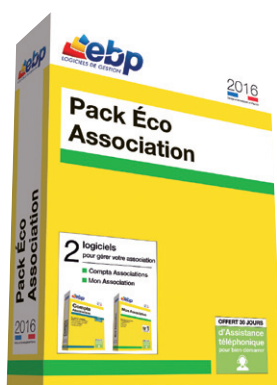


Pack Éco Association



2 logiciels essentiels pour gérer votre association

Une offre composée de deux logiciels simples d'utilisation pour gérer votre association de A à Z. Suivi des adhérents, organisation des activités, enregistrement des règlements et tenue de la trésorerie. Transfert rapide des données en comptabilité pour l'établissement du bilan et du compte de résultat association.



EBP Compta Associations Classic 2016

■ Profitez d'une interface proche de vos outils bureautiques
 Naviguez intuitivement dans le logiciel grâce à son environnement de travail, proche de vos usages quotidiens (Excel®, Outlook®). Disposez ainsi d'une prise en main rapide.

■ Tenez une comptabilité dédiée aux associations
 Fiches adhérents, guides de saisie spécifiques aux associations, bilan et compte de résultat (états préparatoires) associations, tout est réuni pour faciliter la tenue de la comptabilité de votre association.

■ Échangez vos données de façon sécurisée
 Transférez vos fichiers à votre Expert-Comptable pour la révision de vos comptes, au format de son logiciel⁽¹⁾. En un clic, les écritures corrigées s'intègrent automatiquement dans votre comptabilité !



EBP Mon Association 2016

■ Enrichissez et organisez votre base de données « adhérent »
 Possédez une base de données complète avec toutes les informations dont vous avez besoin sur vos adhérents. Grâce au logiciel, pour chaque adhérent, créez une fiche centralisant ses données personnelles : coordonnées, cotisation, participation aux activités, règlements...

■ Gérez avec précision votre trésorerie
 Suivez et maîtrisez parfaitement votre budget en saisissant toutes les dépenses et recettes de votre association. Si vous travaillez avec un Expert-Comptable, vous pouvez lui envoyer automatiquement vos écritures comptables sans aucune ressaisie.

■ Préparez efficacement vos activités
 Gagnez du temps dans la préparation de vos événements. Grâce aux fiches détaillées (lieu, partenaire, tarif, descriptif...), préparez vos événements et suivez leur déroulement directement dans un planning.

(1) EBP, ITOOL, CEGID (Sisco et PGI), SAGE LIGNE 100, COALA, CCMX (Winner et AS400), CIEL, QUADRATUS, ISAGRI, AZUR, CADOR-DORAC, APISOFT, COTE OUEST, GESTIMUM, INFORCE et en import uniquement HELIAST.

MODES D'UTILISATION DISPONIBLES POUR CE LOGICIEL :

- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Licence | <input type="checkbox"/> Locatif | <input type="checkbox"/> En ligne |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ J'achète mon logiciel ▪ Je l'utilise sur mon ordinateur | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Je loue mon logiciel ▪ Je l'utilise sur mon ordinateur | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Je m'abonne à mon logiciel ▪ Je l'utilise sur internet |





Fonctions Principales

EBP Compta Associations Classic 2016

Caractéristiques générales

- Version monoposte
- Nombre de dossiers : 5
- Aide en ligne
- Gestion des favoris
- Assistant de navigation personnalisable
- Recherche multi-critères
- Plan comptable association

Traitements comptables

- Saisie simplifiée, guidée, par journal
- Gestion des abonnements
- Guides de saisie association
- Gestion des échéances

- Lettrage manuel, approché, automatique et simplifié
- Rapprochement bancaire manuel
- Saisie des notes de frais depuis l'application gratuite EBP Notes de Frais

Éditions

- Grand livre et balance
- Situations de compte
- Encours adhérents
- Échéancier
- Créances/Dettes
- Bilan et compte de résultat association (états préparatoires)

Import/Export

- Communication Association/Expert⁽¹⁾
- Import et export paramétrables des écritures, comptes et journaux
- Export comptabilités informatisées (L.47 A) FEC conforme CFCI

Liste des fonctions non exhaustive

⁽¹⁾ EBP, ITOOL, CEGID (Sisco et PGI), SAGE LIGNE 100, COALA, CCMX (Winner et AS400), CIEL, QUADRATUS, ISAGRI, AZUR, CADOR-DORAC, APISOFT, COTE OUEST, GESTIMUM, INFORCE et en import uniquement HELIAST.

EBP Mon Association 2016

Caractéristiques générales

- Multi-dossiers et nombre illimité d'adhérents
- Tableau de bord avec alertes
- Informations pratiques sur l'administration d'une association

Propriétés du dossier

- Insertion du logo de l'association
- Coordonnées des membres du bureau, de l'association
- Coordonnées bancaires, RIB et contrôle de la clé RIB

Cotisations / Activités / Matériel

- Création de différentes cotisations
- Gestion des remises sur les cotisations et les activités
- Rattachement de plusieurs adhérents à une cotisation ou à une activité
- Fiche détaillée pour chaque activité
- Gestion du matériel avec caution et suivi de stock
- Planning des activités et du matériel utilisé
- Gestion des places disponibles, vendues et des surréservations

Adhérents

- Gestion des adhérents, adhérents payeurs et adhérents en sommeil
- Renseignement d'informations médicales dans la fiche adhérent

- Impression de cartes d'adhésion et du trombinoscope des adhérents
- Gestion des NPAI et impression de la liste des adresses erronées
- Visualisation du solde de chaque adhérent (arriéré, cotisations, activités)
- Recherche multi-critères sur les champs principaux des fichiers adhérents, cotisations, activités, règlements, matériels et contacts
- Création de champs personnalisés dans les fiches adhérents avec possibilité de les renommer

Règlements

- Suivi des règlements des cotisations, des arriérés et des activités
- Gestion des remboursements
- Filtres multi-critères sur les règlements
- Gestion des arriérés

Trésorerie

- Gestion des recettes / dépenses
- Enregistrement automatique des écritures comptables (cotisations et règlements)
- Génération des écritures comptables à partir des recettes / dépenses
- Plan comptable Associations Loi 1901
- Gestion des postes de recettes / dépenses, analytiques, comptes et chèquiers

Reçu fiscal

- Modèle de reçu fiscal personnalisable
- Edition de reçus fiscaux Cerfa 11580*02 et 11580*03
- Reçus fiscaux par donateur à l'année ou par don

Impressions

- Listes et fiches adhérents, cotisations, activités, matériels, contacts
- Lettres de relance du solde dû
- Création de courriers personnalisés, publipostage e-mail et courrier

Importation / Exportation

- Import des adhérents à partir d'un fichier texte et export en fichier texte
- Export des graphiques (JPG ou BMP)
- Export des informations analytiques via l'export des écritures comptables
- Export des écritures comptables au format de nombreux logiciels de comptabilité : EBP, ITOOL, CEGID (Sisco et PGI), SAGE LIGNE 100, COALA, CCMX (Winner et AS400), CIEL, QUADRATUS, ISAGRI, AZUR, CADOR-DORAC, APISOFT, COTE OUEST, GESTIMUM, INFORCE.

Liste des fonctions non exhaustive

Configurations Minimales Requises :

- Processeur : Intel P4 2 GHz ou supérieur
- Mémoire : 3 Go (2 Go pour Mon Association)
- Ecran : résolution 1024x768 en 16 bits
- Espace disque libre : 3 Go

Systèmes d'exploitation supportés :

- Windows XP® SP3
- Windows Vista® SP1 32 bits et 64 bits
- Windows® 7 32 bits et 64 bits
- Windows® 8 32 bits et 64 bits

Windows XP®, Vista®, 7, 8 et 10 sont des systèmes d'exploitation dont vous devez faire l'acquisition préalablement à l'utilisation du logiciel.

Compatible
Windows® 10



EBP INFORMATIQUE SA • Rue de Cutesson - ZA du Bel Air BP 95 • 78513 Rambouillet CEDEX
Tél : 01 34 94 80 00 • Fax : 01 34 85 62 07 • www.ebp.com