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Configuration et modification du mode Utilisateur public

Le mode Utilisateur public restreint les fonctions qui sont disponibles pour les utilisateurs publics. Les utilisateurs publics n'ont pas besoin de saisir de mot de passe pour accéder aux fonctions rendues disponibles avec ce paramètre. Vous pouvez configurer un seul utilisateur public.

- 1 Appuyez sur **MENU**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Param. général**.
Appuyez sur **Param. général**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Verr.de fonct..**.
Appuyez sur **Verr.de fonct..**.
- 4 Appuyez sur **Configurer ID**.
- 5 Saisissez le mot de passe d'administrateur en appuyant sur les boutons de l'écran tactile.
Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Public**.
Appuyez sur **Public**.
- 7 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Pour définir l'utilisateur public, appuyez sur **Activer** ou sur **Désactiver** pour chaque opération, comme suit : appuyez sur **Copie**. Ensuite, appuyez sur **Activer** ou sur **Désactiver**. Lorsque vous avez paramétré **Copie**, répétez ces étapes pour **Scan**, **Impression directe**, **Impression et Impression couleur**.

- Pour modifier les paramètres de l'utilisateur public, appuyez sur ▲ ou sur ▼ afin d'afficher le paramètre à modifier. Appuyez sur le paramètre, puis sur **Activer** ou sur **Désactiver**. Répétez cette opération jusqu'à ce que vous ayez terminé de modifier les paramètres.

- 8 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Configuration et modification des utilisateurs restreints

Vous pouvez configurer les utilisateurs avec des restrictions et un mot de passe pour les fonctions qui leur sont accessibles. Vous pouvez configurer des restrictions plus avancées, par exemple par nombre de pages ou par nom de connexion d'utilisateur sur l'ordinateur, via l'application de gestion via le Web. (Pour plus d'informations, voir le *Guide utilisateur - Réseau*.) Vous pouvez configurer jusqu'à 25 utilisateurs restreints avec des restrictions et un mot de passe.

Configuration des utilisateurs restreints

- 1 Appuyez sur **MENU**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Param. général**. Appuyez sur **Param. général**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Verr.de fonct..** Appuyez sur **Verr.de fonct..**
- 4 Appuyez sur **Configurer ID**.
- 5 Saisissez le mot de passe d'administrateur à quatre chiffres en appuyant sur les boutons de l'écran tactile. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Utilisateur01**. Appuyez sur **Utilisateur01**.
- 7 Saisissez le nom d'utilisateur en appuyant sur les boutons de l'écran tactile. (Voir *Saisie de texte* dans l'*Annexe C* du *Guide de l'utilisateur*.) Appuyez sur **OK**.
- 8 Saisissez un mot de passe d'utilisateur à quatre chiffres en appuyant sur les boutons de l'écran tactile. Appuyez sur **OK**.

- 9 Pour définir l'utilisateur restreint, appuyez sur **Activer** ou sur **Désactiver** pour chaque opération, comme suit : appuyez sur **Copie**. Ensuite, appuyez sur **Activer** ou sur **Désactiver**. Lorsque vous avez paramétré **Copie**, répétez ces étapes pour **Scan**, **Impression directe**, **Impression et Impression couleur**.

- 10 Répétez les étapes 6 à 9 pour saisir chaque utilisateur et chaque mot de passe supplémentaires.

- 11 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



Remarque

Vous ne pouvez pas utiliser le même nom que celui d'un autre utilisateur.

Modification du nom d'utilisateur, du mot de passe ou des paramètres des utilisateurs restreints

- 1 Appuyez sur **MENU**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Param. général**. Appuyez sur **Param. général**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Verr.de fonct..** Appuyez sur **Verr.de fonct..**
- 4 Appuyez sur **Configurer ID**.
- 5 Saisissez le mot de passe d'administrateur à quatre chiffres en appuyant sur les boutons de l'écran tactile. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher l'utilisateur restreint existant à modifier. Appuyez sur le nom d'utilisateur.

- 7 Appuyez sur **Changer**.
Pour modifier le nom d'utilisateur, entrez un nouveau nom d'utilisateur en appuyant sur les boutons de l'écran tactile. (Voir *Saisie de texte* dans l'*Annexe C* du *Guide de l'utilisateur*.)
Appuyez sur **OK**.
 - 8 Pour modifier le mot de passe, entrez un nouveau mot de passe d'utilisateur à quatre chiffres en appuyant sur les boutons de l'écran tactile.
Appuyez sur **OK**.
 - 9 Pour modifier les paramètres d'un utilisateur restreint, appuyez sur ▲ ou sur ▼ afin d'afficher le paramètre à modifier. Appuyez sur le paramètre, puis sur **Activer** ou sur **Désactiver**. Répétez cette opération jusqu'à ce que vous ayez terminé d'apporter des modifications.
 - 10 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher l'utilisateur restreint existant à réinitialiser.
Appuyez sur le nom d'utilisateur.
 - 7 Appuyez sur **Init..**
 - 8 Appuyez sur **Oui** pour réinitialiser l'utilisateur restreint existant.
 - 9 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



Remarque

Vous ne pouvez pas utiliser le même nom que celui d'un autre utilisateur.

Réinitialisation des utilisateurs restreints existants

- 1 Appuyez sur **MENU**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Param. général**.
Appuyez sur **Param. général**.
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Verr.de fonct..**
Appuyez sur **Verr.de fonct..**
- 4 Appuyez sur **Configurer ID**.
- 5 Saisissez le mot de passe d'administrateur à quatre chiffres en appuyant sur les boutons de l'écran tactile.
Appuyez sur **OK**.

Activation/Désactivation de Secure Function Lock

Activation de Secure Function Lock

- 1 Appuyez sur **MENU**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour afficher **Param. général**.
Appuyez sur **Param. général**.
- 3 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour afficher **Verr.de fonct..**
Appuyez sur **Verr.de fonct..**
- 4 Appuyez sur **Verr.OFF→ON**.
- 5 Saisissez le mot de passe d'administrateur enregistré à quatre chiffres en appuyant sur les boutons de l'écran tactile.
Appuyez sur **OK**.

Désactivation de Secure Function Lock

- 1 Appuyez sur **Public** ou **xxxxxx** sur l'écran **ACL**. (Où **xxxxxx** est le nom d'utilisateur.)
- 2 Appuyez sur **Verr. ON→OFF**.
- 3 Saisissez le mot de passe d'administrateur enregistré à quatre chiffres en appuyant sur les boutons de l'écran tactile.
Appuyez sur **OK**.



Remarque

Si vous saisissez le mauvais mot de passe, l'écran **ACL** affiche **Erreur m.passe**. Ressaisissez le mot de passe correct.

Changement d'utilisateurs

Ce paramètre vous permet de basculer entre les utilisateurs restreints enregistrés ou le mode **Public** lorsque **Secure Function Lock** est activé.

Passage en mode Utilisateur restreint

- 1 Appuyez sur **Public** ou sur **xxxxxx** (où **xxxxxx** est le nom d'utilisateur).
Appuyez sur **Modif. utilis..**
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour afficher votre nom d'utilisateur.
- 3 Appuyez sur votre nom d'utilisateur.
- 4 Saisissez le mot de passe d'utilisateur enregistré à quatre chiffres en appuyant sur les boutons de l'écran tactile.
Appuyez sur **OK**.

Passage au mode Public

- 1 Appuyez sur **xxxxxx** (où **xxxxxx** est le nom d'utilisateur).
- 2 Appuyez sur **Ret.mode pub..**



Remarque

- Une fois qu'un utilisateur restreint a terminé d'utiliser l'appareil, ce dernier revient au paramètre Public en deux minutes.
 - Si un nombre limite de pages est défini pour votre ID et si vous l'avez déjà atteint, l'écran ACL indique `Limite dépassée` lorsque vous imprimez des données. Contactez votre administrateur pour qu'il vérifie les paramètres de Secure Function Lock.
 - Si les restrictions d'impression Couleur sont réglées sur `Désactiver` pour votre ID, l'écran ACL indique `Pas d'autorisation` lorsque vous tentez d'imprimer des données en couleur. L'appareil imprime les données en noir et blanc seulement.
-

Rapports

Les rapports suivants sont disponibles :

- 1 Rapport du journal
Imprime la liste des informations sur vos 200 derniers e-mails sortants.
- 2 Config.Util
Imprime une liste de vos paramètres actuels.
- 3 Config Réseau
Dresse la liste de vos paramètres réseau.
- 4 Impression points tambour
Imprime la page de vérification des taches du tambour afin de remédier à la présence de taches lors de l'impression.

Comment imprimer un rapport

- 1 Appuyez sur MENU.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Impr. rapports.
Appuyez sur Impr. rapports.
- 3 Appuyez sur le rapport à imprimer.
- 4 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Paramètres de copie

Vous ne pouvez modifier les paramètres de copie que de façon temporaire pour la copie suivante.

Ces paramètres sont temporaires et l'appareil restaure les paramètres par défaut une minute après la copie.

Pour modifier un paramètre, appuyez sur  (**COPIE**), puis sur ◀ ou ▶ pour faire défiler les paramètres de copie. Lorsque le paramètre souhaité apparaît, appuyez sur le bouton.

Lorsque vous avez terminé de sélectionner les paramètres, appuyez sur **Marche Mono** ou **Marche Couleur**.

Arrêt de la copie

Pour arrêter la copie, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Amélioration de la qualité de copie

Vous pouvez choisir parmi une gamme de paramètres de qualité. Le paramètre par défaut est **Auto**.

■ Auto

Le mode Auto est recommandé pour les impressions normales. Convient aux documents contenant à la fois du texte et des photos.

■ Texte

Convient aux documents contenant principalement du texte.

■ Photo

Qualité de copie supérieure pour les photos.

■ Graphique

Convient à la copie de quittances.

- 1 Appuyez sur  (**COPIE**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher **Qualité**.
Appuyez sur **Qualité**.
- 5 Appuyez sur **Auto**, **Texte**, **Photo** ou **Graphique**.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.

Agrandissement ou réduction de l'image copiée

Pour agrandir ou réduire la copie suivante, suivez les instructions données ci-dessous :

- 1 Appuyez sur  (**COPIE**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher Agrandir/ Réduire.
Appuyez sur Agrandir/ Réduire.
- 5 Appuyez sur 100%,
Agrandir, Réduire ou
Personnalisé (25-400 %).
- 6 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Si vous avez sélectionné Agrandir ou Réduire, appuyez sur le bouton du facteur d'agrandissement ou de réduction souhaité.
 - Si vous avez sélectionné Personnalisé (25-400 %), saisissez un facteur d'agrandissement ou de réduction souhaité (25 % à 400 %).
Appuyez sur OK.
 - Si vous avez sélectionné 100%, passez à l'étape 7.

100%*
104% EXE → LTR
141% A5 → A4
200%
50%
70% A4 → A5
78% LGL → LTR
83% LGL → A4
85% LTR → EXE
91% Pleine page
94% A4 → LTR
97% LTR → A4
Personnalisé (25-400 %)

- 7 Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.



Remarque

Les options de disposition des pages 2 en 1 (P), 2 en 1 (L), 2 en 1 (ID), 4 en 1 (P) et 4 en 1 (L) ne sont *pas* disponibles avec Agrand./Réduc.

Copie recto-verso

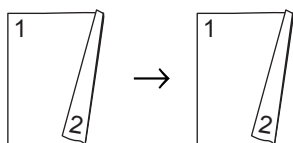
Si vous souhaitez utiliser la fonctionnalité de copie recto-verso, insérez votre document dans le chargeur.

Si le message Mémoire saturée s'affiche pendant la réalisation de copies recto-verso, essayez d'installer de la mémoire supplémentaire. (Voir *Installation d'une mémoire supplémentaire* à la page 37.)

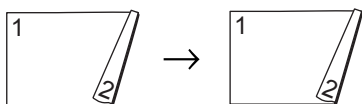
Avant de lancer la copie recto-verso, vous devez sélectionner l'une des dispositions suivantes pour la copie recto-verso. La mise en page de votre document détermine la disposition des copies recto-verso à choisir.

■ Recto-verso-Recto-verso

Portrait

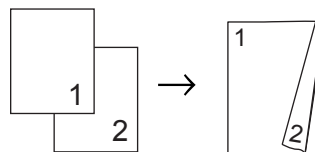


Paysage

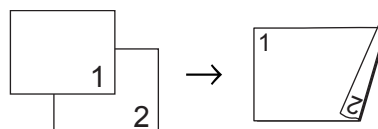


■ Recto-Recto-verso avec retournement sur le bord long

Portrait

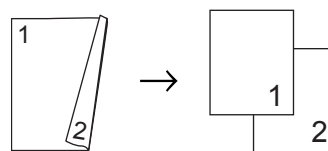


Paysage

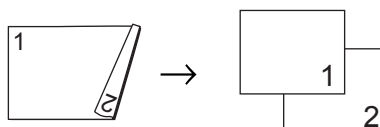


■ Recto-verso-Recto avec retournement sur le bord long

Portrait

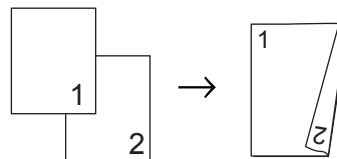


Paysage

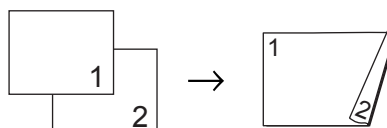


■ Recto-Recto-verso avec retournement sur le bord court

Portrait

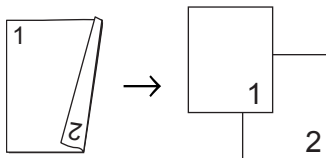


Paysage

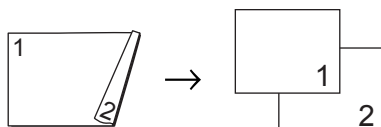


■ Recto-verso-Recto avec retournement sur le bord court

Portrait



Paysage



- 1 Appuyez sur  (**COPIE**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher Copie recto-verso.
Appuyez sur Copie recto-verso.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher les options de mise en page suivantes :
2côté-2côté,
1côté-2côté RetourBordLg,
2côté-1côté RetourBordLg,
1côté-2côté RetourBordCt,
2côté-1côté RetourBordCt,
Non

Appuyez sur l'option de votre choix.

- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.

Sélection de bac

Vous pouvez modifier temporairement l'utilisation du bac pour la copie suivante.

- 1 Appuyez sur  (**COPIE**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher Usage bac.
Appuyez sur Usage bac.
- 5 Appuyez sur MP>T1, MP>T1>T2¹, T1>MP, T1>T2>MP¹, Bac1 uniquement, Bac2 uniquement¹ ou MP uniquement.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.

¹ T2 et Bac2 uniquement apparaissent uniquement si le bac inférieur en option est installé.



Remarque

Pour modifier le réglage par défaut pour la sélection de bac à utiliser, consultez la section *Bac à utiliser en mode Copie* dans le *Chapitre 2 du Guide de l'utilisateur*.

Réglage de la luminosité et du contraste

Luminosité

Ajustez la luminosité de la copie pour assombrir ou éclaircir les copies.

- 1 Appuyez sur  (**COPIE**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher Luminosité.
Appuyez sur Luminosité.
- 5 Appuyez sur ◀ pour faire une copie plus sombre ou sur ▶ pour faire une copie plus foncée.
Appuyez sur OK.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.

Contraste

Ajustez le contraste pour rendre une image plus nette et plus vive.

- 1 Appuyez sur  (**COPIE**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher Contraste.
Appuyez sur Contraste.
- 5 Appuyez sur ◀ pour réduire le contraste ou sur ▶ pour l'augmenter.
Appuyez sur OK.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.

Tri des copies avec le chargeur

Vous pouvez trier plusieurs copies. Les pages seront empilées dans l'ordre 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3, etc.

- 1 Appuyez sur  (**COPIE**).
- 2 Chargez votre document dans le chargeur.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher Empil./Trier.
Appuyez sur Empil./Trier.
- 5 Appuyez sur Trier.
- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.



Remarque

Le tri n'est disponible que lorsque le document se trouve dans le chargeur.

Faire des copies N en 1 (disposition)

Vous pouvez réduire la quantité de papier utilisée pour la copie au moyen de la fonction de copie N en 1. Cette fonction vous permet de copier deux ou quatre pages sur une seule page. Si vous souhaitez copier le recto et le verso d'une carte d'identité sur une seule page, consultez la section *Copie 2 en 1 d'une carte d'identité* à la page 21.

! IMPORTANT

- Assurez-vous que le format du papier est paramétré sur A4, Letter, Legal ou sur Folio.
- Vous ne pouvez pas utiliser Agrand./Réduc. avec la fonction N en 1.
- (P) signifie Portrait et (L) Paysage.

- 1 Appuyez sur  (**COPIE**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher Mise en page.
Appuyez sur Mise en page.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher Non (1en1), 2 en 1 (P), 2 en 1 (L), 2en1 (ID) ¹, 4 en 1 (P) ou 4 en 1 (L).
Appuyez sur le bouton de votre choix.

¹ Pour plus de détails sur 2en1 (ID), consultez la section *Copie 2 en 1 d'une carte d'identité* à la page 21.

- 6 Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur** pour numériser la page. Si vous avez placé le document dans le chargeur, l'appareil numérise les pages et commence l'impression.

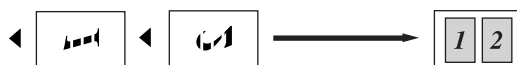
Si vous utilisez la vitre du scanner, passez à l'étape 7.

- 7 Une fois que l'appareil a numérisé la page, appuyez sur **Oui** pour numériser la page suivante.
- 8 Placez la page suivante sur la vitre du scanner. Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**. Répétez les étapes 7 et 8 pour chaque page de la disposition.
- 9 Une fois toutes les pages numérisées, appuyez sur **Non** à l'étape 7 pour terminer.

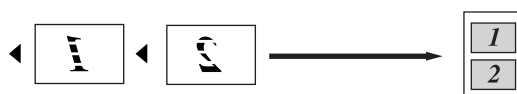
Si vous réalisez la copie à partir de la vitre du scanner :

Insérez votre document *face imprimée vers le bas* dans le sens indiqué ci-dessous :

■ 2 en 1 (P)



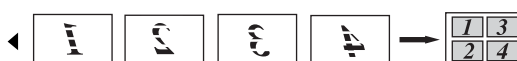
■ 2 en 1 (L)



■ 4 en 1 (P)



■ 4 en 1 (L)



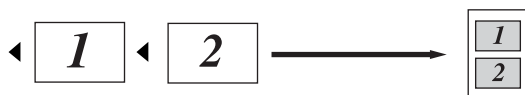
Si vous réalisez la copie à partir du chargeur :

Insérez votre document *face imprimée vers le haut* dans le sens indiqué ci-dessous :

■ 2 en 1 (P)



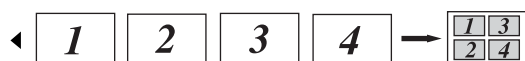
■ 2 en 1 (L)



■ 4 en 1 (P)



■ 4 en 1 (L)



Copie 2 en 1 d'une carte d'identité

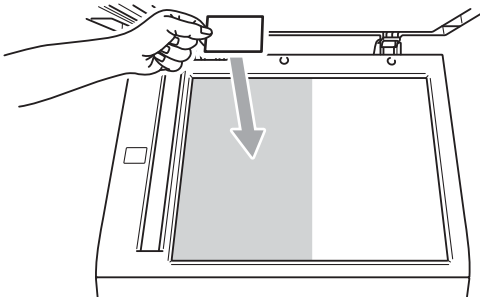
Vous pouvez effectuer une copie du recto et du verso de votre carte d'identité sur une seule page dans son format original.



Remarque

Vous pouvez copier une carte d'identité dans la mesure où cela est autorisé par la loi. Voir *Utilisation illégale d'un équipement de copie* dans le *Livret sur la sécurité et la réglementation*.

- 1 Appuyez sur (**COPIE**).
- 2 Placez votre carte d'identité *face imprimée vers le bas* sur le côté gauche de la vitre du scanner.



- Même si un document est placé dans le chargeur, l'appareil numérise les données à partir de la vitre du scanner.

- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher Mise en page.
Appuyez sur Mise en page.
- 5 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher 2en1 (ID).
Appuyez sur 2en1 (ID).

6

Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.

Lorsque l'appareil a numérisé la première face de la carte, l'écran LCD affiche **Retournez la carte ID**. Puis appuyez sur **Marche**.

7

Retournez votre carte d'identité et posez-la du côté gauche de la vitre du scanner.

8

Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**. L'appareil numérise l'autre face de la carte et imprime la page.



Remarque

Si vous choisissez la copie 2 en 1 d'une carte d'identité, l'appareil règle la qualité sur **Photo** et le contraste sur **+2**.

Réglage des couleurs (Saturation)

Vous pouvez modifier le réglage par défaut de la saturation des couleurs.

- 1 Appuyez sur  (**COPIE**).
- 2 Chargez votre document.
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher Réglage couleurs.
Appuyez sur Réglage couleurs.
- 5 Appuyez sur Rouge, Vert ou Bleu.
- 6 Appuyez sur ◀ pour augmenter la saturation des couleurs ou sur ▶ pour la réduire.
Appuyez sur OK.
- 7 Répétez les étapes 5 et 6 si vous souhaitez modifier la couleur suivante.
Appuyez sur .
- 8 Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.

Définition de vos modifications comme nouveaux paramètres par défaut

Vous pouvez enregistrer les paramètres de copie (Qualité, Luminosité, Contraste et Réglage couleurs) que vous utilisez fréquemment en les définissant comme paramètres par défaut. Ces paramètres restent en vigueur aussi longtemps que vous ne les modifiez pas à nouveau.

- 1 Appuyez sur  (**COPIE**).
- 2 Appuyez sur ◀ ou ▶ pour choisir le paramètre à modifier, puis appuyez sur la nouvelle option.
Répétez cette étape pour chaque paramètre à modifier.
- 3 Une fois le dernier paramètre modifié, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher Déf. nvx rég par défaut.
Appuyez sur Déf. nvx rég par défaut.
- 4 Appuyez sur Oui.
- 5 Appuyez sur Arrêt/Sortie.

Restauration de tous les paramètres de copie d'usine de l'appareil

Vous pouvez rétablir la valeur par défaut de tous les paramètres de copie modifiés. Ces paramètres restent en vigueur aussi longtemps que vous ne les modifiez pas à nouveau.

- 1 Appuyez sur  (**COPIE**).
- 2 Une fois le dernier paramètre modifié, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher Réinit. usine.
Appuyez sur Réinit. usine.
- 3 Appuyez sur Oui.
- 4 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Définition de vos favoris

Vous pouvez enregistrer certains paramètres que vous utilisez fréquemment en les définissant comme favoris. Il est possible de configurer jusqu'à trois favoris.

- 1 Appuyez sur  (**COPIE**).
- 2 Choisissez l'option et les paramètres de copie que vous souhaitez modifier.
- 3 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher Paramètres favoris.
Appuyez sur Paramètres favoris.
- 4 Appuyez sur stocker.
- 5 Appuyez sur l'emplacement auquel vous souhaitez mémoriser votre paramètre pour Favori:1, Favori:2 ou Favori:3.
- 6 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Si vous souhaitez renommer votre paramètre, appuyez sur  afin de supprimer des caractères. Saisissez ensuite le nouveau nom (12 caractères max.). Appuyez sur OK
 - Si vous ne souhaitez pas renommer votre paramètre, appuyez sur OK.
- 7 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Récupération de vos paramètres favoris

Lorsque vous êtes prêt à utiliser l'un de vos jeux de paramètres favoris, vous pouvez le rappeler.

- 1 Appuyez sur  (**COPIE**).
- 2 Appuyez sur Favoris.
- 3 Appuyez sur le paramètre favori à récupérer.

- 4 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.

Attribution d'un nouveau nom à vos paramètres favoris

Une fois vos paramètres favoris mémorisés, vous pouvez les renommer.

- 1 Appuyez sur  (**COPIE**).
- 2 Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher Paramètres favoris.
Appuyez sur Paramètres favoris.
- 3 Appuyez sur renommer.
- 4 Appuyez sur le paramètre favori à renommer.
- 5 Saisissez le nouveau nom (12 caractères max.).
- 6 Appuyez sur OK.
- 7 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Nettoyage et vérification de l'appareil

Nettoyez régulièrement l'extérieur et l'intérieur de l'appareil avec un chiffon sec non pelucheux. Lorsque vous remplacez la cartouche de toner ou le tambour, pensez à nettoyer l'intérieur de l'appareil. Si les pages imprimées sont tachées de toner, nettoyez l'intérieur de l'appareil avec un chiffon sec non pelucheux.

⚠ AVERTISSEMENT

N'utilisez PAS de produits de nettoyage contenant de l'ammoniaque, de l'alcool, tout type d'aérosol ou de substance inflammable pour nettoyer l'extérieur ou l'intérieur de l'appareil. Il pourrait en résulter un incendie ou une électrocution.

Consultez la section *Pour utiliser le produit en toute sécurité* du *Livret sur la sécurité et la réglementation* pour des informations sur le nettoyage de l'appareil.



Veillez à ne pas inhaler le toner.

⚠ IMPORTANT

Utilisez des détergents neutres. Un nettoyage avec des liquides volatiles tels qu'un diluant ou de la benzine endommagera la surface de l'appareil.

Vérification des compteurs de pages

Vous pouvez voir les compteurs des copies, des pages imprimées, des rapports et des listes ou du total récapitulatif de l'appareil.

- 1 Appuyez sur MENU.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Info. appareil.
Appuyez sur Info. appareil.
- 3 Appuyez sur Compteur page.
L'écran ACL affiche les différents nombres de pages de Total, Liste, Copie ou Impression.
- 4 Appuyez sur Total, Liste, Copie ou Impression pour afficher les compteurs de pages des documents couleur ou noir et blanc.
- 5 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Pour afficher d'autres options, appuyez sur .
 - Pour quitter, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Vérification de la durée de vie restante des pièces

Vous pouvez voir la durée de vie des pièces de l'appareil sur l'écran ACL.

- 1 Appuyez sur **MENU**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour afficher **Info. appareil**.
Appuyez sur **Info. appareil**.
- 3 Appuyez sur **Durée de vie des pièces**.
- 4 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour afficher la durée de vie restante approximative des différentes pièces : Tambour, Courroie, Unité de fusion, Laser, Kit aliment. papier MP, Kit aliment. papier 1 et Kit aliment. papier 2.
- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Remplacement des pièces de maintenance périodique

Les pièces de maintenance périodique doivent être remplacées régulièrement afin de préserver la qualité d'impression. Les pièces ci-dessous doivent être remplacées après avoir imprimé environ 50 000 pages¹ pour le kit d'alimentation du papier du bac multifonction et 100 000 pages¹ pour le kit d'alimentation du papier 1, le kit d'alimentation du papier 2, l'unité de fusion et l'unité laser. Veuillez contacter votre revendeur Brother lorsque les messages suivants s'affichent sur l'écran ACL.

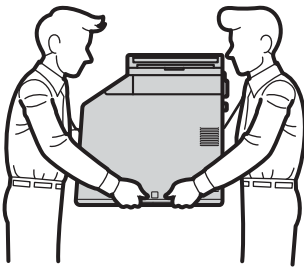
¹ Pages imprimées d'un seul côté au format A4 ou Letter.

Message sur l'écran ACL	Description
Remplacer les pièces Unité de fusion	Remplacez l'unité de fusion.
Remplacer les pièces Laser	Remplacez l'unité laser.
Remplacer les pièces Kit alim pap 1	Remplacez le kit d'alimentation du papier du bac à papier.
Remplacer les pièces Kit alim pap 2	Remplacez le kit d'alimentation du papier du bac inférieur (en option).
Remplacer les pièces Kit alim pap MP	Remplacez le kit d'alimentation du papier du bac multifonction.

Emballage et expédition de l'appareil

⚠ AVERTISSEMENT

Cet appareil est lourd : il pèse environ 28,5 kg. Pour éviter toute blessure, deux personnes au moins sont requises pour soulever l'appareil. Veillez à ne pas vous coincer les doigts lorsque vous reposez l'appareil.



Si vous utilisez un bac inférieur, transportez-le séparément de l'appareil.

! IMPORTANT

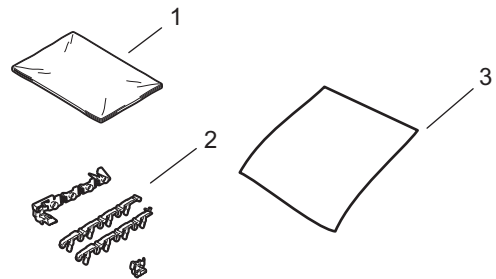
Lors du transport de l'appareil, vous devez retirer le bac de récupération du toner usagé et le mettre dans un sac en plastique. Sinon, vous risquez d'endommager sérieusement l'appareil et d'annuler la garantie.



Remarque

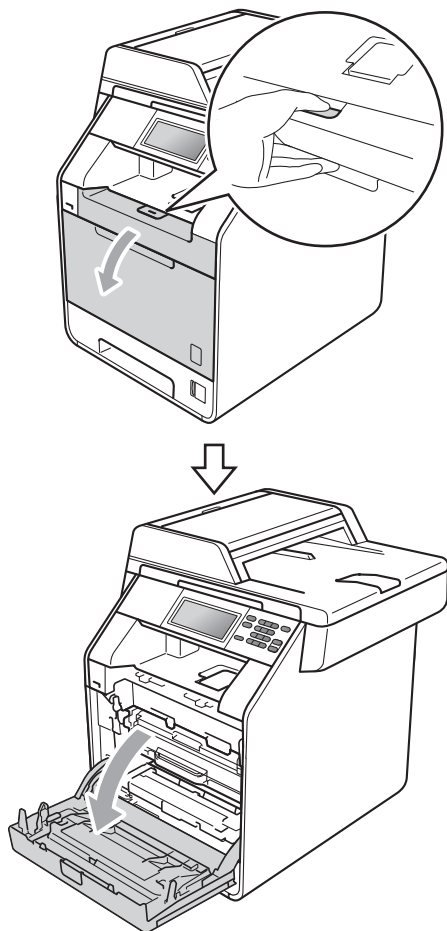
Si vous devez transporter l'appareil pour quelque motif que ce soit, veuillez le remballer avec soin dans son conditionnement d'origine pour éviter de l'endommager lors du transport. L'appareil doit être assuré auprès du transporteur.

Vous devez disposer des éléments suivants pour procéder au remballage :

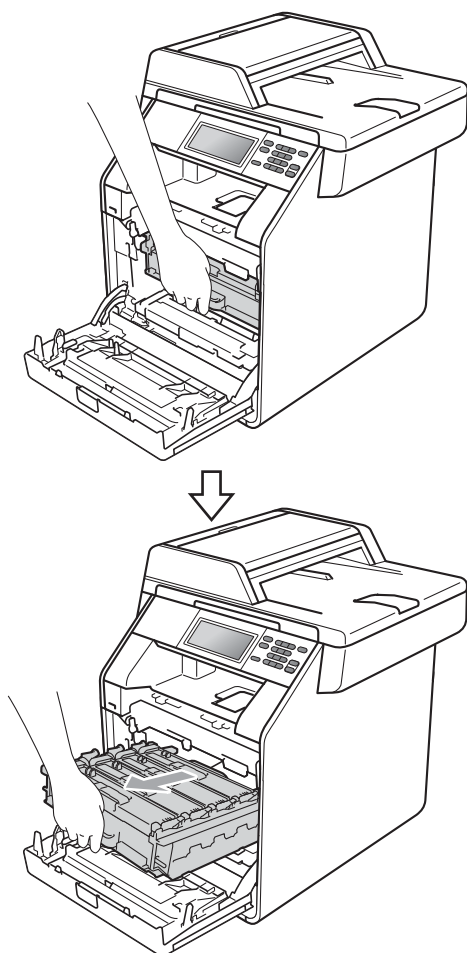


- 1 Sac en plastique pour le bac de récupération du toner usagé
- 2 Éléments d'emballage orange pour bloquer les composants internes (4 éléments)
- 3 Une feuille de papier (A4 ou Letter) pour protéger la courroie (à fournir par pos soins)

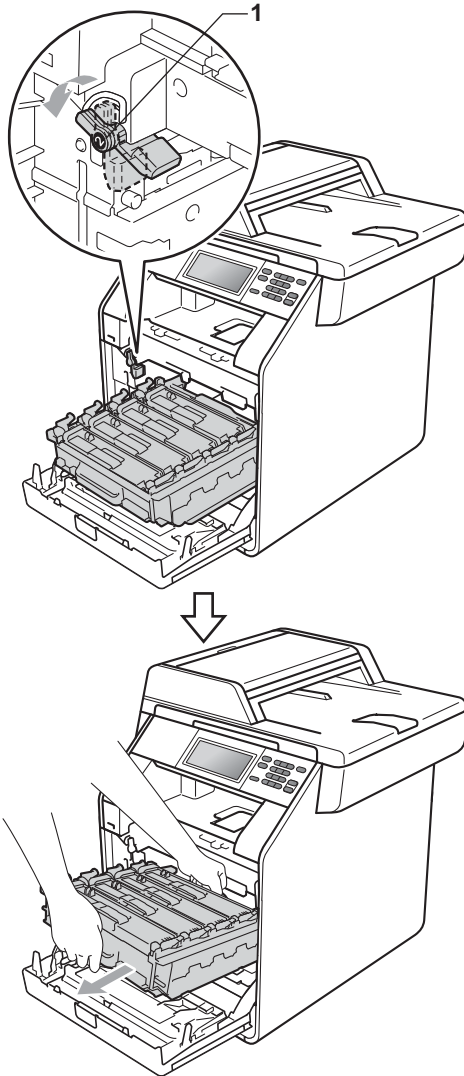
- 1 Mettez l'appareil hors tension. Débranchez tous les câbles, puis le cordon d'alimentation de la prise électrique.
- 2 Appuyez sur le bouton de déblocage du capot avant pour l'ouvrir.



- 3 Saisissez la poignée verte du tambour. Tirez le tambour pour l'extraire jusqu'à la butée.

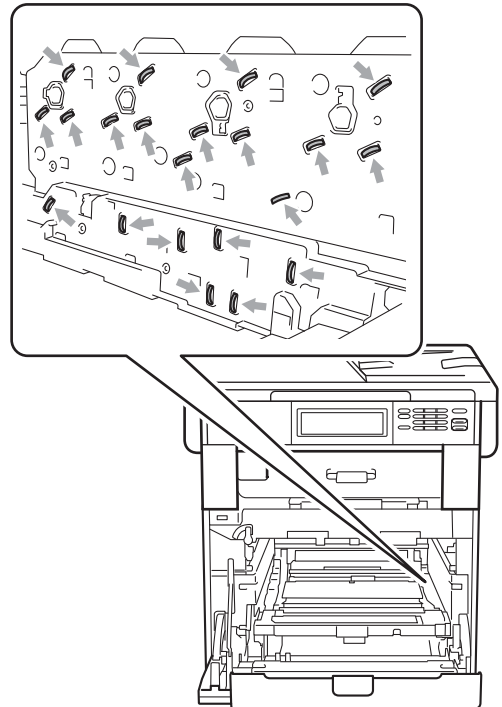


- 4 Tournez le levier de verrouillage vert (1) situé à gauche de l'appareil dans le sens antihoraire vers la position de déverrouillage. Saisissez les poignées vertes du tambour, soulevez l'avant du tambour et retirez-le de l'appareil.

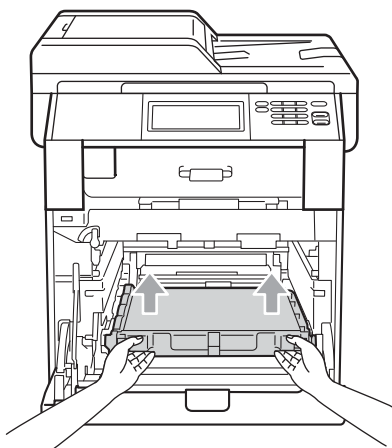


! IMPORTANT

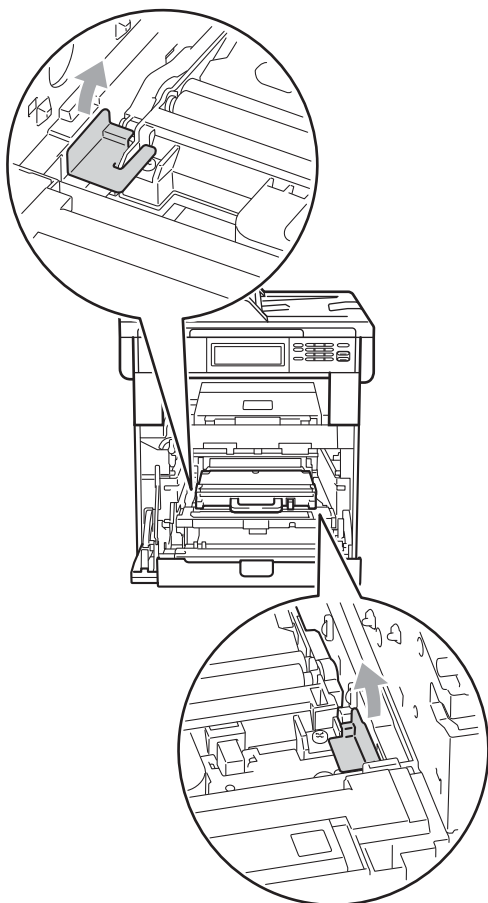
- Saisissez les poignées vertes du tambour lorsque vous le transportez. NE touchez PAS le tambour par les côtés.
- Nous vous recommandons de placer le tambour sur une surface plane et propre protégée par un papier ou un chiffon jetable au cas où le toner viendrait à couler ou à se renverser accidentellement.
- Manipulez la cartouche de toner et le bac de récupération du toner usagé avec précaution. Si du toner se répand sur vos mains ou vos vêtements, essuyez-le ou nettoyez-le à l'eau froide.
- Pour éviter que l'électricité statique n'endommage l'appareil, NE touchez PAS les électrodes présentées dans l'illustration.



- 5 Tenez la poignée verte de la courroie des deux mains et soulevez la courroie, puis retirez-la.



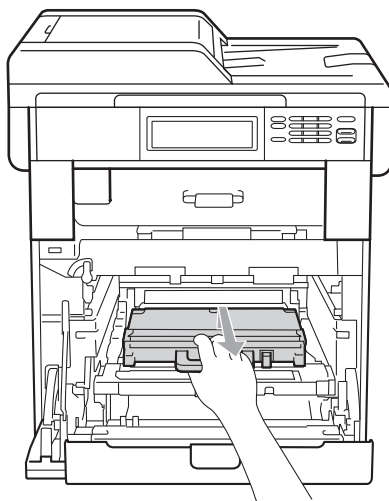
- 6 Retirez les deux éléments d'emballage orange et jetez-les.



Remarque

Cette étape n'est nécessaire que lorsque vous remplacez le bac de récupération du toner usagé pour la première fois. Elle n'est pas obligatoire pour les bacs de récupération du toner usagé de rechange. Les éléments d'emballage orange sont mis en place en usine pour protéger votre appareil pendant le transport.

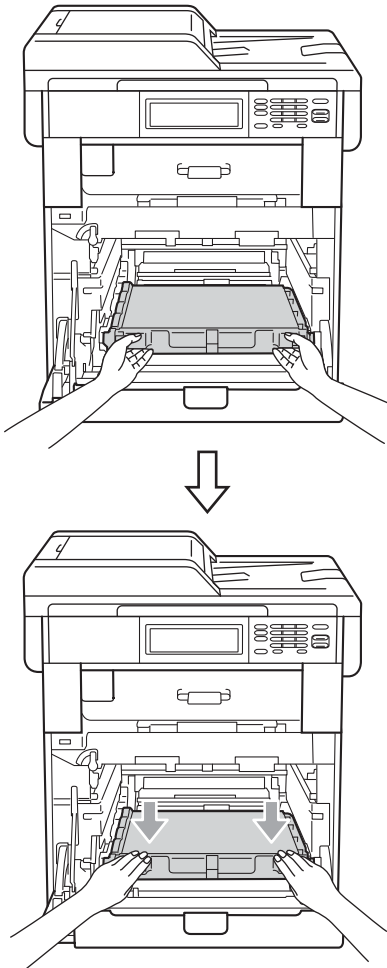
- 7 Retirez le bac de récupération du toner usagé de l'appareil à l'aide de la poignée verte, puis mettez-le dans un sac en plastique et scellez le sac.



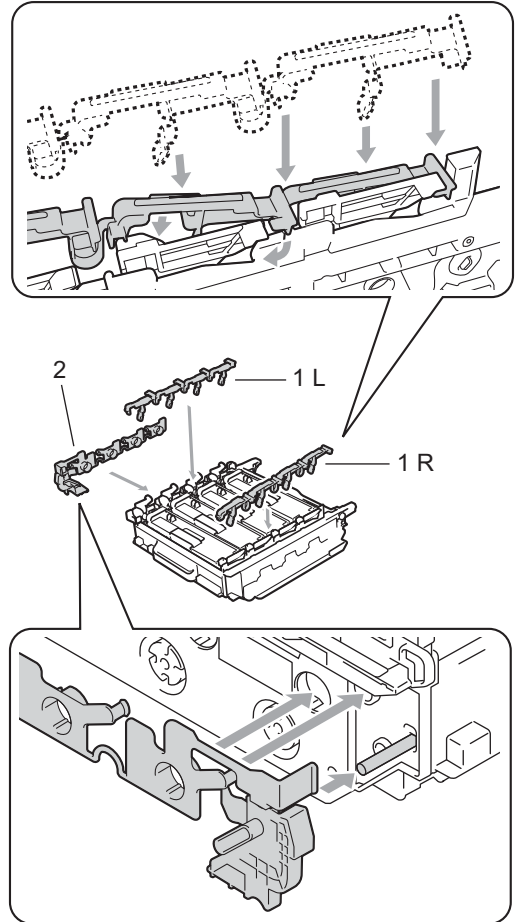
! IMPORTANT

Manipulez le bac de récupération du toner usagé avec précaution. Si du toner se répand sur vos mains ou vos vêtements, essuyez-le ou nettoyez-le à l'eau froide.

- 8** Réinstallez la courroie dans l'appareil. Vérifiez que la courroie est à niveau et solidement installée.

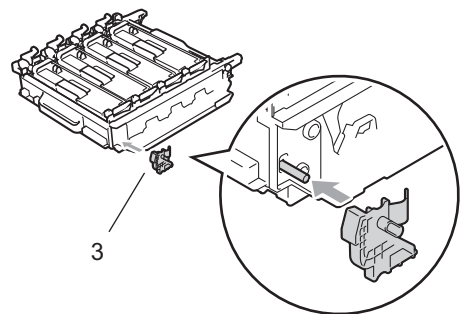


- Faites glisser le petit élément d'emballage orange (3) sur l'axe métallique du côté droit du tambour, comme indiqué dans l'illustration.

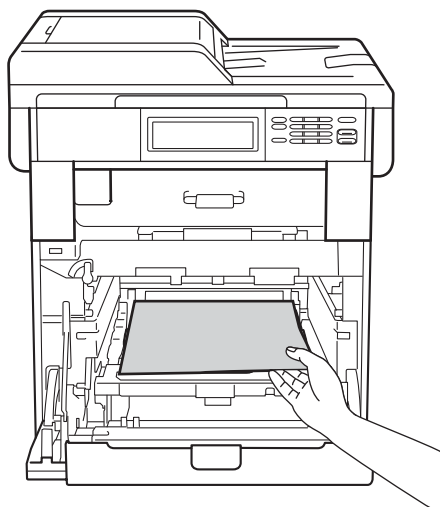


- 9** Installez les éléments d'emballage orange sur le tambour comme suit :

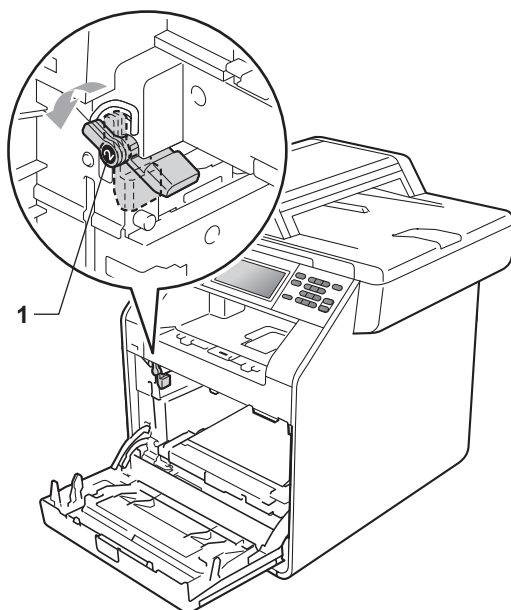
- Pour fixer les cartouches de toner, installez les bandelettes d'emballage orange correspondantes (1) (portant l'indication L et R) au tambour, des côtés gauche et droit, comme indiqué dans l'illustration.
- Fixez la bandelette d'emballage orange (2) sur le côté gauche du tambour, comme indiqué dans l'illustration.



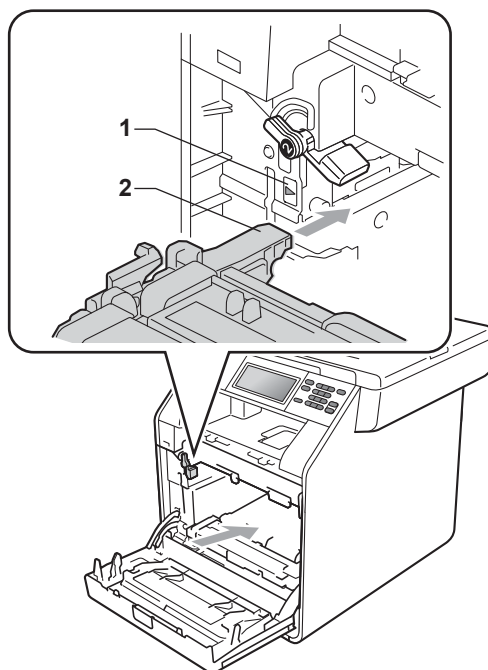
- 10 Posez une feuille de papier (A4 ou Letter) sur la courroie pour éviter de l'endommager.



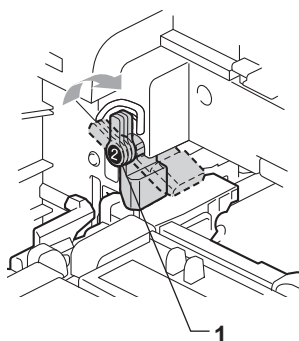
- 11 Vérifiez que le levier de blocage vert (1) est en position de déblocage comme illustré ci-après.



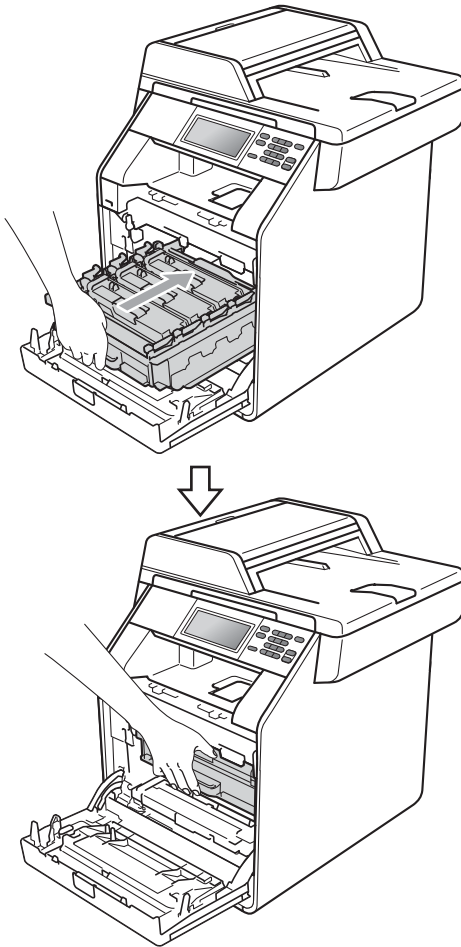
- 12 Faites correspondre les extrémités du guide (2) du tambour avec les repères (1) situés de part et d'autre de l'appareil, puis insérez le tambour dans l'appareil jusqu'à la butée, au niveau du levier de blocage vert en position de déblocage.



- 13 Tournez le levier de blocage vert (1) dans le sens horaire jusqu'à la position de blocage.

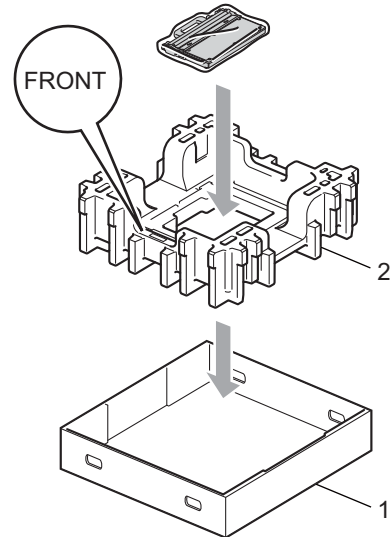


- 14 Appuyez sur le tambour jusqu'à la butée.

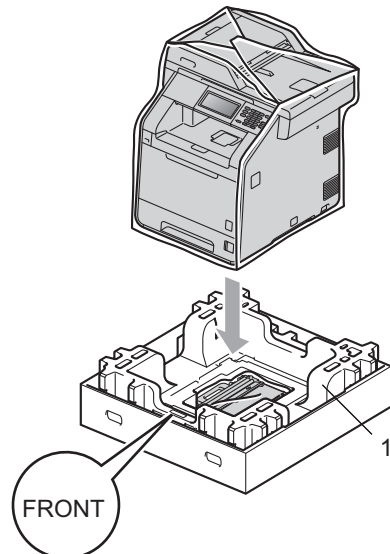


- 15 Fermez le capot avant de l'appareil.

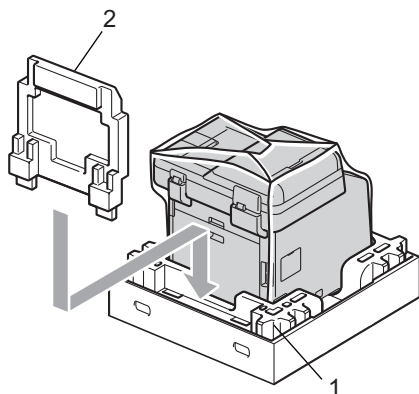
- 16 Placez le morceau de mousse en polystyrène (2) dans le carton inférieur (1). Ensuite, insérez le bac de toner usagé dans le morceau de mousse en polystyrène.



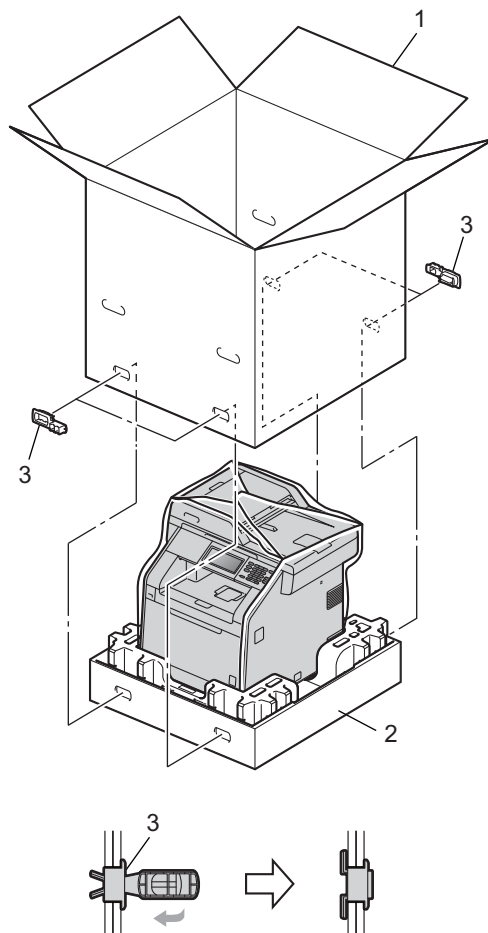
- 17 Enveloppez l'appareil dans un sac en plastique. Installez l'appareil sur le morceau de mousse en polystyrène (1).



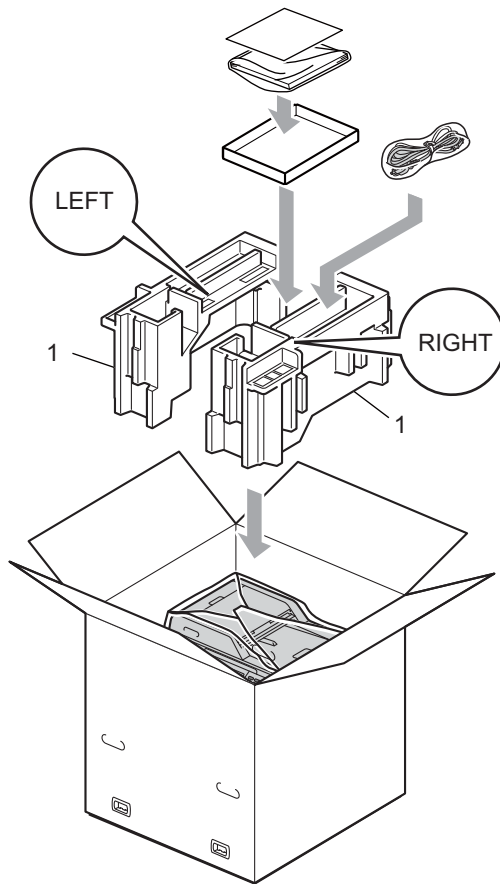
- 18** Placez le morceau de mousse en polystyrène (2) à l'arrière du morceau de mousse en polystyrène (1) de la manière illustrée.



- 19** Placez le carton supérieur (1) au-dessus de l'appareil et le carton inférieur (2) en dessous. Alignez les orifices d'assemblage du carton supérieur sur les orifices d'assemblage du carton inférieur. Fixez le carton supérieur au carton inférieur à l'aide des quatre attaches en plastique (3), de la manière illustrée.



- 20 Placez les deux morceaux de mousse en polystyrène (1) dans le carton en faisant concorder le côté droit de l'appareil avec le repère « RIGHT » apposé sur les morceaux de mousse et le côté gauche de l'appareil avec le repère « LEFT » apposé sur l'autre morceau de mousse. Placez le cordon d'alimentation CA et la documentation imprimée dans le carton d'origine, comme indiqué dans l'illustration.

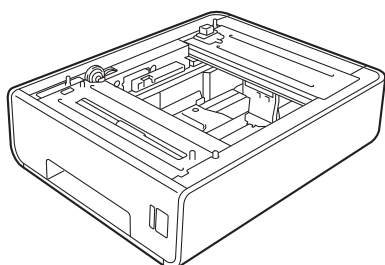


- 21 Fermez le carton et scotchez-le.

Bac à papier en option (LT-300CL)

Il est possible d'installer un bac inférieur en option pouvant contenir jusqu'à 500 feuilles de papier 80 g/m².

Si un bac en option est installé, la machine peut contenir jusqu'à 800 feuilles de papier ordinaire.



Pour l'installation, reportez-vous aux instructions qui accompagnent le bac inférieur.

Carte mémoire

Le modèle DCP-9270CDN possède 256 Mo de mémoire standard. Cet appareil est muni d'une fente pour l'ajout d'une barrette de mémoire en option. Vous pouvez augmenter la mémoire jusqu'à 512 Mo en installant un module SO-DIMM (Small Outline Dual In-line Memory Module).

Types de modules SO-DIMM

Vous pouvez installer les modules SO-DIMM suivants :

- Kingston KTH-LJ2015/128 128 Mo
- Kingston KTH-LJ2015/256 256 Mo
- Transcend TS128MHP422A 128 Mo
- Transcend TS256MHP423A 256 Mo



Remarque

- Pour plus d'informations, visitez le site Web de Kingston Technology à l'adresse <http://www.kingston.com/>.
- Pour plus d'informations, visitez le site Web de Transcend à l'adresse <http://www.transcend.com.tw/>.

Généralement, le module SO-DIMM doit posséder les caractéristiques suivantes :

Type : 144 broches et sortie 16 bits

Latence CAS : 4

Fréquence d'horloge : 267 MHz
(533 Mbit/s/broche) minimum

Capacité : 64, 128 ou 256 Mo

Hauteur : 30,00 mm (1,18 po.)

Type DRAM : DDR2 SDRAM



Remarque

- Certains modules SO-DIMM peuvent ne pas fonctionner avec l'appareil.
- Pour obtenir des informations supplémentaires, veuillez contacter le revendeur qui vous a vendu l'appareil ou le service à la clientèle de Brother.

Installation d'une mémoire supplémentaire

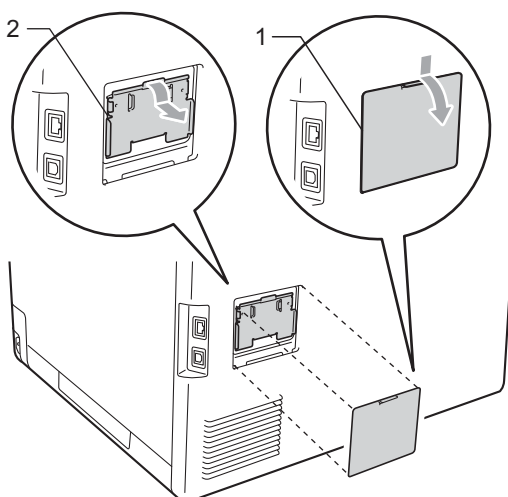
- 1 Mettez l'interrupteur d'alimentation de l'appareil sur Arrêt.
- 2 Déconnectez le câble d'interface de l'appareil, puis débranchez le cordon d'alimentation de la prise électrique.



Remarque

Veillez à mettre l'interrupteur d'alimentation de l'appareil sur Arrêt avant d'installer ou de retirer le module SO-DIMM.

- 3 Retirez le capot en plastique (1), puis le capot en métal (2) du module SO-DIMM.

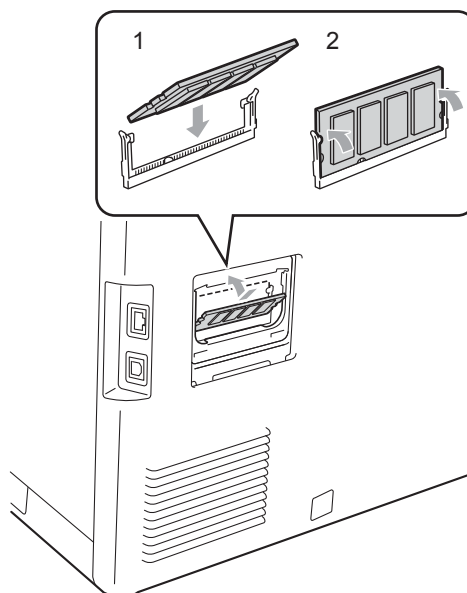


- 4 Déballez le module SO-DIMM et tenez-le par ses bords.

! IMPORTANT

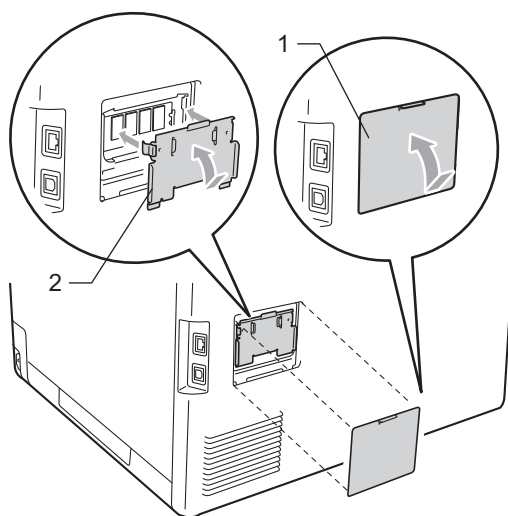
Pour éviter d'endommager l'appareil avec l'électricité statique, NE touchez NI les puces mémoire NI la surface de la carte.

- 5 Tenez le module SO-DIMM par les bords et alignez les crans du module SO-DIMM avec les parties saillantes de la fente. Insérez le module SO-DIMM en diagonale (1), puis inclinez-le vers la carte d'interface jusqu'à ce qu'il s'encliquète (2).



B

- 6 Remettez le capot en métal (2), puis le capot en plastique (1) du module SO-DIMM en place.



- 7 Rebranchez le cordon d'alimentation de l'appareil dans la prise électrique, puis connectez le câble d'interface.
- 8 Mettez l'interrupteur d'alimentation de l'appareil sur Marche.



Remarque

Pour vérifier que vous avez installé correctement le module SO-DIMM, vous pouvez imprimer la page des paramètres de l'utilisateur qui indique la taille actuelle de la mémoire. (Voir *Rapport des paramètres de l'utilisateur* à la page 4.)

Voici une liste complète des caractéristiques et des termes qui apparaissent dans les guides de Brother. La disponibilité de ces caractéristiques dépend du modèle acheté.

ACL (écran à cristaux liquides)

Écran d'affichage de l'appareil qui indique des messages interactifs lors de la programmation à l'écran et qui affiche la date et l'heure lorsque l'appareil est en veille.

Annulation tâche

Annule une tâche d'impression programmée et efface la mémoire de l'appareil.

Échelle de gris

Tons de gris disponibles pour copier.

Liste d'aide

Sortie papier du tableau complet des menus que vous pouvez utiliser pour programmer votre appareil quand vous n'avez pas les guides de l'utilisateur à portée de main.

Liste des paramètres de l'utilisateur

Rapport imprimé indiquant les paramètres actuels de l'appareil.

Mode Menu

Mode de programmation permettant de modifier les paramètres de l'appareil.

Numérisation

Processus d'envoi de l'image électronique d'un document papier vers votre ordinateur.

OCR (reconnaissance optique de caractères)

L'application logicielle ScanSoft™ PaperPort™ 12SE avec OCR ou Presto! PageManager permet de convertir une image de texte en texte modifiable.

Rechercher

Liste alphabétique électronique des entrées LDAP.

Réglages provisoires

Vous pouvez sélectionner certaines options pour chaque copie sans modifier les paramètres par défaut.

Résolution

Nombre de lignes verticales et horizontales par pouce.

Résolution Fin

Résolution de 203 × 196 ppp. Elle est utilisée pour les graphiques et les impressions de petite taille.

Volume du bip sonore

Paramètre du volume du bip émis lorsque vous appuyez sur une touche ou faites une erreur.

A

ACL (écran à cristaux liquides)	
luminosité du rétroéclairage	3
Agrand./Réduc.	15
Apple Macintosh	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	

C

Configuration à distance	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	
ControlCenter2 (pour Macintosh)	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	
ControlCenter4 (pour Windows®)	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	
Copie	
Agrand./Réduc.	15
contraste	18
Copie 2 en 1 d'une carte d'identité	21
luminosité	18
N en 1 (disposition)	19
paramètres temporaires	14
qualité	14
touche	14
tri (chargeur uniquement)	19
utilisation de la vitre du scanner	20
utilisation du chargeur	19
Copie recto-verso	16

D

Disposition (N en 1)	19
----------------------------	----

E

Économie de toner	2
-------------------------	---

H

Heure d'été automatique	1
-------------------------------	---

I

Impression	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	
Informations sur l'appareil	
nombre de pages	25
vérification de la durée de vie restante	
des pièces	26

M

Macintosh	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	
Maintenance, routine	25
vérification de la durée de vie restante	
des pièces	26
Mémoire	
ajout d'un module DIMM (en option)	36
installation	37
autonomie	1
Mode Veille	2
Mode Veille profonde	3

N

N en 1 (disposition)	19
Numérisation	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	

P

Panne de courant	1
PaperPort™ 12SE avec OCR	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel et la	
section Aide de l'application PaperPort™	
12SE pour accéder aux guides pratiques.	
Paramètres de copie temporaires	14
Presto! PageManager	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	
Consultez également la section Aide de	
l'application Presto! PageManager.	

Q

Qualité	
copie	14

R

Rapports	
Configuration réseau	5, 13
Réduction	
copies	15
Réseau	
impression	
Consultez le Guide utilisateur - Réseau.	
numérisation	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	

S

Sécurité	
Secure Function Lock	
Mode Utilisateur public	8
mot de passe d'administrateur	7
utilisateurs restreints	9

T

Tambour	
vérification (durée de vie restante)	26
Tri	19

U

Utilisateurs restreints	9
-------------------------------	---

W

Windows®	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	



Cet appareil a été approuvé pour être utilisé dans le pays d'achat uniquement. Les sociétés et les distributeurs locaux de Brother ne prendront en charge que les appareils achetés dans leur propre pays.