



KONICA MINOLTA

bizhub 4750/4050

GUIDE DE L'UTILISATEUR

✧ PC-FAX



Table des matières

1 Émission FAX sur PC

1.1	Présentation Émission Fax sur PC	1-3
1.2	Configuration de l'environnement système	1-4
1.3	Emplacement des câbles de connexion sur cette machine	1-5

2 Préparation pour Émission Fax sur PC (connexion réseau)

2.1	Présentation	2-3
2.2	Avant d'installer le pilote de fax (pour les administrateurs).....	2-4
	S'assurer de la présence d'un câble LAN pour la connexion.....	2-4
	Vérifier les paramètres réseau	2-4
	Configuration de l'environnement d'émission Fax sur PC.....	2-4
	Activer les informations de périphérique à obtenir par le pilote de fax	2-5
2.3	Installation facile du pilote de fax.....	2-6
	Préparation du CD/DVD-ROM des pilotes de fax.....	2-6
	Vérification des systèmes d'exploitation compatibles avec le pilote de fax.....	2-6
	Procédure d'installation	2-7
2.4	Initialisation du pilote de fax	2-8
	Configuration de l'environnement d'exploitation optionnel de cette machine	2-8
	Modification des réglages d'impression par défaut.....	2-8

3 Préparation de l'Émission Fax sur PC (connexion USB)

3.1	Présentation	3-3
3.2	Installation facile du pilote de fax.....	3-4
	Préparation du CD/DVD-ROM des pilotes de fax.....	3-4
	Vérification des systèmes d'exploitation compatibles avec le pilote de fax.....	3-4
	Modification des paramètres d'installation (Windows 7/8/8.1/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2)	3-5
	Procédure d'installation	3-5
3.3	Initialisation du pilote de fax	3-7
	Configuration de l'environnement d'exploitation optionnel de cette machine	3-7
	Modification des réglages d'impression par défaut.....	3-7

4 Comment envoyer Émission Fax sur PC

4.1	Flux d'émission	4-3
4.2	La fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX]	4-4
4.2.1	Opérations disponibles dans la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX]	4-4
4.2.2	Sélection d'un récipient depuis le Répertoire	4-5
4.2.3	Sélection d'un destinataire depuis le Carnet d'adresses de cette machine.....	4-6
4.2.4	Configuration de la fonction d'émission de fax	4-7
4.2.5	Ajout d'une page de garde	4-7
4.3	Rappel facile d'un paramètre fréquemment utilisé	4-8
4.4	Gestion des informations de destinataire sur l'ordinateur (Répertoire)	4-9
	Enregistrement d'un destinataire	4-9
	Recherche d'un destinataire	4-11
	Modification des informations des destinataires	4-12
	Modification du groupe de destinataires	4-12
	Modifier le nom d'un groupe.....	4-12
	Utilisation de dossiers pour la gestion	4-13

5 Options d'émission

5.1	Envoi d'un fax avec une page de garde	5-3
5.2	Envoi d'un fax à une heure prédéfinie (Émission programmée).....	5-6
	Émission programmée	5-6
	Comment envoyer.....	5-6
5.3	Envoi d'un fax confidentiel (communication confidentielle)	5-7
	Communication confidentielle	5-7
	Comment envoyer.....	5-7
5.4	Envoi d'un fax après avoir spécifié une station de relais (Distribution relais)	5-8
	Distribution relais	5-8
	Comment envoyer.....	5-8
5.5	Envoi d'un fax avec des informations d'authentification	5-9
	Envoi de fax avec l'authentification activée	5-9
	Opérations requises pour utiliser cette fonction	5-9
	Comment envoyer.....	5-10

6 Paramètres du pilote de fax

6.1	Fenêtre [Propriétés] du pilote de fax	6-3
	Comment afficher la fenêtre [Propriétés]	6-3
	Onglets fournis par Windows.....	6-3
6.2	Opérations disponibles sur l'onglet [Configurer].....	6-4
6.3	Opérations disponibles sur l'onglet [Paramètres]	6-5
6.4	Fenêtre [Préférences d'impression] du pilote de fax	6-6
	Comment afficher la fenêtre [Préférences d'impression].....	6-6
	Éléments communs à chaque onglet.....	6-6
6.5	Opérations disponibles sur l'onglet [Fax].....	6-7
6.6	Opérations disponibles sur l'onglet [De base]	6-8
6.7	Opérations disponibles sur l'onglet [Mise en page]	6-9
6.8	Opérations disponibles sur l'onglet [Version Information]	6-10

7 Désinstallation du pilote de fax

Désinstallation avec le programme de suppression	7-3
Désinstallation avec le programme d'installation	7-3

8 Index



Émission FAX sur PC

1 Émission FAX sur PC

1.1 Présentation Émission Fax sur PC

Le télécopieur général envoie et reçoit des originaux papier. La fonction Émission Fax sur PC, quant à elle, envoie les données d'un original sur un ordinateur Windows comme si elles étaient imprimées sur cette machine.

C'est une fonction idéale pour un environnement où vous gérez un grand nombre de fichiers de données parce qu'il est inutile de préparer un original papier pour envoyer des fax.

Les destinations des fax peuvent être définies avec le carnet d'adresses déjà enregistré sur cette machine. De même, vous pouvez créer un répertoire téléphonique et contrôler les destinations sur l'ordinateur.



Conseils

Pour utiliser la fonction Fax-PC, le **Kit Fax FK-512** et le **Kit de montage MK-P03** en option sont requis.

1.2 Configuration de l'environnement système

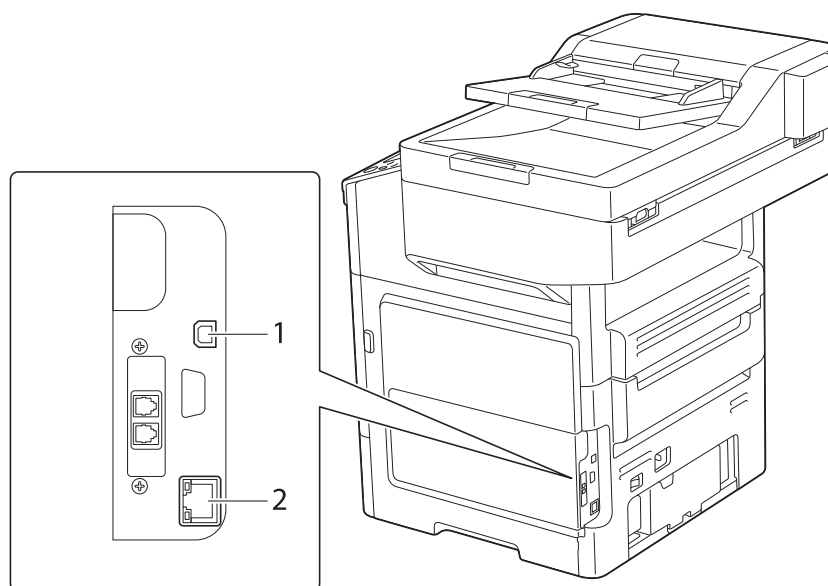
Avant d'utiliser la fonction Fax sur PC, vous devez préalablement installer le pilote de fax sur votre ordinateur.

Si vous utilisez le programme d'installation pour installer le pilote de fax, il est possible de détecter automatiquement la machine sur le réseau ou la machine connectée via l'interface USB. Dans ce cas, vous serez en mesure d'installer facilement le pilote de fax.

Élément	Caractéristiques
Système d'exploitation	Windows Server 2003, Standard Edition (Service Pack 2 ou ultérieur) Windows Server 2003, Enterprise Edition (Service Pack 2 ou ultérieur) Windows Serveur 2003 R2, Standard Edition Windows Serveur 2003 R2, Enterprise Edition Windows Server 2003, Standard x64 Edition Windows Server 2003, Enterprise x64 Edition Windows Server 2003 R2, Standard x64 Edition Windows Server 2003 R2, Enterprise x64 Edition Windows Vista Business (Service Pack 2 ou ultérieur)* Windows Vista Enterprise (Service Pack 2 ou ultérieur)* Windows Vista Home Basic (Service Pack 2 ou ultérieur)* Windows Vista Home Premium (Service Pack 2 ou ultérieur)* Windows Vista Ultimate (Service Pack 2 ou ultérieur)* Windows Server 2008 Standard (Service Pack 2 ou ultérieur)* Windows Server 2008 Enterprise (Service Pack 2 ou ultérieur)* Windows Serveur 2008 R2, Standard Edition Windows Serveur 2008 R2, Enterprise Edition Windows 7 Home Basic* Windows 7 Home Premium* Windows 7 Professional* Windows 7 Enterprise* Windows 7 Ultimate* Windows 8*/Windows 8.1* Windows 8 Pro*/Windows 8.1 Pro*/ Windows 8 Enterprise*/Windows 8.1 Enterprise* Windows Server 2012 Datacenter Windows Server 2012 Standard Windows Server 2012 R2 Datacenter Windows Server 2012 R2 Standard * Prend en charge l'environnement 32 bits (x86)/64 bits (x64).
UC	Tout processeur de spécifications identiques ou supérieures à celles recommandées pour votre système d'exploitation
Mémoire	Capacité mémoire recommandée pour votre système d'exploitation L'espace mémoire doit être suffisant pour le système d'exploitation et les applications utilisées.
Lecteur	Lecteur CD/DVD-ROM

1.3 Emplacement des câbles de connexion sur cette machine

Les câbles d'imprimante se connectent sur chaque port de cette machine.



N°	Port	Description
1	Port USB	Utilisez un câble d'interface USB pour la connexion USB. Utilisez un câble USB de type A (4 broches, mâle) ou de type B (4 broches, mâle). Un câble USB de trois mètres maximum est recommandé.
2	Port Ethernet (LAN) (1000Base-T/ 100Base-TX/10Base-T)	Utilisez le câble LAN pour connecter cette machine au réseau. Cette machine prend en charge les protocoles 1000Base-T, 100Base-TX et 10Base-T. Les protocoles TCP/IP (LPD/LPR, IPP) et les services Web sont pris en charge.



Préparation pour Émission Fax sur PC (connexion réseau)

2 Préparation pour Émission Fax sur PC (connexion réseau)

2.1 Présentation

Avant d'utiliser la fonction Émission Fax sur PC, vous devez installer le pilote de fax sur votre ordinateur.

Cette section explique comment préparer l'émission Fax sur PC en utilisant le programme d'installation fourni avec cette machine.

2.2 Avant d'installer le pilote de fax (pour les administrateurs)

Connexion de cette machine au réseau

- **S'assurer de la présence d'un câble LAN pour la connexion**
- **Vérifier les paramètres réseau**
 - S'assurer qu'une adresse IP est attribuée à cette machine.



Configurez l'environnement d'exploitation Fax sur PC.

- **En cas d'utilisation de l'Impression Normale (port 9100)**
 - Assurez-vous que le numéro de port RAW a bien été défini. (Généralement, vous pouvez utiliser les paramètres par défaut.) Utilisez Impression Normale (port 9100) sauf indication contraire.
- **En cas d'utilisation de l'Impression Internet (IPP)**
 - Vérifiez l'environnement d'exploitation IPP. (Généralement, vous pouvez utiliser les paramètres par défaut.)
- **En cas d'utilisation de l'Impression sécurisée (IPPS)**
 - Configurez l'environnement d'exploitation IPPS. Établissez la communication avec cryptage SSL entre cette machine et l'ordinateur.



Préparation terminée

S'assurer de la présence d'un câble LAN pour la connexion

Assurez-vous qu'un câble LAN est connecté au port LAN de cette machine.

Pour des détails sur le port de connexion du câble, voir page 1-5.

Vérifier les paramètres réseau

Imprimez la page de configuration, puis assurez-vous qu'une adresse IP est attribuée à cette machine.

Pour imprimer la page de configuration, sélectionnez [Utilitaire] - [Régl.Utilisateur] - [Paramètres Imprimante] - [Rapports Impr] - [Page de configuration].



Pour info

Si aucune adresse IP n'est affichée, vous devez configurer le réseau. Pour des détails, consultez le [Guide de démarrage rapide].

Configuration de l'environnement d'émission Fax sur PC

Configurez l'environnement d'exploitation en fonction de la méthode d'impression.

Si la méthode d'impression n'est pas spécifiée avec l'installation, c'est Impression Normale (port 9100) qui est sélectionné pour l'impression. Utilisez Impression Normale (port 9100) sauf indication contraire.

Pour des détails sur la configuration des réglages, consultez le chapitre 1 du [Guide de l'utilisateur Fonctions appliquées].

Méthode d'impression	Description
Impression Normale (port 9100)	Assurez-vous que le numéro de port RAW a bien été défini. (Généralement, vous pouvez utiliser les paramètres par défaut.)
Impression Internet (IPP)	Vérifiez l'environnement d'exploitation IPP. (Généralement, vous pouvez utiliser les paramètres par défaut.)
Impression sécurisée (IPPS)	Configurez l'environnement d'exploitation IPPS. Établissez la communication avec cryptage SSL entre cette machine et l'ordinateur.

**Conseils**

- Si vous utilisez Windows Vista/7/8/8.1/Server 2008/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2, vous ne pouvez pas configurer l'Impression sécurisée (IPPS) avec le programme d'installation.
- Si vous utilisez Windows Server 2003 dans un environnement IPv6, vous ne pouvez pas configurer l'Impression Sécurisé via le programme d'installation.
- L'Impression Internet (IPP) n'est pas prise en charge dans l'environnement IPv6.

Activer les informations de périphérique à obtenir par le pilote de fax

Désactivez la fonction d'authentification OpenAPI. (Généralement, vous pouvez utiliser les paramètres par défaut.)

En cas d'activation de la collecte des informations de périphérique par le pilote de fax, ce dernier récupère automatiquement les informations telles que les paramètres d'authentification et d'ajout de périphériques en option.

Pour des détails sur la configuration des réglages, consultez le chapitre 1 du [Guide de l'utilisateur Fonctions Appliquées].

2.3 Installation facile du pilote de fax

Préparation du pilote de fax

- **Préparation du CD/DVD-ROM des pilotes de fax**
 - Pour le CD/DVD-ROM, contactez l'administrateur de cette machine.
- **Vérification des systèmes d'exploitation compatibles avec le pilote de fax**
 - Assurez-vous que l'ordinateur sur lequel le pilote de fax est installé est compatible avec les conditions d'exploitation du pilote de fax.



Installation du pilote de fax sur l'ordinateur

- **Installation du pilote de fax sur l'ordinateur avec le programme d'installation**
 - Insérez le **CD/DVD-ROM Drivers & Utilities** dans le lecteur et installez le logiciel en suivant les instructions à l'écran.
- **Exécution d'un test d'impression**
 - Si nécessaire, procédez à un test d'impression et vérifiez s'il est acceptable.



Préparation terminée

Préparation du CD/DVD-ROM des pilotes de fax

Les CD/DVD-ROM suivants sont fournis avec cette machine : le pilote de fax se trouve sur le **CD/DVD-ROM Drivers & Utilities**.

CD/DVD-ROM	Description
CD/DVD-ROM Drivers & Utilities	Contient le pilote d'imprimante Windows (PCL/PS/XPS/FAX), le pilote d'imprimante Mac OS, le pilote d'imprimante Linux et le pilote TWAIN. Il contient aussi la page de téléchargement du logiciel utilitaire.
CD/DVD-ROM des Guides de l'utilisateur	Contient les guides de l'utilisateur.

Vérification des systèmes d'exploitation compatibles avec le pilote de fax

Pour des détails sur le système d'exploitation de l'ordinateur compatible avec le pilote de fax, voir page 1-4.

Procédure d'installation

Installez le pilote de fax sur l'ordinateur avec le programme d'installation.

- ✓ Cette opération nécessite des droits d'administration.
- ✓ Utilisez le **CD/DVD-ROM Drivers & Utilities**.

- 1 Insérez le CD/DVD-ROM des pilotes de fax dans le lecteur de CD/DVD-ROM de l'ordinateur.
 - Assurez-vous que le programme d'installation démarre bien, puis passez à l'étape 2.
 - Si le programme d'installation ne démarre pas, ouvrez le dossier des pilotes d'imprimante sur le CD/DVD-ROM, double-cliquez sur [Setup.exe], puis passez à l'étape 3.
 - Si la fenêtre [Contrôle de compte d'utilisateur] apparaît, cliquez sur [Continuer] ou [Oui].
- 2 Cliquez sur [Imprimante/Fax].
- 3 Lisez le contrat de licence, puis cliquez sur [J'ACCEPTE].
- 4 Vérifiez le contenu de la fenêtre [Lisez-moi], puis cliquez sur [Suivant].
- 5 Sélectionnez [Installez les imprimantes/MFPs], puis cliquez sur [Suivant].

Les imprimantes connectées sont détectées.

 - Pour Windows Vista/7/8/8.1/Server 2008/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2, vous pouvez sélectionner [Préférence pour IPv4] ou [Préférence pour IPv6]. C'est l'adresse qui sera privilégiée lors de la détection en mode IPv4 et IPv6.
- 6 Sélectionnez cette machine et cliquez ensuite sur [Suivant].
 - Si cette machine n'est pas détectée, redémarrez-la.
 - Ce n'est pas la peine de changer la méthode d'impression [Impression Normale] (port 9100) sauf indication contraire de l'administrateur.
 - Les méthodes d'impression disponibles sont [Impression Normale], [Impression Internet] (IPP) ou [Impression sécurisée] (IPPS).
 - Parmi les imprimantes connectées, seul le modèle cible est automatiquement détecté et affiché. En cas d'affichage de plusieurs modèles cibles, vérifiez les adresses IP.
 - S'il s'avère impossible de détecter la connexion avec cette machine, elle ne figure pas sur la liste. Dans un tel cas, sélectionnez [Spécifiez l'imprimante/MFP autre que ci-dessus. Sélectionnez (Adresse IP, Nom d'hôte...)], puis indiquez manuellement l'adresse IP et le nom d'hôte de cette machine.
- 7 Cochez la case du pilote de fax, puis cliquez sur [Suivant].
- 8 Vérifiez les composants à installer, puis cliquez sur [Installer].
- 9 Si nécessaire, changez le nom de l'imprimante ou imprimez une page de test, puis cliquez sur [Terminer].

L'installation du pilote de fax est alors terminée.

Paramètres	Description
[Contrôle]	Affiche les composants installés pour contrôle.
[Renommer imprimante]	Permet de changer le nom de l'imprimante si nécessaire.
[Propriété]	Configure l'environnement d'exploitation optionnel de cette machine. Pour plus de détails, voir page 2-8.
[Configur. Impression]	Change les réglages d'impression par défaut, si nécessaire. Pour plus de détails, voir page 2-8.
[Impr Page de test]	Imprime une page de test pour, si nécessaire, vérifier le transfert de données normal.



Pour info

N'oubliez pas d'initialiser le pilote de fax après l'avoir installé. Pour plus de détails, voir page 2-8.

2.4 Initialisation du pilote de fax

Configuration de l'environnement d'exploitation optionnel de cette machine

Si vous utilisez cette machine pour la première fois, veillez à ce que les périphériques optionnels soient correctement installés et que les paramètres d'authentification aient été correctement répercutés sur le pilote de fax.

- 1 Ouvrez la fenêtre [Propriétés] du pilote de fax.
 - Pour savoir comment afficher la fenêtre [Propriétés], voir page 6-3.
- 2 Sur l'onglet [Configurer], consultez les informations telles que les options installées sur cette machine et vérifiez si les paramètres d'authentification ont été configurés ou non.
 - Par défaut, [Auto] dans [Acquérir réglages...] est activé. Les informations sur cette machine sont automatiquement obtenues et répercutées dans [Options périphérique].
 - Si [Auto] dans [Acquérir réglages...] est désactivé, un clic sur [Acquérir Infos périphérique], obtient et reflète les informations sur cette machine dans [Options périphérique].
 - Si vous n'arrivez pas à établir de communication avec cette machine, configurez manuellement ces informations dans [Options périphérique]. Sélectionnez sur la liste l'élément à modifier et définissez une valeur dans [Paramètre].
- 3 Cliquez sur [OK].

Modification des réglages d'impression par défaut

Si nécessaire, vous pouvez modifier les réglages d'impression par défaut du pilote de fax.

Ainsi, si pour envoyer, vous définissez la valeur par défaut avec combinaison de page, vous pouvez réduire le nombre de pages imprimées au niveau de la destination. Nous vous recommandons de modifier les réglages par défaut en fonction de votre environnement.

- 1 Ouvrez la fenêtre [Préférences d'impression] du pilote de fax.
 - Pour savoir comment afficher la fenêtre [Préférences d'impression], voir page 6-6.
- 2 Modifiez les réglages d'impression et cliquez sur [OK].

Les réglages modifiés sont appliqués lors de l'exécution de la fonction Émission Fax sur PC depuis n'importe quel logiciel d'application.



Pour info

Le pilote de fax possède une fonction d'enregistrement des réglages comme Favoris. Pour plus de détails, voir page 4-8.



3

Préparation de l'Émission Fax sur PC (connexion USB)

3 Préparation de l'Émission Fax sur PC (connexion USB)

3.1 Présentation

Avant d'utiliser la fonction Émission Fax sur PC, vous devez installer le pilote de fax sur votre ordinateur.

Cette section explique comment préparer l'émission Fax sur PC en utilisant le programme d'installation fourni avec cette machine.

3.2 Installation facile du pilote de fax

Préparation du pilote de fax

- **Préparation du CD/DVD-ROM des pilotes de fax**
 - Pour le CD/DVD-ROM, contactez l'administrateur de cette machine.
- **Vérification des systèmes d'exploitation compatibles avec le pilote de fax**
 - Assurez-vous que votre ordinateur est compatible avec les exigences de l'environnement d'exploitation du pilote d'imprimante.



Installation du pilote de fax sur l'ordinateur

- **Configuration des paramètres d'installation sur l'ordinateur**
 - Si vous utilisez Windows 7/8/8.1/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2, vous devez préalablement modifier les paramètres de l'ordinateur.
- **Installation du pilote de fax sur l'ordinateur avec le programme d'installation**
 - Après avoir branché le câble USB, insérez le **CD/DVD-ROM Drivers & Utilities** dans le lecteur et installez le logiciel en suivant les instructions à l'écran.
- **Exécution d'un test d'impression**
 - Si nécessaire, procédez à un test d'impression et vérifiez s'il est acceptable.



Préparation terminée

Préparation du CD/DVD-ROM des pilotes de fax

Les CD/DVD-ROM suivants sont fournis avec cette machine : le pilote de fax se trouve sur le **CD/DVD-ROM Drivers & Utilities**.

CD/DVD-ROM	Description
CD/DVD-ROM Drivers & Utilities	Contient le pilote d'imprimante Windows (PCL/PS/XPS/FAX), le pilote d'imprimante Mac OS, le pilote d'imprimante Linux et le pilote TWAIN. Il contient aussi la page de téléchargement du logiciel utilitaire.
CD/DVD-ROM des Guides de l'utilisateur	Contient les guides de l'utilisateur.

Vérification des systèmes d'exploitation compatibles avec le pilote de fax

Pour des détails sur le système d'exploitation de l'ordinateur compatible avec le pilote de fax, voir page 1-4.

Modification des paramètres d'installation (Windows 7/8/8.1/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2)

Sous Windows 7/8/8.1/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2, modifiez les paramètres de l'ordinateur avant d'installer le pilote de fax.

- 1 Ouvrez la fenêtre [Panneau de configuration].
 - Sous Windows 8.1, cliquez sur [⬇] dans la fenêtre Accueil, puis cliquez sur [Panneau de configuration] - [Matériel et audio] - [Afficher les périphériques et imprimantes].
 - Sous Windows 8, effectuez un clic droit sur l'écran d'accueil, puis cliquez sur [Toutes les applications] - [Panneau de configuration].
 - Sous Windows Server 2012/Server 2012 R2, cliquez sur [Panneau de configuration] dans l'écran d'accueil.
 - Sous Windows 7/Server 2008 R2, ouvrez le menu Démarrer, puis cliquez sur [Panneau de configuration].
- 2 Cliquez sur [Système et sécurité] - [Système].
- 3 Cliquez sur [Paramètres système avancés] dans le volet gauche du menu.
La fenêtre [Propriétés système] apparaît.
- 4 Sur l'onglet [Matériel], cliquez sur [Paramètres d'installation de périphériques].
- 5 Sélectionnez [Non, je préfère choisir manuellement], sélectionnez [Ne jamais installer de pilotes depuis Windows Update.], puis cliquez sur [Enregistrer les modifications].
 - Une fois que vous avez fini d'installer le pilote de fax, réactivez le paramètre [Oui, effectuer cela automatiquement (recommandé)].
- 6 Cliquez sur [OK] pour fermer la fenêtre [Propriétés système].

Procédure d'installation

Installez le pilote de fax sur l'ordinateur avec le programme d'installation.

- ✓ Cette opération nécessite des droits d'administration.
- ✓ Utilisez le **CD/DVD-ROM Drivers & Utilities**.

- 1 Connectez un câble USB au port USB de cette machine.
 - Pour des détails sur le port de connexion du câble, voir page 1-5.
 - Si une fenêtre d'assistant d'ajout d'un nouveau matériel s'ouvre, cliquez sur [Annuler].
- 2 Insérez le CD/DVD-ROM des pilotes de fax dans le lecteur de CD/DVD-ROM de l'ordinateur.
 - Assurez-vous que le programme d'installation démarre, puis passez à l'étape 3.
 - Si le programme d'installation ne démarre pas, ouvrez le dossier des pilotes d'imprimante sur le CD/DVD-ROM, double-cliquez sur [Setup.exe], puis passez à l'étape 4.
 - Si la fenêtre [Contrôle de compte d'utilisateur] apparaît, cliquez sur [Continuer] ou [Oui].
- 3 Cliquez sur [Imprimante/Fax].
- 4 Lisez le contrat de licence, puis cliquez sur [J'ACCEPTE].
- 5 Vérifiez le contenu de la fenêtre [Lisez-moi], puis cliquez sur [Suivant].
- 6 Sélectionnez [Installez les imprimantes/MFPs], puis cliquez sur [Suivant].
Les imprimantes connectés via USB sont détectées.
- 7 Sélectionnez cette machine et cliquez ensuite sur [Suivant].
- 8 Cochez la case du pilote de fax, puis cliquez sur [Suivant].
- 9 Vérifiez les composants à installer, puis cliquez sur [Installer].

- 10** Si nécessaire, changez le nom de l'imprimante ou imprimez une page de test, puis cliquez sur [Terminer].

L'installation du pilote de fax est alors terminée.

Paramètres	Description
[Contrôle]	Affiche les composants installés pour contrôle.
[Renommer imprimante]	Permet de changer le nom de l'imprimante si nécessaire.
[Propriété]	Configure l'environnement d'exploitation optionnel de cette machine. Pour plus de détails, voir page 3-7.
[Régl. Impression]	Change les réglages d'impression par défaut, si nécessaire. Pour plus de détails, voir page 3-7.
[Impr Page de test]	Imprime une page de test pour, si nécessaire, vérifier le transfert de données normal.



Pour info

N'oubliez pas d'initialiser le pilote de fax après l'avoir installé. Pour plus de détails, voir page 3-7.

3.3 Initialisation du pilote de fax

Configuration de l'environnement d'exploitation optionnel de cette machine

Si vous utilisez cette machine pour la première fois, appliquez les paramètres d'installation de périphérique optionnel et d'authentification au pilote de fax.

- 1 Ouvrez la fenêtre [Propriétés] du pilote de fax.
 - Pour savoir comment afficher la fenêtre [Propriétés], voir page 6-3.
- 2 Sur l'onglet [Configurer], consultez les informations telles que les options installées sur cette machine et vérifiez si les paramètres d'authentification ont été configurés ou non.
 - Si vous utilisez Vista/7/8/8.1/Server 2008/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2, [Auto] sous [Acquérir réglages] est activé par défaut. Par conséquent, les informations de cette machine sont automatiquement obtenues et appliquées pour [Options périphérique].
 - Si [Auto] dans [Acquérir réglages...] est désactivé, un clic sur [Acquérir Infos périphérique], obtient et reflète les informations sur cette machine dans [Options périphérique].
 - Si vous utilisez Windows Server 2003, définissez l'option manuellement via [Options périphérique]. Sélectionnez l'élément à modifier depuis la liste et définissez une valeur dans [Réglage].
- 3 Cliquez sur [OK].

Modification des réglages d'impression par défaut

Si nécessaire, vous pouvez modifier les réglages d'impression par défaut du pilote de fax.

Ainsi, si pour envoyer, vous définissez la valeur par défaut avec combinaison de page, vous pouvez réduire le nombre de pages imprimées au niveau de la destination. Nous vous recommandons de modifier les réglages par défaut en fonction de votre environnement.

- 1 Ouvrez la fenêtre [Préférences d'impression] du pilote de fax.
 - Pour savoir comment afficher la fenêtre [Préférences d'impression], voir page 6-6.
- 2 Modifiez les réglages d'impression et cliquez sur [OK].

Les réglages modifiés sont appliqués lors de l'exécution de la fonction Émission Fax sur PC depuis n'importe quel logiciel d'application.



Pour info

Le pilote de fax possède une fonction d'enregistrement des réglages comme Favoris. Pour plus de détails, voir page 4-8.



**Comment envoyer Émission
Fax sur PC**

4 Comment envoyer Émission Fax sur PC

4.1 Flux d'émission

- 1 Ouvrez les données de l'original via le logiciel d'application. Dans le menu [Fichier] sélectionnez [Impression].
- 2 Assurez-vous que le pilote de fax de cette machine est sélectionné dans [Nom de l'imprimante] (ou [Sélectionner imprimante]).
 - La boîte de dialogue [Imprimer] varie en fonction du logiciel d'application.
- 3 Définissez une série de pages à envoyer.
- 4 Cliquez sur [Propriétés] (ou sur [Préférences]) pour, si nécessaire, modifier les réglages d'impression du pilote de fax.
 - Pour des détails sur les réglages d'impression, voir page 6-6.
 - Les réglages d'impression que vous avez modifiés ici retrouvent leurs valeurs par défaut quand vous quittez le logiciel d'application. Pour savoir comment modifier les valeurs par défaut des réglages d'impression, voir page 2-8.
 - Le pilote de fax propose un paramètre Favoris pour permettre la sélection rapide de réglages d'impression fréquemment utilisés. Pour plus de détails, voir page 4-8.
- 5 Cliquez sur [Imprimer].

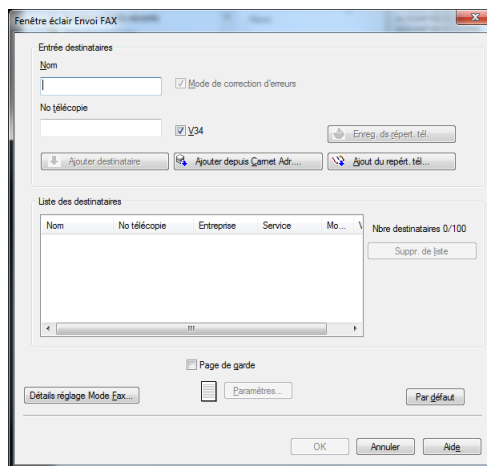
La fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX] s'ouvre. Pour des détails sur la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX], voir page 4-4.
- 6 Définissez le nom et le numéro de fax du destinataire.
 - Quand vous sélectionnez un destinataire dans le Carnet d'adresses de cette machine, cliquez sur [Ajouter depuis Carnet Adr....]. Pour plus de détails, voir page 4-6.
 - Quand vous sélectionnez un destinataire depuis le Répertoire de l'ordinateur, cliquez sur [Ajout du repért. tél...]. Pour plus de détails, voir page 4-5.
 - Définissez la fonction d'émission de fax et, si nécessaire, ajoutez une page de garde au fax. Pour plus de détails, voir page 4-7.
- 7 Cliquez sur [Ajouter destinataire].
 - Quand vous envoyez un fax à plusieurs destinations, répétez les étapes 6 et 7. Vous pouvez enregistrer jusqu'à 100 destinataires.
 - Pour annuler un destinataire ajouté, sélectionnez un destinataire cible, puis cliquez sur [Suppr. de liste].
- 8 Cliquez sur [OK].

Les données de l'original sont faxées via la machine.

4.2 La fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX]

La fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX] vous permet de sélectionner des destinataires et de modifier les conditions d'émission.

4.2.1 Opérations disponibles dans la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX]



Paramètres	Description
[Nom]	Entrez le nom du destinataire (80 caractères max.).
[No télécopie]	Entrez le numéro de fax du destinataire (38 chiffres max., tiret, (-), #, *, P et T compris). Quand vous envoyez un fax vers un pays étranger, entrez le préfixe du pays avant le numéro de fax.
[Mode de correction d'erreurs]	Pour annuler ECM (Error Correction Mode), décochez la case ECM. ECM est un mode de correction d'erreur défini par l'UIT-T (Union Internationale des Télécommunications - Secteur de la Normalisation des Télécommunications). Les télécopieurs prenant en charge le mode ECM communiquent tout en confirmant que les données envoyées ne comportent pas d'erreurs. Ce qui empêche un rendu flou des images dû au bruit sur la ligne téléphonique. Cette machine utilise la communication en mode ECM par défaut. Toutefois, si le bruit est élevé, la communication risque de prendre un peu plus de temps que la communication ne recourant pas au mode de contrôle ECM. Si vous voulez raccourcir le temps de communication, annulez le contrôle ECM et envoyez un fax. Toutefois, une erreur d'image ou des erreurs de communication risquent de se produire en fonction de la valeur de temps de communication, modifiez donc la valeur en fonction des conditions.
[V34]	Décochez la case [V34] pour annuler le mode de protocole V.34. Le protocole V.34 est utilisé pour la communication fax Super G3. Ce qui peut raccourcir le temps de communication et réduire les frais de communication parce qu'une seule page d'un original A4 peut être envoyée en l'espace d'à peu près trois secondes. Cette machine utilise la communication via le protocole V.34 par défaut. Cette machine ne peut pas utiliser la communication en mode Super G3 si elle ou le fax de destination n'est pas connecté à la ligne PBX ou la vitesse de la ligne fax est limitée. Si tel est le cas, annulez la communication en mode V.34.
[Ajouter destinataire]	Cliquez sur ce bouton pour ajouter le destinataire que vous avez saisi au champ [Entrée destinataires] à la [Liste des destinataires].
[Ajouter depuis Carnet Adr....]	Cliquez sur ce bouton pour sélectionner un destinataire dans le Carnet d'adresses de cette machine. Pour plus de détails, voir page 4-6.
[Ajout du repert. tél...]	Cliquez sur ce bouton pour sélectionner un destinataire depuis le Répertoire de l'ordinateur. Pour plus de détails, voir page 4-5.

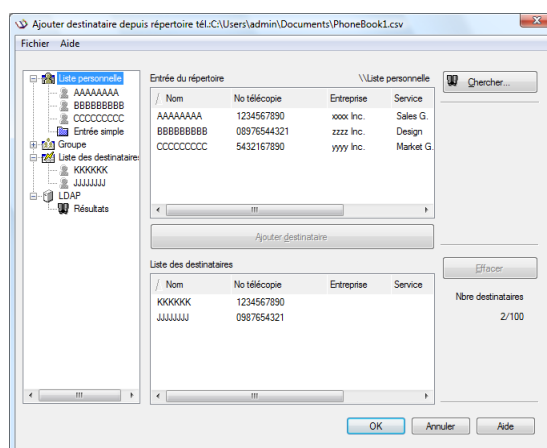
Paramètres	Description
[Enreg. ds répert. tél.]	Cliquez sur ce bouton pour enregistrer le [Nom] et le [No télécopie] dans le Répertoire. Cette entrée est archivée dans le dossier [Simple Entrée] du Répertoire. Pour plus de détails sur l'enregistrement, voir page 4-9.
[Détails réglage Mode Fax...]	Cliquez sur ce bouton pour configurer les fonctions d'émission de fax telles que l'émission programmée et l'émission F-code. Pour plus de détails, voir page 4-7.
[Page de garde]	Cochez cette case pour ajouter une page de garde au fax lors de l'envoi. Cliquez sur le bouton [Paramètres...] pour configurer les détails de la page de garde. Pour plus de détails, voir page 5-3.

4.2.2 Sélection d'un récipient depuis le Répertoire

Vous pouvez rapidement sélectionner un destinataire Fax PC depuis le Répertoire géré sur votre ordinateur.

- ✓ L'enregistrement d'un destinataire doit être effectué à l'avance. Pour plus de détails sur l'enregistrement, voir page 4-9.

- 1 Dans la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX], sélectionnez [Ajout du repert. tél...].
- 2 Sélectionnez [Liste personnelle] ou [Groupe] sur la liste sur la gauche du Répertoire et affichez le destinataire souhaité sur la liste [Entrée du répertoire].
 - Si vous cliquez sur [Chercher...], vous pouvez recourir à une recherche conditionnelle. Les résultats de recherche sont affichés sur la liste [Entrée du répertoire]. Pour plus de détails, voir page 4-11.



- 3 Sélectionnez le nom d'un destinataire sur la liste [Entrée du répertoire], puis cliquez sur [Ajouter destinataire].
 - Vous pouvez enregistrer jusqu'à 100 destinataires.
 - Pour annuler un destinataire, sélectionnez-le, puis cliquez sur [Effacer].
 - Si le destinataire est déjà enregistré dans un Groupe, sélectionnez le nom du groupe, puis cliquez sur [Ajouter destinataire]. Tous les membres sont ajoutés à la [Liste des destinataires].
- 4 Cliquez sur [OK].

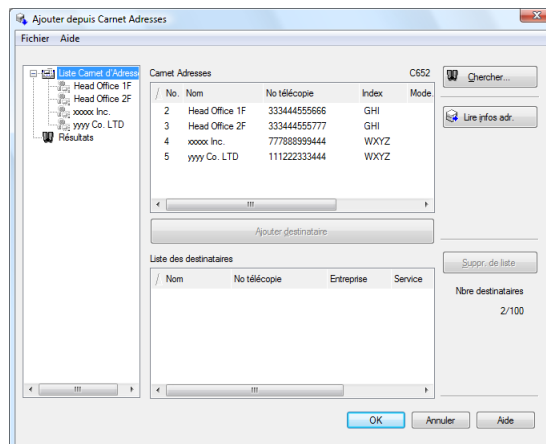
ce qui vous renvoie vers la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX].

4.2.3 Sélection d'un destinataire depuis le Carnet d'adresses de cette machine

Sélectionnez un destinataire Fax sur PC depuis le Carnet d'adresses archivé sur cette.

- ✓ Vous ne pouvez utiliser l'émission Fax sur PC que si cette machine peut communiquer avec l'ordinateur via le réseau.
- ✓ Le destinataire doit être enregistré à l'avance dans le Carnet d'adresses. Pour plus de détails sur la procédure d'enregistrement, consultez le Chapitre 8 du [Guide de l'utilisateur Fax].

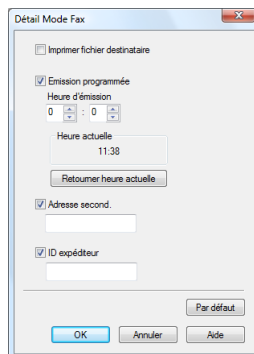
- 1 Dans la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX], sélectionnez [Ajouter depuis Adresses...].
- 2 Sélectionnez [Liste Carnet d'Adresses] depuis la liste du volet gauche et affichez le destinataire souhaité sur la liste [Carnet Adresses].
 - Cliquez sur le bouton [Lire infos adr.] et cette machine lance la communication et réceptionne les informations du destinataire.
 - Si vous cliquez sur [Chercher...], vous pouvez recourir à une recherche conditionnelle. Les résultats de recherche s'affichent sur la liste [Carnet Adresses].



- 3 Sélectionnez le destinataire sur la liste [Carnet Adresses], puis cliquez sur [Ajouter destinataire].
 - Vous pouvez enregistrer jusqu'à 100 destinataires.
 - Pour annuler un destinataire ajouté, sélectionnez un destinataire cible, puis cliquez sur [Suppr. de liste].
- 4 Cliquez sur [OK].
ce qui vous renvoie vers la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX].

4.2.4 Configuration de la fonction d'émission de fax

Dans la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX], sélectionnez [Détails réglage Mode Fax...] pour configurer les fonctions d'émission de fax.



Paramètres	Description
[Imprimer fichier destinataire]	Cochez cette case pour envoyer un fax tout en l'imprimant. Vous pouvez également configurer cette option via l'onglet [Fax] de la fenêtre [Préférences d'impression].
[Émission programmée]	Cochez cette case pour fixer une heure d'envoi d'un fax. Le fax est automatiquement envoyé à l'heure indiquée. [Retourner heure actuelle] : reflète l'heure actuelle de l'ordinateur sur l'[Heure d'émission]. Vous pouvez également configurer cette option via l'onglet [Fax] de la fenêtre [Préférences d'impression].
[Adresse second.]	Quand vous utilisez la fonction Émission code F, cochez cette case et entrez le numéro d'enregistrement du dossier destinataire (20 chiffres max.). Vous pouvez également configurer cette option sur l'onglet [Fax] de la fenêtre [Préférences d'impression].
[ID expéditeur]	Quand vous utilisez la fonction Émission code F, cochez cette case et entrez le mot de passe du dossier destinataire (20 chiffres max., symboles # et * compris). Vous pouvez également configurer cette option sur l'onglet [Fax] de la fenêtre [Préférences d'impression].



Conseils

Quand vous utilisez l'émission programmée, assurez-vous que l'heure de l'ordinateur coïncide avec l'heure de cette machine. Si l'heure de cette machine a déjà passé l'heure d'envoi spécifiée, le fax sera envoyé le lendemain.

4.2.5 Ajout d'une page de garde

Dans la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX], si vous cochez la case [Page de garde], vous pouvez ajouter une page de garde au fax à envoyer.

Si vous cliquez sur [Paramètres...], vous pouvez modifier la page de garde. Pour plus de détails sur comment modifier le paramètre, voir page 5-3.

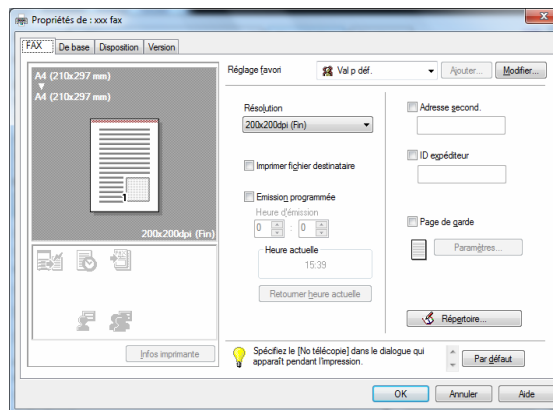
4.3 Rappel facile d'un paramètre fréquemment utilisé

Vous pouvez enregistrer les réglages d'impression actuels dans le dossier Favoris et les rappeler rapidement lors de l'envoi d'un fax.

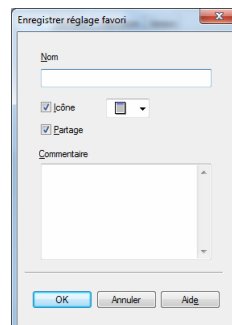
Quand vous enregistrez une combinaison fréquemment utilisée de réglages d'impression en tant que favori, vous pouvez aisément appliquer tous ces réglages en vous contentant de sélectionner sur la liste du paramètre Favoris, même si la combinaison est compliquée et contient des paramètres sur plusieurs onglets.

La procédure d'un réglage d'impression favori est expliquée ci-après.

- 1 Dans la fenêtre [Préférences d'impression], configurez les conditions d'impression que vous voulez enregistrer en tant que favori.
- 2 Cliquez sur [Ajouter...].
 - Quand vous modifiez un paramètre existant, sélectionnez son nom dans [Réglage favori], puis cliquez sur [Modifier]. Dans la boîte de dialogue Modifier, vous pouvez sélectionner des fonctions à rappeler avec un paramètre favori ou importer et exporter un paramètre favori.



- 3 Entrez les noms des favoris à enregistrer.
 - Si nécessaire, spécifiez une icône ou un commentaire pour le paramètre favori.



Paramètres	Description
[Nom]	Entrez les noms des favoris à enregistrer. Utilisez des noms facilement identifiables.
[Icône]	Si nécessaire, affectez une icône aux paramètres favoris.
[Partage]	Cochez cette case pour partager les paramètres favoris avec d'autres utilisateurs.
[Commentaire]	Si nécessaire, entrez un commentaire pour le paramètre favori. Le commentaire s'affiche quand vous placez le curseur de la souris sur le favori sur la liste des Paramètres Favoris.

- 4 Cliquez sur [OK].

Les réglages d'impression sont enregistrés en tant que favori. Vous pouvez sélectionner les paramètres favoris sur la liste [Réglage favori] lors de l'envoi du fax.

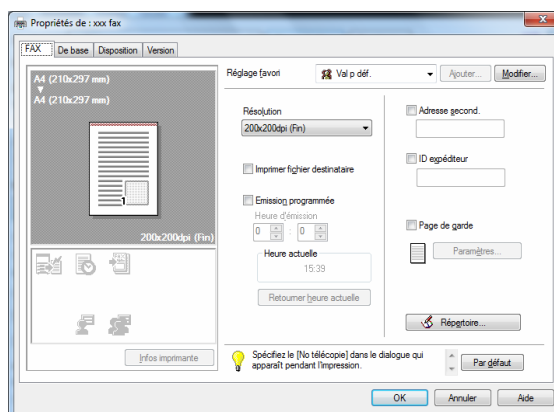
4.4 Gestion des informations de destinataire sur l'ordinateur (Répertoire)

Enregistrement d'un destinataire

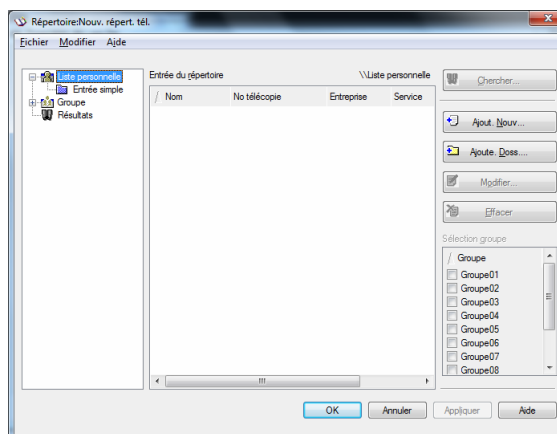
Si vous avez enregistré les destinataires d'appel fréquents dans le Répertoire, vous pouvez rapidement appeler le destinataire lors de l'envoi d'un fax. Utilisez l'onglet [Fax] du pilote de fax pour ajouter des destinataires à un répertoire téléphonique.

Quand vous utilisez le Répertoire pour la première fois, créez un fichier de Répertoire. Quand vous utilisez le Répertoire pour la deuxième fois et les fois suivantes, le fichier de Répertoire précédemment utilisé est automatiquement ouvert. Quand vous changez le contenu du Répertoire, le fichier du Répertoire sera écrasé par vos modifications.

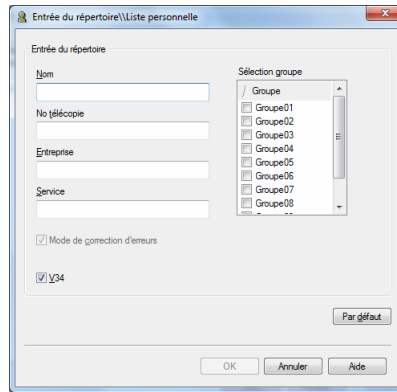
- 1 Sur l'onglet [Fax], cliquez sur [Répertoire...].



- 2 Sélectionnez [Liste personnelle] sur la liste de gauche et cliquez ensuite sur [Ajoute. Nouv...].



3 Entrez les informations du destinataire.



Paramètres	Description
[Nom]	Entrez le nom du destinataire (80 caractères max.). Quand vous définissez le nom du destinataire, vous pouvez ajouter un titre à ce nom.
[No télécopie]	Entrez le numéro de fax du destinataire (38 chiffres max., tiret, (-), #, *, P et T compris). Quand vous envoyez un fax vers un pays étranger, entrez le préfixe du pays avant le numéro de fax.
[Entreprise]	Si nécessaire, entrez le nom de l'entreprise du destinataire (80 caractères max.).
[Service]	Si nécessaire, entrez le nom du département du destinataire (80 caractères max.).
[Mode de correction d'erreurs]	Pour annuler ECM (Error Correction Mode), décochez la case ECM. ECM est un mode de correction d'erreur défini par l'UIT-T (Union Internationale des Télécommunications - Secteur de la Normalisation des Télécommunications). Les télécopieurs prenant en charge le mode ECM communiquent tout en confirmant que les données envoyées ne comportent pas d'erreurs. Ce qui empêche un rendu flou des images dû au bruit sur la ligne téléphonique. Cette machine utilise la communication en mode ECM par défaut. Toutefois, si le bruit est élevé, la communication risque de prendre un peu plus de temps que la communication ne recourant pas au mode de contrôle ECM. Si vous voulez raccourcir le temps de communication, annulez le contrôle ECM et envoyez un fax. Toutefois, une erreur d'image ou des erreurs de communication risquent de se produire en fonction de la valeur de temps de communication, modifiez donc la valeur en fonction des conditions.
[V34]	Décochez la case [V34] pour annuler le mode de protocole V.34. Le protocole V.34 est utilisé pour la communication fax Super G3. Ce qui peut raccourcir le temps de communication et réduire les frais de communication parce qu'une seule page d'un original A4 peut être envoyée en l'espace d'à peu près trois secondes. Cette machine utilise la communication via le protocole V.34 par défaut. Cette machine ne peut pas utiliser la communication en mode Super G3 si elle ou le fax de destination n'est pas connecté à la ligne PBX ou la vitesse de la ligne fax est limitée. Si tel est le cas, annulez la communication en mode V.34.
[Sélection groupe]	Quand vous ajouter un destinataire au groupe, cochez la case de groupe. Vous pouvez également ajouter un destinataire à plusieurs groupes. Une fois ajouté, vous pouvez spécifier les destinataires en sélectionnant leur groupe (pour la diffusion). Si vous envoyez des fax fréquemment à certains membres données, il s'avérera utile de les ajouter à un groupe.

4 Cliquer sur [OK].

Les informations personnelles sont enregistrées et affichées sous [Liste personnelle]. Si vous avez sélectionné des groupes pour le destinataire, il s'affichera sur la liste des groupes.

- 5 Cliquer sur [OK].
La modification du Répertoire est terminée. Si vous créez un Répertoire, passez à l'étape 6.
- 6 Cliquez sur [Oui].
- 7 Spécifiez l'emplacement de stockage, entrez le nom de fichier, puis cliquez sur [Archiver tâche].
→ La fenêtre [Enregistrer sous] est ouverte quand vous enregistrez le Répertoire pour la première fois. Quand vous modifiez le Répertoire après la première fois, la fenêtre [Enregistrer sous] ne s'ouvre pas, mais le fichier du Répertoire sera automatiquement écrasé par vos modifications.
Le Répertoire est enregistré en tant que fichier CSV.



Conseils

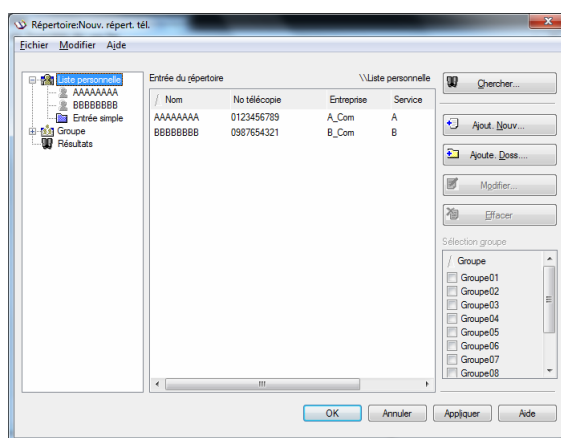
- Le fichier du Répertoire apparaîtra automatiquement la prochaine fois que vous ouvrirez le Répertoire. Pour ouvrir un autre fichier de répertoire, ouvrez la fenêtre [Entrée du répertoire], puis sélectionnez [Ouvrir...] au menu [Fichier]. Enregistrer plusieurs fichiers de Répertoire permet de basculer entre ces fichiers pour trouver celui que vous souhaitez.
- Pour créer un fichier de Répertoire, ouvrez la fenêtre [Entrée du répertoire], puis sélectionnez [Nouveau] au menu [Fichier]. De même, vous pouvez enregistrer le fichier pour disposer d'un alias en sélectionnant [Enregistrer sous...] au menu [Fichier].

Recherche d'un destinataire

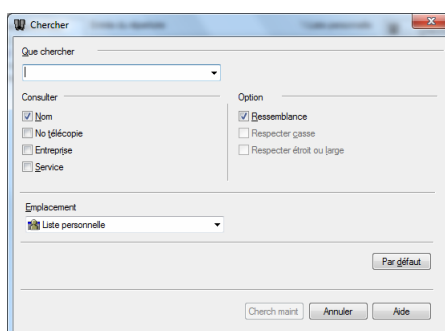
Vous pouvez rechercher un destinataire depuis la Liste Destinataires enregistrée dans le Répertoire.

Une partie des informations du destinataire ou plusieurs conditions peuvent être utilisées pour cette recherche.

Quand vous recherchez un destinataire, cliquez sur [Chercher...] depuis le Répertoire. Vos opérations sont les mêmes quand vous ouvrez le Répertoire pour envoyer un fax et quand vous ouvrez le Répertoire pour y ajouter un destinataire.



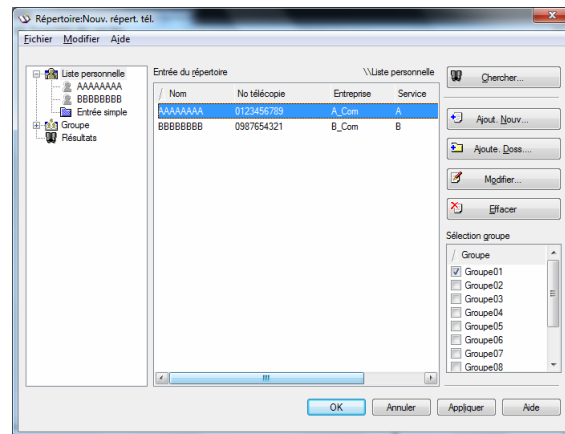
Sélectionnez une cible de recherche et un emplacement de recherche, puis entrez les caractères à rechercher. Si nécessaire, sélectionnez une option de recherche, puis cliquez sur [Cherch maint].



Modification des informations des destinataires

Personnalisez votre Répertoire pour en faciliter l'utilisation. Vous pouvez modifier les informations d'un destinataire et modifier le fichier dans le Répertoire. Quand vous modifiez le Répertoire, utilisez le Répertoire que vous ouvrez pour ajouter un destinataire.

- Quand vous modifiez les informations d'un destinataire, sélectionnez un destinataire sur la [Liste personnelle], puis cliquez sur [Modifier...].
- Pour supprimer un destinataire du Répertoire, sélectionnez le destinataire sur la [Liste personnelle], puis cliquez sur [Effacer]. Pendant ce temps, le destinataire est également supprimé du groupe enregistré.



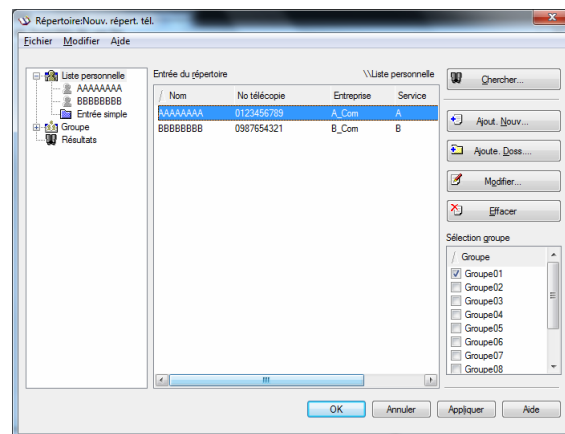
Conseils

Si le nom et le numéro de fax du destinataire, entrés manuellement au moment de l'envoi du fax, sont enregistrés via la fonction [Enreg. ds répert. tél.], ils s'affichent dans le dossier [Simple Entrée].

Modification du groupe de destinataires

Quand vous modifiez un groupe, utilisez le Répertoire que vous ouvrez pour ajouter un destinataire.

Sur la [Liste personnelle], sélectionnez un destinataire que vous souhaitez déplacer vers un autre groupe et cochez la case du numéro de groupe souhaité qui apparaît dans le volet droit.



Conseils

- Vous pouvez également enregistrer un destinataire en déplaçant le nom de la [Liste personnelle] vers un groupe. Toutefois, vous ne pouvez pas supprimer le destinataire du groupe en déplaçant le nom.
- Vous pouvez enregistrer jusqu'à 100 destinataires dans un groupe.

Modifier le nom d'un groupe

Sur la liste [Groupe], du côté gauche du Répertoire, sélectionnez un groupe que vous souhaitez renommer et sélectionnez [Renommer groupe...] dans le menu [Modifier]. Renommez le groupe dans la fenêtre ouverte.

Utilisation de dossiers pour la gestion

Vous pouvez gérer les destinataires de manière composée en combinant un dossier et un groupe.

Sélectionnez [Liste personnelle], puis cliquez sur [Ajoute. Doss...] pour créer un dossier. Vous pouvez aussi sélectionner [Ajoute. Doss...] au menu [Modifier] pour créer un dossier.

- Vous pouvez déplacer le nom d'un destinataire de la [Liste personnelle] vers un autre dossier en le faisant glisser.
- Pour renommer un dossier, sélectionnez-le, puis cliquez sur [Modifier...].
- Pour supprimer un dossier, sélectionnez-le, puis cliquez sur [Effacer].



Conseils

- Vous pouvez également déplacer un destinataire vers un autre dossier en sélectionnant la fonction [Copier] ou [Couper] dans le menu de raccourci et en sélectionnant [Coller] vers le dossier voulu.
- Vous pouvez entrer un nom de dossier avec 40 caractères max.
- Vous pouvez créer des dossiers jusqu'à trois niveaux de hiérarchie.



Options d'émission

5 Options d'émission

5.1 Envoi d'un fax avec une page de garde

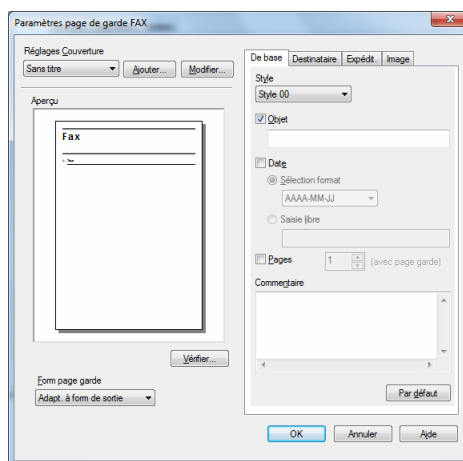
Dans la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX], si vous cochez la case [Page de garde], vous pouvez ajouter une page de garde à un fax.



Conseils

Vous pouvez modifier les données de page de garde dans la fenêtre [Paramètres page de garde de fax] qui s'ouvre quand vous cliquez sur [Paramètres...]. De même, vous pouvez faire de même sur l'onglet [Fax] du pilote de fax.

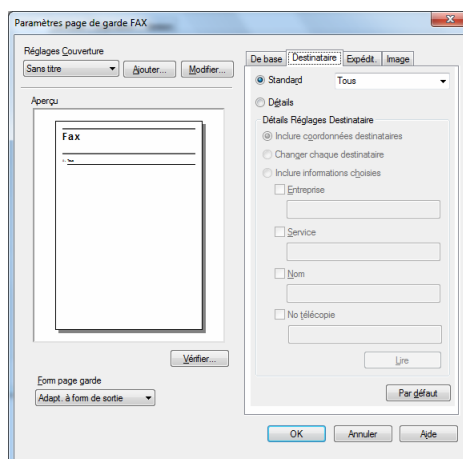
- 1 Ouvrez la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX], puis cochez la case [Page de garde].
- 2 Cliquez sur [Paramètres...].
La fenêtre [Paramètres page de garde FAX] s'ouvre.
- 3 Sélectionnez une taille de page de garde sous [Form page garde].



- 4 Définissez un style et un objet de la page de garde sur l'onglet [De base].

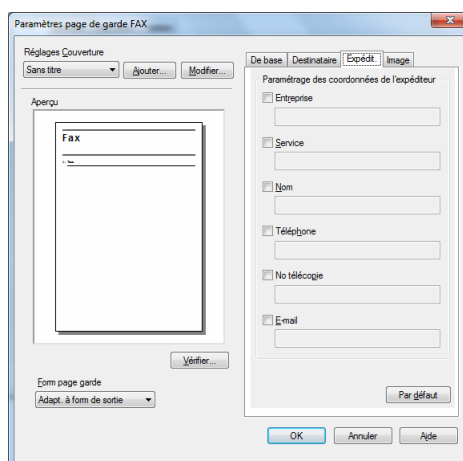
Paramètres	Description
[Style]	Sélectionnez un style de page de garde.
[Objet]	Si vous ajoutez un objet sur la page de garde, cochez cette case et entrez l'objet (64 caractères max.).
[Date]	Si vous ajoutez une date sur la page de garde, cochez cette case, puis spécifiez le format de la date. [Sélection format] : sélectionnez un format de date. [Saisie libre] : entrez un format de date (avec 20 caractères max.).
[Pages]	Si vous ajoutez le nombre total de pages du fax sur la page de garde, cochez cette case, puis sélectionnez un nombre de pages, page de garde comprise.
[Commentaire]	Quand vous envoyez un commentaire à la destination, entrez-le en utilisant jusqu'à 640 caractères. (un code de nouvelle ligne est considéré comme possédant deux caractères.)

- 5 Ouvrez l'onglet [Destinataire], puis sélectionnez la méthode de description du destinataire entre [Standard] et [Détails].

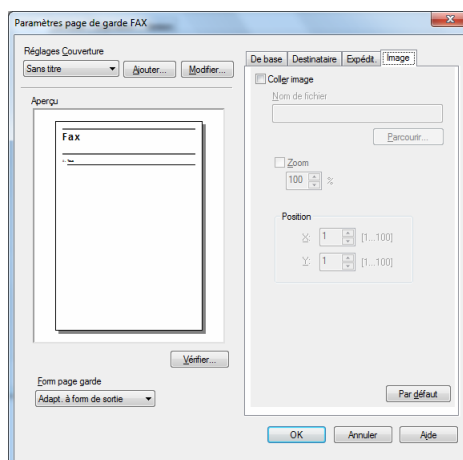


Paramètres	Description
[Standard]	Utilisez les caractères standard pour rédiger la chaîne de caractères standard ne spécifiant pas le destinataire sur la page de garde.
[Détails]	Si vous ajoutez les informations du destinataire sur la page de garde, définissez un style. Pour ajouter un titre au destinataire, ajoutez-le quand vous définissez le nom de destinataire dans la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX].
[Inclure coordonnées destinataires]	Inclure les coordonnées des destinataires qui ont été ajoutés à la [Liste destinataires] de la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX].
[Changer chaque destinataire]	Cette option modifie les informations rédigées sur la page de garde pour chaque destinataire. Entrez le contenu de la [Liste destinataires] affichée sur la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX]. Vous pouvez créer différentes pages de garde pour 100 destinataires max.
[Inclure informations choisies]	Entrez les informations que vous avez définies aux champs [Entreprise], [Service], [Nom] et [No télécopie] (avec 80 caractères max. par entrée). Vous pouvez sélectionner cette option si un destinataire a été ajouté à la [Liste destinataires] de la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX]. Quand vous cliquez sur [Lire], les informations de la première ligne de la [Liste destinataires] de la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX] sont reflétées.

- 6 Entrez les informations sur l'expéditeur sur l'onglet [Expédit.] (avec 80 caractères max. par entrée).



- 7 Pour ajouter une image, spécifiez un fichier d'image sur l'onglet [Image].
- Vous pouvez placer des images telles que le logo et le plan d'accès d'une société sur la page de garde. Le format BMP peut être spécifié.
 - Clochez la case [Zoom] pour appliquer un taux de zoom à une image.
 - Définissez une position pour l'ajout d'une image avec les options [X:] et [Y:].



- 8 Vérifiez l'aperçu de la page de garde.
- Cliquez sur [Vérifier...] pour agrandir et contrôler l'aperçu.
 - Quand vous cliquez sur [Ajouter...], l'image de la page de garde est enregistrer et vous pouvez la rappeler plus tard en sélectionnant [Paramètres page de garde FAX].
- 9 Cliquer sur [OK].

5.2 Envoi d'un fax à une heure prédéfinie (Émission programmée)

Émission programmée

Émission programmée est une fonction lançant automatiquement une émission à l'heure spécifiée si l'heure de début est spécifiée à l'avance.

Si vous utilisez la fonction Émission programmée pendant une période de réduction des frais de téléphone tôt le matin ou tard dans la nuit, vous pouvez réduire les coûts de communication. La fonction Émission programmée vous permet de réserver jusqu'à 20 envois.

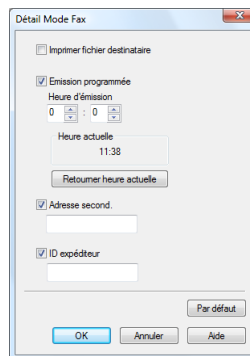


Conseils

En cas d'utilisation de la fonction Émission programmée, assurez-vous que l'heure définie sur l'ordinateur concorde avec celle définie sur cette machine. Si l'heure actuelle a déjà passé l'heure d'émission, le fax sera envoyé le lendemain.

Comment envoyer

- 1 Dans la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX], sélectionnez [Détails réglage Mode Fax...]. La fenêtre [Détails du mode fax] s'ouvre.
- 2 Cochez la case [Émission programmée] et réglez [Heure d'émission].
 - Quand vous cliquez sur [Retourner heure actuelle], l'heure actuelle de l'ordinateur est reflétée sur [Heure d'émission].



- 3 Cliquer sur [OK].

5.3 Envoi d'un fax confidentiel (communication confidentielle)

Communication confidentielle

La fonction de communication confidentielle est conçue pour communiquer avec des gens données via une Boîte Document sécurisé nécessitant un numéro enregistré et un mot de passe.

Ce qui garantit que les communications de fax seront envoyées avec une sécurité renforcée.



Conseils

- Le fax de destination doit disposer de la fonction F-code.
- Vous devez vérifier au préalable le numéro d'enregistrement de la Boîte Document sécurisé du destinataire ainsi que le mot de passe pour réception de fax confidentiels.

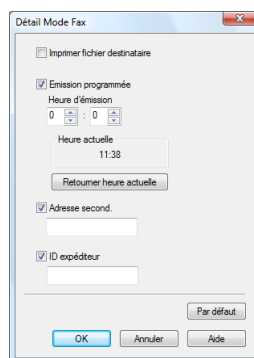
Comment envoyer

1 Dans la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX], sélectionnez [Détails réglage Mode Fax...].
La fenêtre [Détail Mode Fax] s'ouvre.

2 Spécifiez la Boîte Document sécurisé du destinataire.

→ [Adresse second.] : entrez le numéro d'enregistrement de la Boîte Document sécurisé.

→ [ID expéditeur] : entrez le mot de passe de communication pour la Réception confidentielle.



3 Cliquer sur [OK].

5.4 Envoi d'un fax après avoir spécifié une station de relais (Distribution relais)

Distribution relais

La fonction de Distribution relais distribue un fax aux destinataires prédéfinis par l'intermédiaire de stations relais.

Si vous avez créé des groupes d'une station relais et les autres destinations par zone, vous pouvez réduire le coût de communication total par rapport au coût d'une diffusion à toutes les destinations. Cette fonction s'avère utile lors de la diffusion de fax vers des emplacements distants.

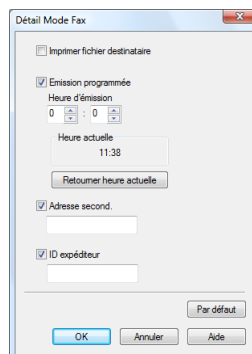


Conseils

- La machine de destination (station relais) doit disposer de la fonction F-code.
- Cette machine prend en charge la fonction (demande de distribution relais) pour envoyer un fax à une station relais. Cette machine ne prend pas en charge la fonction (distribution relais) pour utiliser cette machine en tant que station relais.
- Vous devez vérifier au préalable le numéro d'enregistrement de la boîte Relais affectée à la station relais ainsi que le mot de passe pour la distribution relais.

Comment envoyer

- 1 Dans la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX], sélectionnez [Détails réglage Mode Fax...]. La fenêtre [Détail Mode Fax] s'ouvre.
- 2 Spécifiez le dossier relais du destinataire.
 - [Adresse secondaire] : entrez le numéro d'enregistrement de la Boîte Relais.
 - [ID expéditeur] : entrez le mot de passe pour la distribution relais.



- 3 Cliquer sur [OK].

5.5 Envoi d'un fax avec des informations d'authentification

Envoi de fax avec l'authentification activée

Lors de l'envoi un Fax PC dans l'environnement dans lequel l'authentification utilisateur ou le suivi de compte est appliqué, envoyez les informations d'authentification (nom d'utilisateur et mot de passe) à cette machine. Ce qui limite les utilisateurs pouvant envoyer un Fax PC via la machine et en empêche l'utilisation non autorisée par des tiers.

Quand cette machine reçoit une tâche d'émission d'un utilisateur non autorisé à utiliser cette machine ou quand cette machine reçoit une tâche d'émission ne possédant pas d'informations d'authentification, cette machine ignore automatiquement ces tâches.



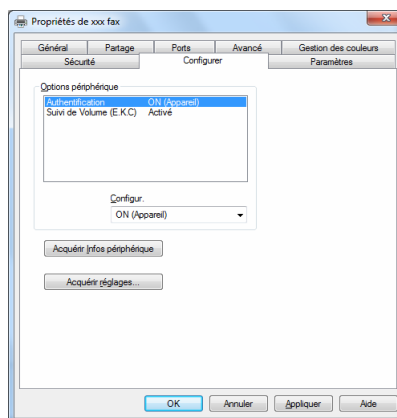
Conseils

Une tâche d'émission sans informations d'authentification se réfère à une tâche dont l'authentification utilisateur ou le suivi de compte n'a pas été correctement configuré(e) sur l'onglet [Configurer] dans la fenêtre [Propriétés] du pilote de fax.

Opérations requises pour utiliser cette fonction

Ouvrez l'onglet [Configurer] du pilote de fax et assurez-vous que l'authentification utilisateur ou le suivi de compte est correctement configuré(e).

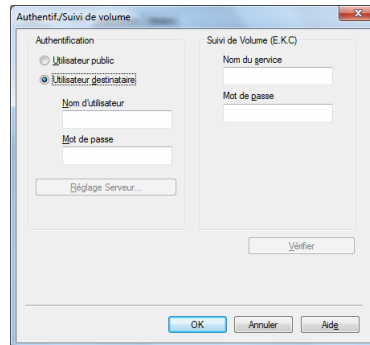
- 1 Ouvrez la fenêtre [Propriétés] du pilote de fax.
→ Pour savoir comment afficher la fenêtre [Propriétés], voir page 6-3.
- 2 Dans [Option périphérique] de l'onglet [Configurer], assurez-vous que le paramètre Authentification utilisateur/Suivi de compte est correctement configuré pour votre environnement d'exploitation.
→ S'il n'est pas correctement configuré, sélectionnez [Authentification] ou [Suivi de Volume (E.K.C)] sur la liste et modifiez le paramètre concerné dans [Paramètre].



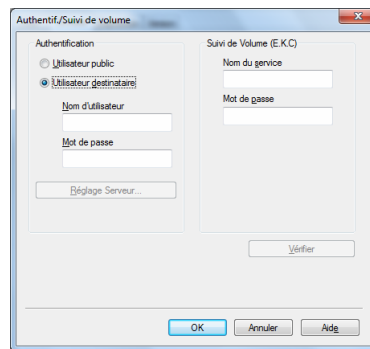
- 3 Cliquer sur [OK].

Comment envoyer

- 1 Sur l'onglet [De base], cliquez sur [Authentification/Suivi de Volume (E.K.C)]
- 2 Si l'authentification utilisateur est activée, sélectionnez [Utilisateur destinataire], puis entrez le nom d'utilisateur et le mot de passe.
 - Si l'accès à cette machine est autorisé pour les utilisateurs publics (utilisateurs non enregistrés, vous pouvez sélectionner [Utilisateur public] et envoyer un fax sans entrer le nom d'utilisateur ni le mot de passe.



- 3 Si le suivi de compte est activé, entrez le nom du compte et le code d'accès.



- 4 Cliquer sur [OK].
 - Si une communication est établie avec cette machine, vous pouvez cliquer sur [Vérifier] pour vérifier les informations d'authentification saisies. De même, vous pouvez vérifier les informations d'authentification à la recherche d'erreurs avant de les imprimer.
- 5 Envoyer un fax.
 - Si les informations d'authentification sont correctes, le fax est envoyé.



Paramètres du pilote de fax

6 Paramètres du pilote de fax

6.1 Fenêtre [Propriétés] du pilote de fax

Comment afficher la fenêtre [Propriétés]

Le pilote de fax dispose de deux fenêtres de configuration des paramètres : la fenêtre [Propriétés] et la fenêtre [Préférences d'impression]. Cette section décrit la fenêtre [Propriétés].

La fenêtre [Propriétés] vous permet de configurer les paramètres pour l'environnement optionnel de cette machine ou les fonctions Windows.

Procédez comme suit pour afficher la fenêtre [Propriétés] :

- 1** Affichez la fenêtre de l'imprimante.
 - Sous Windows 8.1, cliquez sur [⬇] dans la fenêtre Accueil, puis cliquez sur [Panneau de configuration] - [Matériel et audio] - [Afficher les périphériques et imprimantes].
 - Sous Windows 8, effectuez un clic droit sur l'écran d'accueil, puis cliquez sur [Toutes les applications] - [Panneau de configuration] - [Matériel et audio] - [Afficher les périphériques et imprimantes].
 - Sous Windows Server 2012/Server 2012 R2, ouvrez l'écran Démarrer, puis cliquez sur [Panneau de configuration] - [Matériel] - [Afficher les périphériques et imprimantes].
 - Sous Windows 7/Server 2008 R2, ouvrez le menu Démarrer, puis cliquez sur [Périphériques et imprimantes].
Si Périphériques et imprimantes ne s'affiche pas, sélectionnez [Panneau de configuration] - [Matériel et audio] et cliquez sur [Afficher les périphériques et les imprimantes].
 - Sous Windows Vista/Server 2008, cliquez sur le menu Démarrer et sélectionnez [Panneau de configuration] - [Matériel et audio] - [Imprimantes].
Si le [Panneau de configuration] est affiché en vue classique, double-cliquez sur [Imprimantes].
 - Sous Windows Server 2003, cliquez sur le menu Démarrer, puis sélectionnez [Imprimantes et télécopieurs].
Si [Imprimantes et télécopieurs] ne s'affiche pas, sélectionnez [Panneau de configuration] - [Imprimantes et autres périphériques] - [Imprimantes et télécopieurs]. Si le [Panneau de configuration] est affiché en vue classique, double-cliquez sur [Imprimantes].
- 2** Ouvrez les propriétés de l'imprimante.
 - Sous Windows 7/8/8.1/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2, effectuez un clic droit sur l'icône de l'imprimante installée et depuis [Propriétés de l'imprimante], cliquez sur le nom d'imprimante affiché.
 - Sous Windows Vista/Server 2003/Server 2008, effectuez un clic droit sur l'icône de l'imprimante installée, puis cliquez sur [Propriétés].

La fenêtre [Propriétés] s'ouvre.

Onglets fournis par Windows

Les onglets [Général], [Partage], [Port], [Avancé], [Gestion des couleurs] et [Sécurité] sont fournis par Windows.

Vous pouvez imprimer une page de test, configurer le partage d'imprimantes, configurer les ports d'imprimante, etc. Pour plus de détails, consultez les manuels Windows.

6.2 Opérations disponibles sur l'onglet [Configurer]

L'onglet [Configurer] vous permet d'enregistrer une méthode d'obtention des informations relatives à l'état d'installation des périphériques en option sur cette machine ainsi que des informations à propos de cette machine dans le pilote de fax.

Paramètres	Description
[Options périphérique]	Le nom de modèle, les options installées sur cette machine et les paramètres d'authentification de cette machine sont affichés. Quand il s'avère impossible d'obtenir les paramètres de cette machine, vous devez manuellement modifier les paramètres. Sélectionnez l'élément à modifier sur la liste et définissez une valeur dans [Paramètre].
[Acquérir Infos périphérique]	Obtient des informations relatives aux périphériques en option installés sur cette machine en communiquant avec cette machine. Dans [Acquérir réglages...], définissez la méthode d'obtention des informations sur cette machine.
[Acquérir réglages...]	Configurez les paramètres d'obtention des informations de cette machine.
[Auto]	Cochez cette case pour obtenir automatiquement les informations de cette machine.
[Réglages Destination]	Définissez la méthode de communication pour obtenir des informations depuis cette machine. [Périph. à connecter au port imprimante] : les informations sont obtenues depuis le port d'impression spécifié sur l'onglet [Port] du pilote de fax. [Spécifier Adresse IP ou Nom Imprimante] : les informations sont obtenues en se connectant à un périphérique avec l'adresse IP ou le nom d'imprimante saisi.



Conseils

- Quand [Auto] dans [Acquérir réglages...] est activé et que l'ordinateur n'arrive pas à communiquer avec cette machine, l'ordinateur prend beaucoup de temps pour afficher la fenêtre [Propriétés] ou la fenêtre [Préférences d'impression].
- Si vous utilisez la machine depuis un ordinateur Server 2003 via connexion USB, [Acquérir Infos périphérique] ne peut pas être utilisé.

6.3 Opérations disponibles sur l'onglet [Paramètres]

L'onglet [Paramètres] vous permet de modifier les paramètres par défaut d'affichage des messages de confirmation ainsi que de la fenêtre de saisie des informations d'authentification.

Paramètres	Description
[Afficher message contrainte]	Cochez cette case pour afficher un message indiquant que vous avez sélectionné les fonctions de pilote de fax ne pouvant pas être utilisées ensemble.
[Vérif. réglages d'authentif. avant impression]	Cochez cette case pour activer le bouton [Vérifier] dans la boîte de dialogue [Authentification/ Suivi de Volume (E.K.C)].
[Dialogue d'authentification à l'impression]	Cochez cette case pour afficher la boîte de dialogue [Authentification/ Suivi de Volume (E.K.C)] pour l'impression. Cette option vous rappelle qu'il faut entrer le nom d'utilisateur et le mot de passe.
[Reconfirmer N° de fax saisi directement]	Si vous entrez le [Numéro de télécopie] directement dans la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX] et que vous cliquez sur [Ajouter destinataire], cochez cette case pour afficher l'écran dans lequel il est possible de retaper le numéro de fax pour confirmation. C'est pratique pour empêcher un fax d'être envoyé à une destination incorrecte.

6.4 Fenêtre [Préférences d'impression] du pilote de fax

Comment afficher la fenêtre [Préférences d'impression]

Le pilote de fax dispose de deux fenêtres de configuration des paramètres : la fenêtre [Propriétés] et la fenêtre [Préférences d'impression]. Cette section décrit la fenêtre [Préférences d'impression].

La fenêtre [Préférences d'impression] possède plusieurs onglets regroupant chacun des fonctions associées pour vous permettre de configurer des fonctions d'impression propres à cette machine. Procédez comme suit pour afficher la fenêtre [Préférences d'impression] :

- 1 Affichez la fenêtre de l'imprimante.
 - Sous Windows 8.1, cliquez sur [⬇] dans la fenêtre Accueil, puis cliquez sur [Panneau de configuration] - [Matériel et audio] - [Afficher les périphériques et imprimantes].
 - Sous Windows 8, effectuez un clic droit sur l'écran d'accueil, puis cliquez sur [Toutes les applications] - [Panneau de configuration] - [Matériel et audio] - [Afficher les périphériques et imprimantes].
 - Sous Windows Server 2012/Server 2012 R2, ouvrez l'écran Démarrer, puis cliquez sur [Panneau de configuration] - [Matériel] - [Afficher les périphériques et imprimantes].
 - Sous Windows 7/Server 2008 R2, ouvrez le menu Démarrer, puis cliquez sur [Périphériques et imprimantes].
Si Périphériques et imprimantes ne s'affiche pas, sélectionnez [Panneau de configuration] - [Matériel et audio] et cliquez sur [Afficher les périphériques et les imprimantes].
 - Sous Windows Vista/Server 2008, cliquez sur le menu Démarrer et sélectionnez [Panneau de configuration] - [Matériel et audio] - [Imprimantes].
Si le [Panneau de configuration] est affiché en vue classique, double-cliquez sur [Imprimantes].
 - Sous Windows Server 2003, cliquez sur le menu Démarrer, puis sélectionnez [Imprimantes et télécopieurs].
Si [Imprimantes et télécopieurs] ne s'affiche pas, sélectionnez [Panneau de configuration] - [Imprimantes et autres périphériques] - [Imprimantes et télécopieurs]. Si le [Panneau de configuration] est affiché en vue classique, double-cliquez sur [Imprimantes].

- 2 Ouvrez [Préférences d'impression].
 - Sous Windows 7/8/8.1/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2, effectuez un clic droit sur l'icône de l'imprimante installée et sous [Préférences d'impression], cliquez sur le nom d'imprimante affiché.
 - Sous Windows Vista/Server 2003/Server 2008, effectuez un clic droit sur l'icône de l'imprimante installée et cliquez sur [Préférences d'impression...].

La fenêtre [Préférences d'impression] s'ouvre.

Les réglages d'impression modifiés ici sont enregistrés en tant que valeurs par défaut. Pour modifier de manière temporaire les paramètres lors de l'exécution d'une Fenêtre éclair Envoi FAX sur PC depuis le logiciel d'application, cliquez sur [Propriétés] (ou sur [Avancé]) de l'écran [Impression] pour ouvrir la fenêtre [Préférences d'impression].

Éléments communs à chaque onglet

Les paramètres et les boutons les plus usuels de chaque onglet sont décrits ci-après.

Paramètres	Description
[Réglage favori]	Vous pouvez enregistrer les réglages d'impression actuels comme favori et le rappeler lors de l'envoi d'un fax. Pour plus de détails sur le [Réglage favori], voir page 4-8.
Voir	Affiche le modèle de mise en page avec les réglages actuels afin que vous puissiez vérifier l'image du fax à envoyer.
[Informations sur l'imprimante]	Cliquez sur cette touche pour démarrer Web Connection et vérifier les informations de l'imprimante. Cette touche n'est activée que si votre ordinateur peut communiquer avec cette machine.
[OK]	Applique les modifications apportées aux réglages et ferme la fenêtre de réglage.
[Annuler]	Ignore (ou annule) les modifications actuelles et ferme la fenêtre de réglage.

Paramètres	Description
[Aide]	Affiche l'aide de chaque élément de la fenêtre.
[Par défaut]	Initialise les paramètres actuels.

6.5 Opérations disponibles sur l'onglet [Fax]

Diverses options d'émission de fax peuvent être définies sur l'onglet [FAX].

Paramètres	Description
[Résolution]	Définissez une résolution pour envoyer un fax. Si la résolution est élevée, une grande quantité d'information sera numérisée et la durée de communication augmente.
[Imprimer fichier destinataire]	Cochez cette case pour envoyer un fax tout en l'imprimant. Vous pouvez également configurer cette option dans [Détails réglage Mode Fax...] de la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX].
[Émission programmée]	Cochez cette case pour fixer une heure d'envoi d'un fax. Le fax est automatiquement envoyé à l'heure indiquée. [Retourner heure actuelle] : reflète l'heure actuelle de l'ordinateur sur l'[Heure d'émission]. Vous pouvez également configurer cette option dans [Détails réglage Mode Fax...] de la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX].
[Adresse second.]	Quand vous utilisez la fonction Émission code F, entrez le numéro d'enregistrement du dossier destinataire (20 chiffres max.). Vous pouvez également configurer cette option dans [Détails réglage Mode Fax...] de la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX].
[ID expéditeur]	Quand vous utilisez la fonction Émission code F, entrez le mot de passe du dossier destinataire (avec 20 chiffres max. symboles # et * compris). Vous pouvez également configurer cette option dans [Détails réglage Mode Fax...] de la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX].
[Page de garde]	Cochez cette case pour ajouter une page de garde au fax lors de l'envoi. Cliquez sur le bouton [Configuration] pour configurer les détails de la page de garde. Vous pouvez également configurer cette option dans [Page de garde] de la fenêtre contextuelle [Fenêtre éclair Envoi FAX].
[Répertoire...]	Cliquez sur ce bouton pour modifier les répertoires téléphoniques. Pour plus de détails, voir page 4-9.



Conseils

Quand vous utilisez l'émission programmée, assurez-vous que l'heure de l'ordinateur coïncide avec l'heure de cette machine. Si l'heure de cette machine a déjà passé l'heure d'envoi spécifiée, le fax sera envoyé le lendemain.

6.6 Opérations disponibles sur l'onglet [De base]

L'onglet [De base] vous permet de définir l'orientation de l'original et le format du papier. En cas d'utilisation de l'authentification utilisateur ou du suivi de compte sur cette machine, définissez les informations d'authentification.

Paramètres	Description
[Orientation original]	Spécifiez l'orientation de l'original créé dans le logiciel d'application. Si le réglage du pilote de fax diffère de celui spécifié dans le logiciel d'application, corrigez le réglage.
[Taille Original]	Sélectionnez le format de l'original créé dans le logiciel d'application. Si le réglage du pilote de fax diffère de celui spécifié dans le logiciel d'application, corrigez le réglage. Lors de la numérisation d'un original au format personnalisé, sélectionnez [Format personnalisé] et définissez sa largeur et sa longueur.
[Format papier]	Sélectionnez le format du papier fax à utiliser pour l'envoi. Si le format du papier diffère de celui de l'original et si [Zoom] est réglé sur [Auto], l'original est envoyé en l'agrandissant ou en le réduisant en fonction du format de papier sélectionné.
[Zoom]	Sélectionnez comment agrandir ou réduire l'image d'impression. • [Auto] : l'image est agrandie ou réduite en fonction du format du papier spécifié dans [Format papier]. • [Manuellement] : l'image est agrandie ou réduite selon le taux de zoom spécifié (40 à 400%).
[Authentification/Suivi de Volume (E.K.C)]	En cas d'utilisation de l'authentification utilisateur ou du suivi de compte, entrez le nom d'utilisateur ou le nom du compte et le mot de passe. Pour plus de détails, voir page 5-9.



Conseils

En fonction de ses paramètres, la machine de destination peut réduire et imprimer un original au format personnalisé sur des papiers de format A4 standard.

6.7 Opérations disponibles sur l'onglet [Mise en page]

L'onglet [Mise en page] vous permet de configurer les paramètres de mise en page pour envoyer des fax.

Paramètres	Description
[Combinaison]	Sélectionnez comment les pages de l'original sont combinées sur les feuilles. • [2en1]/[4en1] : plusieurs pages sont réduites sur la même face d'une feuille pour l'envoi. Ainsi, si vous sélectionnez [4en1], chaque jeu de quatre pages est réduite sur la même face d'une feuille pour l'envoi. Si nécessaire, cliquez sur [Paramétrage de la combinaison...] pour configurer les paramètres détaillées de la combinaison de pages. • [Combinaison] : sélectionnez la combinaison de pages. • [Ordre disposition] : quand vous avez sélectionné Nen1 dans [Combinaison], sélectionnez l'ordre des pages dans la mise en page. • [Bordure] : quand vous avez spécifié Nen1 dans [Combinaison], cochez cette case si vous voulez tracer des lignes de bordure entre les pages. De plus, sélectionnez le type de lignes de bordure.

6.8 Opérations disponibles sur l'onglet [Version Information]

L'onglet [Version Information] vous permet de vérifier la version du pilote de fax.



Désinstallation du pilote de fax

7 Désinstallation du pilote de fax

Désinstallation avec le programme de suppression

Si vous avez installé le pilote de fax avec le programme d'installation, la fonction de désinstallation a été ajoutée au pilote.

✓ Cette opération nécessite des droits d'administration.

1 Lancez le programme de suppression.

- Depuis le menu Démarrer, cliquez sur [Tous les programmes] (ou [Programmes]) - [KONICA MINOLTA] - nom de modèle de cette machine - [Désinstaller pilote d'imprimante].
- Sous Windows 8.1, cliquez sur [↓] dans la fenêtre Accueil, sélectionnez [Panneau de configuration] - [Programmes], puis cliquez sur [Désinstaller un programme]. Double-cliquez sur le pilote à désinstaller sur la liste.
- Sous Windows 8, effectuez un clic droit sur l'écran d'accueil, sélectionnez [Toutes les applications] - [Panneau de configuration] - [Programmes], puis cliquez sur [Désinstaller un programme]. Double-cliquez sur le pilote à désinstaller sur la liste.
- Sous Windows Server 2012/Server 2012 R2, ouvrez l'écran Démarrer, puis cliquez sur [Panneau de configuration] - [Programmes] - [Désinstaller un programme]. Double-cliquez sur le pilote à désinstaller sur la liste.

2 Sélectionnez le pilote de fax à désinstaller, puis cliquez sur [Désinstaller].

- Ensuite, suivez les instructions à l'écran.

3 Si la boîte de dialogue vous invitant à redémarrer l'ordinateur apparaît, cliquez sur [OK].

La désinstallation du pilote de fax est alors terminée.

Désinstallation avec le programme d'installation

Si vous avez installé le pilote avec le programme d'installation, vous pouvez l'utiliser pour désinstaller le pilote.

✓ Cette opération nécessite des droits d'administration.

1 Insérez le CD/DVD-ROM des pilotes d'imprimante dans le lecteur de CD/DVD-ROM de l'ordinateur.

- Assurez-vous que le programme d'installation démarre bien, puis passez à l'étape 2.
- Si le programme d'installation ne démarre pas, ouvrez le dossier des pilotes d'imprimante sur le CD/DVD-ROM, double-cliquez sur [Setup.exe], puis passez à l'étape 3.

2 Cliquez sur [Imprimante/Fax].

Le programme d'installation des pilotes d'imprimante démarre.

3 Cliquez sur [J'ACCEPTE] dans la fenêtre d'accord de licence.

4 Vérifiez le contenu de la fenêtre [Lisezmoi] puis, cliquez sur [Suivant].

5 Sélectionnez [Désinstaller pilote d'imprimante], puis cliquez sur [Suivant].

6 Sélectionnez le pilote de fax à désinstaller, puis cliquez sur [Désinstaller].

- Ensuite, suivez les instructions à l'écran.

7 Si une boîte de dialogue vous invitant à redémarrer l'ordinateur apparaît, cliquez sur [OK] pour redémarrer l'ordinateur.

La désinstallation du pilote de fax est alors terminée.

8

Index

8 Index

C

Carnet Adresses 4-6

D

Distribution relais 5-8

E

ECM 4-4

É

Émission confidentielle 5-7

Émission FAX sur PC

Comment envoyer 4-3

Présentation 1-3

Émission programmée 4-7, 5-6

F

Favori 4-8

Fonction TX code F 4-7, 5-7, 5-8

I

Identification Utilisateur 5-9

M

Mode de correction d'erreurs 4-4

N

No télécopie 4-4

Numéro Fax 4-4

O

Options d'impression 6-6

P

Page de garde 5-3

Pilote de fax

Désinstaller 7-3

Installation (connexion réseau) 2-6

Installer (connexion USB) 3-4

Paramètres 6-3

Réglages par défaut (connexion réseau) 2-8, 3-7

Pilote Fax

Environnement système 1-4

Préparation

Connexion réseau 2-3

Connexion USB 3-3

Propriétés 6-3

R

Répertoire 4-5, 4-9

Dossier 4-13

Enregistrer 4-9

Groupe 4-12

Modifier 4-12

Recherche 4-11

S

Suivi de Volume (E.K.C.) 5-9

V

V34 4-4

