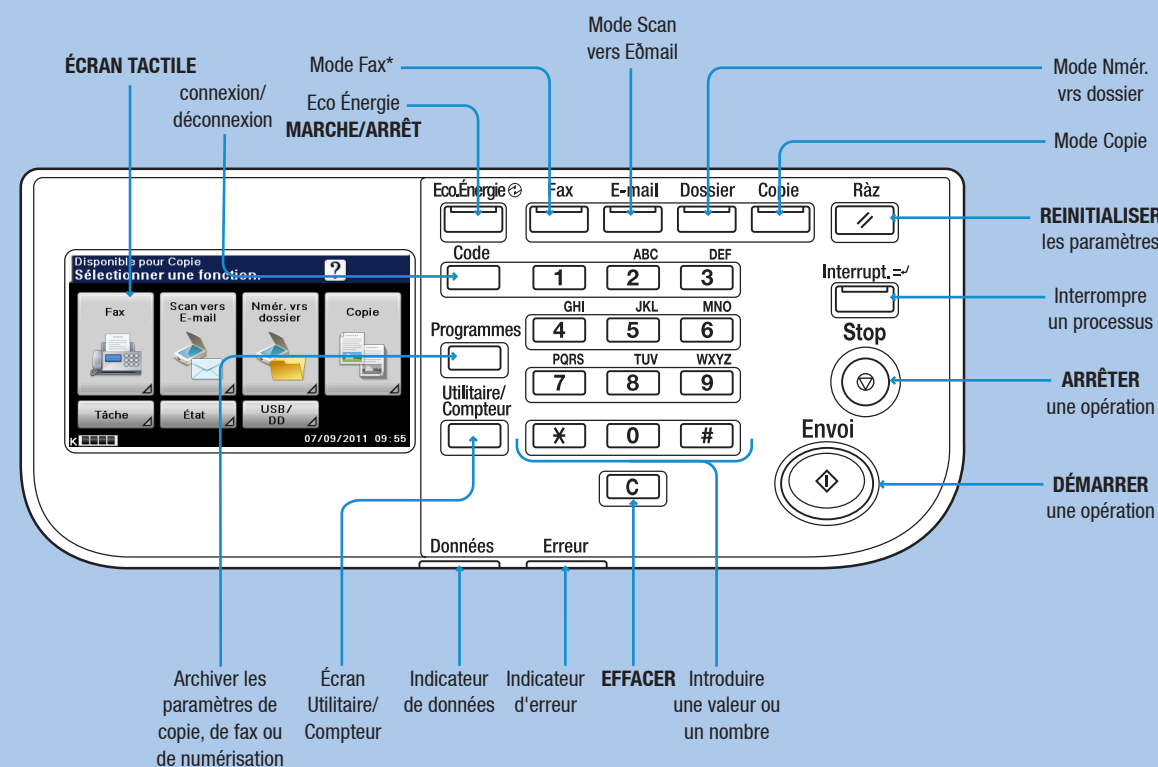


A4 noir et blanc

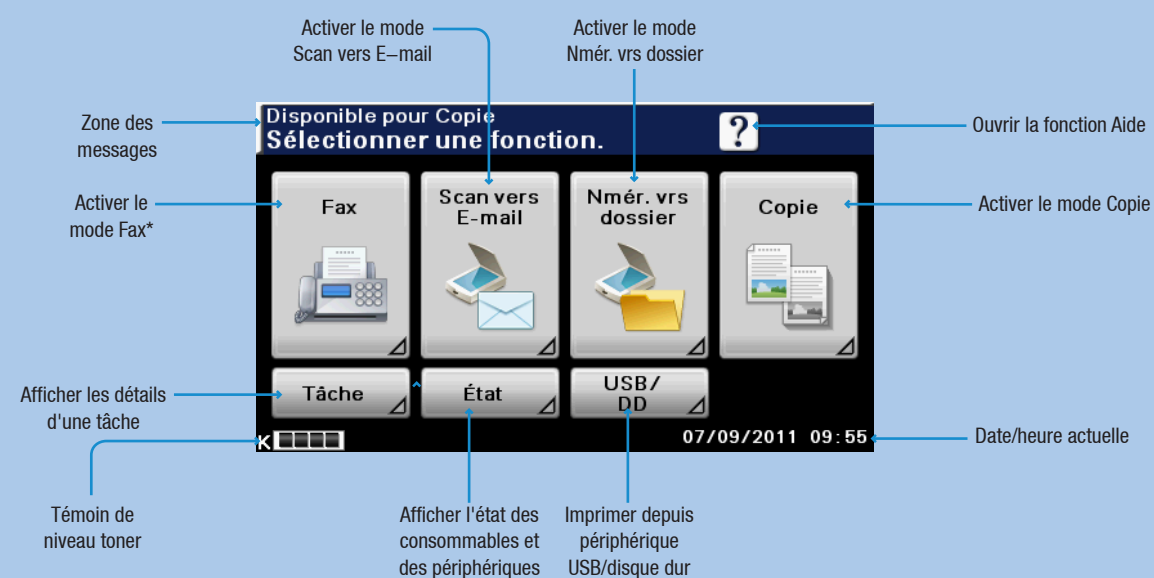
multi-fonctions

→ Comment utiliser la machine

Panneau de contrôle



→ Écran tactile (écran d'accueil)



→ Fonctions de base

Réaliser une copie

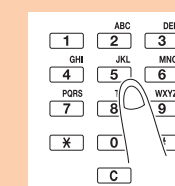
1. Appuyez sur la touche **COPIE**.



2. Placez l'original ou les originaux.



3. Tapez le nombre d'exemplaires.



4. Appuyez sur la touche **ENVOI**.

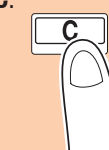
→ Arrêter une opération de copie

1. Appuyez sur la touche **STOP**.



→ Effacer une valeur

1. Appuyez sur la touche **C**.



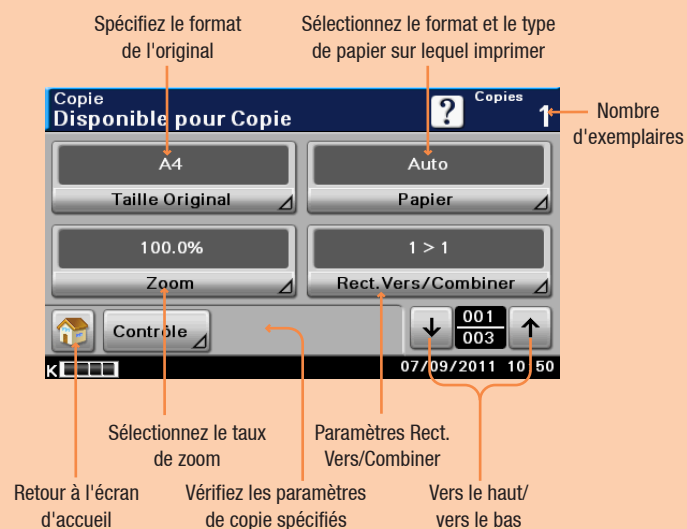
A4 noir et blanc

multi-fonctions

→ Fonctions de base

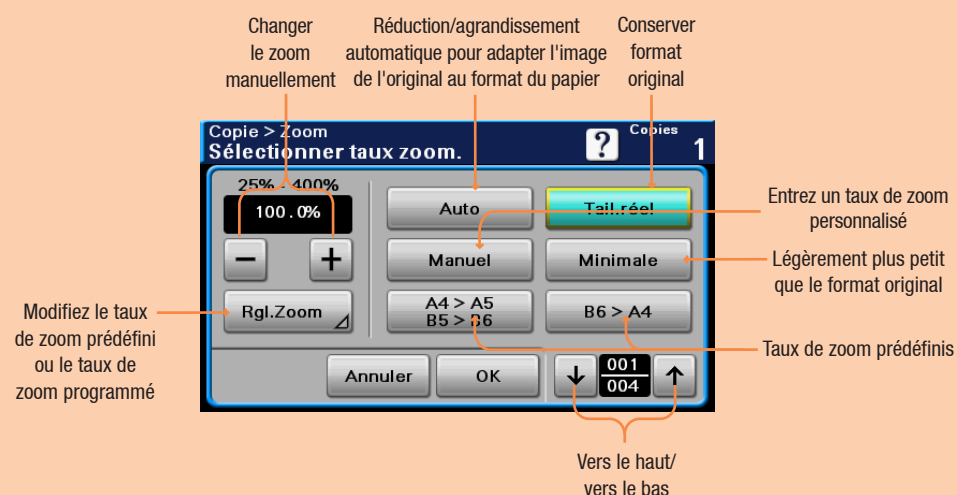
Écrans initiaux du mode Copie

Copie



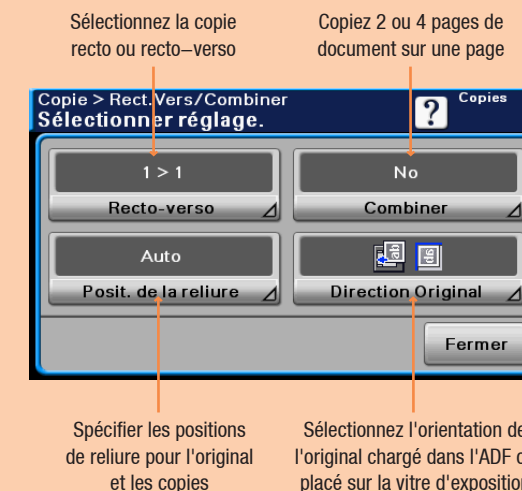
→ Zoom

1. Placez l'original ou les originaux.
2. Appuyez sur **ZOOM** sur l'écran Copie.
3. Procédez aux réglages souhaités.
4. Appuyez sur **OK**.
5. Appuyez sur la touche **ENVOI**.



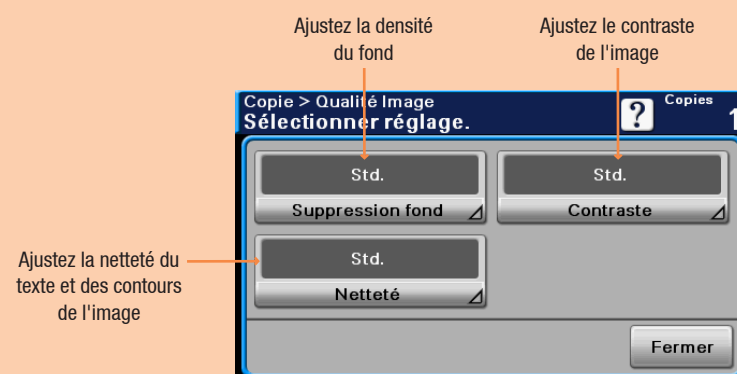
→ Recto-Verso/Combiner

1. Placez l'original ou les originaux.
2. Appuyez sur **RECT.VERS/COMBINER** sur l'écran Copie (001/003).
3. Procédez aux réglages souhaités.
4. Appuyez sur **FERMER**.
5. Appuyez sur la touche **ENVOI**.



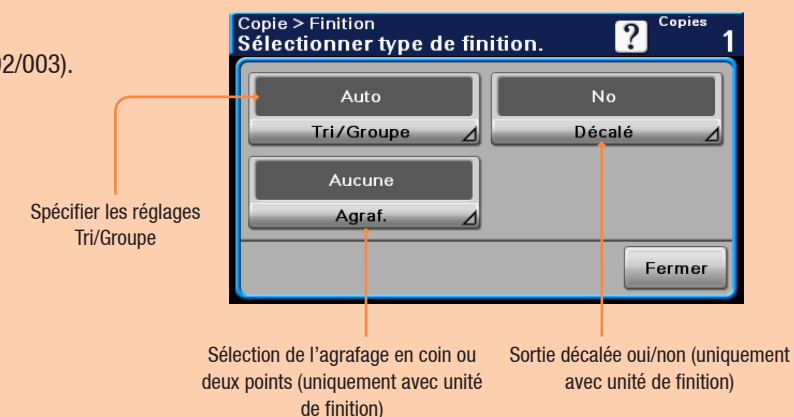
→ Qualité de numérisation

1. Placez l'original ou les originaux.
2. Appuyez sur **QUALITÉ DE NUMÉRISATION** sur l'écran Copie (003/003).
3. Procédez aux réglages souhaités.
4. Appuyez sur **FERMER**.
5. Appuyez sur la touche **ENVOI**.



→ Finition

1. Placez l'original ou les originaux.
2. Appuyez sur **FINITION** sur l'écran Copie (002/003).
3. Appuyez sur la fonction désirée.
4. Appuyez sur **OK**.
5. Appuyez sur la touche **ENVOI**.





KONICA MINOLTA

A4 noir et blanc

multi-fonctions

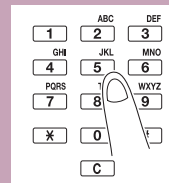
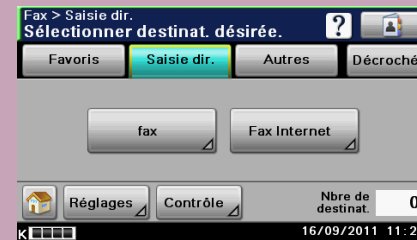
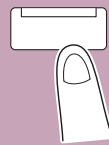
Giving Shape to Ideas

→ Opérations Fax*

Envoyer un fax

1. Placez l'original ou les originaux.
2. Appuyez sur la touche **FAX** du panneau de contrôle.
3. Appuyez sur **SAISIE DIRECTE**.
4. Appuyez sur **FAX**.
5. Entrez le numéro de fax.
6. Appuyez sur **OK**.
7. Appuyez sur la touche **ENVOI**.

Fax



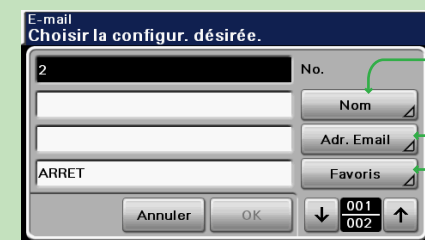
* Uniquement disponible avec l'option Fax

→ Opérations de numérisation

Enregistrement de l'adresse (carnet d'adresses local)

1. Appuyez sur la touche **UTILITAIRE/COMPTEUR** du panneau de contrôle.
2. Appuyez sur **ENREGISTREMENT ADRESSE**.
3. Appuyez sur **E-MAIL**.
4. Appuyez sur **NOUVEAU**.
5. Entrez les informations du destinataire et appuyez sur **OK**.
6. Appuyez sur **OK**.

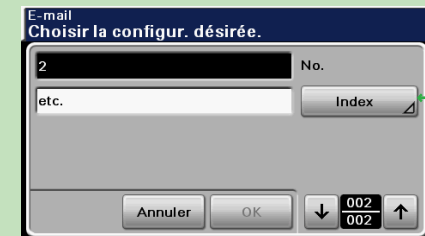
Utilitaire/
Compteur



Tapez le nom d'enregistrement

Tapez l'adresse e-mail

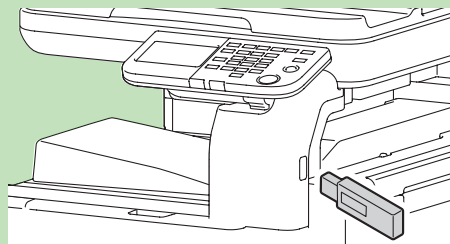
Afficher comme Favori Marche/Arrêt



Sélectionnez les caractères d'index à utiliser pour rechercher le destinataire

→ Numériser vers mémoire USB (saisie directe)

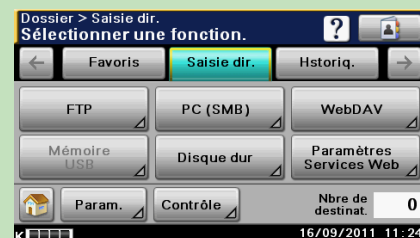
1. Connectez le périphérique mémoire USB au port hôte USB.



apparaît en bas de l'écran.

2. Placez l'original ou les originaux.
3. Appuyez sur la touche **DOSSIER** du panneau de contrôle.

Dossier



4. Appuyez sur **SAISIE DIRECTE**.
5. Appuyez sur **MÉMOIRE USB**.
6. Appuyez sur **NOM DOCUMENT**.
7. Entrez un nom de document et appuyez sur **OK**.
8. Appuyez sur **RÉGLAGES**.
Procédez aux réglages souhaités et appuyez sur **FERMER**.
9. Appuyez sur la touche **ENVOI**.

→ Scan vers E-mail (Saisie directe)

1. Placez l'original ou les originaux.
2. Appuyez sur la touche **E-MAIL** du panneau de contrôle.
3. Appuyez sur **SAISIE DIRECTE**.

E-mail



4. Appuyez sur **E-MAIL**.
5. Appuyez sur **ADRESSE**.
6. Entrez l'adresse du destinataire.
7. Appuyez sur **OK** (2 fois).
8. Appuyez sur **RÉGLAGES**.

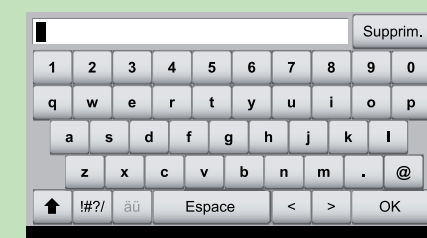
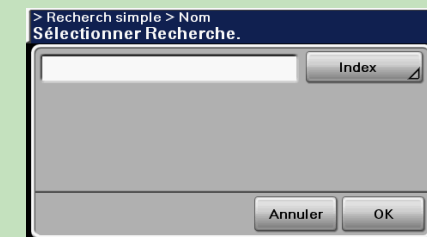


9. Appuyez sur la touche **ENVOI**.

→ Rechercher un destinataire (carnet d'adresses local)

1. Appuyez sur la touche **E-MAIL** du panneau de contrôle.
2. Appuyez sur .
3. Appuyez sur **RECHER SIMPLE**.
4. Appuyez sur **NOM**.
5. Appuyez sur **INDEX**.
6. Entrez un mot-clé.
7. Appuyez sur **OK** (2 fois).
Les résultats de la recherche sont affichés.

E-mail



→ Envoyer des données vers plusieurs destinations

1. Placez l'original ou les originaux.
2. Appuyez sur la touche **E-MAIL** du panneau de contrôle.
3. Appuyez sur **FAVORIS**.
4. Spécifiez deux destinataires ou plus.
5. Appuyez sur la touche **ENVOI**.

E-mail

