

Choisissez la gamme adaptée à vos besoins :

DEMARRER
Gamme Pratic

DEVELOPPER
Gamme Classic

OPTIMISER
Gamme PRO et Réseau



Paye

2009

Pour l'ensemble des petites entreprises



En quelques clics, éditez les bulletins de paye, les contrats, les lettres-types et les déclarations de vos salariés. Allez encore plus loin dans la tenue de votre paye en analysant en détail les informations du bulletin grâce aux différentes éditions (état des charges, livre de paye...).

LES 5 POINTS CLES

Adaptez vos bulletins de paye

Établissez rapidement votre paye selon votre activité grâce aux différents plans de paye pré-paramétrés (association, garage, hôtel...) et éditez vos bulletins à partir de profils de paye des plus courants aux plus spécifiques.

Suivez les congés payés

Gérez automatiquement les congés payés (légaux, supplémentaires et ancienneté) acquis, pris et restants sur les périodes N et N-1. Pour une meilleure visualisation, les dates des congés payés pris sont indiquées sur le bulletin.

Analysez les données

Allez plus loin dans votre gestion salariale en éditant l'état des charges, le livre et le journal de paye selon la période voulue. Vous disposez ainsi de récapitulatifs complets des données de paye.

Gérez le DIF

Visualisez rapidement le crédit d'heures Droit Individuel à la Formation (DIF) et toutes les formations prises dans le nouvel onglet DIF. Des états de suivi de ces heures sont disponibles pour simplifier vos démarches administratives.

Communiquez facilement

Exportez vos écritures de paye au format de votre logiciel de comptabilité ou à celui de votre Expert-Comptable*

Fonctions Principales

Caractéristiques générales

- Affichage d'un tableau de bord à l'ouverture du dossier
- **Nouveau** Infos pratiques légales*
- Version monoposte
- Barre d'outils, raccourcis clavier, barre de navigation, accès aux fichiers par une arborescence

Sécurité des dossiers

- Dossier protégé par un mot de passe
- Sauvegarde multi-supports et restauration de données

Gestion des fichiers

- Multi-sociétés : 5 dossiers
- Paramétrages des banques pour paiement des salaires
- Définition des organismes
- Gestion des rubriques de type salaire brut, cotisation, net, commentaire
- Outil de recherche sur les tables Employé, Rubriques, Tables, Profils...

Gestion des salariés

- Numérotation automatique des matricules
- Insertion d'une photo
- Contrôle du numéro de sécurité sociale
- Rattachement des caisses de retraite
- Rattachement de la convention collective applicable au salarié
- Déclaration Unique d'Embauche (DUE) - régime général
- **Nouveau** Gestion du DIF : compteur de jours DIF acquis, pris, à prendre, et suivi des formations prises
- Etat préparatoire à la DADS
- Fiche détaillée du salarié
- Historique des événements salariés (entrées-sorties, changement de statut, de contrat de travail...)
- Nombreux profils proposés : cadre, apprenti, contrat professionnalisation, Ci RMA...

Gestion des payes

- Plans de paye pré-paramétrés (association, VRP, hôtel-restaurant, garage...)
- Conception des fiches de paye à partir de profils ou de bulletins précédents
- Possibilité de créer un profil à partir du bulletin
- Plusieurs bulletins par mois pour un même salarié
- **Nouveau** Gestion des congés payés légaux, supplémentaires et ancienneté sur les périodes N-1 et N
- **Nouveau** Indemnités de congés payés pris sur N et N-1 en appliquant la règle la plus avantageuse
- Planning des absences depuis la fiche salarié
- Gestion des absences sur le bulletin de paye
- Envoi des bulletins de paye par e-mail aux salariés
- Gestion de la paye à l'envers et de la paye décalée
- Paiement des salaires et des acomptes par fichier à la norme ETEBAC
- Gestion des heures supplémentaires (loi TEPA)
- Gestion du rachat exceptionnel des jours de repos
- Gestion de la prime exceptionnelle de 1000€
- Définition du mode de règlement du salaire (virement, chèque)

ZOOM sur la gestion des congés payés

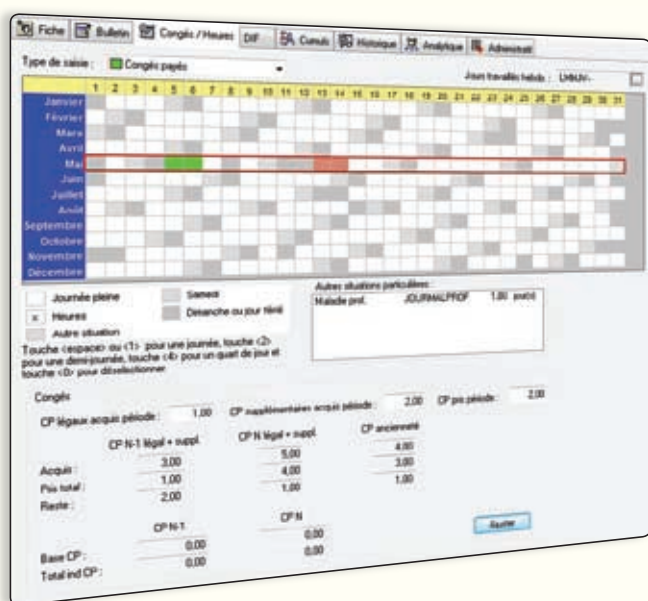
Avec EBP Paye 2009, les congés payés (légaux, supplémentaires et ancienneté) sont gérés automatiquement sur les périodes N et N-1.

Le calcul automatique des congés payés

Pour calculer les congés payés, rien de plus simple ! Il vous suffit de renseigner les dates de congés par salarié et le compteur calcule instantanément les jours acquis, pris et restants. Les périodes N-1 et N sont gérées automatiquement à la prise et à la clôture des congés payés.

Une meilleure visualisation

- Chaque type d'absence (congés payés, maladie, maternité...) a une couleur bien déterminée. Vous distinguez, en un coup d'oeil, les absences de chaque salarié.
- Grâce à la nouvelle gestion des congés payés, vous pouvez visualiser de manière bien distincte les périodes N-1 et N.
- Directement sur le bulletin de paye, les salariés peuvent voir les dates de congés payés pris.



Les compteurs s'établissent automatiquement en fonction des congés acquis, pris et restants sur les périodes N et N-1

Impressions

- Bulletins sur pré-imprimés EBP ou sur papier blanc
- Fiche individuelle
- Fiches salariés et trombinoscope
- Documents administratifs (contrats de travail, certificat de travail, reçu pour solde de tout compte...)
- **Nouveau** Lettre annuelle d'information du DIF
- **Nouveau** Etat récapitulatif du DIF pris, acquis et restant
- **Nouveau** Modèles de lettre pour demande du DIF
- Personnalisation des modèles d'impression
- Etat des paiements
- Etats des dates d'absences par nature (maladie, congés payés...)
- Journal et livre de paye mensuels, trimestriels, annuels et de date à date
- Etat récapitulatif des réductions de cotisations (Fillon / TEPA)
- Etat des charges (choix de la périodicité) avec effectif par cotisation
- Outils d'analyse des données de paye
- Courrier annuel personnalisé mentionnant le net imposable et les heures supplémentaires pour la déclaration d'impôts

Importation / Exportation

- Recopie de rubriques, variables, profils, organismes, tables de calcul
- Import de fichiers salariés
- Export des données au format de votre logiciel de comptabilité ou au format du logiciel de votre Expert-Comptable : EBP, CEGID (Sisco et PGI), SAGE LIGNE 100, COALA, CCMX (Winner et AS400), CIEL, QUADRATUS, ISAGRI, AZUR, CADOR-DORAC, API-SOFT, COTE OUEST, GESTIMUM.
- Exportation de la plupart des éditions au format Excel® ou PDF avec envoi par e-mail.

* Disponible sous contrat d'assistance EBP

Configurations Minimales Requieres :

- Processeur : P4 2 GHz ou équivalent
- Mémoire : 512 Mo (1 Go pour Windows Vista®)
- Ecran : résolution 1024x768 en 16 bits
- Espace disque libre : 500 Mo

Systèmes d'exploitation supportés :

- Windows XP® SP2
- Windows Vista® SP1*

*Windows Vista® version 32 bits

Windows XP® et Vista® sont des logiciels dont vous devez faire l'acquisition préalablement à l'utilisation du logiciel.

