



KONICA MINOLTA

PageScope My Panel Manager Ver. 2.1

Guide de l'utilisateur



PAGESCOPE

My Panel Manager

Contenu

1 Informations générales

1.1	Qu'est-ce que My Panel Manager ?	1-1
1.2	Configuration générale.....	1-2
	Réglages de Device Manager.....	1-2
1.2.1	Réglage de My Panel Manager	1-2

2 Connexion

2.1	Connexion à Enterprise Suite	2-1
2.2	Utilisation de base.....	2-2
2.2.1	Menu Principal	2-2
2.2.2	Pages associées aux fonctions	2-3

3 Utilisation de My Panel Manager

3.1	Opérations disponibles sur la page My Address	3-1
3.2	Utilisation d'un carnet d'adresses.....	3-3
3.2.1	Affichage de la liste des carnets d'adresses	3-3
3.2.2	Enregistrement d'un carnet d'adresses	3-5
	Lorsque l'option "E-mail" est sélectionnée	3-6
	Lorsque l'option "Émission Fax" est sélectionnée	3-8
	Lorsque l'option "WebDAV" est sélectionnée	3-10
	Lorsque l'option "PC (SMB)" est sélectionnée.....	3-12
	Lorsque l'option "FTP" est sélectionnée	3-14
	Lorsque l'option "Fax Adresse IP" est sélectionnée	3-16
	Lorsque l'option "Fax Internet" est sélectionnée	3-18
3.2.3	Modification d'un carnet d'adresses	3-20
3.2.4	Suppression d'un carnet d'adresses	3-21
3.3	Utilisation d'un groupe	3-23
3.3.1	Affichage de la liste des groupes	3-23
3.3.2	Enregistrement d'un groupe	3-24
3.3.3	Modification d'un groupe	3-26
3.3.4	Suppression d'un groupe	3-27
3.4	Utilisation des fonctions d'expansion	3-28
3.4.1	Sélection d'une fonction d'expansion	3-28

3.4.2	Importation de My Address	3-28
3.4.3	Affichage des résultats de l'importation	3-29
3.4.4	Exportation de My Address	3-31
	Format des fichiers d'exportation	3-32
	Éléments de fichier d'exportation (Carnet d'Adresses)	3-32
	Éléments de fichier d'exportation (Groupe).....	3-38
3.5	Opérations disponibles sur la page My Panel	3-39
3.6	Personnalisation de My Panel.....	3-41
3.6.1	Définition de l'environnement My Panel	3-41
	Exemple d'écran.....	3-42
3.6.2	Configuration du menu principal	3-43
	Exemple d'écran.....	3-44
3.6.3	Configuration de l'écran Copie	3-44
	Touches de raccourci de de l'écran Copie	3-45
3.6.4	Configuration de l'écran Fax/Numérisation	3-46
	Exemple d'écran Fax/Numérisation	3-47
	Types d'écran Fax/Numérisation	3-47
3.6.5	Configuration de l'écran Boîte utilisateur	3-50
	Exemple d'écran Boîte utilisateur.....	3-50
	Types d'écran Boîte utilisateur	3-51
3.7	Définition des fonctions d'expansion.....	3-53
3.7.1	Sélection d'une fonction d'expansion	3-53
3.7.2	Importation de My Panel	3-53
3.7.3	Affichage des résultats de l'importation	3-54
3.7.4	Exportation de My Panel	3-55
	Format des fichiers d'exportation	3-56
	Éléments de fichier d'exportation.....	3-56
3.8	Personnalisation des données de navigateur	3-60
3.8.1	Réglage du navigateur	3-60

4 Gestion de My Panel Manager

4.1	Réglage administratif de My Panel Manager	4-1
4.2	Spécification des administrateurs de My Panel Manager.....	4-3
4.2.1	Affichage de la liste des administrateurs de My Panel Manager ...	4-3
4.2.2	Ajout d'un administrateur	4-4
4.2.3	Annulation des privilèges d'administrateur	4-5

4.3	Définition d'un périphérique comme "périphérique à gérer"	4-6
4.3.1	Sélection d'un périphérique	4-6
4.3.2	Spécification des données de gestion de périphériques	4-8
4.3.3	Affichage des résultats de réglage de périphérique	4-9
4.4	Définition de l'environnement opérationnel	4-10
4.5	Modification du carnet d'adresses de chaque utilisateur	4-11
4.5.1	Affichage de la liste des utilisateurs de My Address	4-12
4.5.2	Modification d'un carnet d'adresses	4-14
4.5.3	Modification d'un groupe	4-15
4.5.4	Suppression des données My Address	4-15
4.6	Modification des réglages de panneau pour chaque utilisateur	4-16
4.6.1	Affichage de la liste des utilisateurs My Panel	4-16
4.6.2	Modification des réglages système	4-18
4.6.3	Modification des Réglages du Menu Principal	4-19
4.6.4	Modification du Réglage Copie	4-20
4.6.5	Modification des Réglages Fax/Numérisation	4-21
4.6.6	Modification des Réglages Boîte	4-22
4.6.7	Suppression des données My Panel	4-22
4.6.8	Modification des Réglages du navigateur	4-23
4.7	Réglage Lot Adresse	4-24
4.7.1	Sélection d'un fichier d'importation	4-24
4.7.2	Sélection d'un utilisateur cible	4-26
4.7.3	Affichage du résultat du réglage par lots	4-27
4.7.4	Affichage d'une erreur de fichier d'importation	4-28
4.8	Définition du réglage par lots des panneaux	4-29
4.8.1	Sélection d'un fichier d'importation	4-29
4.8.2	Sélection d'un utilisateur cible	4-30
4.8.3	Affichage du résultat du réglage par lots	4-32
4.8.4	Affichage d'une erreur de fichier d'importation	4-33
4.9	Affichage de l'historique des erreurs	4-34
4.10	Définition des fonctions de My Panel Manager	4-35
4.11	Spécification de la valeur par défaut de My Address/ My Panel	4-38
4.12	Affichage des informations relatives à la version	4-40



4.13	ImageConverter.....	4-41
4.13.1	Installation	4-41
4.13.2	Désinstallation	4-42
4.13.3	Utilisation de l'outil ImageConverter	4-42
4.14	AddressImporter	4-44
4.14.1	Installation	4-44
4.14.2	Désinstallation	4-44
4.14.3	Utilisation de l'outil AddressImporter	4-44
	Sélectionner la méthode d'importation	4-45
	Réglages Système.....	4-48
	Sélectionner/enregistrer les données de carnet d'adresses	4-49
	Résultat de l'importation	4-50

5 Réglages personnalisés

5.1	Je souhaite afficher l'écran privé enregistré sur le périphérique. Comment dois-je procéder ?	5-1
	Procédure à suivre pour afficher l'écran privé.....	5-1
5.2	Je souhaite utiliser le carnet d'adresses privé enregistré sur le périphérique. Comment dois-je procéder ?	5-2
	Procédure à suivre pour afficher le carnet d'adresses privé.....	5-2
5.3	Je souhaite envoyer des images numérisées à mon adresse e-mail. Comment dois-je procéder ?	5-3

6 Dépannage

6.1	Problèmes relatifs au Réglage Administratif.....	6-1
------------	---	------------



À propos de ce produit

My Panel Manager est un logiciel en réseau qui permet de gérer les carnets d'adresses et les panneaux privés utilisés sur les périphériques multifonctions et les autres types de périphériques. My Panel Manager permet de gérer facilement les informations d'adresse et les réglages de panneau de chaque utilisateur par l'intermédiaire d'un navigateur web.

L'application My Panel Manager fonctionne sous Device Manager. Vous devez avoir installé Device Manager pour pouvoir utiliser My Panel Manager.



Abréviations des noms de produits

Les abréviations suivantes sont utilisées pour désigner les produits correspondants dans ce manuel.

Nom du produit	Abréviation
KONICA MINOLTA PageScope Enterprise Suite	Enterprise Suite
KONICA MINOLTA PageScope Net Care Device Manager	Device Manager
KONICA MINOLTA PageScope Account Manager	Account Manager
KONICA MINOLTA PageScope My Panel Manager	My Panel Manager
KONICA MINOLTA ImageConverter	ImageConverter
KONICA MINOLTA AddressImporter	AddressImporter

Marques et marques déposées

Marques citées

KONICA MINOLTA et le logo KONICA MINOLTA sont des marques déposées ou non de KONICA MINOLTA HOLDINGS, INC.

PageScope et bizhub sont des marques déposées ou non de KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC.

Microsoft, Windows et Excel sont des marques déposées ou non de Microsoft Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Mozilla et Firefox sont des marques de la Mozilla Foundation.

Apple et Mac OS sont des marques d'Apple Inc., déposées aux États-Unis et dans d'autres pays. Safari est une marque d'Apple Inc.

Intel et Pentium sont des marques déposées ou non d'Intel Corporation ou de ses filiales aux États-Unis et dans d'autres pays.

Tous les autres noms de sociétés et de produits sont des marques ou des marques déposées de leurs détenteurs respectifs.

Boîtes de dialogue

Les boîtes de dialogue présentées dans ce manuel sont celles qui apparaissent dans Windows XP.



Détails

Les boîtes de dialogue présentées dans ce document peuvent différer de celles qui apparaissent sur votre ordinateur, selon les périphériques installés et les réglages définis.

Remarque

Toute reproduction, traduction ou copie intégrale ou partielle de ce document sans autorisation préalable est strictement interdite.

Le contenu de ce document est sujet à modification sans préavis.

Copyright © 2007 KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC.
Tous droits réservés.

1 Informations générales

1.1 Qu'est-ce que My Panel Manager ?

My Panel Manager offre les fonctions suivantes.

- **My Address**
Permet de modifier un carnet d'adresses privé (My Address) géré par le serveur à l'aide d'une application web. Il s'agit d'une fonction pour les utilisateurs généraux.
- **My panel**
Permet de modifier les réglages de panneau privé (My Panel) gérés par le serveur à l'aide d'une application web. Il s'agit d'une fonction pour les utilisateurs généraux.
- **Réglage Administratif**
Permet de définir les réglages pour les périphériques gérés par My Panel Manager ou de modifier un carnet d'adresses ou des réglages de panneau pour chaque utilisateur géré par My Panel Manager à l'aide d'une application web. Il s'agit d'une fonction pour les administrateurs.

1.2 Configuration générale

Pour pouvoir utiliser My Panel Manager, vous devez configurer les réglages dans l'ordre suivant.

Réglages de Device Manager

Connectez-vous à Device Manager en tant qu'administrateur système, puis définissez les réglages pour les éléments suivants.

Fonction	Description
Device List	Reportez-vous au Guide de l'utilisateur de Device Manager.
User List	
Server Settings	

1.2.1 Réglage de My Panel Manager

Connectez-vous à My Panel Manager en tant qu'administrateur système, puis définissez les réglages pour les éléments suivants. Les réglages suivants sont nécessaires pour activer My Panel Manager pour les utilisateurs généraux.

- Réglage Périphérique Géré
Définit les périphériques pour lesquels My Address et My Panel sont gérés par My Panel Manager. (p. 4-6)
- Réglages de l'environnement d'exploitation
Définit les réglages pour l'environnement d'exploitation de My Panel Manager. (p. 4-10)

2 Connexion

Ce chapitre détaille la marche à suivre pour se connecter à My Panel Manager.

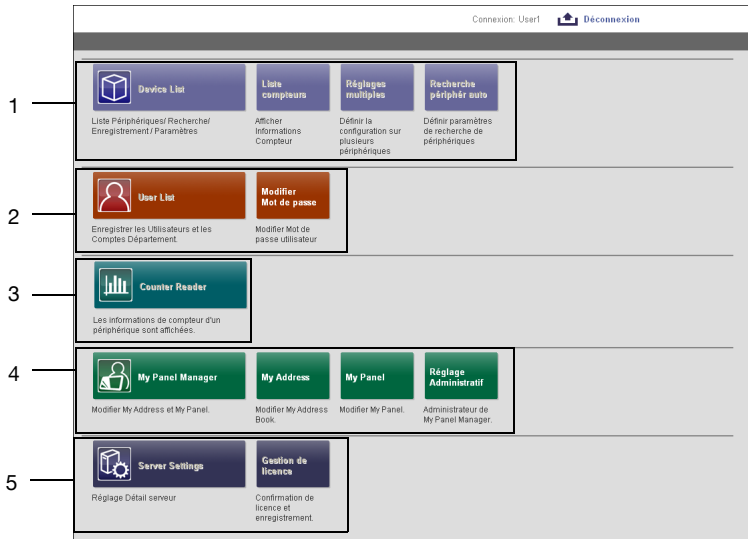
2.1 Connexion à Enterprise Suite

Pour plus d'informations sur la procédure de connexion au serveur Enterprise Suite, reportez-vous au Guide de l'utilisateur de Device Manager.

2.2 Utilisation de base

Les principes d'utilisation de base de My Panel Manager sont décrits ci-après.

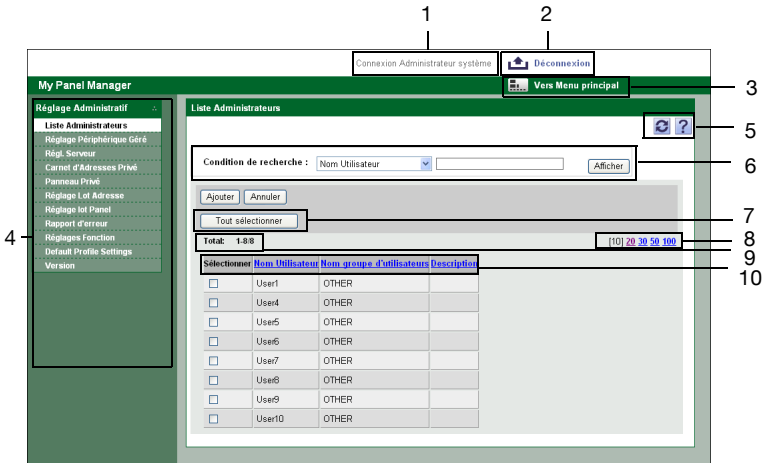
2.2.1 Menu Principal



N°	Fonction	Description
1	Device List	Enregistre et gère les périphériques. Pour plus d'informations, reportez-vous au chapitre consacré à la fonction Device List dans le Guide de l'utilisateur de Device Manager.
2	User List	Enregistre et gère les utilisateurs. Pour plus d'informations, reportez-vous au chapitre consacré à la fonction User List dans le Guide de l'utilisateur de Device Manager.
3	Counter Reader	Vérifie l'état d'utilisation du périphérique. Pour plus d'informations, reportez-vous au chapitre consacré à la fonction Counter Reader dans le Guide de l'utilisateur de Device Manager.

N°	Fonction	Description
4	My Panel Manager	Permet de définir les réglages de panneau et de gérer un carnet d'adresses pour chaque utilisateur. Permet également de définir les réglages administrateur pour My Panel Manager. Pour plus de détails, reportez-vous au "3 Utilisation de My Panel Manager" et au "4 Gestion de My Panel Manager".  ... Rappel <i>Dès que vous êtes connecté en tant qu'utilisateur général (à l'exception de l'administrateur My Panel Manager), seuls le carnet d'adresses et les réglages de panneau pour ce compte utilisateur peuvent être modifiés.</i>
5	Server Settings	Permet de configurer le serveur Enterprise Suite. Pour plus d'informations, reportez-vous au chapitre consacré à la fonction Server Settings dans le Guide de l'utilisateur de Device Manager.

2.2.2 Pages associées aux fonctions



N°	Fonction	Description
1	Nom de l'utilisateur connecté	Affiche le nom de l'utilisateur qui est connecté.
2	Bouton [Déconnexion]	Cliquez sur ce bouton pour vous déconnecter de My Panel Manager et revenir à la page Connexion.

N°	Fonction	Description
3	Bouton [Vers Menu principal]	Cliquez sur ce bouton pour accéder à la page Menu principal.
4	Menu	Affiche les éléments du menu. Cliquez sur un élément de menu pour en afficher une description détaillée sur la droite de la page.  . . . Remarque <i>Si  apparaît à côté du titre du menu, cliquez sur  pour afficher le menu réduit. Cliquez sur  pour fermer le menu. Si  apparaît, le menu réduit ne s'affichera pas.</i>
5		Cliquez sur ce bouton pour afficher la page de l'élément situé au niveau immédiatement supérieur dans le menu.  . . . Remarque <i>Vous ne pouvez pas utiliser le bouton Retour du navigateur Internet.</i>
		Cliquez sur ce bouton pour mettre à jour les informations de la page active.  . . . Remarque <i>Vous ne pouvez pas utiliser le bouton Actualiser du navigateur Internet.</i>
		Cliquez sur ce bouton pour afficher les informations d'Aide pour la page active.
6	Condition de recherche	Lorsqu'une liste est affichée sur la page, il est possible de limiter le nombre d'éléments répertoriés. Sélectionnez une colonne comme cible de recherche dans la liste déroulante et saisissez le texte à rechercher dans la zone de texte.
7	Bouton [Tout sélectionner/Tout désélectionner]	Lorsqu'une liste est affichée sur la page, tous les éléments peuvent être sélectionnés ou supprimés.
8	Nombre maximum de lignes affichées	Lorsqu'une liste est affichée sur la page, sélectionnez le nombre d'éléments d'information à présenter dans la liste. Par exemple, si vous cliquez sur 10, dix éléments d'information apparaissent sur la page en cours.
9	Sélection d'une page	Ces boutons apparaissent lorsque la liste affichée sur la page couvre sur plusieurs pages. • Cliquez sur le bouton [<] pour afficher la page précédente. • Cliquez sur le bouton [>] pour afficher la page suivante. • Cliquez sur le bouton [<<] pour afficher la première page. • Cliquez sur le bouton [>>] pour afficher la dernière page. • Saisissez le numéro de page voulu dans la zone de texte et cliquez sur le bouton [Go] pour afficher la page indiquée.

N°	Fonction	Description
10	Trier	Lorsqu'une liste est affichée sur la page, cliquez sur le nom d'un élément dans la liste pour trier toute la liste en utilisant cet élément comme clé de tri.

3 Utilisation de My Panel Manager

3.1 Opérations disponibles sur la page My Address

My Address est un carnet d'adresses privé géré sur un serveur. Comme seules les destinations enregistrées de l'utilisateur apparaissent sur la page My Address, il est très facile de sélectionner une destination.

Chaque utilisateur peut modifier la page My Address à l'aide d'une application web, et utiliser My Address sur la gamme de périphériques sélectionnée dans Réglage Administratif. Un utilisateur général peut modifier les éléments suivants à l'aide d'une application web.



Remarque

Pour utiliser un carnet d'adresses modifié par My Panel Manager sur chaque périphérique, le périphérique en question doit être défini comme étant géré par la fonction My Address Book dans Réglage Administratif.

My Panel Manager

My Address

Carnet d'Adresses

Groupe

Fonction Expansion

My Panel

Réglages Système

Réglage le Menu Principal

Réglage Copie

Réglages FaxNumérisation

Réglages Boîte

Réglage du navigateur

Fonction Expansion

Connexion User1

Déconnexion

Vers Menu principal

My Address

Propriétaire : User1

Carnet d'Adresses

Filter

Nom enregistré

Sélectionnez dans Type

Index

Afficher

Nouveau

Modifier

Supprimer

Tout sélectionner

Total 1-9-9

10 [20] 30 50 100

Sélectionner	N°	enregistré	image	Nom enregistré	Type	Index
☐	1			E-mail001	E-mail	ABC
☐	2			E-Mail002	E-mail	DEF
☐	3			E-Mail003	E-mail	GHI
☐	4			Fax001	Emission Fax	DEF
☐	5			Fax002	Emission Fax	Aa
☐	6			Fax003	Emission Fax	Aa
☐	7			WebDav001	WebDAV	Aa
☐	8			WebDav002	WebDAV	Aa
☐	9			WebDav003	WebDAV	Aa

Fonction	Détails
Carnet d'Adresses	Permet d'enregistrer un nouveau carnet d'adresses, ou de modifier ou supprimer les informations existantes.
Groupe	Permet d'enregistrer un nouveau groupe, ou de modifier ou supprimer les informations existantes.
Fonction Expansion	Permet d'importer ou d'exporter les informations de My Address.



...

Rappel

Les informations de My Address peuvent être modifiées depuis le panneau du périphérique cible. Pour plus d'informations, reportez-vous aux chapitres consacrés à My Address dans le Guide de l'utilisateur (pour les fonctions d'expansion) qui est fourni avec votre périphérique.



...

Rappel

Certaines des fonctions indiquées ici peuvent ne pas être disponibles sur certains périphériques. Pour plus d'informations sur les fonctions des périphériques, reportez-vous au guide d'utilisateur fourni avec votre périphérique.



...

Remarque

Si l'opération de modification est invalidée pour un utilisateur particulier dans Réglage Administratif, cet utilisateur ne peut pas modifier le carnet d'adresses My Address privé. Si un utilisateur pour lequel l'opération de modification a été invalidée essaie d'apporter des modifications depuis le panneau du périphérique cible, les modifications ne sont pas prises en compte dans My Panel Manager. (p. 4-12)

3.2 Utilisation d'un carnet d'adresses

3.2.1 Affichage de la liste des carnets d'adresses

Cliquez sur [Carnet d'Adresses] dans le menu My Address pour afficher la page Carnet d'Adresses. Cette page vous permet d'effectuer les opérations suivantes selon l'objectif visé.

My Address

Propriétaire : User1

Carnet d'Adresses

Filter

Nom enregistré

Sélectionnez dans Type

Index

Afficher

Nouveau

Modifier

Supprimer

Tout sélectionner

Total: 1-10/15

[10] 20 30 50 100

<< < 1 2 > >> [Go]

Sélectionner	N° enregistré	Image	Nom enregistré	Type	Index
☐	1		Scan To Me	E-mail	Aa
☐	2		E-Mail001	E-mail	DEF
☐	3		E-Mail002	E-mail	DEF
☐	4		E-Mail003	E-mail	ABC
☐	5		Fax001	Emission Fax	DEF
☐	6		Fax002	Emission Fax	GHI
☐	7		Fax001	Emission Fax	PQRS
☐	8		WebDav001	WebDAV	ABC
☐	9		WebDav002	WebDAV	MNO
☐	10		WebDav003	WebDAV	DEF

Fonction	Détails
Filtre (Nom enregistré/Sélectionnez dans Type/Index)	Permet de spécifier les conditions de recherche de carnet d'adresses. Nom enregistré : saisissez le mot-clé pour rechercher le nom enregistré. Sélectionnez dans Type : sélectionnez le type. Index : sélectionnez une lettre.  . . . Rappel <i>En cas de recherche par nom enregistré, les carnets d'adresses comprenant le mot-clé saisi sont listés.</i> <i>Si plusieurs conditions sont définies, les carnets d'adresses répondant à toutes les conditions sont affichés.</i>
Bouton [Afficher]	Permet d'afficher les carnets d'adresses qui répondent aux conditions de recherche définies.
Bouton [Nouveau]	Permet d'enregistrer un nouveau carnet d'adresses. Pour plus d'informations, voir "Enregistrement d'un carnet d'adresses" à la page 3-5.
Bouton [Modifier]	Permet de modifier le carnet d'adresses sélectionné dans la Liste des Carnets d'Adresses. Pour plus d'informations, voir "Modification d'un carnet d'adresses" à la page 3-20.  . . . Rappel <i>Il est impossible de modifier plusieurs carnets d'adresses en même temps.</i>
Bouton [Supprimer]	Permet de supprimer le carnet d'adresses sélectionné dans la Liste de Carnets d'Adresses. Pour plus d'informations, voir "Suppression d'un carnet d'adresses" à la page 3-21.
Bouton [Tout sélectionner/Tout désélectionner]	Permet de sélectionner tous les carnets d'adresses affichés dans la Liste des Carnets d'Adresses. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.
Liste des Carnets d'Adresses	Affiche la liste des carnets d'adresses enregistrés dans My Address. Cochez la case, puis sélectionnez le carnet d'adresses à modifier ou supprimer.

3.2.2 Enregistrement d'un carnet d'adresses

En cliquant sur le bouton [Nouveau] sur la page Carnet d'Adresses, vous affichez la page Nouveau Carnet d'Adresses. Cette page vous permet d'enregistrer un nouveau carnet d'adresses My Address. Sélectionnez le type selon l'usage que vous souhaitez faire du carnet d'adresses à enregistrer. Les réglages affichés diffèrent selon le type sélectionné.



Rappel

Il est possible d'enregistrer jusqu'à 100 carnets d'adresses pour chaque utilisateur.

Pour sélectionner un type, sélectionnez l'un des éléments suivants dans la liste déroulante, puis cliquez sur le bouton [Changer Type].

Fonction	Détails
E-mail	Enregistre un carnet d'adresses pour envoyer des e-mails. Pour plus d'informations, voir "Lorsque l'option "E-mail" est sélectionnée" à la page 3-6.
Émission Fax	Enregistre un carnet d'adresses pour l'envoi de fax. Pour plus d'informations, voir "Lorsque l'option "Émission Fax" est sélectionnée" à la page 3-8.
WebDAV	Enregistre un carnet d'adresses pour le protocole Web-DAV. Pour plus d'informations, voir "Lorsque l'option "WebDAV" est sélectionnée" à la page 3-10.
PC (SMB)	Enregistre un carnet d'adresses pour le protocole PC (SMB). Pour plus d'informations, voir "Lorsque l'option "PC (SMB)" est sélectionnée" à la page 3-12.
FTP	Enregistre un carnet d'adresses pour le protocole FTP. Pour plus d'informations, voir "Lorsque l'option "FTP" est sélectionnée" à la page 3-14.
Fax Adresse IP	Enregistre un carnet d'adresses pour le Fax Adresse IP. Pour plus d'informations, voir "Lorsque l'option "Fax Adresse IP" est sélectionnée" à la page 3-16.
Fax Internet	Enregistre un carnet d'adresses pour le Fax Internet. Pour plus d'informations, voir "Lorsque l'option "Fax Internet" est sélectionnée" à la page 3-18.

Lorsque l'option "E-mail" est sélectionnée

Lorsque l'option "E-mail" est sélectionnée dans Type, les éléments suivants apparaissent sur la page. Définissez les réglages selon l'objectif visé.

Nouveau/Modifier Carnet d'Adresses

Propriétaire : User1

Nouveau Carnet d'Adresses

Type

N° enregistré

Nom enregistré [Obligatoire] Max: 24 caractères

Index

☒ Spécification d'Icône

☐ Spécifier Image

Image

48x48 pix 24 bit bitmap

E-mail [Obligatoire] Max: 320 caractères

Certificat S.MIME

Liste des Groupes auquel appartenir

Ajouter Groupe sélectionné à ce Carnet d'Adresses

Tout sélectionner			
Total: 1-10/10 [10] 20 30 50 100			
Sélectionner	N° enregistré	Nom enregistré	Nom d'enregistrement abrégé
☐	1	GroupAdd01	E-Mail001,E-Mail002,E-Mail003
☐	2	GroupAdd02	Scan To Me,E-Mail001,E-Mail002,E-Mail003,Fax001,Fax002,Fax001,WebDaw001,WebDaw002,WebDaw003
☐	3	GroupAdd03	Fax001,Fax002,Fax001
☐	4	GroupAdd04	WebDaw001,WebDaw002,WebDaw003
☐	5	GroupAdd05	E-Mail001,WebD003,Fax002,WebDaw001,WebDaw003
☐	6	GroupAdd06	WebDaw001,WebDaw002,WebDaw003,SMB001,SMB002,FTP001,I-Fax001,E-FAV001
☐	7	GroupAdd07	E-Mail002,Fax002
☐	8	GroupAdd08	WebDaw001,WebDaw002,WebDaw003
☐	9	GroupAdd09	E-Mail001,E-Mail002,Fax001,SMB001,FTP001,I-Fax001,E-FAV001
☐	10	GroupAdd10	I-Fax001,E-FAV001

Fonction	Détails
Type	Sélectionnez le type de carnet d'adresses à enregistrer. Cliquez sur le bouton [Changer Type] pour changer les éléments (réglages) sur la page.
N° enregistré	Affiche le numéro enregistré attribué de manière automatique (ne peut pas être modifié).
Nom enregistré	Saisissez le nom du carnet d'adresses.
Index	Sélectionnez une lettre d'index. La lettre sélectionnée sera utilisée comme critère de recherche du carnet d'adresses.

Fonction	Détails
Image	Sélectionnez une image. Pour utiliser l'une des icône fournies, sélectionnez [Spécifier Icône], puis sélectionnez une icône. Pour utiliser une autre image, sélectionnez [Spécifier Image], puis cliquez sur le bouton [Parcourir] pour définir le fichier image (fichier BMP (bitmap) 24 octets de 48 x 48 pixels).  . . . Rappel <i>Pour changer l'image enregistrée dans le carnet d'adresses, sélectionnez [Modifier], puis spécifiez le fichier image.</i>
E-mail	Saisissez la destination de l'e-mail.
Certificat S/MIME	Cliquez sur le bouton [Parcourir] pour définir le fichier de certificat S/MIME. La destination précisée dans le certificat S/MIME et la destination de l'e-mail doivent être identiques.  . . . Rappel <i>Pour changer le certificat S/MIME enregistré pour le carnet d'adresses, sélectionnez [Modifier], puis spécifiez le fichier de certificat S/MIME.</i>
Bouton [Tout sélectionner/Tout désélectionner]	Permet de sélectionner tous les groupes affichés dans la Liste des Groupes. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.
Liste des Groupes	Affiche une liste des groupes enregistrés dans My Address. Cochez la case, puis sélectionnez le groupe dans lequel le carnet d'adresses actuellement défini est enregistré.
Bouton [Appliquer]	Enregistre le carnet d'adresses avec les réglages définis.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

Lorsque l'option "Émission Fax" est sélectionnée

Lorsque l'option "Émission Fax" est sélectionnée dans Type, les éléments suivants apparaissent sur la page. Définissez les réglages selon l'objectif visé.

Nouveau/Modifier Carnet d'Adresses

🔍 ↻ 📄 ?

Propriétaire : User1

Nouveau Carnet d'Adresses

Type

N° enregistré

Nom enregistré [Obligatoire] Max: 24 caractères

Index

☒ Spécification d'Icône

Image

☐ Spécifier Image

48x48 pix 24 bit bitmap

Destination (Numéro Fax)

Fax [Obligatoire] Max: 38 caractères ("","'",":",";",".","/"," ","-","_",">","<")
SIP-Fax [Obligatoire] Max: 38 caractères ("","'")

SIP-Fax

Type de Machine de Destination
Vérifier Dest. & Envoyer
Sélectionner Ligne

☐ Oui ☒ Non
☐ Couleur ☒ Noir et Blanc
☐ Oui ☒ Non
☐ Ligne 1 ☐ Ligne 2 ☒ Désactiver
☐ Emission Outremer ☐ ECM OFF ☐ V34 OFF

Liste du Groupe auquel appartenir

Ajouter Groupe sélectionné à ce Carnet d'Adresses

Tout sélectionner

Total: 1 - 10 / 10 [10] 20 30 50 100

Sélectionner	N° enregistré	Nom enregistré	Nom d'enregistrement abrégé
☐	1	GroupAdd01	E-Mail001,E-Mail002,E-Mail003
☐	2	GroupAdd02	Scan Te Me,E-Mail001,E-Mail002,E-Mail003,Fax001,Fax002,Fax001,WebDw001,WebDw002,WebDw003
☐	3	GroupAdd03	Fax001,Fax002,Fax001
☐	4	GroupAdd04	WebDw001,WebDw002,WebDw003
☐	5	GroupAdd05	E-Mail001,E-Mail003,Fax002,WebDw001,WebDw003
☐	6	GroupAdd06	WebDw001,WebDw002,WebDw003,SMB001,SMB002,FTP001,Fax001,E-FAV001
☐	7	GroupAdd07	E-Mail002,Fax002
☐	8	GroupAdd08	WebDw001,WebDw002,WebDw003
☐	9	GroupAdd09	E-Mail001,E-Mail002,Fax001,SMB001,FTP001,Fax001,E-FAV001
☐	10	GroupAdd010	SFax001,E-FAV001

Fonction	Détails
Type	Sélectionnez le type de carnet d'adresses à enregistrer. Cliquez sur le bouton [Changer Type] pour changer les éléments (réglages) sur la page.
N° enregistré	Affiche le numéro enregistré attribué de manière automatique (ne peut pas être modifié).
Nom enregistré	Saisissez le nom du carnet d'adresses.
Index	Sélectionnez une lettre d'index. La lettre sélectionnée sera utilisée comme critère de recherche du carnet d'adresses.

Fonction	Détails
Image	Sélectionnez une image. Pour utiliser l'une des icône fournies, sélectionnez [Spécifier Icône], puis sélectionnez une icône. Pour utiliser une autre image, sélectionnez [Spécifier Image], puis cliquez sur le bouton [Parcourir] pour définir le fichier image (fichier BMP (bitmap) 24 octets de 48 x 48 pixels).  . . . Rappel <i>Pour changer l'image enregistrée dans le carnet d'adresses, sélectionnez [Modifier], puis spécifiez le fichier image.</i>
Destination (Numéro Fax)	Saisissez la destination d'une transmission par fax (numéro de fax).
Transmission SIP-Fax	Sélectionnez pour activer ou désactiver la transmission SIP-Fax.
Type de Machine de Destination	Sélectionnez [Couleur] lorsque la destination est un périphérique couleur, ou sélectionnez [Noir et Blanc] lorsque la destination est un périphérique noir et blanc.  . . . Rappel <i>Cette option ne peut être définie que lorsque la transmission SIP-Fax est activée.</i>
Vérifier Dest. & Envoyer	Sélectionnez pour activer ou désactiver l'option Vérifier Dest. & Envoyer.  . . . Rappel <i>Cette option ne peut être définie que lorsque la transmission SIP-Fax est désactivée.</i>
Sélectionner Ligne	Permet de sélectionner la ligne à utiliser. En sélectionnant [Émission Outremer], vous activez le mode Émission Outremer. En sélectionnant [ECM OFF], vous désactivez le mode ECM. En sélectionnant [V34 OFF], vous désactivez le mode V34.  . . . Rappel <i>Cette option ne peut être définie que lorsque la transmission SIP-Fax est désactivée.</i> <i>Les modes ECM et V34 ne peuvent pas être désactivés en même temps.</i>
Bouton [Tout sélectionner/Tout désélectionner]	Permet de sélectionner tous les groupes affichés dans la Liste des Groupes. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.

Fonction	Détails
Type	Sélectionnez le type de carnet d'adresses à enregistrer. Cliquez sur le bouton [Changer Type] pour changer les éléments (réglages) sur la page.
N° enregistré	Affiche le numéro enregistré attribué de manière automatique (ne peut pas être modifié).
Nom enregistré	Saisissez le nom du carnet d'adresses.
Index	Sélectionnez une lettre d'index. La lettre sélectionnée sera utilisée comme critère de recherche du carnet d'adresses.
Image	Sélectionnez une image. Pour utiliser l'une des icône fournies, sélectionnez [Spécifier Icône], puis sélectionnez une icône. Pour utiliser une autre image, sélectionnez [Spécifier Image], puis cliquez sur le bouton [Parcourir] pour définir le fichier image (fichier BMP (bitmap) 24 octets de 48 x 48 pixels).  ... Rappel <i>Pour changer l'image enregistrée dans le carnet d'adresses, sélectionnez [Modifier], puis spécifiez le fichier image.</i>
ID Utilisateur	Saisissez l'identifiant utilisateur pour vous connecter au serveur WebDAV.
Mot de passe	Saisissez le mot de passe pour vous connecter au serveur WebDAV.  ... Rappel <i>Pour changer le mot de passe enregistré pour le carnet d'adresses, sélectionnez [Modifier], puis saisissez le nouveau mot de passe.</i>
Adresse Hôte	Saisissez l'adresse hôte du serveur WebDAV.
Chemin de fichier	Saisissez le chemin d'accès au fichier.
Proxy	Cliquez pour activer ou désactiver le proxy.
N° de port	Saisissez le numéro de port.
Réglage SSL	Cliquez pour activer ou désactiver le réglage SSL.
Bouton [Tout sélectionner/Tout désélectionner]	Permet de sélectionner tous les groupes affichés dans la Liste des Groupes. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.
Liste des Groupes	Affiche une liste des groupes enregistrés dans My Address. Cochez la case, puis sélectionnez le groupe dans lequel le carnet d'adresses actuellement défini est enregistré.
Bouton [Appliquer]	Enregistre le carnet d'adresses avec les réglages définis.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

Lorsque l'option "PC (SMB)" est sélectionnée

Lorsque l'option "PC (SMB)" est sélectionnée dans "Type", les éléments suivants apparaissent sur la page. Définissez les réglages selon l'objectif visé.

Nouveau/Modifier Carnet d'Adresses

🔍 🔄 ?

Propriétaire : User1

Nouveau Carnet d'Adresses

Type

N° enregistré

Nom enregistré [Obligatoire] Max: 24 caractères

Index

Image

☒ Spécification d'Icône

☐ Spécifier Image

48x48 pix 24 bit bitmap

ID Utilisateur Max: 127 caractères

Mot de passe Max: 127 caractères

Adresse Hôte [Obligatoire] Max: 255 caractères

Chemin de fichier [Obligatoire] Max: 255 caractères

Sélection du Groupe auquel appartient

Ajouter Groupe sélectionné à ce Carnet d'Adresses

Tout sélectionner

Total: 1-10/10 [10] 20 30 50 100

Sélections	N° enregistré	Nom enregistré	Nom d'enregistrement abrégé
☐	1	GroupAdd01	E-Mail001,E-Mai002,E-Mail003
☐	2	GroupAdd02	Scan To Me,E-Mail001,E-Mai002,E-Mail003,Fax001,Fax002,Fax001,WebDaw001,WebDaw002,WebDaw003
☐	3	GroupAdd03	Fax001,Fax002,Fax001
☐	4	GroupAdd04	WebDaw001,WebDaw002,WebDaw003
☐	5	GroupAdd05	E-Mail001,E-Mail003,Fax002,WebDaw001,WebDaw003
☐	6	GroupAdd06	WebDaw001,WebDaw002,WebDaw003,SMB001,SMB002,FTP001,I-Fax001,E-FAX001
☐	7	GroupAdd07	E-Mail002,Fax002
☐	8	GroupAdd08	WebDaw001,WebDaw002,WebDaw003
☐	9	GroupAdd09	E-Mail001,E-Mail002,Fax001,SMB001,FTP001,I-Fax001,E-FAX001
☐	10	GroupAdd10	I-Fax001,E-FAX001

Fonction	Détails
Type	Sélectionnez le type de carnet d'adresses à enregistrer. Cliquez sur le bouton [Changer Type] pour changer les éléments (réglages) sur la page.
N° enregistré	Affiche le numéro enregistré attribué de manière automatique (ne peut pas être modifié).
Nom enregistré	Saisissez le nom du carnet d'adresses.
Index	Sélectionnez une lettre d'index. La lettre sélectionnée sera utilisée comme critère de recherche du carnet d'adresses.

Fonction	Détails
Image	Sélectionnez une image. Pour utiliser l'une des icône fournies, sélectionnez [Spécifier Icône], puis sélectionnez une icône. Pour utiliser une autre image, sélectionnez [Spécifier Image], puis cliquez sur le bouton [Parcourir] pour définir le fichier image (fichier BMP (bitmap) 24 octets de 48 x 48 pixels).  . . . Rappel <i>Pour changer l'image enregistrée dans le carnet d'adresses, sélectionnez [Modifier], puis spécifiez le fichier image.</i>
ID Utilisateur	Saisissez l'identifiant utilisateur pour vous connecter au serveur SMB.
Mot de passe	Saisissez le mot de passe pour vous connecter au serveur SMB.  . . . Rappel <i>Pour changer le mot de passe enregistré pour le carnet d'adresses, sélectionnez [Modifier], puis saisissez le nouveau mot de passe.</i>
Adresse Hôte	Saisissez l'adresse hôte du serveur SMB.
Chemin de fichier	Saisissez le chemin d'accès au fichier.
Bouton [Tout sélectionner/Tout désélectionner]	Permet de sélectionner tous les groupes affichés dans la Liste des Groupes. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.
Liste des Groupes	Affiche une liste des groupes enregistrés dans My Address. Cochez la case, puis sélectionnez le groupe dans lequel le carnet d'adresses actuellement défini est enregistré.
Bouton [Appliquer]	Enregistre le carnet d'adresses avec les réglages définis.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

Fonction	Détails
Nom enregistré	Saisissez le nom du carnet d'adresses.
Index	Sélectionnez une lettre d'index. La lettre sélectionnée sera utilisée comme critère de recherche du carnet d'adresses.
Image	Sélectionnez une image. Pour utiliser l'une des icône fournies, sélectionnez [Spécifier Icône], puis sélectionnez une icône. Pour utiliser une autre image, sélectionnez [Spécifier Image], puis cliquez sur le bouton [Parcourir] pour définir le fichier image (fichier BMP (bitmap) 24 octets de 48 x 48 pixels).  ... Rappel <i>Pour changer l'image enregistrée dans le carnet d'adresses, sélectionnez [Modifier], puis spécifiez le fichier image.</i>
ID Utilisateur	Saisissez l'identifiant utilisateur pour vous connecter au serveur FTP.
Mot de passe	Saisissez le mot de passe pour vous connecter au serveur FTP.  ... Rappel <i>Pour changer le mot de passe enregistré pour le carnet d'adresses, sélectionnez [Modifier], puis saisissez le nouveau mot de passe.</i>
Adresse Hôte	Saisissez l'adresse hôte du serveur FTP.
Chemin de fichier	Saisissez le chemin d'accès au fichier.
anonyme	Cliquez pour activer ou désactiver l'option "anonyme".
PASV	Cliquez pour activer ou désactiver l'option PASV.
Proxy	Cliquez pour activer ou désactiver le proxy.
N° de port	Saisissez le numéro de port.
Bouton [Tout sélectionner/Tout désélectionner]	Permet de sélectionner tous les groupes affichés dans la Liste des Groupes. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.
Liste des Groupes	Affiche une liste des groupes enregistrés dans My Address. Cochez la case, puis sélectionnez le groupe dans lequel le carnet d'adresses actuellement défini est enregistré.
Bouton [Appliquer]	Enregistre le carnet d'adresses avec les réglages définis.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

Lorsque l'option "Fax Adresse IP" est sélectionnée

Lorsque l'option "Fax Adresse IP" est sélectionnée dans "Type", les éléments suivants apparaissent sur la page. Définissez les réglages selon l'objectif visé.

Nouveau Modifier Carnet d'Adresses

🔍 🔄 ?

Propriétaire : User1

Nouveau Carnet d'Adresses

Type

N° enregistré

Nom enregistré [Obligatoire] Max 24 caractères

Index

☒ Spécification d'Icône

Image

☐ Spécifier image

48x48 pix 24 bit bitmap

N° de port [Obligatoire] Nombre seulement 1-65535

Adresse IP [Obligatoire] Max 317 caractères

Type de Machine de Destination ☐ Couleur ☒ Noir et Blanc

Liste du Groupe auquel appartenir

Ajouter Groupe sélectionné à ce Carnet d'Adresses

Total: 1-10/10 [10] 20 30 50 100

Sélectionner	N°_enregistré	Nom_enregistré	Nom_d'enregistrement abrégé
☐	1	GroupAdd01	E-Mail001,E-Mail002,E-Mail003
☐	2	GroupAdd02	Scan To Me E-Mail001,E-Mail002,E-Mail003,Fax001,Fax002,Fax001,WebDav001,WebDav002,WebDav003
☐	3	GroupAdd03	Fax001,Fax002,Fax001
☐	4	GroupAdd04	WebDav001,WebDav002,WebDav003
☐	5	GroupAdd05	E-Mail001,E-Mail003,Fax002,WebDav001,WebDav003
☐	6	GroupAdd06	WebDav001,WebDav002,WebDav003,SMB001,SMB002,FTP001,J-Fax001,E-FAX001
☐	7	GroupAdd07	E-Mail002,Fax002
☐	8	GroupAdd08	WebDav001,WebDav002,WebDav003
☐	9	GroupAdd09	E-Mail001,E-Mail002,Fax001,SMB001,FTP001,J-Fax001,E-FAX001
☐	10	GroupAdd010	I-Fax001,E-FAX001

Fonction	Détails
Type	Sélectionnez le type de carnet d'adresses à enregistrer. Cliquez sur le bouton [Changer Type] pour changer les éléments (réglages) sur la page.
N° enregistré	Affiche le numéro enregistré attribué de manière automatique (ne peut pas être modifié).
Nom enregistré	Saisissez le nom du carnet d'adresses.
Index	Sélectionnez une lettre d'index. La lettre sélectionnée sera utilisée comme critère de recherche du carnet d'adresses.

Fonction	Détails
Image	Sélectionnez une image. Pour utiliser l'une des icône fournies, sélectionnez [Spécifier Icône], puis sélectionnez une icône. Pour utiliser une autre image, sélectionnez [Spécifier Image], puis cliquez sur le bouton [Parcourir] pour définir le fichier image (fichier BMP (bitmap) 24 octets de 48 x 48 pixels).  ... Rappel <i>Pour changer l'image enregistrée dans le carnet d'adresses, sélectionnez [Modifier], puis spécifiez le fichier image.</i>
N° de port	Saisissez le numéro de port.
Adresse IP	Saisissez la destination d'une transmission par fax (adresse IP ou nom DNS).
Type de Machine de Destination	Sélectionnez [Couleur] lorsque la destination est un périphérique couleur, ou sélectionnez [Noir et Blanc] lorsque la destination est un périphérique noir et blanc.
Bouton [Tout sélectionner/Tout désélectionner]	Permet de sélectionner tous les groupes affichés dans la Liste des Groupes. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.
Liste des Groupes	Affiche une liste des groupes enregistrés dans My Address. Cochez la case, puis sélectionnez le groupe dans lequel le carnet d'adresses actuellement défini est enregistré.
Bouton [Appliquer]	Enregistre le carnet d'adresses avec les réglages définis.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

Lorsque l'option "Fax Internet" est sélectionnée

Lorsque l'option "Fax Internet" est sélectionnée dans "Type", les éléments suivants apparaissent sur la page. Définissez les réglages selon l'objectif visé.

Nouveau/Modifier Carnet d'Adresses

Propriétaire : User1

Nouveau Carnet d'Adresses

Type

Fax Internet

Changer Type

N° enregistré

16

Nom enregistré

[Obligatoire] Max: 24 caractères

Index

ABC

☒ Spécification d'icône

☐ Spécifier Image

Parcourir

48x48 pix 24 bit bitmap

E-mail

[Obligatoire] Max: 320 caractères

Type de compression

☒ MH
 ☒ MR
 ☐ MMR
 ☐ Couleur
 ☐ Echelle gris

Format papier

☒ A4
 ☐ B4
 ☐ A3

Définition

☒ 200x100 ppp (Standard)
 ☐ 200x200 ppp (Fin)
 ☐ 400x400 ppp (Super Fin)
 ☐ 600x600 ppp (Ultra Fin)

Liste du Groupe auquel appartenir

Ajouter Groupe sélectionné à ce Carnet d'Adresses

Tout sélectionner

Total: 1.10/10

[10] 20 30 50 100

Sélectionner	N° enregistré	Nom enregistré	Nom d'enregistrement abrégé
☐	1	GroupAdd01	E-Mail001,E-Mail002,E-Mail003
☐	2	GroupAdd02	Scan To Me,E-Mail001,E-Mail002,E-Mail003,Fax001,Fax002,Fax001,WebDaw001,WebDaw002,WebDaw003
☐	3	GroupAdd03	Fax001,Fax002,Fax001
☐	4	GroupAdd04	WebDaw001,WebDaw002,WebDaw003
☐	5	GroupAdd05	E-Mail001,E-Mail003,Fax002,WebDaw001,WebDaw003
☐	6	GroupAdd06	WebDaw002,WebDaw003,SMB001,SMB002,FTP001,J-Fax001,E-Fax001
☐	7	GroupAdd07	E-Mail002,Fax002
☐	8	GroupAdd08	WebDaw001,WebDaw002,WebDaw003
☐	9	GroupAdd09	E-Mail001,E-Mail002,Fax001,SMB001,FTP001,J-Fax001,E-Fax001
☐	10	GroupAdd10	J-Fax001,E-Fax001

Appliquer

Effacer

Fonction	Détails
Type	Sélectionnez le type de carnet d'adresses à enregistrer. Cliquez sur le bouton [Changer Type] pour changer les éléments (réglages) sur la page.
N° enregistré	Affiche le numéro enregistré attribué de manière automatique (ne peut pas être modifié).
Nom enregistré	Saisissez le nom du carnet d'adresses.
Index	Sélectionnez une lettre d'index. La lettre sélectionnée sera utilisée comme critère de recherche du carnet d'adresses.

Fonction	Détails
Image	Sélectionnez une image. Pour utiliser l'une des icône fournies, sélectionnez [Spécifier Icône], puis sélectionnez une icône. Pour utiliser une autre image, sélectionnez [Spécifier Image], puis cliquez sur le bouton [Parcourir] pour définir le fichier image (fichier BMP (bitmap) 24 octets de 48 x 48 pixels).  . . . Rappel <i>Pour changer l'image enregistrée dans le carnet d'adresses, sélectionnez [Modifier], puis spécifiez le fichier image.</i>
E-mail	Saisissez la destination de l'e-mail.
Type de compression	Sélectionnez le type de compression (activez ou désactivez [MR], [MMR], [Couleur] ou [Échelle gris]).  . . . Rappel <i>L'option [MH] est toujours activée. Vous ne pouvez pas les désactiver.</i>
Format papier	Sélectionnez le format du papier (activez ou désactivez [B4] ou [A3]).  . . . Rappel <i>L'option [A4] est toujours activée. Vous ne pouvez pas les désactiver.</i>
Définition	Sélectionnez la définition (activez ou désactivez [400x400 ppp (Super Fin)] ou [600x600 ppp (Ultra Fin)]).  . . . Rappel <i>Les options [200x100 ppp (Standard)] et [200x200 ppp (Fin)] sont toujours activées. Vous ne pouvez pas les désactiver.</i>
Bouton [Tout sélectionner/Tout désélectionner]	Permet de sélectionner tous les groupes affichés dans la Liste des Groupes. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.
Liste des Groupes	Affiche une liste des groupes enregistrés dans My Address. Cochez la case, puis sélectionnez le groupe dans lequel le carnet d'adresses actuellement défini est enregistré.
Bouton [Appliquer]	Enregistre le carnet d'adresses avec les réglages définis.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.



...

Rappel

Il est impossible de modifier plusieurs carnets d'adresses en même temps.



...

Remarque

Il est impossible de modifier le type d'un carnet d'adresses enregistré.



...

Remarque

Il est impossible de modifier un carnet d'adresses pour Scan To Me ou Scan To Home.

3.2.4 Suppression d'un carnet d'adresses

Vous pouvez supprimer un carnet d'adresses enregistré dans My Address.

- 1** Sélectionnez le carnet d'adresses que vous voulez supprimer dans la Liste des carnets d'adresses sur la page Carnet d'Adresses (p. 3-3).
 - Pour sélectionner tous les carnets d'adresses, cliquez sur le bouton [Tout sélectionner].
- 2** Cliquez sur le bouton [Supprimer].

La page de confirmation apparaît.
- 3** Cliquez sur le bouton [OK].

Le carnet d'adresses sélectionné est supprimé de My Address.



...

Rappel

Si l'adresse e-mail de l'utilisateur est enregistrée dans la User List, et que l'option Scan To Me est réglée sur Oui dans Réglage Administratif, il est impossible de supprimer l'adresse Scan To Me. Pour plus d'informations sur l'option Scan To Me, voir "Définition des fonctions de My Panel Manager" à la page 4-35.



...

Remarque

Si les conditions suivantes sont remplies, il est impossible de supprimer un carnet d'adresses pour Scan to Home.

- Authentication Manager est installé.

- L'adresse personnelle de l'utilisateur est enregistrée dans la liste des utilisateurs.

- [Scan To Home] est paramétré sur [Oui] dans la page Réglages Fonction du menu Réglage Administratif.

- Les informations du compte ainsi que les droits d'accès pour l'adresse personnelle de l'utilisateur sont spécifiées dans [Authentification Dossier Home] à la page Réglages Fonction du menu Réglage Administratif.

Pour des détails sur Scan To Home, reportez-vous à la section "Définition des fonctions de My Panel Manager" à la page 4-35.

3.3 Utilisation d'un groupe

3.3.1 Affichage de la liste des groupes

Cliquez sur [Groupe] dans le menu My Address pour afficher la page Groupe. Cette page vous permet d'effectuer les opérations suivantes selon l'objectif visé.

My Address

Propriétaire : User1

Groupe

Nouveau

Modifier

Supprimer

Tout sélectionner

Total: 1-10/10 [10] 20 30 50 100

Sélectionner	N° enregistre	Nom enregistre	Nombre de cas	Nom d'enregistrement abrégé
☐	1	GroupAdd01	3	E-Mail001,E-Mail002,E-Mail003
☐	2	GroupAdd02	10	Scan To Me,E-Mail001,E-Mail002,E-Mail003,Fax001,Fax002,Fax001,WebDw001,WebDw002,WebDw003
☐	3	GroupAdd03	3	Fax001,Fax002,Fax001
☐	4	GroupAdd04	3	WebDw001,WebDw002,WebDw003
☐	5	GroupAdd05	5	E-Mail001,E-Mail003,Fax002,WebDw001,WebDw003
☐	6	GroupAdd06	6	WebDw001,WebDw002,WebDw003,SMB001,SMB002,FTP001,I-Fax001,E-FAX001
☐	7	GroupAdd07	2	E-Mail002,Fax002
☐	8	GroupAdd08	3	WebDw001,WebDw002,WebDw003
☐	9	GroupAdd09	7	E-Mail001,E-Mail002,Fax001,SMB001,FTP001,I-Fax001,E-FAX001
☐	10	GroupAdd10	2	I-Fax001,E-FAX001

Fonction	Détails
Bouton [Nouveau]	Permet d'enregistrer un nouveau groupe. Pour plus d'informations, voir "Enregistrement d'un groupe" à la page 3-24.
Bouton [Modifier]	Permet de modifier le groupe sélectionné dans la Liste des Groupes. Pour plus d'informations, voir "Modification d'un groupe" à la page 3-26.  ... Rappel <i>Il est impossible de modifier plusieurs groupes en même temps.</i>
Bouton [Supprimer]	Permet de supprimer le groupe sélectionné dans la Liste des Groupes. Pour plus d'informations, voir "Suppression d'un groupe" à la page 3-27.
Bouton [Tout sélectionner/Tout désélectionner]	Permet de sélectionner tous les groupes affichés dans la Liste des Groupes. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.
Liste des Groupes	Affiche une liste des groupes enregistrés dans My Address. Cochez la case, puis sélectionnez le carnet d'adresses à modifier ou supprimer.

3.3.2 Enregistrement d'un groupe

En cliquant sur le bouton [Nouveau] sur la page Groupe, vous affichez la page Enregistrer Groupe. Cette page vous permet d'enregistrer un nouveau groupe dans My Address. Vous pouvez définir les réglages suivants selon l'objectif visé.



Rappel

Il est possible d'enregistrer jusqu'à 10 groupes par utilisateur. Il est possible d'enregistrer jusqu'à 100 carnets d'adresses pour chaque groupe (toutefois, un utilisateur peut enregistrer, au total, jusqu'à 100 carnets d'adresses pour tous les groupes).

Nouveau/Modifier Groupe

Propriétaire : User1

Enregistrer Groupe

N° enregistré

Nom enregistré

[Obligatoire] Max: 24 caractères

Spécifier icône

Image

Liste de Carnet d'adresses à laquelle appartenir

Condition de recherche : N° enregistré

Afficher

Ajouter Carnet d'Adresses sélectionné à ce groupe

Nombre d'enregistrements actuels : 0

Tout sélectionner

Total: 1-10-15

<<

<

1

>

>>

Go

Sélectionner

	N° enregistré	Nom enregistré	Type
☐	1	Scan To Me	E-mail
☐	2	E-Mail001	E-mail
☐	3	E-Mail002	E-mail
☐	4	E-Mail003	E-mail
☐	5	Fax001	Emission Fax
☐	6	Fax002	Emission Fax
☐	7	Fax001	Emission Fax
☐	8	WebDav001	WebDAV
☐	9	WebDav002	WebDAV
☐	10	WebDav003	WebDAV

Appliquer

Effacer

Fonction	Détails
N° enregistré	Affiche le numéro enregistré attribué de manière automatique (ne peut pas être modifié).
Nom enregistré	Saisissez le nom du groupe.
Image	Sélectionnez une icône.

Fonction	Détails
Condition de recherche	Sélectionnez une colonne comme cible de recherche dans la liste déroulante, saisissez le texte à rechercher dans la zone de texte, puis cliquez sur le bouton [Afficher] pour limiter les données à afficher.
Bouton [Tout sélectionner/Tout désélectionner]	Permet de sélectionner tous les carnets d'adresses affichés dans la Liste des Carnets d'Adresses. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.
Liste des Carnets d'Adresses	Affiche la liste des carnets d'adresses enregistrés dans My Address. Cochez la case, puis sélectionnez le carnet d'adresses à ajouter au groupe actuellement spécifié.
Bouton [Appliquer]	Enregistre le groupe avec les réglages définis.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

3.3.3 Modification d'un groupe

Vous pouvez modifier un groupe enregistré dans My Address.

- 1 Sélectionnez le groupe que vous voulez modifier dans la Liste des Groupes sur la page Groupe (p. 3-23).
- 2 Cliquez sur [Modifier].

Les réglages pour le groupe sélectionné apparaissent sur la page Modifier Groupe.

Nouveau/Modifier Groupe

Propriétaire : User1

Éditer Groupe

N° enregistré:

Nom enregistré: [Obligatoire] Max: 24 caractères

☒ Spécifier icône

Image:

Liste de Carnet d'adresses à laquelle appartenir

Condition de recherche: N° enregistré [Afficher]

Ajouter Carnet d'Adresses sélectionné à ce groupe
Nombre d'enregistrements actuels: 3

Total: 1-10/15 [10] 20 30 50 100

Navigation: << < 1 / 2 > >> [Go]

Sélectionner	N° enregistré	Nom enregistré	Type
☒	2	E-Mail001	E-mail
☒	3	E-Mail002	E-mail
☒	4	E-Mail003	E-mail
☐	1	Scan To Me	E-mail
☐	5	Fax001	Emission Fax
☐	6	Fax002	Emission Fax
☐	7	Fax001	Emission Fax
☐	8	WebDav001	WebDAV
☐	9	WebDav002	WebDAV
☐	10	WebDav003	WebDAV

[Appliquer] [Effacer]

- 3 Modifiez les réglages comme vous le souhaitez.
- Pour plus d'informations sur les paramètres, voir "Enregistrement d'un groupe" à la page 3-24.

3.3.4 Suppression d'un groupe

Vous pouvez supprimer un groupe enregistré dans My Address.

- 1** Sélectionnez le groupe que vous voulez supprimer dans la Liste des Groupes sur la page Groupe (p. 3-23).
 - Pour sélectionner tous les groupes, cliquez sur le bouton [Tout sélectionner].
- 2** Cliquez sur le bouton [Supprimer].

La page de confirmation apparaît.
- 3** Cliquez sur le bouton [OK].

Le groupe sélectionné est supprimé de My Address.

3.4 Utilisation des fonctions d'expansion

3.4.1 Sélection d'une fonction d'expansion

En cliquant sur [Fonction Expansion] dans le menu My Address, vous affichez la page Fonction Expansion. Cette page vous permet d'effectuer les opérations suivantes selon l'objectif visé.

Fonction Expansion

☒ Importation de My Address

☐ Exportation de My Address

?

Suivant

Fonction	Détails
Importation de My Address	Vous permet d'importer des carnets d'adresses ou des groupes à l'aide d'un fichier texte (délimité par des tabulations) exporté avec la fonction Exportation de My Address. Pour plus d'informations, voir "Importation de My Address" à la page 3-28.
Exportation de My Address	Vous permet d'exporter des carnets d'adresses ou des groupes gérés dans My Address vers un fichier texte (délimité par des tabulations). Pour plus d'informations, voir "Exportation de My Address" à la page 3-31.
Bouton [Suivant]	Pour passer à la page suivante.

3.4.2 Importation de My Address

En sélectionnant [Importation de My Address] sur la page Fonction Expansion et en cliquant sur le bouton [Suivant], vous affichez la page Importation de My Address. Cette page vous permet d'importer des carnets d'adresses ou des groupes à l'aide d'un fichier texte (délimité par des tabulations) exporté avec la fonction Exportation de My Address. Vous pouvez utiliser ce fichier pour importer les données My Address d'un autre utilisateur ou pour restaurer des données My Address exportées par la passé.

Importation de My Address

Destination

☒ Carnet d'Adresses ☐ Groupe

Chemin du fichier à importer

Parcourir...

Code caractère fichier

UTF-16 LE

Opération de duplication du Numéro d'Enregistrement

Ne pas écraser

Mot de passe de cryptage

Max: 64 caractères

Retaper le mot de passe de cryptage

Max: 64 caractères

Lancer Importation

Effacer

Fonction	Détails
Destination	Pour importer des carnets d'adresses, sélectionnez [Carnet d'Adresses]. Pour importer des groupes, sélectionnez [Groupe].
Chemin du fichier à importer	Saisissez le nom de chemin complet du fichier de données My Address à importer. Vous pouvez aussi cliquer sur le bouton [Parcourir] pour afficher la boîte de dialogue de sélection de fichier et spécifier le fichier à importer.
Code caractère fichier	Permet de sélectionner le code de caractère du fichier.
Opération de duplication du Numéro d'Enregistrement	Indiquez s'il faut remplacer les données existantes si elles ont le même numéro d'enregistrement que celui des données à importer.
Mot de passe de cryptage	Saisissez le mot de passe utilisé pour crypter le fichier.
Retaper le mot de passe de cryptage	Saisissez de nouveau le mot de passe utilisé pour crypter le fichier.
Bouton [Lancer Importation]	Lance l'importation de My Address. Lorsque l'importation est terminée, la page Résultat de l'importation (p. 3-29) apparaît.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

3.4.3 Affichage des résultats de l'importation

Lorsque l'importation de carnets d'adresses ou de groupes est terminée, la page Résultat de l'importation apparaît. Cette page vous permet de confirmer que toutes les données ont bien été importées.



Remarque

Lorsque le message "Il n'y a pas de données." apparaît, il se peut que le chemin d'accès au fichier soit incorrect ou que le fichier sélectionné ne

soit pas pris en charge ou ne contienne pas de données. Sélectionnez le bon fichier sur la page Importation de My Address.

Résultat de l'importation

Résultat de l'importation [Carnet Adresses]

L'importation est achevée.

Total: 1-10/15

[10] 20 30 50 100

<< < 1 /2 > >> Go

Résultat	Contenu	N° enregistré	Nom enregistré	Type
Fin normale		1	Scan To Me	E-mail
Fin normale		2	E-Mail001	E-mail
Fin normale		3	E-Mail002	E-mail
Fin normale		4	E-Mail003	E-mail
Fin normale		5	Fax001	Emission Fax
Fin normale		6	Fax002	Emission Fax
Fin normale		7	Fax001	Emission Fax
Fin normale		8	WebDav001	WebDAV
Fin normale		9	WebDav002	WebDAV
Fin normale		10	WebDav003	WebDAV

OK

Fonction	Détails
Résultat	Affiche le résultat de l'importation.
Contenu	Affiche l'origine de l'erreur qui s'est produite.
N° enregistré	Affiche le numéro enregistré de la destination d'importation.
Nom enregistré	Affiche le nom enregistré de la destination d'importation.
Type	Affiche le type de destination d'importation.  ... Rappel <i>Cet élément apparaît uniquement lorsque des carnets d'adresses sont importés.</i>
Bouton [OK]	Permet de fermer la page Résultat de l'importation et de revenir à la page Importation de My Address.

3.4.4 Exportation de My Address

Lorsque vous sélectionnez [Exportation de My Address] sur la page Fonction Expansion et cliquez ensuite sur le bouton [Suivant], la page Exportation de My Address s'affiche. Cette page vous permet d'exporter des carnets d'adresses ou groupes gérés dans My Address vers un fichier texte (délimité par des tabulations). Vous pouvez utiliser ce fichier pour importer des données My Address lorsque vous restaurez vos données My Address par la suite, si un autre utilisateur s'en sert ou si l'administrateur de My Panel Manager définit les carnets d'adresses collectivement pour plusieurs utilisateurs.

Exportation de My Address

Destination

☒ Carnet d'Adresses ☐ Groupe

Code caractère fichier

UTF-16 LE

Mot de passe de cryptage

Max: 64 caractères

Retaper le mot de passe de cryptage

Max: 64 caractères

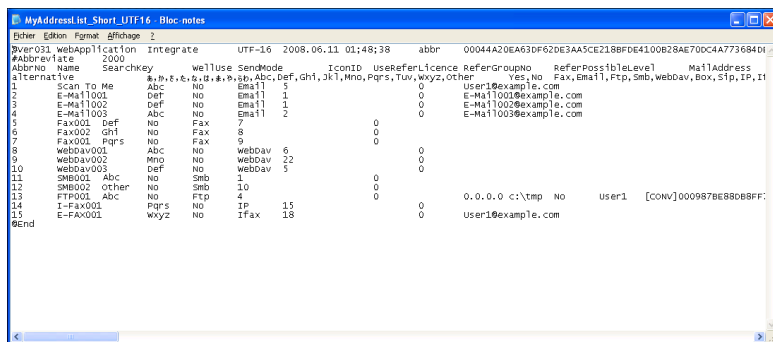
Lancer Exportation

Effacer

Fonction	Détails
Destination	Pour exporter des carnets d'adresses, sélectionnez [Carnet d'Adresses]. Pour exporter des groupes, sélectionnez [Groupe].
Code caractère fichier	Permet de sélectionner le code de caractère du fichier.
Mot de passe de cryptage	Saisissez le mot de passe utilisé pour crypter le fichier.
Retaper le mot de passe de cryptage	Saisissez de nouveau le mot de passe utilisé pour crypter le fichier.
Bouton [Lancer Exportation]	Lance l'exportation de My Address. Cliquez sur le bouton [Enregistrer] dans la boîte de dialogue de téléchargement de fichier, puis indiquez le nom du fichier et l'emplacement d'enregistrement dans la boîte de dialogue Enregistrer sous.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

Format des fichiers d'exportation

Les données de My Address peuvent être exportées vers un fichier texte (délimité par des tabulations) comme expliqué ci-après. Vous pouvez afficher le contenu du fichier à l'aide d'un éditeur de texte ou d'un navigateur.



Éléments de fichier d'exportation (Carnet d'Adresses)

Lorsque vous exportez un carnet d'adresses, les éléments suivants sont exportés vers un fichier texte. Les informations exportées varient (éléments repérés par "O") diffèrent selon le type de carnet d'adresses.



Rappel

Avec My Panel Manager, il est impossible d'enregistrer ou de modifier des carnets d'adresses du type Boîte. Toutefois, étant donné que le carnet d'adresses peut être enregistré côté périphérique, le type Boîte existe en tant qu'élément pour les fichiers d'exportation. En cas d'importation de carnets d'adresses avec My Panel Manager, les carnets d'adresses du type Boîte sont ignorés et ne sont pas importés. (Sur la page Résultat de l'importation, le message "Cette ligne a été sautée" apparaît.)



Rappel

Si l'option SIP-Fax est activée lors de l'enregistrement ou de la modification d'un carnet d'adresses du type Fax, il est reconnu en tant que type SIP dans le fichier exporté.

Fonction	Description	Valeur d'entrée	Type de carnet d'adresses								
			E-mail	FTP	SMB	Web Dav	Boîte	Émission Fax	SIP	IP	I-Fax
AbbrNo (N° abrégé)	N° enregistré	1-100	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Name (Nom)	Nom enregistré	1 à 12 caractères (2 octets) 1 à 24 caractères (ASCII)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
SearchKey (Clé de recherche)	Index	[[Aa, Ka, Sa, Ta, Na, Ha, Ma, Ya, RaWa, Abc, Def, Ghi, Jkl, Mno, Pqrs, Tuv, Wxyz, Autre] (l'option Hiragana est activée uniquement lorsque la saisie est en japonais).	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
WellUse (Bonne utilisation)	-	Toujours [Non]	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
SendMode (Mode d'envoi)	Type	[Fax, Email, Ftp, Smb, WebDav, Boîte, Sip, IP, Ifax]	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
IconID	Identifiant d'icône	1-24	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
UseRefer Licence	-	Toujours en blanc	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
ReferGroup No	-	Toujours en blanc	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
ReferPossible Level	-	Toujours [0]	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
MailAddress (Adresse e-mail)	E-mail	1 à 320 caractères (caractères alphanumériques d'un octet, symboles)	☐								☐
FTPServer Address (Adresse serveur FTP)	Adresse Hôte (FTP)	1 à 63 caractères (caractères alphanumériques d'un octet, symboles)		☐							

Fonction	Description	Valeur d'entrée	Type de carnet d'adresses								
			E-mail	FTP	SMB	Web Dav	Boîte	Émission Fax	SIP	IP	I-Fax
FTPServer Folder (Dossier serveur FTP)	Chemin de fichier (FTP)	1 à 127 caractères (code caractère : 9 langues (japonais, anglais, allemand, français, italien, espagnol, coréen, chinois, taiwanais), valeurs numériques et symboles), (le coréen et le taiwanais ne sont pas pris en charge).		○							
FTPLogin Anonymous (Connexion FTP anonyme)	anonyme	[Oui, Non]		○							
FTPLogin User (Utilisateur connexion FTP)	ID Utilisateur (FTP)	1 à 63 caractères (code caractère : 9 langues (japonais, anglais, allemand, français, italien, espagnol, coréen, chinois, taiwanais), valeurs numériques et symboles), (le coréen et le taiwanais ne sont pas pris en charge). (Lorsque le paramètre "anonyme" est défini sur [Oui], il est inutile de préciser cet élément.)		○							
FTPLogin Password (Mot de passe connexion FTP)	Mot de passe (FTP)	1 à 63 caractères (caractères alphanumériques d'un octet, symboles et ensemble de caractères ISO 8859-1) ou données cryptées (à l'exportation), (le caractère 0 est également valide si le paramètre "anonyme" est défini sur [Oui])		○							
FTPPassive Send (Envoi FTP passif)	PASV	[Oui, Non]		○							

Fonction	Description	Valeur d'entrée	Type de carnet d'adresses								
			E-mail	FTP	SMB	Web Dav	Boîte	Émission Fax	SIP	IP	I-Fax
FTPProxy (Proxy FTP)	Proxy	[Oui, Non]		☐							
FTPPortNo (N° de port FTP)	N° de port	1 à 65535 (valeur numérique d'un octet)		☐							
SMBAddress (Adresse SMB)	Adresse Hôte (SMB)	1 à 255 caractères (caractères alphanumériques d'un octet, symboles)			☐						
SMBFolder (Dossier SMB)	Chemin de fichier (SMB)	1 à 255 caractères (code caractère : 9 langues (japonais, anglais, allemand, français, italien, espagnol, coréen, chinois, taiwanais), valeurs numériques et symboles), (le coréen et le taiwanais ne sont pas pris en charge).			☐						
SMBLogin User (Utilisateur connexion SMB)	ID utilisateur (SMB)	0 à 127 caractères (code caractère : 9 langues (japonais, anglais, allemand, français, italien, espagnol, coréen, chinois, taiwanais), valeurs numériques et symboles), (le coréen et le taiwanais ne sont pas pris en charge).			☐						
SMBLogin Password (Mot de passe connexion SMB)	Mot de passe (SMB)	0 à 127 caractères (caractères alphanumériques à 1 octet, symboles et ensemble de ISO 8859-1) ou informations cryptées (lors de l'exportation)			☐						
WebDAV Server Address (Adresse serveur WebDAV)	Adresse Hôte (WebDAV)	1 à 255 caractères (caractères alphanumériques d'un octet, symboles)				☐					

Fonction	Description	Valeur d'entrée	Type de carnet d'adresses								
			E-mail	FTP	SMB	Web Dav	Boîte	Émission Fax	SIP	IP	I-Fax
WebDAV Collection (Collection WebDAV)	Chemin de fichier (WebDAV)	0 à 142 caractères (code caractère : 9 langues (japonais, anglais, allemand, français, italien, espagnol, coréen, chinois, taiwanais), valeurs numériques et symboles), (le coréen et le taiwanais ne sont pas pris en charge).				☐					
WebDAV LoginUser (Utilisateur connexion WebDAV)	ID utilisateur (WebDAV)	0 à 63 caractères (code caractère : 9 langues (japonais, anglais, allemand, français, italien, espagnol, coréen, chinois, taiwanais), valeurs numériques et symboles), (le coréen et le taiwanais ne sont pas pris en charge).				☐					
WebDAVLogin Password (Mot de passe connexion WebDAV)	Mot de passe (WebDAV)	0 à 63 caractères (caractères alpha-numériques à 1 octet, symboles et ensemble de ISO 8859-1) ou informations cryptées (lors de l'exportation)				☐					
WebDAVSSL (SSL WebDAV)	Réglage SSL	[Oui, Non]				☐					
WebDAVProxy (Proxy WebDAV)	Proxy	[Oui, Non]				☐					
WebDAVPort No (N° de port WebDAV)	N° de port (WebDAV)	1-65535				☐					
BoxID (ID champ)	Ignoré	1-999999999					☐				
Model (Modèle)	Type de Machine de Destination	[Couleur, Mono]							☐	☐	

Fonction	Description	Valeur d'entrée	Type de carnet d'adresses								
			E-mail	FTP	SMB	Web Dav	Boîte	Émission Fax	SIP	IP	I-Fax
FaxPhoneNo (N° tél fax)	Destination (Numéro Fax)	1 à 38 caractères (caractères numériques d'un octet et "#", "++", "-", T, P, E)						☐			
		1 à 38 caractères (caractères alpha-numériques d'un octet et "#", "++")							☐		
FaxCapability (Capacité fax)	-	Toujours [Oui]						☐			
		Toujours [Non]							☐		
FaxV34Off (V.34 fax désactivé)	V34 OFF	[Oui, Non]						☐			
FaxECMOff (ECM fax désactivé)	ECM OFF	[Oui, Non]						☐			
FaxOversea (Fax outremer)	Émission Outremer	[Oui, Non]						☐			
FaxLine (Ligne fax)	Sélectionner Ligne	[Aucune, Ligne 1, Ligne 2]						☐			
CheckDest (Vérifier dest.)	Vérifier Dest. & Envoyer	[Oui, Non]						☐			
Host (Hôte)	Adresse IP	1 à 317 caractères (pour l'adresse IP, dans le format ***.***.***.***), (pour le nom DNS, caractères alphanumériques d'un octet, symboles)								☐	
PortNo (N° de port)	N° de port (IP Fax)	1-65535								☐	
IfaxResolution (Définition Ifax)	Définition	[200x100, 200x200, 400x400, 600x600] (Des sélections multiples sont possibles en les séparant par une virgule. Obligatoire si [200x100] ou [200x200] est sélectionné.)									☐

Fonction	Description	Valeur d'entrée	Type de carnet d'adresses								
			E-mail	FTP	SMB	Web Dav	Boîte	Émission Fax	SIP	IP	I-Fax
IfaxSize (Taille Ifax)	Format papier	[A4, B4, A3] (Des sélections multiples sont possibles en les séparant par une virgule. Obligatoire si [A4] est sélectionné.)									☐
Ifax Compression (Compression Ifax)	Type de compression	[MH, MR, MMR, JpegColor, Jpeg-Gray] (Des sélections multiples sont possibles en les séparant par une virgule. Obligatoire si [MH] est sélectionné.)									☐

Éléments de fichier d'exportation (Groupe)

Lorsqu'un groupe est exporté, les éléments suivants sont exportés dans un fichier texte.

Fonction	Description	Valeur d'entrée
GroupNo (N° de groupe)	N° enregistré	1-10
Name (Nom)	Nom enregistré	1 à 12 caractères (2 octets) 1 à 24 caractères (ASCII)
SendGroup (Envoyer groupe)	-	Toujours "Send"
IconID	Identifiant d'icône	1-24
UseReferLicence	-	Toujours en blanc
ReferGroupNo (Consulter Groupe N°)	-	Toujours [0]
ReferPossibleLevel (Consulter niveau possible)	-	Toujours [0]
Model (Modèle)	-	Toujours [0]
AbbrNoList (Liste numéros abrégés)	Liste des Carnets d'Adresses	Spécifiez les numéros enregistrés dans le carnet d'adresses, séparés par deux-points (:).

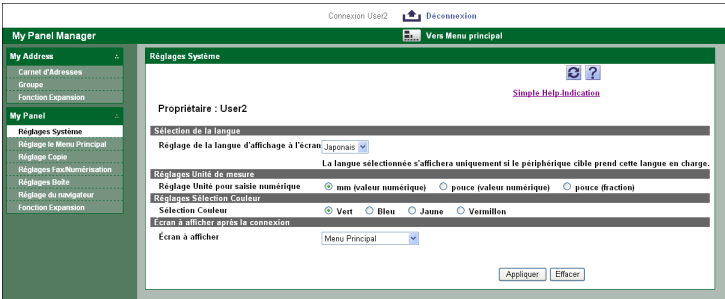
3.5 Opérations disponibles sur la page My Panel

My Panel correspond à des réglages de panneau privé (un environnement de panneau d'exploitation) gérés sur un serveur. My Panel simplifie l'utilisation de panneaux. Les réglages de la langue d'affichage et de l'écran peuvent être modifiés, et les fonctions les plus fréquemment utilisées peuvent être affichées avec un plus haut niveau de priorité. Tous les utilisateurs peuvent modifier My Panel à l'aide d'une application web et utiliser My Panel sur la gamme de périphériques sélectionnée dans Réglage Administratif. Un utilisateur général peut modifier les éléments suivants à l'aide d'une application web.



Remarque

Pour utiliser un panneau modifié par My Panel Manager sur chaque périphérique, le périphérique en question doit être défini comme étant géré par la fonction My Panel dans Réglage Administratif.



Fonction	Détails
Réglages Système	Permet de définir la langue, l'unité et la couleur à appliquer au panneau du périphérique, ainsi que l'écran à afficher après la connexion.
Réglages du Menu Principal	Permet de définir les touches Menu Princ. affichées dans le menu principal.
Réglage Copie	Permet de spécifier les touches de raccourci pour la fonction de copie et les réglages d'onglet par défaut.
Réglages Fax/Numérisation	Permet de spécifier les touches de raccourci pour la fonction fax/numérisation et les réglages d'onglet par défaut.
Réglages Boîte	Permet de spécifier les touches de raccourci pour la fonction Boîte utilisateur et les réglages d'onglet par défaut.
Réglage du navigateur	Cet écran vous permet de modifier les données gérées par le navigateur web sur le périphérique.
Fonction Expansion	Permet d'importer ou d'exporter des données de My Panel.



...

Rappel

My Panel peut être modifié depuis le panneau du périphérique cible. Pour plus d'informations, reportez-vous aux chapitres consacrés à My Panel dans le Guide de l'utilisateur (pour les fonctions d'expansion) fourni avec votre périphérique.



...

Rappel

Certaines des fonctions indiquées ici peuvent ne pas être disponibles sur certains périphériques. Pour plus d'informations sur les fonctions des périphériques, reportez-vous au guide d'utilisateur fourni avec votre périphérique.



...

Rappel

Si l'opération de modification est invalidée pour un utilisateur particulier dans Réglage Administratif, cet utilisateur ne peut pas modifier le panneau My Panel privé. Si un utilisateur pour lequel l'opération de modification a été invalidée essaie d'apporter des modifications depuis le panneau du périphérique cible, les modifications ne sont pas prises en compte dans My Panel Manager. (p. 4-12)

3.6 Personnalisation de My Panel

3.6.1 Définition de l'environnement My Panel

Cliquez sur [Réglages Système] dans le menu My Panel pour afficher la page Réglages Système. Cette page vous permet de modifier les réglages applicables au panneau du périphérique.

Réglages Système

Propriétaire : User1

Sélection de la langue

Réglage de la langue d'affichage à l'écran: Français

La langue sélectionnée s'affichera uniquement si le périphérique cible prend cette langue en charge.

Réglages Unité de mesure

Réglage Unité pour saisie numérique: mm (valeur numérique) | pouce (valeur numérique) | pouce (fraction)

Réglages Sélection Couleur

Sélection Couleur: Vert | Bleu | Jaune | Vermillon

Écran à afficher après la connexion

Écran à afficher: Menu Principal

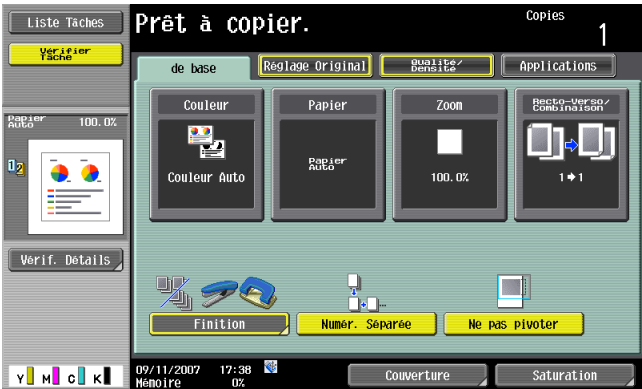
Appliquer

Effacer

Fonction	Détails
Sélection de la langue	Sélectionnez la langue utilisée sur le panneau.  ... Rappel <i>La langue sélectionnée sur la page Réglages Fonction s'affiche. Pour plus d'informations, voir "Définition des fonctions de My Panel Manager" à la page 4-35. Si le périphérique ne prend pas en charge la langue sélectionnée, le réglage n'est pas pris en compte.</i>
Réglages Unité de mesure	Sélectionnez l'unité utilisée sur le panneau.
Réglages Sélection Couleur	Sélectionnez la couleur du panneau.
Écran à afficher après la connexion	Sélectionnez l'écran à afficher après l'identification de l'utilisateur.
Bouton [Appliquer]	Accepte les réglages définis.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

Exemple d'écran

Voici un exemple de présentation de panneau lorsque le réglage de la couleur a été modifié.



3.6.2 Configuration du menu principal

Cliquez sur [Réglages du Menu Principal] dans le menu My Panel pour afficher la page Réglages du Menu Principal. Cette page vous permet d'assigner des fonctions aux touches de menu principal affichées dans le menu principal.

Réglage le Menu Principal

Propriétaire : User1

Réglages Touche Raccourci de Menu Principal

Bouton Assigné

Menu Princ.Tche1

Copie

Menu Princ.Tche2

Télécopie/Numérisation

Menu Princ.Tche3

Boîte utilisateur

Menu Princ.Tche4

Panneau d'Images

Menu Princ.Tche5

Navigateur

Menu Princ.Tche6

OFF

Menu Princ.Tche7

OFF

Menu Princ.Tche8

OFF

Menu Princ.Tche9

OFF

Menu Princ.Tche10

OFF

Menu Princ.Tche11

OFF

Menu Princ.Tche12

OFF

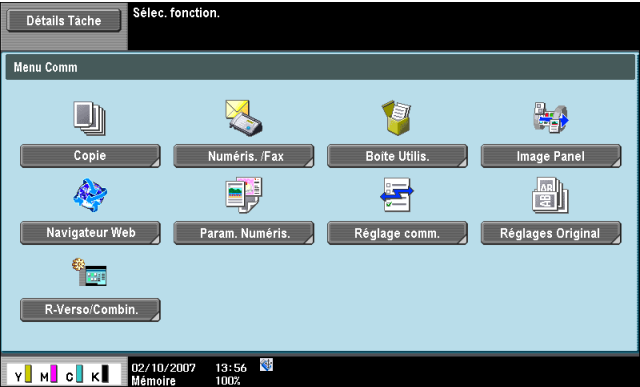
Appliquer

Effacer

Fonction	Détails
Menu Princ. Tche (1 à 12)	Permet de sélectionner les fonctions à attribuer aux touches de menu principal affichées dans le menu principal.
Bouton [Appliquer]	Accepte les réglages définis.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

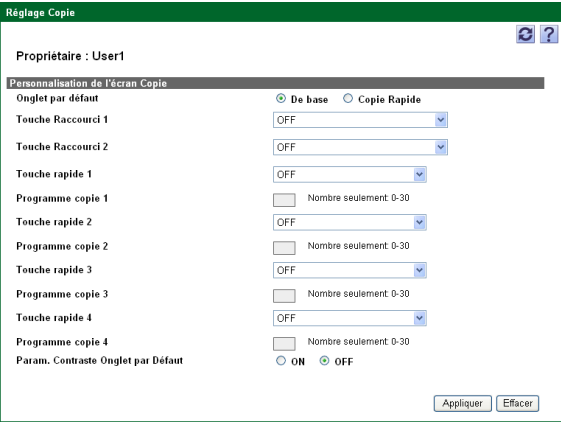
Exemple d'écran

Voici un exemple de présentation de panneau lorsque le réglage des touches de raccourci a été modifié.



3.6.3 Configuration de l'écran Copie

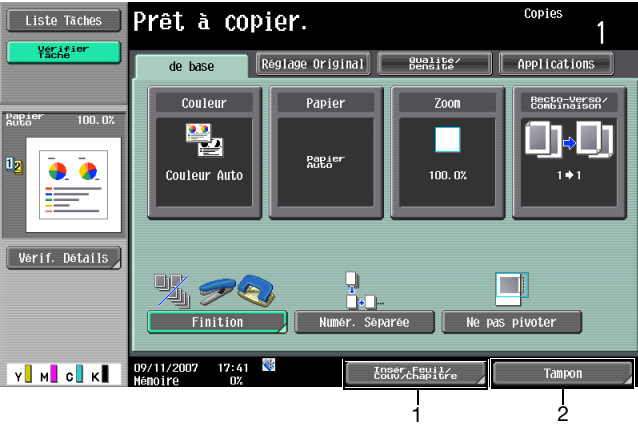
Cliquez sur [Réglage Copie] dans le menu My Panel pour afficher la page Réglage Copie. Cette page vous permet de définir la présentation de l'écran Copie et les touches de raccourci.



Fonction	Détails
Onglet par défaut	Pour utiliser l'écran Copie normal, sélectionnez [De base]. Pour afficher tous les réglages sur un seul écran, sélectionnez [Copie Rapide].

Fonction	Détails
Touche Raccourci (1 et 2)	Permet de sélectionner les fonctions à assigner aux touches de raccourci qui apparaissent sur l'écran Copie.
Touche rapide (1, 2, 3, 4)	Permet de sélectionner les fonctions à assigner aux touches d'accès direct qui apparaissent sur l'écran Copie.
Programme copie (1, 2, 3, 4)	Permet de sélectionner les programmes de copie à assigner aux touches d'accès direct qui apparaissent sur l'écran Copie.
Param. Contraste Onglet par Défaut	Pour afficher la touche de contrôle de densité sur l'écran Copie, sélectionnez [ON]. Si vous voulez masquer la touche de contrôle de densité, sélectionnez [OFF].
Bouton [Appliquer]	Accepte les réglages définis.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

Touches de raccourci de de l'écran Copie



3.6.4 Configuration de l'écran Fax/Numérisation

Cliquez sur [Réglages Fax/Numérisation] dans le menu My Panel pour afficher la page de réglages Fax/Numérisation. Cette page permet de définir la présentation de l'écran Fax/Numérisation et les touches de raccourci.

Réglages Fax/Numérisation

Propriétaire : User1

Personnalisation Écran Fax/Numérisation

Touche Raccourci 1

OFF

Touche Raccourci 2

OFF

Onglet par défaut

☐ Historique Tâches

☐ Saisie Directe

☐ Recherche Adresse (LDAP)

☒ Carnet d'Adresses

Affichage écran par défaut de l'adresse enregistrée

☒ Index

Affichage par défaut du Carnet d'adresses pour sélection d'index

My Address Book

☐ Type de destination

Affichage par défaut du Carnet d'adresses pour sélection du type de destination

Groupe

Appliquer

Effacer

Fonction	Détails
Touche Raccourci (1 et 2)	Permet de sélectionner les fonctions à assigner aux touches de raccourci qui apparaissent sur l'écran Fax/Numérisation.
Onglet par défaut	Permet de définir l'onglet par défaut (affichage initial) de l'écran Fax/Numérisation. Pour plus d'informations sur les présentations de panneau, voir "Types d'écran Fax/Numérisation" à la page 3-47. Historique Tâches : l'écran Historique Tâches est défini comme onglet par défaut. Saisie Directe : l'écran Saisie Directe est défini comme onglet par défaut. Recherche Adresse (LDAP) : l'écran Recherche Adresse (LDAP) est défini comme onglet par défaut. Carnet d'Adresses : l'écran Carnet d'Adresses est défini comme onglet par défaut. Sélectionnez [Index] ou [Type de Destination]. Lorsque vous avez sélectionné [Index], indiquez [My Address Book] ou l'index. Lorsque vous avez sélectionné le [Type de destination], indiquez l'écran initial pour sélectionner la destination.
Bouton [Appliquer]	Accepte les réglages définis.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

My Panel Manager

3-46

Exemple d'écran Fax/Numérisation

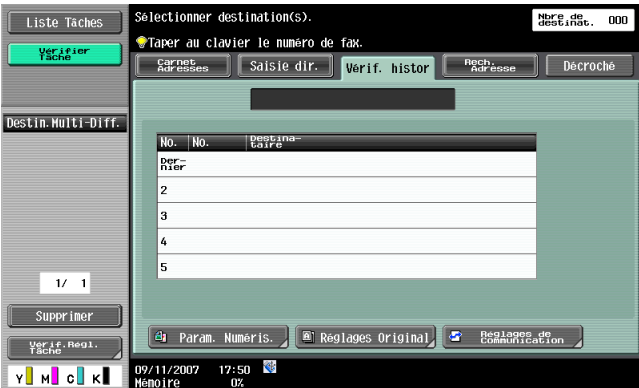
Voici un exemple de présentation de panneau lorsque le réglage des touches de raccourci a été modifié.



Types d'écran Fax/Numérisation

L'option "Onglet par défaut" vous permet de définir l'onglet par défaut (affichage initial) de l'écran Fax/Numérisation. Voici des exemples de présentations de panneau :

Écran Historique Tâches



Écran Saisie Directe



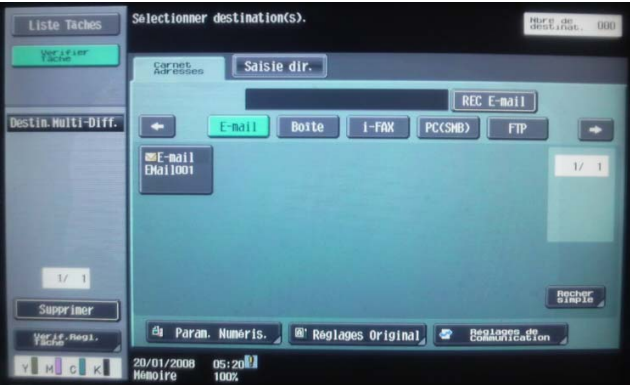
Écran Recherche Adresse (LDAP)



Écran Carnet d'Adresses (Index)



Écran Carnet d'Adresses (Type de Destination)



3.6.5 Configuration de l'écran Boîte utilisateur

Cliquez sur [Réglages boîte] dans le menu My Panel pour afficher la page Réglages boîte. Cette page vous permet de définir la présentation de l'écran Boîte utilisateur et les réglages des touches de raccourci.

Réglages Boîte

Propriétaire : User1

Personnalisation Écran Boîte

Onglet par défaut

Public

Touche Raccourci 1

OFF

Touche Raccourci 2

OFF

Appliquer

Effacer

Fonction	Détails
Onglet par défaut	Permet de définir l'onglet par défaut (affichage initial) de l'écran Boîte utilisateur. Pour plus d'informations sur les présentations de panneau, voir "Types d'écran Boîte utilisateur" à la page 3-51.
Touche Raccourci (1 et 2)	Permet de sélectionner les fonctions à assigner aux touches de raccourci qui apparaissent sur l'écran Boîte utilisateur.
Bouton [Appliquer]	Accepte les réglages définis.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

Exemple d'écran Boîte utilisateur

Voici un exemple de présentation de panneau lorsque le réglage des touches de raccourci a été modifié.



Types d'écran Boîte utilisateur

L'option "Onglet par défaut" vous permet de définir l'onglet par défaut (affichage initial) de l'écran Boîte utilisateur. Voici des exemples de présentations de panneau :

Écran Public



Écran Privé



Écran Système



Écran Groupe



3.7 Définition des fonctions d'expansion

3.7.1 Sélection d'une fonction d'expansion

En cliquant sur [Fonction Expansion] dans le menu My Panel, vous affichez la page Fonction Expansion. Cette page vous permet d'effectuer les opérations suivantes selon l'objectif visé.

Fonction Expansion

☒ Importation My Panel

☐ Exportation My Panel

Suivant

Fonction	Détails
Importation My Panel	Permet d'importer les réglages de panneau à l'aide d'un fichier texte (délimité par tabulations) exporté avec la fonction Exportation My Panel. Pour plus d'informations, voir "Importation de My Panel" à la page 3-53.
Exportation My Panel	Permet d'exporter les réglages de panneau gérés dans My Panel vers un fichier texte (délimité par des tabulations). Pour plus d'informations, voir "Exportation de My Panel" à la page 3-55.
Bouton [Suivant]	Pour passer à la page suivante.

3.7.2 Importation de My Panel

En sélectionnant [Importation My Panel] sur la page Fonction Expansion et en cliquant sur le bouton [Suivant], vous affichez la page Importation My Panel. Cette page vous permet d'importer les réglages de panneau à l'aide d'un fichier texte (délimité par des tabulations) exporté avec la fonction Exportation My Panel. Vous pouvez utiliser ce fichier pour importer les données My Panel d'un autre utilisateur ou pour restaurer des données My Panel exportées par le passé.

Importation My Panel

Chemin du fichier à importer

Parcourir...

Code caractère fichier

UTF-16 LE

Mot de passe de cryptage

Max: 64 caractères

Retaper le mot de passe de cryptage

Max: 64 caractères

Lancer Importation

Effacer

Fonction	Détails
Chemin du fichier à importer	Saisissez le nom de chemin complet du fichier à importer dans My Panel. Vous pouvez aussi cliquer sur le bouton [Parcourir] pour afficher la boîte de dialogue de sélection de fichier et spécifier le fichier à importer.
Code caractère fichier	Permet de sélectionner le code de caractère du fichier.
Mot de passe de cryptage	Saisissez le mot de passe utilisé pour crypter le fichier.
Retaper le mot de passe de cryptage	Saisissez de nouveau le mot de passe utilisé pour crypter le fichier.
Bouton [Lancer Importation]	Lance l'importation de My Panel. Lorsque l'importation est terminée, la page Résultat de l'importation (p. 3-54) apparaît.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

3.7.3 Affichage des résultats de l'importation

Lorsque l'importation des réglages de panneau est terminée, la page Résultat de l'importation s'affiche. Cette page vous permet de confirmer que toutes les données ont bien été importées.



Remarque

Lorsque le message "Il n'y a pas de données." apparaît, il se peut que le chemin d'accès au fichier soit incorrect ou que le fichier sélectionné ne soit pas pris en charge ou ne contienne pas de données. Sélectionnez le bon fichier dans la page Importation My Panel.



Fonction	Détails
Résultat	Affiche le résultat de l'importation.
Contenu	Affiche l'origine de l'erreur qui s'est produite.

Fonction	Détails
Bouton [OK]	Permet de fermer la page Résultat de l'importation et de revenir à la page Importation My Panel.

3.7.4 Exportation de My Panel

Lorsque vous sélectionnez [Exportation My Panel] sur la page Fonction Expansion et que vous cliquez ensuite sur le bouton [Suivant], la page Exportation My Panel s'affiche. Cette page vous permet d'exporter les réglages gérés dans My Panel vers un fichier texte (délimité par des tabulations). Vous pouvez utiliser ce fichier pour importer des données My Panel lorsque vous restaurez les données My Panel par la suite, si un autre utilisateur s'en sert ou si l'administrateur de My Panel Manager définit les panneaux collectivement pour plusieurs utilisateurs.

Exportation My Panel

Code caractère fichier

UTF-16 LE

Mot de passe de cryptage

Max: 64 caractères

Retaper le mot de passe de cryptage

Max: 64 caractères

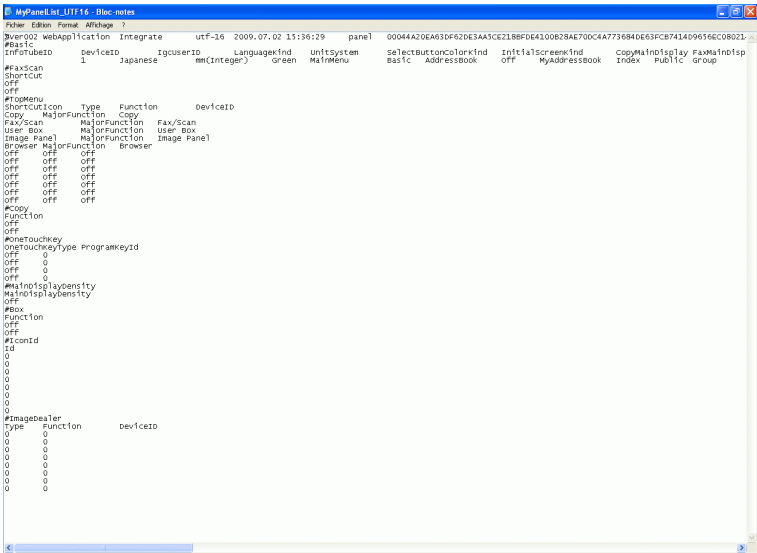
Lancer Exportation

Effacer

Fonction	Détails
Code caractère fichier	Permet de sélectionner le code de caractère du fichier.
Mot de passe de cryptage	Saisissez le mot de passe utilisé pour crypter le fichier.
Retaper le mot de passe de cryptage	Saisissez de nouveau le mot de passe utilisé pour crypter le fichier.
Bouton [Lancer Exportation]	Lance l'exportation de My Panel. Cliquez sur le bouton [Enregistrer] dans la boîte de dialogue de téléchargement de fichier, puis indiquez le nom du fichier et l'emplacement d'enregistrement dans la boîte de dialogue Enregistrer sous.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

Format des fichiers d'exportation

Les informations de My Panel peuvent être exportées vers un fichier texte (délimité par des tabulations) comme expliqué ci-après. Vous pouvez afficher le contenu du fichier à l'aide d'un éditeur de texte ou d'un navigateur.



Éléments de fichier d'exportation

Lorsque les données de My Panel sont exportées, les éléments suivants sont exportés vers un fichier texte.

Fonction	Description	Valeur d'entrée
#Basic	Informations de base	
InfoTubelD	InfoTubelD	(Aucun)
DeviceID	DeviceID	(Aucun)
IgcUserID	IgcUserID	[1]
LanguageKind	Langue d'affichage	[japonais, anglais américain, allemand, français, italien, danois, hollandais, portugais, suédois, espagnol, norvégien, finlandais, tchèque, hongrois, grec, turque, cantonais, chinois, coréen, russe, croate, ukrainien, roumain, slovaque, arabe, thaï, malais, polonais]
UnitSystem	Réglages Unité de mesure	[mm (nombre entier), pouce (nombre entier), pouce (fraction)]
SelectButtonColorKind	Réglages Sélection Couleur	[Vert, Bleu, Jaune, Orange]

Fonction	Description	Valeur d'entrée
InitialScreenKind	Réglages écran initial	[Menu Principal, Copie, Fax/Numérisation, Boîte utilisateur, Panneau d'Images, Navigateur]
CopyMainDisplay	Onglet par défaut Copie	[De base, Copie rapide]
FaxMainDisplay	Onglet par défaut Fax/Numérisation	[Carnet d'Adresses, Saisie Directe, Historique, LDAP]
ProgramPageNo	Index de programme	[Off, On]
CharDisplayMode	Affichage initial du carnet d'adresses	[My Address Book, Aa, Ka, Sa, Ta, Na, Ha, Ma, Ya, RaWa, ABC, DEF, GHI, JKL, MNO, PQRS, TUV, WXYZ, etc., Groupe]
InitialDisplayOfAddress	Affichage par défaut du Carnet d'Adresses	[Index, Type Destination]
BoxDefault	Onglet par défaut Boîte utilisateur	[Public, Privé, Système, Groupe]
Addresskind	Présentation par défaut du Carnet d'Adresses pour la sélection du type de destination	[Groupe, Fax, Email, Boîte, Ifax, Ipfax, Smb, Ftp, WebDAV]
#FaxScan	Raccourci Fax/Numérisation	
ShortCut	Raccourci	[Off, Type Original, Par Recto/Verso, Définition, Type de fichier, Densité, Réglage qualité, Suppression fond, Couleur, Netteté, Effacement bords, Copie livre, Application, Taille numérisation, Orientation original, Marge page original, # Total de pages, Réglages ligne, Réglage de méthode émission et réception, Émission mot de passe, Réception en relève, Émission en relève, Émission différée, Émission F-Code, Réglage E-mail, Réglage URL de notification, Texte/Photo, Photo, Annotation, Tampon/Composition, Date/Heure, Numéro Page, Tampon, En-tête/Pied de page, Impression page, Réglages en-tête Fax]
#TopMenu	Raccourci Menu Principal	
IconID	Identifiant d'icône	[Off, Copie, Fax/Numérisation, Boîte Utilisateur, Panneau d'images, Navigateur, Mode Couleur, Réglage papier, Réglage Zoom, R/V/Combinaison, Finition, Réglages numérisation, Paramètres original, Réglages Communication]
Type	Type de raccourci	[Off, Fonction Majeure, Réglage Copie, Réglage Fax/Numérisation, Mémoire Copie, Mémoire Fax/Numérisation]

Fonction	Description	Valeur d'entrée
Fonction	Fonction de raccourci	Lorsque Off est sélectionné comme type de raccourci : [Off] Lorsque Fonction Majeure est sélectionné comme type de raccourci : [Copie, Fax/Numérisation, Boîte utilisateur, Panneau d'images, Navigateur] Lorsque Réglage Copie est sélectionnée comme type de raccourci : [Mode Couleur, Réglage papier, Réglage Zoom, R/V/Combinaison, Finition] Lorsque Réglage Fax/Numérisation est sélectionné comme type de raccourci : [Réglages Numérisation, Paramètres Original, Réglages Communication] Lorsque Mémoire Copie est sélectionnée comme type de raccourci : [Off] Lorsque Mémoire Fax/Numérisation est sélectionnée comme type de raccourci : [Off]
#Copy	Raccourci Copie	
Fonction	Fonction de raccourci	[Off, Insérer Feuille/Couverture/Chapitre, Intercalaire transparent, Couverture, Insérer feuille, Insérer image, Chapitres, Modifier couleur, Inversion nég/pos, Image miroir, Couleur de fond, Ajustement couleur, Luminosité, Contraste, Saturation, Rouge, Vert, Bleu, Teinte, Densité copie, Netteté, Équilibre couleur, Copie livre/répétition, Copie livre, Répétition image, Mode affiche, Original livret, Effacement bords, Effacement hors bord, Tampon, Date/Heure, Numéro de page, Superposition, Marge de page, Réglage d'image, Livret, Densité, Tampon/Composition, Protection copie, Répétition tampon, En-tête/Pied de page, Enregistrer dans boîte utilisateur, Superposition registre, filigrane]

Fonction	Description	Valeur d'entrée
#OneTouchKey	Touche rapide	
OneTouchKeyType	Type de touche rapide	[Off,Auto Color,Full color,Black+Red,Black+Blue,Black+Green,Black+Yellow,Black+Cyan,Black+Magenta,Black,Red,Blue,Green,Yellow,Cyan,Magenta,Sepia 1,Sepia 2,Emerald,Orange,Vermilion,Violet,Yellow Green,Purple,Camel,Moss Green,Wine Red,Brown,Marine Blue,Pink,Copper Red,Auto,Full Size,Small,Fixed Magnification1,Fixed Magnification2,Fixed Magnification3,Fixed Magnification4,Fixed Magnification5,Fixed Magnification6,Fixed Magnification7,Fixed Magnification8,Set Zoom Ratio1,Set Zoom Ratio2,Set Zoom Ratio3,1-Sided > 1-Sided,1-Sided > 2-Sided,2-Sided > 1-Sided,2-Sided > 2-Sided,2-in-1,4-in-1Horizontal,4-in-1Vertical,8-in-1Horizontal,8-in-1Vertical,Mixed Original,Z-Folded Original,Despeckle,Text,Text+Photo-Photo Paper,Text+Photo-Printed Photo,Photo-Photo Paper,Photo-Printed Photo,Map,Dot Matrix Original,Copied Paper,Glossy Mode,Job Program]
ProgramKeyId	ID programme	[0-255]
#MainDisplayDensity	Param. Contraste Onglet par Défaut	
MainDisplayDensity	Param. Contraste Onglet par Défaut	[On, Off]
#Box	Raccourci Boîte utilisateur	
Fonction	Fonction de raccourci	[Off, BoardBox, PolingBox, SecurityDocumentBox, ForceMemoryBox, FilingNumberBox, ResendBox, EncryptedPDFBox, TouchPrintBox, ExternalMemory]
#IconID	Information ID icône	
Id	Identifiant d'icône	[0]
#ImageDealer	Informations relatives au répartiteur d'images	
Type	Type de raccourci	[0]
Fonction	ID fonction	[0]
DeviceID	ID périphérique	[0]

3.8 Personnalisation des données de navigateur

3.8.1 Réglage du navigateur

Lorsque vous cliquez sur [Réglage du navigateur] dans le menu "My Panel", l'écran "Réglage du navigateur" s'affiche. Cet écran vous permet de modifier les données gérées par le navigateur web sur le périphérique.

Réglage du navigateur

Propriétaire : User001

Réglage Page d'accueil

Page d'accueil

http://HomePage.com/

Réglage Signet

Signet

Modifier

Supprimer

Total: 1-44

[10] 20 30 50 100

Sélectionner

Signet

☒

http://BookMark1.com/

☐

http://BookMark2.com/

☐

http://BookMark3.com/

☐

http://BookMark4.com/

Historique d'affichage

Total: 1-44

[10] 20 30 50 100

Historique

http://History1.com/

http://History2.com/

http://History3.com/

http://History4.com/

Historique de saisie des adresses

Total: 1-44

[10] 20 30 50 100

Historique

http://AddressHistory1.com/

http://AddressHistory2.com/

http://AddressHistory3.com/

http://AddressHistory4.com/

Appliquer

Effacer

Fonction	Détails
Réglage Page d'accueil	Permet de définir la première page pour le navigateur web.
Réglage Signet	Permet de définir des signets pour le navigateur web. Vous pouvez enregistrer jusqu'à 20 signets. ... Rappel Si vous enregistrez des signets qui ont une adresse URL longue, il ne vous sera peut-être pas possible d'enregistrer 20 signets.

Fonction	Détails
Bouton [Ajouter]	Permet d'ajouter le signet que vous avez entré à la liste.  . . . Rappel <i>Après avoir inséré un signet, cliquez sur [Appliquer] en bas de l'écran pour valider.</i>
Modifier	Permet de modifier le signet sélectionné.  . . . Rappel <i>Après avoir cliqué sur le bouton [Modifier], modifiez les signets comme vous le souhaitez puis cliquez sur le bouton [Réglage]. Si vous voulez annuler vos modifications, cliquez sur le bouton [Annuler].</i>
Bouton [Supprimer]	Permet de supprimer le signet sélectionné.
Historique d'affichage	Permet d'afficher l'historique d'affichage du navigateur web.
Historique de saisie des adresses	Affiche l'historique des adresses URL saisies sur le navigateur web.
Bouton [Appliquer]	Accepte les réglages définis.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

Gestion de My Panel Manager

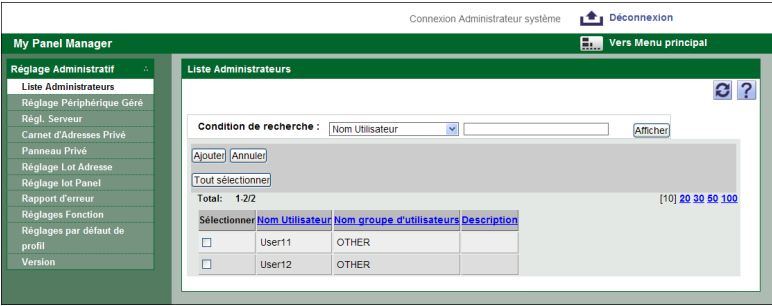
4.1 Réglage administratif de My Panel Manager

Un administrateur peut déterminer des réglages système pour My Panel Manager et modifier un Carnet d'Adresses et un panneau pour chaque utilisateur géré par My Panel Manager. L'administrateur peut utiliser les fonctions suivantes en se servant d'une application web.



Remarque

Pour pouvoir utiliser la fonction de réglage administratif, une session doit être ouverte sur le périphérique à l'aide d'un compte administrateur. Pour plus d'informations, reportez-vous au Guide de l'utilisateur de Device Manager. Seuls les administrateurs de My Panel Manager peuvent utiliser l'ensemble des fonctions de My Panel Manager.



Fonction	Détails
Liste Administrateurs	Permet d'ajouter ou de supprimer des administrateurs dans My Panel Manager.
Réglage Périphérique Géré	Cette fonction permet de définir des réglages de périphérique géré pour My Panel Manager.  . . . Rappel <i>Pour pouvoir utiliser un Carnet d'Adresses ou un panneau modifié par My Panel Manager sur un périphérique, celui-ci doit être défini comme "périphérique à gérer".</i>
Server Settings	Permet de définir l'environnement opérationnel pour My Panel Manager.
Carnet d'Adresses Privé	Permet de modifier le Carnet d'Adresses privé de chaque utilisateur.
Panneau Privé	Permet de modifier les réglages de panneau pour chaque utilisateur.
Réglage Lot Adresse	Permet de définir collectivement les carnets d'adresses de plusieurs utilisateurs.
Réglage Lot Panel	Permet de définir collectivement les réglages de panel de plusieurs utilisateurs.
Rapport d'erreur	Affiche la page d'historique des erreurs.
Réglages Fonction	Permet de définir différents réglages pour My Panel Manager.
Réglages de Profil par défaut	Permet de définir la valeur par défaut de My Address/My Panel qui est appliquée automatiquement aux utilisateurs nouvellement enregistrés.
Version	Affiche les informations relatives à la version.



Rappel
Certaines des fonctions indiquées ici peuvent ne pas être disponibles sur certains périphériques. Pour plus d'informations sur les fonctions des périphériques, reportez-vous au guide d'utilisateur fourni avec votre périphérique.

4.2 Spécification des administrateurs de My Panel Manager

4.2.1 Affichage de la liste des administrateurs de My Panel Manager

Cliquez sur [Liste Administrateurs] dans le menu Réglage Administratif pour afficher la page de la liste des administrateurs. Cette page vous permet d'effectuer les opérations suivantes selon l'objectif visé.

Liste Administrateurs

Condition de recherche :

Nom Utilisateur

Afficher

Ajouter

Annuler

Tout sélectionner

Total: 1-10/16

[10] 20 30 50 100

<<

<

1

/2

>

>>

Go

Sélectionner	Nom Utilisateur	Nom groupe d'utilisateurs	Description
☐	User1	UserGroup1	
☐	User2	UserGroup1	
☐	User3	UserGroup1	
☐	User4	UserGroup1	
☐	User5	UserGroup2	
☐	User6	UserGroup2	
☐	User7	UserGroup2	
☐	User8	UserGroup3	
☐	User9	UserGroup4	
☐	User10	UserGroup4	

Fonction	Détails
Condition de recherche	Sélectionnez une ligne comme cible de recherche dans la liste déroulante et saisissez le texte à rechercher dans la zone de texte, puis cliquez sur le bouton [Afficher] pour filtrer les données à afficher.
Bouton [Ajouter]	Permet d'ajouter ou de supprimer des administrateurs dans My Panel Manager. Pour plus d'informations, voir "Ajout d'un administrateur" à la page 4-4.
Bouton [Annuler]	Permet d'annuler les privilèges d'administrateur de l'utilisateur sélectionné dans la liste des administrateurs. Pour plus d'informations, voir "Annulation des privilèges d'administrateur" à la page 4-5.

Fonction	Détails
Bouton [Tout sélectionner/Tout désélectionner]	Permet de sélectionner tous les utilisateurs affichés dans la liste des administrateurs. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.
Liste Administrateur	Affiche la liste des utilisateurs enregistrés comme administrateurs dans My Panel Manager. Cochez la case, puis sélectionnez l'utilisateur dont vous souhaitez annuler les privilèges d'administrateur.

4.2.2 Ajout d'un administrateur

Cliquez sur le bouton [Ajouter] de la page Liste Administrateurs pour afficher la page Sélect. Utilisateurs supplémentaires. Cette page vous permet d'enregistrer des administrateurs supplémentaires dans My Panel Manager.



Rappel

Les administrateurs de My Panel Manager peuvent utiliser l'ensemble des fonctions de My Panel Manager.

Sélect. Utilisateurs supplémentaires

Groupe d'utilisateurs

Tous les utilisateurs

Afficher Détails

☐ Tous les sous-groupes

Condition de recherche :

Nom Utilisateur

Afficher

Tout sélectionner

Total: 1-10/10

[10] 20 30 50 100

Sélectionner	Nom Utilisateur	Nom groupe d'utilisateurs	Description
☐	User1	UserGroup1	
☐	User2	UserGroup1	
☐	User3	UserGroup1	
☐	User4	UserGroup2	
☐	User5	UserGroup2	
☐	User6	UserGroup2	
☐	User7	UserGroup3	
☐	User8	UserGroup3	
☐	User9	UserGroup3	
☐	User10	UserGroup3	

Appliquer

Effacer

Fonction	Détails
Groupe d'utilisateurs	Permet de sélectionner le groupe d'utilisateurs à afficher dans la liste des utilisateurs. Cliquez sur le bouton [Afficher] pour modifier la présentation de la liste des utilisateurs.  ... Rappel <i>En cochant la case [Tous les sous-groupes], vous affichez tous les utilisateurs, même ceux enregistrés dans le sous-groupe du groupe d'utilisateurs sélectionné. En décochant la case, vous affichez les utilisateurs enregistrés immédiatement sous le groupe d'utilisateur sélectionné.</i>
Condition de recherche	Sélectionnez une ligne comme cible de recherche dans la liste déroulante et saisissez le texte à rechercher dans la zone de texte, puis cliquez sur le bouton [Afficher] pour filtrer les données à afficher.
Bouton [Tout sélectionner/Tout désélectionner]	Permet de sélectionner tous les utilisateurs affichés dans la liste des utilisateurs. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.
User List	Affiche une liste des utilisateurs enregistrés sous User List (à l'exception des administrateurs de My Panel Manager). Cochez la case, puis sélectionnez l'utilisateur à qui vous souhaitez conférer des privilèges d'administrateur.
Bouton [Appliquer]	Permet d'ajouter un administrateur dans My Panel Manager.
Bouton [Effacer]	Efface toutes les sélections et revient aux réglages initiaux.

4.2.3 Annulation des privilèges d'administrateur

Il est possible d'annuler les privilèges d'administrateur des utilisateurs enregistrés comme administrateur dans My Panel Manager.

- 1
- Sélectionnez l'utilisateur dont vous souhaitez annuler les privilèges d'administrateur dans la Liste Administrateurs de la page correspondante (p. 4-3).

 - Pour sélectionner tous les utilisateurs, cliquez sur le bouton [Tout sélectionner].
- 2
- Cliquez sur le bouton [Annuler].

La page de confirmation apparaît.
- 3
- Cliquez sur le bouton [OK].

Les privilèges d'administrateur de l'utilisateur sélectionné sont annulés.

4.3 Définition d'un périphérique comme "périphérique à gérer"

Cette fonction permet de définir des réglages de périphérique géré pour My Panel Manager. Pour pouvoir utiliser un Carnet d'Adresses ou un panneau modifié par My Panel Manager sur un périphérique, celui-ci doit être défini comme "périphérique à gérer".



Remarque

En cas de changement d'adresse de serveur, il est nécessaire de définir à nouveau les réglages de l'ensemble des périphériques à gérer depuis le début.

4.3.1 Sélection d'un périphérique

Cliquez sur [Réglage Périphérique Géré] dans le menu Réglage Administratif pour afficher la page Réglage Périphérique Géré. Cette page permet de vérifier le nombre de licences de périphériques pour My Panel Manager et de sélectionner un périphérique à gérer par My Panel Manager.



Rappel

Pour plus d'informations sur la gestion des licences, reportez-vous au chapitre consacré à la Licence dans le Guide de l'utilisateur de Device Manager.

Réglage Périphérique Géré

My Panel Manager: Comptage Licence

Comptage Licence Total5

Comptage licence non utilisé4

Sélectionnez un périphérique à gérer

Sélection Groupe PériphériquesTous les périphériques

Afficher Détails☐ Tous les sous-groupes

Afficher

Tout sélectionner

Total: 1-2/2

Sélectionner	Géré	Nom du périphérique	Nom enregistré
☐		Device 2	Device 2
☐		Device 1	Device 1

Gérer

Ne pas gérer

Effacer

Fonction	Détails
Comptage Licence Total	Affiche le nombre de licences My Panel Manager acquises.
Comptage licence non utilisé	Affiche le nombre de licences My Panel Manager acquises mais inutilisées.
Sélection Groupe Périphériques	Permet de sélectionner un groupe de périphériques à afficher dans la liste des périphériques. Cliquez sur le bouton [Afficher] pour modifier la présentation de la liste des périphériques.  ... Rappel <i>En cochant la case [Tous les sous-groupes], vous affichez tous les périphériques, même ceux enregistrés dans le sous-groupe du groupe de périphériques sélectionné. En décochant la case, vous affichez les périphériques enregistrés immédiatement sous le groupe de périphériques sélectionné.</i>
Bouton [Tout sélectionner/Tout désélectionner]	Permet de sélectionner tous les périphériques affichés dans la liste des périphériques. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.
Device List	Affiche la liste des périphériques enregistrés dans la Device List. Cochez la case, puis indiquez si le périphérique doit être géré ou non par My Panel Manager.  ... Rappel <i>Il n'est pas autorisé de sélectionner plusieurs périphériques au-delà de ces pages.</i>
Bouton [Gérer]	Permet de faire du périphérique sélectionné dans la liste des périphériques, un périphérique à gérer. Cliquez sur [Gérer] pour passer à la page Réglage Informations Gestion Périphérique (p. 4-8).
Bouton [Ne pas gérer]	Permet de faire du périphérique sélectionné dans la liste des périphériques, un périphérique à ne pas gérer. Cliquez sur [Ne pas gérer] pour passer à la page Réglage Informations Gestion Périphérique (p. 4-8).
Bouton [Effacer]	Efface toutes les sélections et revient aux réglages initiaux.



Rappel
Si le périphérique est enregistré en vue d'être géré,  apparaît dans la zone [Géré] de la liste des périphériques.

4.3.2 Spécification des données de gestion de périphériques

En cliquant sur le bouton [Gérer]/[Ne pas gérer] dans la page Réglage Périphérique Géré (p. 4-6), vous affichez la page Réglage Informations Gestion Périphérique. Cette page vous permet de saisir le mot de passe administrateur et les autres informations nécessaires à la gestion du périphérique.



Rappel

Si des informations d'authentification sont déjà indiquées dans la Device List, la commande de saisie des informations d'authentification est désactivée dans la page Réglage Informations Gestion Périphérique.

Réglage Informations Gestion Périphérique

Mot de Passe Administrateur Périphérique

Max: 64 caractères

Compte OpenAPI

Max: 8 caractères

Mot de passe OpenAPI

Max: 8 caractères

☐ Les paramètres vont écraser les paramètres "My Panel Manager".

☐ Forcer suppression par la cible gérée.

Appliquer

Effacer

Fonction	Détails
Mot de Passe Administrateur Périphérique	Permet de saisir le mot de passe administrateur pour le périphérique.
Compte OpenAPI	Permet de saisir le nom du compte OpenAPI.
Mot de passe OpenAPI	Permet de saisir le mot de passe OpenAPI.
Les paramètres vont écraser les paramètres "My Panel Manager".	Lorsque cette case est cochée, les réglages définis dans cette page remplacent les autres réglages même si le périphérique est déjà géré par un autre My Panel Manager. Lorsque cette case est décochée, les réglages existants remplacent les réglages définis dans cette page.
Forcer suppression par la cible gérée.	Lorsque cette case est cochée, les périphériques sélectionnés dans la page Réglage Périphérique Géré sont exclus de force des périphériques à gérer.
Bouton [Appliquer]	Permet de spécifier le périphérique à gérer. Lorsque le processus de spécification est terminé, la page Résultat Réglage Périphérique Géré (p. 4-9) s'affiche automatiquement.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

4.3.3 Affichage des résultats de réglage de périphérique

Lorsque le réglage d'un périphérique géré a été défini, la page Résultat Réglage Périphérique Géré apparaît automatiquement. Cette page vous permet de vérifier si le périphérique sélectionné a été correctement spécifié comme périphérique à gérer par My Panel Manager.

Résultat Réglage Périphérique Géré

Résultat Réglage Périphérique Géré[My Address]

Le Réglage Périphérique Géré est terminé.

Total: 1-2/2

Résultat

Nom du périphérique

Nom enregistré

Contenu

Fin normale

Device01

Device01/10.0.0.0

Fin normale

Device02

Device02/10.1.2.3

(5)

[10](#) [15](#) [25](#) [50](#)

Résultat Réglage Périphérique Géré[My Panel]

Le Réglage Périphérique Géré est terminé.

Total: 1-2/2

Résultat

Nom du périphérique

Nom enregistré

Contenu

Fin normale

Device01

Device01/10.0.0.0

Fin normale

Device02

Device02/10.1.2.3

OK

Fonction	Détails
Résultat	Affiche le résultat du processus de spécification pour chaque périphérique.
Nom du périphérique	Affiche le nom de modèle du périphérique.
Nom enregistré	Affiche le nom enregistré du périphérique.
Contenu	Affiche l'origine de l'erreur qui s'est produite.
Bouton [OK]	Permet de fermer la page Résultat Réglage Périphérique Géré et de revenir dans la page Réglage Périphérique Géré.

Remarque

Si un réglage My Address ou My Panel est erroné, vous devez spécifier à nouveau les périphériques à gérer.

My Panel Manager

4-9

4.4 Définition de l'environnement opérationnel

Cliquez sur [Server Settings] dans le menu Réglage administratif pour afficher la page Server Settings. Cette page vous permet de définir l'environnement opérationnel de My Panel Manager.



Remarque

En cas de changement de numéro de port ou d'identificateur d'application, il est nécessaire de définir à nouveau les réglages pour tous les périphériques à gérer depuis le début.



Remarque

En cas de changement de numéro de port, il est nécessaire de redémarrer le serveur. Pour plus d'informations sur le redémarrage du serveur, reportez-vous au chapitre consacré à la console d'administration dans le Guide de l'utilisateur de Device Manager.

Régl. Serveur

N° de port

[Obligatoire] Nombre seulement: 1-65535

Identificateur d'application

[Obligatoire] Max: 20 caractères

Appliquer

Effacer

Fonction	Détails
N° de port	Permet de saisir le numéro de port à utiliser pour My Panel Manager.
Identificateur d'application	Permet de saisir l'extension à utiliser pour My Panel Manager.
Bouton [Appliquer]	Accepte les réglages définis.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

4.5 Modification du carnet d'adresses de chaque utilisateur

Il est possible de modifier un carnet d'adresses My Address (carnet d'adresses privé associé à chaque utilisateur individuel) géré par My Panel Manager.

Il est également possible de sélectionner plusieurs utilisateurs en même temps. Il est aussi possible de valider/invalider la modification du carnet d'adresses My Address par chaque utilisateur.



...

Rappel

Si vous voulez regrouper les carnets d'adresses My Address de plusieurs utilisateurs dans le même groupe, il est possible de définir collectivement les réglages associés aux carnets d'adresses de plusieurs utilisateurs en extrayant les informations sur les adresses d'un fichier. Pour plus d'informations, voir "Réglage Lot Adresse" à la page 4-24.

4.5.1 Affichage de la liste des utilisateurs de My Address

Cliquez sur [Carnet d'Adresses Privé] dans le menu Réglage Administratif pour afficher la page Carnet d'Adresses Privé. Cette page vous permet d'effectuer les opérations suivantes selon l'objectif visé.

Carnet d'Adresses Privé

Groupe d'utilisateurs

Tous les utilisateurs

Afficher Détails

☐ Tous les sous-groupes

Condition de recherche :

Nom Utilisateur

Afficher

Carnet d'Adresses

Modifier

Supprimer

Tout sélectionner

Total: 1-10/12

[10] 20 30 50 100

<<

<

1

/2

>

>>

Go

Sélectionner	Nom Utilisateur	Nom groupe d'utilisateurs	Description	Modification par utilisateur
☐	User1	UserGroup1		Autorisé
☐	User2	UserGroup1		Autorisé
☐	User3	UserGroup1		Autorisé
☐	User4	UserGroup2		Autorisé
☐	User5	UserGroup2		Autorisé
☐	User6	UserGroup2		Autorisé
☐	User7	UserGroup3		Autorisé
☐	User8	UserGroup3		Autorisé
☐	User9	UserGroup3		Autorisé
☐	User10	UserGroup3		Autorisé

Autoriser l'édition du profil

Interdire l'édition du profil

Fonction	Détails
Groupe d'utilisateurs	Permet de sélectionner le groupe d'utilisateurs à afficher dans la liste des utilisateurs. Cliquez sur le bouton [Afficher] pour modifier la présentation de la liste des utilisateurs.  ... Rappel <i>En cochant la case [Tous les sous-groupes], vous affichez tous les utilisateurs, même ceux enregistrés dans le sous-groupe du groupe d'utilisateurs sélectionné. En décochant la case, vous affichez les utilisateurs enregistrés immédiatement sous le groupe d'utilisateur sélectionné.</i>

Fonction	Détails
Condition de recherche	Sélectionnez une ligne comme cible de recherche dans la liste déroulante et saisissez le texte à rechercher dans la zone de texte, puis cliquez sur le bouton [Afficher] pour filtrer les données à afficher.
Sélectionner le type d'adresse à modifier	Permet de sélectionner le type d'adresse (carnet d'adresses/groupe) à modifier.
Modifier	Permet de modifier les données My Address du ou des utilisateurs sélectionnés dans la liste des utilisateurs. • Si Carnet d'Adresses est sélectionné : permet de modifier le carnet d'adresses de l'utilisateur concerné. Pour plus d'informations, voir "Modification d'un carnet d'adresses" à la page 4-14. • Si Groupe est sélectionné : permet de modifier le groupe de l'utilisateur concerné. Pour plus d'informations, voir "Modification d'un groupe" à la page 4-15.
Autoriser la modification du profil	Pour autoriser un utilisateur donné à modifier son My Address privé, sélectionnez l'utilisateur dans la liste des utilisateurs et cliquez sur [Autoriser la modification du profil].
Ne pas autoriser la modification du profil	Pour ne pas autoriser un utilisateur donné à modifier son My Address privé, sélectionnez l'utilisateur dans la liste des utilisateurs et cliquez sur [Ne pas autoriser la modification du profil].  . . . Rappel <i>Si un utilisateur pour lequel l'opération de modification a été invalidée essaie de modifier My Address depuis le panneau du périphérique cible, les modifications ne sont pas prises en compte dans My Panel Manager.</i>
Bouton [Supprimer]	Permet de supprimer les données My Address de l'utilisateur sélectionné dans la liste des utilisateurs. Pour plus d'informations, voir "Suppression des données My Address" à la page 4-15.
Bouton [Tout sélectionner/Tout désélectionner]	Permet de sélectionner tous les utilisateurs affichés dans la liste des utilisateurs. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.
User List	Affiche une liste des utilisateurs enregistrés sous User List. Cochez la case, puis sélectionnez un utilisateur.

4.5.2 Modification d'un carnet d'adresses

Il est possible de modifier le carnet d'adresses de l'utilisateur sélectionné.

- 1 Cliquez sur le bouton [Modifier] de l'élément [Carnet d'Adresses] pour l'utilisateur dont vous souhaitez modifier le carnet d'adresses dans la liste des utilisateurs de la page Carnet d'Adresses Privé (p. 4-12).

La liste des carnets d'adresses de l'utilisateur sélectionné apparaît la page Carnet d'Adresses.

My Address



Propriétaire : User1

Carnet d'Adresses

Filter

Nom enregistré

Sélectionnez dans Type

Index

Afficher

Nouveau

Modifier

Supprimer

Tout sélectionner

Total: 1-10/15

[10] [20](#) [30](#) [50](#) [100](#)

[<<](#)

[1](#)

[/2](#)

[>>](#)

Go

Sélectionner	N° enregistré	Image	Nom enregistré	Type	Index
☐	1		Scan To Me	 E-mail	Aa
☐	2		E-Mail001	 E-mail	DEF
☐	3		E-Mail002	 E-mail	DEF
☐	4		E-Mail003	 E-mail	ABC
☐	5		Fax001	 Emission Fax	DEF
☐	6		Fax002	 Emission Fax	GHI
☐	7		Fax001	 Emission Fax	PQRS
☐	8		WebDav001	 WebDAV	ABC
☐	9		WebDav002	 WebDAV	MNO
☐	10		WebDav003	 WebDAV	DEF

- 2 Modifiez le Carnet d'Adresses comme vous le souhaitez.

- Pour plus d'informations sur l'utilisation de la page Carnet d'Adresses, voir "Affichage de la liste des carnets d'adresses" à la page 3-3.

4.5.3 Modification d'un groupe

Il est possible de modifier le groupe de l'utilisateur sélectionné.

- 1
- Cliquez sur le bouton [Modifier] de l'élément [Groupe] pour l'utilisateur dont vous souhaitez modifier le carnet d'adresses dans la liste des utilisateurs de la page Carnet d'Adresses Privé (p. 4-12).

La liste des groupes de l'utilisateur sélectionné apparaît sur la page Groupe.

My Address

Propriétaire : User1

Groupe

Nouveau

Modifier

Supprimer

Tout sélectionner

Total: 1-10/10 [10] 20 30 50 100

Sélectionner	N° enregistré	Nom enregistré	Nombre de cas	Nom d'enregistrement abrégé
☐	1	GroupAdd01	3	E-Mail001,E-Mail002,E-Mail003
☐	2	GroupAdd02	10	Scan To Me,E-Mail001,E-Mail002,E-Mail003,Fax001,Fax002,Fax001,WebDav001,WebDav002,WebDav003
☐	3	GroupAdd03	3	Fax001,Fax002,Fax001
☐	4	GroupAdd04	3	WebDav001,WebDav002,WebDav003
☐	5	GroupAdd05	5	E-Mail001,E-Mail003,Fax002,WebDav001,WebDav003
☐	6	GroupAdd06	8	WebDav001,WebDav002,WebDav003,SMB001,SMB002,FTP001,J,Fax001,E-FAx001
☐	7	GroupAdd07	2	E-Mail002,Fax002
☐	8	GroupAdd08	3	WebDav001,WebDav002,WebDav003
☐	9	GroupAdd09	7	E-Mail001,E-Mail002,Fax001,SMB001,FTP001,J,Fax001,E-FAx001
☐	10	GroupAdd10	2	J,Fax001,E-FAx001

- 2
- Modifiez le groupe comme vous le souhaitez.

 - Pour plus d'informations sur l'utilisation de la page Groupe, voir "Affichage de la liste des groupes" à la page 3-23.

4.5.4 Suppression des données My Address

Il est possible de supprimer les données My Address de l'utilisateur sélectionné.

- 1
- Sélectionnez l'utilisateur dont les données My Address doivent être supprimées dans la liste des utilisateurs de la page Carnet d'Adresses Privé (p. 4-12).

 - Pour sélectionner tous les utilisateurs, cliquez sur le bouton [Tout sélectionner].
- 2
- Cliquez sur le bouton [Supprimer].

La page de confirmation apparaît.
- 3
- Cliquez sur le bouton [OK].

Les données My Address de l'utilisateur sélectionné sont supprimées.

4.6 Modification des réglages de panneau pour chaque utilisateur

Il est possible de modifier les données My Panel (réglages de panneau privé associés à chaque utilisateur individuel) gérées par My Panel Manager.

Il est également possible de sélectionner plusieurs utilisateurs en même temps. Il est aussi possible de valider/invalider la modification des données My Panel privé par chaque utilisateur.



Rappel

Si vous voulez regrouper les données My Panel de plusieurs utilisateurs dans le même groupe, il est possible de définir collectivement les réglages de panneau associés à plusieurs utilisateurs en extrayant les informations de panneau d'un fichier. Pour plus d'informations, voir "Définition du réglage par lots des panneaux" à la page 4-29.

4.6.1 Affichage de la liste des utilisateurs My Panel

Cliquez sur [Panneau Privé] dans le menu Réglage Administratif pour afficher la page Panneau Privé. Cette page vous permet d'effectuer les opérations suivantes selon l'objectif visé.

Panneau Privé

Groupe d'utilisateurs

Tous les utilisateurs

Afficher Détails

☐ Tous les sous-groupes

Condition de recherche :

Nom Utilisateur

Afficher

Réglages Système

Modifier

Supprimer

Tout sélectionner

Total: 1-10/12

[10] 20 30 50 100

<<

<

1

/2

>

>>

Go

Sélectionner	Nom Utilisateur	Nom groupe d'utilisateurs	Description	Modification par utilisateur
☐	User1	UserGroup1		Autorisé
☐	User2	UserGroup1		Autorisé
☐	User3	UserGroup1		Autorisé
☐	User4	UserGroup2		Autorisé
☐	User5	UserGroup2		Autorisé
☐	User6	UserGroup2		Autorisé
☐	User7	UserGroup3		Autorisé
☐	User8	UserGroup3		Autorisé
☐	User9	UserGroup3		Autorisé
☐	User10	UserGroup3		Autorisé

Autoriser l'édition du profil

Interdire l'édition du profil

Fonction	Détails
Groupe d'utilisateurs	Permet de sélectionner le groupe d'utilisateurs à afficher dans la liste des utilisateurs. Cliquez sur le bouton [Afficher] pour modifier la présentation de la liste des utilisateurs.  . . . Rappel <i>En cochant la case [Tous les sous-groupes], vous affichez tous les utilisateurs, même ceux enregistrés dans le sous-groupe du groupe d'utilisateurs sélectionné. En décochant la case, vous affichez les utilisateurs enregistrés immédiatement sous le groupe d'utilisateur sélectionné.</i>
Condition de recherche	Sélectionnez une ligne comme cible de recherche dans la liste déroulante et saisissez le texte à rechercher dans la zone de texte, puis cliquez sur le bouton [Afficher] pour filtrer les données à afficher.
Sélectionner les informations de panneau à modifier	Permet de sélectionner les informations de panneau (réglages Système, réglages du Menu Principal, réglages Copie, réglage Fax/Numérisation, réglages Boîte utilisateur et réglage du navigateur) à modifier.
Modifier	Permet de modifier les données My Address du ou des utilisateurs sélectionnés dans la liste des utilisateurs. • Lorsque Réglages Système est sélectionné : permet de modifier les réglages système pour l'utilisateur sélectionné. Pour plus d'informations, voir "Modification des réglages système" à la page 4-18. • Lorsque Réglages du Menu Principal est sélectionné : permet de modifier les réglages du menu principal pour l'utilisateur sélectionné. Pour plus d'informations, voir "Modification des Réglages du Menu Principal" à la page 4-19. • Lorsque Réglage Copie est sélectionné : permet de modifier les réglages de la copie pour l'utilisateur sélectionné. Pour plus d'informations, voir "Modification du Réglage Copie" à la page 4-20. • Lorsque Réglage Fax/Numérisation est sélectionné : permet de modifier les réglages fax/numérisation pour l'utilisateur sélectionné. Pour plus d'informations, voir "Modification des Réglages Fax/Numérisation" à la page 4-21. • Lorsque Réglages Boîte est sélectionné : permet de modifier les réglages de la boîte pour l'utilisateur sélectionné. Pour plus d'informations, voir "Modification des Réglages Boîte" à la page 4-22. • Lorsque Réglage du navigateur est sélectionné : permet de modifier les réglages du navigateur pour l'utilisateur sélectionné. Pour plus d'informations, voir "Modification des Réglages du navigateur" à la page 4-23.
Autoriser la modification du profil	Pour autoriser un utilisateur donné à modifier son My Panel privé, sélectionnez l'utilisateur dans la liste des utilisateurs et cliquez sur [Autoriser la modification du profil].

Fonction	Détails
Ne pas autoriser la modification du profil	Pour ne pas autoriser un utilisateur donné à modifier son My Panel privé, sélectionnez l'utilisateur dans la liste des utilisateurs et cliquez sur [Ne pas autoriser la modification du profil].  ... Rappel <i>Si un utilisateur pour lequel l'opération de modification a été invalidée essaie de modifier My Panel depuis le panneau du périphérique cible, les modifications ne sont pas prises en compte dans My Panel Manager.</i>
Bouton [Supprimer]	Permet de supprimer les données My Panel de l'utilisateur sélectionné dans la liste des utilisateurs. Pour plus d'informations, voir "Suppression des données My Panel" à la page 4-22.
Bouton [Tout sélectionner/Tout désélectionner]	Permet de sélectionner tous les utilisateurs affichés dans la liste des utilisateurs. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.
User List	Affiche une liste des utilisateurs enregistrés sous User List. Cochez la case, puis sélectionnez un utilisateur.

4.6.2 Modification des réglages système

Il est possible de modifier les réglages système My Panel pour l'utilisateur sélectionné.

- 1
- Cliquez sur le bouton [Modifier] de l'élément [Réglages Système] pour l'utilisateur dont le carnet d'adresses doit être modifié dans la liste des utilisateurs de la page Panneau Privé (p. 4-16).

Les réglages systèmes My Panel pour l'utilisateur sélectionné apparaissent sur la page Réglages Système.

Réglages Système

Propriétaire : User1

Sélection de la langue

Réglage de la langue d'affichage à l'écranFrançais

La langue sélectionnée s'affichera uniquement si le périphérique cible prend cette langue en charge.

Réglages Unité de mesure

Réglage Unité pour saisie numérique

Réglages Sélection Couleur

Sélection Couleur

Ecran à afficher après la connexion

Ecran à afficher

Menu Principal

Appliquer

Effacer

My Panel Manager

4-18

2 Modifiez les Réglages Système comme vous le souhaitez.

- Pour plus de d'informations sur l'utilisation de la page Réglages Système, voir "Définition de l'environnement My Panel" à la page 3-41.

4.6.3 Modification des Réglages du Menu Principal

Il est possible de modifier les Réglages du Menu Principal pour l'utilisateur sélectionné.

1 Cliquez sur le bouton [Modifier] de l'élément [Réglages du Menu Principal] pour l'utilisateur dont vous souhaitez modifier le carnet d'adresses dans la liste des utilisateurs de la page Panneau Privé (p. 4-16).

Les Réglages du Menu Principal My Panel pour l'utilisateur sélectionné apparaissent sur la page Réglages du Menu Principal.

Réglage le Menu Principal

Propriétaire : User1

Réglages Touche Raccourci de Menu Principal

Bouton Assigné

Menu Princ.Tche1	Copie
Menu Princ.Tche2	Télécopie/Numérisation
Menu Princ.Tche3	Boîte utilisateur
Menu Princ.Tche4	Panneau d'Images
Menu Princ.Tche5	Navigateur
Menu Princ.Tche6	OFF
Menu Princ.Tche7	OFF
Menu Princ.Tche8	OFF
Menu Princ.Tche9	OFF
Menu Princ.Tche10	OFF
Menu Princ.Tche11	OFF
Menu Princ.Tche12	OFF

Appliquer

Effacer

2 Modifiez les Réglage du Menu Principal comme vous le souhaitez.

- Pour plus de détails sur l'utilisation de la page Réglages du Menu Principal, voir "Configuration du menu principal" à la page 3-43.

4.6.4 Modification du Réglage Copie

Il est possible de modifier le Réglage Copie pour l'utilisateur sélectionné.

- 1 Cliquez sur le bouton [Modifier] de l'élément [Réglage Copie] pour l'utilisateur dont vous souhaitez modifier le carnet d'adresses dans la liste des utilisateurs de la page Panneau Privé (p. 4-16).

Le réglage de copie My Panel pour l'utilisateur sélectionné apparaît sur la page Réglage Copie.

Réglage Copie

Propriétaire : User1

Personnalisation de l'écran Copie

Onglet par défaut ☒ De base ☐ Copie Rapide

Touche Raccourci 1 OFF

Touche Raccourci 2 OFF

Touche rapide 1 OFF

Programme copie 1 ☐ Nombre seulement: 0-30

Touche rapide 2 OFF

Programme copie 2 ☐ Nombre seulement: 0-30

Touche rapide 3 OFF

Programme copie 3 ☐ Nombre seulement: 0-30

Touche rapide 4 OFF

Programme copie 4 ☐ Nombre seulement: 0-30

Param. Contraste Onglet par Défaut ☐ ON ☒ OFF

Appliquer Effacer

- 2 Modifiez le réglage de copie comme vous le souhaitez.
- Pour plus d'informations sur l'utilisation de la page Réglage Copie, voir "Configuration de l'écran Copie" à la page 3-44.

4.6.5 Modification des Réglages Fax/Numérisation

Il est possible de modifier les Réglages Fax/Numérisation pour l'utilisateur sélectionné.

- 1 Cliquer sur le bouton [Modifier] de l'élément [Réglages Fax/Numérisation] pour l'utilisateur dont vous souhaitez modifier l'élément Carnet d'Adresses dans la liste d'utilisateurs de la page Panneau Privé (p. 4-16).

Les Réglages Fax/Numérisation My Panel pour l'utilisateur sélectionné apparaissent sur la page Réglages Fax/Numérisation.

The screenshot shows a web interface for configuring fax and digitization settings. At the top, a green header bar contains the title 'Réglages Fax/Numérisation' and three icons (up, refresh, help). Below the header, the owner is listed as 'Propriétaire : User1'. A section titled 'Personnalisation Écran Fax/Numérisation' contains two dropdown menus for 'Touche Raccourci 1' and 'Touche Raccourci 2', both set to 'OFF'. Below this, the 'Onglet par défaut' (Default Tab) is set to 'Carnet d'Adresses' (Address Book), which is selected with a radio button. Underneath, the 'Affichage écran par défaut de l'adresse enregistrée' (Default screen display for the registered address) is set to 'Index' (selected with a radio button). Below this, the 'Affichage par défaut du Carnet d'adresses pour sélection d'index' (Default display of the address book for index selection) is set to 'My Address Book' (selected in a dropdown). The 'Type de destination' (Destination type) is set to 'Type de destination' (selected with a radio button). Below this, the 'Affichage par défaut du Carnet d'adresses pour sélection du type de destination' (Default display of the address book for destination type selection) is set to 'Groupe' (selected in a dropdown). At the bottom right, there are two buttons: 'Appliquer' (Apply) and 'Effacer' (Clear).

- 2 Modifiez les Réglages Fax/Numérisation comme vous le souhaitez.
 - Pour plus d'informations sur l'utilisation de de la page Réglages Fax/Numérisation, voir "Configuration de l'écran Fax/Numérisation" à la page 3-46.

4.6.6 Modification des Réglages Boîte

Il est possible de modifier les Réglages Boîte pour l'utilisateur sélectionné.

- 1 Cliquez sur le bouton [Modifier] de l'élément [Réglages Boîte] pour l'utilisateur dont vous souhaitez modifier le carnet d'adresses dans la liste des utilisateurs de la page Panneau Privé (p. 4-16).

Les Réglages Boîte My Panel pour l'utilisateur sélectionné apparaissent sur la page Réglages Boîte.

Réglages Boîte

Propriétaire : User1

Personnalisation Écran Boîte

Onglet par défaut: Public

Touche Raccourci 1: OFF

Touche Raccourci 2: OFF

Appliquer Effacer

- 2 Modifiez les réglages de la boîte comme vous le souhaitez.
 - Pour plus d'informations sur l'utilisation de la page Réglages Boîte, voir "Configuration de l'écran Boîte utilisateur" à la page 3-50.

4.6.7 Suppression des données My Panel

Il est possible de supprimer les données My Panel de l'utilisateur sélectionné.

- 1 Sélectionnez le ou les utilisateurs dont vous souhaitez supprimer les données My Panel dans la liste des utilisateurs de la page Panneau Privé (p. 4-16).
 - Pour sélectionner tous les utilisateurs, cliquez sur le bouton [Tout sélectionner].
- 2 Cliquez sur le bouton [Supprimer].

La page de confirmation apparaît.
- 3 Cliquez sur le bouton [OK].
 - Les données My Panel de l'utilisateur sélectionné sont supprimées.

4.6.8 Modification des Réglages du navigateur

Il est possible de modifier les réglages du navigateur pour l'utilisateur sélectionné.

- 1 Sur l'écran Panneau Privé (p. 4-16), dans la liste d'utilisateurs, cliquez sur [Modifier] sous la colonne Réglages du navigateur.

Les réglages du navigateur pour l'utilisateur sélectionné s'affichent sur l'écran Paramètres du navigateur.

Réglage du navigateur

Propriétaire : User001

Réglage Page d'accueil

Page d'accueil

http://HomePage.com/

Réglage Signet

Signet

Ajouter

Modifier

Supprimer

Total: 1-44

[10] 20 30 50 100

Sélectionner

Signet

☒

http://BookMark1.com/

☐

http://BookMark2.com/

☐

http://BookMark3.com/

☐

http://BookMark4.com/

Historique d'affichage

Total: 1-44

[10] 20 30 50 100

Historique

http://History1.com/

http://History2.com/

http://History3.com/

http://History4.com/

Historique de saisie des adresses

Total: 1-44

[10] 20 30 50 100

Historique

http://AddressHistory1.com/

http://AddressHistory2.com/

http://AddressHistory3.com/

http://AddressHistory4.com/

Appliquer

Effacer

- 2 Modifiez les réglages du navigateur selon vos souhaits.
 - Pour d'informations concernant les réglages du navigateur, voir "Personnalisation des données de navigateur" à la page 3-60.

4.7 Réglage Lot Adresse

En extrayant les informations d'adresse d'un fichier texte (délimité par des tabulations), il est possible de définir collectivement les réglages des carnets d'adresses de plusieurs utilisateurs. Cette fonction vous permet de regrouper les données My Address de plusieurs utilisateurs dans un même groupe.



Rappel

Les informations d'adresse peuvent être importées à l'aide d'un fichier texte (délimité par des tabulations) exporté avec la fonction Exportation de My Address. Pour plus d'informations, voir "Exportation de My Address" à la page 3-31. Pour utiliser la fonction Exportation de My Address, vous devez vous connecter en tant qu'utilisateur général.

4.7.1 Sélection d'un fichier d'importation

Cliquez sur [Réglage Lot Adresse] dans le menu Réglage Administratif pour afficher la page Réglage Lot Adresse. Cette page vous permet de sélectionner le fichier de données My Address qui servira au réglage par lots des adresses.

Réglage Lot Adresse

?

Sélectionner un fichier d'importation → Sélectionnez un Utilisateur cible → Résultat Réglage Lot Adresse

Destination

☒ Carnet d'Adresses ☐ Groupe

Chemin du fichier à importer

Parcourir...

Code caractère fichier

UTF-16 LE

Opération de duplication du Numéro d'Enregistrement

Ne pas écraser

Mot de passe de cryptage

Max: 64 caractères

Retaper le mot de passe de cryptage

Max: 64 caractères

Suivant

Effacer

Fonction	Détails
Destination	Pour définir collectivement des réglages de carnets d'adresses, sélectionnez [Carnet d'Adresses]. Pour définir des réglages pour un groupe, sélectionnez [Groupe].
Chemin du fichier à importer	Saisissez le nom complet du chemin d'accès au fichier de données My Address qui servira pour le réglage par lots des adresses. Vous pouvez aussi cliquer sur le bouton [Parcourir] pour afficher la boîte de dialogue de sélection de fichier et spécifier le fichier à importer.
Code caractère fichier	Permet de sélectionner le code de caractère du fichier.

Fonction	Détails
Opération de duplication du Numéro d'Enregistrement	Indiquez s'il faut remplacer ou non les données existantes si elles ont le même numéro d'enregistrement que celui des données à utiliser pour le réglage par lots des adresses.
Mot de passe de cryptage	Saisissez le mot de passe utilisé pour crypter le fichier.
Retaper le mot de passe de cryptage	Saisissez de nouveau le mot de passe utilisé pour crypter le fichier.
Bouton [Suivant]	Permet d'accepter la commande "Sélectionner un fichier d'importation" et de passer à la page Sélectionner utilisateur cible (p. 4-26).  . . . Remarque <i>Si le fichier d'importation spécifié contient une erreur de désignation, la teneur de l'erreur est indiquée sur la page Réglage Lot Adresse Résultat Contrôle Fichier [résultat de la vérification du fichier de réglage par lots des adresses] (p. 4-28).</i>
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

4.7.2 Sélection d'un utilisateur cible

Cliquez sur le bouton [Suivant] de la page Réglage Lot Adresse pour afficher la page Sélectionner utilisateur cible. Cette page vous permet de sélectionner l'utilisateur concerné par le réglage par lots des adresses.

Sélectionner utilisateur cible

Sélectionner un fichier d'importation

Sélectionnez un Utilisateur cible

Résultat Réglage Lot Adresse

Groupe d'utilisateurs

Tous les utilisateurs

Afficher Détails

☐ Tous les sous-groupes

Condition de recherche :

Nom Utilisateur

Afficher

Tout sélectionner

Total: 1-10/12

[10] 20 30 50 100

<< < 1 /2 > >> Go

Sélectionner	Nom Utilisateur	Nom groupe d'utilisateurs	Description
☐	User1	UserGroup1	
☐	User2	UserGroup1	
☐	User3	UserGroup1	
☐	User4	UserGroup2	
☐	User5	UserGroup2	
☐	User6	UserGroup2	
☐	User7	UserGroup3	
☐	User8	UserGroup3	
☐	User9	UserGroup3	
☐	User10	UserGroup3	

Lancer Importation

Effacer

Fonction	Détails
Groupe d'utilisateurs	Permet de sélectionner le groupe d'utilisateurs à afficher dans la liste des utilisateurs. Cliquez sur le bouton [Afficher] pour modifier la présentation de la liste des utilisateurs. ... Rappel En cochant la case [Tous les sous-groupes], vous affichez tous les utilisateurs, même ceux enregistrés dans le sous-groupe du groupe d'utilisateurs sélectionné. En décochant la case, vous affichez les utilisateurs enregistrés immédiatement sous le groupe d'utilisateur sélectionné.

Fonction	Détails
Condition de recherche	Sélectionnez une ligne comme cible de recherche dans la liste déroulante et saisissez le texte à rechercher dans la zone de texte, puis cliquez sur le bouton [Afficher] pour filtrer les données à afficher.
Tout sélectionner/Tout désélectionner	Permet de sélectionner tous les utilisateurs affichés dans la liste des utilisateurs. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.
User List	Affiche une liste des utilisateurs enregistrés sous User List. Cochez la case, puis sélectionnez l'utilisateur pour lequel le réglage de lot d'adresse doit être appliqué.
Bouton [Lancer Importation]	Permet de spécifier le réglage par lots des adresses. Lorsque le processus de réglage par lots des adresses est terminé, la page Résultat Réglage Lot Adresse (p. 4-27) apparaît automatiquement.
Bouton [Effacer]	Efface toutes les sélections et revient aux réglages initiaux.

4.7.3 Affichage du résultat du réglage par lots

Lorsque le processus de réglage par lots des adresses est terminé, la page Résultat Réglage Lot Adresse apparaît automatiquement. Cette page vous permet de vérifier si les données My Address de l'utilisateur sélectionné sont correctement indiquées sur la page Sélectionner utilisateur cible.

Résultat Réglage Lot Adresse

Sélectionner un fichier d'importation

 →

Sélectionnez un Utilisateur cible

 →

Résultat Réglage Lot Adresse

Réglage Lot Carnet d'Adresses est terminé.

Total: 1-4/4

[10] 20 30 50 100

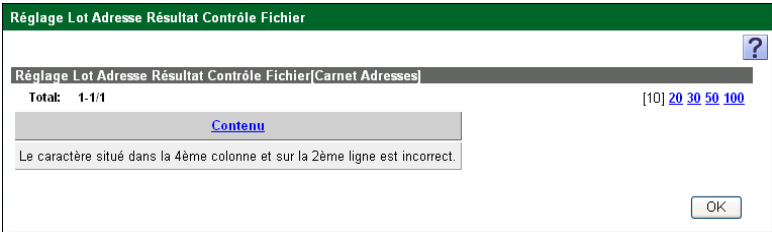
Résultat	Nom Utilisateur	Nom groupe d'utilisateurs	Description
Annuler	User1	UserGroup1	
Annuler	User2	UserGroup1	
Fin normale	User3	UserGroup1	
Fin normale	User4	UserGroup1	

OK

Fonction	Détails
Résultat	Affiche le résultat du processus de spécification pour chaque utilisateur.
Nom Utilisateur	Affiche le nom de l'utilisateur.
Nom groupe d'utilisateurs	Affiche le nom du groupe d'utilisateurs.
Description	Affiche la description de l'utilisateur.
Bouton [OK]	Ferme la page Résultat Réglage Lot Adresse et permet de revenir à la page Réglage Lot Adresse.

4.7.4 Affichage d'une erreur de fichier d'importation

Si le fichier d'importation pour le réglage par lots des adresses comporte une erreur de désignation, la page Réglage Lot Adresse Résultat Contrôle Fichier [résultat de la vérification du fichier de réglage par lots des adresses] apparaît avant la sélection de l'utilisateur cible. Cette page vous permet de confirmer les détails de l'erreur de désignation.



Fonction	Détails
Contenu	Affiche le détail de l'erreur de désignation.
Bouton [OK]	Permet de fermer la page Réglage Lot Adresse Résultat Contrôle Fichier [résultat de la vérification du fichier de réglage par lots des adresses] et de revenir à la page Réglage Lot Adresse.

4.8 Définition du réglage par lots des panneaux

En extrayant des informations My Panel d'un fichier texte (délimité par des tabulations), il est possible de définir de manière collectivement les réglages de My Panel pour plusieurs utilisateurs. Cette fonction vous permet de regrouper les données My Panel de plusieurs utilisateurs dans un même groupe.

4.8.1 Sélection d'un fichier d'importation

Cliquez sur [Réglage lot panel] dans le menu Réglage Administratif pour afficher la page Réglage Lot panel. Cette page vous permet de sélectionner le fichier de données My Panel qui servira pour le réglage par lots des panneaux.

Réglage lot Panel

Sélectionner un fichier d'importation

Sélectionnez un Utilisateur cible

Résultat Réglage Lot Panel

Chemin du fichier à importer

Parcourir...

Code caractère fichier

UTF-16 LE

Mot de passe de cryptage

Max: 64 caractères

Retaper le mot de passe de cryptage

Max: 64 caractères

Suivant

Effacer

Fonction	Détails
Chemin du fichier à importer	Saisissez le nom complet du chemin d'accès au fichier de données My Panel qui servira pour le réglage par lots des panneaux. Vous pouvez aussi cliquer sur le bouton [Parcourir] pour afficher la boîte de dialogue de sélection de fichier et spécifier le fichier à importer.
Code caractère fichier	Permet de sélectionner le code de caractère du fichier.
Mot de passe de cryptage	Saisissez le mot de passe utilisé pour crypter le fichier.
Retaper le mot de passe de cryptage	Saisissez de nouveau le mot de passe utilisé pour crypter le fichier.

My Panel Manager

4-29

Fonction	Détails
Bouton [Suivant]	Permet d'accepter la commande "Sélectionner un fichier d'importation" et de passer à la page Sélectionner utilisateur cible (p. 4-30).  ... Remarque <i>Si le fichier d'importation spécifié contient une erreur de désignation, la teneur de l'erreur est indiquée sur la page Réglage Lot Panel Résultat Contrôle Fichier [résultat de la vérification du fichier de réglage par lots des panneaux] (p. 4-33).</i>
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

4.8.2 Sélection d'un utilisateur cible

Cliquez sur le bouton [Suivant] de la page Réglage Lot Panel pour afficher la page Sélectionner utilisateur cible. Cette page vous permet de sélectionner l'utilisateur concerné par le réglage par lots des panneaux.

Sélectionnez un Utilisateur cible

Sélectionner un fichier d'importation

Sélectionnez un Utilisateur cible

Résultat Réglage Lot Panel

Groupe d'utilisateurs

Tous les utilisateurs

Afficher Détails

Tous les sous-groupes

Condition de recherche :

Nom Utilisateur

Afficher

Tout sélectionner

Total: 1-10/12

[10] 20 30 50 100

<< < 1 /2 > >> Go

Sélectionner	Nom Utilisateur	Nom groupe d'utilisateurs	Description	Nom du serveur externe
☐	User1	UserGroup1		
☐	User2	UserGroup1		
☐	User3	UserGroup1		
☐	User4	UserGroup2		
☐	User5	UserGroup2		
☐	User6	UserGroup2		
☐	User7	UserGroup3		
☐	User8	UserGroup3		
☐	User9	UserGroup3		
☐	User10	UserGroup3		

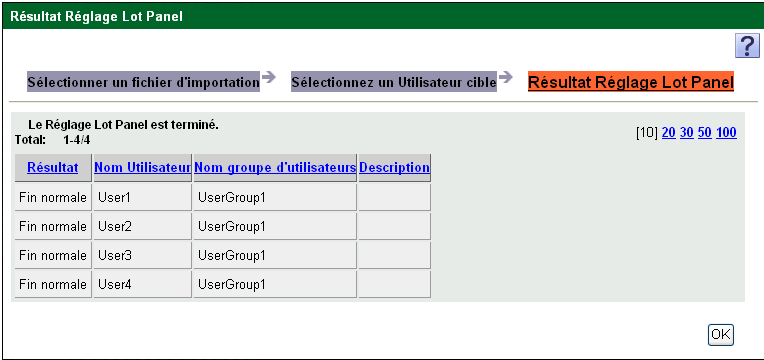
Lancer importation

Effacer

Fonction	Détails
Groupe d'utilisateurs	Permet de sélectionner le groupe d'utilisateurs à afficher dans la liste des utilisateurs. Cliquez sur le bouton [Afficher] pour modifier la présentation de la liste des utilisateurs.  . . . Rappel <i>En cochant la case [Tous les sous-groupes], vous affichez tous les utilisateurs, même ceux enregistrés dans le sous-groupe du groupe d'utilisateurs sélectionné. En décochant la case, vous affichez les utilisateurs enregistrés immédiatement sous le groupe d'utilisateur sélectionné.</i>
Condition de recherche	Sélectionnez une ligne comme cible de recherche dans la liste déroulante et saisissez le texte à rechercher dans la zone de texte, puis cliquez sur le bouton [Afficher] pour filtrer les données à afficher.
Bouton [Tout sélectionner/Tout désélectionner]	Permet de sélectionner tous les utilisateurs affichés dans la liste des utilisateurs. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.
User List	Affiche une liste des utilisateurs enregistrés sous User List. Cochez la case, puis sélectionnez l'utilisateur pour lequel le réglage de lot de panel doit être appliqué.
Bouton [Lancer Importation]	Permet de spécifier le réglage par lots des panneaux. Lorsque le processus de réglage par lots des panneaux est terminé, la page Résultat Réglage Lot Panel (p. 4-32) apparaît automatiquement.
Bouton [Effacer]	Efface toutes les sélections et revient aux réglages initiaux.

4.8.3 Affichage du résultat du réglage par lots

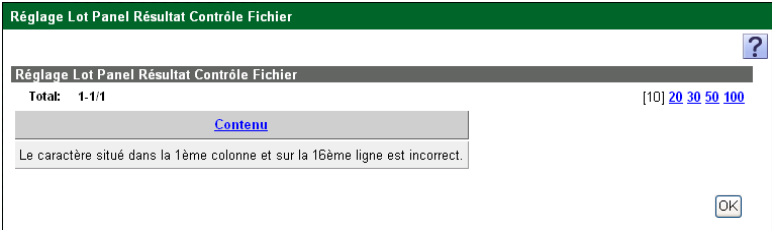
Lorsque le processus de réglage par lots des panneaux est terminé, la page Résultat Réglage Lot Panel apparaît automatiquement. Cette page vous permet de vérifier si les données My Panel de l'utilisateur sélectionné sont correctement indiquées sur la page Sélectionner utilisateur cible.



Fonction	Détails
Résultat	Affiche le résultat du processus de spécification pour cha-que utilisateur.
Nom Utilisateur	Affiche le nom de l'utilisateur.
Nom groupe d'utilisateurs	Affiche le nom du groupe d'utilisateurs.
Description	Affiche la description de l'utilisateur.
Bouton [OK]	Permet de fermer la page Résultat Réglage Lot Panel et de revenir à la page Réglage Lot Panel.

4.8.4 Affichage d'une erreur de fichier d'importation

Si le fichier d'importation pour le réglage par lots des panneaux comporte une erreur de désignation, la page Réglage Lot Panel Résultat Contrôle Fichier [résultat de la vérification du fichier de réglage par lots des panneaux] apparaît avant la sélection de l'utilisateur cible. Cette page vous permet de confirmer les détails de l'erreur de désignation.



Fonction	Détails
Contenu	Affiche le détail de l'erreur de désignation.
Bouton [OK]	Permet de fermer la page Réglage Lot Panel Résultat Contrôle Fichier [résultat de la vérification du fichier de réglage par lots des panneaux] et de revenir à la page Réglage Lot Panel.

4.9 Affichage de l'historique des erreurs

Cliquez sur [Rapport d'erreur] dans le menu Réglage Administratif pour afficher la page Rapport d'erreur. Cette page vous permet de confirmer l'historique des erreurs qui se sont produites au cours des communications avec les périphériques.

Rapport d'erreur

Condition de recherche :

Date

Afficher

Total: 1-10/12

[10] 20 30 50 100

<<

<

1

>

>>

Go

Date	Heure	Contenu
05/14/2008	16:27:36	Un périphérique non géré a déposé une requête.
05/14/2008	16:27:36	Un périphérique non géré a déposé une requête.
05/14/2008	16:28:30	Un périphérique non géré a déposé une requête.
05/14/2008	16:28:30	Un périphérique non géré a déposé une requête.
05/14/2008	16:29:13	Un périphérique non géré a déposé une requête.
05/14/2008	16:29:13	Un périphérique non géré a déposé une requête.
05/19/2008	18:03:20	L'utilisateur sélectionné n'existe pas.
05/23/2008	12:33:26	L'utilisateur sélectionné n'existe pas.
05/27/2008	19:27:18	Un périphérique non géré a déposé une requête.
05/27/2008	19:27:18	Un périphérique non géré a déposé une requête.

Fonction	Détails
Condition de recherche	Sélectionnez une ligne comme cible de recherche dans la liste déroulante et saisissez le texte à rechercher dans la zone de texte, puis cliquez sur le bouton [Afficher] pour fil-trer les données à afficher.
Date	Affiche la date d'occurrence de l'erreur.
Heure	Affiche l'heure de l'occurrence de l'erreur.
Contenu	Affiche le détail de l'erreur.

4.10 Définition des fonctions de My Panel Manager

Cliquez sur [Réglages Fonction] dans le menu Réglage administratif pour afficher la page Réglages Fonction. Cette page permet de spécifier les fonctions My Panel Manager pour votre périphérique.

Réglages Fonction

Contrôle Carnet Adresses

Scan To Me

☐ Oui (Remplace par écrasement la première adresse saisie)

☒ Oui (Uniquement si aucune adresse n'a été saisie)

☐ Non

Scan To Home

☐ Oui (écrase la seconde entrée d'adresse)

☒ Oui (seulement en l'absence d'une seconde entrée d'adresse)

☐ Non

Contrôle Adresse de Destination

☐ Oui

☒ Non

Authentification Dossier Home

Nom Utilisateur

Max: 127 caractères

Mot de passe

Max: 127 caractères

Retaper le mot de passe

Max: 127 caractères

Réglage My Panel

Langue d'affichage My Panel

☒ Japonais

☐ Français

☐ Néerlandais

☐ Espagnol

☐ Tchèque

☐ Turc

☐ Coréen

☐ Ukrainien

☐ Arabe

☐ Polonais

☒ Anglais

☐ Italien

☐ Portugais

☐ Norvégien

☐ Hongrois

☐ Chinois traditionnel

☐ Russe

☐ Roumain

☐ Thaïlandais

☐ Allemand

☐ Danois

☐ Suédois

☐ Finnois

☐ Grec

☐ Chinois simplifié

☐ Croate

☐ Slovaque

☐ Malais

Appliquer

Effacer

Fonction	Détails
Scan To Me	"Scan To Me" est une fonction qui permet d'envoyer des données faxées/numérisées à l'adresse E-mail de l'utilisateur connecté. L'adresse E-mail de l'utilisateur doit être enregistrée sous User List pour pouvoir utiliser cette fonction. Pour plus d'informations sur la fonction User List, reportez-vous au Guide de l'utilisateur de Device Manager. • Oui (Remplace par écrasement la première adresse saisie) : désigne automatiquement la première entrée du carnet d'adresses de l'utilisateur comme adresse Scan To Me. • Oui (Uniquement si aucune adresse n'a été saisie) : si la première entrée du carnet d'adresses de l'utilisateur est déjà enregistrée, l'adresse Scan To Me n'est pas utilisée. • Non : l'adresse Scan To Me n'est pas utilisée.

My Panel Manager

4-35

Fonction	Détails
Scan To Home	"Scan To Home" est une fonction servant à envoyer des données faxées/numérisées dans le répertoire d'origine d'un utilisateur actuellement connecté. Pour utiliser cette fonction, vous devez procéder à l'authentification du serveur externe à l'aide d'Active Directory.  ... Rappel <i>Cet élément apparaît uniquement lorsque Authentication Manager est installé séparément et est utilisé conjointement avec My Panel Manager.</i> • Oui (écrase la seconde entrée d'adresse) : Spécifie automatiquement la seconde entrée du carnet d'adresses de l'utilisateur vers l'adresse Scan To Home. • Oui (seulement en l'absence d'une seconde entrée d'adresse) : Si la seconde entrée du carnet d'adresses de l'utilisateur est déjà enregistrée, l'adresse Scan To Home n'est pas utilisée. • Non : L'adresse Scan To Home n'est pas utilisée.
Contrôle Adresse de Destination	Pour utiliser la fonction de contrôle de l'adresse de destination, sélectionnez "Oui". Si cette fonction est activée, il est impossible d'envoyer des données à une autre adresse que l'adresse E-mail de l'utilisateur actuellement connecté.
Authentification Dossier Home	Spécifiez les informations d'authentification requises lorsque vous utilisez la fonction "Scan To Home". Saisissez l'identifiant utilisateur et le mot de passe possédant des privilèges d'administrateur Active Directory.  ... Rappel <i>Cet élément apparaît uniquement lorsque Authentication Manager est installé séparément et est utilisé conjointement avec My Panel Manager.</i>
Langue d'affichage My Panel	Sélectionnez la langue d'affichage dans la liste déroulante "Réglage de la langue d'affichage à l'écran" de la page Réglages Système (p. 3-41).  ... Rappel <i>L'option [Anglais] est toujours activée. Vous ne pouvez pas les désactiver.</i>
Bouton [Appliquer]	Accepte les réglages définis.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.



...

Rappel

Lorsque vous cliquez sur le bouton [Appliquer], la langue utilisée dans My Panel est recherchée ; si une langue autre que celle indiquée est trouvée, elle est enregistrée.



...

Remarque

Si l'option "Scan To Me" est paramétrée sur "Non" et que l'option de contrôle de l'adresse de destination est paramétrée sur "Oui", il est impossible d'afficher le carnet d'adresses sur l'unité principale et le carnet d'adresses ne peut pas être créé.

Si l'option "Scan To Me" est déjà définie, seul le carnet d'adresses "Scan To Me" apparaît sur l'unité centrale.

Si le paramétrage de l'option "Scan To Me" est modifié de "Oui" en "Non", l'adresse Scan to Me (adresse E-mail de l'utilisateur) reste dans le carnet d'adresses et elle est traitée comme une entrée de carnet d'adresses ordinaire (la fonction Scan To Me est désactivée).

4.11 Spécification de la valeur par défaut de My Address/My Panel

Cliquez sur [Réglages par défaut de profil] dans le menu Réglage Administratif pour afficher la page Réglages de Profil par défaut. Cette page vous permet de définir la valeur par défaut de My Address/My Panel (profil par défaut) qui est appliquée automatiquement aux utilisateurs nouvellement enregistrés.

Réglages par défaut de profil

?

Afficher l'aide simple.

☒ My Address

☒ Carnet d'Adresses

☐ Groupe

☐ My Panel

☒ Réglages Système

☐ Réglage le Menu Principal

☐ Réglage Copie

☐ Réglages Fax/Numérisation

☐ Réglages Boite

☐ Réglage du navigateur

Suivant

Fonction	Détails
My Address	Permet de définir la valeur par défaut de My Address.
Carnet d'Adresses	Permet de définir la valeur par défaut de Carnet d'Adresses. Pour plus d'informations, voir "Enregistrement d'un carnet d'adresses" à la page 3-5.
Groupe	Permet de définir la valeur par défaut de Groupe. Pour plus d'informations, voir "Enregistrement d'un groupe" à la page 3-24.
My Panel	Permet de définir la valeur par défaut de My Panel.
Réglages Système	Permet de définir la valeur par défaut du panneau de périphérique. Pour plus d'informations, voir "Définition de l'environnement My Panel" à la page 3-41.
Réglages du Menu Principal	Permet de définir les fonctions par défaut à assigner aux touches de raccourci du menu principal. Pour plus d'informations, voir "Configuration du menu principal" à la page 3-43.
Réglage Copie	Permet de définir la présentation et les touches de raccourci par défaut de l'écran Copie. Pour plus d'informations, voir "Configuration de l'écran Copie" à la page 3-44.

Fonction	Détails
Réglages Fax/Numérisation	Permet de définir la présentation et les touches de raccourci par défaut de l'écran Fax/Numérisation. Pour plus d'informations, voir "Configuration de l'écran Fax/Numérisation" à la page 3-46.
Réglages Boîte	Permet de définir la présentation et les touches de raccourci par défaut de l'écran Boîte utilisateur. Pour plus d'informations, voir "Configuration de l'écran Boîte utilisateur" à la page 3-50.
Réglage du navigateur	Permet de définir la valeur par défaut des données gérées par le navigateur web du périphérique. Pour plus d'informations, voir "Réglage du navigateur" à la page 3-60.

4.12 Affichage des informations relatives à la version

Cliquez sur [Version] dans le menu Réglage Administratif pour afficher la page Version. Cette page vous permet de vérifier la version de My Panel Manager installée sur votre périphérique.

4.13 ImageConverter

Un convertisseur d'image est utilisé pour générer l'image à enregistrer pour le carnet d'adresses.

Cet outil vous permet de modifier le grossissement de l'image, de sélectionner arbitrairement une partie de l'image à agrandir et de spécifier un dossier pour convertir plusieurs images ensemble.

4.13.1 Installation

Avant de commencer l'installation, vous devez ouvrir une session dans Windows en tant qu'administrateur.

- 1 Double-cliquez sur l'icône d'installation de l'outil ImageConverter téléchargé.

4.13.2 Désinstallation

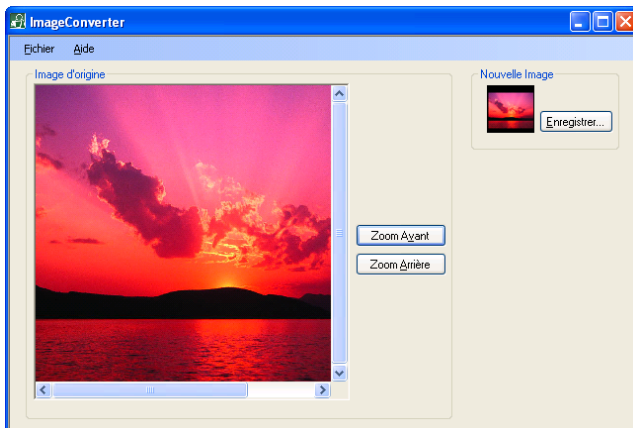
Avant de commencer la désinstallation, vous devez ouvrir une session dans Windows en tant qu'administrateur.

- 1 Dans le Panneau de configuration, cliquez sur "Ajout ou suppression de programmes" ("Ajout/Suppression de programmes" sous Windows 2000).
- 2 Sélectionnez "KONICA MINOLTA ImageConverter" et supprimez-le.

4.13.3 Utilisation de l'outil ImageConverter

<Conversion d'une image>

- 1 Dans le menu [Démarrer], sélectionnez [Tous les programmes] - [KONICA MINOLTA] - [ImageConverter]. La page d'accueil d'ImageConverter s'affiche.
- 2 Cliquez sur [Fichier] - [Ouvrir] et sélectionnez l'image originale. L'image originale apparaît sur la gauche de l'écran, et l'image convertie sur la droite.
 - Vous pouvez aussi spécifier le fichier image en le faisant glisser et en le déposant dans la partie gauche de l'écran.
 - ImageConverter prend en charge les formats de fichier image "bmp", "jpg", "gif" et "png".



- 3 Cliquez plusieurs fois sur [Agrandir] pour agrandir l'image ou sur [Réduire] pour la réduire.

- 4 Pour spécifier une plage de conversion, faites glisser la souris pour sélectionner la zone voulue.
 - Un cadre carré crée par le déplacement du curseur de la souris indique la plage spécifiée pour l'image, qui s'affiche ensuite dans la zone d'affichage de la nouvelle image.
- 5 Cliquez sur le bouton [Enregistrer] et indiquez l'emplacement d'enregistrement et le nom du fichier. L'image affichée dans la zone d'affichage de la nouvelle image est enregistrée dans le fichier.

<Conversion collective d'images>

- 1 Dans la page d'accueil d'ImageConverter, sélectionnez [Fichier] - [Conversion par lots]. Vous pouvez aussi spécifier plusieurs fichiers images en les faisant glisser et en les déposant dans la partie gauche de l'écran.
- 2 Cliquez sur le bouton [Dossier] et indiquez le dossier où les images originales sont enregistrées. Les fichiers à convertir ensemble s'affichent.



- 3 Cliquez sur le bouton [Parcourir] et indiquez le dossier pour enregistrer les images.
- 4 Cliquez sur le bouton [Démarrer]. La conversion par lots démarre.

4.14 AddressImporter

Cet outil permet d'importer des données de carnet d'adresse d'autres applications telles que Outlook dans le carnet d'adresses de My Panel Manager.

Les données De carnet d'adresses peuvent être importées au format CSV ou dans d'autres formats de fichiers, ou être extraites d'un autre serveur LDAP.

4.14.1 Installation

Avant de commencer l'installation, vous devez ouvrir une session dans Windows en tant qu'administrateur.

- 1 Double-cliquez sur l'icône d'installation de l'outil AddressImporter téléchargé.

4.14.2 Désinstallation

Avant de commencer la désinstallation, vous devez ouvrir une session dans Windows en tant qu'administrateur.

- 1 Dans le Panneau de configuration, cliquez sur "Ajout ou suppression de programmes" ("Ajout/Suppression de programmes" sous Windows 2000).
- 2 Sélectionnez "KONICA MINOLTA AddressImporter" et supprimez-le.

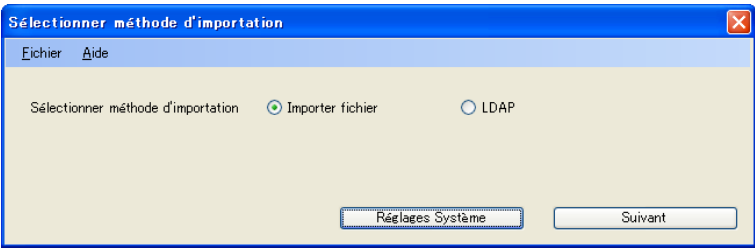
4.14.3 Utilisation de l'outil AddressImporter

Dans le menu [Démarrer], sélectionnez [Tous les programmes] - [KONICA MINOLTA] - [AddressImporter]. La page AddressImporter apparaît. L'outil AddressImporter offre les fonctions suivantes :

Fonction	Détails
Sélectionner la méthode d'importation	Permet de sélectionner la méthode d'importation (importation de fichier ou LDAP) des données de carnet d'adresses, et de les importer.
Réglages Système	Permet de spécifier les caractéristiques de connexion avec le serveur.
Sélectionner/Enregistrer les données de carnet d'adresses	Permet de sélectionner les données que vous voulez enregistrer parmi les entrées du carnet d'adresses importé et de les enregistrer sur le serveur. Pour pus d'informations, voir "Sélectionner/enregistrer les données de carnet d'adresses".
Résultat de l'importation	Le résultat de l'importation est affiché à l'écran. Pour plus d'informations, voir "Résultat de l'importation".

Sélectionner la méthode d'importation

L'écran de sélection de la méthode d'importation s'ouvre au démarrage d'AddressImporter. Cette page vous permet d'effectuer les opérations suivantes.



Fonction	Détails
Sélectionner la méthode d'importation	Permet de sélectionner la méthode d'importation des données de carnet d'adresses. • Importation de fichier : pour importer à parti d'un fichier CSV ou d'un autre format. Pour plus d'informations, voir <Lorsque l'option "Importation de fichier" est sélectionnée>. • LDAP : pour importer à partir d'un serveur LDAP. Pour plus d'informations, voir <Lorsque l'option "LDAP" est sélectionnée>.
Réglages Système	Permet de spécifier les caractéristiques de la connexion au serveur (langue d'affichage et nom du site web). Pour plus d'informations, voir "Réglages Système".
Bouton [Suivant]	Pour passer à la page suivante.

<Lorsque l'option "Importation de fichier" est sélectionnée>

Lorsque l'option "Importation de fichier" est sélectionnée dans la page de sélection de la méthode d'importation, la page "Importation de fichier externe" apparaît. Définissez les réglages selon l'objectif visé.

Importer fichier externe

Fichier

Aide

Chemin du fichier à importer

Parcourir

Code caractère fichier

UTF-8

Retour

Importer

Fonction	Détails
Chemin du fichier à importer	Permet de saisir le chemin d'accès au fichier d'importation.
Parcourir	Permet de sélectionner le fichier d'importation.
Code caractère fichier	Permet de sélectionner le code de caractère du fichier (ANSI, UTF-8, UTF-16 ou Shift-JIS).
Importer	Permet d'importer le fichier indiqué. Lorsque vous cliquez sur le bouton [Importer], la page "Sélectionner/Enregistrer les données de carnet d'adresses" s'ouvre. Pour plus d'informations, voir "Sélectionner/enregistrer les données de carnet d'adresses".
Retour	Permet de retourner dans la page de sélection de la méthode d'importation.

<Lorsque l'option "LDAP" est sélectionnée>

Lorsque l'option "LDAP" est sélectionnée dans la page de sélection de la méthode d'importation, la page Importation LDAP apparaît. Définissez les réglages selon l'objectif visé.

The screenshot shows a window titled "Importer LDAP" with a menu bar containing "Fichier" and "Aide". The main area contains the following fields and controls:

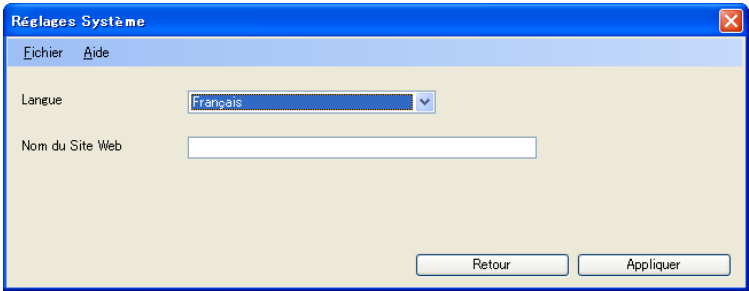
- Nom du serveur externe: text input
- Compte: text input
- Mot de passe: text input
- Délai: text input
- N° de port: text input
- Base de recherche: text input
- Filtre: text input
- Attribut Discovery: text input
- Secteur de validité: dropdown menu (selected: Subtree)
- valeur realm: text input
- Activer SSL: radio buttons (Utiliser, Ne pas utiliser) - "Ne pas utiliser" is selected
- Activer MD5: radio buttons (Utiliser, Ne pas utiliser) - "Ne pas utiliser" is selected

At the bottom, there are three buttons: "Retour", "Appliquer", and "Importer".

Fonction	Détails
Nom de serveur, Nom d'utilisateur, Mot de passe, Temps limite, Numéro de port, Base de recherche, Filtre de recherche, Attribut de recherche, Portée et domaine de recherche	Permet de spécifier les caractéristiques de connexion avec le serveur LDAP.
SSL, MD5	Permet de sélectionner le protocole à utiliser ou non.
Bouton [Appliquer]	Permet d'enregistrer les réglages.
Importer	Permet d'importer les données. Lorsque vous cliquez sur le bouton [Importer], la page "Sélectionner/Enregistrer les données de carnet d'adresses" s'ouvre. Pour plus d'informations, voir "Sélectionner/enregistrer les données de carnet d'adresses".
Retour	Permet de retourner dans la page de sélection de la méthode d'importation.

Réglages Système

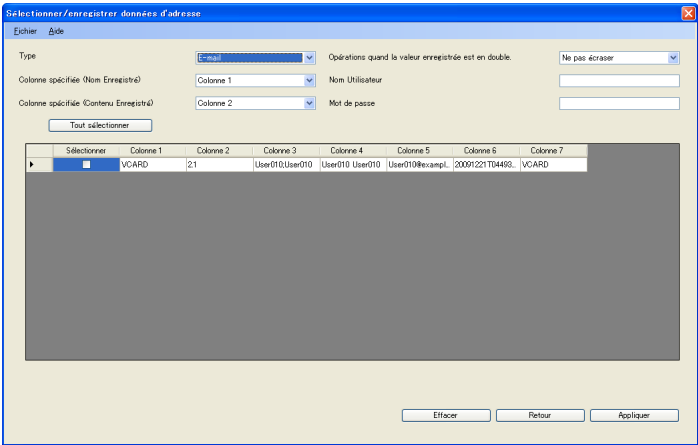
Lorsque l'option [Réglages Système] est sélectionnée dans la page de sélection de la méthode d'importation, la page Réglages Système apparaît. Cette page vous permet d'effectuer les opérations suivantes.



Fonction	Détails
Langue d'affichage	Permet de sélectionner la langue d'affichage entre anglais, japonais, français, italien, allemand, espagnol et chinois (simplifié).
Nom du site web	Permet de saisir le nom du site web par l'intermédiaire duquel le service est offert. Si le nom du site web n'est pas disponible, laissez ce champ en blanc.
Bouton [Appliquer]	Permet d'enregistrer les réglages définis.
Bouton [Retour]	Permet de retourner dans la page de sélection de la méthode d'importation.

Sélectionner/enregistrer les données de carnet d'adresses

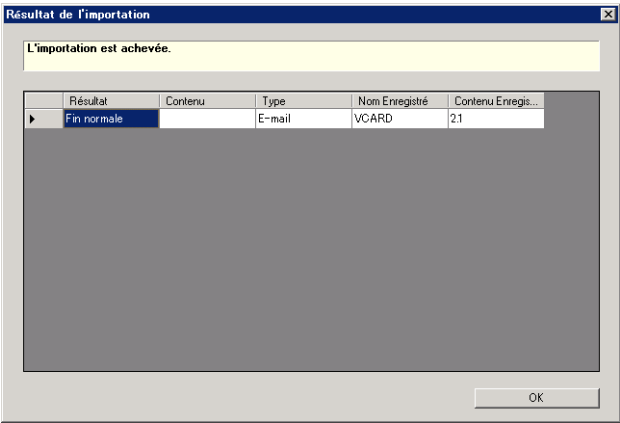
Lorsque l'importation des données commence, la page "Sélectionner/Enregistrer les données de carnet d'adresses" s'ouvre. Définissez les réglages selon l'objectif visé.



Fonction	Détails
Type	Sélectionnez le type (E-mail, Fax ou SIP-Fax) selon l'objectif visé.
Ligne spécifiée (Nom enregistré) - Ligne spécifiée (Contenu enregistré)	Permet de sélectionner les lignes du nom enregistré et du contenu enregistré.
Action si des valeurs à enregistrer existent déjà	Sélectionnez l'action à effectuer (écraser ou ne pas écraser) si des données de carnet d'adresses existent déjà.
Nom d'utilisateur - Mot de passe	Entrez le nom d'utilisateur et le mot de passe.
Tout sélectionner/Tout désélectionner	Permet de sélectionner toutes les entrées de carnet d'adresses affichées dans la liste des données de carnet d'adresses. En cliquant de nouveau sur ce bouton, vous annulez toutes les sélections.
Liste des données de carnet d'adresses	Affiche une liste des données de carnet d'adresses importées. Cochez la case, puis sélectionnez les données de carnet d'adresses à enregistrer.
Bouton [Appliquer]	Permet d'enregistrer les données de carnet d'adresses avec les réglages définis. Lorsque vous cliquez sur le bouton [Appliquer], la page "Résultat de l'importation" s'ouvre. Pour plus d'informations, voir "Résultat de l'importation".
Bouton [Retour]	Permet de retourner dans la page de sélection de la méthode d'importation.
Bouton [Effacer]	Supprime les réglages définis et revient aux réglages initiaux.

Résultat de l'importation

La page "Résultat de l'importation" s'ouvre à l'issue de l'enregistrement des données de carnet d'adresses. Cette page vous permet de confirmer que toutes les données ont bien été importées.



Fonction	Détails
Résultat	Affiche le résultat de l'importation.
Contenu	Affiche l'origine de l'erreur qui s'est produite.
Type	Affiche le type de destination d'importation.
Contenu enregistré - Nom enregistré	Affiche le contenu enregistré et le nom enregistré.
Bouton [OK]	Permet de fermer la page "Résultat de l'importation" et de revenir à la page Sélectionner/Enregistrer les données de carnet d'adresses.

5 Réglages personnalisés

5.1 Je souhaite afficher l'écran privé enregistré sur le périphérique. Comment dois-je procéder ?

Vous pouvez personnaliser la langue et l'unité de mesure affichées sur l'écran, ainsi que l'écran qui s'affiche à la connexion. Cela vous évite d'avoir à paramétrer l'écran chaque fois que vous êtes muté ou en visite dans un autre service, et vous permet de retrouver votre environnement de travail habituel.

Procédure à suivre pour afficher l'écran privé

- 1 Sous Menu Principal - [My Panel] - [Réglages Système], spécifiez les options "Sélection de la langue", "Réglages Unité de mesure", "Réglages Sélection couleur" et "Écran à afficher après la connexion" puis cliquez sur le bouton [Appliquer].
- 2 L'écran privé enregistré s'affiche chaque fois que vous ouvrez une session sur le périphérique.
 - Pour des détails, reportez-vous au fichier d'aide concerné ou au Guide de l'utilisateur.



...

Remarque

Si le périphérique ne prend pas en charge la langue sélectionnée, le réglage n'est pas pris en compte.

5.2 Je souhaite utiliser le carnet d'adresses privé enregistré sur le périphérique. Comment dois-je procéder ?

Vous pouvez utiliser le carnet d'adresses privé enregistré sur le périphérique. Cela vous évite d'avoir à paramétrer l'écran chaque fois que vous êtes muté ou en visite dans un autre service, et vous permet de retrouver votre environnement de travail habituel.

Procédure à suivre pour afficher le carnet d'adresses privé

- 1 Sous Menu Principal - [My Address] - [Réglages Système], cliquez sur [Nouveau], renseignez les champs voulus, puis cliquez sur le bouton [Appliquer].
- 2 Le carnet d'adresses privé enregistré s'affiche chaque fois que vous ouvrez une session sur le périphérique.
 - Pour des détails, reportez-vous au fichier d'aide concerné ou au Guide de l'utilisateur.



...

Remarque

Seuls les symboles "-" (trait d'union) et "." (point) sont autorisés.

5.3 Je souhaite envoyer des images numérisées à mon adresse e-mail. Comment dois-je procéder ?

Vous pouvez envoyer des données numérisées/faxées à votre adresse e-mail dans la mesure où vous êtes déjà connecté.

- Sous Menu Principal - [Réglage Administratif] - [Réglages Fonction], cochez la case "Oui (Remplace par écrasement la première adresse saisie)" ou "Oui (Uniquement si aucune adresse n'a été saisie)" pour l'option "Scan To Me" sous "Contrôle Carnet d'Adresses". L'adresse e-mail que vous avez indiquée est ensuite enregistrée en tant que première entrée du carnet d'adresses.
 - Pour des détails, reportez-vous au fichier d'aide concerné ou au Guide de l'utilisateur.



Remarque

Attention ! Lorsque vous cochez la case "Oui (Remplace par écrasement la première adresse saisie)", la première entrée du carnet d'adresses remplace automatiquement l'adresse Scan To Me.

6 Dépannage

6.1 Problèmes relatifs au Réglage Administratif

Description des problèmes	Action
Le message "Périphérique non pris en charge. Veuillez contrôler le périphérique." apparaît, indiquant que le périphérique ne peut être enregistré.	Vérifiez que le périphérique fonctionne correctement. Même si le périphérique est pris en charge, ce message peut apparaître lorsqu'il est à l'état occupé.



KONICA MINOLTA

<http://konicaminolta.com>

Copyright

A0PF-PS004-06

2007 KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC.

2010.11