

Rapport annuel 2017 – 2018

***Pour la 59^e année de
l'Association des
diététistes du
Nouveau-Brunswick
(ADNB)***

Table des matières

À propos de l'ADNB	3
Énoncé de mission	3
Conseil administratif 2017-2018	3
Structure organisationnelle	4
Employées	4
Services professionnels.....	4
Comités.....	4
Comité de vérification des titres.....	4
Comité d'assurance de la qualité.....	5
Comité de législation ad hoc.....	5
Comité de discipline	5
Comité de direction.....	5
Un message de la présidente.....	6
Rapport de la directrice générale et registraire.....	8
Rapport statistique d'immatriculation.....	10
Modifications au registre du 1 avril 2017 au 31 mars 2018	11
Explication des classes d'immatriculation	12
Rapports des comités	13
Rapport du comité d'assurance de la qualité	13
Rapport du comité de vérification des titres	14
Rapport du comité de discipline.....	15
Rapport du comité de législation ad hoc	15
Rapport de la représentante du public.....	16
Rapport financier 1 avril 2017 – 31 mars 2018.....	17
Budget proposé 1 avril 2018 – 31 mars 2019.....	19

Note : Le féminin est utilisé dans ce rapport et comprend le masculin lorsque le contexte l'indique.

À propos de l'ADNB

Énoncé de mission

« L'ADNB a comme mandat de régler l'exercice de la profession de diététistes et en assurer l'excellence pour la protection de la population du Nouveau-Brunswick. »

L'Association des diététistes du Nouveau-Brunswick a été créée en 1958 par 32 diététistes immatriculées. Sur les 32 membres originaux, à ce jour trois sont encore membres honoraires. L'ADNB existe pour régler la profession de diététistes au Nouveau-Brunswick en vertu de sa Loi, ses règlements, ses règlements administratifs et ses politiques et veille à ce que le public reçoive les meilleurs soins possible par les diététistes professionnelles compétentes.

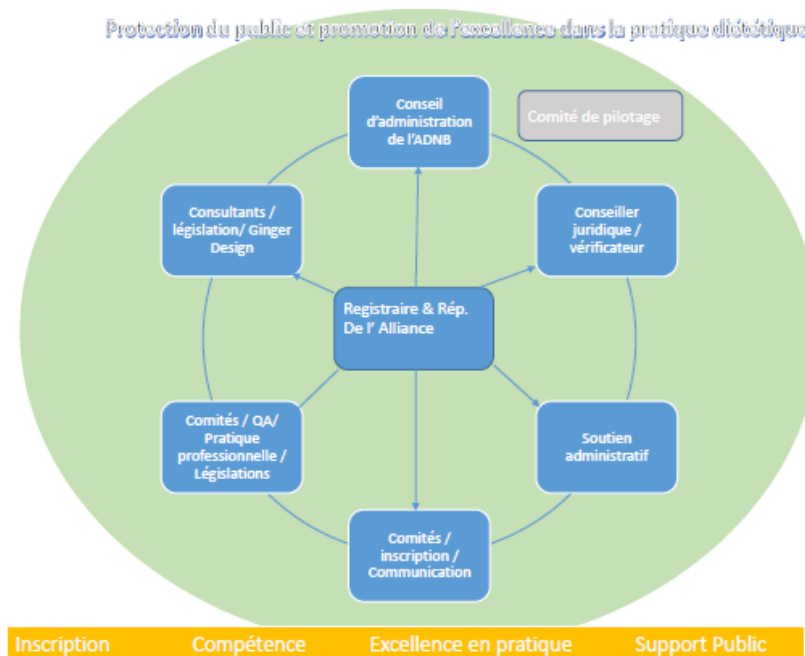
L'ADNB remplit ce rôle en :

- Établissant des normes pour l'entrée à la diététique, la pratique professionnelle et le code de conduite des diététistes au N.-B.;
- Fournissant le cadre et faire le suivi de la participation au perfectionnement des compétences des diététistes au N.-B.;
- Étudiant et en intervenant dans les plaintes concernant le rendement professionnel et la conduite éthique et en recommandant des mesures correctives ou disciplinaires pour les diététistes au N.-B.

Conseil administratif 2017-2018

Nom	Position	Terme
Véronique Ferguson	Présidente	Année 1 de 2
Jaclyn Murgatroyd	Présidente désignée	Année 1 de 2
Cathy MacDonald	Présidente sortante	Année 1 de 2
Elise Sanderson	Trésorière (démissionnée en janvier 2018)	Année 1 de 2
Clodine Bilodeau	Secrétaire (démissionnée en janvier 2018)	Année 2 de 2
Monica Thériault	Membre générale du comité de vérification des titres (démissionnée en mars 2018)	Année 1 de 2
Janie St-Onge	Membre générale du comité d'assurance de la qualité	Année 1 de 2
Tammy Boucher	Représentante du public	Année 2 de 2

Structure organisationnelle



Employées

Nicole Arsenault Bishop, MSc, Dt.l. – Directrice générale et registraire
Joanne Richard – Adjointe administrative

Services professionnels

Michael Briggs et Bringlee Feeny LLP, Chartered Accountants – Comptables agréés
Denise Landry et Chantale Landry, aides-comptables
Duane McAfee et Patrick Dunn, Cox and Palmer – Avocats
Rachel Bordeleau – Traductrice agréée

Comités

Comité de vérification des titres

Rôle : Le comité de vérification des titres développe et garde à jour les politiques et les procédures, évalue les programmes pour l'évaluation des compétences de toutes les candidates à l'ADNB et conseille la registraire et le conseil d'administration sur ces questions.

Membres : Laura Brennan (présidente), Holly Hartz (démissionnée en septembre 2017), Tammy Boucher (représentante du public), Monica Thériault (membre générale – démissionnée)

en mars 2018), Jacqueline Gallien-LeBouthillier, Debbie Blais, Janet von Weiler et Heather Godfrey

Comité d'assurance de la qualité

Rôle : Le comité d'assurance de la qualité conseille, dirige et évalue la programmation de l'ADNB pour soutenir et assurer que les diététistes s'engagent dans un développement professionnel continu tout au long de leur carrière.

Membres : Julia Besner (présidente), Janie St-Onge (membre générale), Josée Gagnon, Karine Soucy et Elise Sanderson (démissionnée en janvier 2018)

Comité de législation ad hoc

Rôle : En consultation avec les membres, le comité de législation révisé et garde à jour la Loi actuelle, les règlements et les règlements administratifs afin de refléter les besoins de l'ADNB du futur et fournis des recommandations à être approuvées par le conseil.

Membres : Esther Archibald (co-présidente), Cathy MacDonald (co-présidente), Véronique Ferguson (présidente), Jaclyn Murgatroyd (présidente désignée), Teri Emrich, Jill Thibodeau, Janie Levesque (démissionnée en avril 2018), Michelle Corcoran et Michelle DesRoches (démissionnée en août 2017)

Comité de discipline

Rôle : Le comité de discipline administre les procédures disciplinaires énoncées dans la Loi et les règlements et aussi examine les plaintes d'inconduite professionnelle, d'incompétence et de secret professionnel.

Membres : Martha MacLean (présidente), Marie-Eve Michon (représentante du public) et Natalie Carrier

Comité de direction

Rôle : Le comité de direction fournit une orientation stratégique pour le modèle de gouvernance de l'ADNB en s'assurant que l'Association complète son plan qui est de mettre à jour de la législation et l'adoption du modèle de gouvernance du conseil.

Membres : Esther Archibald et Catherine MacDonald

Un message de la présidente

Bilan de l'année

Comment décrire ma première année en tant que présidente du conseil d'administration de l'ADNB? Dire que l'année a été occupée n'est pas une exagération, toutes les membres du conseil peuvent attester que nous avons accompli beaucoup de choses au cours de la dernière année. Ça été un honneur d'avoir été nommée présidente désignée par mes collègues du conseil à la fin de l'année dernière. Je pense que les années que j'ai passées au conseil en tant que secrétaire et trésorière m'ont préparé à assumer ce poste. J'espère que ma prochaine année en tant que présidente sera aussi enrichissante que l'année dernière.

Responsabilité professionnelle : mots clés de l'année pour l'ADNB

Au cours de la dernière année, le conseil d'administration a choisi et a implanté un nouveau programme de base de données en ligne qui répondrait à tous les besoins de l'ADNB, notamment l'intégration du programme de perfectionnement des compétences (PPC) et la possibilité pour toutes les membres d'accéder à leur profil en ligne et d'être capable de modifier elles-mêmes leurs informations.

La mise en place de la base de données en ligne est liée au Principe 2.0 du Code de déontologie de l'ADNB, qui est de maintenir un haut niveau de compétence professionnelle. Les normes de ce principe stipulent que toutes les membres sont responsables de leur compétence personnelle dans l'exercice de la profession.

Quand vient le temps de renouveler et de remplir les étapes du PPC en février-mars, la registraire envoie des avis et des rappels, mais à la fin, chaque membre est responsable de le faire à temps ou le conseil devra prendre les mesures nécessaires pour sanctionner les membres qui sont en retard.

Pour continuer avec le thème de la responsabilité, selon le Principe 5.0, toute diététiste doit protéger le public contre les comportements illicites ou incompetents. Ainsi, comme l'indique la Norme 5.1, une diététiste doit rapporter toute inquiétude qu'elle peut avoir sur la conduite ou l'exercice illicite ou dangereux de la profession d'autres professionnels des soins de santé à l'organisme de réglementation auprès duquel ces professionnels sont immatriculés.

Votre conseil et registraire

Le conseil a été attristé de voir Ellen MacIntosh démissionner de son poste de registraire de l'ADNB. Nous lui souhaitons tout le succès dans ses futures entreprises. Après avoir reçu cette nouvelle, le conseil a décidé d'offrir le poste permanent de registraire à Nicole Arsenault Bishop, qui était déjà en poste pour remplacer Ellen pendant son congé, ce que Nicole a accepté. Nicole a poursuivi son travail acharné et ses heures interminables pour mettre en place le nouveau programme de base de données, la mise à jour du processus de PPC et plusieurs autres projets.

Nous avons quelques nouvelles membres du conseil qui ont apporté une contribution importante à notre travail et conseil pour l'Association au cours de la dernière année. Merci Jaclyn Murgatroyd et Janie St-Onge.

Un merci spécial aux membres sortantes du conseil pour leur dévouement à notre profession :

- Tammy Boucher qui a siégé pendant deux ans au conseil en tant que représentante du public et membre du comité de vérification des titres.
- Monica Thériault qui a passé un an et demi au sein du conseil à titre de membre générale au conseil d'administration et du comité de vérification des titres.
- Elise Sanderson qui s'est jointe à nous l'an dernier et qui a été trésorière pendant six mois au sein du conseil.
- Clodine Bilodeau qui a passé près de deux ans au conseil d'administration en tant que secrétaire.
- Marie-Eve Michon qui a passé deux ans comme représentante du public au sein du comité de discipline.

Contributions des comités à notre Association

En tant qu'organisme auto-réglementé, l'Association dépend des contributions de diététistes professionnelles bénévoles. Un grand merci aux centaines d'heures passées par de nombreuses membres des comités. Veuillez consulter les divers rapports des comités pour plus de détails.

Plan stratégique définit notre direction (2018-2027)

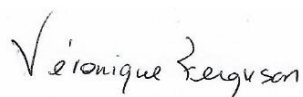
L'orientation stratégique de l'ADNB pour les dix prochaines années et au-delà continue d'être axée sur la transition vers le Collège, tout comme l'an dernier, les travaux se poursuivent. Soyez à l'affût de certaines mises à jour de notre registre cette année concernant notre ébauche de la loi, d'autres activités stratégiques et plus encore. Nous apprécions vos rétroactions et opinions.

Nous conservons et ajoutons des éléments clés à notre agenda pour cette année et l'année suivante qui attendent depuis longtemps:

- Réévaluer le nouveau processus PPC
- Mise à jour du code de déontologie
- Outil d'orientation de la jurisprudence
- Directives de pratique et développement d'énoncés
- Réviser et adopter les normes de pratique de l'ADNB
- Développer une politique pour les plateformes de médias sociaux
- Démarrer les plateformes de médias sociaux pour l'ADNB

Finalement, j'ai été ravie de faire partie de l'Association en tant que présidente cette année. C'est toujours agréable de voir tout le travail exceptionnel que ce groupe de personnes a accompli au fil des années et toutes les bonnes idées pour l'avenir de notre profession. Je vous encourage à participer à ce merveilleux groupe de leader de la province du Nouveau-Brunswick. Nous continuons à avoir d'excellentes réunions avec beaucoup de discussions intéressantes. Vous pouvez faire partie de ceci!

Sincèrement,



Véronique Ferguson, Dt.I., Présidente

Rapport de la directrice générale et registraire

Je suis honorée de pouvoir vous dire qu'après avoir complété un contrat temporaire d'un an, j'ai été officiellement nommée la directrice générale et registraire permanente de l'ADNB. L'année 2017 – 2018 a été mouvementée et nous avons atteint de nombreux objectifs importants du plan stratégique de l'ADNB.

Objectif de planification stratégique no 1 – Gouvernance / Loi

Avec l'avancement que le comité législatif a fait sur l'ébauche de la Loi sur les diététistes, l'occasion s'est présentée de demander l'avis de nos membres sur leur vision de l'avenir de la profession diététique. Ma recherche de rétroaction a débuté le 30 octobre 2017 avec une vidéoconférence avec toutes les gestionnaires en nutrition clinique des réseaux de santé Horizon et Vitalité. La tournée provinciale de consultation des membres a eu lieu du 15 novembre 2017 au 9 janvier 2018. Il y a eu neuf présentations en anglais (Moncton, Miramichi, Saint John, Fredericton et Upper River Valley) et cinq présentations en français (Moncton, Tracadie, Bathurst, Campbellton et Edmundston). Un total de 196 membres a participé et la rétroaction est exceptionnelle! Je tiens à remercier celles qui ont aidé à coordonner les présentations de chaque site et tous ceux et celles qui ont participé.

J'ai été en mesure de recueillir une longue liste de commentaires et de questions qui permettront à moi-même et au comité législatif de faire des recherches pour bien les répondre et apporter les modifications appropriées à l'ébauche de la Loi sur les diététistes. Comme mentionné lors des présentations, les réponses aux commentaires des membres suivront dans une communication future une fois la recherche est complétée.

Objectif de planification stratégique no 2 – sécurité et qualité de la pratique de la diététique

Le comité d'assurance de la qualité a consacré plusieurs heures à la création d'un nouveau format pour les documents du PPC (étapes 1, 2 et 3), qui est maintenant intégré dans un seul document, le Manuel du membre du PPC. De plus, le comité a complété la traduction du manuel.

La révision du Manuel des membres PPC a été complétée conjointement avec la nouvelle base de données Alinity pour permettre aux membres de compléter leur plan d'apprentissage en ligne tout en ayant un outil à suivre et à conserver pour leurs dossiers personnels.

Merci à Janie St-Onge, Karine Soucy, Josée Gagnon et Julia Besner pour leur dévouement et leur travail extraordinaire!

Objectif de planification stratégique no 5 – Technologies de l'information

L'intégration de la base de données Alinity a été un processus extrêmement long, mais je suis très satisfaite des résultats! Cela a commencé en passant à travers plus de 400 dossiers papier des membres pour entrer leurs données dans un tableau Excel, en examinant le contenu du formulaire de renouvellement, en déterminant le fonctionnement du PPC dans le cadre du processus de renouvellement, en passant des heures à tester le programme et en envoyant aux membres des courriels expliquant le nouveau processus et en créant un nouveau guide de renouvellement des membres.

Il y avait quelques obstacles en cours de route, mais en gros, le renouvellement s'est bien passé avec la nouvelle base de données. Je comprends que ce nouveau système est une courbe d'apprentissage entièrement nouvelle pour tout le monde et j'apprécie toute votre patience durant ce processus.

Mon travail avec Alinity est en cours, car nous allons bientôt lancer un répertoire en ligne pour le public et un second répertoire accessible seulement pour les membres. Le répertoire des membres facilitera le partage des ressources entre les membres et favorisera la communication.

La base de données Alinity a permis à l'ADNB d'atténuer le risque lié aux données des membres, car les données sont sauvegardées sur deux serveurs à travers le pays toutes les heures et à la fin de chaque journée.

60^e anniversaire de l'ADNB

Le 11 mai 2018 marque le jour de la célébration du 60^e anniversaire de l'ADNB. J'étais heureuse de voir en face de moi une salle pleine de membres! Cette journée est une journée à chérir, car elle définit l'histoire et l'avancement de notre profession. Merci à tous et à toutes d'être venus et j'espère que vous apprécierez chaque minute!

Respectueusement soumis par,



Nicole Arsenault Bishop, MSc, Dt.I.
Directrice générale et registraire

Rapport statistique d'immatriculation

	Jusqu'au 31 mars 2016	Jusqu'au 31 mars 2017	Jusqu'au 31 mars 2018
Membres actives	352	363	372
Membres provisoires	5	5	3
Membres retirées	5	4	3
Membres honoraires	8	5	5
Membres internes en diététique	n/a	21	25
TOTAL	370	398	408

Durant l'année du 1 avril au 31 mars			
	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Membres invitées	0	1	0
Nombre moyen de jours sur le registre	0	7	0
Démissions	16	14	21
Suspensions:			
Suspension des membres provisoires	5	4	3
Suspension en raison de non-compliance au PPC	0	0	0
Prolongation de membres provisoires avec restrictions	3	3	3
Déménagées au N.-B. pour pratiquer	11	9	11
Déménagées du N.-B. pour pratiquer dans une autre juridiction	11	3	11

Modifications au registre du 1 avril 2017 au 31 mars 2018

Nouvelles membres actives

Ellie Doggett	Martine Losier	Rachael Martin
Stéphanie Guérin	Erin Kelly	Kortney Patriquin
Stéphanie Godin	Kelsey Kendall	Karyne Santerre
Nicole LeBlanc	Whitney Mabee	

Membres provisoires à membres actives

Karrie Bedford	<i>Emilie Haché (démissionnée)</i>	Kerri Robichaud
Jennyfer Bezeau	Imen Hamam	Hawa Sidibé
Marie-Eve Brideau	Christine Lanteigne	Allison Whitney
Jessica Bowie	Maryse LeBlanc	James Wilson
Stéphanie Couturier	Catherine LeFort	James Wiseman
Caroline Doucet	<i>Shannon Robichaud (démissionnée)</i>	

Membre provisoire avec restrictions à membre active

Mélanie Thériault

Nouvelles membres provisoires

Kelsey Burnett
Brittany Daley
Elizabeth Dickson

Membre provisoire avec restrictions à membre suspendue

Lylia Menasria

Nouvelles internes en diététique

Jasmine Bell	Madélie Giguère Johnson	Mackenzie MacPhee
Laura Bellussi	Karine Godin	Julie-Ann Michaud
Julie Bossé	Janie Goguen	Karli Ochitwa
<i>Kelsey Burnett (maintenant membre provisoire)</i>	Marianne Haché	Katia Robichaud
Claudie Cormier	Tatiana Hunt	Kerri Robichaud
<i>Elizabeth Dickson (maintenant membre provisoire)</i>	Katie Jeffrey	Shelby Rowein
Karine Dostie	Josée Anne Jobin	Rachel Scoville
Danika Doucette	Annabelle LeBlanc	Renelle Savoie
Sophie Flanagan	Marie-France Losier	Alexa Thériault
		Maaïke van der Plas

Membres démissionnées

Catherine Biden	Emilie Haché	Sylvie Poulin
Clodine Bilodeau	Colleen Hamilton	Shannon Robichaud
Ashley Bray	Mary Beth Hyslop	Elise Sanderson
Maryse Carey	Jodi LeBlanc	Janet Tingley
Geneviève Comeau	Yvette McLaughlin	Sarah Terry
Rinette Comeau	Kara Parsons	Josée Violette
<i>Stéphanie Godin (maintenant membre active)</i>	Laurie-Anne Patenaude	Hannah Westner

Approuvé par le comité de vérification des titres le 23 avril 2018.

Explication des classes d'immatriculation

Membre active : Une membre active doit avoir les qualifications requises pour l'immatriculation, comme indiqué dans le règlement I.

Membre provisoire : Une membre provisoire a été évaluée pour répondre aux premières deux des trois exigences : avoir terminé avec succès un baccalauréat de sciences en nutrition et un stage en diététique accrédité. La membre provisoire attend de passer l'examen d'admission à la profession de diététique au Canada afin d'acquérir les exigences en tant que membre active.

Membre invitée : S'applique aux diététistes immatriculées et en règle avec d'autres organismes de réglementation canadienne qui souhaitent travailler au Nouveau-Brunswick pour une courte durée d'un à trois mois.

Membre retraitée : Suite à l'approbation du conseil, une immatriculation avec statut retraitée peut être émise à une membre qui ne travaille plus en tant que diététiste et qui répond aux exigences spécifiques indiquées dans les règlements administratifs. Ce statut est non actif et il n'est pas nécessaire d'effectuer de développement professionnel continu. Par conséquent, elle ne peut pas utiliser le titre.

Membre honoraire : Suite à l'approbation du conseil, le titre de membre honoraire peut être émis à une membre qui ne travaille plus en tant que diététiste. Il peut être accordé à une personne en reconnaissance de services distingués ou de contribution précieuse à la profession de diététiste. Les membres de l'Association au moment de l'incorporation (1958) sont les membres fondateurs.

Rapports des comités

Rapport du comité d'assurance de la qualité

Présidente : Membres du comité :	Julia Besner Janie St-Onge (Membre générale), Karine Soucy, Josée Gagnon, Elise Sanderson (démissionnée en janvier 2018) et Nicole Arsenault Bishop (Registraire)
Fréquence des réunions :	Six réunions minutées et des réunions additionnelles pour le travail sur le Manuel du membre PPC.
Problèmes à régler :	▪ Mise à jour du manuel du membre PPC. ▪ Mise à jour des politiques existantes pour le PPC. ▪ Clarifier le processus PPC, y compris l'application des objectifs SMART. ▪ Mise en œuvre de la base de données en ligne pour la soumission de PPC et le renouvellement de l'adhésion.
Interne (forces/faiblesses) :	▪ Nous avons perdu deux membres du comité l'année dernière. ▪ Nous continuons à avoir des membres représentant des Dt.I. provenant de divers milieux et passionnés par notre profession. ▪ Le support de notre registraire est phénoménal !!!! ▪ Nous continuons à avoir des problèmes administratifs liés à la gestion du compte de messagerie du comité d'assurance de la qualité où les membres peuvent nous envoyer un courriel.
Externe (opportunités/menaces) :	▪ Le comité et les membres de l'ADNB pourraient grandement bénéficier d'un leader de la pratique professionnelle qui pourrait regarder au PPC, aider les membres avec le PPC et mentorer de nouveaux membres.
Évaluation générale :	Le comité a été très occupé en 2017 pour l'évaluation et la mise en œuvre des changements apportés aux formulaires et au processus du PPC ainsi qu'à la base de données en ligne.
Planification pour la prochaine année :	Le comité continue d'évaluer le processus actuel du PPC en examinant les PPC d'autres provinces afin de continuer à promouvoir la formation continue et la pratique professionnelle pour les membres de l'ADNB.

Rapport du comité de vérification des titres

Co-présidente :	Laura Brennan et Holly Heartz (démissionnée en septembre 2017)
Membres du comité :	Jacqueline Gallien-LeBouthillier, Debbie Blais, Heather Godfrey, Janet von Weiler, Monica Theriault (Membre générale – démissionnée en mars 2018), Tammy Boucher (Représentante du public) et Nicole Arsenault Bishop (Registraire)
Fréquence des réunions :	Nous avons eu cinq réunions cette année, une en personne et quatre téléconférences.
Problèmes à régler :	▪ Révision et mise à jour de la politique d'enregistrement 6.2.7 ▪ Évaluation d'une candidate à stage auto-dirigée ▪ Création d'un répertoire d'internes en diététique ▪ Révision des demandes de deuxième et troisième tentatives de l'EAPDC ▪ Candidates formées à l'étranger ▪ Rapport du registre des membres ▪ Lignes directrices pour les internes qui font des présentations publiques
Interne (forces/faiblesses) :	▪ Soutien continu et conseils du registraire ▪ Développement d'un répertoire d'internes en diététique ▪ Révisions de la politique 6.2.7 apportant plus de clarification concernant les première, deuxième et troisième tentatives de l'EAPDC ▪ Ajout de deux membres du comité avec une expérience antérieure avec l'ADNB et/ou du comité de vérification des titres ▪ Perte de trois membres ▪ Besoin de membres supplémentaires ▪ Co-présidente sortante en septembre 2018
Externe (opportunités/menaces) :	Adoption du nouveau processus d'évaluation internationale de l'Ordre des diététistes de l'Ontario pour les candidates internationales.
Évaluation générale :	Le comité de vérification des titres a fait beaucoup de travail pour clarifier le processus de tentatives supplémentaires de l'EAPDC au cours de la dernière année. Cela sera bénéfique au comité de vérification des titres et apportera plus de clarté aux internes.
Planification pour la prochaine année :	Il y a quelques politiques sur notre liste à réviser dans les mois à venir: 6.1.3 Critères d'adhésion - Formation internationale. Nous avons également besoin d'une modification des règlements administratifs afin de mieux refléter le processus d'évaluation internationale nouvellement adopté pour les candidates internationales en diététique.

Rapport du comité de discipline

Présidente : Membres du comité :	Martha MacLean Natalie Carrier et Marie-Eve Michon (représentante du public – mandat terminé)
Fréquence des réunions :	Deux téléconférences et une réunion avec le comité de législation
Problèmes à régler :	▪ Aucun problème de discipline n'a été transmis au comité cette année. ▪ Des travaux ont été effectués pour examiner le processus de discipline et formuler des recommandations à cet égard, conformément aux exigences de la province.
Interne (forces/faiblesses) :	Les lignes directrices actuelles telles que décrites par la Loi.
Externe (opportunités/menaces) :	▪ La recherche des procédures disciplinaires et des plaintes des autres associations a été achevée et une comparaison a été faite. ▪ Possibilité d'améliorer les lignes directrices du processus de discipline et de plaintes pour l'association.
Évaluation générale :	Travail en cours.
Planification pour la prochaine année :	Complétez les recommandations pour le processus de discipline et de plaintes. Examiner les plaintes reçues.

Rapport du comité de législation ad hoc

Co-présidente : Co-présidente : Membres du comité :	Esther Archibald Cathy MacDonald Michelle Corcoran, Teri Emrich, Michelle Desroches (démissionnée en août 2017), Janie Levesque (démissionnée en avril 2018), Jill Thibodeau, Véronique Ferguson, Jaclyn Murgatroyd, Nicole Arsenault Bishop (membre d'office)
Fréquence des réunions :	8 rencontres au total, dont deux face à face.
Problèmes à régler :	▪ La tournée provinciale de l'ADNB a inclus les points saillants de l'ébauche de la loi. ▪ La registraire et la présidente ont rencontré les gestionnaires en nutrition clinique des milieux hospitaliers afin d'obtenir leurs commentaires sur l'ébauche de la loi. ▪ Réunion du comité de législation avec le comité de discipline pour examiner la proposition de la loi sur la discipline. ▪ Les commentaires des réunions ci-dessus incorporés dans l'ébauche. ▪ Membres du comité compétents. ▪ Accès à de bonnes ressources.
Externe (opportunités/menaces) :	▪ Engagement de temps requis des membres du comité. ▪ Incorporé dans l'ébauche de loi qui a peu de précédents au Canada (protégeant le mot

	«nutritionniste», incorporant la capacité pour les diététistes de commander des tests de laboratoire pour le diagnostic nutritionnel). ▪ Rétroaction d'autres organismes de réglementation, une fois que l'ébauche est distribuée.
Évaluation générale :	Travail en cours.
Planification pour la prochaine année :	L'ébauche actuelle nécessite des consultations avec le Ministère de la Santé et les conseillers juridiques. La rétroaction devrait permettre de rédiger une ébauche qui pourrait ensuite être diffusée pour obtenir plus de rétroaction auprès d'autres parties prenantes (organismes de réglementation du Nouveau-Brunswick et organismes de réglementation de la diététique au Canada).

Rapport de la représentante du public

J'ai assisté à des réunions en personne ainsi qu'à des appels virtuels. J'ai pu participer à des discussions sur les révisions de suspension des membres, ainsi que sur les motions présentées. Nous avons également examiné les changements / ajouts aux règlements administratifs et politiques.

Ce fut un plaisir de continuer à faire du bénévolat avec le conseil d'administration. Je vais manquer de travailler avec l'équipe et je souhaite à tout le monde tout le meilleur.

Tammy Boucher, représentante du public

Rapport financier 1 avril 2017 - 31 mars 2018

REVENUE	BUDGET	RÉALISATIONS
Droits annuels	124 000,00 \$	125 160,00 \$
Frais d'évaluation	500,00 \$	800,00 \$
Frais d'examen (EAPDC)	12 000,00 \$	9 475,00 \$
Frais d'examen international KCAT	0,00 \$	0,00 \$
Frais d'examen international PBA	0,00 \$	0,00 \$
Frais de réintégration	0,00 \$	0,00 \$
Revenus d'investissement	2 000,00 \$	2 960,77 \$
Autres revenus	0,00 \$	0,00 \$
TOTAL DE REVENUS	138 500,00 \$	138 395,77 \$
DÉPENSES	BUDGET	RÉALISATIONS
Dépenses salariales totales	83 200,00 \$	86 572,24 \$
Dépenses générales et administratives		
Droits de l'Alliance	10 000,00 \$	1 881,25 \$
Frais d'examen (AEPDC)	12 000,00 \$	10 684,62 \$
Frais d'examen international KCAT	0,00 \$	0,00 \$
Frais d'examen international PBA	0,00 \$	0,00 \$
Dépenses de l'information technologique		
Base de données Alinity	17 000,00 \$	25 725,00 \$
Logiciel de gestion en ligne	300,00 \$	701,68 \$
Site Web	90,00 \$	377,20 \$
Dépenses totales de l'information technologique	17 390,00 \$	26 803,88 \$
Frais totaux de professionnels (Aide-comptable, Comptable, Conseil juridique)	7 000,00 \$	19 833,05 \$
Dépenses totales de bureau (traduction, frais de cartes de crédit, courrier, téléphone)	11 000,00 \$	10 863,29 \$
Dépenses de la registraire et de l'adjointe administrative		
Voyage	4 000,00 \$	5 888,69 \$
Repas	1 000,00 \$	809,44 \$
Fournitures de bureau	3 000,00 \$	3 513,52 \$
Loyer	1 000,00 \$	4 194,23 \$
Éducation	500,00 \$	852,82 \$
Assurance	1 000,00 \$	325,00 \$
Dépenses totales de la registraire et de l'adjointe administrative	10 500,00 \$	15 583,70 \$

Dépenses du conseil d'administration		
Voyage	7 000,00 \$	5 719,12 \$
Repas	1 200,00 \$	481,00 \$
Éducation	1 000,00 \$	1 067,24 \$
AGA	3 000,00 \$	3 158,46 \$
Reconnaissance de service	1 000,00 \$	66,49 \$
Assurance responsabilité	1 500,00 \$	1 350,00 \$
Honoraires	2 000,00 \$	2 450,00 \$
Fournitures de bureau	0,00 \$	155,33 \$
Dépenses totales du conseil d'administration	16 700,00 \$	14 447,64 \$
Dépenses totales du comité de vérification des titres	2 000,00 \$	646,30 \$
Dépenses totales du comité d'assurance de la qualité	2 000,00 \$	1 493,96 \$
Dépenses totales du comité de discipline	1 000,00 \$	0,00 \$
Dépenses totales du comité de législation ad hoc	30 000,00 \$	11 313,18 \$
Dépenses du comité de direction	0,00 \$	0,00 \$
Plan stratégique	1 000,00 \$	0,00 \$
Dépenses totales générales et administratives	120 590,00 \$	113 550,87 \$
Sommes totales	203 790,00 \$	200 123,11 \$
Déficit approximatif	(65 290,00 \$)	(61 727,34 \$)

Investissements	Montant investi	Déposé dans le compte
RBC Dominion CPG, déposé le 26 novembre 2017		50 000,00 \$
RBC CPG de 2 ans (1,20% annuel) échéancier le 5 décembre 2018	101 200,00 \$	
RBC CPG de 1 an (1,25% annuel) échéancier le 19 mars 2019	50 000,00 \$	

Solde de clôture du compte d'affaires en date du 31 mars 2018 : 174 313,20 \$

Budget proposé 1 avril 2018 - 31 mars 2019

REVENUE	BUDGET 2017-2018	BUDGET 2018-2019
Droits annuels	124 000,00 \$	134 175,00 \$
Frais d'évaluation	500,00 \$	900,00 \$
Frais d'examen (EAPDC)	12 000,00 \$	11 550,00 \$
Frais d'examen international KCAT	0,00 \$	525,00 \$
Frais d'examen international PBA	0,00 \$	2 300,00 \$
Frais de réintégration	0,00 \$	0,00 \$
Revenus d'investissement	2 000,00 \$	2 000,00 \$
Autres revenus	0,00 \$	0,00 \$
TOTAL DE REVENUS	138 500,00 \$	151 450,00 \$
DÉPENSES	BUDGET 2017-2018	BUDGET 2018-2019
Dépenses salariales totales	83 200,00 \$	93 485,00 \$
Dépenses générales et administratives		
Droits de l'Alliance	10 000,00 \$	2 000,00 \$
Frais d'examen (AEPDC)	12 000,00 \$	11 550,00 \$
Frais d'examen international KCAT	0,00 \$	525,00 \$
Frais d'examen international PBA	0,00 \$	2 300,00 \$
Dépenses de l'information technologique		
Base de données Alinity	17 000,00 \$	26 000,00 \$
Logiciel de gestion en ligne	300,00 \$	500,00 \$
Site Web	90,00 \$	150,00 \$
Dépenses totales de l'information technologique	17 390,00 \$	26 650,00 \$
Frais totaux de professionnels (Aide-comptable, Comptable, Conseil juridique)	7 000,00 \$	12 725,00 \$
Dépenses totales de bureau (traduction, frais de cartes de crédit, courrier, téléphone)	11 000,00 \$	11 700,00 \$
Dépenses de la registraire et de l'adjointe administrative		
Voyage	4 000,00 \$	5 000,00 \$
Repas	1 000,00 \$	1 000,00 \$
Fournitures de bureau	3 000,00 \$	3 000,00 \$
Loyer	1 000,00 \$	12 500,00 \$
Éducation	500,00 \$	500,00 \$
Assurance	1 000,00 \$	500,00 \$
Dépenses totales de la registraire et de l'adjointe administrative	10 500,00 \$	22 500,00 \$

Dépenses du conseil d'administration		
Voyage	7 000,00 \$	5 500,00 \$
Repas	1 200,00 \$	750,00 \$
Éducation	1 000,00 \$	1 000,00 \$
AGA	3 000,00 \$	4 500,00 \$
Reconnaissance de service	1 000,00 \$	100,00 \$
Assurance responsabilité	1 500,00 \$	1 500,00 \$
Honoraires	2 000,00 \$	2 800,00 \$
Fournitures de bureau	0,00 \$	200,00 \$
Dépenses totales du conseil d'administration	16 700,00 \$	16 350,00 \$
Dépenses totales du comité de vérification des titres	2 000,00 \$	1 500,00 \$
Dépenses totales du comité d'assurance de la qualité	2 000,00 \$	1 500,00 \$
Dépenses totales du comité de discipline	1 000,00 \$	1 000,00 \$
Dépenses totales du comité de législation ad hoc	30 000,00 \$	20 000,00 \$
Dépenses du comité de direction	0,00 \$	0,00 \$
Plan stratégique	1 000,00 \$	0,00 \$
Dépenses totales générales et administratives	120 590,00 \$	130 300,00 \$
Sommes totales	203 790,00 \$	223 785,00 \$
Déficit approximatif	(65 290,00 \$)	(72 335,00 \$)