



Cisco Unity Express VoiceView Express

Version 2.3

Première publication : juillet 2006

Remarque

Si votre boîte vocale n'a pas été initialisée et si vous ne disposez pas d'un code secret, vous ne pouvez pas vous connecter à VoiceView Express. Pour activer l'accès à VoiceView Express, commencez par appeler votre boîte vocale à partir de votre poste et configurez-la à l'aide de l'interface utilisateur du téléphone de la messagerie vocale.

Pour configurer votre boîte vocale

1. Selon la configuration de votre système, effectuez l'une des opérations suivantes pour afficher la fenêtre de connexion à VoiceView Express sur un téléphone IP Cisco Unified :
 - Appuyez sur **Services**. Dans le menu Services, choisissez **VoiceView Express** et appuyez sur **Sélect.**

- Appuyez sur **Services**.
 - Appuyez sur la touche de fonction **VoiceView Express**.
 - Appuyez sur le bouton de ligne **VoiceView Express**.
2. Lorsque la fenêtre de l'outil Assistant Personnalisation apparaît, appuyez sur **OK** pour continuer.



Conseil

Appuyez sur la touche de fonction **Ignorer** pour afficher la fenêtre suivante. La fonction Ignorer est disponible dans le cadre de l'assistant.

- Pour écouter votre nom enregistré, choisissez **Écouter** et appuyez sur **Sélect.**
- Pour enregistrer votre nom, choisissez **Enreg.** Appuyez sur **Sélect.**, prononcez votre nom, puis appuyez sur **Stop**.
- Pour écouter votre message d'accueil standard, choisissez **Écouter** et appuyez sur **Sélect.** Le message d'accueil est lu.
- Pour enregistrer un message d'accueil personnalisé, choisissez **Enreg.** Appuyez sur **Sélect.**, prononcez votre message d'accueil, puis appuyez sur **Stop**.
- Pour modifier votre code secret, choisissez **Modif.** afin d'afficher la fenêtre Modifier code secret. Utilisez le pavé numérique pour saisir le nouveau code. Choisissez **Confirmer** et utilisez le pavé numérique pour ressaisir le nouveau code. Appuyez sur **Envoyer**.

Pour accéder à VoiceView Express

1. Selon la configuration de votre système, effectuez l'une des actions suivantes pour afficher la fenêtre de connexion à VoiceView Express sur un téléphone IP Cisco Unified :
 - Appuyez sur **Services**. Dans le menu Services, choisissez **VoiceView Express** et appuyez sur **Sélect.**
 - Appuyez sur **Services**.
 - Appuyez sur la touche de fonction **VoiceView Express**.
 - Appuyez sur le bouton de ligne **VoiceView Express**.

2. Lorsque la fenêtre de connexion à VoiceView Express apparaît :
 - Si vous utilisez votre téléphone IP Cisco Unified, choisissez **Code secret**, utilisez le pavé numérique pour saisir votre code secret, puis appuyez sur **Envoyer**. Le menu Boîte personnelle apparaît.
 - Si vous utilisez un autre téléphone IP Cisco Unified, appuyez sur << pour effacer l'identifiant de boîte vocale. Utilisez le pavé numérique pour saisir votre identifiant de boîte vocale. Choisissez **Code secret**, utilisez le pavé numérique pour saisir votre code secret, puis appuyez sur **Envoyer**. Le menu Boîte personnelle apparaît.
 - Si vous établissez une connexion après un échec de connexion, appuyez sur **Connex**. Utilisez le pavé numérique pour saisir votre identifiant de boîte vocale. Choisissez **Code secret**, utilisez le pavé numérique pour saisir votre code secret, puis appuyez sur **Envoyer**. Le menu Boîte personnelle apparaît.
3. Si votre boîte vocale est pleine ou presque pleine, appuyez sur **OK** et, si nécessaire, supprimez des messages.
4. Si votre boîte vocale contient un message à diffusion générale, appuyez sur **Écouter** pour lire le message.
5. Si votre boîte vocale contient des messages arrivés à expiration, appuyez sur **Écouter**, **Consrv.** ou **Suppr.** pour chaque message à expiration.

Pour écouter les messages

1. Suivez la procédure décrite dans la section « [Pour accéder à VoiceView Express](#) » pour afficher le menu Boîte personnelle.
2. Dans le menu Boîte personnelle, choisissez **Boîte récept.** et appuyez sur **Sélect.**
3. Dans le menu Boîte récept., choisissez un message et appuyez sur **Sélect.**
4. Appuyez sur **Écouter**.

Pendant la lecture du message, vous pouvez appuyer sur les touches de fonction suivantes :

- **Arrière** : relancer le message ou revenir 3 secondes en arrière.
- **Avant** : avancer de 3 secondes.
- **Fin** : passer à la fin du message.
- **Pause** : pause ou relancer le message.

Après avoir écouté un message, vous pouvez appuyer sur l'une des touches de fonction suivantes :

- **Accueil** : afficher le menu Boîte personnelle.
- **Consrv.** : conserver le message.
- **DéclNv** : déclarer le message comme « nouveau ».
- **Écouter** : réécouter le message.
- **MsgPréc** : afficher des informations sur le message figurant juste avant celui-ci.
- **MsgSuiv** : afficher des informations sur le message figurant après celui-ci.
- **Renvoy.** : renvoyer un message associé à un avis de non-transmission.
- **Répond.** : envoyer une réponse. Option disponible pour certains messages uniquement.
- **Suppr.** : supprimer le message.
- **Transf.** : transférer le message à une autre boîte vocale. Option disponible pour certains messages uniquement.

Pour répondre à un message

1. Après avoir écouté un message vocal, appuyez sur **Répond.**
2. Prononcez votre message, puis appuyez sur **Stop**. Le menu Envoyer message apparaît.
3. Pour envoyer le message immédiatement après l'avoir enregistré, appuyez sur **Envoyer**. Sinon, choisissez l'une des options suivantes et appuyez sur **Sélect.** :
 - **Écouter** le message enregistré : lire le message à envoyer.
 - **Réenregistrer** : activer le microphone et commencer à enregistrer. Prononcez votre message, puis appuyez sur **Stop**.
 - **Modifier les destinataires** : revenir au menu Liste des destinataires, qui permet d'ajouter ou de supprimer des destinataires.

Siège social
Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San Jose, CA 95134-1706
États-Unis
<http://www.cisco.com>
Tél : +1 408 526-4000
+1 800 553-NETS (6387)
Fax : +1 408 526-4100

Cisco, Cisco IOS, Cisco Systems, Cisco Unity et le logo Cisco Systems sont des marques déposées de Cisco Systems, Inc. ou de ses filiales aux États-Unis et dans d'autres pays. Toutes les autres marques ou marques commerciales et tous les autres noms mentionnés dans ce document ou sur le site Web sont la propriété de leurs détenteurs respectifs. L'utilisation du mot « partenaire » n'implique nullement une relation de partenariat entre Cisco et toute autre entreprise. (0501R)

© 2006 Cisco Systems, Inc. Tous droits réservés.

OL-10481-01

- Déclarer comme urgent : déclarer le message à envoyer comme urgent.
- Déclarer comme privé : déclarer le message à envoyer comme privé.
- Heure trans. message : afficher le menu Envoyer message. Suivez la procédure décrite dans la section « **Pour définir l'heure de transmission** » pour planifier la transmission du message à envoyer.

Pour envoyer un message

1. Suivez la procédure décrite dans la section « **Pour accéder à VoiceView Express** » pour afficher le menu Boîte personnelle.
2. Dans le menu Boîte personnelle, choisissez **Envoyer message** et appuyez sur **Sélect.**
3. Adressez le message par numéro ou (facultatif) appuyez sur **Nom** pour ouvrir la fenêtre Adresser par nom, puis :
 - Pour adresser le message par numéro, utilisez le pavé numérique pour saisir le numéro exact du destinataire. Dans le cas de postes sur des sites distants, entrez l'ID de site avant le numéro de poste.
 - Pour adresser le message par nom, utilisez le pavé numérique pour saisir le nom complet du destinataire ou un nom partiel afin d'effectuer une recherche de noms correspondants.
4. Appuyez sur **Envoyer**. Le menu Adresses correspondantes apparaît.
5. Choisissez une entrée et appuyez sur **Ajouter** pour créer une liste de destinataires.
6. Après avoir ajouté une entrée, appuyez sur l'une des touches de fonction suivantes :
 - Ajout+ : revenir à la fenêtre Adresser par numéro pour ajouter des entrées à la liste des destinataires.
 - Annuler : annuler l'opération.
 - Enreg. : activer le microphone et commencer à enregistrer. Prononcez votre message, puis appuyez sur **Stop**. Le menu Envoyer message apparaît.
 - Retirer : retirer une entrée de la liste. Vous ne pouvez pas vider la liste en retirant l'unique destinataire.
7. Pour envoyer le message immédiatement après l'avoir enregistré, appuyez sur **Envoyer**. Sinon, choisissez l'une des options suivantes et appuyez sur **Sélect.** :
 - Écouter le message enregistré : lire le message à envoyer.

- Réenregistrer : activer le microphone et commencer à enregistrer. Prononcez votre message, puis appuyez sur **Stop**.
 - Modifier les destinataires : revenir au menu Liste des destinataires, qui permet d'ajouter ou de supprimer des destinataires.
 - Déclarer comme urgent : déclarer le message à envoyer comme urgent.
 - Déclarer comme privé : déclarer le message à envoyer comme privé.
8. Heure trans. message : afficher le menu Envoyer message. Suivez la procédure décrite dans la section « **Pour définir l'heure de transmission** » pour planifier la transmission du message à envoyer.

Pour définir l'heure de transmission

1. Pour envoyer ce message immédiatement, choisissez **Immédiatement** et appuyez sur **Sélect.** Sinon, choisissez l'une des options suivantes et appuyez sur **Sélect.** :
 - Plus tard aujourd'hui : afficher le menu Heure trans. message afin d'envoyer le message à une heure définie du même jour. Choisissez ensuite l'heure et appuyez sur **Sélect.** Choisissez la minute et appuyez sur **Sélect.**
 - Demain : afficher le menu Heure trans. message afin d'envoyer le message à une heure définie le lendemain. Choisissez ensuite l'heure et appuyez sur **Sélect.** Choisissez la minute et appuyez sur **Sélect.**
 - Heure trans. message : afficher le menu Heure trans. message pour envoyer le message à une date et une heure futures (délai maximum d'un an). Choisissez ensuite le mois et appuyez sur **Sélect.**, choisissez la date et appuyez sur **Sélect.**, choisissez l'heure et appuyez sur **Sélect.**, puis choisissez la minute et appuyez sur **Sélect.**
2. Lorsque le menu Envoyer message apparaît avec la date et l'heure définies, appuyez sur **Envoyer**.

Pour personnaliser vos paramètres

1. Suivez la procédure décrite dans la section « **Pour accéder à VoiceView Express** » pour afficher le menu Boîte personnelle.
2. Dans le menu Boîte personnelle, choisissez **Options personnelles** et appuyez sur **Sélect.**

Pour gérer vos messages d'accueil :

1. Choisissez **Messages d'accueil** et appuyez sur **Sélect.**
2. Choisissez **Standard** ou **Secondaire** et appuyez sur **Sélect.**, puis :
 - Pour écouter le message d'accueil, choisissez **Écouter** et appuyez sur **Sélect.** Le message d'accueil est lu.
 - Pour réenregistrer le message d'accueil, choisissez **Enreg.** Appuyez sur **Sélect.**, prononcez votre message d'accueil, puis appuyez sur **Stop**.
 - Pour activer un message d'accueil et en désactiver automatiquement un autre, choisissez **Activer** et appuyez sur **Sélect.**

Pour gérer les options de message :

1. Choisissez **Options de messages** et appuyez sur **Sélect.** Reportez-vous au *Guide de l'utilisateur VoiceView Express de la messagerie vocale Cisco Unity Express*.

Pour modifier votre code secret :

1. Choisissez **Options personnelles** et appuyez sur **Sélect.**
2. Choisissez **Modifier code secret** et appuyez sur **Sélect.**
3. Utilisez le pavé numérique pour saisir le nouveau code. Choisissez **Confirmer**.
4. Utilisez le pavé numérique pour saisir à nouveau le code, puis appuyez sur **Envoyer**.
5. Lorsque le message « Votre nouveau code secret est actif » apparaît, appuyez sur **OK**.

Pour réenregistrer votre nom :

1. Choisissez **Options personnelles** et appuyez sur **Sélect.**
2. Dans le menu Options personnelles, choisissez **Modifier nom enregistré** et appuyez sur **Sélect.**, puis :
 - Pour écouter votre nom enregistré, choisissez **Écouter** et appuyez sur **Sélect.**
 - Pour enregistrer un nouveau nom, choisissez **Enreg.** Appuyez sur **Sélect.**, prononcez votre nom, puis appuyez sur **Stop**.

Pour configurer le numéro de l'opérateur :

1. Choisissez **Numéro de l'opérateur** et appuyez sur **Sélect.**
2. (Facultatif) Appuyez sur << pour effacer les chiffres à modifier.
3. Utilisez le pavé numérique pour saisir le numéro de l'opérateur, puis appuyez sur **Envoyer**.

À tout moment

Pour plus d'informations, utilisez ce document avec les autres documents connexes disponibles à l'adresse :

http://www.cisco.com/en/US/products/sw/voicews/ps5520/products_user_guide_list.htm.

Utilisez l'un des boutons suivants de votre téléphone IP Cisco Unified à tout moment lors d'une connexion à VoiceView Express :

- Pavé numérique : appuyez sur les chiffres et les lettres pour saisir des données. Appuyez sur les numéros correspondants pour choisir des options de menu.
- Bouton de navigation : faites défiler les menus et sélectionnez des options de menu. Utilisez ce bouton en conjonction avec les touches de fonction pour activer les fonctions mises en évidence.
- Bouton Services : utilisez ce bouton pour accéder à VoiceView Express ou quitter l'application.

Les fonctions suivantes sont disponibles à tout moment dans VoiceView Express. Activez la touche de fonction en appuyant sur la touche correspondante.

- << : permet de modifier des caractères. Utilisez la touche de fonction Retour arrière pour effacer des chiffres.
- Annuler : annuler les opérations non encore exécutées ou les sélections non encore enregistrées.
- Déconx. : quitter l'application VoiceView Express (fenêtre Boîte personnelle uniquement).
- OK : confirmer un message affiché et afficher le menu ou la fenêtre suivant(e).
- Plus : afficher des touches de fonction supplémentaires.
- Préc. : annuler les opérations non encore exécutées ou les sélections non encore enregistrées et afficher le menu ou la fenêtre précédent(e).
- Sélect. : accepter une sélection et afficher le menu ou la fenêtre suivant(e).

Si votre boîte de réception contient plus de 32 messages, appuyez sur l'une des touches de fonction suivantes pour afficher les autres pages de messages :

- Accueil : afficher la première page.
- PgPréc : afficher la page précédente.
- PgSuiv : afficher la page suivante.
- Préc. : afficher la dernière page consultée.