

Guide des solutions pour établissements de soins de santé

Éliminez les inefficiences du traitement manuel des documents avec la capture, la gestion et le suivi électronique de la documentation qui accompagnent toutes les activités quotidiennes des établissements de soins de santé.

- Améliorez la qualité des soins aux patients
- Protégez l'information personnelle
- Rehaussez les processus de travail
- Libérez des ressources cliniques



Downtime Reports	3
Ordonnance infalsifiable	4
Impression mobile	5
Impression écosécurisée	6
Capture intelligente distribuée	7
Gestion de la file d'attente d'impression	8
Capture mobile	9
Gestion du pilote d'impression	10
Admission et inscription	11
Impression en nuage	12
Gestion des ordonnances	13
Formulaires sur demande	14
Numérisation vers le réseau	15
Bracelet d'identification du patient	16
Numérisation vers le disque dur	17
Numérisation vers SharePoint	18
Copie en mode Éco	19





Besoin exprimé :

Accéder aux données essentielles du patient lors d'une défaillance prévue ou imprévue de votre système.

Qu'est-ce que Downtime Reports?

La solution Downtime Reports de Lexmark vous donne accès en tout temps aux formulaires et aux rapports essentiels du patient, même en cas de panne de votre réseau ou de votre système informatique. Toute la journée, alors que les documents sont mis à jour, ils sont transférés à votre imprimante ou IMF et stockés sur le disque dur sécurisé de 80 Go. En cas de panne, vous serez en mesure de localiser et d'imprimer tout rapport ou formulaire directement à partir de l'imprimante.

En option, la solution Downtime Reports peut être configurée pour stocker des formulaires avec codes à barres contenant les données personnalisées du patient. Une fois la panne résolue, le dossier patient peut être rapidement mis à jour ou numérisé vers votre système de dossier patient électronique.

Exemple d'utilisation :

- Poste des infirmières
- Pharmacie
- Département de chirurgie
- Admissions
- Laboratoires
- Urgences

Comment fonctionne Downtime Reports?

1. Les rapports aux formats PDF, TIFF, JPEG et autres fichiers images sont stockés dans un dossier partagé sur le réseau ou sur un serveur FTP.
2. L'application eSF récupère les rapports dans le dossier ou le serveur à intervalles programmés et les stocke dans le disque dur.
3. Pour imprimer un rapport, sélectionnez d'abord l'icône Downtime Reports à l'écran tactile e-Task de l'IMF Lexmark.
4. Une liste de rapports s'affiche.
5. Choisissez le rapport à imprimer.
6. Stockez les formulaires vides ou fusionnez-les avec les données du patient.
7. Tous les documents sont stockés de manière sécuritaire sur le disque dur chiffré.



VISIONNER
LA VIDÉO

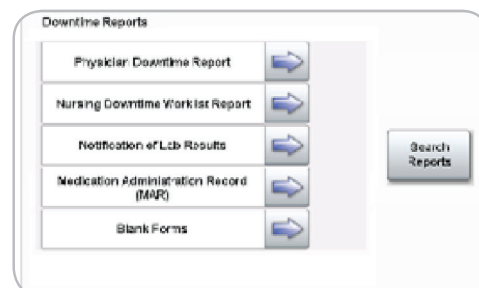
Imprimez moins, économisez plus.

Améliorez le processus

Ne vous faites plus surprendre par une défaillance prévue ou imprévue de votre système. Conservez l'accès aux données essentielles du patient en tout temps.

Sécurité et sûreté pour le patient

La solution stocke les fichiers PDF, TIFF, JPEG et autres fichiers images sur le disque dur chiffré des appareils Lexmark. Même en cas de panne d'alimentation, les documents ne seront jamais perdus ni supprimés.





Besoin exprimé :

Imprimer des ordonnances infalsifiables sur du papier ordinaire, pour éliminer supports pré-imprimés coûteux.

Qu'est-ce qu'une ordonnance infalsifiable?

Par exemple, depuis le 1er octobre 2008 aux États-Unis, toutes les ordonnances écrites à la main ou générées et imprimées par ordinateur dans le cadre du programme Medicaid doivent comporter au moins une caractéristique de sécurité reconnue par l'industrie dans chacune des trois catégories suivantes :

1. Prévention de la copie
2. Prévention de la modification ou de l'effacement
3. Prévention de la contrefaçon

Ces exigences sont destinées à empêcher la contrefaçon ou la modification des ordonnances pour des narcotiques de l'annexe II. Plusieurs entreprises proposent du papier d'ordonnance pré-imprimé et sécurisé, ce qui nécessite que les imprimantes soient dotées de tiroirs verrouillables pour protéger ce papier. Cette approche est coûteuse et difficile à gérer.

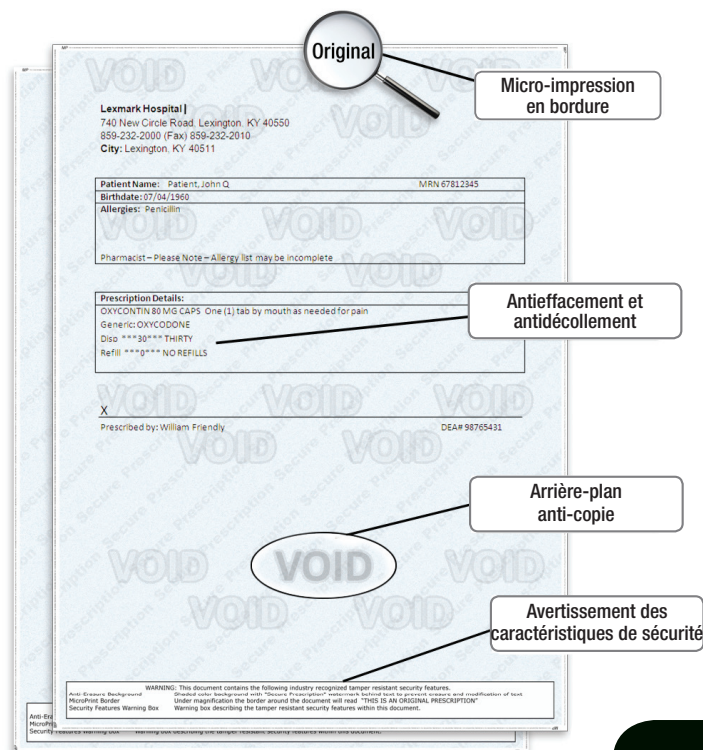
Lexmark a élaboré une solution qui imprime des ordonnances infalsifiables sur du papier ordinaire, sans avoir à recourir à des tiroirs de papier verrouillable. Les imprimantes Lexmark peuvent produire des caractéristiques de sécurité reconnues par l'industrie sur les formulaires. La solution Ordonnance infalsifiable crée un arrière-plan pantographe "Annulé" qui devient apparent si on copie l'ordonnance originale ainsi produite. Le document original comporte l'inscription "Ordonnance originale" dans une bordure en haut de la page. Si cette page est copiée, ce texte devient illisible sur la copie. Il y a également un avertissement de sécurité en bas de la page. Nous pouvons également fournir des caractéristiques anti-effacement et antidécollement.

Caractéristiques de sécurité :

- Micro impression
- Pantographe
- Avertissements de sécurité
- Antieffacement
- Antidécollement

Avantages:

- Vous n'avez plus à acheter des supports pré-imprimés
- Aucun tiroir de papier verrouillable requis
- Vous utilisez du papier ordinaire moins coûteux
- Facile à mettre en application





Besoin exprimé :

Imprimer des documents PDF et des photos à partir d'appareils Android et Apple iOS.

Qu'est-ce que l'application Impression mobile?

L'application impression mobile de Lexmark, téléchargeable gratuitement, vous permet d'imprimer sans fil des documents PDF et des photos directement à partir de votre appareil portable Android ou Apple iOS sur plusieurs imprimantes en réseau Lexmark. Vous n'avez pas à créer des pièces jointes de courriel, ni saisir des codes de confirmation, ni configurer un serveur additionnel. Vous n'avez qu'à choisir l'imprimante désirée en inscrivant son nom ou son adresse IP, en balayant son code QR ou en utilisant une recherche automatique des imprimantes sur le réseau. L'application Impression mobile de Lexmark prend en charge les types de fichiers suivants : PDF, JPEG, TIFF, PNG et BMP.

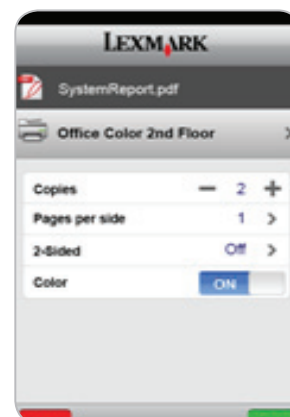
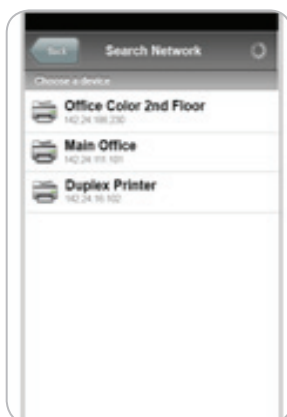
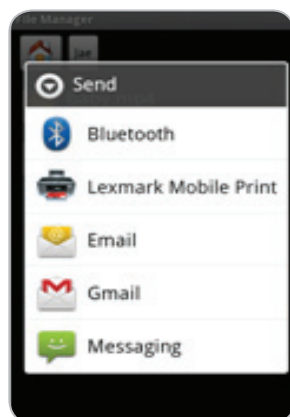


Numérisez le code QR pour identifier l'appareil



Comment fonctionne l'application Impression mobile?

1. Téléchargez l'application gratuite.
2. Démarrez l'application et choisissez les documents à imprimer.
3. Choisissez l'imprimante dans le menu.
4. Plusieurs méthodes vous permettent d'ajouter un nouvel appareil :
 - a. Parcourez le sous-réseau
 - b. Saisissez l'adresse IP ou le nom de l'imprimante
 - c. Balayez le code QR sur l'appareil.
5. Choisissez les options d'impression et appuyez sur Imprimer.





Besoin exprimé :

Transmettre vos tâches d'impression de manière sécuritaire et récupérer ces dernières sur toutes imprimantes Lexmark dotées de l'écran tactile e-Task sur le réseau.

Qu'est-ce que l'impression écosécurisée?

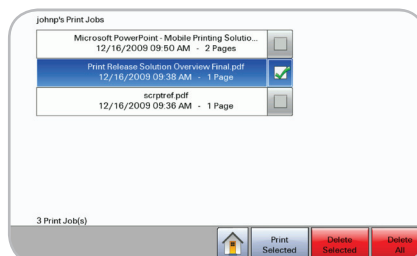
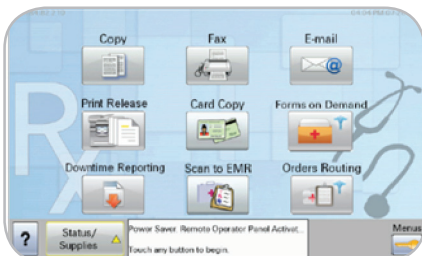
La solution d'impression écosécurisée de Lexmark permet à ses utilisateurs de transmettre une tâche d'impression depuis leur poste de travail à une file d'attente pour impression subséquente sur une imprimante multifonctionnelle (IMF) réseau pour groupe de travail dotée de l'écran tactile e-Task. La solution peut traiter plusieurs milliers d'utilisateurs ou d'appareils. Elle rehausse la sécurité en éliminant la période entre l'impression du document et son ramassage à l'imprimante, de telle façon à ce que des impressions confidentielles ne soient pas exposées aux regards indiscrets. De plus, la solution réduit les coûts en éliminant les tâches d'impression de la file d'attente si elles ne sont pas imprimées dans un délai spécifié. On élimine ainsi l'impression inutile de documents oubliés ou périmés.

Exemples d'utilisation :

- Ressources humaines
- Finances et comptabilité
- Cliniques médicales et hôpitaux
- Postes des infirmières
- Administration
- Urgences

Comment fonctionne l'impression écosécurisée?

1. Au poste de travail, l'utilisateur démarre l'application pour placer une tâche d'impression dans la file d'attente d'impression.
2. Au moment d'accéder à l'impression, l'utilisateur se rend à l'un des IMF Lexmark et touche l'icône Impression écosécurisée dans l'interface de l'écran tactile e-Task.
3. L'utilisateur s'authentifie à l'aide d'une carte intelligente, d'une carte de proximité, d'une carte bande magnétique ou d'un identificateur NIP.
4. L'authentification réussie, l'écran affiche une liste de ses tâches d'impression en attente dans l'interface e-Task.
5. L'utilisateur choisit la (les) tâche(s) à imprimer. L'impression démarre.



Imprimez moins, économisez plus.

Gagnez du temps

L'impression sur n'importe quel appareil préserve la productivité de l'utilisateur, qui ne perd pas de temps à attendre qu'une imprimante particulière se libère. La convivialité de l'opération permet aux utilisateurs d'interagir facilement, de réduire le temps consacré à leur formation et de préserver la confidentialité des documents sensibles.

Économisez

Réduisez de manière importante les coûts d'impression par la consommation réduite du papier et du toner. L'application permet d'éliminer les imprimantes sur le bureau, et d'améliorer le suivi comptable de l'impression et de la copie par les utilisateurs, la disponibilité des appareils, l'accès à l'impression couleur et la mise en oeuvre des meilleures pratiques en impression.

Sauvegardez l'environnement

Les tâches oubliées ou inutiles sont automatiquement supprimées de la file d'attente, ce qui réduit le gaspillage de papier. Compte tenu que la solution d'impression écosécurisée est localisée sur le réseau, les documents sont relâchés au moment où l'utilisateur est à l'appareil. Cette approche élimine le besoin d'avoir des imprimantes personnelles, puisque l'authentification de l'utilisateur garantit la confidentialité.

Besoin exprimé :

La saisie manuelle de données peut produire des données qui sont inexactes ou incomplètes, augmentant les coûts et compliquant la récupération, les audits et la conformité.

Qu'est-ce que la Capture intelligente distribuée?

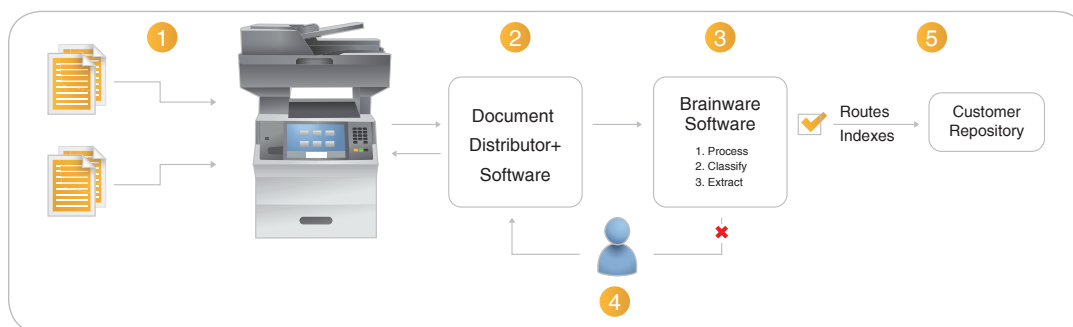
On demande aux hôpitaux de réduire leurs coûts tout en améliorant la qualité des soins aux patients. Les administrateurs et le personnel soignant doivent délivrer les soins aux patients de la plus haute qualité et de manière rentable, mais l'information essentielle dont ils ont besoin est répandue littéralement dans une multitude de systèmes et de types de documents. La solution Capture intelligente distribuée intègre les applications Document Distributor+ de Lexmark et Brainware, ce qui permet aux utilisateurs d'intégrer facilement et rapidement les documents et les processus de manière intelligente au système existant de gestion des données.

La solution de Capture intelligente distribuée extrait de manière exacte l'information critique des documents imprimés, valide les données ainsi extraites et les transmet à votre système de gestion des données, à votre progiciel de gestion intégré (PGI) ou à votre système de gestion financière. Ceci permet aux hôpitaux de traiter les factures plus efficacement, de préparer la documentation des nouveaux patients admis, de répondre aux demandes des patients, d'indexer des documents et d'effectuer d'autres processus où il se traite énormément de documents. Par l'amélioration de ces processus, vous pouvez réduire le temps requis pour traiter les factures et rediriger les ressources critiques.

Caractéristiques et fonctions :

- Classification des documents
- Validation de l'extraction
- Extraction rapide et précise des données, sans codes-barres, modèles ou mots-clés.
- Manipulation et conversion des images
- Aucun besoin de modifier vos documents ou formulaires actuels.
- Créez des rapports plus efficaces entre vos documents, vos processus d'affaires et votre personnel.

Processus de la capture intelligente distribuée



1. Numérisez le document sur une IMF Lexmark pour convertir automatiquement le document dans le bon format numérique.
2. Document Distributor+ achemine le document au logiciel Brainware.
3. Le logiciel Brainware traite, classe et extrait les données du document.
4. Si la validation révèle une erreur (texte illisible, page manquante dans le document, etc.), Un avis été mis par Document Distributor+ et par Brainware. Un message est ensuite acheminé à l'écran tactile e-Task de l'IMF, indiquant qu'il manque de l'information. Il est possible qu'une vérification manuelle minime soit requise.
5. Le document numérique (et ses données) est acheminé dans le bon référentiel du client et indexé pour récupération facile.

Besoin exprimé :

Gérer des centaines de files d'attente d'impression dans plusieurs serveurs, un cauchemar pour le personnel d'assistance aux utilisateurs.

En quoi consiste la Gestion de la file d'attente d'impression pour Epic?

L'impression dans un environnement de soins de santé est un travail souvent ennuyeux et difficile. Néanmoins, elle demeure un facteur clé dans la délivrance opportune et réussie de soins aux patients. Dans un environnement hospitalier typique, les impressions sont générées par plusieurs applications et transitent par des réseaux complexes à des centaines, voire des milliers de destinations à plusieurs installations. Lexmark et Plus Technologies ont collaboré dans la création d'un système de gestion des files d'attente d'impression qui rehausse l'environnement de sortie au sein d'Epic.

Dans une perspective d'impression, les solutions Epic comportent de multiples flux d'impression qui doivent transiter dans un système complexe de plusieurs serveurs et de plusieurs systèmes d'exploitation. Epic utilise les systèmes natifs d'impression désynchronisée qui sont intégrés dans le système d'exploitation. Ces systèmes n'ont jamais été conçus pour répondre efficacement à ces types d'exigences.

L'impression par Epic nécessite que les administrateurs définissent une file d'attente d'impression pour chaque bac de sortie dans lequel déposer les documents imprimés. Ces files d'attente doivent ensuite être définies sur chacun des serveurs dans l'infrastructure Epic, un véritable travail de fourmi pour la configuration initiale et la gestion en continu. La solution de Lexmark répond à ces problèmes et facilite la gestion de l'environnement de sortie, fournit une visibilité du processus d'impression, de même que plusieurs caractéristiques, notamment la confirmation d'impression.

Aspects problématiques?

- Définition des files d'attente d'impression et problèmes de gestion connexes
- Suivi limité des tâches d'impression et aucune redirection possible de celles-ci
- Absence de confirmation d'impression
- Aucune vue unifiée du système
- Propriété logicielle: est-ce une ressource AIX, Windows ou Linux ?

Propriété logicielle: est-ce une ressource AIX, Windows ou Linux ?

- Amélioration de la disponibilité et des capacités de gestion des systèmes dans toute l'infrastructure d'impression.
- Capacité d'éviter les défaillances importantes par la mise en application d'une disponibilité élevée et d'impression par basculement.
- Simplification des processus et des opérations d'impression par la réduction des files d'attente sur plusieurs hôtes.
- Capacité de prendre en charge le basculement amélioré et l'équilibrage des charges pour le traitement des flux d'impression à haut volume.
- Rétention des tâches d'impression permettant la récupération efficace en cas de défaillance.
- Meilleure vélocité, meilleure fiabilité, meilleure extensibilité.
- Meilleure sécurité d'impression.
- Confirmation possible de livraison, réacheminement automatique et notification du service d'assistance aux utilisateurs.
- Suivi possible des tâches d'impression.
- Transformation du flux d'impression permettant l'impression sur des imprimantes qui ne prennent pas en charge le format PDF.

[illegible]

État en temps réel de toutes les tâches d'impression
à partir de la console de l'administrateur.



Besoin exprimé :

Des départements différents peuvent nécessiter une application sur mesure pour améliorer leur processus, mais la création de ces solutions nécessite du temps et de l'argent.

Qu'est-ce que l'impression mobile?

L'application l'impression mobile de Lexmark pour appareils mobiles permet la capture des données, dans le contexte des processus d'affaires, à partir de n'importe où. Il s'agit d'une application gratuite à télécharger sur l'App Store d'Apple ou Google Play. Elle comprend deux solutions préchargées qui facilitent la démonstration des concepts et des capacités de base. La première solution permet la capture d'un document, sa conversion au format PDF et sa transmission par courriel, le tout accompagné d'informations fournies par l'utilisateur. L'autre solution permet de capturer une image et la télécharger au compte Google Docs du destinataire.

L'intérêt véritable de cette solution réside dans les applications sur mesure. Les services professionnels de Lexmark peuvent vous aider à élaborer rapidement des solutions sur mesure qui s'intégreront à vos systèmes existants, afin de tirer profit de la puissance de la capture mobile via Solutions Composer de Lexmark. Cette dernière permet la personnalisation des invites à l'utilisateur et des formulaires mobiles en quelques minutes, plutôt qu'en termes de semaines ou de mois.

Caractéristiques de programmation :

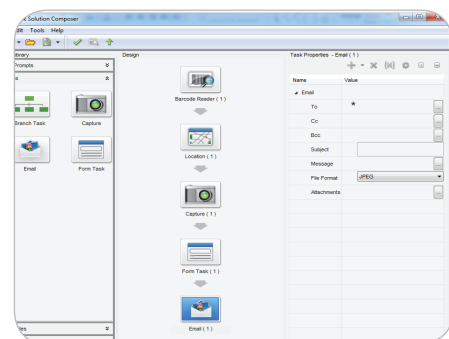
- Messages-guide à l'utilisateur
- Localisation par GPS
- Capture d'image
- Courriel
- Conversion d'images
- Transfert au réseau
- Lecture de codes-barres
- Impression
- Intégration de systèmes

Quelques exemples d'applications sur mesure :

- Rapport d'incident
- Liste de vérification d'installation de TI
- Contrôle des stocks
- Rapports de déplacements et de dépenses
- Soins des blessures
- Admission à l'urgence

Avantages principaux :

- Création et mise en application rapides d'applications sur mesure
- Aucune connaissance requise en programmation
- Créez plusieurs solutions sur mesure et exécutez-les toutes en utilisant une seule application, sans égard à l'appareil ou à son système d'exploitation.



La création d'une solution dans Solution Composer est aussi simple que glisser-déposer

Besoin exprimé :

L'impression dans un environnement Citrix s'effectue souvent sur des imprimantes de fabricants différents, qui utilisent des pilotes d'impression différents. La gestion de ces pilotes d'impression peut représenter un problème important.

En quoi consiste la Gestion des pilotes d'impression?

Lexmark et triCerat ont collaboré pour fournir un traitement de vos documents et un rendement d'impression supérieur sans pilote pour votre entreprise, grâce à ScrewDrivers, la solution d'impression à distance de triCerat. Mettez un terme aux tracas et à la frustration d'avoir à gérer des pilotes d'impression. Simplifiez l'impression à distance et prévenez les problèmes d'impression qui occasionnent trop souvent une augmentation des coûts de soutien technique et la perte inutile de temps et d'efforts causée par la lourdeur des imposants pilotes d'impression natifs. Citrix propose son propre pilote d'impression universel, mais ce dernier ne prend pas en charge toutes les imprimantes et toutes les fonctionnalités d'impression comme le fait triCerat. N'installez plus jamais un pilote d'impression!

Votre entreprise peut s'assurer qu'une tâche d'impression dans votre réseau sera rapidement livrée à la bonne imprimante et sans risque de panne du système. Comment traitez-vous un pilote d'impression incompatible dans votre réseau? Que faites-vous quand un utilisateur souhaite imprimer à distance vers une imprimante non reconnue ou par pilote d'impression inconnu?

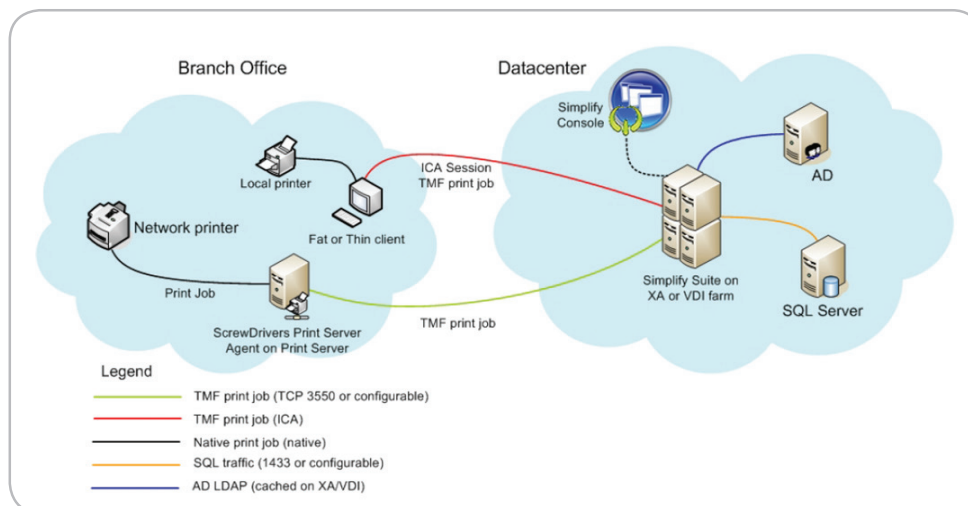
Investissez dans la solution de gestion d'impression qui éliminera les pilotes d'impression, la frustration des utilisateurs et les pertes de temps quand les tâches d'impression échouent.

Aspects problématiques?

- Le chargement nécessaire de pilotes d'impression différents pour des imprimantes de marques différentes
- Des pilotes d'impression universels qui ne fonctionnent pas toujours
- Des utilisateurs partis à la recherche de pilotes d'impression
- La compression des fichiers d'impression pour les utilisateurs hors site
- Des imprimantes qui ne prennent pas en charge le format PDF
- Des pannes dans le traitement différé de l'impression

Avantages prévus :

- Éliminez l'installation de pilotes d'impression
- Créez automatiquement un pilote d'impression virtuelle pour toutes les imprimantes
- Gestion d'impression à l'échelle de l'entreprise
- Prise en charge du format Microsoft EMS
- Éliminez les imprimantes PDF
- Éliminez les pannes dans le traitement différé de l'impression



Simplified Suite



Besoin exprimé :

Simplifier les procédures d'admission par une approche plus simplifiée du traitement, de la capture et de l'accès aux données du patient, dès son admission.

Qu'est-ce que la solution Admission et inscription?

Une expérience de qualité pour vos patients commence dès l'admission à l'hôpital ou aux services de soins en externe. La solution Admission et inscription vous permet d'admettre rapidement les patients au point de service, que ce soit au comptoir des admissions, à l'étage clinique ou au chevet du patient. Elle rend également les données essentielles du patient immédiatement disponibles pour votre personnel clinique et administratif autorisé.

Les imprimantes multifonctionnelles à haute vitesse de Lexmark et le logiciel ImageNow de gestion de contenu d'entreprise (GCE) sont combinées pour générer rapidement des trousse d'admission, convertir des documents imprimés en fichiers numériques sécurisés, et lier automatiquement les fichiers au dossier médical électronique. La solution rend instantanément accessibles des informations essentielles telles que les antécédents médicaux, les formulaires de consentement, la carte d'assurance-santé, les signatures réglementaires (dont HIPAA aux États-Unis et la LPRDE au Canada), les directives préalables et les autres documents requis pour les admissions et l'inscription. L'information, instantanément accessible, peut ensuite être accessible sans photocopie ni classement.

Comment fonctionne l'application Admission et inscription?

1

Un nouveau patient, Jean Édouard, arrive à son rendez-vous. Julie, la préposée aux admissions, ouvre un nouveau dossier dans son système d'information sur la santé (SIS), lequel génère automatiquement une série de documents pour l'admission, incluant une page couverture avec code-barres, les antécédents médicaux, les formulaires de LPRDE, de consentement et d'autres formulaires appropriés, notamment le bracelet d'identification avec code-barres.

2

Quand M. Édouard a rempli et signé les formulaires, Julie touche l'icône Inscription à l'interface de l'écran tactile e-Task, et est invitée à numériser la carte d'identité de M. Édouard, sa carte d'assurance et les formulaires. Le système vérifie que toute l'information requise est recueillie et que tous les formulaires ont été signés.

3

ImageNow utilise les codes-barres pour stocker et organiser rapidement les documents dans un dépôt centralisé et sécurisé, et établit la liaison avec le dossier médical électronique du patient. Ceci permet aux gestionnaires du système de gestion de l'information sur la santé (SGIS), du service des finances et des cliniques de récupérer instantanément la documentation pertinente sur M. Édouard.

4

La solution distribue également les documents dans le processus de travail et elle permet la vérification immédiate de la couverture d'assurance-santé du patient. Le préposé du SGIS clique sur le lien dans le message de notification pour démarrer le processus de travail. La carte d'assurance s'affiche instantanément, permettant au préposé de vérifier l'état de la couverture. ImageNow importe la confirmation d'admissibilité dans le dossier de M. Édouard, qui peut ainsi être facilement vérifiable.

5

Durant la visite, le médecin souhaite vérifier les formulaires de consentement et des directives préalables sur sa tablette. Il ouvre son dossier dans le SGIS et clique sur le bouton ImageNow. Une liste des documents liés à M. Édouard s'affiche et le médecin n'a qu'à cliquer sur le nom du formulaire pour l'ouvrir.





Besoin exprimé :

Impression par courriel, pilote ou directement à l'imprimante à partir de la plupart des appareils mobiles, des postes de travail ou des ordinateurs portables.

Qu'est-ce que l'impression en nuage?

La solution Impression en nuage, une composante de la plate-forme de solutions Lexmark, fournit aux utilisateurs trois options d'impression à partir d'appareils mobiles ou stationnaires.

Option 1 – Envoi par courriel

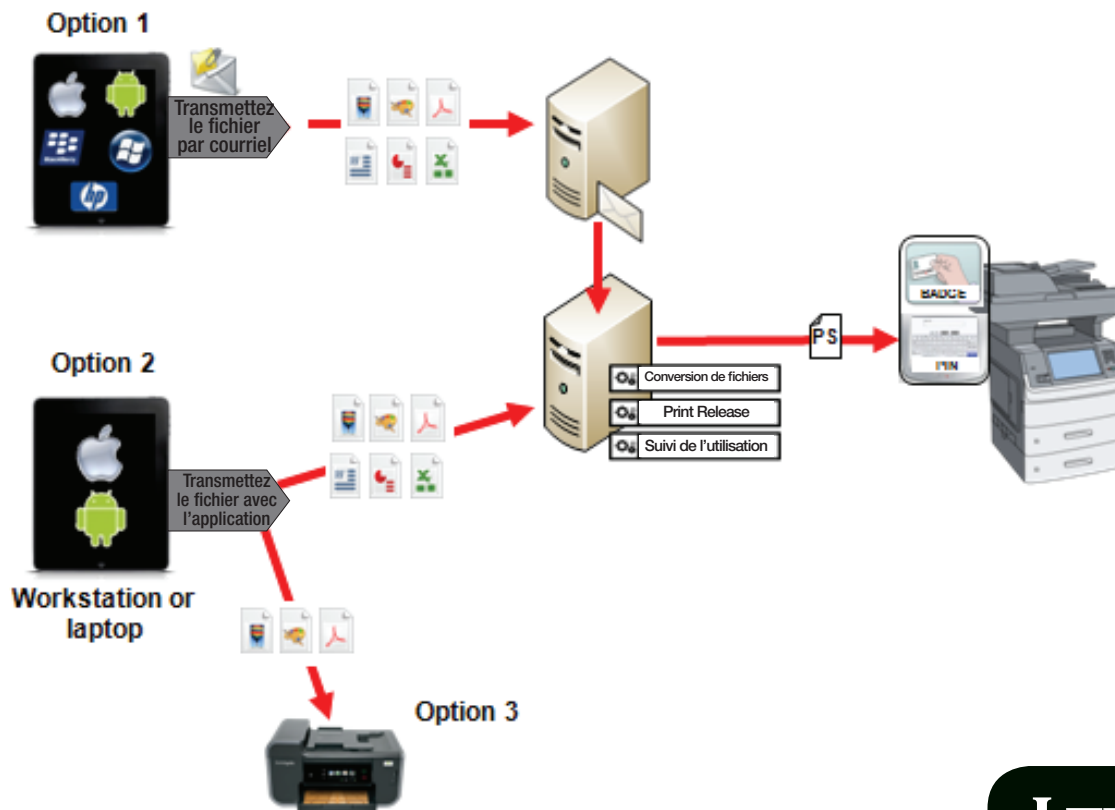
Imprimez par courriel à partir de tout appareil en y joignant des documents ou des images et en transmettant le tout à une adresse de courriel mobile désignée. Démarrez l'impression sur tout appareil de réseau équipé de la solution d'impression écosécurisée.

Option 2 – Appareils mobiles iOS et Android

Téléchargez l'application Lexmark Mobile Printing du App Store d'Apple ou de Google Play. Imprimez de partout à distance via le réseau Wi-Fi ou 3G. Démarrez l'impression sur tout appareil de réseau équipé de la solution d'impression écosécurisée.

Option 3 – Imprimez d'un ordinateur portable ou d'un poste de travail

Imprimez avec le pilote d'impression universel de Lexmark. Démarrez l'impression sur tout appareil de réseau équipé de la solution d'impression écosécurisée.





Besoin exprimé :

Améliorer l'efficacité et la sécurité du patient dans la gestion des ordonnances.

Qu'est-ce que la gestion des ordonnances?

Les ordonnances écrites sur papier peuvent confiner les pharmaciens dans un système inefficace et compliqué, avec des risques pour les soins aux patients et à leur sécurité.

Cette solution complète fournit aux pharmaciens d'hôpitaux une approche efficace, sécuritaire et conviviale pour capturer les ordonnances par écrit et les incorporer électroniquement dans le système de gestion de la pharmacie, créant ainsi un processus unifié de gestion des médicaments.

La solution Gestion des ordonnances de Lexmark et Perceptive Software est dédiée aux objectifs de sécurité et d'efficacité de la pharmacie de l'hôpital. Cette solution est élaborée avec les technologies de gestion de documents, d'imagerie, de processus et de gestion du contenu d'entreprise (GCE) d'ImageNow. Elle automatise le processus de gestion des ordonnances pour réduire à la fois les erreurs de médicament et le délai avant la première dose donnée au patient.

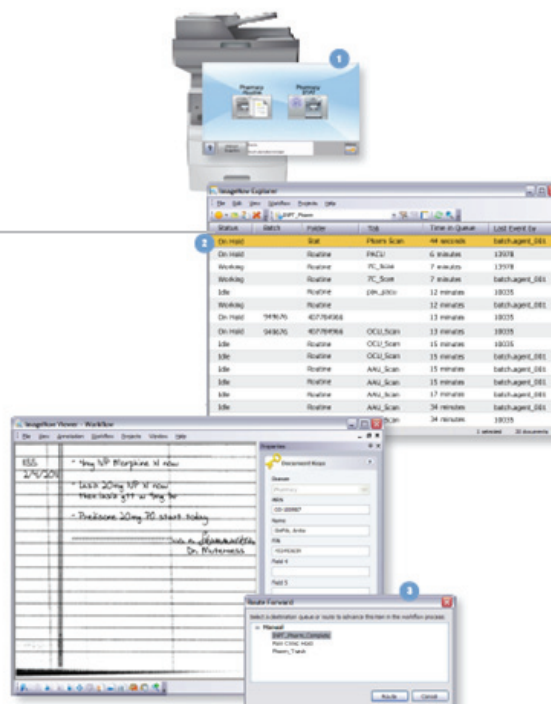
Avec ses options souples d'acheminement et de flux de travail, la pharmacie à l'hôpital peut personnaliser la solution de gestion des ordonnances pour correspondre aux horaires dans les départements. De plus, la solution tire profit de la reconnaissance des codes-barres pour indexer automatiquement les ordonnances avec l'information spécifique aux patients. ImageNow facilite la communication bidirectionnelle entre la pharmacie et l'équipe de soins dans le contexte de l'ordonnance et permet la priorisation des ordonnances pour garantir un temps de réponse rapide sur les ordonnances STAT. Ces efforts se combinent pour créer un processus efficace et sécuritaire de gestion des ordonnances, ce qui permet aux équipes de soins de consacrer plus de temps aux soins du patient.

Exemples d'utilisation :

- Postes des infirmières
- Aux urgences
- Cliniques

La gestion des ordonnances en action

- 1 Le poste des infirmières numérise une nouvelle ordonnance avec le logiciel ImageNow s'exécutant sur l'IMF Lexmark.
- 2 L'image numérisée est acheminée à la file d'attente à la pharmacie.
- 3 À partir d'un poste de travail à distance, décentralisé ou centralisé, le pharmacien incorpore l'ordonnance numérisée dans le système de gestion de la pharmacie.
- 4 Grâce à une meilleure efficacité et un délai d'exécution réduit l'infirmière peut rapidement administrer les médicaments.





Besoin exprimé :

Éliminer les formulaires pré-imprimés et fournir un accès rapide et convivial aux formulaires en ligne.

Qu'est-ce que Formulaires sur demande?

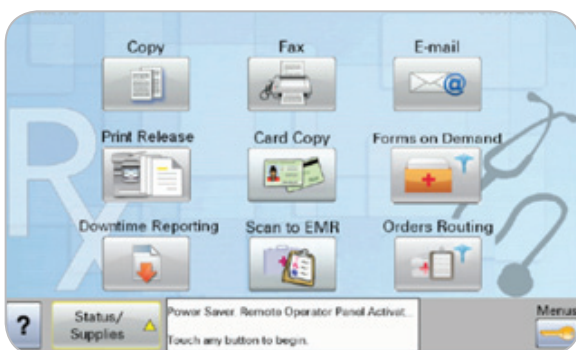
La solution Formulaires sur demande permet d'accéder aux formulaires électroniques d'une entreprise à partir de n'importe quelle IMF de Lexmark. Les utilisateurs peuvent facilement naviguer dans les catégories de formulaires ou effectuer une recherche basée sur le numéro, le nom ou la description d'un formulaire. Formulaires sur demande prend également en charge la fonction « remplissage automatique », qui invite l'utilisateur à répondre à des questions dont les réponses seront fusionnées avec ce formulaire avant l'impression. Les formulaires peuvent être stockés sur le serveur, ou localement dans l'imprimante.

Exemples d'utilisation :

- Postes des infirmières
- Aux urgences
- Administration
- Laboratoires

Comment fonctionne Formulaires sur demande?

1. Touchez l'icône « Formulaires » sur l'écran tactile e-Task de l'IMF Lexmark.
2. Choisissez une catégorie de formulaire et sélectionnez le formulaire que vous désirez imprimer ou touchez le bouton « Recherche ».
3. Si le formulaire permet le « remplissage automatique », répondez aux questions.
4. Spécifiez le nombre d'exemplaires requis.
5. Le formulaire est imprimé et l'information y est fusionnée (si applicable).



Imprimez moins, économisez plus.

Gagnez du temps

La fonction de « remplissage automatique » permet aux utilisateurs de s'identifier (ex.: numéro d'employé) et ainsi fusionner un formulaire et des informations provenant d'une base de données avant l'impression. Cette solution permet de réduire le temps nécessaire pour compléter le formulaire.

Gagnez de l'espace

Les formulaires pré-imprimés sont coûteux, car ils nécessitent souvent des réimpressions en raison de changements. Ils accaparent également de l'espace précieux en entreposage.

Sauvegardez l'environnement

Les formulaires pré-imprimés sont normalement commandés en grande quantité et font souvent l'objet de changements. Par conséquent, les nouveaux formulaires mis à jour occasionnent énormément de gaspillage, car les anciens formulaires doivent être mis aux rebus ou au recyclage.



Besoin exprimé :

Convertir facilement les documents imprimés en documents numériques et les stocker dans une destination partagée.

Qu'est-ce que la numérisation vers le réseau?

L'application Numérisation vers le réseau est une solution simple et efficace pour numériser des documents papier, les convertir au format électronique et les enregistrer dans un dossier réseau partagé prédéfini. Elle facilite la conversion automatique des documents papier dans un système de gestion de documents numériques.

Exemples d'utilisation :

- Gestion des copies numériques dans l'arrière-guichet
- Archivage centralisé dans un système de fichiers
- Dossier du patient
- Numérisation ad hoc des publicités imprimées, des brochures, des reçus, etc.

Comment fonctionne la solution Numérisation vers le réseau?

1. Touchez l'icône Numérisation vers le réseau dans l'interface de l'écran tactile e-Task.
2. Sélectionnez le dossier réseau de destination (ex. : Lecteur H:) de votre document.
3. Nommez le document et définissez-en les paramètres.
4. Touchez "Numériser" pour transmettre numériquement le document dans le dossier réseau de destination.

Imprimez moins, économisez plus.

Gagnez du temps

La solution automatisée Numérisation vers le réseau vous permet de gérer facilement les fichiers et réduit le risque d'erreurs.

Gagnez de l'espace

La solution réduit la nécessité de conserver des copies imprimées au bureau et évite de congestionner votre boîte de réception avec des documents numérisés.

Bracelet d'identification



Besoin exprimé :

Imprimer sur demande des bracelets d'identification et des étiquettes identifiant le patient pour aider à réduire les risques de traiter le mauvais patient ou d'administrer le mauvais médicament.

En quoi consiste la solution Bracelet d'identification?

La solution Bracelet d'identification de Lexmark permet au personnel du département de l'admission d'imprimer un bracelet comportant des données spécifiques du patient (et optionnellement sa photo) ainsi qu'un code-barres. L'information et le code-barres procurent une double identification du patient afin de s'assurer que les médicaments et traitements adéquats lui soit administrés. Cette approche permet également aux établissements de santé d'éliminer la production onéreuse de cartes en plastique embossées et les coûteuses imprimantes à étiquettes.

Exemples d'utilisation :

- Hôpitaux et centres communautaires de soins de santé
- Cliniques médicales publiques
- Cliniques médicales privées

Comment fonctionne la solution Bracelet d'identification?

1. Touchez l'icône « ID Patient » sur l'interface eTask de votre IMF Lexmark.
2. Entrez l'information du patient (numéro de dossier, nom ou tout autre identifiant).
3. Les données du patient stockées dans le système d'information du patient de l'hôpital sont automatiquement récupérées. Le bracelet s'imprime sur un formulaire autocollant spécial avec d'autres étiquettes autocollantes avec code-barres.



Imprimez moins, économisez plus.

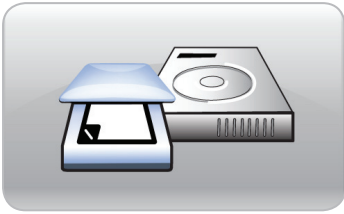
Réduisez les risques

Le système à code-barres fournit une meilleure sécurité dans l'identification du patient. Cette identité s'imprime sur les bracelets, les tableaux et les images, tels que les radiographies, les formulaires médico-chirurgicaux, les ordonnances, les notes d'évolution, les instructions de congé et la documentation pour les infirmières.

Avantages

Imprimez les étiquettes de bracelets et autres étiquettes connexes à code-barres sur une seule feuille de papier avec une imprimante laser Lexmark. Cette approche élimine les coûteuses imprimantes à étiquettes à chaque poste d'infirmières.

Numérisation vers le disque dur



Besoin exprimé :

Convertir des formulaires pré-imprimés en format numérique, sans occasionner de frais supplémentaires pour redessiner le nouveau formulaire.

Qu'est-ce que la Numérisation vers le disque dur?

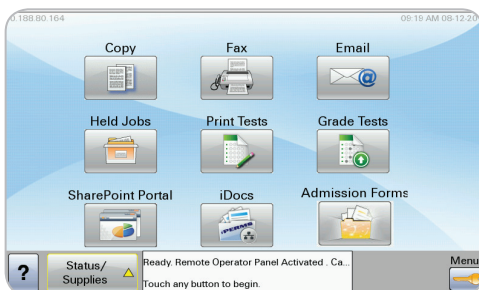
Numérisation vers le disque dur est une application eSF de Lexmark qui réside dans l'IMF ou sur une imprimante dotée d'un écran tactile e-Task. Elle permet à l'utilisateur de créer des dossiers et de numériser des formulaires qui seront stockés dans ces dossiers dans l'imprimante. Les organisations peuvent créer des formulaires numériques à partir de leurs formulaires pré-imprimés sur papier sans occasionner de frais supplémentaires pour redessiner le nouveau formulaire. Utilisez Numérisation vers le disque dur pour créer la documentation de l'inscription du patient, et pour éliminer la commande et le stockage des formulaires pré-imprimés.

Impression

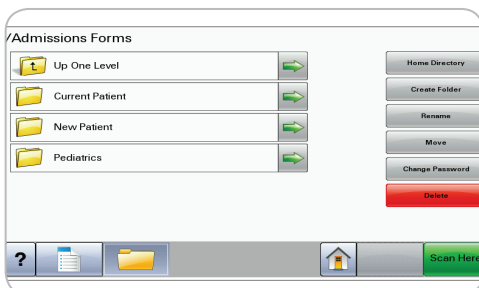
- Touchez l'icône « Formulaires » sur l'écran tactile e-Task.
- Choisissez une catégorie de formulaire et sélectionnez le formulaire que vous désirez imprimer ou touchez le bouton « Recherche ».
- Spécifiez le nombre d'exemplaires requis.
- Le formulaire peut imprimer les données du patient, son code-barres et le code-barres du formulaire (si applicable).

Numérisation

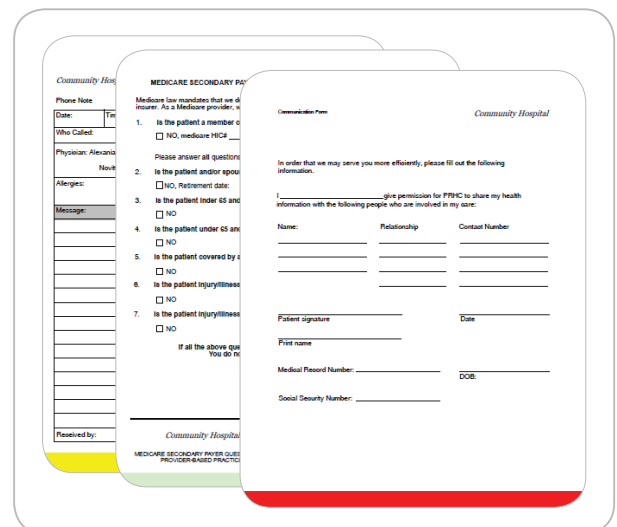
- Choisissez « Nouveau dossier ».
- Saisissez le nom du dossier.
- Touchez ensuite Numériser. Le formulaire préimprimé sera numérisé vers le nouveau dossier.
- Donnez un nom au formulaire ou document.
- Vous avez l'option de créer plusieurs dossiers.



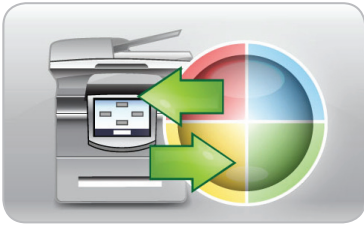
Touchez l'icône



Choisissez le formulaire



Documents imprimés



Besoin exprimé :

Numériser facilement des documents directement dans Microsoft® SharePoint®.

En quoi consiste la solution Numérisation vers SharePoint?

L'application Numérisation vers SharePoint est une solution simple et efficace qui capture les documents imprimés, les convertit au format numérique et les stocke dans votre référentiel de documents. L'application prend également en charge les profils de documents, ce qui permet aux utilisateurs d'indexer leurs documents au moment de les numériser sur une IMF Lexmark.

Exemples d'utilisation :

- Archivage et récupération des documents
- Distribution des documents et collaboration
- Numérisation des documents vers un processus électronique

Comment fonctionne la solution Numérisation vers SharePoint?

1. Touchez l'icône Numérisation vers SharePoint dans l'interface de l'écran tactile e-Task.
2. Accédez à l'aide de vos identifiants.
3. Inscrivez l'information de profil du document (si applicable).
4. Le document est numérisé et une confirmation est émise.

Imprimez moins, économisez plus.

Gagnez du temps

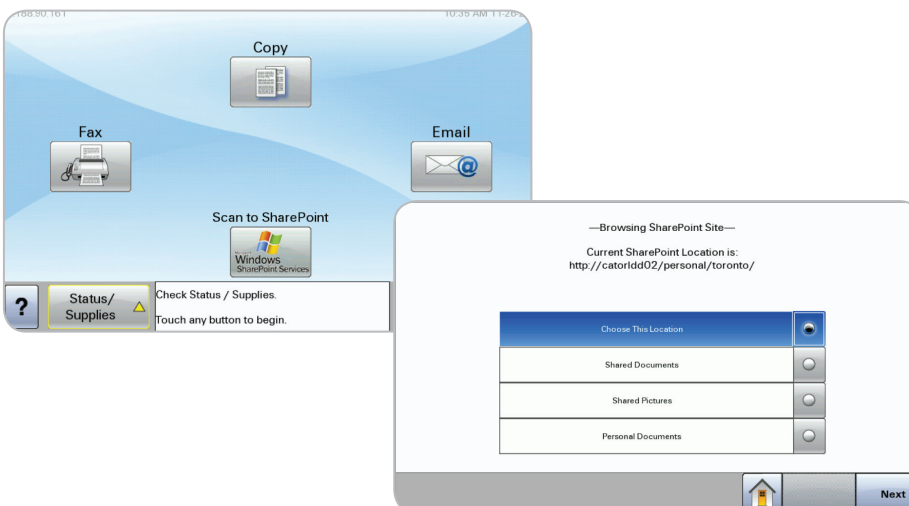
L'interface intuitive de l'écran tactile e-Task simplifie l'expérience de l'utilisateur, tout en accélérant le processus documentaire par des messages-guides dynamiques à l'utilisateur.

Gagnez de l'espace

Réduisez le besoin de classer des documents imprimés sur place et la congestion dans votre boîte de réception.

Économisez

Tirez davantage profit de votre investissement dans la technologie en augmentant l'utilisation des appareils tout en réduisant le besoin d'utiliser du matériel monofonctionnel dédié.





Besoin exprimé :

Réduire les coûts de copies imprimées en facilitant l'utilisation du recto verso.

Qu'est-ce que la Copie en mode Éco?

Copie ne rime plus forcément avec gaspillage. La solution Copie en mode Éco de Lexmark est intuitive et permet d'accéder facilement à des options d'économie de papier et de toner.

Pour réaliser un maximum d'économies, vous pouvez combiner les modes recto verso et 4 pages côte à côte afin d'imprimer 8 pages sur la même feuille de papier. Vous réduisez ainsi le nombre de pages imprimées de 87 %.

Comment fonctionne la copie en mode Éco ?

1. Touchez l'icône Copie Éco dans l'interface de l'écran tactile e-Task.
2. Suivez les instructions de copie à l'écran.

Imprimez moins, économisez plus.

Préservez l'environnement

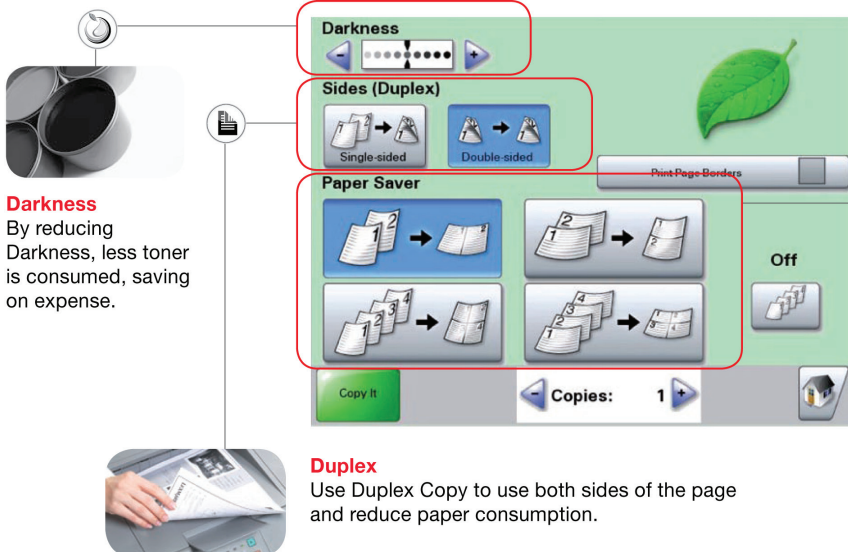
Le papier contribue à hauteur de 80 % de l'empreinte carbone de votre imprimante. La copie en mode Éco vous permet de réduire de façon importante ce pourcentage.

Gagnez du temps

La copie en mode Éco est à la fois rapide et conviviale.

Économisez

Vous réduisez le nombre de pages copiées et la quantité de toner sur chaque page.



Darkness

By reducing Darkness, less toner is consumed, saving on expense.

Duplex

Use Duplex Copy to use both sides of the page and reduce paper consumption.



Paper Saver

Use 'multi-up' mode to copy up to four pages onto a single side.