AUDENTIA, Conseils, formations, prestations en gestion et informatique
http://audentia.presentationlogiciel.com - www.audentia-gestion.fr.

Dossier de présentation - Logiciels idylis
édité le 24/07/2009

Coordonnées de votre revendeur :

AUDENTIA
3 promenade Venezia
78000 VERSAILLES - FRANCE
Téléphone : 09.50.31.52.80
Fax : 01.30.21.69.13
e-mail : contact@audentia-gestion.fr

www.idylis.com

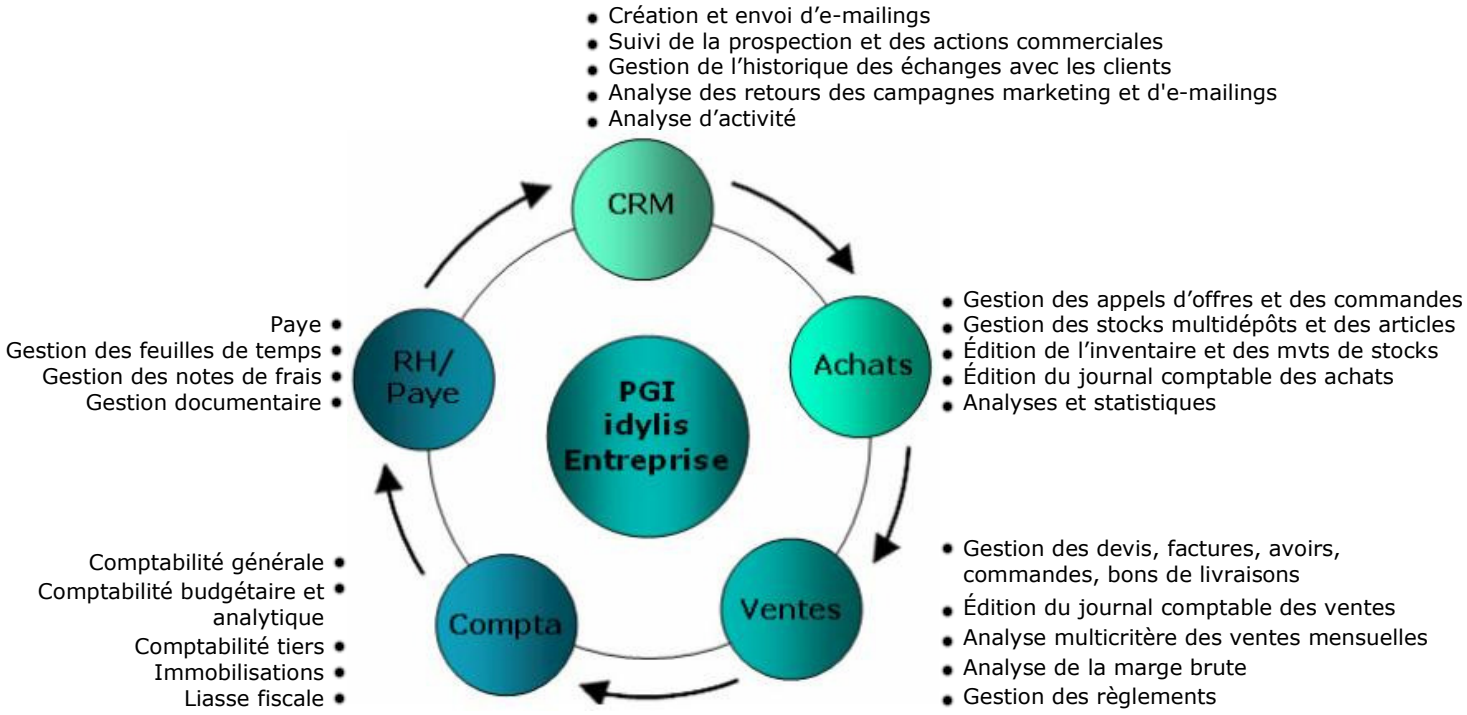
PGI **Entreprise** idylis

Descriptif général du PGI Entreprise idylis

Le PGI Entreprise idylis intègre en une seule et même solution toutes les fonctions clés d'une Entreprise (plus de 10 salariés): de la gestion commerciale à la comptabilité en passant par la gestion des ressources humaines.

Vecteur de cohérence et d'efficacité, cette solution vous garantit une information centralisée, fiabilisée et dès lors plus facile à exploiter. Grâce à ses nombreuses options de paramétrage et de personnalisation, le PGI idylis répond parfaitement aux besoins spécifiques des Entreprise, tout en étant extrêmement simple d'utilisation.

Sa puissance, son étendue fonctionnelle et son adaptabilité, font du PGI Entreprise idylis l'outil idéal pour optimiser votre système d'information et maîtriser le pilotage de votre activité.



Les points forts du PGI Entreprise idylis

Gagner en simplicité et en efficacité

- Intégrer toutes les fonctions clés de la gestion en une seule et même solution, pour bénéficier d'un système d'information global et plus fiable
- Disposer d'un ensemble de logiciels préparamétrés et faciles à exploiter
- Exploiter une base de données unique, optimiser les saisies et réduire le risque d'erreurs
- Capitaliser sur une interface unique

Mettre en œuvre une solution économique, personnalisée et adaptée

- Déployer progressivement la solution, au fur et à mesure des besoins de votre entreprise, grâce à des fonctions de paramétrage extrêmement simples d'utilisation

- Adapter l'application à la particularité et aux besoins spécifiques de votre organisation (tant au niveau de ses process internes qu'externes)
- Personnaliser son interface pour qu'elle reflète l'identité visuelle de votre société
- Maîtriser vos dépenses, en évitant les surcoûts liés à l'utilisation non prévue de nouveaux logiciels de gestion

Anticiper et piloter en toute confiance votre activité

- Bénéficier de multiples analyses et d'états de reporting précis et fiables
- Accélérer les échanges au sein de l'entreprise et faciliter l'interaction entre les différents services
- Synchroniser toutes vos informations pour bénéficier d'une meilleure visibilité
- Favoriser la prise de décision et améliorer la réactivité en matière de prévision et de pilotage

Le mode SaaS de notre PGI Entreprise idylis vous permet en outre :

- De ne rien avoir à installer sur vos machines
- D'accéder à vos données de gestion de n'importe quel lieu à partir d'une simple connexion à Internet
- Ne plus avoir à vous soucier des sauvegardes
- De bénéficier d'un outil puissant et évolutif grâce aux mises à jour effectuées tous les mois et comprises dans le prix de l'abonnement

Le prix du PGI Entreprise idylis comprend aussi l'accès illimité à notre hotline pour toutes vos questions liées à son utilisation.

Liste détaillée des fonctionnalités :

CRM :

- Gestion et personnalisation des fichiers contacts (prospects, clients, etc.)
- Création des actions commerciales et des processus d'actions à mener
- Création et envoi d'e-mailings
- Suivi de la prospection commerciale et des échanges avec les contacts
- Fiche historique d'un contact avec détail des actions
- Analyse des résultats des campagnes d'e-mailings
- Rapport d'activité des collaborateurs par type d'actions
- Analyse des retours d'opérations commerciales et marketing

ACHATS :

- Création et personnalisation des fichiers fournisseurs, articles, etc.
- Création, personnalisation et suivi des appels d'offres et des bons de commande
- Gestion des informations relatives aux articles : champ code-barres, dépôts de stock, famille d'article et code analytique, etc.
- Gestion des transferts de stocks entre dépôts
- Edition du journal comptable des achats et export vers le module « Comptabilité »
- Analyse multicritère des achats par article, par fournisseur, etc.
- Edition des stocks (inventaire, mouvements, réapprovisionnements/ruptures)
- Générateur d'états d'éditions simple et intuitif permettant de choisir les champs à imprimer avec leur ordre d'impression, d'indiquer des filtres et de mémoriser toutes les éditions ainsi paramétrées.

VENTES :

- Création et personnalisation des fichiers clients, articles, etc.
- Création des catalogues de prix de ventes
- Création, personnalisation et gestion des devis, factures et avoirs
- Gestion des remises globales en pourcentage ou en montant
- Edition du journal comptable des ventes et exportation vers le module « Comptabilité »
- Analyse multicritère des ventes mensuelles par client, dossier, article, type de dossier, code analytique et émetteur
- Analyse en temps réel de la marge brute par client et par dossier
- Suivi des règlements
- Gestion des abonnements
- Générateur d'états d'éditions simple et intuitif permettant de choisir les champs à imprimer avec leur ordre d'impression, d'indiquer des filtres et de mémoriser toutes les éditions ainsi paramétrées.

COMPTABILITE :

- **Comptabilité Générale**
  - Création des comptes, des comptes auxiliaires, des comptes de regroupement, des journaux et des exercices
  - Modules de saisie diversifiés et semi-assistés (sur pièces, en vrac et guidée) avec de multiples contrôles de cohérence
  - Personnalisation de la saisie et création de modèles d'écritures
  - Lettrage manuel ou automatique des comptes
  - Rapprochements bancaires
  - Préparation de la déclaration de TVA
  - Edition du grand livre, de la balance, de la balance âgée, des journaux, des états de synthèse (bilan, compte de résultat, SIG, tableau de financement) et des échéanciers
  - Outil de recherche d'écriture très avancé

- **Comptabilité analytique et budgétaire**
  - Création des codes analytiques
  - Création d'états d'éditions personnalisés
  - Création et répartition de plusieurs budgets
  - Saisie des budgets par mois, par trimestre, par an, par code analytique ou par compte
  - Editions et analyses comparatives entre le réel et le budgétaire

- **Comptabilité tiers**
  - Edition de contrôle des tiers (crédits clients et débits fournisseurs non lettrés)
  - Statistique par journal
  - Statistique par compte
  - Calcul du délai de règlement moyen (clients et fournisseurs)

- **Immobilisations**
  - Création et personnalisation des fiches immobilisations et de leurs composants
  - Définition des modalités d'amortissement et visualisation du plan d'amortissements
  - Transfert entre sites et gestion des sorties d'immobilisations
  - Edition par site et module d'assistance pour l'inventaire des immobilisations
  - Nombreux états d'édition multicritères
  - Edition du journal comptable
  - Editions fiscales liées aux immobilisations
  - Impression de façon groupée ou unitaire

- **Liasse fiscale**
  - Saisie et importation des données comptables (écritures et balance)
  - Editions de contrôle (Grand livre, Balance, Journaux)
  - Calcul automatique de la liasse fiscale
  - Visualisation et modification des formulaires de la liasse fiscale
  - Nombreux contrôles de cohérence
  - Paramétrage des formulaires d'intégration fiscale
  - Création de modèles d'annexe ou importation de modèles à partir d'autres sociétés rattachées dans idylis
  - Création de l'annexe comptable

- **Liaisons bancaires**
  - Génération du fichier ETEBAC pour les prélèvements et les virements
  - Historique des transmissions par période
  - Edition du Journal comptable des règlements
  - Export des écritures comptables vers le module Comptabilité

RH/ PAYE :

- **Paye**
  - Création et personnalisation des fiches de paye des salariés
  - Réalisation de profils de paye personnalisés
  - Création et modification des bulletins de paye
  - Gestion des rubriques, des cotisations et des variables
  - Gestion de plusieurs établissements
  - Génération de la DADS_U
  - Génération du journal comptable de paye
  - Gestion des absences (congés, RTT, etc.)
  - Gestion des affectations analytiques
  - Nombreux états d'éditions multicritères

- **Notes de frais**
  - Personnalisation des fichiers clients, dossiers et collaborateurs
  - Saisie et validation des notes de frais
  - Gestion des workflows
  - Analyses multicritères des dépenses

- **Feuilles de temps**
  - Personnalisation des fichiers clients, dossiers et salariés
  - Saisie des feuilles de temps
  - Planification et imputation du temps des collaborateurs sur les dossiers à traiter
  - Facturation automatique des feuilles de temps dans le module « Ventes »
  - Analyse de l'activité des collaborateurs par client et/ou par dossier

- **Gestion documentaire**
  - Créer, gérer et personnaliser une base documentaire interne
  - Gestion des workflows
  - Mise en ligne et partage des documents avec notification des nouveautés

PGI idylis **Associations**

Descriptif général du PGI Associations idylis

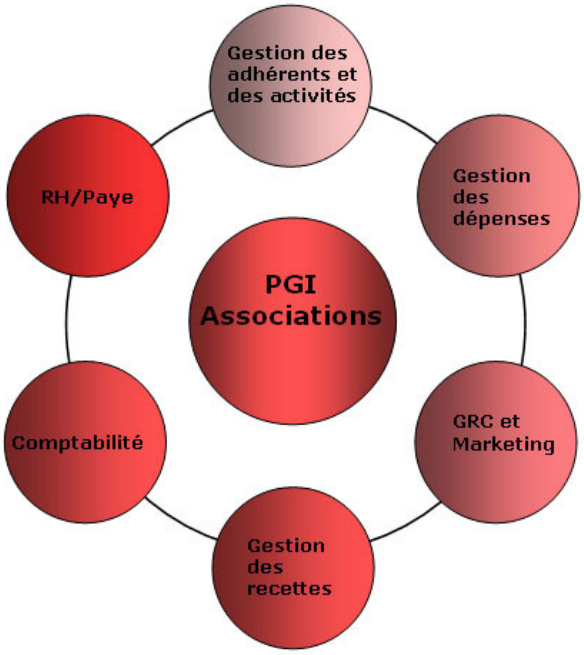
Le PGI Associations idylis vous permet de gérer en une seule et même solution toutes les fonctions clés de votre associatio gestion complète des activités aux éditions comptables, en passant par les opérations de marketing et la gestion des resso humaines.

Finies les doubles saisies et les multiples interfaces, l'intégration des modules vous garantit une cohérence des données co et une transmission optimale des informations.

Sa richesse fonctionnelle, sa simplicité d'utilisation et son prix très abordable font de notre PGI, une solution idéale pour gé efficacement tous les aspects de votre association.

Les modules du PGI Associations idylis

- Gestion des membres et des activités
- Création et gestion des types de membres
- Création et édition des types d'activités
- Analyse des activités



- Paye
- Gestion des feuilles de temps
- Gestion des notes de frais
- Gestion documentaire

- Gestion des commandes fournisseurs
- Création des articles et gestion des remises
- Edition du journal comptable des dépenses
- Analyse des dépenses

- Comptabilité générale
- Comptabilité analytique
- Gestion des immobilisations

- Suivi de la prospection et des actions de marketing
- Gestion de l'historique des échanges avec les donateurs
- Analyse des retours des campagnes de communication
- Analyse d'activité

- Gestion des recettes
- Enregistrement des dons et des cotisations
- Suivi des règlements des cotisations
- Edition du journal comptable des recettes
- Gestion de la trésorerie
- Analyses et suivi des recettes

Les points forts du PGI Associations idylis

Gagner en simplicité et en efficacité.

- Intégrer toutes les fonctions clés de la gestion en une seule et même solution, pour bénéficier d'un système d'information global et plus fiable.
- Exploiter une base de données unique, optimiser les saisies et réduire le risque d'erreur.
- Capitaliser sur des interfaces déjà connues des utilisateurs.

Mettre en œuvre une solution complète, économique et parfaitement adaptée.

- Déployer progressivement la solution grâce à des fonctions de paramétrage extrêmement simples d'utilisation.
- Adapter l'application aux besoins spécifiques de votre activité et personnaliser son interface aux couleurs de votre association.
- Maîtriser vos dépenses en évitant les surcoûts liés à l'utilisation de nouveaux logiciels de gestion.

Optimiser la gestion de votre association et développer sa visibilité.

- Accélérer le traitement des informations et faciliter l'interaction entre les différents services de votre organisation.
- Disposer de nombreuses analyses et d'éditions personnalisées sur votre activité.
- Suivre et fidéliser vos adhérents via un module de GRC entièrement intégré.
- Accroître la visibilité de votre association, en réalisant des campagnes d'e-mailings ciblées et personnalisées.

Le mode SaaS de notre PGI Associations vous permet en outre :

- de ne rien avoir à installer sur vos machines,
- d'accéder à vos données de gestion de n'importe quel lieu à partir d'une simple connexion à Internet,
- de ne plus avoir à vous soucier des sauvegardes,
- de bénéficier d'outils puissants et évolutifs grâce aux mises à jour effectuées tous les mois et comprises dans le prix de l'abonnement.

Le prix du PGI Associations idylis comprend aussi l'accès illimité à notre hot line pour toutes vos questions liées à l'utilisation de notre solution.

Liste des fonctionnalités du PGI Associations idylis

GESTION DES ADHERENTS ET DE L'ACTIVITE :

- Création et personnalisation du fichier des membres, avec possibilité d'insérer leur photo et de créer des fiches complémentaires dont chaque champ est défini par l'utilisateur.
- Gestion des activités qui peuvent donner lieu à des cotisations ou recevoir des dons.
- Gestion des types d'activités affectables à chaque activité afin de réaliser des éditons par type d'activités.
- Edition des analyses d'activités en fonction des recettes et des dépenses.

GESTION DES DEPENSES :

- Création d'appels d'offres et de bons de commande fournisseurs.
- Saisie libre d'articles ou intégration d'articles, au sein des appels d'offres et des bons de commande, à partir d'un fichier d'articles.
- Transfert automatique des commandes en factures afin de générer les écritures du journal des dépenses.
- Suivi des commandes fournisseurs permettant de suivre les factures non parvenues.
- Edition du journal comptable des dépenses.

GRC & MARKETING

- Gestion des fichiers contacts (adhérents, donateurs, etc.).
- Création des actions et des processus d'actions à mener.
- Suivi de la prospection et des échanges avec les contacts.
- Gestion des niveaux de relance.
- Historique de relations avec les adhérents.
- Création et envoi d'e-mailings.
- Analyse des résultats des campagnes d'e-mailings.
- Rapport d'activité des collaborateurs par type d'actions.
- Analyse des retours d'opérations de marketing et de communication.

GESTION DES RECETTES :

- Création des fichiers clients, articles, etc.
- Inscriptions des membres aux activités, gestion des appels de cotisations et des règlements.
- Enregistrement des dons avec édition des reçus.
- Edition multicritère du journal des recettes.
- Edition du journal comptable des recettes.
- Suivi des règlements.
- Générateur d'états d'édition simple et intuitif permettant de choisir les champs à imprimer avec leur ordre d'impression, d'indiquer des filtres et de mémoriser toutes les éditions ainsi paramétrées.

COMPTABILITE :

- **Comptabilité générale**
  - Création des comptes, des journaux et des exercices.
  - Module de saisie diversifié et semi-assisté (sur pièces, en vrac et guidée) avec de multiples contrôles de cohérence.
  - Personnalisation de la saisie et création de modèles d'écritures.
  - Lettrage manuel ou automatique des comptes.
  - Rapprochements bancaires.
  - Préparation de la déclaration de TVA.
  - Edition du bilan et du compte de résultat.

- **Comptabilité analytique et budgétaire**
  - Création des codes analytiques.
  - Création d'états d'édition personnalisés.
  - Création et répartition de plusieurs budgets.
  - Saisie des budgets par mois, par trimestre, par an, par code analytique ou par compte.
  - Editions et analyses comparatives entre le réel et le budgétaire.

- **Immobilisations**
  - Création des fiches immobilisations et de leurs composants.
  - Définition des modalités d'amortissement et visualisation du plan d'amortissements.

- Gestion des sorties d'immobilisations.
- Création automatique des comptes comptables et codes analytiques dans le module « Comptabilité ».

RH/ PAYE :

- **Paye**
  - Création des fiches des salariés.
  - Création et modification des bulletins de paye.
  - Réalisation de profils de paye personnalisés.
  - Gestion des tables de rubriques et de cotisations.
  - Génération de la DADSU.
  - Génération du journal comptable de paye.
  - Gestion des affectations analytiques.
  - Transfert des données de la paye dans le module « Comptabilité ».

- **Notes de frais**
  - Saisie et validation des notes de frais.
  - Analyses multicritères des dépenses.
  - Transfert des données du module « Notes de frais » vers le module « Comptabilité ».

- **Feuilles de temps**
  - Saisie des feuilles de temps.
  - Planification et imputation du temps des collaborateurs sur les dossiers à traiter.
  - Facturation automatique des feuilles de temps dans le module « Ventes ».
  - Analyse de l'activité des collaborateurs par client et/ou par dossier.

- **Gestion documentaire**
  - Créer et gérer une base documentaire interne.
  - Mise en ligne et partage des documents avec notification des nouveautés.