KONICA MINOLTA

bizhub C554e/C454e/ C364e/C284e/C224e

GUIDE RAPIDE



Giving Shape to Ideas

Table des matières

1 Introduction

1.1 Données environnementales ... 1-3
Initiatives environnementales ... 1-3
Energy Star® ... 1-3
Définition d'un produit ENERGY STAR® ... 1-3
Avantages environnementaux de la gestion d'énergie ... 1-4
Papier recyclé ... 1-4
Impression recto-verso ... 1-4

1.2 Certification pour les États-Unis, le Canada, le Mexique, le Brésil et la zone Europe ... 1-5
Pour les États-Unis ... 1-5
Pour le Canada ... 1-5
Pour le Mexique ... 1-5
Pour le Brésil ... 1-5
Europe ... 1-5

1.3 Informations relatives à la sécurité ... 1-6
Symboles d'avertissement et de précaution ... 1-6
Signification des symboles ... 1-6

1.4 Déclarations réglementaires ... 1-11
Marquage CE (Déclaration de conformité) à l'usage des utilisateurs de l'Union européenne (UE) ... 1-11
User Instructions FCC Part 15 – Radio Frequency Devices (for U.S.A. users) ... 1-11
INTERFERENCE-CAUSING EQUIPMENT STANDARD (ICES-003 ISSUE 4) (for Canada users) ... 1-11
À l'intention des utilisateurs des pays non soumis aux réglementations de Classe B ... 1-11
Certification GS ... 1-11
Sécurité laser ... 1-12
Radiation laser interne ... 1-12
CDRH regulations ... 1-12
Pour les utilisateurs européens ... 1-13
Étiquette Laser de sécurité ... 1-13
Émission d'ozone ... 1-13
Niveau sonore (à l'intention des Européens uniquement) ... 1-13
Pour les états membres de l'UE seulement ... 1-14
Câble téléphonique (pour les utilisateurs des pays soumis aux réglementations de Classe B) ... 1-14
Symboles visuels utilisés sur cette machine ... 1-15

1.5 Avertissements et étiquettes de précaution ... 1-16

1.6 Mention spéciale à l'attention de l'utilisateur ... 1-17
Europe ... 1-17

1.7 Espace requis ... 1-18
bizhub C554e/C454e ... 1-18
bizhub C364e/C284e/C224e ... 1-19

1.8 Précautions d'utilisation ... 1-20
Alimentation ... 1-20
Environnement d'exploitation ... 1-20
Stockage de copies ... 1-20
Données enregistrées sur cette machine ... 1-20

1.9 Restrictions légales relatives à la reproduction ... 1-21

1.10 Déclarations relatives aux marques commerciales ... 1-22
Copyright ... 1-23
Remarque ... 1-23

1.11 Contrat de Licence Utilisateur Final ... 1-24

1.12 i-Option LK-105 v3 (PDF recherchables) Contrat Licence Utilisateur Final ... 1-26

2 À propos de la machine

2.1 Utilisation conforme des périphériques MFP de bureau ... 2-3
Utilisation conforme ... 2-3
Conditions d'utilisation inacceptables ... 2-3
Exclusion de responsabilité ... 2-3

2.2 Introduction au Guide de l'utilisateur ... 2-4

2.2.1 [Guide rapide] (le présent manuel) ... 2-4

2.2.2 [Guide en ligne] ... 2-5
Orientation de la première page ... 2-5
Environnement d'exploitation ... 2-6

2.2.3 Groupes cibles ... 2-6

2.2.4 Symboles et notations utilisés dans le présent manuel ... 2-7
Instruction de procédure ... 2-7
Symboles et notations ... 2-7
Notations de noms d'application ... 2-8

2.3 À propos de cette machine ... 2-9

2.3.1 Composants en option (bizhub C554e/C454e) ... 2-9

2.3.2 Composants en option (bizhub C364e/C284e/C224e) ... 2-13

2.3.3 Nom des pièces (MFP) (bizhub C554e/C454e) ... 2-17
Recto ... 2-17
Face arrière ... 2-18

2.3.4 Nom des pièces (MFP) (bizhub C364e/C284e/C224e) ... 2-19
Recto ... 2-19
Face arrière ... 2-20

2.3.5 Nom des pièces (unités en option) ... 2-21
Unité de finition FS-535, Piqueuse à cheval SD-512, Kit de perforation PK-521 (bizhub C554e) ... 2-21
Séparateur travaux JS-602 (bizhub C554e) ... 2-23
Unité de pliage en Z ZU-606 (bizhub C554e) ... 2-24
Unité d'insertion PI-505 (bizhub C554e) ... 2-25
Unité de finition FS-533, Kit de perforation PK-519 ... 2-26
Séparateur travaux JS-506 ... 2-27
Unité de finition FS-534, Piqueuse à cheval SD-511, Kit de perforation PK-520 ... 2-28
Unité grande capacité LU-301/LU-204 ... 2-30

2.4 Alimentation ... 2-31

2.4.1 Mise sous tension et hors tension ... 2-31

2.4.2 Utilisation de la touche d'alimentation ... 2-32

2.4.3 Fonction Économie d'énergie ... 2-33
Réduction de la consommation d'énergie ... 2-33

2.5 Panneau de contrôle ... 2-34

2.5.1 Nom des pièces ... 2-34

2.6 Écran tactile ... 2-36

2.6.1 Menu principal ... 2-36
Disposition du menu principal ... 2-36
Personnalisation du menu principal ... 2-37

2.6.2 Utilisation de l'écran tactile ... 2-37
Taper ... 2-37
Double-taper ... 2-37
Bascule ... 2-38
Glissement ... 2-38
Glissière ... 2-38
Tapement long ... 2-38
Glisser et déplacer ... 2-39
Serrer/Desserrer ... 2-39
Rotation ... 2-39
Précautions d'utilisation de l'écran tactile ... 2-40

2.6.3 Comment afficher le clavier ... 2-40
Comment déplacer le clavier ... 2-41
Comment fermer le clavier ... 2-41
Pour afficher le clavier en permanence ... 2-41

2.6.4 Entrée des caractères ... 2-42
Saisie dans le "Groupe 1" : ... 2-42
2.7 Tâches ... 2-43
2.7.1 Écran Tâche ... 2-43
2.7.2 Fonction multitâche ... 2-44
2.8 Chargement du papier ... 2-45
2.8.1 Chargement du papier dans les magasins 1 à 4 ... 2-45
Types de papier applicables ... 2-45
Comment charger le papier ... 2-45
2.8.2 Magasin grande capacité (intégré) ... 2-46
Types de papier applicables ... 2-46
Comment charger le papier ... 2-46
2.8.3 Chargement du papier dans l'unité grande capacité ... 2-47
Types de papier applicables ... 2-47
Comment charger le papier ... 2-47
2.8.4 Introducteur manuel ... 2-48
Types de papier applicables ... 2-48
Formats papier applicables ... 2-48
Comment charger le papier ... 2-48

3 Fonctions de base

3.1 Fonction d'impression ... 3-3
3.1.1 Paramètres requis et fonctions de base (système d'exploitation Windows) ... 3-3
Séquence préparatoire ... 3-3
Séquence opératoire ... 3-3
Contrôle du branchement du câble ... 3-4
Contrôle des paramètres réseau de la machine ... 3-4
Installation du pilote d'imprimante ... 3-5
Données d'impression ... 3-5
Types de pilotes d'imprimante ... 3-6
3.1.2 Paramètres requis et fonctions de base (système d'exploitation Mac) ... 3-6
Séquence préparatoire ... 3-6
Séquence opératoire ... 3-7
Contrôle du branchement du câble ... 3-7
Contrôle des paramètres réseau de la machine ... 3-7
Installation du pilote d'imprimante ... 3-9
Ajout et configuration d'un pilote d'imprimante ... 3-10
Données d'impression ... 3-10
3.2 Fonction Numérisation pour Envoi ... 3-11
3.2.1 Diverses méthodes d'émission ... 3-11
Envoi des données à votre ordinateur (Envoi SMB) ... 3-11
Émission des données en fichier joint E-mail (Émission E-mail) ... 3-11
Enregistrement des données sur une clé USB (mémoire externe) ... 3-11
Diverses méthodes d'émission et d'enregistrement des données ... 3-12
3.2.2 Envoi des données à votre ordinateur Windows (Envoi SMB) ... 3-12
Séquence préparatoire ... 3-13
Séquence opératoire ... 3-13
Contrôle du branchement du câble ... 3-13
Contrôle des paramètres réseau de la machine ... 3-14
Liste de vérification ... 3-14
Contrôle informatique ... 3-15
Configuration de votre ordinateur ... 3-15
Enregistrement de destinations ... 3-16
Envoi de l'original ... 3-18
3.2.3 Envoi des données à votre ordinateur Mac (Envoi SMB) ... 3-20
Séquence préparatoire ... 3-20
Séquence opératoire ... 3-20
Contrôle du branchement du câble ... 3-21
Contrôle des paramètres réseau de la machine ... 3-21
Configuration de cette machine (Mac OS X 10.7 ou version ultérieure) ... 3-22
Liste de vérification ... 3-23

Contrôle informatique ... 3-23
Configuration de votre ordinateur ... 3-23
Enregistrement de destinations ... 3-24
Envoi de l'original ... 3-26
3.2.4 Transmission des données numérisées par e-mail (Émission E-Mail) ... 3-28
Séquence préparatoire ... 3-28
Séquence opératoire ... 3-28
Contrôle du branchement du câble ... 3-29
Contrôle des paramètres réseau de la machine ... 3-29
Configuration de l'environnement d'émission par e-mail ... 3-30
Configuration de l'information administrateur ... 3-31
Envoi de l'original ... 3-32
3.3 Fonction Fax ... 3-34
3.3.1 Paramètres requis et fonctions de base ... 3-34
Séquence préparatoire ... 3-34
Séquence opératoire ... 3-34
Contrôle du branchement du câble ... 3-35
Enregistrement des informations de transmission ... 3-35
Sélection de la méthode de numérotation ... 3-36
Envoi de l'original ... 3-37
3.3.2 Envoi direct d'un fax depuis un PC (Émission FAX PC) ... 3-39
Séquence préparatoire ... 3-39
Séquence opératoire ... 3-40
Contrôle du branchement du câble ... 3-40
Contrôle des paramètres réseau de la machine ... 3-41
Installation du pilote Fax ... 3-42
Envoi des données ... 3-43
3.4 Fonction Copie ... 3-44
Opérations de base ... 3-44
Identification utilisateur ... 3-46
3.5 Enregistrer une destination ... 3-47
3.5.1 Enregistrement d'une adresse abrégée ... 3-47
Utilisation du panneau de contrôle pour enregistrer un carnet d'adresses - Enregistrement depuis l'utilitaire ... 3-47
Utilisation du panneau de contrôle pour enregistrer un carnet d'adresses - Enregistrement en mode Numéris./Fax ... 3-49
Utilisation d'un ordinateur pour enregistrer une destination abrégée ... 3-51
3.5.2 Informations requises pour l'enregistrement d'une destination ... 3-52
3.5.3 Enregistrer un groupe ... 3-53
Enregistrement d'un nouveau groupe ... 3-53
3.5.4 Récupération d'une destination enregistrée ... 3-55
Récupération d'une destination ... 3-55
Spécification d'une destination ... 3-56
3.6 Utilisation d'une clé USB ... 3-57
3.6.1 Impression des données sur une clé USB ... 3-57
Données d'impression ... 3-57
3.6.2 Enregistrement des données numérisées sur une clé USB (mémoire externe) ... 3-59
Spécification des fonctions autorisées sur mémoire externe ... 3-59
Impression des données sur la clé USB ... 3-61
3.7 Utilisation de la fonction d'aide ... 3-63
3.7.1 Écran Aide ... 3-63
Obtenir de l'aide à propos de l'écran affiché : ... 3-63
Obtenir de l'aide sur une fonction ou une procédure : ... 3-65
Liste du menu d'aide ... 3-67
3.8 Utilisation de la fonction [Sécurité Rapide] ... 3-68
3.8.1 [Sécurité Rapide] ... 3-68
Réglages requis ... 3-68

4 Fonctions avancées

4.1 Utilisation des fonctions avancées 4-3
4.1.1 Nature des fonctions avancées 4-3
4.1.2 Association d'application 4-4
4.1.3 Enregistrement de la licence i-Option 4-4
Séquence préparatoire 4-4
Enregistrement de la licence i-Option 4-5
Activation de la fonction i-Option 4-7
Configuration de chaque fonction 4-8

5 Dépannage

5.1 Principaux messages et solutions 5-3
5.1.1 Quand un message s'affiche pour remplacer les consommables ou pour procéder à un nettoyage 5-3
5.1.2 Quand un message de bourrage papier persiste 5-4
5.1.3 Quand un message d'erreur s'affiche 5-4
5.1.4 Lorsque [Numérisat. possible durant stabilisation image] apparaît 5-5
5.2 Lorsque la qualité d'impression s'est dégradée 5-6
5.2.1 Nettoyage du chargeur électrostatique 5-6
5.2.2 Nettoyage de la Vitre de la tête d'impression 5-7
5.3 Quand la machine ne peut pas être mise sous tension 5-8
5.4 Que faut-il faire en cas de perte du mot de passe administrateur ? 5-9
5.5 Lorsque l'Écran tactile n'est pas visible 5-10
5.6 Quand un message s'affiche pour remplacer les consommables ou pour procéder à un nettoyage 5-12
Quand les agrafes sont épuisées dans l'unité de finition 5-12
Quand le bac à déchets de perforation est plein 5-12
Quand le toner vient à manquer dans la Cartouche Toner 5-13
Quand il faut remplacer l'Unité tambour 5-13
Quand il faut remplacer une Unité de développement 5-14
Quand une boîte à déchets est pleine 5-14
5.6.1 Remplacement d'une Cartouche Toner 5-15
bizhub C554e/C454e 5-15
bizhub C364e/C284e/C224e 5-17
5.6.2 Remplacement d'une Boîte à déchets 5-18
bizhub C554e/C454e 5-18
bizhub C364e/C284e/C224e 5-19
5.6.3 Remplacement d'une Unité tambour 5-20
bizhub C554e/C454e 5-20
bizhub C364e/C284e/C224e 5-22

6 Index

6.1 Index des éléments 6-3

1 Introduction

1 Introduction

Ce [Guide rapide] décrit les procédures opératoires des fonctions les plus communément utilisées dont les nombreuses illustrations facilitent la compréhension.

Commencez par utiliser ce manuel pour exploiter de manière efficace les fonctions utiles proposées par cette machine.

Pour de plus amples détails sur les diverses fonctions, veuillez-vous référer aux Guides de l'utilisateur sur le DVD joint à cette machine.

Afin d'utiliser la machine correctement et en toute sécurité, veuillez impérativement lire les informations de sécurité aux page 1-6 de ce manuel avant de commencer.

En outre, ce manuel contient les informations suivantes. Assurez-vous de lire le manuel avant d'utiliser la machine.

- Points à observer pour utiliser la machine en toute sécurité
- Information relative à la sécurité du produit
- Précaution d'utilisation de la machine
- Descriptions relatives aux marques commerciales et copyrights

Les illustrations et les écrans utilisés dans ce manuel peuvent représenter l'équipement et les écrans réels avec de légères différences.

Conseils

- Veuillez conserver ce manuel ainsi que le CD/DVD joint dans un endroit sûr et accessible facilement.

1.1 Données environnementales

Initiatives environnementales

L'entreprise s'efforce en permanence de réduire les impacts négatifs sur l'environnement de tous les stages de ses opérations d'exploitation.

Dans cette optique, l'entreprise met en œuvre des mesures d'économie de ressources en réduisant le nombre de pages des Guides de l'utilisateur.

Pour les informations nécessaires à l'exploitation de la machine, veuillez consulter le DVD du Guide de l'utilisateur joint (format HTML). Ce guide possède une excellente fonction de recherche.

Des fonctions telles que la recherche par mot-clé et le filtrage par objet sont très utiles pour aider les utilisateurs à trouver ce qu'ils ont besoin de savoir.

Energy Star®

En tant que partenaire ENERGY STAR®, notre machine satisfait aux directives ENERGY STAR® en matière d'efficience énergétique.

Définition d'un produit ENERGY STAR®

Un produit ENERGY STAR® intègre une fonction spéciale qui lui permet de passer automatiquement en "mode d'économie d'énergie" à l'issue d'une certaine période d'inactivité. Un produit ENERGY STAR® utilise l'énergie avec plus d'efficacité, vous permet d'économiser de l'argent sur vos factures d'électricité et contribue à protéger l'environnement.

Avantages environnementaux de la gestion d'énergie

La consommation d'électricité d'un périphérique dépend de ses propriétés et des modalités d'utilisation.

Un réglage adapté de la gestion d'énergie vous offre le moyen de faire des économies d'énergie. En sélectionnant un temps d'inactivité plus court (ou optimal) pour le passage aux modes d'économie d'énergie, vous réduisez la consommation d'électricité.

Papier recyclé

Ce produit peut imprimer sur du papier recyclé et du papier certifié FSC conformes à la norme européenne EN 12281 ainsi que sur du papier vierge. En outre il peut imprimer sur du papier plus léger, 64 g/m^2 par exemple. L'utilisation d'un papier aussi léger contribue à l'économie des ressources.

Impression recto-verso

Un produit doté d'une unité recto/verso permet l'impression automatique sur les deux faces du papier.

L'utilisation de cette fonction réduit la consommation des ressources naturelles et de vos frais.

Le pilote d'imprimante relié à votre ordinateur propose cette fonction d'impression recto-verso comme réglage initial (modifiable manuellement après l'installation).

1.2 Certification pour les États-Unis, le Canada, le Mexique, le Brésil et la zone Europe

Pour les États-Unis

Ce produit est certifié sous le nom de modèle suivant aux États-Unis.

Modèle de marque Konica Minolta bizhub C554e, bizhub C454e, C302300 (bizhub C364e, bizhub C284e et bizhub C224e) et bizhub C224e.

Pour le Canada

Ce produit est certifié sous le nom de modèle suivant au Canada.

Modèle de marque Konica Minolta bizhub C554e, bizhub C454e, C302300 (bizhub C364e, bizhub C284e et bizhub C224e) et bizhub C224e.

Pour le Mexique

Ce produit est certifié sous le nom de modèle suivant au Mexique.

Modèle de marque Konica Minolta bizhub C554e, bizhub C454e, C302300 (bizhub C364e, bizhub C284e et bizhub C224e) et bizhub C224e.

Pour le Brésil

Ce produit est certifié sous le nom de modèle suivant au Brésil.

Modèle de marque Konica Minolta bizhub C554e, bizhub C454e, C302300 (bizhub C364e, bizhub C284e et bizhub C224e) et bizhub C224e.

Europe

Ce produit est certifié sous le nom de modèle suivant en Europe.

Modèle de marque Konica Minolta bizhub C554e, bizhub C454e, C302300 (bizhub C364e, bizhub C284e et bizhub C224e) et bizhub C224e.

1.3 Informations relatives à la sécurité

Ce chapitre contient des instructions détaillées relatives à l'exploitation et à la maintenance de cette machine. Pour utiliser au mieux cette machine, tous les opérateurs doivent lire avec attention ce guide et respecter à la lettre les instructions qui y figurent.

Veuillez lire la section suivante avant de brancher la machine au secteur. Elle contient en effet des informations importantes quant à la sécurité de l'utilisateur et la prévention des problèmes liés à l'équipement.

Veuillez impérativement observer toutes les précautions figurant dans chaque chapitre de ce manuel.

KM_Ver.07D_OE

Référence

- Certaines parties du contenu de ce chapitre peuvent ne pas correspondre au produit acheté.

Symboles d'avertissement et de précaution

Les indicateurs suivants sont utilisés sur les étiquettes d'avertissement ou dans les guides pour classifier le niveau des avertissements de sécurité.

⚠ AVERTISSEMENT	La négligence de cet avertissement peut entraîner des blessures graves, voire mortelles.
⚠ ATTENTION	Négliger cette précaution peut provoquer des blessures graves, ou des dommages matériels.

Signification des symboles



Un triangle indique un danger contre lequel il y a lieu de se protéger.



Ce symbole vous avertit des risques de brûlures.



Une ligne diagonale indique une action interdite.



Ce symbole met en garde contre un démontage du copieur.



Un cercle plein indique une action impérative.



Ce symbole signale le débranchement impératif du copieur.

Démontage et modification

⚠ AVERTISSEMENT

- Ne pas modifier cette machine, elle pourrait prendre feu, causer une électrocution ou tomber en panne. Si la machine utilise un laser, la source de son faisceau risque d'aveugler l'opérateur.



- Ne pas essayer d'enlever les couvercles et les panneaux fixés sur l'appareil. Certaines machines contiennent à l'intérieur des pièces haute-tension ou une source de faisceau laser susceptibles d'électrocuter ou d'aveugler l'opérateur.



Cordon d'alimentation

⚠ AVERTISSEMENT

- N'utiliser que le cordon d'alimentation fourni. Si le cordon d'alimentation n'est pas livré, n'utilisez que le cordon et la fiche qui sont spécifiés dans les INSTRUCTIONS relatives au CORDON D'ALIMENTATION. L'utilisation d'un autre cordon peut déclencher un incendie ou causer une électrocution.

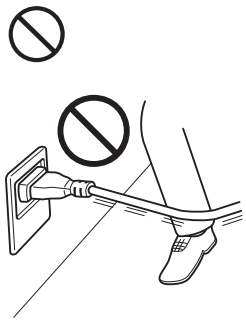


- Ne pas utiliser d'autre cordon d'alimentation que celui qui est fourni. Si le cordon d'alimentation n'est pas livré, n'utilisez que le cordon et la fiche qui sont spécifiés dans les INSTRUCTIONS relatives au CORDON D'ALIMENTATION. L'utilisation d'un autre cordon peut déclencher un incendie ou causer une électrocution.



Cordon d'alimentation

- Ne jamais gratter ni éroder le cordon d'alimentation, ne pas placer d'objet lourd dessus, ne pas le chauffer, le tordre, le plier, ne pas tirer dessus, ni l'endommager. L'utilisation d'un cordon endommagé (conducteur partiellement à nu, conducteur cassé, etc.) peut entraîner un incendie ou une panne. En présence de l'un de ces symptômes, basculer immédiatement l'interrupteur électrique sur Arrêt, débrancher le cordon, de la prise murale puis contacter le S.A.V.



Alimentation

⚠ AVERTISSEMENT

- Ne pas utiliser d'autre tension d'alimentation que celle spécifiée sur la machine. Un incendie ou une électrocution peuvent résulter d'un manquement à cette instruction.
- Ne pas utiliser d'adaptateur multiprise pour brancher d'autres appareils ou machines.
  L'utilisation d'une prise murale à une puissance excédant la valeur de courant indiquée peut déclencher un feu ou provoquer une électrocution.
- Ne pas utiliser de rallonge en principe. L'utilisation d'une rallonge peut déclencher un feu ou causer une électrocution. Contactez votre S.A.V. si une rallonge s'avère nécessaire.

⚠ ATTENTION

- La prise électrique doit se trouver à proximité de l'équipement et être facilement accessible. Sinon, vous ne pourrez pas débrancher rapidement le cordon d'alimentation en cas d'urgence.

Fiche d'alimentation

⚠ AVERTISSEMENT

- Ne pas débrancher ni brancher le câble avec les mains humides car cela peut provoquer une électrocution.
- Insérer la prise de courant à fond dans la prise murale. Un incendie ou une électrocution peut résulter d'un manquement à cette instruction.

⚠ ATTENTION

- Ne pas placer d'objets autour de la fiche d'alimentation car il risque d'être difficile de la débrancher en cas d'urgence.
- Ne pas tirer sur le cordon d'alimentation pour le débrancher. Le fait de tirer directement sur le cordon d'alimentation peut l'endommager et déclencher un feu ou provoquer une électrocution.
- Débrancher le cordon d'alimentation plus d'une fois par an et nettoyer la zone entre les bornes de la prise. La poussière qui s'accumule entre les bornes peut provoquer un incendie.

Mise à la terre

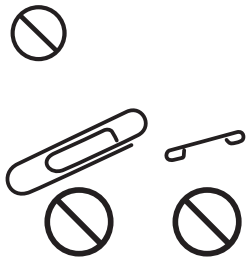
⚠ AVERTISSEMENT

- Mettre impérativement ce produit à la terre. (Brancher le cordon d'alimentation à une prise électrique équipée d'une borne de mise à la terre.) Il y a risque d'incendie ou d'électrocution en cas d'inobservance de cette instruction ou dans le cas improbable d'une fuite.

Installation

⚠ AVERTISSEMENT

- Ne pas poser de vase ni aucun autre récipient contenant de l'eau ni d'agrafes ou de petits objets métalliques sur l'appareil. De l'eau ou des objets métalliques qui tomberaient à l'intérieur de la machine sont susceptibles de causer une électrocution, un incendie, ou une panne.
  Si un objet métallique, de l'eau, ou un corps étranger similaire tombe à l'intérieur de la machine, basculer immédiatement l'interrupteur électrique sur Arrêt, débrancher le cordon, de la prise murale puis contacter le S.A.V.



- Ne pas utiliser d'aérosols, de liquides ni de gaz inflammables à l'intérieur ou près de cette machine. Ne pas nettoyer l'intérieur de cette machine avec un produit d'époussetage à gaz inflammable. Cela risquerait de provoquer un incendie ou une explosion.



⚠ ATTENTION

- Une fois ce produit installé, montez-le sur un support stable. Si l'appareil bouge ou tombe, il peut blesser quelqu'un.
- Ne pas installer cette machine dans un endroit poussiéreux ou exposé à la suie ou à la vapeur, à proximité d'une table de cuisine, d'une baignoire ou d'un humidificateur d'air. Un feu, une électrocution ou une panne peut se produire.
- Ne pas placer cette machine sur un banc instable ou renversé ou dans un endroit soumis à des vibrations et des chocs importants. Il pourrait tomber et blesser quelqu'un ou subir une panne mécanique.
- Ne pas laisser le moindre objet obstruer les orifices de ventilation de cette machine. La chaleur pourrait s'accumuler à l'intérieur du produit et provoquer un incendie ou un quelconque dysfonctionnement.

Ventilation

⚠ ATTENTION

- L'utilisation de ce produit dans une pièce mal aérée pendant une période prolongée ou pour produire un grand volume de copies risque de générer des odeurs dues à l'air d'évacuation de la machine. Assurez-vous de bien aérer ce local.

Dépannage en cas de problèmes

⚠ AVERTISSEMENT

- Si cette machine devient exceptionnellement chaude, ou si elle dégage de la fumée ou fait entendre un bruit insolite ou dégage une odeur anormale, ne continuez pas à l'utiliser. Mettre immédiatement l'interrupteur en position d'arrêt (OFF), débrancher le câble d'alimentation de la prise murale, puis appeler le Centre Technique Agréé. Si vous continuez à l'utiliser dans cet état, elle peut prendre feu, ou être source d'électrocution.
- Ne continuez pas à utiliser cet appareil s'il est tombé ou si son capot a été endommagé. Mettre immédiatement l'interrupteur en position d'arrêt (OFF), débrancher le câble d'alimentation de la prise murale, puis appeler le Centre Technique Agréé. Si vous continuez à l'utiliser dans cet état, elle peut prendre feu, ou être source d'électrocution.

Dépannage en cas de problèmes

⚠ ATTENTION

- Certaines zones à l'intérieur de l'appareil sont soumises à des températures élevées susceptibles de causer des brûlures.
  Si vous devez accéder à l'intérieur de la machine pour dégager un serrage papier par exemple, ne toucher pas les zones (autour de l'unité de fixation, etc.) signalées par une étiquette d'avertissement "Caution HOT".



Consommables

⚠ AVERTISSEMENT

- Ne pas jeter la cartouche de toner ni du toner dans les flammes. Le toner chaud risque de se diffuser et de provoquer des brûlures ou d'autres dommages.



⚠ ATTENTION

- Ne pas laisser les pièces associées au toner (unités toner, unités tambour PC, unités image ou unités de développement) à la portée des enfants. Le léchage de ces pièces ou l'ingestion de toner est nocif pour la santé.



- Ne pas stocker les pièces associées au toner (unités toner, unités tambour PC, unités image ou unités de développement) à proximité de dispositifs sensibles au magnétisme (matériel de précision, supports de données, etc.). Ces appareils pourraient ne plus fonctionner correctement.



- Ne pas faire usage de la force pour ouvrir les pièces associées au toner (unités toner, unités tambour PC, unités image ou unités de développement). Si du toner tombe du flacon de toner, éviter impérativement de l'inhaler ou même tout contact avec la peau.



- Si du toner tombe sur votre peau ou vos vêtements, les rincer soigneusement avec de l'eau et du savon.



- En cas d'inhalation de toner, déplacez-vous vers un endroit bien ventilé et faites plusieurs gargarismes successifs avec beaucoup d'eau. Si des symptômes tels que la toux se manifestent, veuillez consulter un médecin.



- Si du toner entre en contact avec les yeux, les rincer immédiatement à grande eau pendant plus de 15 minutes. Veuillez consulter un médecin si l'irritation persiste.



- En cas d'ingestion de toner, se rincer la bouche et boire quelques verres d'eau. Veuillez consulter un médecin si nécessaire.



Déplacement de la machine

⚠ ATTENTION

- À chaque fois que vous déplacez cette machine, assurez-vous de débrancher le cordon d'alimentation et tous les autres câbles. Tout manquement à cette règle peut endommager le cordon ou les câbles et déclencher un incendie ou provoquer une électrocution ou une panne.



- Pour déplacer cette machine, la manipuler aux emplacements spécifiés dans le Guide de l'utilisateur ou dans d'autres documents. Si elle est mal manipulée pendant son déplacement, la machine peut tomber et causer des blessures graves.



Pendant l'utilisation de la machine

⚠ AVERTISSEMENT

- Cette machine génère un faible champ magnétique. Si vous constatez le moindre symptôme anormal avec votre équipement médical implantable (stimulateur cardiaque, etc.) quand vous vous tenez à proximité de la machine, éloignez-vous de la machine et consultez immédiatement un médecin.



- Si vous utilisez un équipement médical implantable (stimulateur cardiaque, etc.), ne jamais approcher le lecteur de carte IC à moins de 12 cm de l'implant. Les ondes radio risquent d'affecter le fonctionnement de l'équipement médical implantable (stimulateur cardiaque, etc.).



⚠ ATTENTION

- Pendant l'utilisation de la machine, ne pas regarder la lumière de la lampe pendant longtemps. Cela risquerait d'entraîner une fatigue oculaire.



Papiers

⚠ ATTENTION

- Ne pas utiliser de papier munis d'agrafes, de papier conducteur (comme le papier aluminium ou le papier carbone) ni de papier thermique/jet d'encre traité susceptibles de déclencher un feu.



Quand le téléfax n'est pas installé :

Avant de partir en vacances

⚠ ATTENTION

- Débranchez la machine si vous ne l'utiliserez pas pendant de longues périodes.



1.4 Déclarations réglementaires

Marquage CE (Déclaration de conformité) à l'usage des utilisateurs de l'Union européenne (UE)

Ce produit satisfait aux directives UE suivantes :
2009/125/CE, 2006/95/CE, 2004/108/CE et 1999/5/CE.

Cette déclaration est valable pour les pays de la Communauté Européenne.

Le périphérique doit être utilisé avec un câble interface blindé. L'utilisation de câbles non blindés est susceptible de causer des interférences avec les radiocommunications. En outre, elle est interdite en vertu des directives de l'UE et de la réglementation nationale.

La déclaration de conformité est disponible à l'adresse "http://www.konicaminolta.eu/".

User Instructions FCC Part 15 – Radio Frequency Devices (for U.S.A. users)

NOTE: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class A digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules.
These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference when the equipment is operated in a commercial environment. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instruction manual, may cause harmful interference to radio communications. Operation of this equipment in a residential area is likely to cause harmful interference in which case the user will be required to correct the interference at his own expense.

⚠ WARNING

- The design and production of this unit conform to FCC regulations, and any changes or modifications must be registered with the FCC and are subject to FCC control. Any changes made by the purchaser or user without first contacting the manufacturer will be subject to penalty under FCC regulations.
- This device must be used with a shielded interface cable. The use of non-shielded cables is likely to result in interference with radio communications and is prohibited under FCC rules.

INTERFERENCE-CAUSING EQUIPMENT STANDARD (ICES-003 ISSUE 4) (for Canada users)

This Class A digital apparatus complies with Canadian ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

À l'intention des utilisateurs des pays non soumis aux réglementations de Classe B

⚠ AVERTISSEMENT

- Cette machine est un produit de Classe A. Dans un environnement domestique, ce produit peut être la cause de parasites, auquel cas l'utilisateur pourra être amené à prendre les mesures appropriées.
- Ce périphérique doit être utilisé avec un câble interface blindé. L'utilisation de câbles non blindés est susceptible de causer des interférences avec les radiocommunications. En outre, elle est interdite en vertu des directives de l'UE et de la réglementation nationale.

Certification GS

Modèle de marque Konica Minolta bizhub C554e, bizhub C454e, C302300 (bizhub C364e, bizhub C284e et bizhub C224e) et bizhub C224e.

Ce produit n'est pas destiné à être utilisé dans le champ de vision direct sur des postes de travail à terminal vidéo. Afin d'éviter les reflets désagréables sur les postes de travail à terminal vidéo, il ne faut pas placer cet appareil dans le champ de vision direct.

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Sécurité laser

Ceci est une machine numérique fonctionnant avec un laser. Le laser ne présente aucun danger à condition que la machine soit utilisée conformément aux instructions fournies dans les guides.

Comme les radiations émises par le laser sont totalement confinées dans le boîtier de protection, le faisceau laser ne peut pas s'échapper de la machine lors des phases de fonctionnement.

Cette machine est un produit laser de Classe 1, selon la norme CEI 60825-1:2014 : en d'autres termes, cela signifie qu'elle n'émet pas de rayonnement laser dangereux.

Radiation laser interne

Puissance rayonnée moyenne maximum : 11.2 µW (bizhub C554e) / 9.4 µW (bizhub C454e) / 7.4 µW (C302300 (bizhub C364e, bizhub C284e et bizhub C224e)) au niveau de la cellule laser du bloc de tête d'impression.

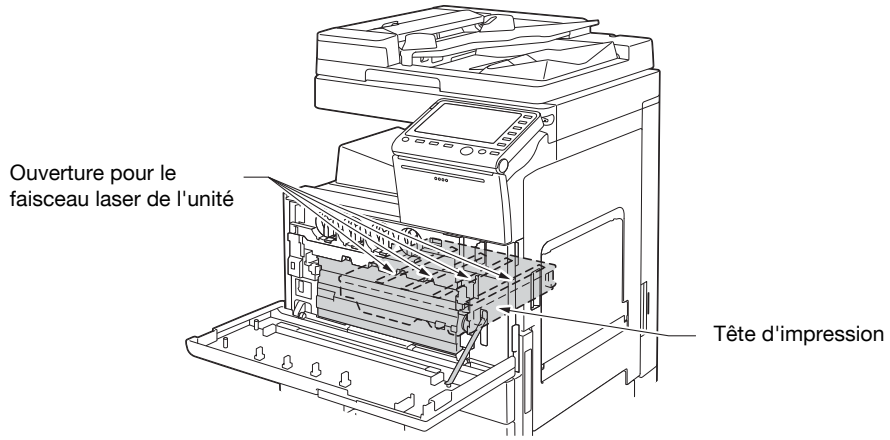
Longueur d'onde : 770-800 nm

Ce produit utilise une diode laser de Classe 3B émettant un faisceau laser invisible.

La diode laser et le miroir polygonique de numérisation sont incorporés dans le bloc de tête d'impression.

Le bloc de tête d'impression N'EST PAS UN ÉLÉMENT RÉPARABLE SUR SITE :

Par conséquent, le bloc de tête d'impression ne doit être ouvert en aucune circonstance.



CDRH regulations

This machine is certified as a Class 1 Laser product under Radiation Performance Standard according to the Food, Drug and Cosmetic Act of 1990. Compliance is mandatory for Laser products marketed in the United States and is reported to the Center for Devices and Radiological Health (CDRH) of the U.S. Food and Drug Administration of the U.S. Department of Health and Human Services (DHHS). This means that the device does not produce hazardous laser radiation.

The label shown on page 1-13 indicates compliance with the CDRH regulations and must be attached to laser products marketed in the United States.

⚠ CAUTION

Use of controls, adjustments or performance of procedures other than those specified in this manual may result in hazardous radiation exposure.

- This is a semiconductor laser. The maximum power of the laser diode is 20 mW and the wavelength is 770-800 nm.

Pour les utilisateurs européens

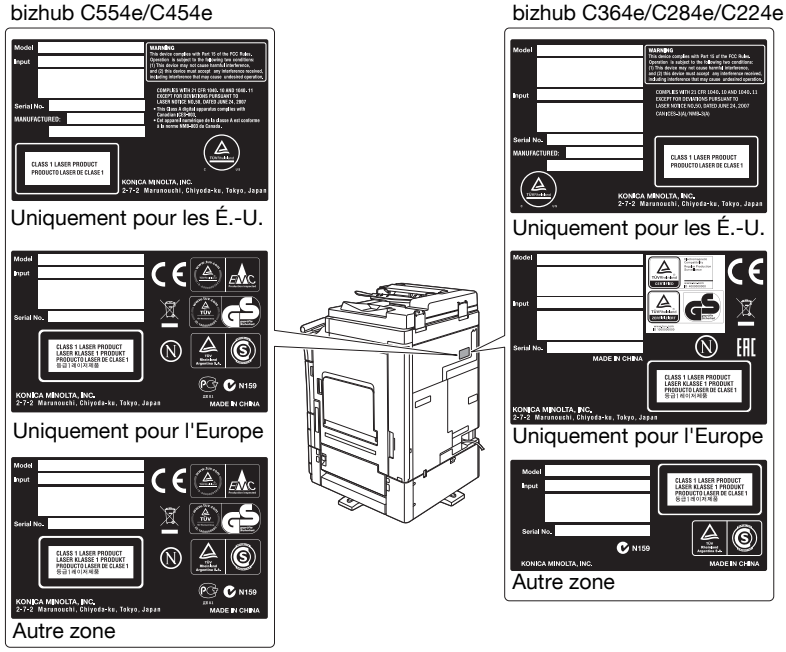
⚠ ATTENTION

L'utilisation de commandes, les ajustements ou la réalisation de procédures autres que celles spécifiées dans ce manuel peuvent entraîner une exposition dangereuse au rayonnement.

- Ceci est un laser semi-conducteur. La puissance maximale de la diode laser est de 20 mW et sa longueur d'onde est de 770-800 nm.

Étiquette Laser de sécurité

Une étiquette sécurité laser est apposée sur l'extérieur de la machine, à l'emplacement indiqué ci-dessous.



Émission d'ozone

Placer la machine dans une pièce bien ventilée
Cette machine dégage une quantité négligeable d'ozone pendant son fonctionnement quand elle est utilisée normalement. Cependant, une odeur désagréable peut être ressentie dans les pièces dont l'aération est insuffisante et lorsqu'une utilisation prolongée de la machine est effectuée. Pour avoir la certitude de travailler dans un environnement réunissant des conditions de confort, santé et de sécurité, il est préférable de bien aérer la pièce où se trouve l'appareil.

Placer l'appareil dans une pièce largement ventilée
Une quantité d'ozone négligable est dégagée pendant le fonctionnement de l'appareil quand celui-ci est utilisé normalement. Cependant, une odeur désagréable peut être ressentie dans les pièces dont l'aération est insuffisante et lorsque une utilisation prolongée de l'appareil est effectuée. Pour avoir la certitude de travailler dans un environnement réunissant des conditions de confort, santé et de sécurité, il est préférable de bien aérer la pièce où se trouve l'appareil.

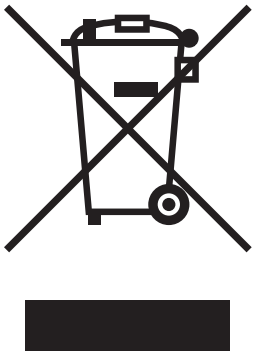
Niveau sonore (à l'intention des Européens uniquement)

Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

Pour les états membres de l'UE seulement

Ce symbole signifie : Ne pas jeter ce produit avec les déchets domestiques !

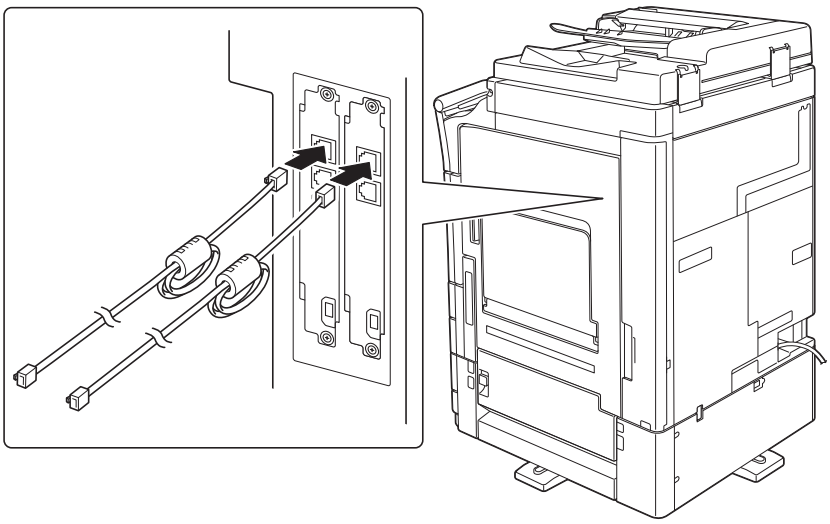
Veuillez contacter votre commune ou les revendeurs pour connaître la filière de recyclage des équipements électriques et électroniques en fin de vie. Le recyclage de ce produit contribuera à préserver les ressources naturelles et à prévenir les potentiels effets néfastes à l'environnement et à la santé humaine qui découleraient d'un rebut inadapté.



Ce produit est conforme à la directive RoHS (2011/65/UE).

Câble téléphonique (pour les utilisateurs des pays soumis aux réglementations de Classe B)

Branchez un câble téléphonique avec noyau de ferrite sur le port de télécommunication de cette machine. (Branchez le jack modulaire situé à l'extrémité équipée du noyau de ferrite du câble téléphonique sur le port de télécommunication.)



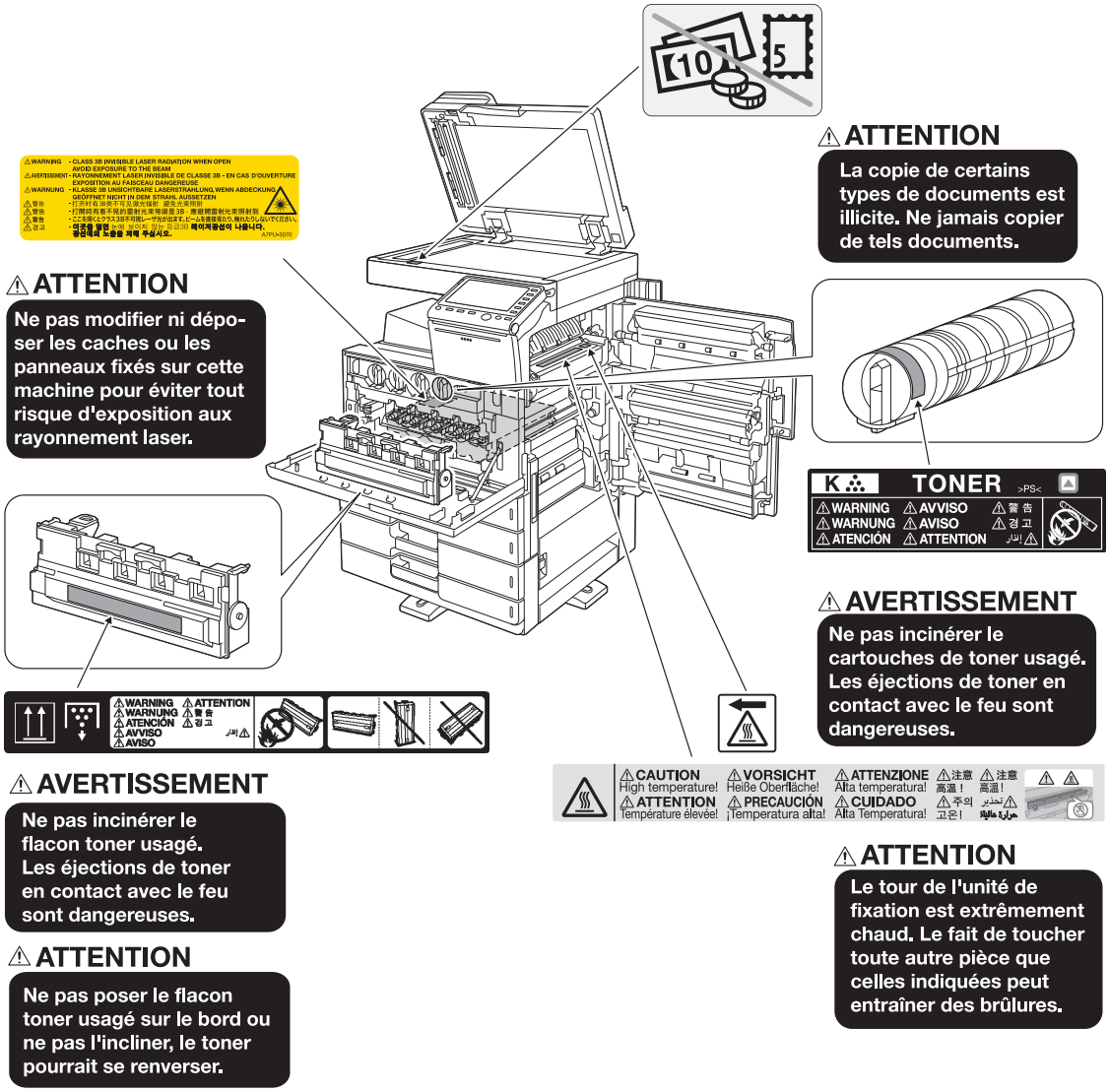
Symboles visuels utilisés sur cette machine

Ci-dessous, des exemples de symboles visuels majeurs.

Symboles visuels	Descriptions	Symboles visuels	Descriptions	Symboles visuels	Descriptions
	Position "MARCHE"		Position "ARRÊT"		VEILLE
	Interrupteurs de type insertion/ extraction par pression		Masse/Terre (Borne de liaison de protection)		Masse/Terre (Mise à la terre de protection)
	ÉQUIPEMENT DE CLASSE II		Équipement de Classe II avec mise à la terre fonctionnelle		Mise à la terre fonctionnelle
	Précaution générale		Température élevée		Risque d'électrocution
	ATTENTION Pale de ventilateur mobile		ATTENTION UNITÉ DE FIXATION BIPOLAIRE/ NEUTRE		

1.5 Avertissements et étiquettes de précaution

Les avertissements et les étiquettes de précaution de sécurité sont apposés sur cette machine aux positions suivantes. Restez très prudent afin qu'aucun accident ne se produise lorsque vous effectuez des opérations comme le dégagement de bourrages papier et d'agrafes.



REMARQUE

Ne pas retirer les étiquettes ou les avis de mise en garde. Si une de ces étiquettes devient sale, veuillez la nettoyer afin qu'elle reste lisible. Si vous ne pas les rendre lisibles, ou si l'étiquette ou l'avis de mise en garde est détérioré, veuillez contacter votre technicien S.A.V.

1.6 Mention spéciale à l'attention de l'utilisateur

Europe

Le fac-similé a été approuvé en accord avec la décision 1999/5/CE du conseil concernant la connexion pan-européenne d'un terminal unique au réseau de téléphonie public (PSTN). Toutefois, en raison des différences d'un pays à l'autre entre les réseaux publics commutés, l'homologation en elle-même ne constitue pas une garantie absolue de fonctionnement optimal en chaque point de terminaison du réseau RTPC.

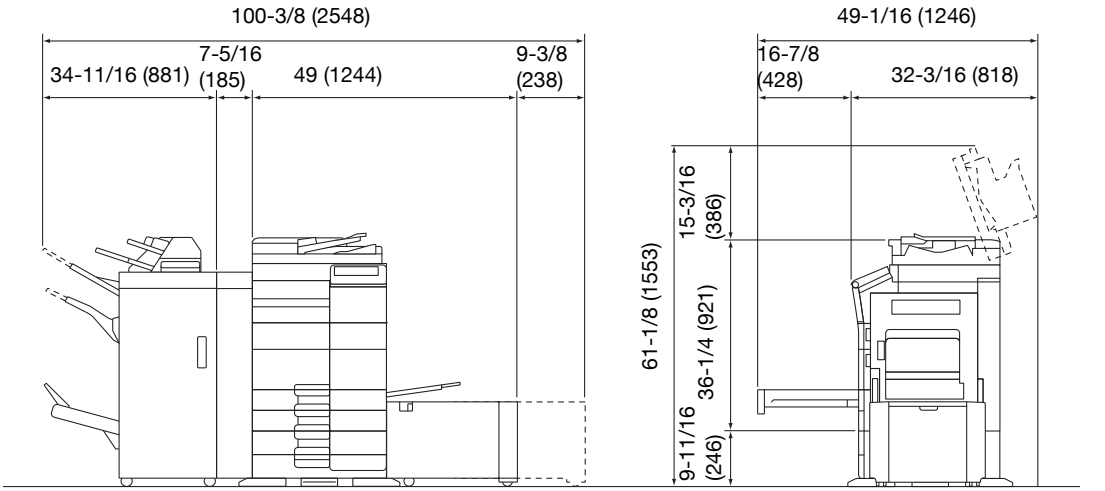
En cas de problèmes, veuillez contacter en premier lieu le fournisseur de votre équipement.

CE

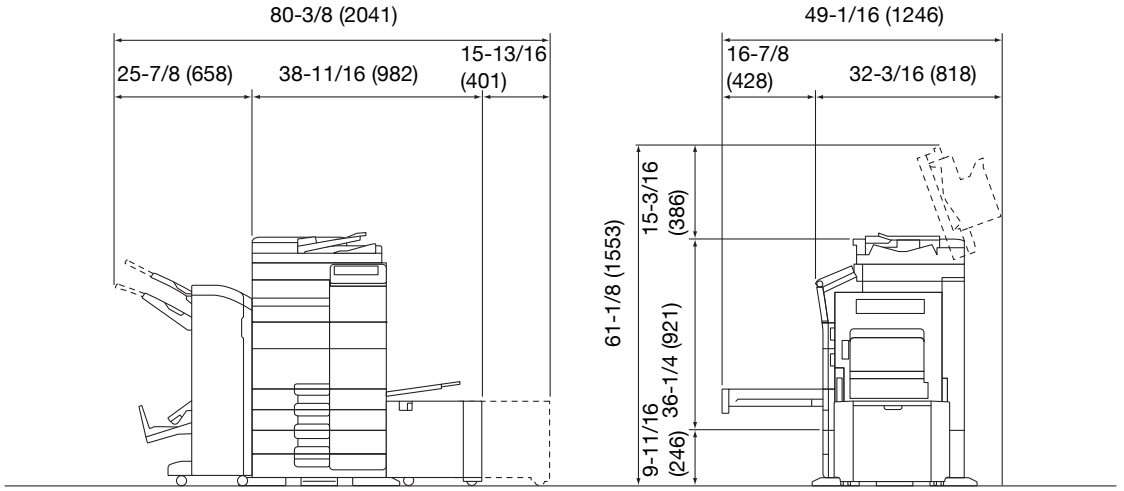
1.7 Espace requis

Afin que le fonctionnement, le rechargement en consommables, le remplacement de composants et l'entretien périodique puissent être facilement effectués, respectez les dimensions de dégagement indiquées ci-dessous.

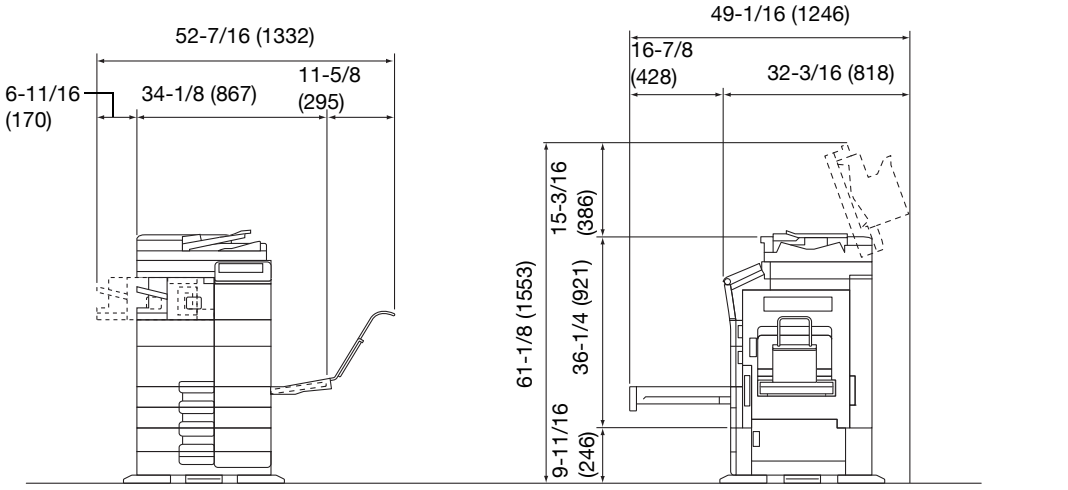
bizhub C554e/C454e



bizhub C554e+PC-210+FS-535+SD-512+ZU-606+PI-505+LU-204 Unité : pouce (mm)

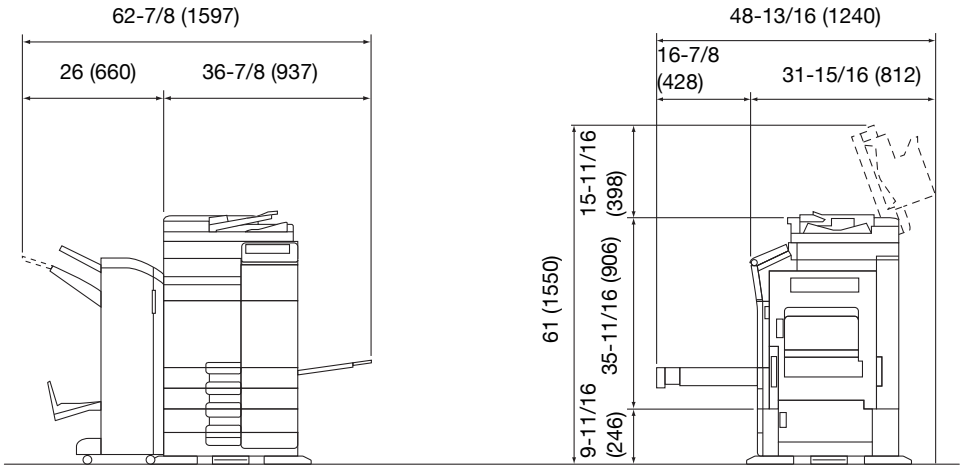


bizhub C554e/C454e+PC-210+FS-534+SD-511+LU-301 Unité : pouce (mm)

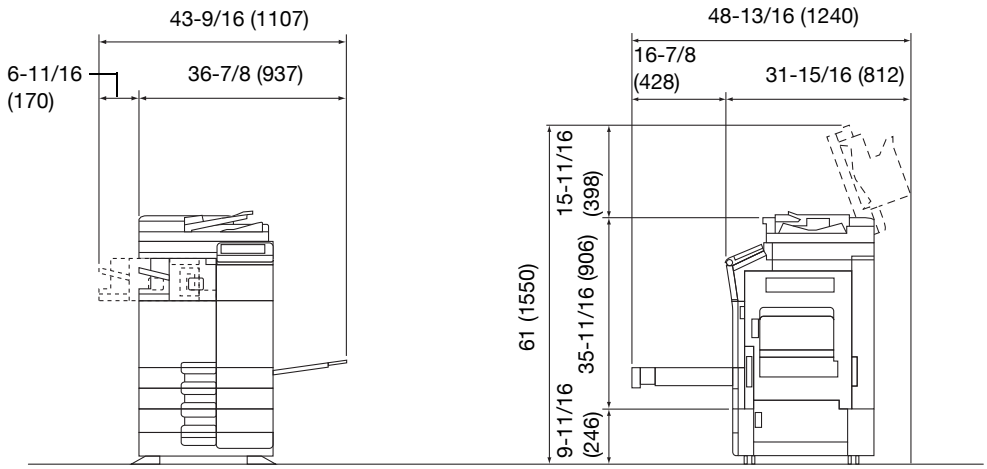


bizhub C554e/C454e+PC-210+FS-533+MK-730 Unité : pouce (mm)

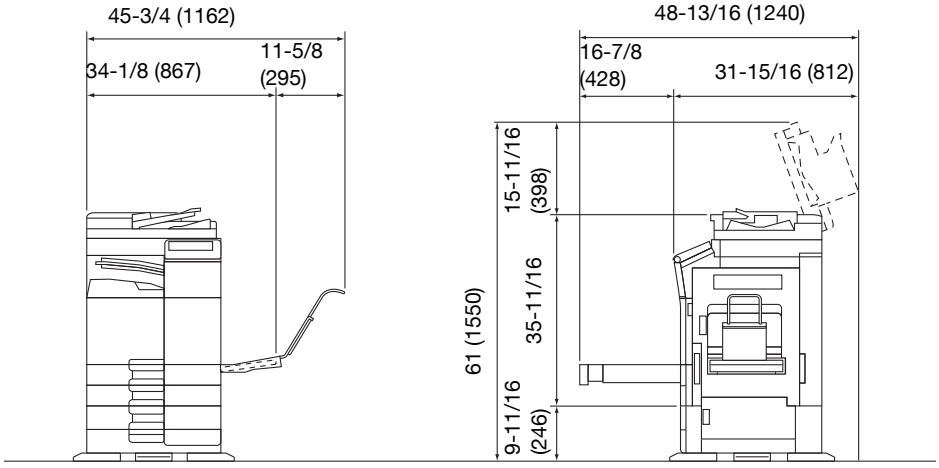
bizhub C364e/C284e/C224e



bizhub C364e/C284e/C224e + DF-624 + PC-210 + FS-534 + SD-511 Unité : pouce (mm)



bizhub C364e/C284e/C224e + DF-624 + PC-210 + FS-533 Unité : pouce (mm)



bizhub C364e/C284e/C224e + DF-624 + PC-210 + JS-506 + MK-730 Unité : pouce (mm)

REMARQUE

Veuillez à conserver un dégagement de 200 mm (8 pouces) ou davantage au dos de l'appareil pour la conduite de ventilation.

1.8 Précautions d'utilisation

Pour assurer les performances optimales de l'appareil, observer les précautions ci-dessous.

Alimentation

L'alimentation requise est la suivante.

- Variation de tension : maximum ± 10% (à 110 V/120 V/220 à 240 V CA)
- Variation de fréquence : Maximum ± 3 Hz (à 50 Hz/60 Hz)

– Utiliser une source de tension la plus basse possible ou avec un minimum de variations de fréquence.

Environnement d'exploitation

L'environnement requis pour l'appareil est le suivant.

- Température : 50°F (10°C) à 86°F (30°C) avec une fluctuation max. de 18°F (10°C) par heure
- Humidité : 15% à 85% avec une variation de 10% au maximum par heure

Stockage de copies

Pour conserver les copies, suivre les recommandations ci-dessous.

- Si les copies doivent être conservées pendant une longue période, les stocker dans un endroit protégé de la lumière pour éviter qu'elles ne se décolorent.
- Les adhésifs qui contiennent certains solvants (par exemple les colles en aérosols) peuvent dissoudre le toner fixé sur les copies.
- Les copies couleur reçoivent une couche de toner plus épaisse que celle des copies habituelles en noir et blanc. Par conséquent, si l'on plie une copie couleur, la couche de toner peut s'écailler au niveau du pli.

Données enregistrées sur cette machine

En cas de disque dur installé sur la machine, il est conseillé de supprimer toutes les données enregistrées sur le disque dur à l'aide de la fonction Écraser données pour éviter toute fuite d'information avant le transfert ou la mise au rebut de la machine ou encore avant sa restitution en cas de machine louée.

Pour plus de détails sur la fonction Écraser toutes les données, reportez-vous au DVD. Contactez le S.A.V avant de supprimer les données.

Il est recommandé de sauvegarder le disque dur périodiquement en prévention d'une défaillance du disque dur. Pour des informations détaillées sur la sauvegarde du disque dur, contactez votre S.A.V.

1.9 Restrictions légales relatives à la reproduction

Certains types d'originaux ne doivent jamais être reproduits avec l'intention de faire passer les reproductions de tels originaux pour les originaux.

La liste suivante n'est pas exhaustive mais doit servir de référence pour la reproduction responsable.

<Documents financiers>

- Chèques personnels
- Chèques de voyage
- Mandats
- Certificats de dépôt
- Obligations ou autres titres de dettes
- Titres de valeur

<Documents juridiques originaux>

- Coupons alimentaires
- Timbres poste (oblitérés ou N°)
- Chèques ou traites tirés par des agences gouvernementales
- Timbres fiscaux (oblitérés ou non)
- Passeports
- Papiers d'immigration
- Permis de conduire et carte grise
- Actes et titres de propriété

<Généralités>

- Cartes d'identification, badges ou insignes
- Les œuvres protégées sans l'autorisation du propriétaire des droits

En outre, il est rigoureusement interdit de reproduire des monnaies nationales ou étrangères ou des œuvres d'art sans l'autorisation du détenteur des droits.

Si vous avez des doutes sur la nature d'un original, consultez un conseiller juridique.

REMARQUE

Cette machine dispose aussi de la fonction de prévention des contrefaçons afin d'empêcher la reproduction illicite d'instruments financiers.

Nous vous demandons de bien vouloir faire preuve de compréhension que les images imprimées peuvent peu souvent avoir des données de bruit ou d'image qui ne sont pas archivées dans certaines circonstances en raison de cette fonction de prévention contre la contrefaçon.

1.10 Déclarations relatives aux marques commerciales

KONICA MINOLTA, le logo KONICA MINOLTA, Giving Shape to Ideas, PageScope et bizhub sont des marques déposées ou des marques commerciales de KONICA MINOLTA, INC.

Mozilla et Firefox sont des marques commerciales de Mozilla Foundation.

Novell et Novell NetWare sont des marques déposées enregistrées de Novell, Inc. aux États-Unis et dans d'autres pays.

Microsoft, Windows, Windows NT, Windows Vista, Windows 7, Windows 8 et Windows 8.1 sont des marques déposées ou des marques commerciales de Microsoft Corporation aux USA et/ou dans d'autres pays.

PowerPC est une marque commerciale de IBM Corporation aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays.

En ce qui concerne le Citrix Technology Member
KONICA MINOLTA, INC. est un Citrix Technology Member
Le Citrix Technolgy Member est un programme qui, associé à une solution de Citrix, promeut et développe des solutions destinées à fournir de meilleures solutions aux clients.
XenApp™, Citrix XenServer™ et Citrix Presentation Server™ sont des marques commerciales de Citrix®

Apple, iPad, iPhone, iPod touch, Macintosh, Mac OS, OS X et Bonjour sont des marques d'Apple Inc., déposées aux États-Unis et dans d'autres pays.

Les logos CUPS et CUPS sont des marques commerciales d'Apple Inc.

Google, Google Chrome, Android, et Google Cloud Print sont des marques déposées ou des marques commerciales de Google Inc.

Adobe, le logo d'Adobe, Acrobat et PostScript sont des marques déposées ou commerciales d'Adobe Systems Incorporated aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Ethernet est une marque déposée de Xerox Corporation.

PCL est une marque déposée de Hewlett-Packard Company Limited.

Cette machine et PageScope Box Operator s'appuient en partie sur les travaux du Groupe Indépendant JPEG.

Compact-VJE
Copyright 1986-2009 Yahoo Japan Corp.

RC4® est une marque déposée ou une marque commerciale de EMC Corporation aux États-Unis ou dans d'autres pays.

RSA et BSAFE sont des marques déposées ou des marques commerciales de EMC Corporation aux États-Unis et dans d'autres pays.



Informations de licence

[Ce produit/Nom de produit] inclut le logiciel RSA BSAFE Cryptographic de EMC Corporation.

Advanced Wnn
"Advanced Wnn"© OMRON SOFTWARE CO., Ltd. 2006 Tous droits réservés.



ABBYY et FineReader sont des marques déposées enregistrées de ABBYY Software House.

Copyright © Extended Systems, Inc., 2000-2005.
Portions copyright ©iAnywhere Solutions, Inc.,
et Sybase, une entreprise SAP 2005-2012.
Tous droits réservés.

ThinPrint est une marque déposée ou une marque commerciale de Cortado AG en Allemagne et dans d'autres pays.

QR Code est une marque déposée de DENSO WAVE INCORPORATED.

Tous les autres produits ou noms de marque sont des marques de fabrique ou des marques déposées de leurs propriétaires respectifs.

Copyright

KONICA MINOLTA, INC. reste le détenteur du copyright des pilotes d'imprimante.

© 2013 KONICA MINOLTA, INC. Tous droits réservés.

Remarque

Toute reproduction partielle ou totale du guide de l'utilisateur est interdite sans autorisation.

KONICA MINOLTA INC. ne pourra être tenu pour responsable en cas d'incidents causés par l'utilisation de ce système d'impression ou de ce guide de l'utilisateur.

Les informations figurant dans le guide de l'utilisateur sont susceptibles d'être modifiées sans préavis.

1.11 Contrat de Licence Utilisateur Final

VEUILLEZ LIRE LE CONTRAT DE LICENCE CI-DESSOUS AVEC ATTENTION AVANT DE TÉLÉCHARGER, D'INSTALLER OU D'UTILISER LE LOGICIEL. LE TÉLÉCHARGEMENT, L'INSTALLATION OU L'UTILISATION DU LOGICIEL SERA CONSIDÉRÉ COMME UN ACCORD LICITE DES TERMES ET DISPOSITIONS CI-DESSOUS. VOUS NE DEVEZ PAS TÉLÉCHARGER, INSTALLER OU UTILISER LE LOGICIEL SI VOUS N'Y SOUSCRIVEZ PAS.

1. LOGICIEL
   "Logiciel" désigne le programme informatique (logiciel), indépendamment de son canal de distribution, téléchargé hors-droits (ce qui peut inclure des données de polices de lettres blanches codées de manière numérique, pouvant être lues par une machine et modulables, telles qu'elles sont codées dans un format spécial), ou obtenu sur DVD ou tout autre support de données physique, y compris l'ensemble des codes, techniques, outils logiciels, format, plan, concepts, méthodes et idées associés au programme informatique et toute la documentation s'y référant.
2. DROIT D'AUTEUR ET PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE
   Ceci est un contrat de licence et non un contrat de vente. Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH ("Konica Minolta") est propriétaire des droits d'auteur et d'autres droits de propriété intellectuelle pour ce Logiciel ou en a reçu la licence d'autres détenteurs ("Concédant Konica Minolta") et tous les autres droits et titre pour le Logiciel et toute copie réalisée à partir de celui-ci demeurent la propriété de Konica Minolta ou du Concédant Konica Minolta. En aucun cas, ce contrat ne saurait être considéré comme vous octroyant un copyright et/ou des droits de propriété intellectuelle sur le Logiciel de Konica Minolta ou d'un concédant de licence Konica Minolta. Sauf mention faite dans le présent accord, vous n'avez aucun droit de brevet, droits d'auteur, droits de noms commerciaux, de marques commerciales (qu'elles soient déposées ou non) ou tout autre droit, franchises ou licences en relation avec le Logiciel. Le Logiciel est protégé par la législation sur les droits d'auteur ainsi que par les dispositions de traités internationaux.
3. LICENCE
   Par la présente, Konica Minolta vous octroie une licence non exclusive, non transférable et limitée à laquelle vous souscrivez et vous avez le droit :
   (i) d'installer et d'utiliser le Logiciel uniquement sur votre (vos) ordinateur(s) connecté(s) via un réseau interne à l'entreprise avec un produit pour lequel ce Logiciel est conçu ;
   (ii) d'autoriser les utilisateurs des ordinateurs décrits ci-dessus à utiliser le Logiciel, à condition de vous assurer que ces utilisateurs se conforment aux termes du présent accord ;
   (iii) d'utiliser le Logiciel pour vos seuls besoins professionnels et personnels ;
   (iv) e réaliser une copie du Logiciel à des fins de sauvegarde ou d'installation uniquement en guise d'assistance à l'utilisation normale et prévue du Logiciel ;
   (v) de transférer le Logiciel à un tiers en transférant une copie du présent Accord et toute la documentation accompagnant le Logiciel, à condition (a) que vous deviez, en même temps, soit transférer à un tiers, soit détruire toutes les autres copies du Logiciel, (b) que ce transfert de possession mette un terme à la licence que vous avez obtenue de Konica Minolta, et (c) de vous assurer que le tiers a consenti à accepter les termes et conditions du présent Accord et à être lié par ces derniers. Vous n'avez pas le droit de transférer de copie du Logiciel si le tiers n'accepte pas lesdits termes et conditions.
4. RESTRICTIONS
   (1) Sans le consentement préalable écrit de Konica Minolta, vous n'avez pas le droit :
   (i) d'utiliser, copier, modifier fusionner ni transférer des copies du Logiciel dans des conditions autres que celles prévues dans ce document ;
   (ii) de procéder à une manipulation, un assemblage ou une compilation inverses du Logiciel à moins que la loi ne le permette ;
   (iii) de sous-licencier, louer, louer à bail ou distribuer le Logiciel ou toute copie de celui-ci ; ou
   (iv) d'enlever, d'utiliser ni de changer de marque, logo, droit d'auteur ou autres notes de propriété, légendes, symboles ou étiquettes dans le Logiciel.
   (2) Vous acceptez de ne pas exporter le Logiciel sous quelque forme que ce soit tout en dérogeant aux lois et règlements applicables en matière de contrôle de l'exportation de quelque pays que ce soit.
5. GARANTIES LIMITÉES
   Le logiciel vous est fourni "tel quel" sans la moindre garantie. es termes explicites de cet accord remplacent toute autre garantie explicite ou implicite et Konica Minolta, ses compagnies affiliées et le concédant Konica Minolta rejettent toute garantie eu égard au logiciel, explicite ou implicite, y compris sans limitation, les garanties implicites de qualité marchande, d'aptitude à un usage particulier et la non-violation des droits de propriété intellectuelle de tiers. Ce déni de garantie n'a aucune incidence sur vos droits prévus par la loi. u cas où la loi applicable n'autoriserait pas le déni, ce dernier ne sera appliqué dans votre cas qu'autant que la loi le permet.

6. LIMITATION DES RECOURS
   En aucun cas Konica Minolta, ses compagnies affiliées ni le concédant Konica Minolta ne sauraient être tenus pour responsables des pertes de bénéfices, de données ni de tout autre dommage indirect, spécial, punitif, accidentel ou consécutif résultant de l'utilisation ou de l'impossibilité d'utilisation du logiciel, même si Konica Minolta, ses compagnies affiliées, ses revendeurs agréés ou le concédant Konica Minolta ont été avisés de la possibilité de tels dommages ou de tout recours de votre part déposé sur la base du recours d'un tiers.
7. RÉSILIATION
   Vous pouvez résilier votre licence à tout moment en détruisant le Logiciel et toutes les copies de celui-ci en votre possession. Ce Contrat prendra également fin si vous n'arrivez pas à vous conformer à la moindre disposition de ce dernier. Dans le cas d'une telle résiliation, vous devez immédiatement détruire toutes les copies du Logiciel en votre possession.
8. LÉGISLATION EN VIGUEUR
   Le présent accord est régi par les lois en vigueur dans le pays dans lequel la livraison est effectuée au client d'origine.
9. AUTONOMIE DES DISPOSITIONS CONTRACTUELLES
   Si une partie ou plusieurs parties du présent accord venaient à être jugées illicites ou nulles et non avenues par un tribunal ou un corps administratif d'une juridiction compétente, une telle résolution n'affectera point les parties restantes du présent accord et elles conserveront leur entière vigueur et effet comme si cette partie ou ces parties jugées illicites et nulles n'avaient pas été incluses.
10. NOTICE TO US GOVERNMENT END USERS
    The Software is a "commercial item," as that term is defined at 48 C.F.R. 2.101 (October 1995), consisting of "commercial computer software" and "commercial computer software documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 (September 1995). Consistent with 48 C.F.R. 12.212 and 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7202-4 (June 1995), all U.S. Government End Users shall acquire the Software with only those rights set forth herein.

VOUS RECONNAISSEZ AVOIR LU CE CONTRAT, L'AVOIR COMPRIS ET ACCEPTEZ D'ÊTRE LIÉ PAR SES DISPOSITIONS ET CONDITIONS. AUCUNE DES DEUX PARTIES NE SERA LIÉE PAR TOUTE AUTRE DÉCLARATION OU AFFIRMATION NON CONFORME AUX DISPOSITIONS ET CONDITIONS DU PRÉSENT CONTRAT. AUCUN AMENDEMENT À CE CONTRAT N'EST APPLICABLE À MOINS D'ÊTRE DÛMENT RÉDIGÉ ET SIGNÉ PAR DES REPRÉSENTANTS AGRÉÉS DE CHAQUE PARTIE.

1.12 i-Option LK-105 v3 (PDF recherchables) Contrat Licence Utilisateur Final

Soumis à l'achat d'une clé de licence pour i-Option LK-105 v3 (PDF recherchables ou "Programme"), KONICA MINOLTA, INC. (KM) vous accorde une sous-licence non exclusive et non cessible pour l'utilisation du programme sous réserve que vous vous conformiez à l'ensemble des termes et dispositions du présent contrat.

1. Vous acceptez de ne pas reproduire, modifier ou adapter le Programme. Il vous interdit d'autoriser un tiers à utiliser le Programme ou à le transférer à un tiers.
2. Vous acceptez de ne pas essayer de modifier, désassembler, décoder, de décompiler le Programme ni de faire de l'ingénierie inverse.
3. KM ou son concédant de licence sont les propriétaires des droits d'auteur et tout autre droit de propriété intellectuelle. Aucun droit d'auteur ni autre droit de propriété intellectuelle ne peut vous être cédé par l'octroi qui vous a été fait d'une licence d'utilisation du Programme.
4. EN AUCUN CAS, KM OU SON CONCÉDANT DE LICENCE NE SAURAIT ÊTRE TENU POUR RESPONSABLE A VOTRE PLACE EN CAS DU MOINDRE DOMMAGE IMMATÉRIEL, ACCESSOIRE INDIRECT, DOMMAGES-INTERÊTS PUNITIFS OU SPÉCIAL, Y COMPRIS LES PERTES DE BÉNÉFICES OU LES PERTES D'ÉCONOMIES, MÊME SI LA POSSIBILITÉ DE TELS DOMMAGES A ÉTÉ SIGNALÉE A KM OU EN CAS DE PLAINTE D'UN TIERS. KM OU SON CONCÉDANT DE LICENCE DÉMENT TOUTES GARANTIES QUANT AU PROGRAMME, EXPLICITE OU IMPLICITE, Y COMPRIS, SANS RESTRICTION, TOUTE GARANTIE IMPLICITE DE VALEUR COMMERCIALE, D'APTITUDE À UN EMPLOI PARTICULIER, TOUTE PROPRIÉTÉ ET NON-VIOLATION DE DROITS DE TIERS. CERTAINS ÉTATS OU JURIDICTIONS N'AUTORISANT PAS L'EXCLUSION OU LA LIMITATION DES DOMMAGES ACCIDENTELS, CONSÉCUTIFS OU SPÉCIAUX, LES LIMITATIONS SUSMENTIONNÉES PEUVENT NE PAS S'APPLIQUER À VOUS.
5. Vous acceptez de ne pas exporter le Programme sous quelque forme que ce soit en infraction de toute législation et réglementation en vigueur en matière de contrôle des exportations de n'importe quel pays.
6. Notice to Government End Users (this provision shall apply to U.S. government end users only) The Program is a "commercial item," as that term is defined at 48 C.F.R.2.101, consisting of "commercial computer software" and "commercial computer software documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 and 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7202-4, all U.S. Government End Users acquire the Program with only those rights set forth herein.
7. Cette licence prend automatiquement fin en cas de manquement de votre part au respect d'un terme ou d'une condition quelconque de ce Contrat, auquel cas vous acceptez d'arrêter immédiatement d'utiliser le Programme.
8. Ce Contrat est régi par la législation japonaise.

2 À propos de la machine

2 À propos de la machine

2.1 Utilisation conforme des périphériques MFP de bureau

Utilisation conforme

Ce produit multifonctions englobe la fonctionnalité de plusieurs périphériques de bureau dans un seul appareil. Il est destiné à être utilisé comme système de bureau pour les besoins suivants :

- Imprimer, copier, numériser et faxer des documents.
- Utiliser des fonctions de finition disponibles telles que l'impression recto-verso, l'agrafage, la perforation et la création de livrets si les options appropriées sont installées.
- Archiver des documents numérisés sur des périphériques mémoire USB externes ; envoyer des documents numérisés à des destination de numérisation réseau telles que FTP, WebDAV et la messagerie électronique.

L'utilisation conforme exige également que :

- le système soit utilisé dans le cadre des limites des caractéristiques du périphérique et des caractéristiques des composants optionnels,
- toutes les instructions de sécurité figurant dans les guides de l'utilisateur associés soient observées,
- les restrictions égales relatives à la reproduction (cf. page 1-21) soient observées,
- les instructions d'inspection et de maintenance soient respectées,
- les dispositions de sécurité générales, nationales et internes à l'entreprise soient observées.

Conditions d'utilisation inacceptables

Il est interdit d'utiliser le système si :

- des erreurs ou des dommages ont été découverts,
- les intervalles de maintenance ont été dépassés,
- les fonctions mécaniques ou électriques ne fonctionnent pas comme elles le devraient.

Exclusion de responsabilité

Le fabricant du système se dégage de toute responsabilité en cas de dommages si le système a été utilisé dans des conditions inacceptables.

2.2 Introduction au Guide de l'utilisateur

Le Guide de l'utilisateur de cette machine figure sur un DVD qui comprend le [Guide rapide] (PDF) et le [Guide en ligne] (HTML).

Si vous voulez connaître les fonctions ou les méthodes de fonctionnement plus en détail, reportez-vous au [Guide en ligne].

2.2.1 [Guide rapide] (le présent manuel)

Ce guide décrit les procédures élémentaires de la machine et les méthodes de réglage utilisées pour configurer les fonctions. Il introduit d'importantes fonctions qui facilitent l'utilisation de cette machine.

Le présent guide comporte également des remarques et des précautions à respecter pour utiliser cette machine.

Assurez-vous de lire ce manuel avant d'utiliser la machine.

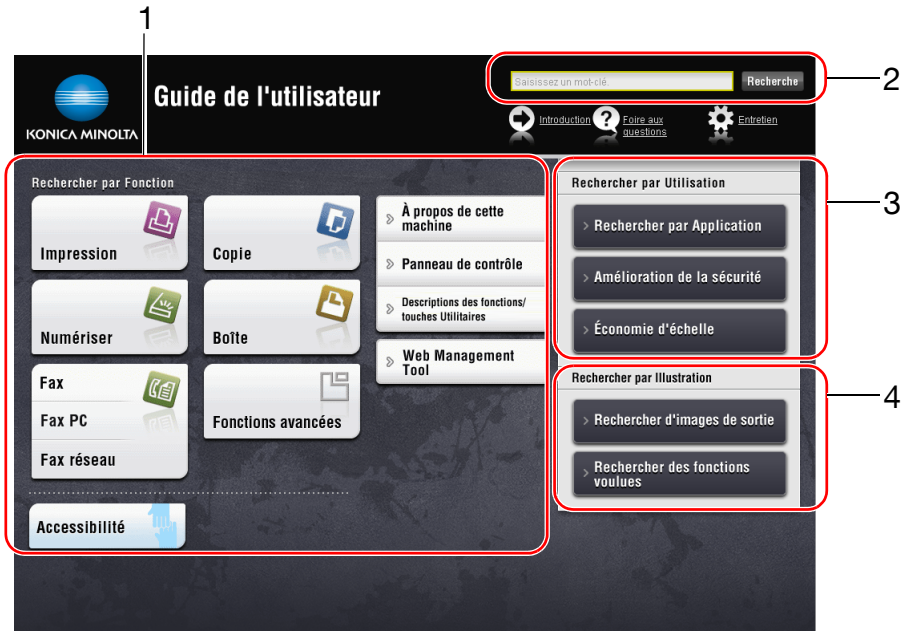
2.2.2 [Guide en ligne]

Le DVD sur lequel figure le Guide de l'utilisateur est fourni avec la machine.

Sélectionnez une fonction sur la première page (Accueil) et vérifiez les détails de la fonction.

En sélectionnant [Introduction] sur la première page (Accueil), vous pouvez afficher les méthodes détaillées d'utilisation du Guide de l'utilisateur.

Orientation de la première page



N°	Nom	Description
1	[Rechercher par Fonction]	Recherche les informations souhaitées au moyen de fonctions comme les boutons d'impression ou de numérisation affichés sur le panneau de contrôle.
2	[Recherche]	Entrez un ou plusieurs mots-clés pour effectuer une recherche dans le Guide de l'utilisateur. (Certaines pages ne sont pas visées par la recherche.)
3	[Rechercher par Utilisation]	Recherche les opérations requises de la machine selon le format de la demande de l'intention. Cette fonction prévoit des mesures de sécurité à l'encontre de certaines situations et méthodes pour réduire les coûts.
4	[Rechercher par Illustration]	Recherche les opérations requises de la machine selon le résultat de sortie, les fonctions et les images.

Environnement d'exploitation

Élément	Caractéristiques
Systèmes d'exploitation pris en charge	Windows Vista (SP2), Windows 7 (SP1), Windows 8, Windows 8.1 Mac OS X10.4/10.5/10.6/10.7/10.8/10.9
Navigateurs Web pris en charge	Windows : Internet Explorer 6.x/7.x/8.x/9.x/10.x (version de bureau), 11.x (version de bureau), Firefox 3.x/4.x/ESR 10.0 ou version ultérieure, Google Chrome Mac OS : Safari 3.1 ou plus /4.x/5.x/6.x/7.x • Il est recommandé d'utiliser le navigateur Web le plus récent compatible avec votre système d'exploitation pour garantir une utilisation convenable et confortable de la machine. • Vérifiez l'activation de JavaScript dans votre navigateur Web. Le Guide de l'utilisateur emploie JavaScript pour l'affichage des pages et les fonctions de recherche. • Dans Internet Explorer 6.x/7.x, l'affichage d'une page peut prendre un peu de temps après un clic sur un bouton ou un menu de la table des matières.
Résolution d'affichage	1024 x 768 pixels ou plus

2.2.3 Groupes cibles

Les Guides de l'utilisateur (cf. page 2-4) sont conçus pour les utilisateurs suivants du système :

Utilisateur	Personnes utilisant le système pour son utilisation prévue (cf. page 2-3) et gérant les fonctions système et les consommables conformément aux droits utilisateur attribués.
Administrateur	Personnes gérant les consommables, les fonctions système, les utilisateurs et les droits d'accès ; réglant les paramètres système et établissant des connexions réseau.

Quiconque utilise ce système doit avoir lu et compris les Guides de l'utilisateur associés.

2.2.4 Symboles et notations utilisés dans le présent manuel

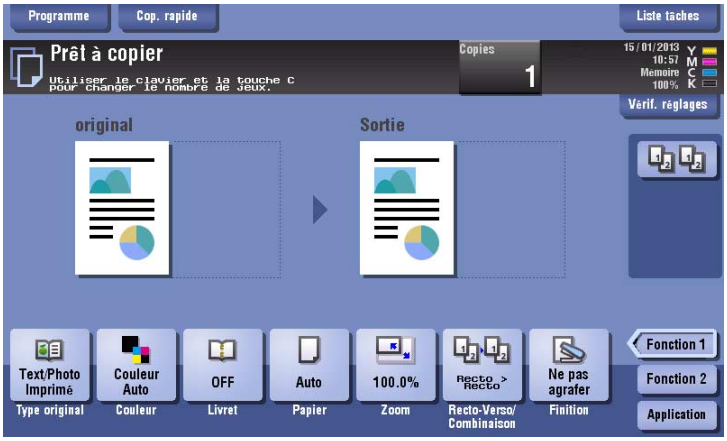
Instruction de procédure

✔ Ce symbole de coche montre la condition préalable d'une procédure.

1 Ce numéro de format "1" correspond à la première étape.

2 Ce numéro de format représente l'ordre des différentes étapes.

➔ Ce symbole indique une explication supplémentaire d'instruction de procédure.



Symboles et notations

⚠ AVERTISSEMENT

- Ce symbole indique que le non respect des instructions peut entraîner des blessures mortelles ou graves.

⚠ ATTENTION

- Ce symbole indique que la négligence des instructions peut entraîner des fausses manœuvres susceptibles de provoquer des blessures ou des dommages matériels.

REMARQUE

Ce symbole indique un risque de dommages matériels pour la machine ou les documents.
Suivez les instructions pour éviter tout dommage matériel.

Conseils

- Ce symbole indique les informations supplémentaires relatives à un thème ainsi que les options requises pour l'utilisation d'une fonction.

Pour info

Ce symbole indique les fonctions de référence liées à un thème.

Notations	Description
Réglage associé	Montre les réglages en rapport avec un thème particulier pour tous les utilisateurs.
Réglage associé (pour l'administrateur)	Montre les réglages en rapport avec un thème pour les administrateurs uniquement.
✔	Ce symbole de coche montre la condition préalable d'une procédure.
➔	Ce symbole indique une explication supplémentaire d'instruction de procédure.
[ ]	Un élément entre crochets [ ] indique un nom de touche à l'**Écran tactile** ou à l'écran d'un ordinateur, ou bien le nom d'un guide de l'utilisateur.
texte en gras	Représente un nom de touche, un nom de pièce, un nom de produit ou un nom d'option sur le **Panneau de contrôle**.

Notations de noms d'application

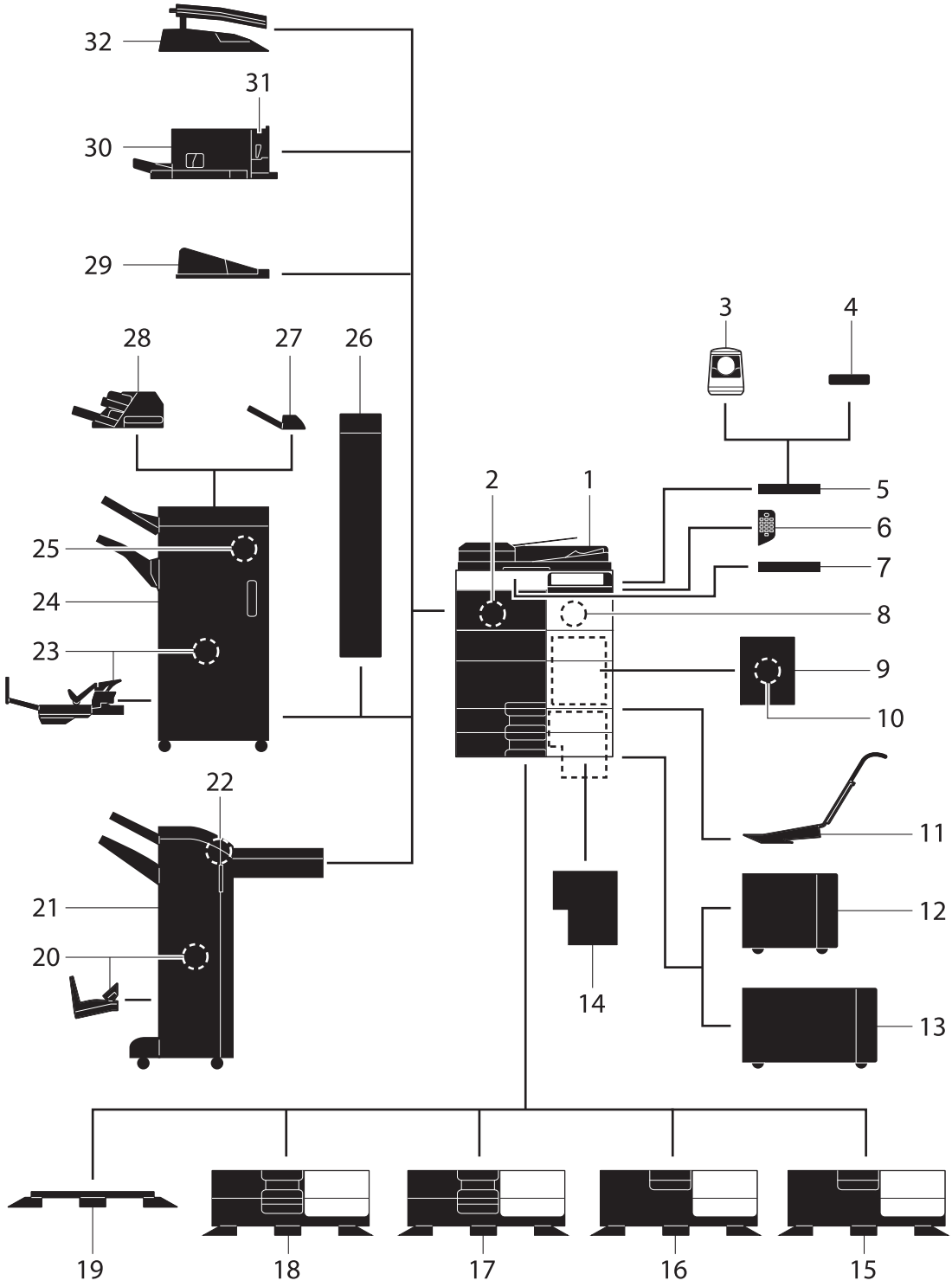
Ce manuel décrit les noms d'application comme représenté ci-dessus.

Nom de l'application	Notations utilisées dans ce manuel
PageScope Web Connection	**Web Connection**
PageScope My Panel Manager	**My Panel Manager**

2.3 À propos de cette machine

2.3.1 Composants en option (bizhub C554e/C454e)

Vous pouvez ajouter divers composants proposés en option pour répondre à vos besoins.



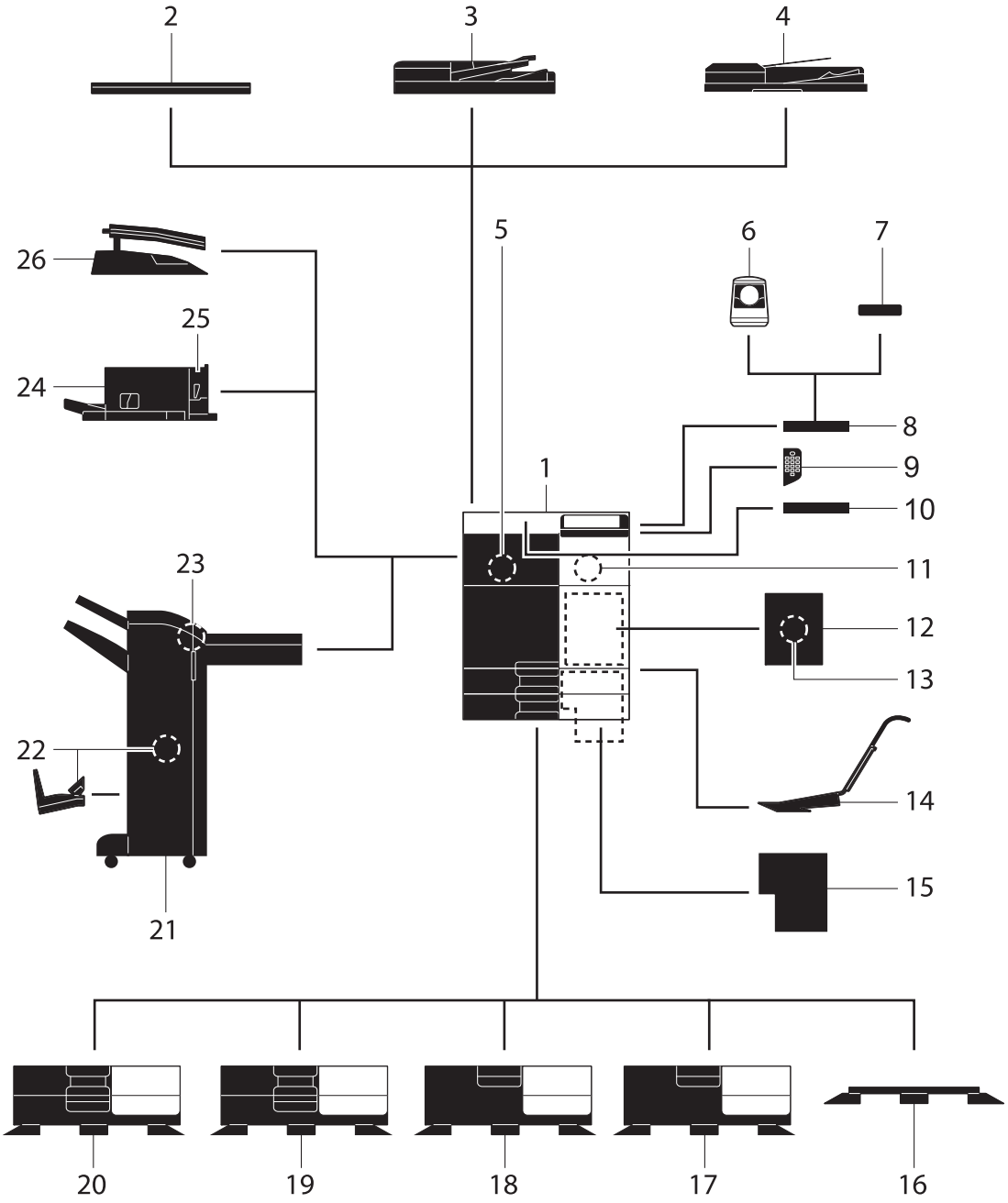
N°	Nom	Description
1	Unité principale	Numérise l'original dans la section de numérisation et imprime une image numérisée dans la section imprimante.
2	**Kit Fax FK-511**	Indispensable pour utiliser la fonction Fax.
3	**Unité d'authentification AU-102** (type biométrique)	**Table de travail WT-506** requise comme support.
4	**Unité d'authentification AU-201** (type Carte IC)	**Table de travail WT-506** requise comme support.
5	**Table de travail WT-506**	Offre un espace plan permettant de poser temporairement un original ou d'autres objets. Également utilisée quand **Unité d'authentification** est installée.
6	**Clavier KP-101**	Il est installé sur le côté du **panneau de contrôle**. Il vous permet de saisir des nombres au moyen du clavier matériel.
7	**Support clavier KH-102**	Installez ce support pour utiliser un clavier externe.
8	**Kit Sécurité SC-508**	Prend en charge les fonctions comme Pare-copie pour empêcher la copie non autorisée.
9	**Kit de montage Fax MK-728**	Cette unité est requise pour installer le **kit FAX FK-508**. Cette option peut être utilisée en Amérique du Nord.
10	**Kit FAX FK-508**	Permet d'ajouter des lignes téléphoniques. Le **kit de montage Fax MK-728** est requis pour installer le **kit FAX FK-508**. Cette option peut être utilisée en Amérique du Nord.
11	**Kit de montage MK-730**	Utilisé pour l'impression sur papier bannière.
12	**Unité grande capacité LU-301**	Permet de charger 3000 feuilles de papier au format 8-1/2 × 11 (A4).
13	**Unité grande capacité LU-204**	Permet de charger 2500 feuilles de papier au format SRA3 ou 11 × 17 (A3).
14	**Contrôleur image IC-414**	**Contrôleur image** intégré. L'installation de cette unité procure des résultats d'impression bien supérieurs.
15	**Bureau DK-510**	Permet de placer la machine au sol.
16	**Magasin d'alimentation papier PC-410**	Chargement possible de 2500 feuilles de papier au format 8-1/2 × 11 (A4).
17	**Magasin d'alimentation papier PC-210**	Chargement possible de 500 feuilles dans les magasins supérieur et inférieur respectivement.
18	**Magasin d'alimentation papier PC-110**	Chargement possible de 500 feuilles dans le magasin supérieur. (Le magasin inférieur sert de boîte de stockage.)
19	**Bureau DK-705**	Permet de placer la machine au sol.
20	**Piqueuse à cheval SD-511**	Ajoute la fonction Reliure/Pliage à l'**unité de finition FS-534**.
21	**Unité de finition FS-534**	Sortie feuilles triées, groupées ou agrafées à la demande.
22	**Kit de perforation PK-520**	Ajoute la fonction Perforation à l'**unité de finition FS-534**.
23	**Piqueuse à cheval SD-512**	Permet d'ajouter la fonction Reliure/Pliage à l'**unité de finition FS-535** (uniquement sur **bizhub C554e**).
24	**Unité de finition FS-535**	Trie, groupe ou agrafe les feuilles imprimées selon les besoins (uniquement sur **bizhub C554e**).
25	**Kit de perforation PK-521**	Permet d'ajouter la fonction Perforation à l'**unité de finition FS-535** (uniquement sur **bizhub C554e**).
26	**Unité de pliage en Z ZU-606**	Ajoute la fonction Pliage en Z ou Perforation à l'**unité de finition FS-535** (uniquement sur **bizhub C554e**).
27	**Séparateur travaux JS-602**	Éjecte les feuilles imprimées (uniquement sur **bizhub C554e**).
28	**Unité d'insertion PI-505**	Insère une couverture aux feuilles copiées ou imprimées (uniquement sur **bizhub C554e**).

N°	Nom	Description
29	**Bac de sortie OT-506**	Récupère les pages imprimées.
30	**Unité de finition FS-533**	Sortie feuilles triées, groupées ou agrafées à la demande. Cette unité peut être installée sur cette machine.
31	**Kit de perforation PK-519**	Ajoute la fonction Perforation à l'**unité de finition FS-533**.
32	**Séparateur travaux JS-506**	Sépare les feuilles imprimées dans deux magasins de la machine.
Les options suivantes sont intégrées à cette machine et ne sont pas représentées sur la figure ci-dessus.		
33	**Unité tampon SP-501**	Tamponne un original numérisé lors de l'envoi de fax.
34	**Tampon de marqueur d'émission de rechange 2**	Tampon de remplacement pour l'**unité tampon SP-501**.
35	**Kit d'interface locale EK-607**	Installez cette unité lorsque vous utilisez la fonction de liaison avec un périphérique compatible Bluetooth.
36	**Kit d'interface vidéo VI-506**	Cette unité est requise pour installer le **contrôleur image IC-414**.
37	**i-Option LK-101 v3**	Prend en charge la fonction Navigateur Web qui fait partie des fonctions avancées.
38	**i-Option LK-102 v3**	Prend en charge la fonction Traitement PDF qui fait partie des fonctions avancées.
39	**i-Option LK-105 v3**	Prend en charge la fonction PDF recherchable qui fait partie des fonctions avancées.
40	**i-Option LK-106**	Permet d'ajouter une police Code à barres qui fait partie des polices spéciales.
41	**i-Option LK-107**	Permet d'ajouter une police Unicode qui fait partie des polices spéciales.
42	**i-Option LK-108**	Permet d'ajouter une police OCR qui fait partie des polices spéciales. La police OCR-B (PostScript) est disponible en standard. Lorsque l'**i-Option LK-108** est installée, il est possible d'utiliser la police OCR-A (PCL).
43	**i-Option LK-110**	Prend en charge les fonctions avancées, par exemple une fonction qui convertit un fichier en un fichier DOCX ou XLSX, une fonction qui génère des données extrêmement fonctionnelles et de haute qualité et la fonction Impression réception e-mail. L'**i-Option LK-110** englobe les licences de fonctionnement pour l'**i-Option LK-102 v3** et l'**i-Option LK-105 v3**. Si vous achetez l'**i-Option LK-110**, vous n'avez pas besoin d'acheter l'**i-Option LK-102 v3** ni l'**i-Option LK-105 v3**. Pour en savoir plus sur les fonctions disponibles, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.
44	**i-Option LK-111**	Prend en charge la fonction ThinPrint qui fait partie des fonctions avancées.
45	**i-Option LK-114**	Prend en charge la fonction d'impression universelle qui fait partie des fonctions avancées. La fonction d'impression universelle peut être indisponible dans certains pays ou régions.
46	**i-Option LK-115**	Vous permet de gérer les informations confidentielles sur cette machine grâce à TPM (module de plate-forme sécurisé) qui est une des fonctions avancées. Le renforcement de la sécurité est réalisé par cryptage des informations confidentielles telles que les certificats et les mots de passe de cette machine.
47	**Kit de mise à niveau UK-204**	Requis dans les cas suivants : • Installation d'**i-Option** • Utilisation de la fonction Mon adresse avec **My Panel Manager** et • Utilisation de la fonction Surimpression ou Surimpression enregistrée

N°	Nom	Description
48	**Kit de mise à niveau UK-208**	Vous permet d'utiliser cette machine dans un environnement réseau sans fil.
Les options suivantes ne sont pas représentées sur la figure.		
49	**Réchauffeur HT-509**	Empêche le papier présent dans un magasin papier d'être affecté par l'humidité. Le **bureau DK-510** ou le **magasin d'alimentation papier** est requis pour installer cette unité.
50	**Boîte d'alimentation MK-734**	Permet d'activer ou de désactiver les opérations du **réchauffeur**.
51	**Kit de montage MK-735**	Requis pour utiliser un appareil comprenant une **unité d'authentification AU-201** (Type carte IC).

2.3.2 Composants en option (bizhub C364e/C284e/C224e)

Vous pouvez ajouter divers composants proposés en option pour répondre à vos besoins.



N°	Nom	Description
1	Unité principale	Numérise l'original dans la section de numérisation et imprime une image numérisée dans la section imprimante.
2	**Couvre original OC-511**	Permet de caler les originaux chargés.
3	**Chargeur automatique recto-verso DF-624**	Introduit et numérise automatiquement les originaux page par page.
4	**Chargeur de document double numérisation DF-701**	Numérise le recto et le verso de la feuille en même. Accélère ainsi la vitesse de numérisation.
5	**Kit Fax FK-511**	Indispensable pour utiliser la fonction Fax.
6	**Unité d'authentification AU-102** (type biométrique)	La **table de travail WT-506** est requise comme support.
7	**Unité d'authentification AU-201** (Type Carte IC)	La **table de travail WT-506** est requise comme support.
8	**Table de travail WT-506**	Offre un espace plan permettant de poser temporairement un original ou d'autres objets. Également utilisée quand l'**unité d'authentification** est installée.
9	**Clavier KP-101**	Il est installé sur le côté du **panneau de contrôle**. Il vous permet de saisir des nombres au moyen du clavier matériel.
10	**Support clavier KH-102**	Installez ce support pour utiliser un clavier externe.
11	**Kit Sécurité SC-508**	Prend en charge les fonctions comme Pare-copie pour empêcher la copie non autorisée.
12	**Kit de montage Fax MK-728**	Cette unité est requise pour installer le **kit FAX FK-508**. Cette option peut être utilisée en Amérique du Nord.
13	**Kit FAX FK-508**	Permet d'ajouter des lignes téléphoniques. Le **kit de montage Fax MK-728** est requis pour installer le **kit FAX FK-508**. Cette option peut être utilisée en Amérique du Nord.
14	**Kit de montage MK-730**	Utilisé pour l'impression sur papier bannière.
15	**Contrôleur image IC-414**	Contrôleur image externe. L'installation de cette unité procure des résultats d'impression de qualité supérieure (uniquement sur **bizhub C364e/C284e**).
16	**Bureau DK-705**	Permet de placer la machine au sol.
17	**Bureau DK-510**	Permet de placer la machine au sol.
18	**Magasin d'alimentation papier PC-410**	Chargement possible de 2500 feuilles de papier au format 8-1/2 × 11 (A4).
19	**Magasin d'alimentation papier PC-210**	Chargement possible de 500 feuilles dans les magasins supérieur et inférieur respectivement.
20	**Magasin d'alimentation papier PC-110**	Chargement possible de 500 feuilles dans le magasin supérieur. (Le magasin inférieur sert de boîte de stockage.)
21	**Unité de finition FS-534**	Sortie feuilles triées, groupées ou agrafées à la demande. Le **bureau DK-510** ou le **magasin d'alimentation papier** est nécessaire pour installer cette unité.
22	**Piqueuse à cheval SD-511**	Ajoute la fonction Reliure/Pliage à l'**unité de finition FS-534**.
23	**Kit de perforation PK-520**	Ajoute la fonction Perforation à l'**unité de finition FS-534**.
24	**Unité de finition FS-533**	Sortie feuilles triées, groupées ou agrafées à la demande. Cette unité peut être installée sur cette machine.
25	**Kit de perforation PK-519**	Ajoute la fonction Perforation à l'**unité de finition FS-533**.
26	**Séparateur travaux JS-506**	Sépare les feuilles imprimées dans deux magasins de la machine.

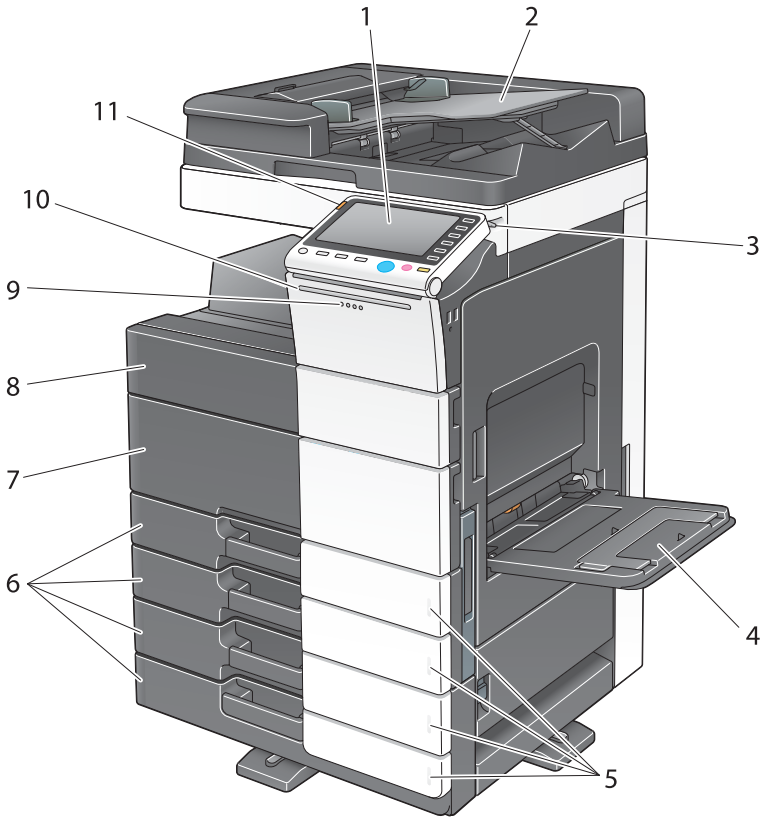
N°	Nom	Description
Les options suivantes sont intégrées à cette machine et ne sont pas représentées sur la figure ci-dessus.		
27	**Unité tampon SP-501**	Tamponne un original numérisé lors de l'envoi de fax.
28	**Tampon de marqueur d'émission de rechange 2**	Tampon de remplacement pour l'**unité tampon SP-501**.
29	**Kit d'interface locale EK-607**	Installez cette unité lorsque vous utilisez la fonction de liaison avec un périphérique compatible Bluetooth.
30	**Kit d'interface vidéo VI-506**	Cette unité est requise pour installer le **contrôleur image IC-414** sur **bizhub C364e** ou sur **bizhub C284e**.
31	**i-Option LK-101 v3**	Prend en charge la fonction Navigateur Web qui fait partie des fonctions avancées.
32	**i-Option LK-102 v3**	Prend en charge la fonction Traitement PDF qui fait partie des fonctions avancées.
33	**i-Option LK-105 v3**	Prend en charge la fonction PDF recherchable qui fait partie des fonctions avancées.
34	**i-Option LK-106**	Permet d'ajouter une police Code à barres qui fait partie des polices spéciales.
35	**i-Option LK-107**	Permet d'ajouter une police Unicode qui fait partie des polices spéciales.
36	**i-Option LK-108**	Permet d'ajouter une police OCR qui fait partie des polices spéciales. La police OCR-B (PostScript) est disponible en standard. Lorsque l'**i-Option LK-108** est installée, il est possible d'utiliser la police OCR-A (PCL).
37	**i-Option LK-110**	Prend en charge les fonctions avancées, par exemple une fonction qui convertit un fichier en un fichier DOCX ou XLSX, une fonction qui génère des données extrêmement fonctionnelles et de haute qualité et la fonction Impression réception e-mail. L'**i-Option LK-110** englobe les licences de fonctionnement pour l'**i-Option LK-102 v3** et l'**i-Option LK-105 v3**. Si vous achetez l'**i-Option LK-110**, vous n'avez pas besoin d'acheter l'**i-Option LK-102 v3** ni l'**i-Option LK-105 v3**. Pour en savoir plus sur les fonctions disponibles, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.
38	**i-Option LK-111**	Prend en charge la fonction ThinPrint qui fait partie des fonctions avancées.
39	**i-Option LK-114**	Prend en charge la fonction d'impression universelle qui fait partie des fonctions avancées. La fonction d'impression universelle peut être indisponible dans certains pays ou régions.
40	**i-Option LK-115**	Vous permet de gérer les informations confidentielles sur cette machine grâce à TPM (module de plate-forme sécurisé) qui est une des fonctions avancées. Le renforcement de la sécurité est réalisé par cryptage des informations confidentielles telles que les certificats et les mots de passe de cette machine.
41	**Kit de mise à niveau UK-204**	Requis dans les cas suivants : • Installation d'**i-Option** • Utilisation de la fonction Mon adresse avec **My Panel Manager** et • Utilisation de la fonction Surimpression ou Surimpression enregistrée
42	**Kit de mise à niveau UK-208**	Vous permet d'utiliser cette machine dans un environnement réseau sans fil.

N°	Nom	Description
43	**Kit de mise à niveau UK-209**	Permet de connecter un terminal de tablette Android/iOS à cette machine et d'afficher le **panneau de contrôle** sur le terminal de tablette Android/iOS, ce qui permet d'effectuer les opérations de contrôle à distance. • Unité requise pour l'utilisation de **Chargeur automatique de documents recto-verso**. • Si vous utilisez le **chargeur de documents double numérisation**, le **kit de mise à niveau UK-209** (carte double numérisation) est déjà installé sur cette machine. • Si vous souhaitez utiliser un terminal de tablette Android/iOS, les paramétrages doivent être effectués par un technicien de maintenance. Pour plus de détails, contactez le S.A.V. • Pour permettre l'utilisation d'un terminal de tablette Android/iOS, une application dédiée doit y être installée.
Les options suivantes ne sont pas représentées sur la figure.		
44	**Réchauffeur HT-509**	Empêche le papier présent dans un magasin papier d'être affecté par l'humidité. Le **bureau DK-510** ou le **magasin d'alimentation papier** est requis pour installer cette unité.
45	**Boîte d'alimentation MK-734**	Permet d'activer ou de désactiver les opérations du **réchauffeur**.
46	**Kit de montage MK-735**	Requis pour utiliser un appareil comprenant une **unité d'authentification AU-201** (Type carte IC).

2.3.3 Nom des pièces (MFP) (bizhub C554e/C454e)

Recto

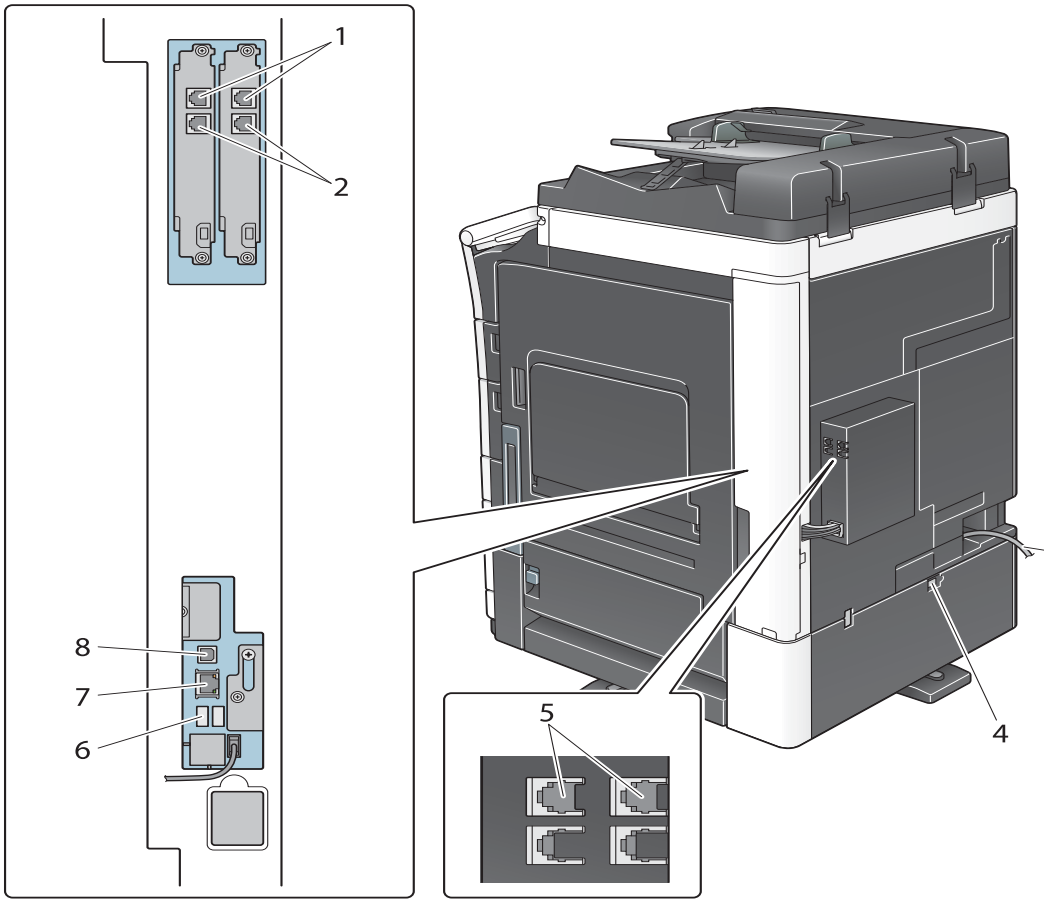
La figure montre l'unité principale contenant le **bac de sortie** et le **magasin d'alimentation papier**.



N°	Nom	Description
1	**Panneau de contrôle**	Servez-vous de l'**écran tactile** ou des boutons de ce panneau pour utiliser la machine.
2	**Plateau original**	Chargez l'original.
3	**Stylet**	Permet d'utiliser l'**écran tactile**.
4	**Introducteur manuel**	Chargement du papier personnalisé ou spécial.
5	**Voyant Papier vide**	Clignote en orange lorsqu'un magasin ne contient presque plus de papier et s'allume en orange lorsque le magasin ne contient plus de papier.
6	**Magasin papier**	Chargement du papier standard.
7	**Porte avant inférieure**	Ouvrez cette porte pour remplacer les consommables ou assurer l'entretien de la machine.
8	**Porte avant supérieure**	Ouvrez cette porte pour remplacer une **cartouche de toner**.
9	**Voyant Données**	Clignote en bleu quand la machine reçoit une tâche. Si une tâche est en attente, ce voyant s'allume en bleu.
10	**Voyant État**	Clignote en blanc pendant l'impression.
11	**Voyant Avertissement**	Clignote en orange en cas d'avertissement. S'allume en orange si la machine est arrêtée à cause d'une erreur.

Face arrière

La figure montre l'unité principale contenant le **magasin d'alimentation papier**, le **kit Fax FK-511**, le **kit FAX FK-508**, le **kit de montage Fax** et la **boîte d'alimentation**.
Le (**kit FAX FK-508** et le **kit de montage Fax** peuvent être utilisés en Amérique du Nord.)



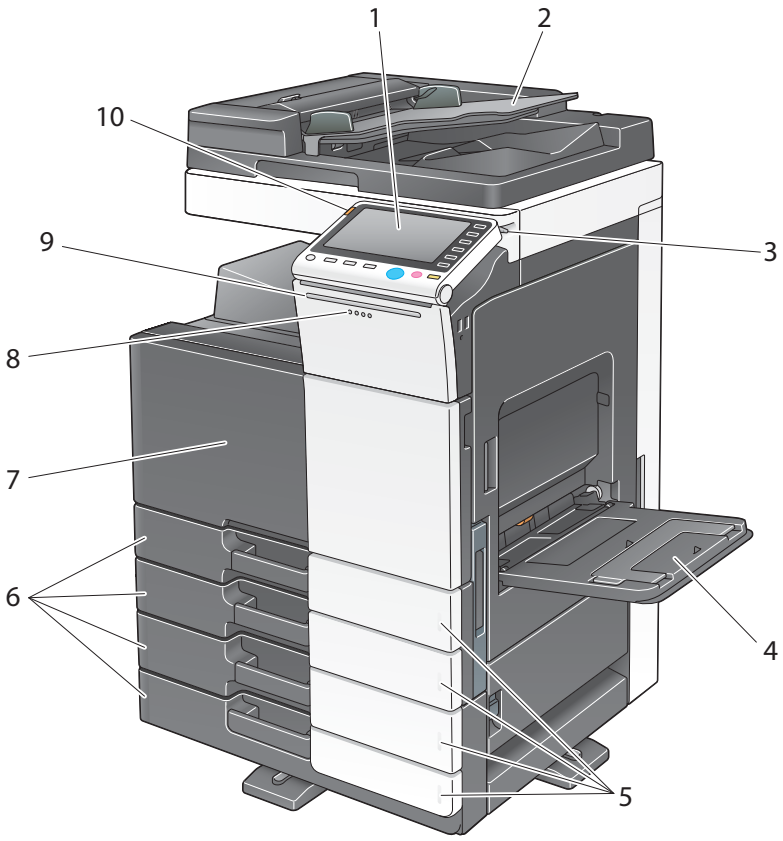
N°	Nom
1	**Prise téléphone 1/2 (PORT LINE 1/2)**
2	**Prise combiné téléphonique (TEL PORT1/2)**
3	**Cordon d'alimentation**
4	**Interrupteur d'alimentation du chauffage**
5	**Prise téléphonique 3/4 (FAX3/4)**
6	**Port USB (type A) USB2.0/1.1**
7	**Connecteur réseau (10Base-T/100Base-TX/1000Base-T)**
8	**Port USB (type B) USB2.0/1.1**

Pour info
Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.

2.3.4 Nom des pièces (MFP) (bizhub C364e/C284e/C224e)

Recto

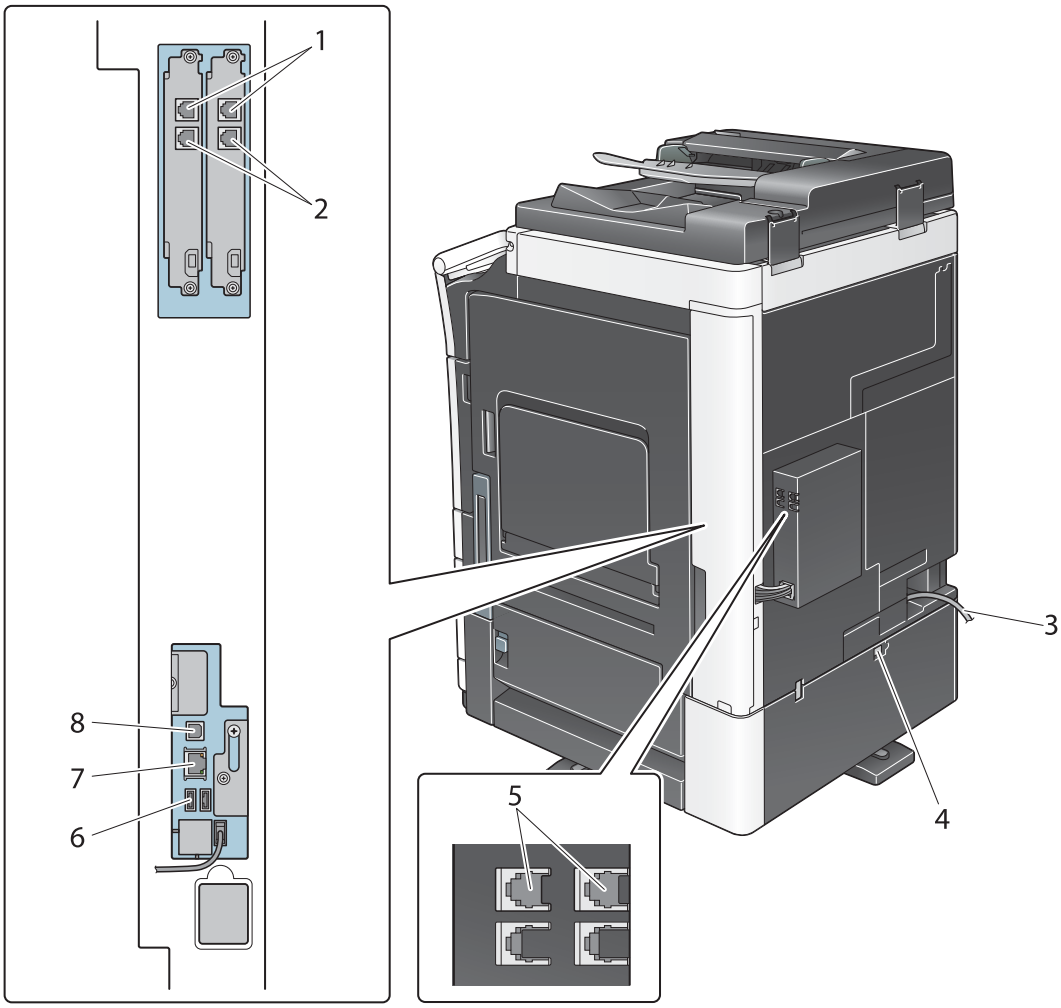
La figure montre l'unité principale contenant le **chargeur automatique recto-verso** et le **magasin d'alimentation papier**.



N°	Nom	Description
1	**Panneau de contrôle**	Servez-vous de l'**écran tactile** ou des boutons de ce panneau pour utiliser la machine.
2	**Plateau original**	Chargez l'original.
3	**Stylet**	Permet d'utiliser l'**écran tactile**.
4	**Introducteur manuel**	Chargement du papier personnalisé ou spécial.
5	**Voyant Papier vide**	Clignote en orange lorsqu'un magasin ne contient presque plus de papier et s'allume en orange lorsque le magasin ne contient plus de papier.
6	**Magasin papier**	Chargement du papier standard.
7	**Porte avant**	Ouvrez cette porte pour remplacer les consommables ou assurer l'entretien de la machine.
8	**Voyant Données**	Clignote en bleu quand la machine reçoit une tâche. Si une tâche est en attente, ce voyant s'allume en bleu.
9	**Voyant État**	Clignote en blanc pendant l'impression.
10	**Voyant Avertissement**	Clignote en orange en cas d'avertissement. S'allume en orange si la machine est arrêtée à cause d'une erreur.

Face arrière

La figure montre l'unité principale contenant le **chargeur automatique recto-verso**, le **magasin d'alimentation papier**, le **kit Fax FK-511**, le **kit FAX FK-508**, le **kit de montage Fax** et la **boîte d'alimentation**.
(Le **kit FAX FK-508** et le **kit de montage Fax** peuvent être utilisés en Amérique du Nord.)



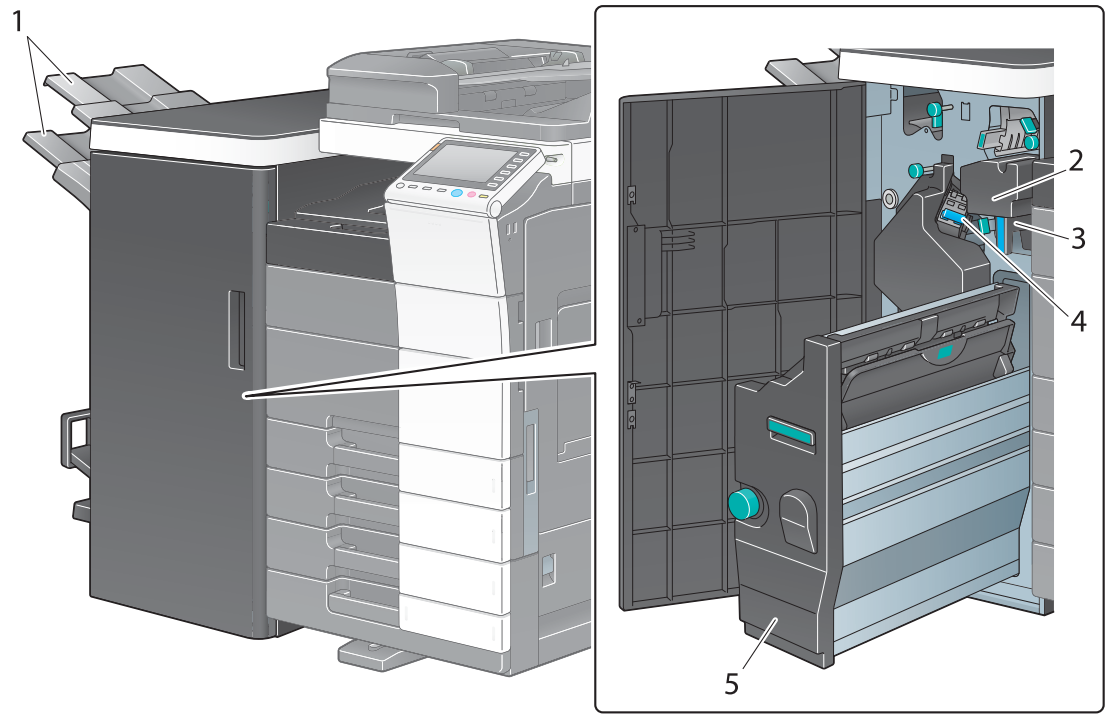
N°	Nom
1	**Prise téléphone 1/2 (PORT LINE 1/2)**
2	**Prise combiné téléphonique (TEL PORT1/2)**
3	**Cordon d'alimentation**
4	**Interrupteur d'alimentation du chauffage**
5	**Prise téléphonique 3/4 (FAX3/4)**
6	**Port USB (type A) USB2.0/1.1**
7	**Connecteur réseau (10Base-T/100Base-TX/1000Base-T)**
8	**Port USB (type B) USB2.0/1.1**

Pour info
Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.

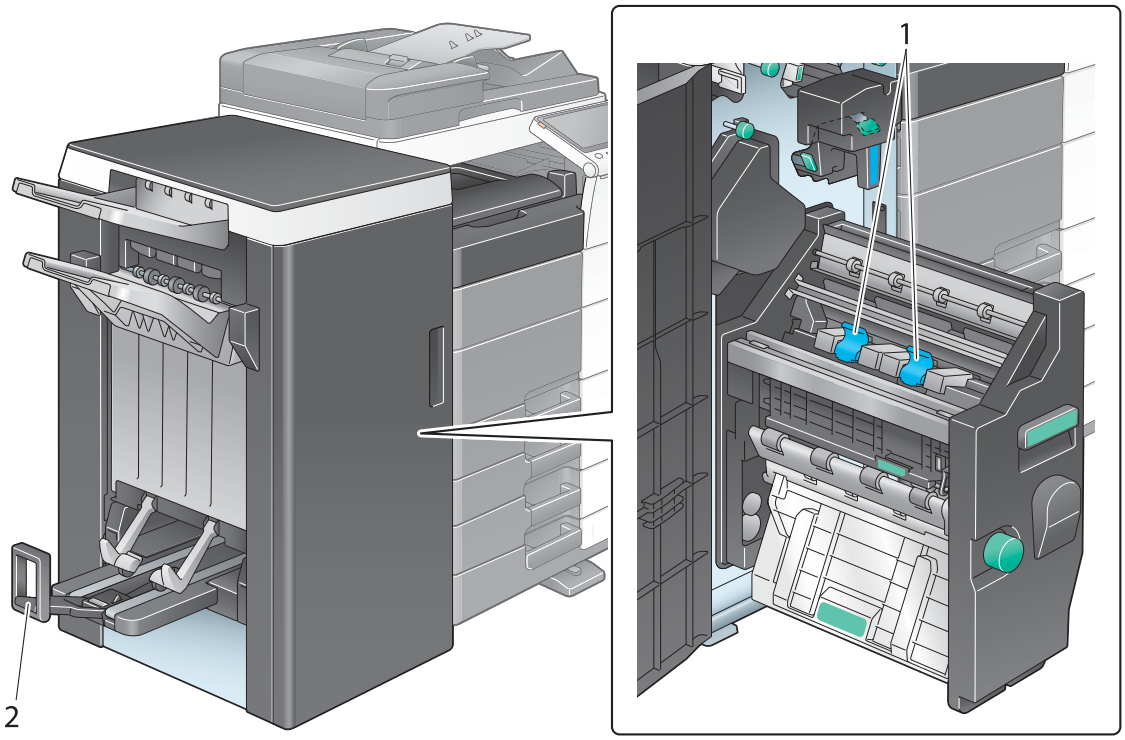
2.3.5 Nom des pièces (unités en option)

Cette section indique les noms des pièces constitutives de toutes les unités qui peuvent être installées en option sur la machine.

Unité de finition FS-535, Piqueuse à cheval SD-512, Kit de perforation PK-521 (bizhub C554e)

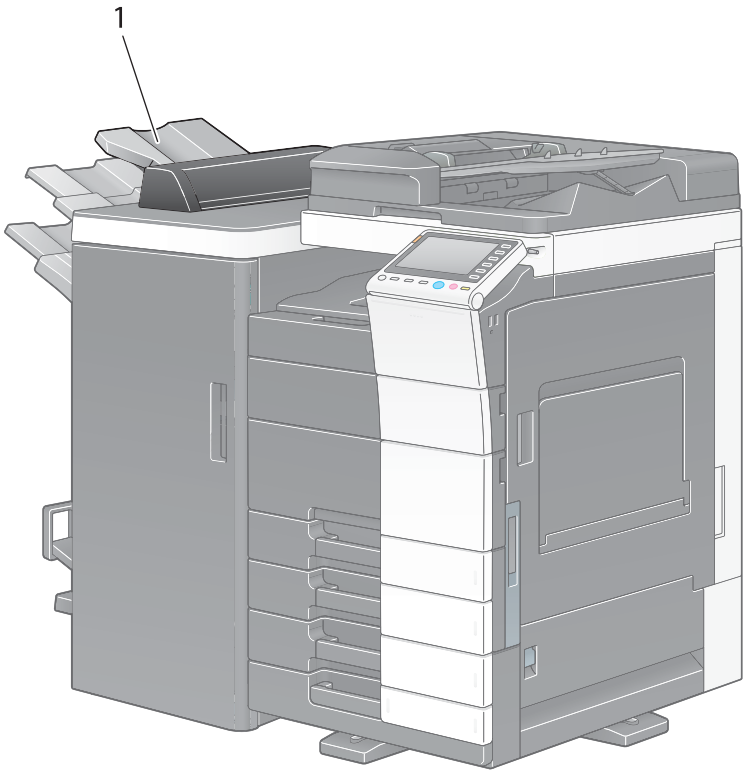


N°	Nom
1	**Bac de sortie**
2	**Kit de perforation**
3	**Bac à déchets de perforation**
4	**Cartouche d'agrafes**
5	**Piqueuse à cheval**



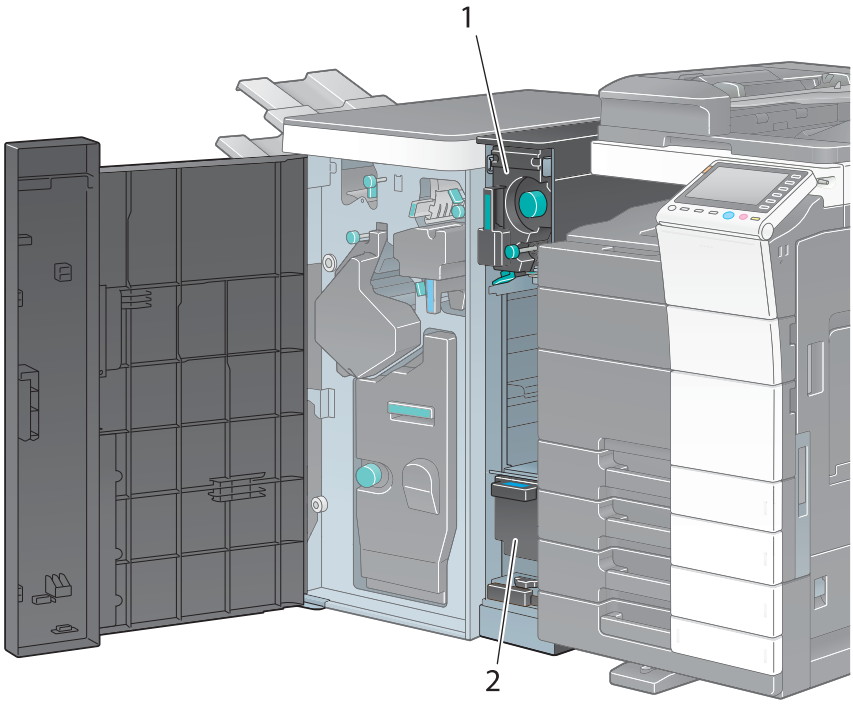
N°	Nom
1	**Cartouche d'agrafes**
2	**Bac de sortie Pliage**

Séparateur travaux JS-602 (bizhub C554e)



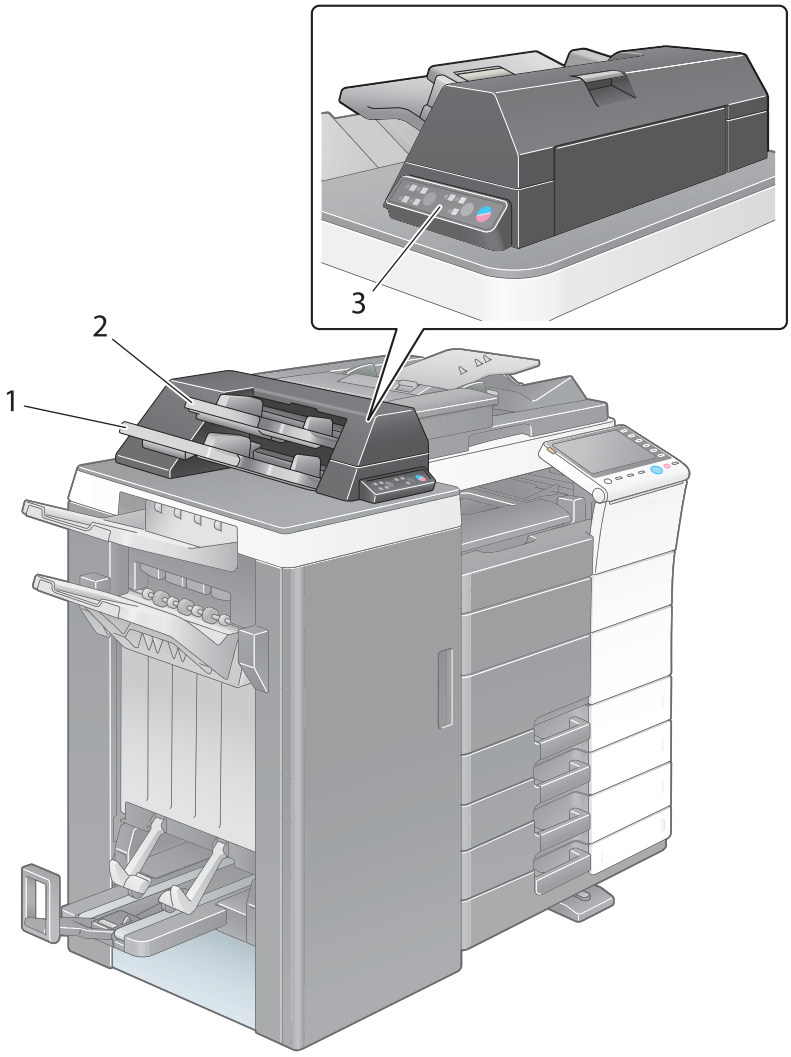
N°	Nom
1	Bac de sortie

Unité de pliage en Z ZU-606 (bizhub C554e)



N°	Nom
1	**Unité de pliage en Z/transport**
2	**Bac à déchets de perforation**

Unité d'insertion PI-505 (bizhub C554e)

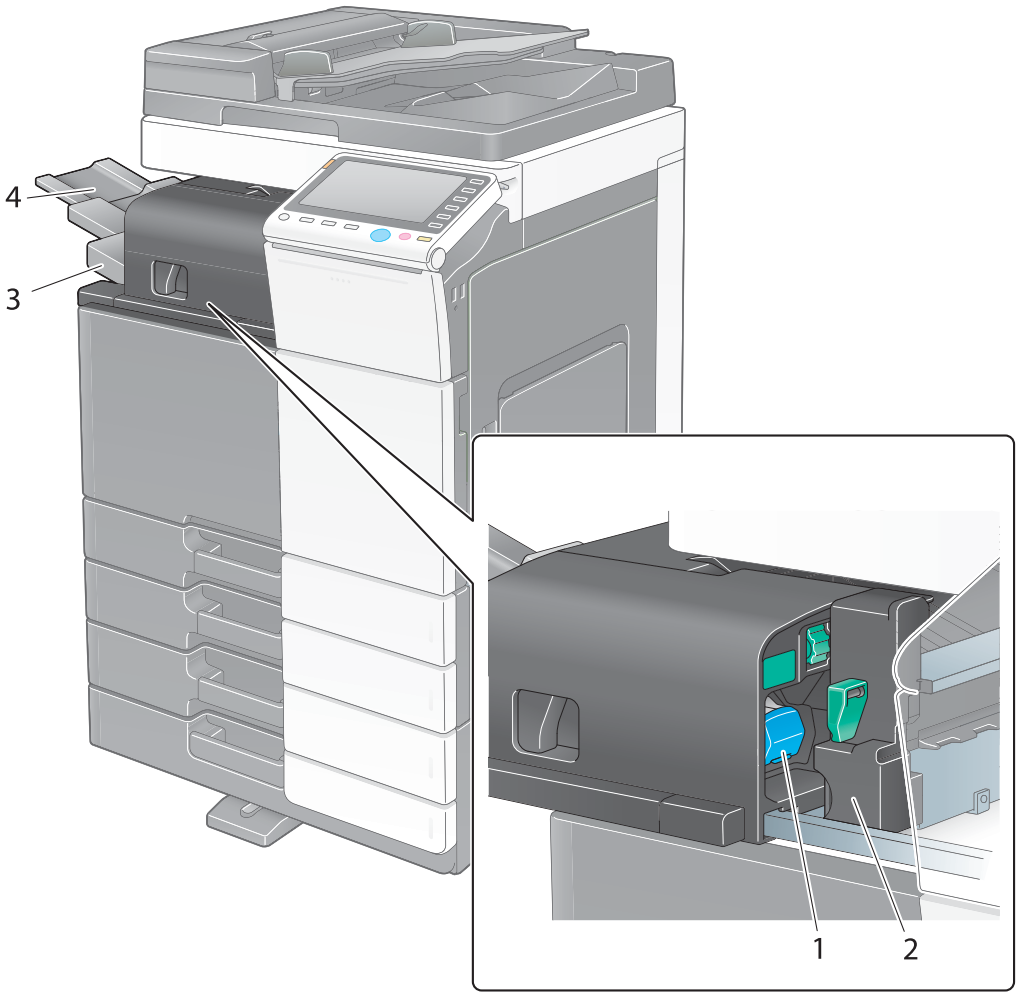


N°	Nom
1	**Magasin inférieur**
2	**Magasin supérieur**
3	**Panneau de contrôle de l'unité d'insertion**

Pour info

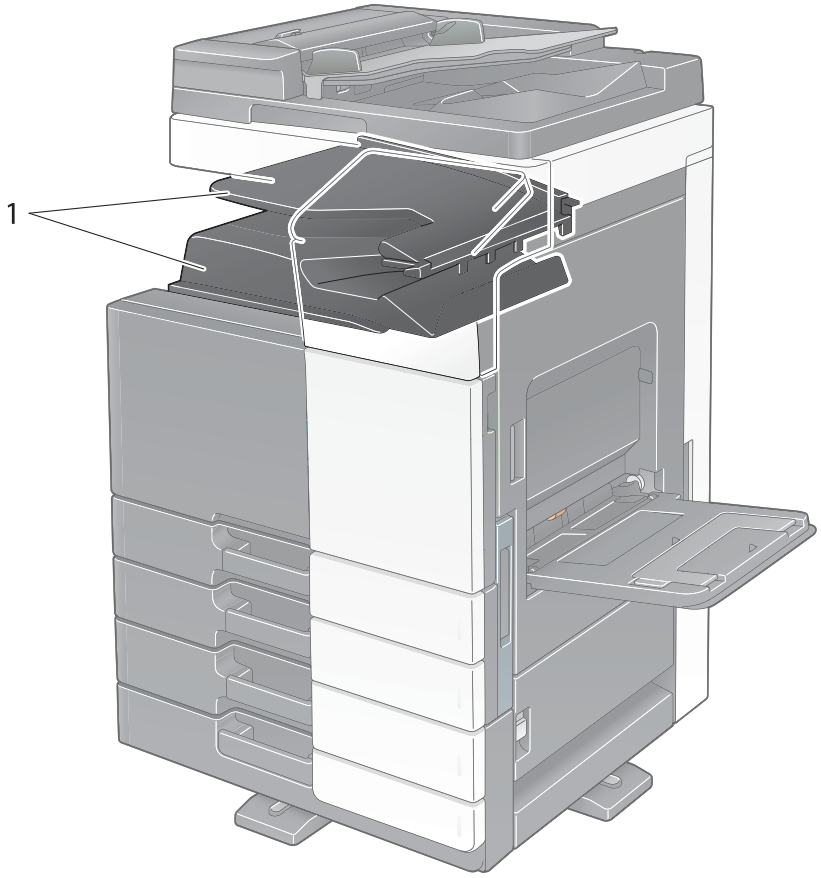
*Pour des détails sur les modalités d'utilisation du **panneau contrôle de l'unité d'insertion**, consultez le DVD du Guide de l'utilisateur.*

Unité de finition FS-533, Kit de perforation PK-519



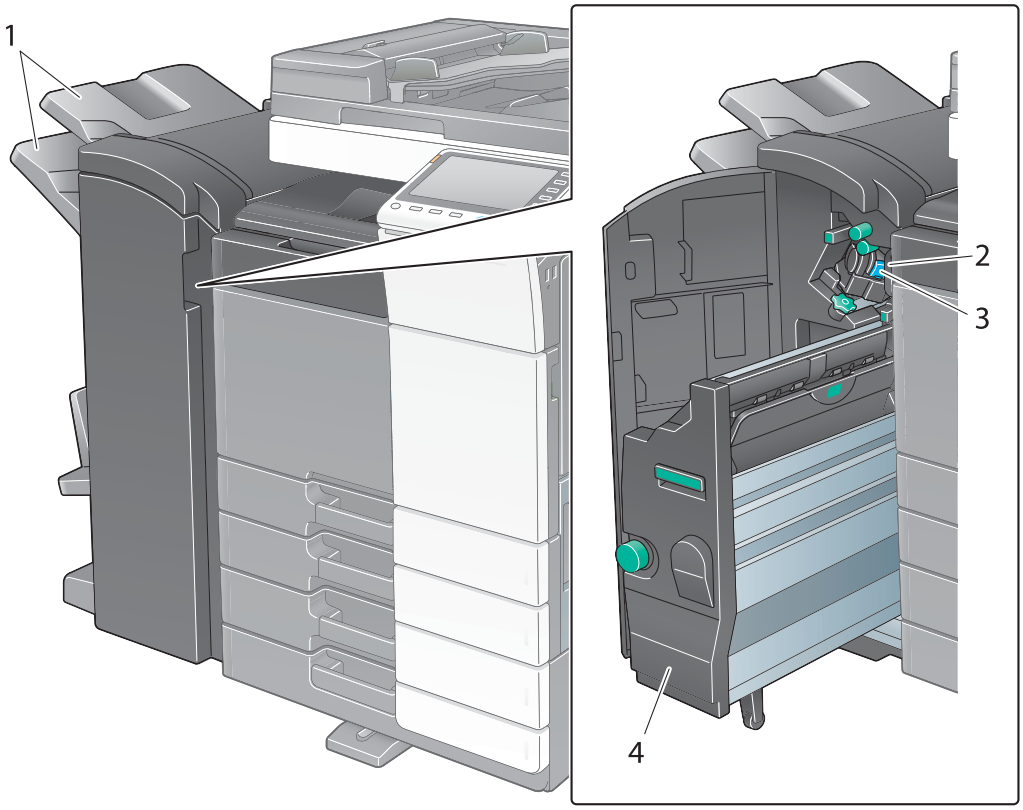
N°	Nom
1	**Cartouche d'agrafes**
2	**Kit de perforation**
3	**Bac de sortie**
4	**Extension plateau**

Séparateur travaux JS-506

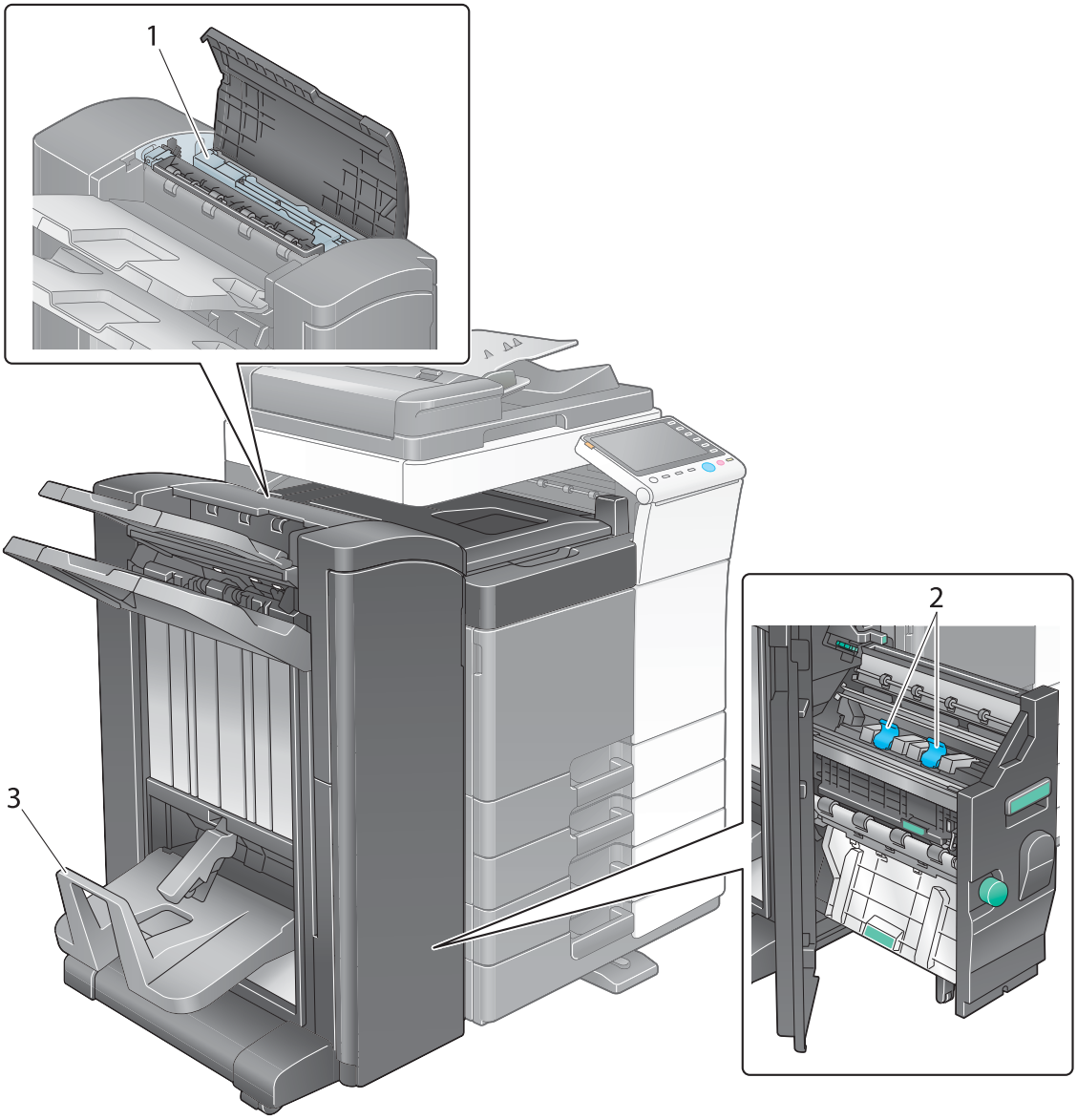


N°	Nom
1	Bac de sortie

Unité de finition FS-534, Piqueuse à cheval SD-511, Kit de perforation PK-520

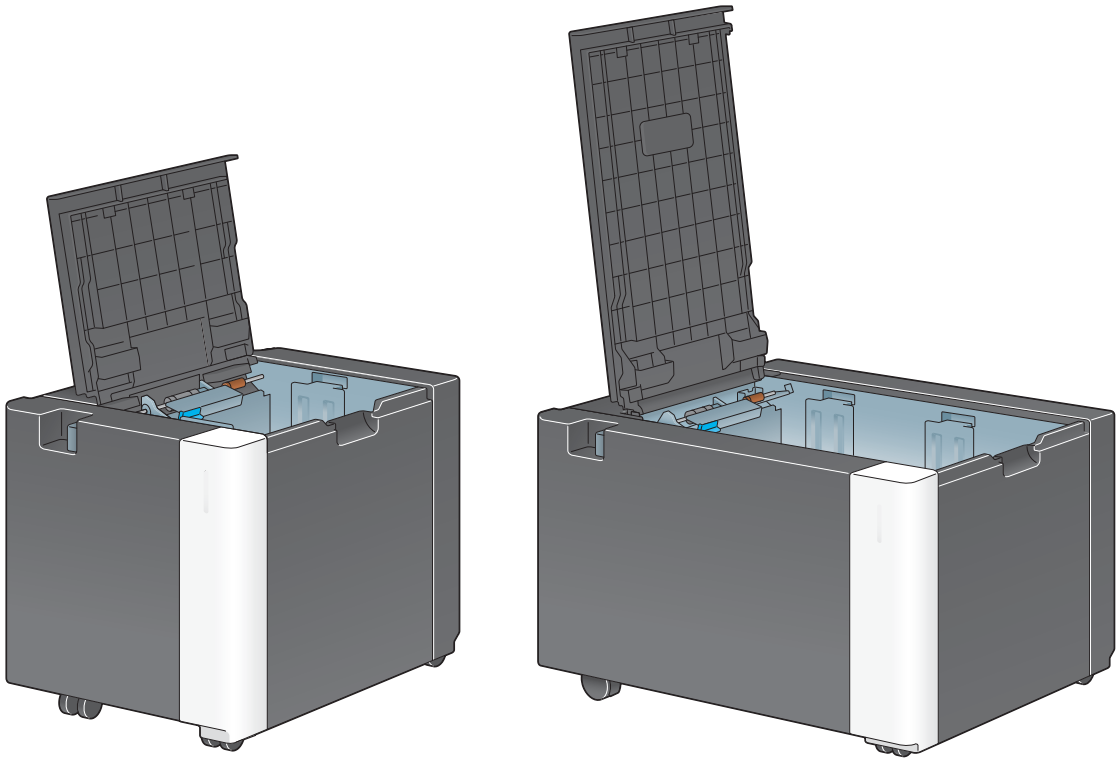


N°	Nom
1	**Bac de sortie**
2	**Bac à déchets de perforation**
3	**Cartouche d'agrafes**
4	**Piqueuse à cheval**



N°	Nom
1	**Kit de perforation**
2	**Cartouche d'agrafes**
3	**Bac de sortie Pliage**

Unité grande capacité LU-301/LU-204



Pour info

Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.

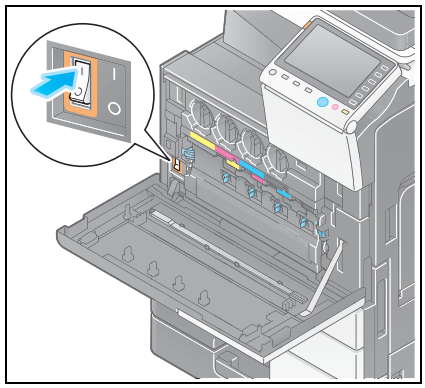
2.4 Alimentation

Cette machine est équipée de deux interrupteurs : la touche **Alimentation** du **panneau de contrôle** et l'**interrupteur principal** de la machine. Dans les conditions normales d'utilisation, actionnez la touche **Alimentation** du **panneau de contrôle**. Utilisez l'**interrupteur principal** pour redémarrer la machine.

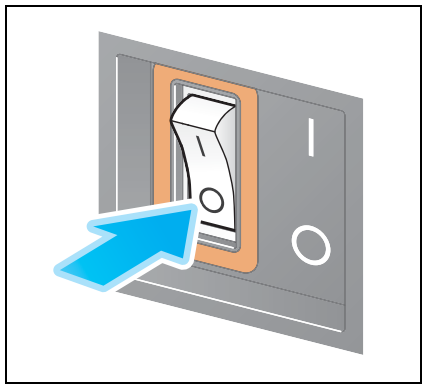
2.4.1 Mise sous tension et hors tension

Mettez la machine hors tension et à nouveau sous tension que lorsque nécessaire, par exemple si les paramètres d'administration sont modifiés ou en cas de panne d'électricité.

1 Ouvrez la **porte avant inférieure** ou la **porte avant** et mettez l'**interrupteur principal** sur marche.



2 Mettez l'**interrupteur principal** sur Arrêt.



REMARQUE

*Pour redémarrer la machine, mettez l'**interrupteur principal** sur off puis à nouveau sur on au bout de 10 secondes min.*

2.4.2 Utilisation de la touche d'alimentation

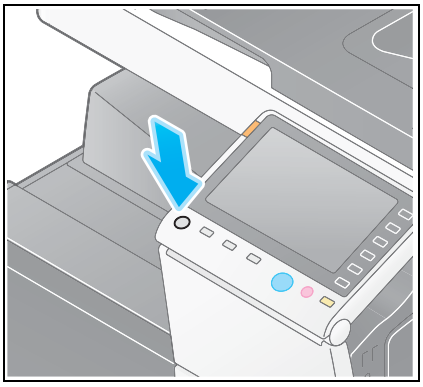
Si vous n'allez pas utiliser la machine pendant une longue période de temps, par ex, en fin de tâche, appuyez sur la touche **Alimentation** pour passer immédiatement en mode d'économie d'énergie.

La machine passe dans les différents modes d'économie suivant le temps de pression de la touche **Alimentation**.

Si vous appuyez brièvement sur la touche **Alimentation** la machine passe en mode Basse consommation ou Veille. En maintenant la touche Alimentation enfoncée, vous passez au mode Alimentation auxiliaire OFF.

Pour remettre la machine en mode normal, appuyez à nouveau sur la touche **Alimentation**.

En mode Basse consommation ou Veille, vous pouvez repasser la machine en mode normal en plaçant votre main près du **panneau de contrôle**.



État de cette machine		Description
Mode Eco. Energie	Mode Basse consommation ou Veille	Clignote en bleu. Cette machine revient en mode normal à réception de données ou de télécopies.
	Mode Alimentation auxiliaire OFF	S'allume en orange. La machine peut recevoir des données ou des télécopies mais ne peut pas numériser ou imprimer un original. Si des données ou des télécopies sont reçues pendant que la machine est en mode Alimentation auxiliaire OFF, elles sont imprimées dès que la machine repasse en mode normal.
Mode normal	En fonctionnement	S'allume en bleu.

2.4.3 Fonction Économie d'énergie

Au bout du délai indiqué (par défaut 15 min) d'inactivité, la machine passe automatiquement en mode d'économie d'énergie ; par exemple, le panneau de contrôle est éteint. La touche **Alimentation** clignote en bleu en mode d'économie d'énergie. La machine repasse du mode d'économie d'énergie en mode normal si vous appuyez sur n'importe quelle touche de l'écran tactile ou du **panneau de contrôle**.

Il existe deux modes d'économie d'énergie : le mode basse consommation et le mode veille. Le mode veille offre un niveau d'économie d'énergie supérieur au mode basse consommation. Cependant le temps nécessaire pour revenir en mode normal est plus long que dans le cas du mode basse consommation.

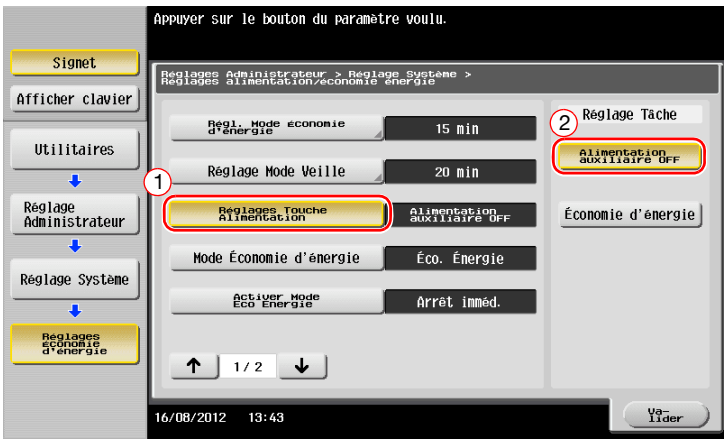
Pour info

Le temps de passage aux différents modes peut être modifié dans les Réglages Administrateur. Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.

Réduction de la consommation d'énergie

Pour réduire la consommation d'énergie en état de veille, changez les [Réglages Touche Alimentation] en [Alimentation auxiliaire OFF].

Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Réglage Administrateur] - [Réglage Système] - [Réglages Alimentation/Économie d'énergie] - [Réglages Touche Alimentation].



Après avoir modifié le réglage, le mode d'économie d'énergie change selon la manière dont la touche **Alimentation** est actionnée, comme indiqué ci-dessous.

- Pression de la touche **Alimentation**
  - La machine passe en mode Alimentation auxiliaire OFF.
  - En mode Alimentation auxiliaire OFF, la machine peut recevoir des données ou des télécopies mais ne peut pas numériser ou imprimer un original.
  - Si des données ou des télécopies sont reçues pendant que la machine est en mode Alimentation auxiliaire OFF, elles sont imprimées dès que la machine repasse en mode normal.
- Maintien de la touche **Alimentation** enfoncée
  - La machine passe en mode ErP Coupure Alim. Auto.
  - En mode ErP Coupure Alim. Auto, cette machine ne peut pas recevoir de données ni de fax, ni numériser ou imprimer un original.
  - Cette fonction présente un effet d'économie d'énergie supérieur à celui du mode Alimentation auxiliaire OFF proche de l'état dans lequel l'alimentation principale est désactivée.

Pour quitter le mode Alimentation auxiliaire OFF ou ErP Coupure Alim. Auto et réactiver le mode normal, appuyez à nouveau sur la touche **Alimentation**.

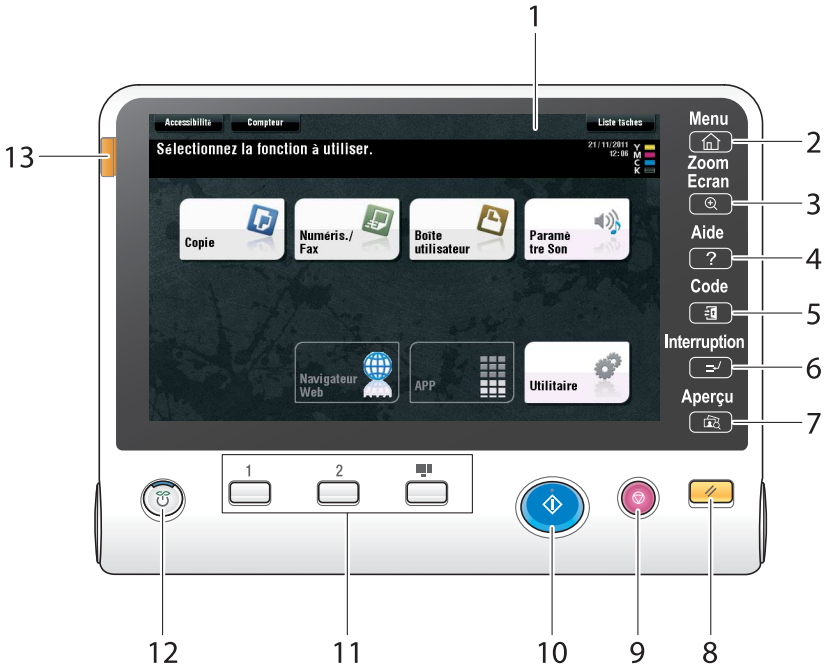
Pour info

Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.

2.5 Panneau de contrôle

Le **clavier KP-101** est installé sur le côté droit du **panneau de contrôle**.

2.5.1 Nom des pièces



N°	Nom	Description
1	**Écran tactile**	Plusieurs écrans de réglage et messages s'affichent à l'écran. Effleurez directement l'**écran tactile** pour configurer les réglages.
2	[Menu]	Tapez sur ce bouton pour afficher le menu Comm.
3	[Zoom Ecran]	Permet de passer en mode Zoom Écran.
4	[Aide]	Tapez sur ce bouton pour afficher le menu Aide. Cet écran présente une description des fonctions et des procédures opératoires.
5	[Code]	Si Identification utilisateur ou Compte Département est activé, saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe pour l'identification utilisateur ou le nom de compte et le mot de passe pour le compte département, puis tapez sur ce bouton pour commencer à utiliser cette machine. À la fin de l'opération prévue, tapez à nouveau sur ce bouton pour arrêter l'utilisation de cette machine.
6	[Interruption]	Tapez sur ce bouton pour passer en mode Interruption. Le voyant s'allume en bleu en mode Interruption. Pour annuler le mode Interruption, tapez de nouveau sur [Interruption].
7	[Aperçu]	Tapez sur ce bouton pour imprimer une seule épreuve à vérifier avant d'imprimer un grand nombre de copies. Cette fonction peut aussi afficher une image de finition avec la sélection actuelle sur l'**écran tactile**.
8	**Réinitialiser**	Appuyez sur cette touche pour réinitialiser tous les réglages effectués à l'aide du **panneau de contrôle** à l'exclusion des réglages enregistrés.
9	**Arrêt**	Appuyez sur cette touche pour arrêter temporairement une tâche active de copie, de numérisation ou d'impression.
10	**Départ**	Appuyez sur cette touche pour lancer l'opération de copie, de numérisation ou de télécopie.

N°	Nom	Description
11	Touche **Enregistrer**	Appuyez sur chaque touche pour afficher sur l'**écran tactile** une fonction assignée à une touche **Enregistrer**. • **1** (Numéris./Fax) : passe à la fonction Numérisation/Fax. • **2** (Copie) : passe à la fonction Copie. • **10 clavier** : affiche le clavier sur l'**écran tactile**. La touche **Enregistrer** peut être assignée à n'importe quelle fonction des Réglages Administrateur par souci de simplification.
12	**Alimentation**	Appuyez sur cette touche pour passer en mode Éco Énergie. En mode normal, la touche s'allume en bleu. En mode Économie d'énergie, la touche clignote en bleu ou s'allume en orange. Pour une plus grande économie d'énergie, vous pouvez modifier le réglage dans [Réglages Touche Alimentation] de Réglages Administrateur. À propos des [réglages Touche Alimentation], voir page 2-33.
13	**Voyant Avertissement**	Clignote en orange en cas d'avertissement. S'allume en orange si la machine est arrêtée à cause d'une erreur.

Installé avec le **clavier KP-101**



N°	Nom	Description
1	**Clavier**	Utilisez ce clavier pour saisir les valeurs numériques comme le nombre de copies, le taux zoom et le nombre de fax.
2	**C**	Appuyez sur cette touche pour annuler les valeurs numériques comme le nombre de copies, le taux zoom et le format entrés au clavier.

2.6 Écran tactile

2.6.1 Menu principal

Tapez sur [Menu] sur le **panneau de contrôle** pour afficher le menu Comm. Dans le menu principal, vous pouvez configurer les réglages des fonctions les plus utilisées ou un raccourci permettant de passer d'un mode à l'autre.

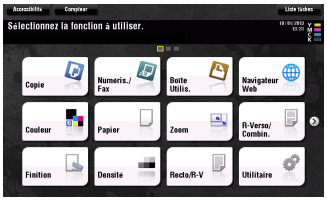
Disposition du menu principal

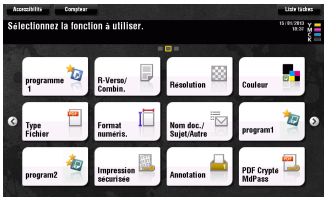


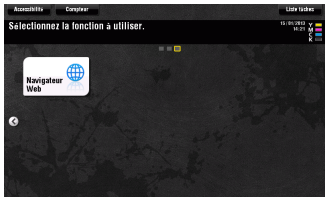
N°	Nom	Description
1	[Accessibilité]	Tapez sur ce bouton pour ajuster une position d'effleurement de l'**écran tactile**, modifier les tonalités émises par pression des touches et configurer son de pression des touches et configurer l'utilisation du **panneau de contrôle**.
	[Compteur]	Tapez sur ce bouton pour afficher le nombre total de pages imprimées sur cette machine par fonction ou par couleur.
	[Liste tâches]	Tapez sur ce bouton pour afficher les tâches actives ou en attente. Si nécessaire, vous pouvez afficher des journaux de tâches ou imprimer un rapport de communication. Pour plus de détails, voir page 2-43.
2	Touches du menu principal	Affiche les touches raccourcis assignées aux fonctions. Par défaut, le menu Comm affiche [Copie], [Numéris./Fax], [Boîte utilisateur], [Paramètre Son] et [Utilitaire].
	[Utilitaire]	Tapez sur ce bouton pour configurer les réglages de la machine ou afficher l'état de la machine. • [Utilitaire] est toujours affiché.

Personnalisation du menu principal

Le menu Comm peut occuper trois écrans si nécessaire. 25 touches maximum peuvent être assignées à trois écrans de menu Comm interchangeables.



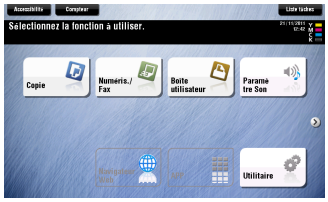




De plus, vous pouvez spécifier votre motif de fond favori.







Pour info

Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.

2.6.2 Utilisation de l'écran tactile

L'**écran tactile** de la machine permet des manipulations conviviales par glissement du doigt sur l'écran par exemple.

Taper

Effleurez l'écran avec votre doigt et retirez votre doigt immédiatement. Cette action permet de sélectionner ou de déterminer un menu.



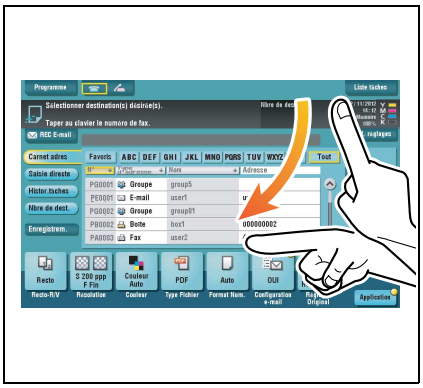
Double-taper

Effleurez l'écran deux fois de suite avec votre doigt. Permet de récupérer des informations détaillées, d'agrandir une miniature ou une image d'aperçu et d'ouvrir une boîte utilisateur.



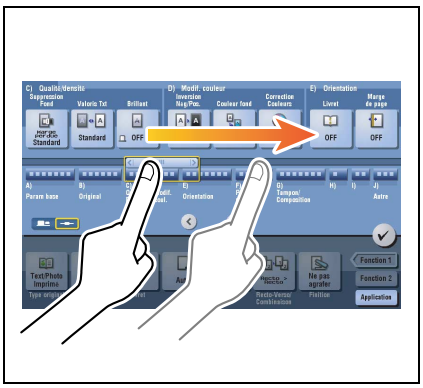
Bascule

Exercez une légère pression en faisant glisser votre doigt sur l'écran. Permet de faire défiler la liste des destinations/tâches ou d'afficher une page dans l'écran Menu Comm/Aperçu.



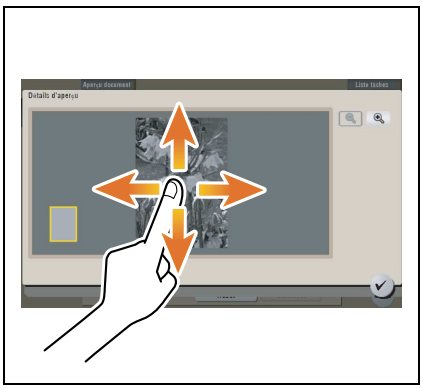
Glissement

Pour déplacer la barre de défilement ou le document, placez votre doigt dessus et déplacez-le. Permet de déplacer la barre de défilement ou le document.



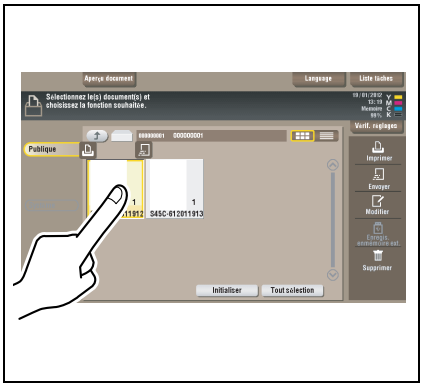
Glissière

Faites glisser votre doigt en parallèle d'avant en arrière et d'un côté à l'autre sur l'écran. Permet de se déplacer vers le lieu d'affichage prévu si les données couvrent plusieurs écrans.



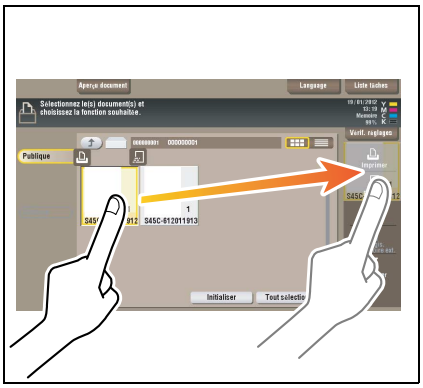
Tapement long

Maintenez le document en place avec le doigt. Permet d'afficher l'icône liée au document.



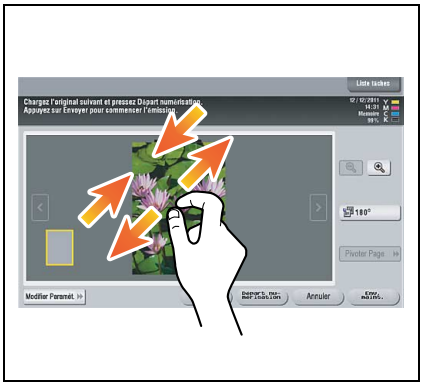
Glisser et déplacer

Faites glisser votre doigt vers le lieu prévu et relâchez-le lorsqu'un document est sélectionné. Permet de déplacer le document vers le lieu prévu.



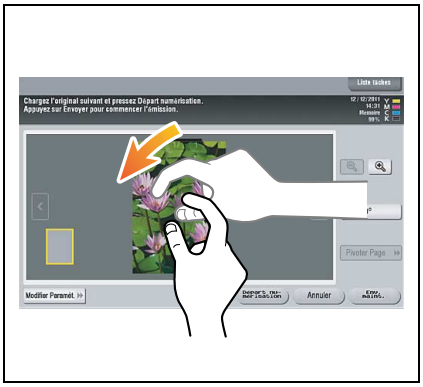
Serrer/Desserrer

Placez deux doigts sur l'écran, puis ouvrez ou fermez-les. Permet d'agrandir ou de réduire une image d'aperçu.



Rotation

Placez deux doigts sur l'écran, puis faites-les tourner. Permet de faire tourner une image d'aperçu.



Précautions d'utilisation de l'écran tactile

La machine est dotée d'un écran tactile capacitif. Observez les points suivants quand vous utilisez l'**écran tactile**.

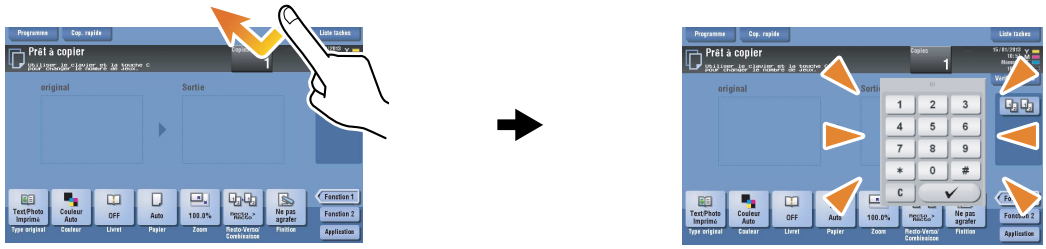
- Utilisez votre doigt ou le **stylet** livré avec la machine. Notez que l'**écran tactile** ne répond pas de manière appropriée si vous utilisez votre ongle ou la pointe d'un stylo au lieu de votre doit ou du **stylet**.
- Une pression trop forte de l'**écran tactile** endommage l'**écran tactile** et risque de le briser.
- Quand vous utilisez l'**écran tactile**, n'appuyez pas trop fort dessus et n'utilisez pas d'objet pointu comme un stylo mécanique.
- L'**écran tactile** peut ne pas répondre de manière appropriée si vous l'utilisez avec un doigt mouillé.
- L'**écran tactile** peut ne pas répondre adéquatement si vous portez des gants. Il est recommandé d'utiliser le **stylet** livré avec la machine ou un seul doigt.
- L'**écran tactile** peut ne pas répondre adéquatement si vous êtes à moins de 50 cm d'une lampe fluorescente lorsque vous utilisez l'**écran tactile**.
- Évitez d'utiliser l'**écran tactile** à proximité d'un dispositif qui génère un bruit électrique (comme un générateur et un climatiseur). Le bruit électrique peut perturber le fonctionnement de l'**écran tactile**.

2.6.3 Comment afficher le clavier

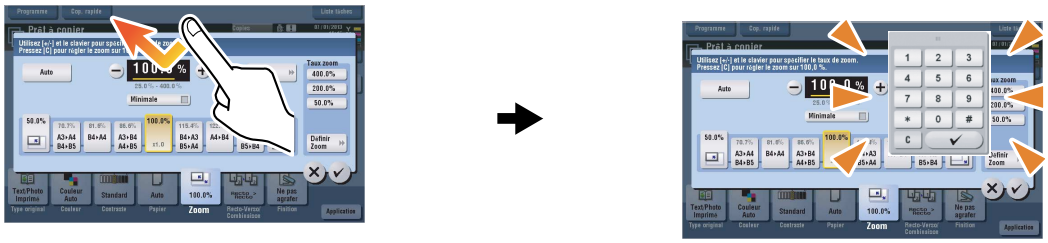
Lorsque vous tapez sur la zone de saisie sur l'écran Copie afin de saisir le nombre de copies ou les valeurs de réglage, le clavier apparaît.

Il peut également apparaître en appuyant sur le 10 clavier fourni pour la touche **Enregistrer**.

Zone de saisie pour la saisie du nombre de copies

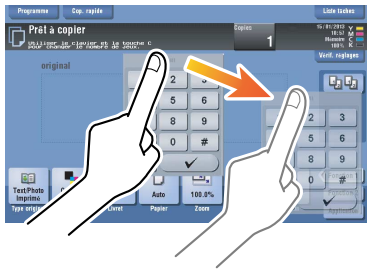


Zone de saisie pour la saisie de valeurs



Comment déplacer le clavier

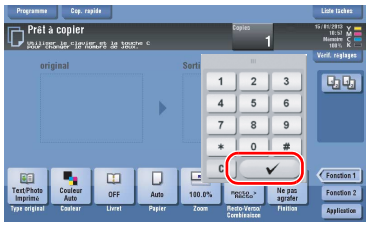
Déplacez votre doigt pendant que la partie supérieure du clavier est enfoncée.



Comment fermer le clavier

Après la saisie, tapez sur [Fermer] pour fermer le clavier.

Il peut également être fermé en appuyant sur le 10 clavier fourni pour la touche **Enregistrer**.



Pour afficher le clavier en permanence

Le clavier peut être affiché en permanence sur l'écran Copie et sur l'écran Régl. Impression pour les boîtes ou le navigateur.

Pour info

Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.

2.6.4 Entrée des caractères

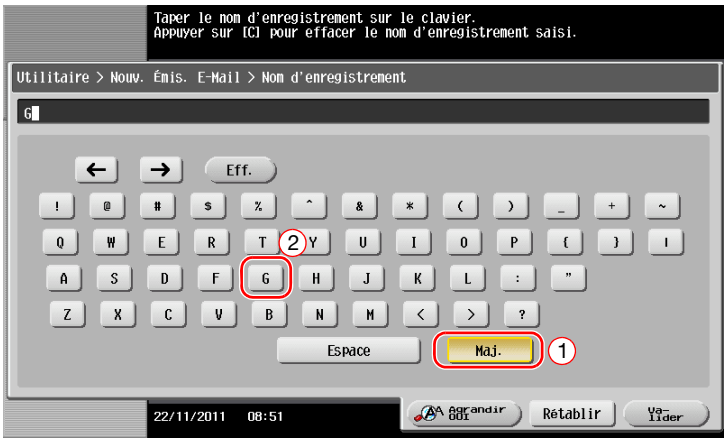
Lorsque vous entrez des caractères pour enregistrer une adresse ou un programme, utilisez le clavier affiché sur l'**écran tactile**.

Saisie dans le "Groupe 1" :

1 Pour saisir des lettres majuscules ou des symboles, tapez sur la touche [Maj.].

➔ En cas d'erreur de saisie, tapez sur [←] ou sur [→] pour déplacer le curseur sur le caractère à effacer, puis tapez sur la touche [Supprimer].

➔ Tapez à nouveau sur la touche [Maj.] pour revenir à l'écran du clavier d'origine.



2 Quand la saisie est terminée, tapez sur [Valider].



2.7 Tâches

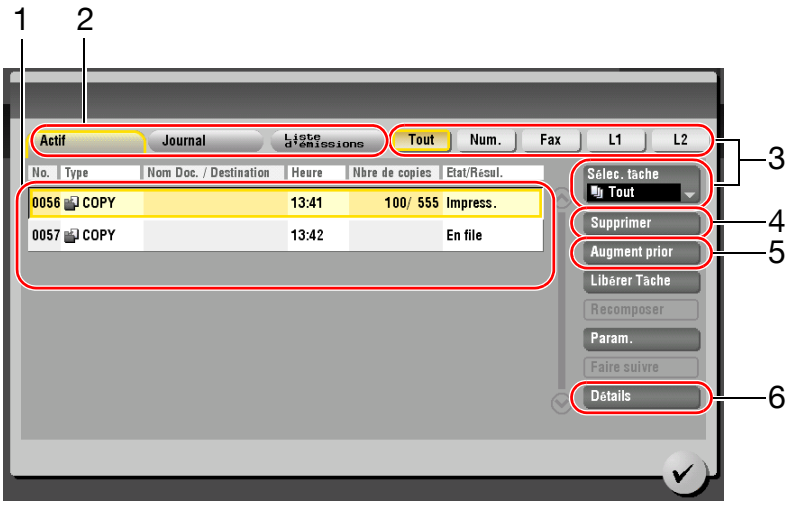
2.7.1 Écran Tâche

Une tâche renvoie à une opération d'impression, d'envoi, de réception ou d'enregistrement par exemple.

Lorsque vous tapez sur [Liste tâches] dans le menu principal ou sur l'écran principal de chaque mode, l'écran Tâche apparaît.

L'écran Tâche affiche une liste ou l'historique d'une tâche en cours d'exécution ou permet l'impression d'un rapport des résultats d'envoi et de réception.

En général, les tâches sont exécutées dans l'ordre d'inscription dans la liste des tâches actives actuelles. Vous pouvez néanmoins réorganiser l'ordre d'exécution en cas de tâches urgentes.



N°	Description
1	Affiche les tâches.
2	Sélectionnez un type de tâche. Dans [Liste d'émissions], vous pouvez aussi imprimer un rapport des résultats d'envoi et de réception.
3	Tapez sur ce bouton pour limiter les tâches à afficher.
4	Tapez sur ce bouton pour supprimer une tâche.
5	Tapez sur ce bouton pour sélectionner une tâche à exécuter de préférence.
6	Tapez sur ce bouton pour afficher les détails d'une tâche sélectionnée.

2.7.2 Fonction multitâche

Pendant qu'une tâche est active, vous pouvez enregistrer une autre tâche. Le nombre maximum d'enregistrements est de 251.

Le tableau ci-dessous affiche le nombre maximum de tâches qui peuvent être enregistrées pour chaque fonction.

Fonction	Nombre minimum de tâches	Nombre maximum de tâches
Copie	5	61
Impression	10	66
Lecture	5	61
Émission Fax en mémoire	50	106
Réception Fax	100	156
Partage	56	-

Référence

- Ces valeurs peuvent varier en fonction des conditions.
- Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.

2.8 Chargement du papier

2.8.1 Chargement du papier dans les magasins 1 à 4

Chaque magasin peut recevoir jusqu'à 500 feuilles de papier ordinaire. Le **magasin 3** et le **magasin 4** sont en option.

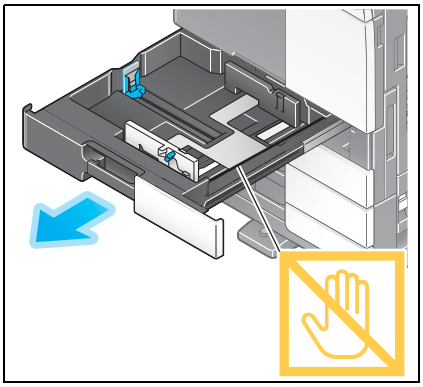
Types de papier applicables

Papier ordinaire, papier simple face, papier fin, papier spécial, papier épais, en-tête lettre, papier couleur et papier recyclé

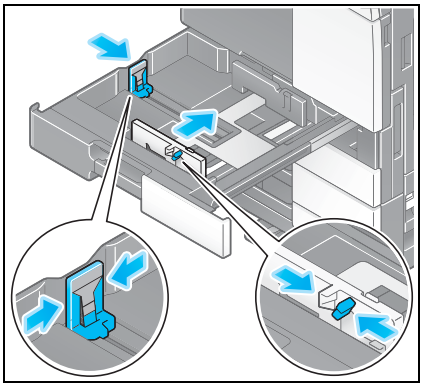
Comment charger le papier

1 Ouvrir le magasin papier.

REMARQUE
*Veillez à ne pas toucher le **film**.*

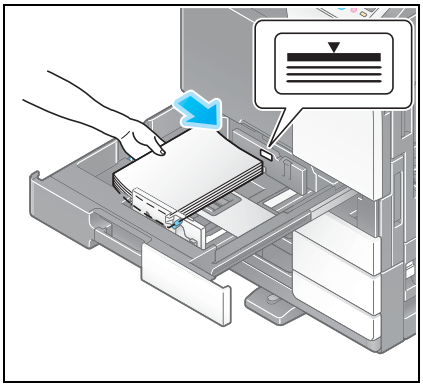


2 Faites glisser le **guide latéral** selon le format du papier à charger.



3 Charger le papier dans le magasin.

➔ Chargez le papier dans le magasin face à imprimer dessus.



4 À l'exception du papier ordinaire, spécifier le type de papier chargé. Pour plus de détails, voir page 2-48.

2.8.2 Magasin grande capacité (intégré)

Vous pouvez charger un maximum de 2500 feuilles de papier ordinaire dans le **magasin grande capacité (intégré)**. Le **magasin grande capacité (intégré)** est proposé en option.

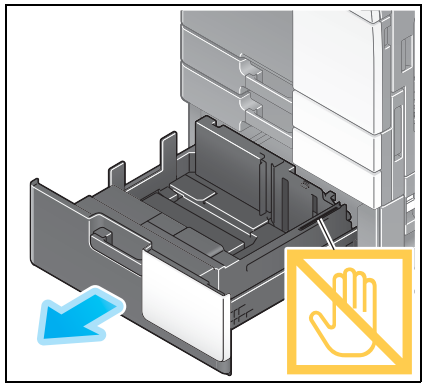
Types de papier applicables

Papier ordinaire, papier simple face, papier fin, papier spécial, papier épais, en-tête lettre, papier couleur et papier recyclé

Comment charger le papier

1 Ouvrir le magasin papier.

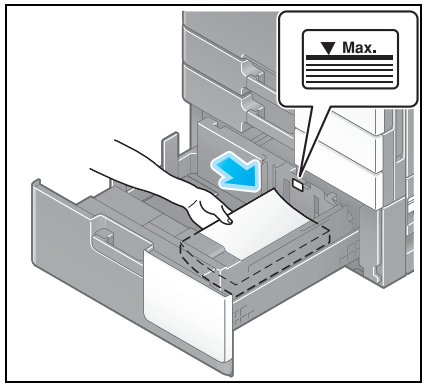
REMARQUE
*Veillez à ne pas toucher le **film**.*



2 Chargez le papier dans le magasin droit.

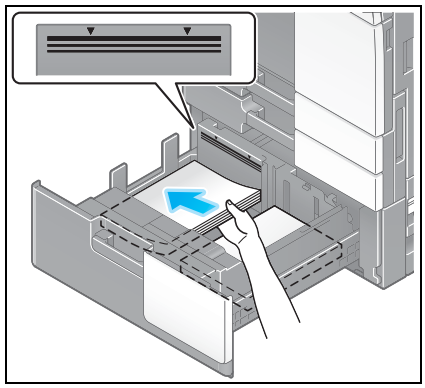
➔ Chargez le papier dans le magasin face à imprimer dessus.

REMARQUE
Ne chargez pas le magasin avec du papier d'un format autre que celui précédemment spécifié. Pour changer le format papier, contactez votre S.A.V.



3 Chargez le papier dans le magasin gauche.

➔ Chargez le papier dans le magasin face à imprimer dessus.



4 À l'exception du papier ordinaire, spécifier le type de papier chargé. Pour plus de détails, voir page 2-48.

2.8.3 Chargement du papier dans l'unité grande capacité

L'**unité grande capacité LU-301** peut recevoir jusqu'à 3000 feuilles de papier ordinaire et l'**unité grande capacité LU-204** jusqu'à 2500 feuilles de papier ordinaire.

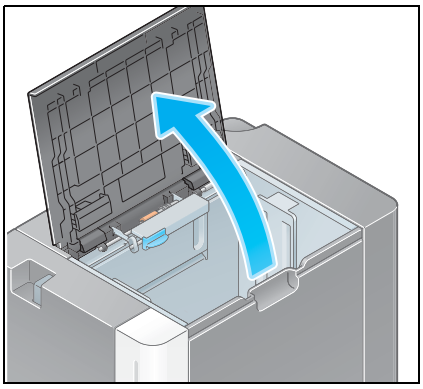
L'**unité grande capacité** est proposée en option.

Types de papier applicables

Papier ordinaire, papier simple face, papier fin, papier spécial, papier épais, en-tête lettre, papier couleur et papier recyclé

Comment charger le papier

1 Ouvrir la porte.



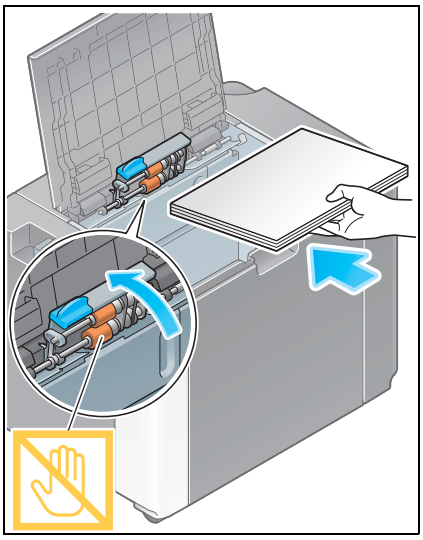
2 Soulever le **rouleau d'entraînement papier** et charger le papier dans l'unité.

➔ Chargez le papier dans le magasin face à imprimer dessous.

REMARQUE

*Veillez à ne pas toucher la surface du **rouleau d'entraînement papier** avec les mains.*

*Ne chargez pas l'**unité grande capacité** avec du papier d'un format autre que celui précédemment spécifié. Pour changer le format papier, contactez votre S.A.V.*



3 À l'exception du papier ordinaire, spécifier le type de papier chargé. Pour plus de détails, voir page 2-48.

2.8.4 Introducteur manuel

Utilisez l'**introducteur manuel** pour imprimer sur un format de papier différent de ceux des autres magasins ou pour imprimer des enveloppes ou des transparents.

Pour utiliser l'**introducteur manuel**, chargez le papier et spécifiez le type de papier.

Types de papier applicables

Papier ordinaire, papier simple face, papier spécial, papier épais, carte postale (4 × 6 (A6 Carte)), transparent, en-tête lettre, papier couleur, enveloppe, planche d'étiquettes, papier à onglets, papier recyclé et papier bannière

Formats papier applicables

Type	Dimensions
Papier de format standard	12 × 18 ▭ à 5-1/2 × 8-1/2 ▭/▯, 4 × 6 ▭, SRA3 ▭, A3 ▭ à A6 ▭, B4 ▭ à B6 ▭, A6 Carte ▭, 8 × 13 ▭, 16K ▭/▯, 8K ▭, papier bannière, enveloppe (B5 ▭ (176 mm × 250 mm (6-15/16 pouces × 9-13/16 pouces)), C4 ▭ (229 mm × 324 mm (9 pouces × 12-3/4 pouces)), C5 ▭ (162 mm × 229 mm (6-3/8 pouces × 9 pouces)), C6 ▭ (162 mm × 114 mm 6-3/8 pouces × 4-1/2 pouces)), DL ▭ (220 mm × 110 mm (8-11/16 pouces × 4-5/16 pouces)), Com10 (104,7 mm × 241,3 mm (4-1/8 pouces × 9-1/2 pouces)), Monarch (98,4 mm × 190,5 mm (3-7/8 pouces × 7-1/2 pouces))
Papier de format personnalisé	Largeur du papier : 3-9/16 à 12-5/8 pouces (90 à 320 mm) Longueur du papier : 5-1/2 à 47-1/4 pouces (139,7 à 1 200 mm)

Comment charger le papier

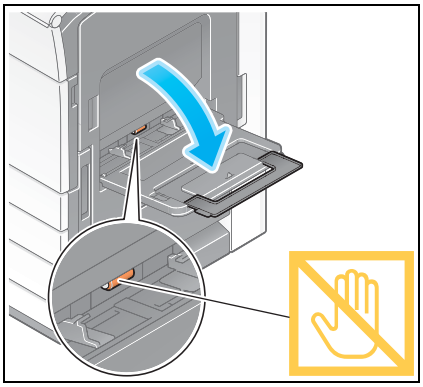
1 Ouvrir le magasin.

➔ Tirez l'**extension plateau** pour charger du papier de grand format.

➔ Pour charger le papier bannière, installez le **kit de montage MK-730** de papier bannière.

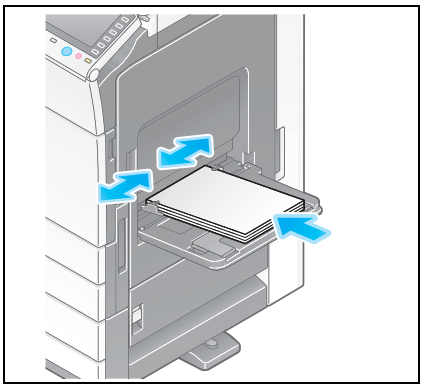
REMARQUE

*Attention de ne pas mettre les mains sur le **rouleau d'entraînement papier**.*

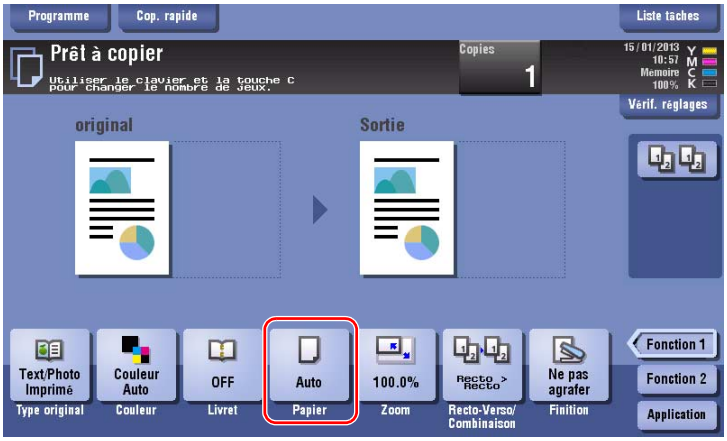


2 Après avoir chargé le papier, réglez le **guide latéral**.

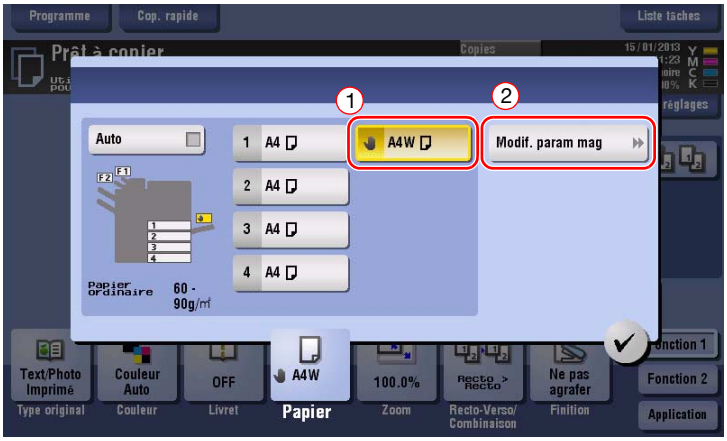
➔ Chargez le papier dans le magasin face à imprimer dessous.



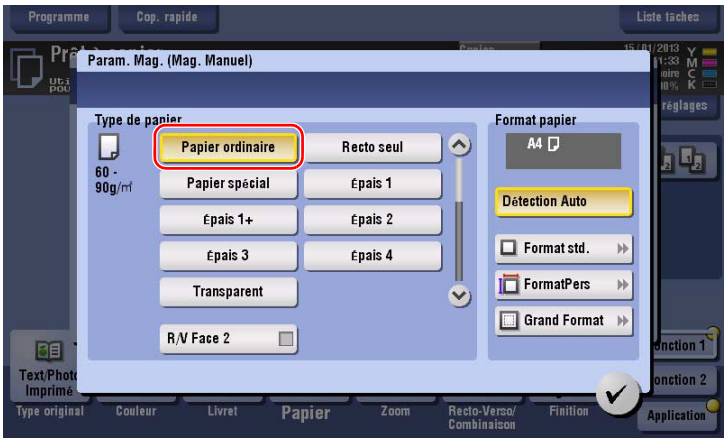
3 Spécifiez le type de papier. Tapez sur [Papier].



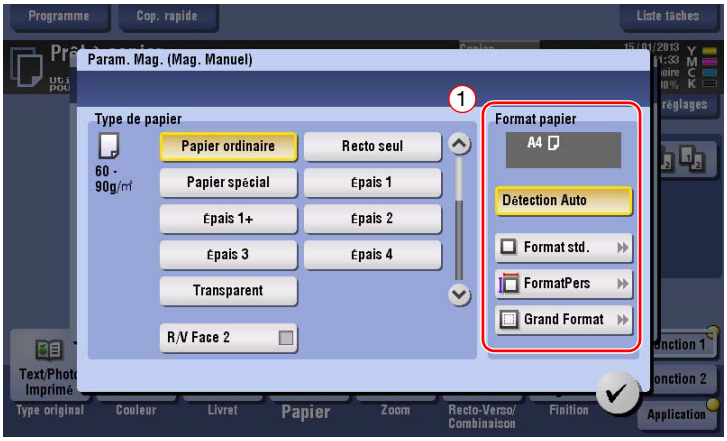
4 Sélectionnez [✋], puis tapez sur [Modif. param mag].



5 Sélectionnez le type de papier.

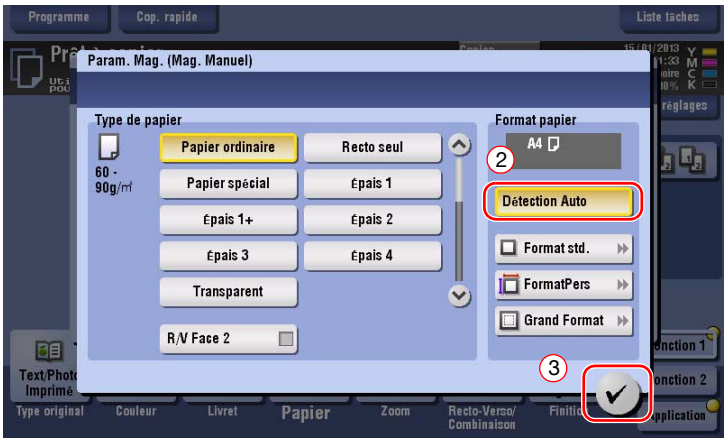


6 Spécifiez le format papier.



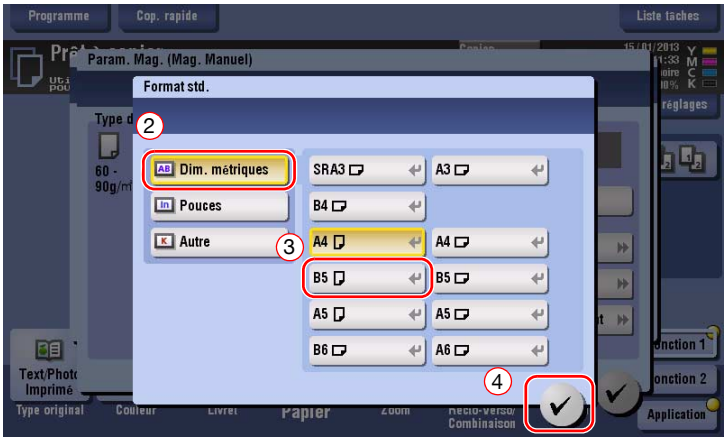
➔ Pour Détection Auto

[Détection Auto] détecte le format papier automatiquement lorsqu'un papier de format standard est chargé dans un magasin.

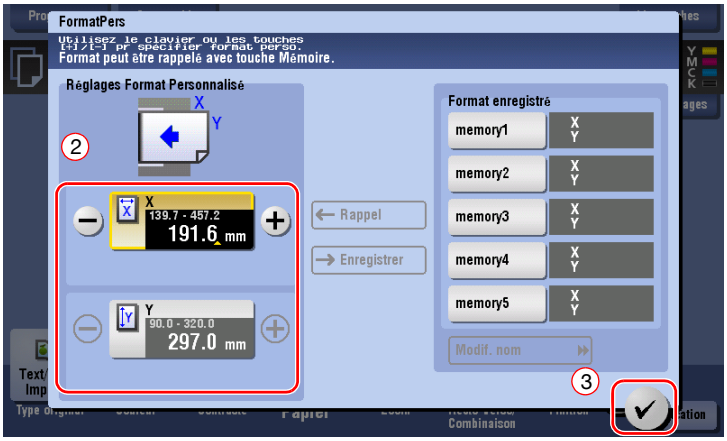


➔ Pour Format standard

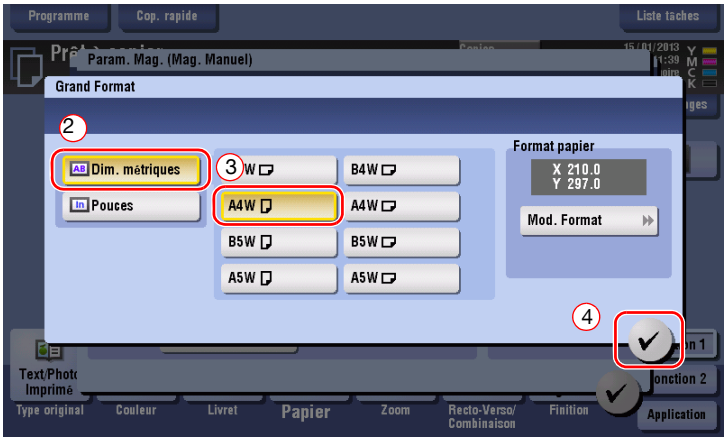
[Format std.] est disponible pour le chargement de cartes postales ou de papier de format standard outre-Atlantique.



➔ Pour Formats perso



➔ Pour Grand Format



3 Fonctions de base

3 Fonctions de base

3.1 Fonction d'impression

3.1.1 Paramètres requis et fonctions de base (système d'exploitation Windows)

Données d'impression créées sur votre ordinateur via le réseau.

Cette section décrit comment configurer les paramètres d'impression standard à l'aide du programme d'installation.



Séquence préparatoire

Ce qui suit décrit une séquence préparatoire à l'impression des données. Pour plus de détails, reportez-vous à la page correspondante.

Cette préparation est effectuée une première fois et n'est plus nécessaire par la suite.

1 Contrôle du branchement du câble (administrateur)

➔ Vérifiez que la machine est correctement branchée au câble réseau. Pour plus de détails, voir page 3-4.

2 Contrôle des paramètres réseau de la machine (administrateur)

➔ Vérifiez les paramètres réseau de cet appareil. Pour plus de détails, voir page 3-4.

Le réseau peut utiliser les paramètres par défaut sauf demande contraire.

3 Installation du pilote d'imprimante

➔ Installez le pilote d'imprimante sur l'ordinateur. Pour plus de détails, voir page 3-5.

Séquence opératoire

Ce qui suit décrit une séquence d'impression des données. Pour plus de détails, voir page 3-5.

1 Ouverture des données originales

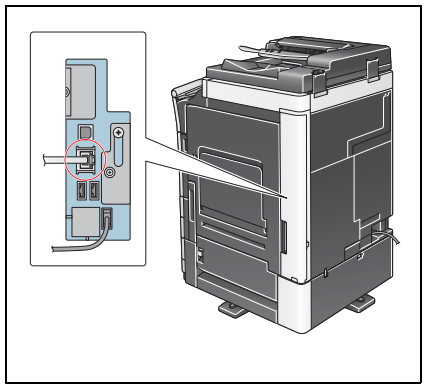
➔ Ouvrez les données que vous souhaitez imprimer à l'aide du logiciel d'application.

2 Configuration du pilote d'imprimante

➔ Sélectionnez un pilote d'imprimante et modifiez la configuration s'il y a lieu avant l'impression.

Contrôle du branchement du câble

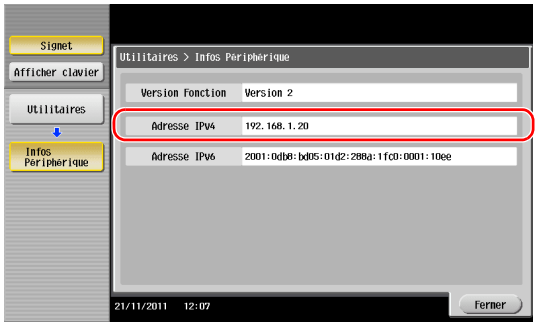
Vérifiez qu'un câble LAN est branché sur le port LAN de la machine et que le voyant vert est allumé.



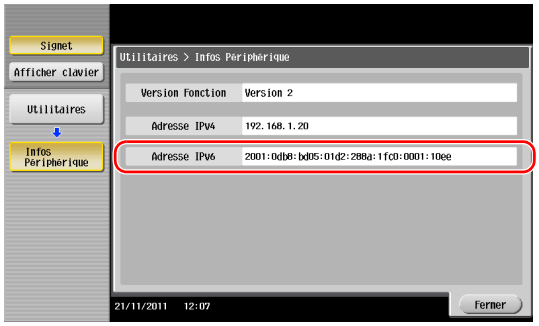
Contrôle des paramètres réseau de la machine

Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Infos Périphérique]. Vérifiez que l'adresse IP est affichée.

- Environnement IPv4

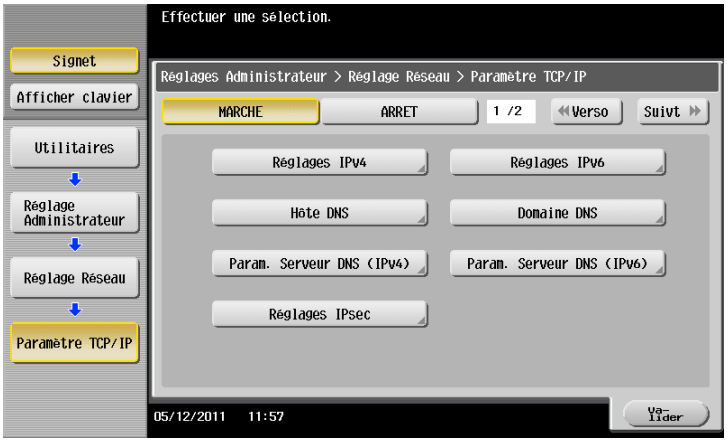


- Environnement IPv6



Conseils

- De règle générale, les réglages initiaux conviennent à la connexion réseau mais certains environnements de réseau demandent la modification des paramètres réseau.
- Si aucune adresse IP n'est affichée, vous devez configurer le réseau. Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Réglage Administrateur] - [Réglage Réseau] - [Paramètre TCP/IP]. Configurez les réglages pour les adapter à votre environnement. Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.

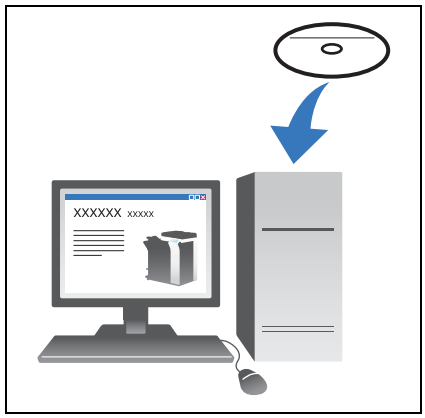


Installation du pilote d'imprimante

Utilisez le programme d'installation pour installer le pilote d'imprimante.

✔ Cette intervention sur l'ordinateur requiert les privilèges administrateur.

1 Insérez le DVD-ROM qui comporte le pilote d'imprimante dans le lecteur DVD-ROM de l'ordinateur.



2 Cliquez sur [Installer Imprimante].

3 Exécutez la procédure en suivant les instructions qui s'affichent à l'écran.

Cette procédure recherche le réseau approprié et affiche les imprimantes et les imprimantes multifonction compatibles avec le pilote d'imprimante.

4 Sélectionnez cette machine dans la liste.

➔ Si plusieurs modèles identiques sont affichés, vérifiez l'adresse IP pour sélectionner le modèle approprié. Pour plus de détails sur la manière de contrôler l'adresse IP de cette machine, reportez-vous à la page 3-4.

5 Cochez les cases des pilotes d'imprimante à installer.

6 Cliquez sur [Installer].

7 Cliquez sur [Terminer].

Données d'impression

1 Ouvrez les données que vous souhaitez imprimer à l'aide du logiciel d'application.

2 Dans le menu [Fichier], cliquez sur [Impression].



3 Sélectionnez le pilote d'imprimante installé et cliquez sur [Impression].

Conseils

- Vous pouvez cliquer sur [Préférences] pour changer la configuration du pilote d'imprimante selon vos besoins.
- Si l'identification utilisateur est activée sur la machine, spécifiez les données requises comme le nom d'utilisateur et le mot de passe.

Types de pilotes d'imprimante

Sélectionnez un pilote d'imprimante capable de répondre à vos besoins d'impression.

Type de pilote	Description
PCL	Pilote standard pour l'impression de documents de bureau généraux. Parmi les trois pilotes, celui-ci offre la plus grande vitesse d'impression.
PS	Ce pilote est performant pour l'impression fidèle des données créées à l'aide d'un logiciel d'application compatible avec PostScript de Adobe ou d'autres fournisseurs. Ce pilote est souvent utilisé dans les applications graphiques et d'impression claire où la bonne reproductibilité des couleurs est importante.
XPS	Développé après Windows Vista, ce pilote prend en charge les spécifications papier XML (XPS). Ce pilote offre plusieurs avantages, notamment la reproduction haute qualité de la translucidité.

3.1.2 Paramètres requis et fonctions de base (système d'exploitation Mac)

Données d'impression créées sur votre ordinateur via le réseau.

Cette section décrit les modalités de configuration d'un pilote d'imprimante pour le système d'exploitation OS X 10.6, la connexion Bonjour et l'utilisation dominante de papier de format métrique.



Séquence préparatoire

Ce qui suit décrit une séquence préparatoire à l'impression des données. Pour plus de détails, reportez-vous à la page correspondante.

Cette préparation est effectuée une première fois et n'est plus nécessaire par la suite.

1 Contrôle du branchement du câble (administrateur)

➔ Vérifiez que la machine est correctement branchée au câble réseau. Pour plus de détails, voir page 3-7.

2 Contrôle des paramètres réseau de la machine (administrateur)

➔ Vérifiez les paramètres réseau de cet appareil. Pour plus de détails, voir page 3-7.

Le réseau peut utiliser les paramètres par défaut sauf demande contraire.

3 Installation du pilote d'imprimante

➔ Installez le pilote d'imprimante sur l'ordinateur. Pour plus de détails, voir page 3-9.

4 Ajout et configuration d'un pilote d'imprimante

➔ Configurez votre ordinateur de façon à pouvoir imprimer les données à l'aide du pilote d'imprimante installé. Pour plus de détails, voir page 3-10.

Séquence opératoire

Ce qui suit décrit une séquence d'impression des données. Pour plus de détails, voir page 3-10.

1 Ouverture des données originales

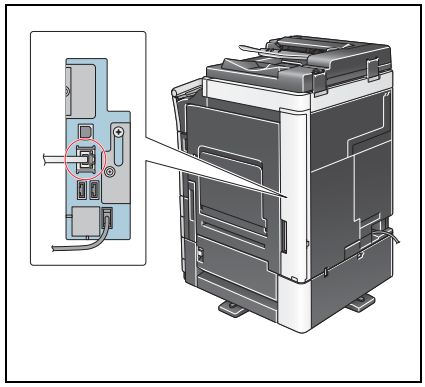
➔ Ouvrez les données que vous souhaitez imprimer à l'aide du logiciel d'application.

2 Configuration du pilote d'imprimante

➔ Sélectionnez un pilote d'imprimante et modifiez la configuration s'il y a lieu avant l'impression.

Contrôle du branchement du câble

Vérifiez qu'un câble LAN est branché sur le port LAN de la machine et que le voyant vert est allumé.



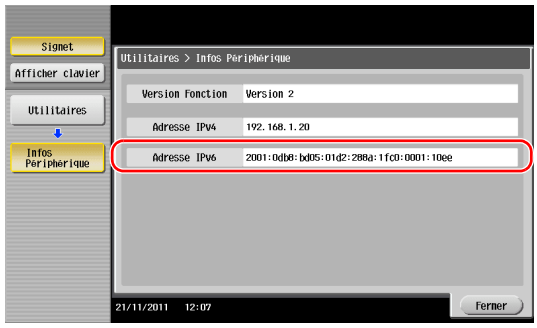
Contrôle des paramètres réseau de la machine

1 Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Infos Périphérique]. Vérifiez que l'adresse IP est affichée.

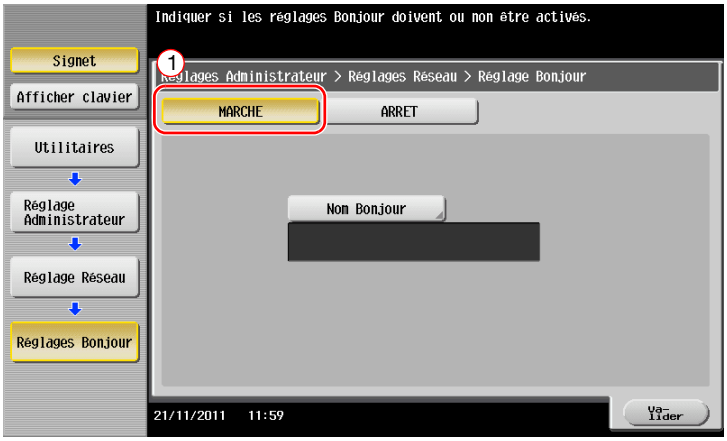
- Environnement IPv4



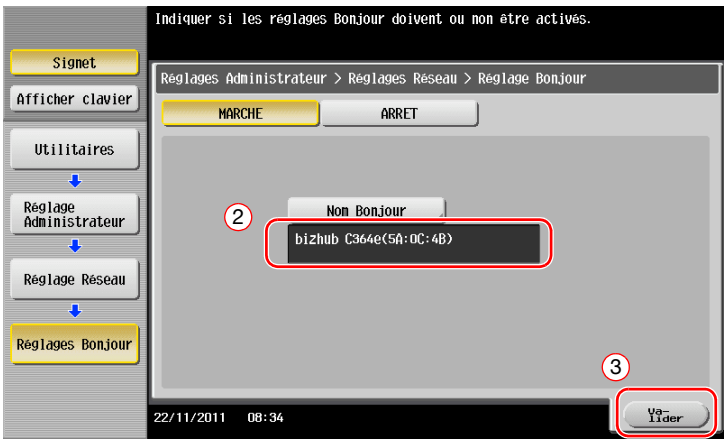
- Environnement IPv6



2 Indiquez le nom Bonjour. Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Réglage Administrateur] - [Réglage Réseau] - [Réglages Bonjour] - [MARCHE].



➔ Le nom Bonjour est affiché sur le pilote d'imprimante comme nom de périphérique connecté. Pour "bizhub C364e (5A:0C:4B)", "bizhub C364e" indique le nom du produit et "(5A:0C:4B)" indique les trois derniers octets de l'adresse MAC.

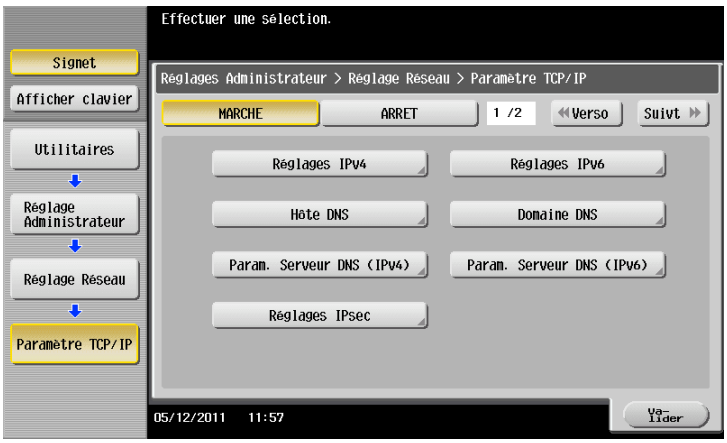


➔ Pour modifier le nom Bonjour, tapez sur [Nom Bonjour] et saisissez le nom sur le clavier affiché.



Conseils

- Si aucune adresse IP n'est affichée à l'Étape 1, vous devez configurer le réseau. Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Réglage Administrateur] - [Réglage Réseau] - [Paramètre TCP/IP]. Configurez les réglages pour les adapter à votre environnement. Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.

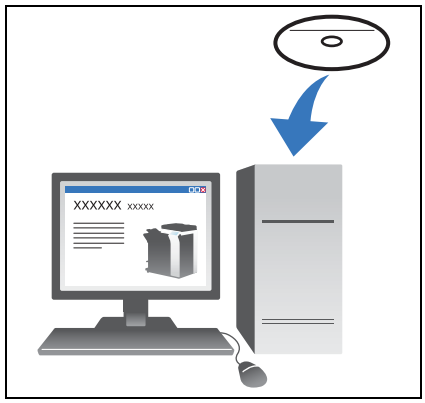


Installation du pilote d'imprimante

Utilisez le programme d'installation pour installer le pilote d'imprimante.

✔ Cette intervention sur l'ordinateur requiert les privilèges administrateur.

1 Insérez le DVD-ROM qui comporte le pilote d'imprimante dans le lecteur DVD-ROM de l'ordinateur.



2 Sélectionnez l'imprimante cible et copiez la sélection sur le bureau.

Exemple :
/Driver/OS_10_6_x/Letter/bizhub_C554_C364_106.pkg
(pilote d'imprimante pour OS X 10.6)

➔ Si vous utilisez ordinairement du papier au format métrique, sélectionnez un pilote d'imprimante dans le répertoire "A4".

➔ Les trois derniers chiffres du nom du pilote d'imprimante indiquent la version du système d'exploitation.



3 Double-cliquez le fichier copié sur le bureau.

4 Exécutez la procédure en suivant les instructions qui s'affichent à l'écran jusqu'à l'apparition de l'écran d'installation.

5 Cliquez sur [Installer].

6 Lorsqu'un message vous invite à entrer le nom et le mot de passe, tapez le nom et le mot de passe de l'utilisateur doté des privilèges administrateur.

7 Cliquez sur [Fermer].

Ajout et configuration d'un pilote d'imprimante

Configurez votre ordinateur de façon à pouvoir imprimer les données à l'aide du pilote d'imprimante installé.

✔ Cette intervention sur l'ordinateur requiert les privilèges administrateur.

1 Dans le menu Apple, cliquez sur [System Preferences] - [Print & Fax].

2 Cliquez sur [+].

Cette procédure recherche le réseau approprié et affiche les imprimantes et les imprimantes multifonction compatibles avec le pilote d'imprimante.

3 Sélectionnez une imprimante pour la connexion Bonjour. Recherchez cette machine dans la liste d'imprimantes pour lesquelles [Kind] est défini sur [Bonjour] et cliquez dessus.

➔ Si vous ne pouvez pas identifier la machine connectée parce que plusieurs mêmes noms de produits sont répertoriés, vérifiez avec l'administrateur.

Cette procédure recherche automatiquement un pilote d'imprimante compatible avec l'imprimante sélectionnée.

4 Vérifiez que le pilote d'imprimante est affiché.

5 Sélectionnez les unités installées en option.

Données d'impression

1 Ouvrez les données que vous souhaitez imprimer à l'aide du logiciel d'application.

2 Dans le menu [File], sélectionnez [Print].



3 Sélectionnez le nom Bonjour de cette machine.

Conseils

- Vous pouvez au besoin modifier les réglages du pilote d'imprimante.

3.2 Fonction Numérisation pour Envoi

3.2.1 Diverses méthodes d'émission

Les données originales numérisées par cette machine peuvent être envoyées et enregistrées de diverses manières.

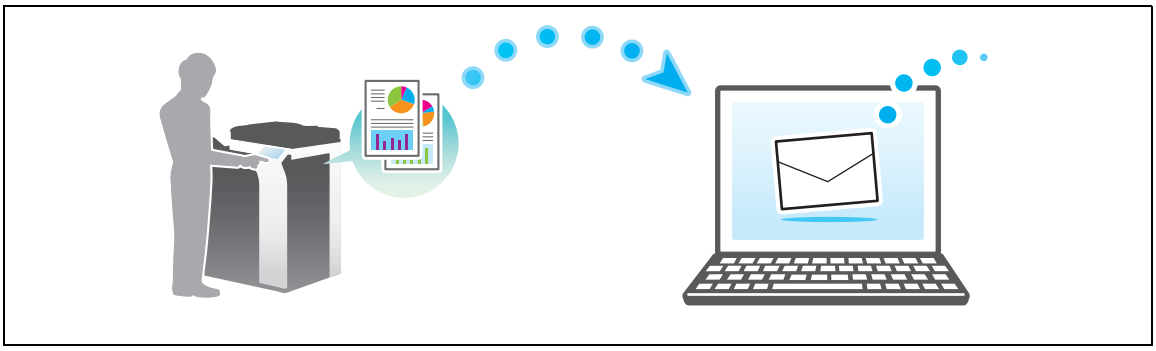
Envoi des données à votre ordinateur (Envoi SMB)

Envoyez des données numérisées à un ordinateur du réseau. Une fois les paramètres configurées, vous pouvez envoyer les données facilement. Pour plus de détails, voir page 3-12 et page 3-20.



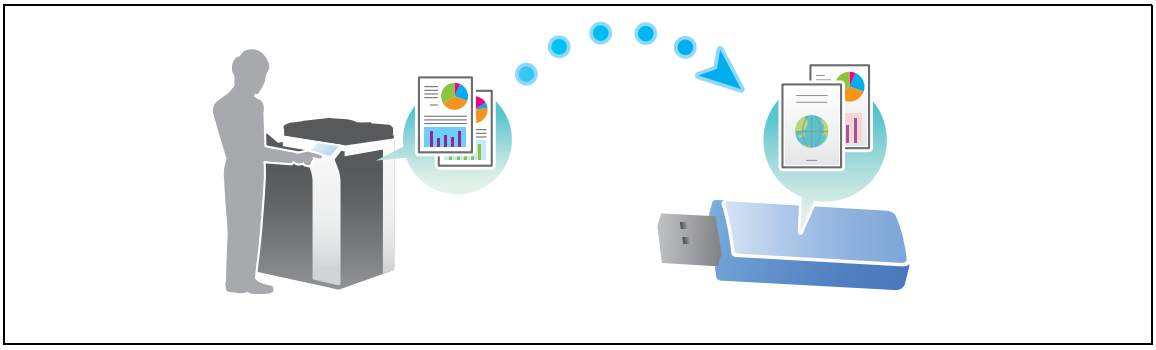
Émission des données en fichier joint E-mail (Émission E-mail)

Envoyez les données numérisées dans un fichier joint à un E-mail. Cette fonction est utile pour envoyer des données à l'extérieur. Pour plus de détails, voir page 3-28.



Enregistrement des données sur une clé USB (mémoire externe)

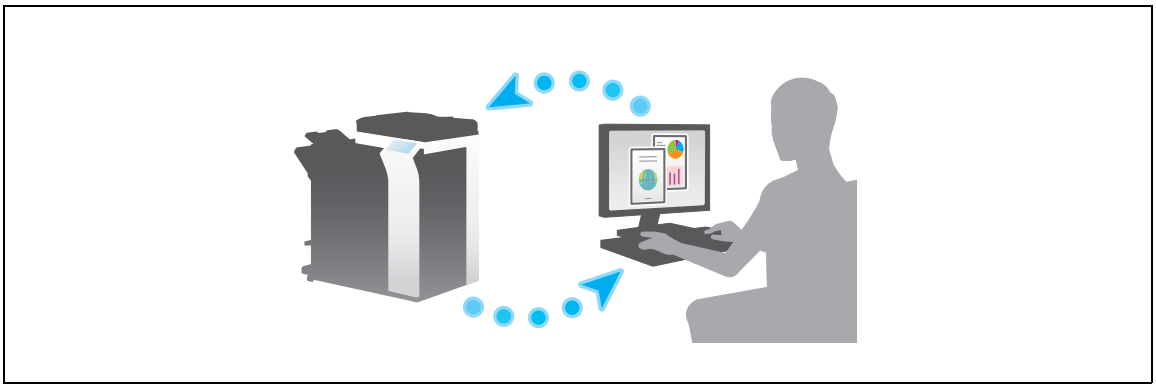
Enregistrement directement les données numérisées sur la clé USB connectée à la machine. Pour plus de détails, voir page 3-59.



Diverses méthodes d'émission et d'enregistrement des données

En complément des méthodes mentionnées ci-dessus, vous pouvez envoyer et enregistrer les données de divers autres manières. Sélectionnez la méthode appropriée à vos besoins.

- Envoi d'une instruction de numérisation depuis un ordinateur (fonction Service Web)
- Enregistrement des données dans une Boîte utilisateur sur le disque dur (Enreg. dans Boîte utilisateur)
- Envoi sur un serveur FTP (Émission FTP)
- Envoi des données sur un serveur WebDAV (serveur WebDAV)



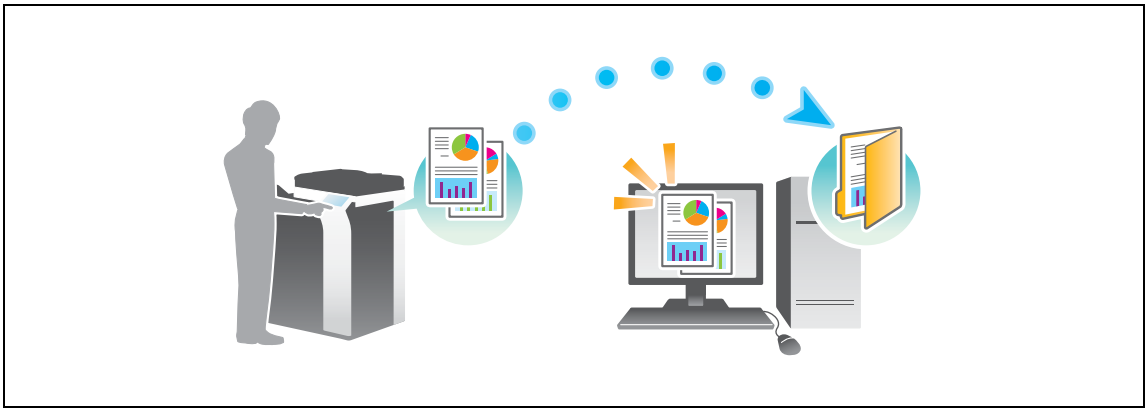
Pour info

Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.

3.2.2 Envoi des données à votre ordinateur Windows (Envoi SMB)

Envoyez des données numérisées à un ordinateur du réseau.

Une fois les paramètres configurées, vous pouvez envoyer les données facilement.



Séquence préparatoire

Ce qui suit décrit une séquence préparatoire à l'envoi de données numérisées. Pour plus de détails, reportez-vous à la page correspondante.

Cette préparation est effectuée une première fois et n'est plus nécessaire par la suite.

1 Contrôle du branchement du câble (administrateur)

➔ Vérifiez que la machine est correctement branchée au câble réseau. Pour plus de détails, voir page 3-13.

2 Contrôle des paramètres réseau de la machine (administrateur)

➔ Vérifiez les paramètres réseau de cet appareil. Pour plus de détails, voir page 3-14.

Le réseau peut utiliser les paramètres par défaut sauf demande contraire.

3 Contrôle informatique

➔ Contrôlez les informations requises pour Enregistrement Dest. et renseignez la liste de vérification. Pour plus de détails, voir page 3-15.

4 Configuration de votre ordinateur

➔ Configurez les paramètres de partage d'un ordinateur ou créez un dossier dédié à la réception des fichiers. Pour plus de détails, voir page 3-15.

5 Enregistrement de destinations

➔ Enregistrez les destinations auxquelles les fichiers sont envoyés en contrôlant la liste de vérification. Pour plus de détails, voir page 3-16.

Séquence opératoire

Ce qui suit décrit une séquence d'émission. Pour plus de détails, voir page 3-18.

1 Chargement de l'original

2 Sélection d'une destination

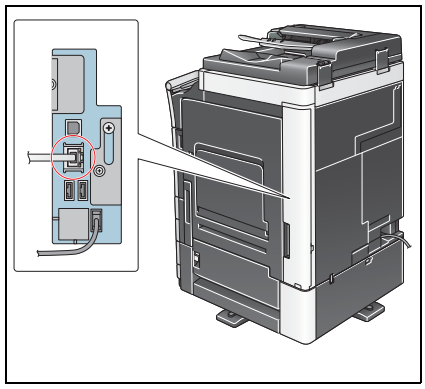
➔ Sélectionnez une destination enregistrée et contrôlez les réglages de type de fichier et qualité image par exemple.

3 Appuyez sur la touche **Départ**.

➔ Appuyez sur la touche **Départ** pour numériser l'original.

Contrôle du branchement du câble

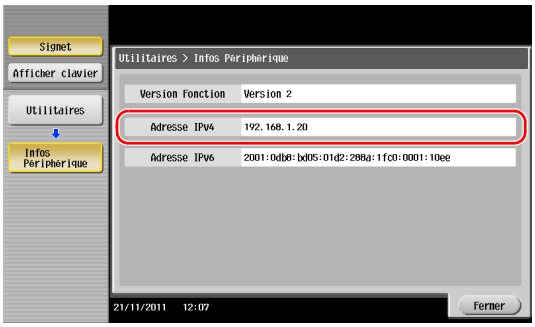
Vérifiez qu'un câble LAN est branché sur le port LAN de la machine et que le voyant vert est allumé.



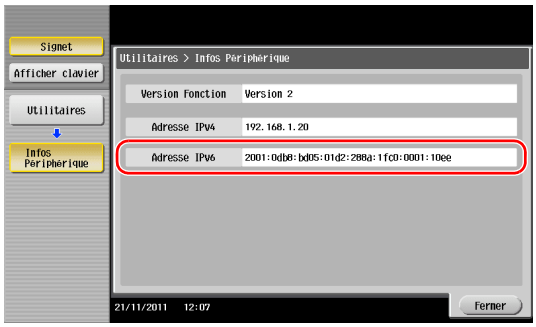
Contrôle des paramètres réseau de la machine

Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Infos Périphérique]. Vérifiez ensuite que l'adresse IP est affichée.

- Environnement IPv4

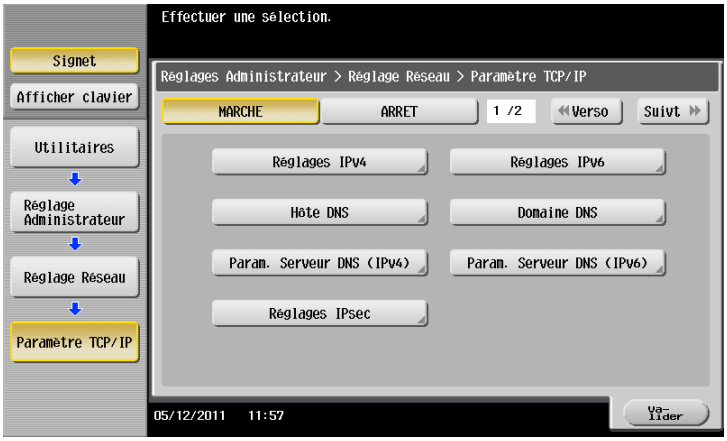


- Environnement IPv6



Conseils

- De règle générale, les réglages initiaux conviennent à la connexion réseau mais certains environnements de réseau demandent la modification des paramètres réseau.
- Si aucune adresse IP n'est affichée, vous devez configurer le réseau. Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Réglage Administrateur] - [Réglage Réseau] - [Paramètre TCP/IP]. Configurez les réglages pour les adapter à votre environnement. Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.



Liste de vérification

Pour remplir la liste de vérification, contrôlez les informations sur l'ordinateur et configurez les paramètres de préparation. La liste de vérification complétée est utilisée pour Enregistrement Dest.

Nom	Colonne de saisie	Détail
Adresse Serveur	Nom d'hôte ou adresse IP où sont envoyées les données numérisées	page 3-15
Chemin Fichier	Nom du dossier dédié à la réception des données numérisées	page 3-15
ID Utilisat.	Nom d'utilisateur requis pour la connexion à l'ordinateur	page 3-15
Code d'accès	Code d'accès requis pour la connexion à l'ordinateur • Vous ne devez rien saisir dans cette colonne pour des raisons de sécurité.	Contactez l'administrateur de votre système.

Contrôle informatique

Vérifiez l'adresse serveur ainsi que l'ID utilisateur et notez-les.

1 Affichez la fenêtre Propriétés de l'ordinateur.

- ➔ Sous Windows 8.1, cliquez [ⓓ] dans la fenêtre Démarrer, puis sélectionnez [Ordinateur]. Sur la barre d'outils, sélectionnez [Ordinateur] - [Propriétés système].
- ➔ Sous Windows 8, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la fenêtre Démarrer, puis sélectionnez [Toutes les applications] - [Ordinateur]. Sur la barre d'outils, sélectionnez [Ordinateur] - [Propriétés du système].
- ➔ Sous Windows Vista/7, dans le menu Démarrer, sélectionnez [Ordinateur] - [Propriétés du système].

2 Vérifiez le nom de l'ordinateur et notez-le dans la colonne Adresse Serveur de la liste de vérification.

3 Ouvrez l'invite de commande.

- ➔ Sous Windows 8.1, cliquez [ⓓ] dans la fenêtre Démarrer, puis sélectionnez [Invite de commandes].
- ➔ Sous Windows 8, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la fenêtre Démarrer, puis sélectionnez [Toutes les applications] - [Invite de commandes].
- ➔ Sous Windows Vista/7, dans le menu Démarrer, sélectionnez [Tous les programmes] - [Accessoires] - [Invite de commandes].

4 Vérifiez le nom d'utilisateur et notez-le dans la colonne ID Utilisat. de la liste de vérification.

Configuration de votre ordinateur

Créez un nouveau dossier et activez les paramètres de partage.

✔ Cette intervention sur l'ordinateur requiert les privilèges administrateur.

1 Affichez la fenêtre Centre Réseau et partage pour configurer un paramètre de partage.

- ➔ Sous Windows 8.1, cliquez [ⓓ] dans la fenêtre Démarrer, sélectionnez [Panneau de configuration] - [Réseau et Internet] - [Centre Réseau et partage] - [Modifier les paramètres de partage avancés], puis cochez la case [Activer le partage de fichiers et d'imprimantes].
- ➔ Sous Windows 8, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la fenêtre Démarrer, sélectionnez [Toutes les applications] - [Panneau de contrôle] - [Réseau et Internet] - [Centre Réseau et partage] - [Modifier les paramètres de partage avancés], puis cochez la case [Activer le partage de fichiers et d'imprimantes].
- ➔ Sous Windows 7, dans le menu Démarrer, sélectionnez [Panneau de contrôle] - [Réseau et Internet] - [Centre Réseau et partage] - [Modifier les paramètres de partage avancés], puis cochez la case [Activer le partage de fichiers et d'imprimantes].
- ➔ Sous Windows Vista, ouvrez le menu Démarrer et sélectionnez [Panneau de contrôle] - [Centre Réseau et partage], puis activez [Partage de fichiers].

2 Créez un nouveau dossier et écrivez le nom du dossier dans la colonne Chemin de fichier de la liste de vérification.

3 Configurez le réglage de partage du dossier créé à l'Étape 2. Faites un clic droit sur le dossier, puis cliquez sur [Propriétés].

4 Cliquez sur l'onglet [Partage], puis cliquez sur [Partage avancé].

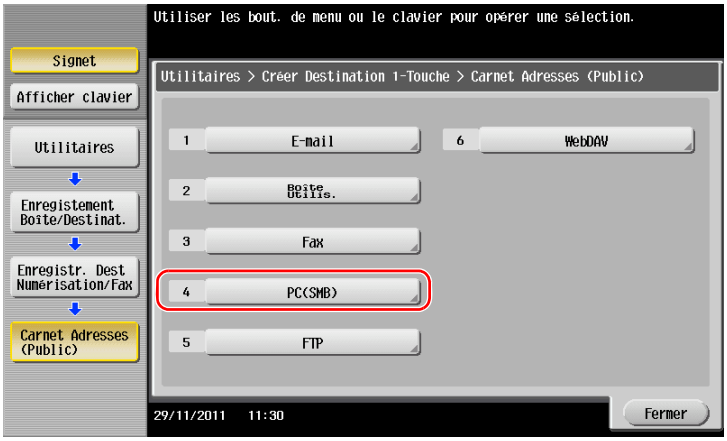
5 Cochez la case [Partager ce dossier], puis cliquez sur [Permissions].

6 Sélectionnez [Tous] dans la liste [Noms de groupes ou d'utilisateurs :], puis cochez toutes les cases [Autoriser].

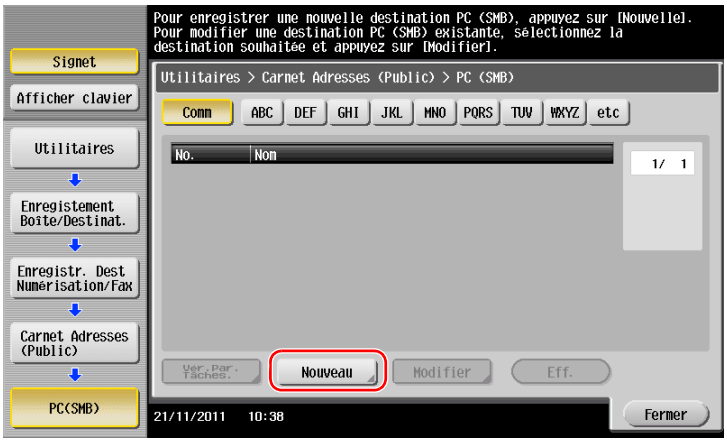
Enregistrement de destinations

En complétant la liste de vérification créée, enregistrez le dossier de réception des données numérisées sous forme d'adresse abrégée de la machine.

1 Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Enregistrement Boîte/ Destinat.] - [Enregistr. Dest Numérisation/ Fax] - [Carnet Adresses (Public)] - [PC(SMB)].

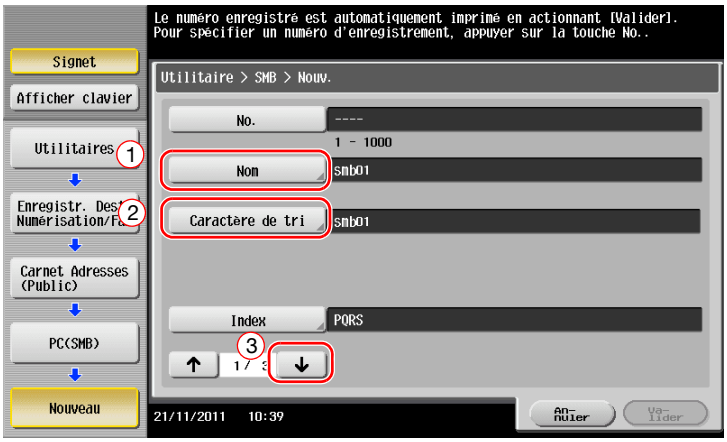


2 Tapez sur [Nouveau].



3 Sous [Nom], spécifiez le nom à afficher sur la touche assignée.

Sous [Caractère de tri], entrez le même nom que sous [Nom].



➔ Ceci définit l'index approprié du nom que vous avez saisi sous [Nom], dans [Index]. Pour modifier le réglage, tapez sur [Index].

4 Lorsque vous vérifiez la liste de vérification, saisissez l'ID utilisateur et le mot de passe que vous avez notés.



5 En complétant la liste de vérification, entrez l'adresse hôte et le chemin d'accès au fichier que vous avez notés.

➔ Lorsque vous ne spécifiez pas de dossier, entrez une barre oblique "/" pour le chemin du fichier. Si vous spécifiez un dossier, entrez uniquement le nom du dossier sans barre oblique "/".

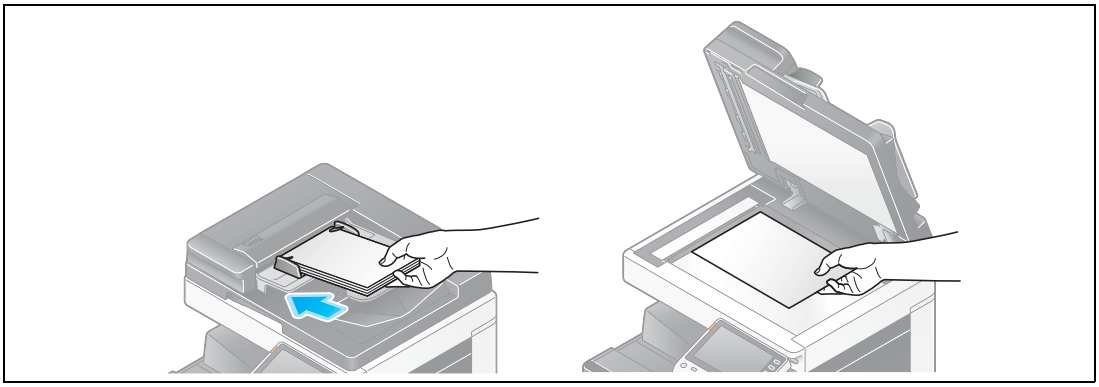


6 Tapez sur [Fermer].



Envoi de l'original

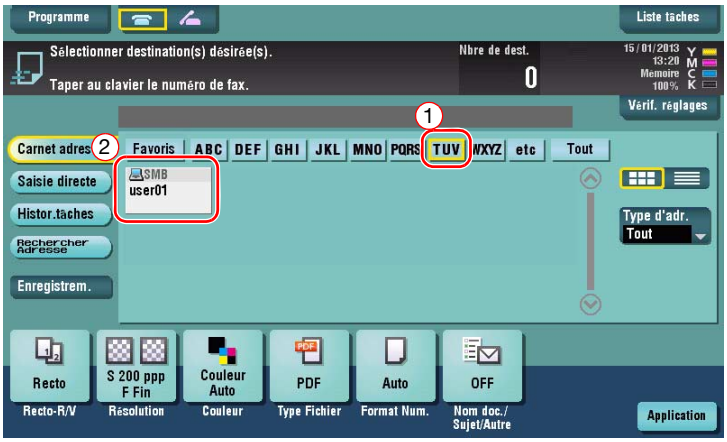
1 Chargez l'original.



2 Tapez sur [Numéris./Fax].

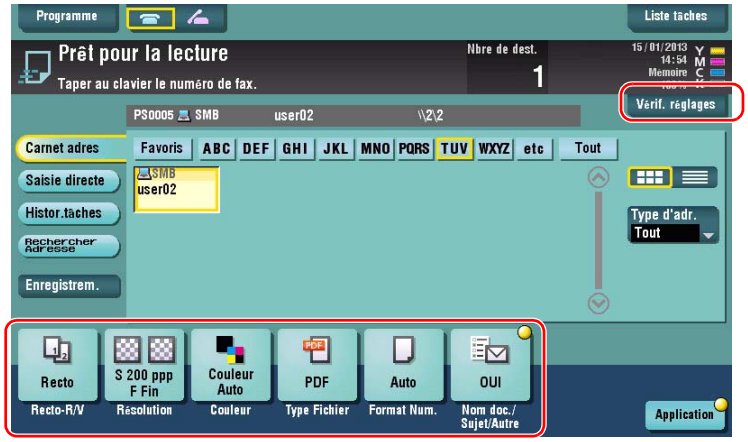


3 Sélectionner une destination.



4 Contrôlez le réglage s'il y a lieu.

➔ Tapez sur [Vérif. réglages] pour contrôler le réglage.

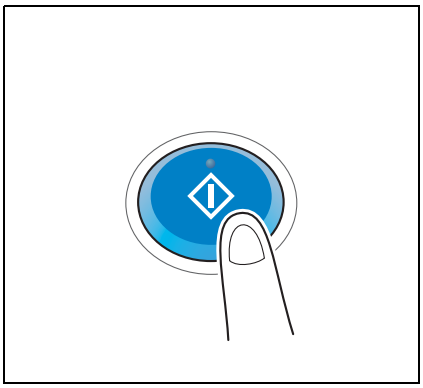


➔ Vous pouvez aussi vérifier le réglage en utilisant les touches affichées sur le **panneau de contrôle**.

➔ Pour modifier le réglage, tapez sur la touche souhaitée sur l'**écran tactile**.

Réglages	Description
[Recto-R/V]	Sélectionnez s'il faut numériser une face ou les deux faces de l'original.
[Résolution]	Spécifiez la résolution de numérisation.
[Couleur]	Précisez la numérisation de l'original en mode couleur ou noir et blanc.
[Type Fichier]	Sélectionnez le type de fichier d'enregistrement des données numérisées.
[Format Num.]	Spécifiez la taille de l'original à numériser.
[Nom doc./Sujet/Autre]	Changez le nom du fichier ou l'objet d'un e-mail à envoyer.

5 Appuyez sur la touche **Départ**.



3.2.3 Envoi des données à votre ordinateur Mac (Envoi SMB)

Envoyez des données numérisées à un ordinateur du réseau.

Une fois les paramètres configurées, vous pouvez envoyer les données facilement.



Séquence préparatoire

Ce qui suit décrit une séquence préparatoire à l'envoi de données numérisées. Pour plus de détails, reportez-vous à la page correspondante.

Cette préparation est effectuée une première fois et n'est plus nécessaire par la suite.

1 Contrôle du branchement du câble (administrateur)

➔ Vérifiez que la machine est correctement branchée au câble réseau. Pour plus de détails, voir page 3-21.

2 Contrôle des paramètres réseau de la machine (administrateur)

➔ Vérifiez les paramètres réseau de cet appareil. Pour plus de détails, voir page 3-21.

3 Contrôle informatique

➔ Vérifiez les informations requises pour Enregistrement Dest. et renseignez la liste de vérification. Pour plus de détails, voir page 3-23.

4 Configuration de votre ordinateur

➔ Configurez les paramètres de partage d'un ordinateur ou créez un dossier dédié à la réception des fichiers. Pour plus de détails, voir page 3-23.

5 Enregistrement de destinations

➔ Enregistrez les destinations auxquelles les fichiers sont envoyés en contrôlant la liste de vérification. Pour plus de détails, voir page 3-24.

Séquence opératoire

Ce qui suit décrit une séquence d'émission. Pour plus de détails, voir page 3-26.

1 Chargement de l'original

2 Sélection d'une destination

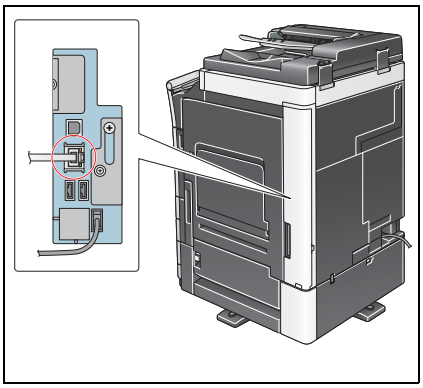
➔ Sélectionnez une destination enregistrée et contrôlez les réglages de type de fichier et qualité image par exemple.

3 Appuyez sur la touche **Départ**.

➔ Appuyez sur la touche **Départ** pour numériser l'original.

Contrôle du branchement du câble

Vérifiez qu'un câble LAN est branché sur le port LAN de la machine et que le voyant vert est allumé.

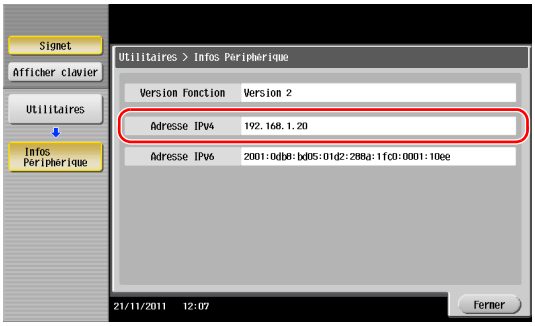


Contrôle des paramètres réseau de la machine

Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Infos Périphérique].

Vérifiez que l'adresse IP est affichée.

- Environnement IPv4

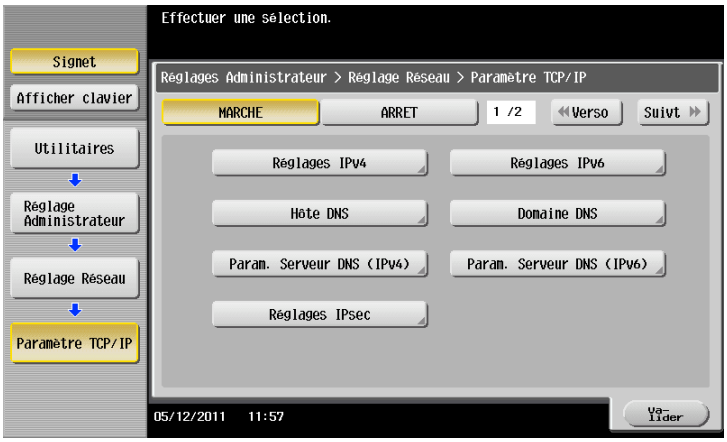


- Environnement IPv6



Conseils

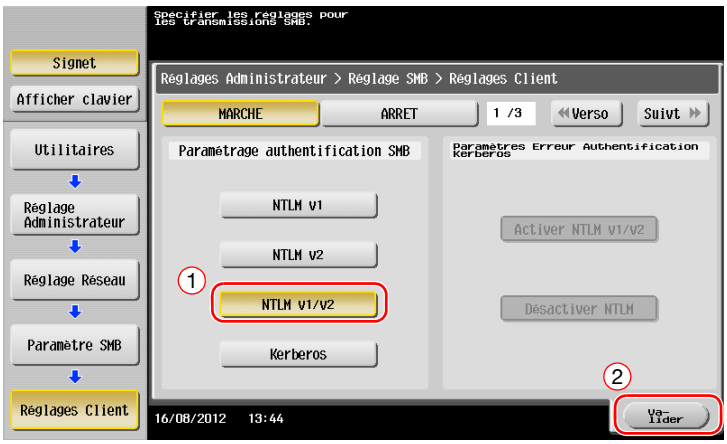
- Sous Mac OS X10.6 ou sous une version antérieure, les réglages initiaux sont disponibles pour une utilisation générale mais vous devez changer les réglages en fonction de l'environnement réseau.
- Si aucune adresse IP n'est affichée, vous devez configurer le réseau. Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Réglage Administrateur] - [Réglage Réseau] - [Paramètre TCP/IP]. Configurez les réglages pour les adapter à votre environnement. Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.



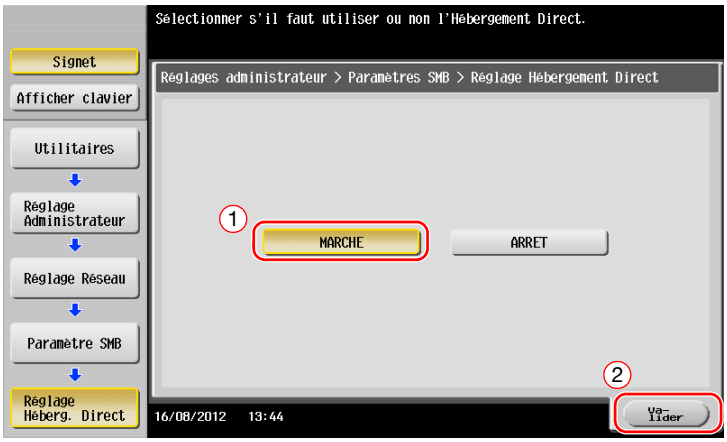
Configuration de cette machine (Mac OS X 10.7 ou version ultérieure)

Les réglages suivants sont requis uniquement sous Mac OS X 10.7 ou versions ultérieures.

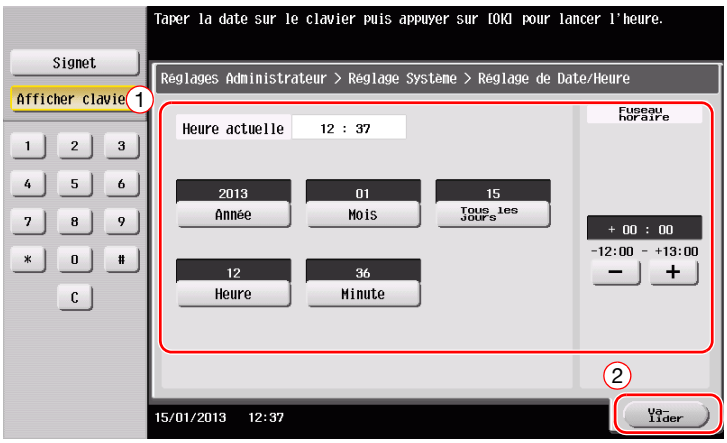
- Sélectionnez [NTLM v1/v2] dans [Utilitaires] - [Réglage Administrateur] - [Réglage Réseau] - [Paramètre SMB] - [Réglages Client], puis tapez sur [Valider].



- Sélectionnez [MARCHE] dans [Utilitaires] - [Réglage Administrateur] - [Réglage Réseau] - [Paramètre SMB] - [Réglage Héberg. Direct], puis tapez sur [OK].



- Sélectionnez [Utilitaires] - [Réglage Administrateur] - [Réglage Système] - [Réglage Date/Heure] pour spécifier la même date/heure et le même fuseau horaire sur la machine et votre ordinateur, puis tapez sur [Valider].



Liste de vérification

Pour remplir la liste de vérification, contrôlez les informations sur l'ordinateur et configurez les paramètres de préparation. La liste de vérification complétée est utilisée pour Enregistrement Dest.

Nom	Colonne de saisie	Détail
Adresse Serveur	Adresse hôte	page 3-23
Chemin Fichier	Nom du dossier dédié à la réception des données numérisées	page 3-23
ID Utilisat.	Nom d'utilisateur requis pour la connexion à l'ordinateur	page 3-23
Code d'accès	Code d'accès requis pour la connexion à l'ordinateur • Il n'est pas recommander de saisir ici le mot de passe pour des raisons de sécurité.	Contactez l'administrateur de votre système.

Contrôle informatique

Vérifiez l'adresse serveur et l'ID utilisateur.

✔ Cette intervention sur l'ordinateur requiert les privilèges administrateur.

➔ Vérifiez l'adresse IP ainsi que le nom d'utilisateur et notez-les dans les colonnes Adresse Serveur et ID Utilisat. de la liste de vérification.

Configuration de votre ordinateur

Créez un nouveau dossier et activez les paramètres de partage.

✔ Cette intervention sur l'ordinateur requiert les privilèges administrateur.

1 Créez un nouveau dossier et écrivez le nom du dossier dans la colonne Chemin de fichier de la liste de vérification.

2 Activez les paramètres de partage de dossiers. Dans le menu Apple, sélectionnez [System Preferences] - [Sharing].

3 Cochez la case [File Sharing], puis cliquez sur [Options...].

4 Cochez les cases [Share files and folders using SMB (Windows)] et du nom d'utilisateur, puis cliquez sur [Done].

5 Sous [Shared Folders:], cliquez sur [+].

6 Sélectionnez un nouveau dossier.

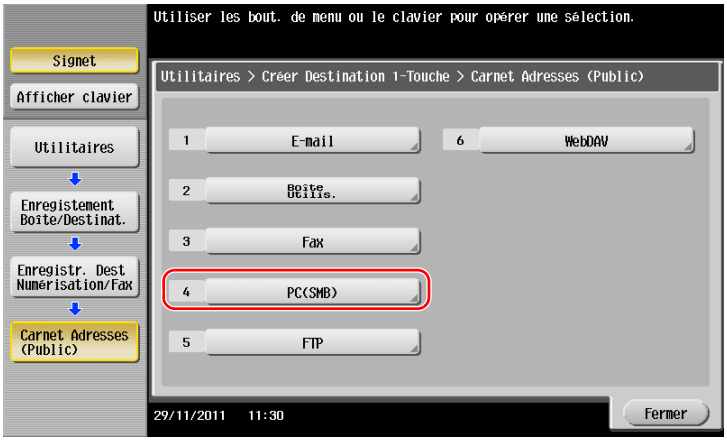
7 Cliquez sur le nouveau dossier pour vérifier le droit d'accès.

Si le droit d'accès est changé en [Read & Write], le réglage est terminé.

Enregistrement de destinations

En complétant la liste de vérification créée, enregistrez le dossier de réception des données numérisées sous forme d'adresse abrégée de la machine.

1 Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Enregistrement Boîte/Destinat.] - [Enregistr. Dest Numérisation/Fax] - [Carnet Adresses (Public)] - [PC(SMB)].

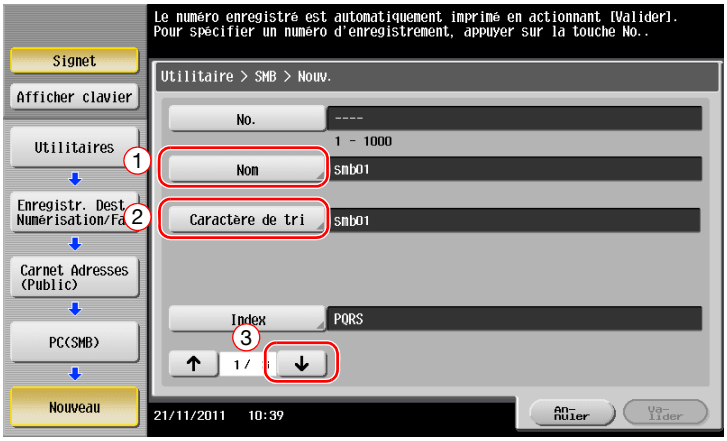


2 Tapez sur [Nouveau].



3 Sous [Nom], spécifiez le nom à afficher sur la touche assignée.

➔ Sous [Caractère de tri], entrez le même nom que sous [Nom].



➔ Ceci définit l'index approprié du nom que vous avez saisi sous [Nom], dans [Index]. Pour modifier le réglage, tapez sur [Index].

4 Lorsque vous vérifiez la liste de vérification, saisissez l'ID utilisateur et le mot de passe que vous avez notés.



5 En complétant la liste de vérification, entrez l'adresse hôte et le chemin d'accès au fichier que vous avez notés.

➔ Lorsque vous ne spécifiez pas de dossier, entrez une barre oblique "/" pour le chemin du fichier. Si vous spécifiez un dossier, entrez uniquement le nom du dossier sans barre oblique "/".

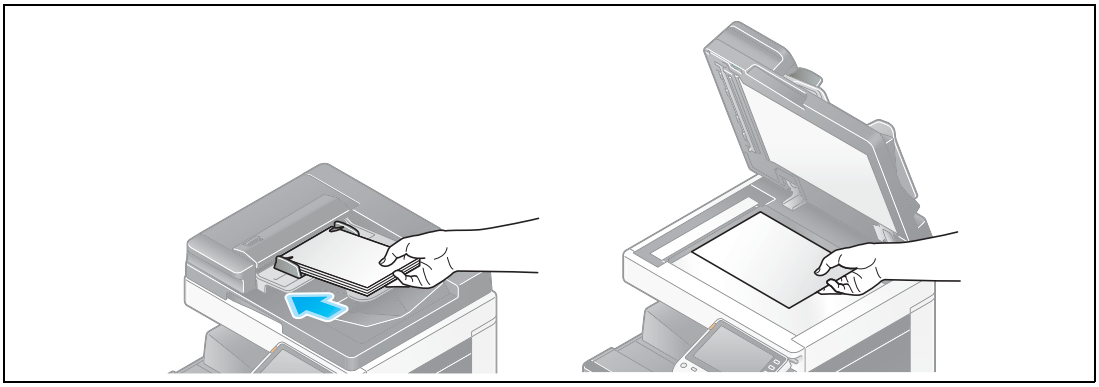


6 Tapez sur [Fermer].



Envoi de l'original

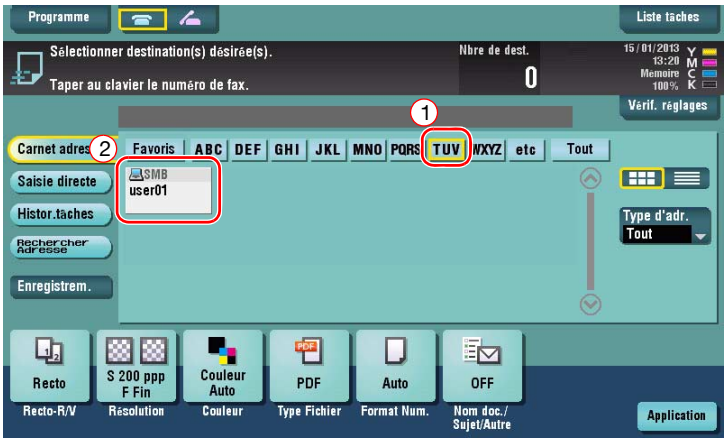
1 Chargez l'original.



2 Tapez sur [Numéris./Fax].

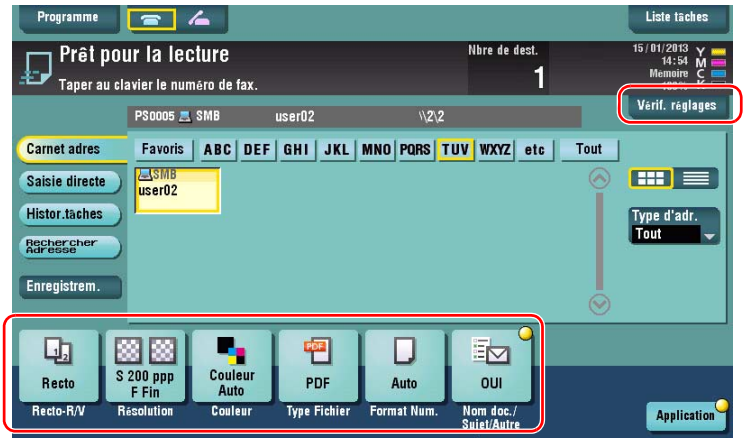


3 Sélectionner une destination.



4 Contrôlez le réglage s'il y a lieu.

➔ Tapez sur [Vérif. réglages] pour contrôler le réglage.

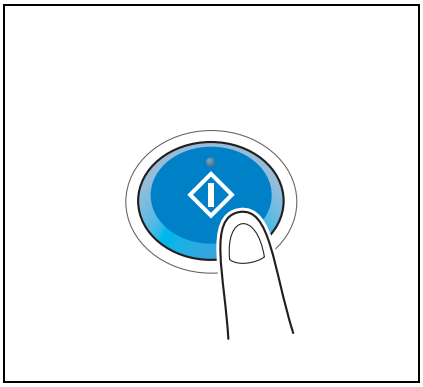


➔ Vous pouvez aussi vérifier le réglage en utilisant les touches affichées sur le **panneau de contrôle**.

➔ Pour modifier le réglage, tapez sur la touche souhaitée sur l'**écran tactile**.

Réglages	Description
[Recto-R/V]	Sélectionnez s'il faut numériser une face ou les deux faces de l'original.
[Résolution]	Spécifiez la résolution de numérisation.
[Couleur]	Précisez la numérisation de l'original en mode couleur ou noir et blanc.
[Type Fichier]	Sélectionnez le type de fichier d'enregistrement des données numérisées.
[Format Num.]	Spécifiez la taille de l'original à numériser.
[Nom doc./Sujet/Autre]	Changez le nom du fichier ou l'objet d'un e-mail à envoyer.

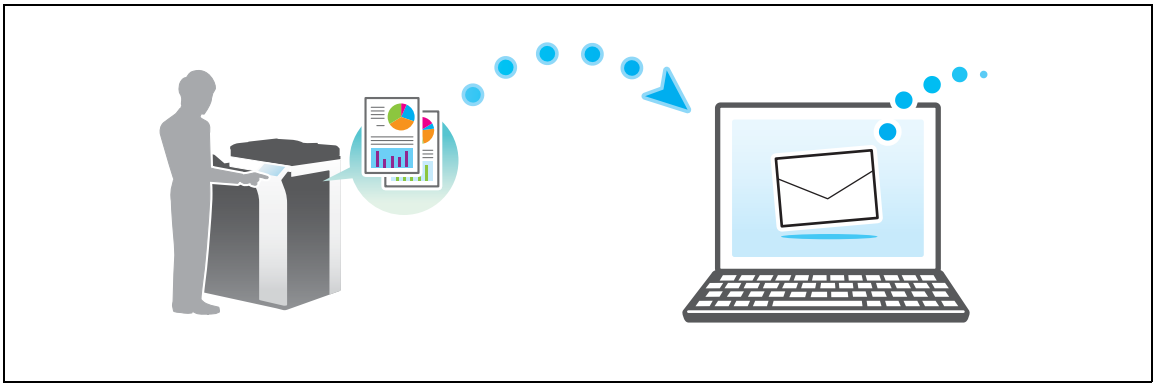
5 Appuyez sur la touche **Départ**.



3.2.4 Transmission des données numérisées par e-mail (Émission E-Mail)

Envoyez les données numérisées dans un fichier joint à un E-mail.

Cette fonction permet de recevoir les données sur un site extérieur, ce qui s'avère très utile quand il faut agir rapidement.



Séquence préparatoire

Ce qui suit décrit une séquence préparatoire à l'envoi de données numérisées. Pour plus de détails, reportez-vous à la page correspondante.

Cette préparation est effectuée une première fois et n'est plus nécessaire par la suite.

1 Contrôle du branchement du câble (administrateur)

➔ Vérifiez que la machine est correctement branchée au câble réseau. Pour plus de détails, voir page 3-29.

2 Contrôle des paramètres réseau de la machine (administrateur)

➔ Vérifiez les paramètres réseau de cet appareil. Pour plus de détails, voir page 3-29.

3 Configuration de l'environnement d'émission par e-mail (administrateur)

➔ Configurez un serveur pour l'émission e-mail. Pour plus de détails, voir page 3-30.

4 Configuration des informations administrateur (administrateur)

➔ Enregistrez le nom de l'administrateur et l'adresse e-mail utilisée comme adresse d'expédition d'un e-mail à envoyer. Pour plus de détails, voir page 3-31.

Séquence opératoire

Ce qui suit décrit une séquence d'émission. Pour plus de détails, voir page 3-32.

1 Chargement de l'original

2 Entrée d'une destination

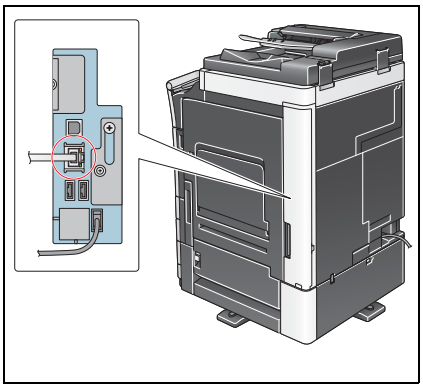
➔ Entrez l'adresse e-mail de destination et contrôlez les réglages de type de fichier et qualité image par exemple.

3 Appuyez sur la touche **Départ**.

➔ Appuyez sur la touche **Départ** pour numériser l'original.

Contrôle du branchement du câble

Vérifiez qu'un câble LAN est branché sur le port LAN de la machine et que le voyant vert est allumé.

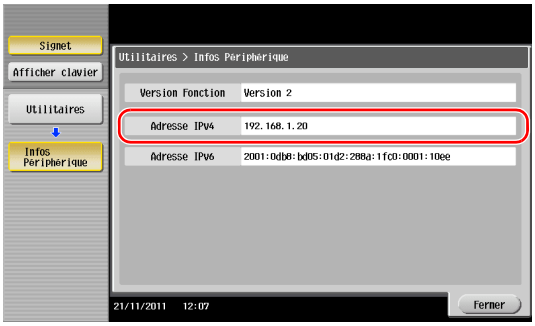


Contrôle des paramètres réseau de la machine

Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Infos Périphérique].

Vérifiez que l'adresse IP est affichée.

- Environnement IPv4

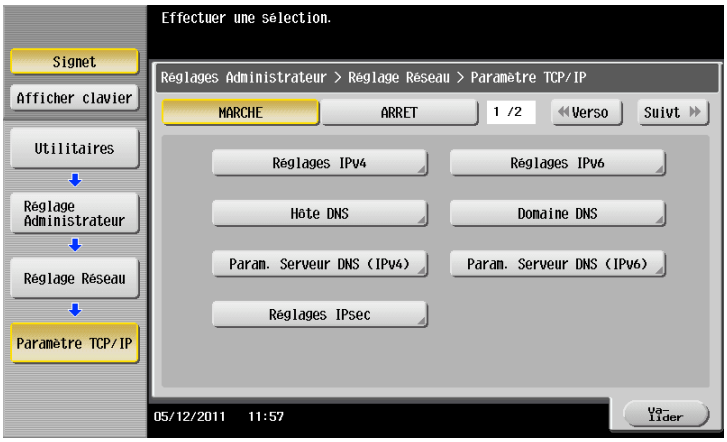


- Environnement IPv6



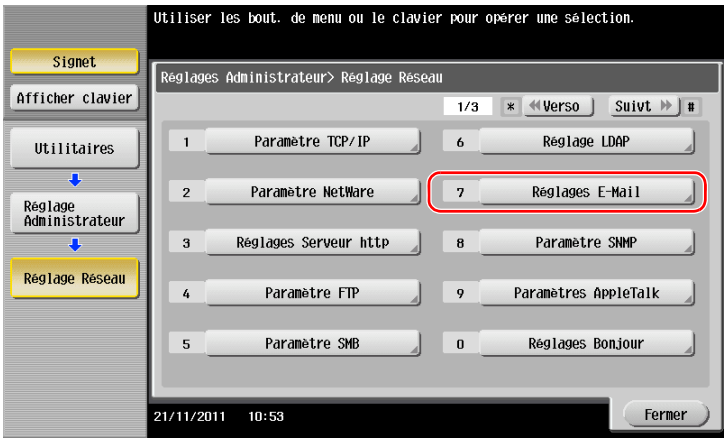
Conseils

- De règle générale, les réglages initiaux conviennent à la connexion réseau mais certains environnements de réseau demandent la modification des paramètres réseau.
- Si aucune adresse IP n'est affichée, vous devez configurer le réseau. Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Réglage Administrateur] - [Réglage Réseau] - [Paramètre TCP/IP]. Configurez les réglages pour les adapter à votre environnement. Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.

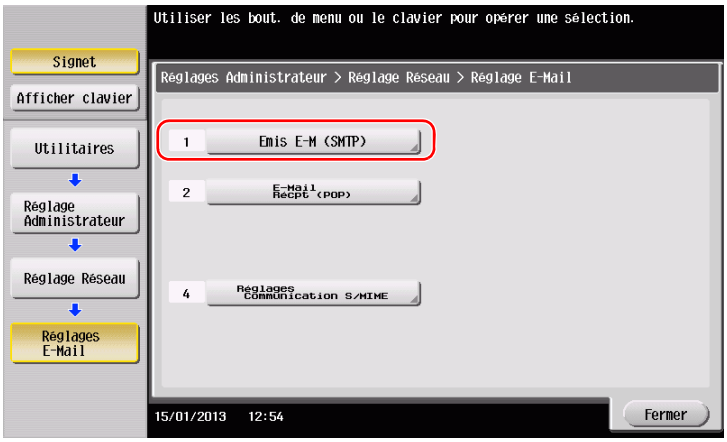


Configuration de l'environnement d'émission par e-mail

1 Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Réglage Administrateur] - [Réglage Réseau] - [Réglages E-Mail].



2 Tapez sur [Emis E-M (SMTP)].



3 Sélectionnez [MARCHE] pour activer les paramètres de l'émission e-mail et la fonction d'envoi d'e-mails.

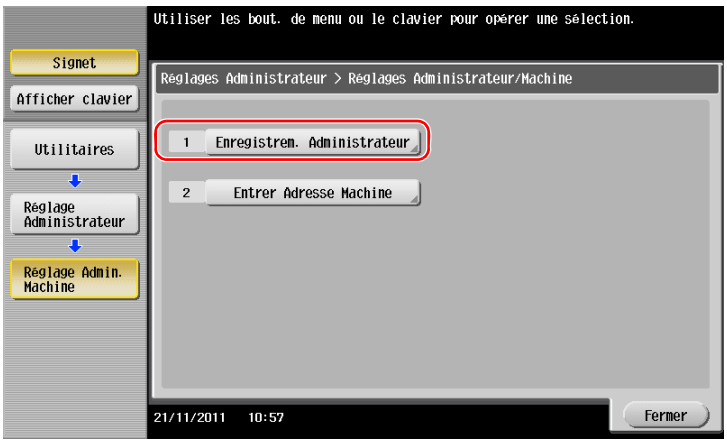


4 Entrez l'adresse du serveur SMTP.

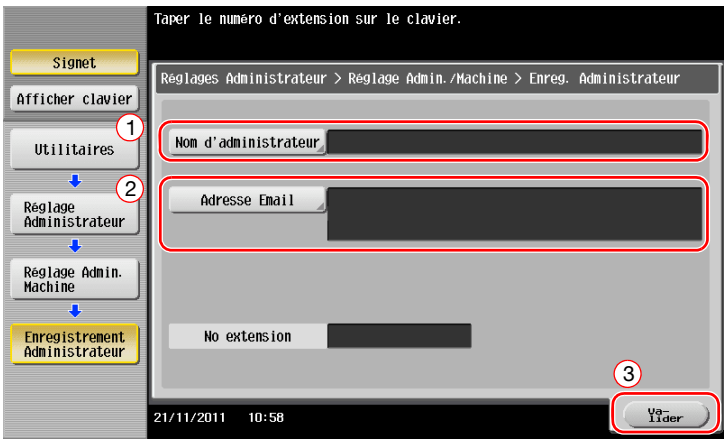


Configuration de l'information administrateur

1 Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Réglage Administrateur] - [Réglage Admin. Machine] - [Enregistrem. Administrateur].

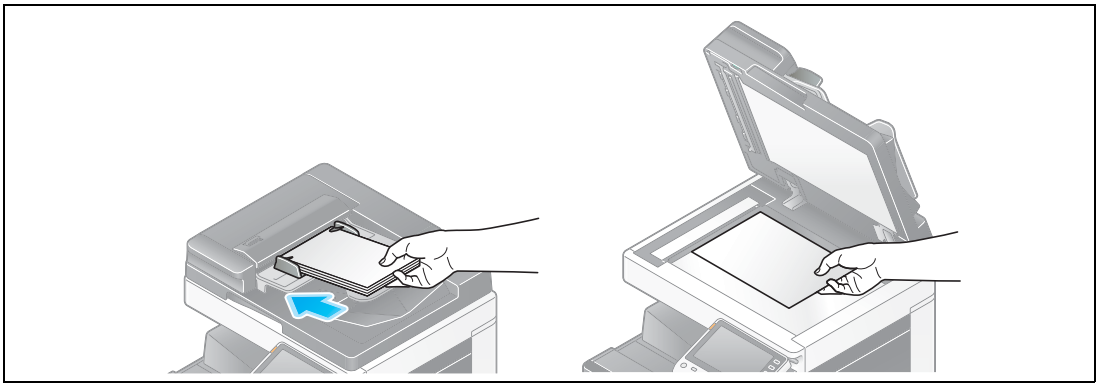


2 Entrez les informations requises, puis tapez sur [Valider].



Envoi de l'original

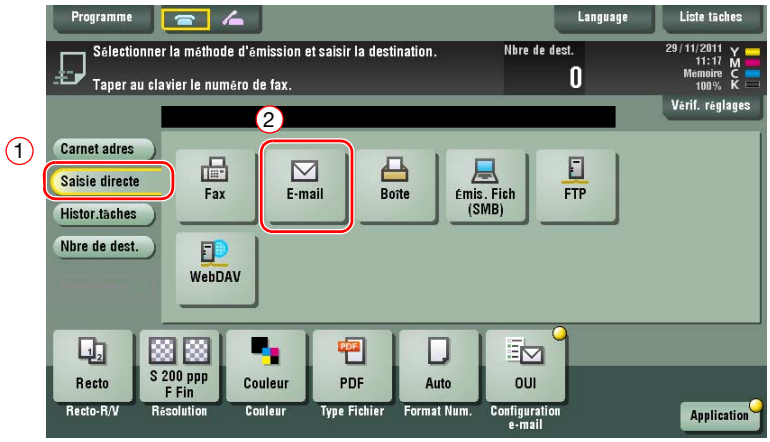
1 Chargez l'original.



2 Tapez sur [Numéris./Fax].



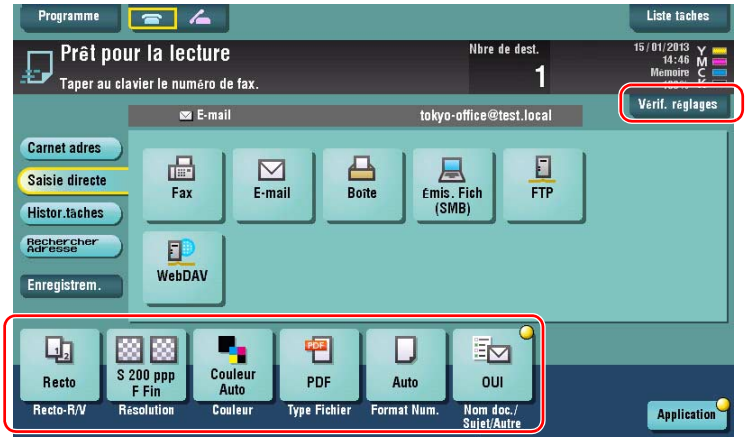
3 Entrez une destination.





4 Contrôlez le réglage s'il y a lieu.

➔ Tapez sur [Vérif. réglages] pour contrôler le réglage.

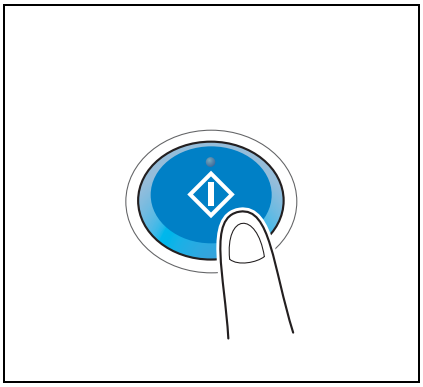


➔ Vous pouvez aussi vérifier le réglage en utilisant les touches affichées sur le **panneau de contrôle**.

➔ Pour modifier le réglage, tapez sur la touche souhaitée sur l'**écran tactile**.

Réglages	Description
[Recto-R/V]	Sélectionnez s'il faut numériser une face ou les deux faces de l'original.
[Résolution]	Spécifiez la résolution de numérisation.
[Couleur]	Précisez la numérisation de l'original en mode couleur ou noir et blanc.
[Type Fichier]	Sélectionnez le type de fichier d'enregistrement des données numérisées.
[Format Num.]	Spécifiez la taille de l'original à numériser.
[Nom doc./Sujet/Autre]	Changez le nom du fichier ou l'objet d'un e-mail à envoyer.

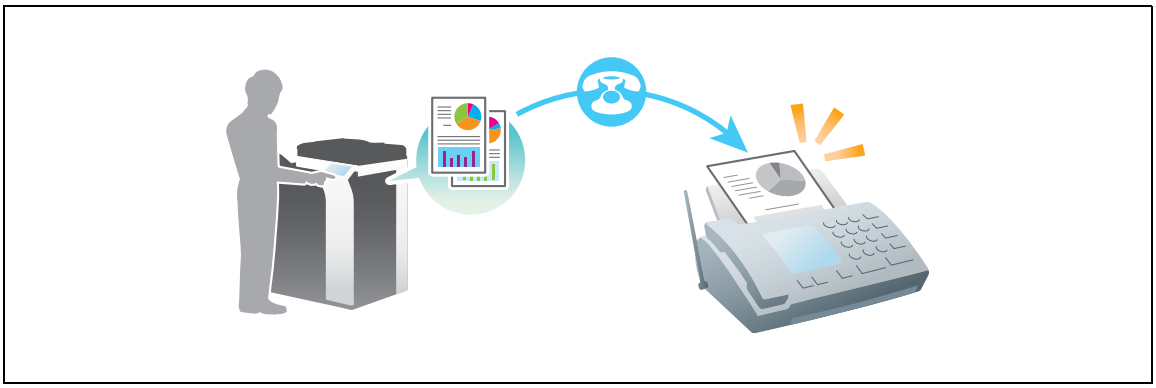
5 Appuyez sur la touche **Départ**.



3.3 Fonction Fax

3.3.1 Paramètres requis et fonctions de base

Cette section décrit les paramètres nécessaires à l'envoi et à la réception d'un fax via une ligne téléphonique ainsi que les fonctions de base.



Séquence préparatoire

Ce qui suit décrit une séquence préparatoire à l'envoi d'un fax. Pour plus de détails, reportez-vous à la page correspondante.

Cette préparation est effectuée une première fois et n'est plus nécessaire par la suite.

1 Contrôle du branchement du câble (administrateur)

➔ Vérifiez que la machine est correctement branchée à la ligne téléphonique. Pour plus de détails, voir page 3-35.

2 Enregistrement des informations de transmission (administrateur)

➔ Spécifiez le nom et le numéro de fax à afficher en tant qu'expéditeur lors de l'envoi de fax à partir de cette machine. Pour plus de détails, voir page 3-35.

3 Sélection de la méthode de numérotation (administrateur)

➔ Sélectionnez la méthode de numérotation adaptée à votre environnement. Pour plus de détails, voir page 3-36.

Séquence opératoire

Ce qui suit décrit une séquence d'envoi d'un fax. Pour plus de détails, voir page 3-37.

1 Chargement de l'original

2 Entrée d'une destination

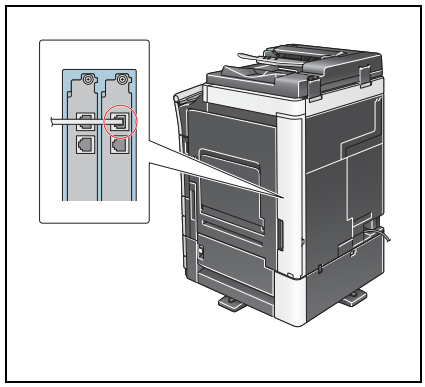
➔ Saisissez le numéro de fax de destination et contrôlez les réglages comme la qualité d'image.

3 Appuyez sur la touche **Départ**.

➔ Appuyez sur la touche **Départ** pour envoyer l'original.

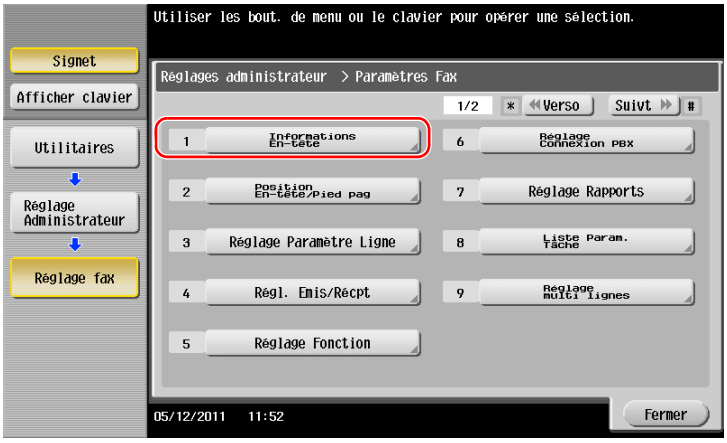
Contrôle du branchement du câble

Vérifiez qu'un câble modulaire est branché sur le port LINE de la machine.



Enregistrement des informations de transmission

1 Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Réglage Administrateur] - [Réglage fax] - [Informations En-tête].

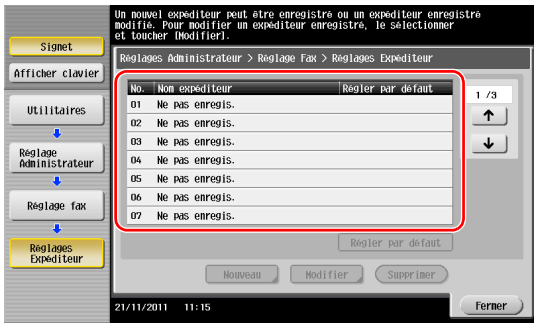


2 Entrez les informations expéditeur, puis tapez sur [Valider].



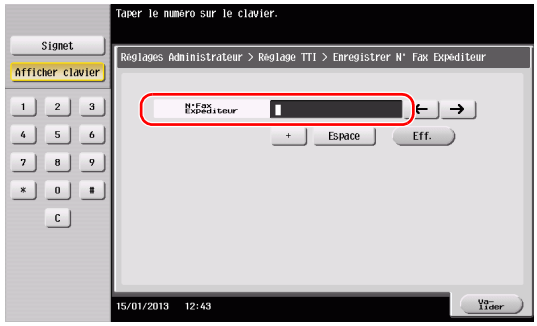
- Réglages Expéditeur

Entrez le nom d'expéditeur à afficher.



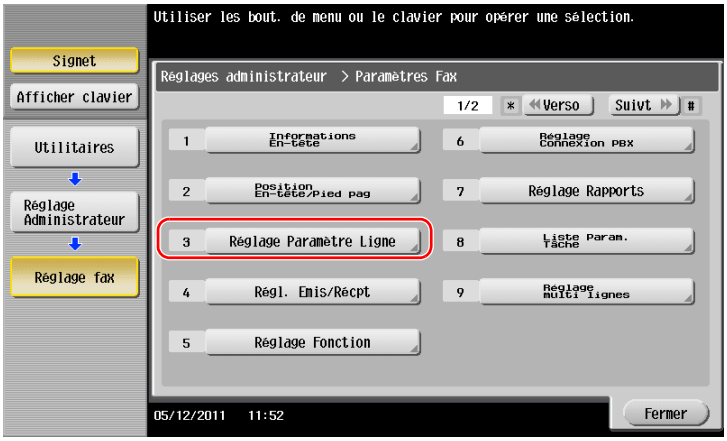
- Réglages N°Fax Expéditeur

Entrez le numéro de fax de l'expéditeur à afficher.

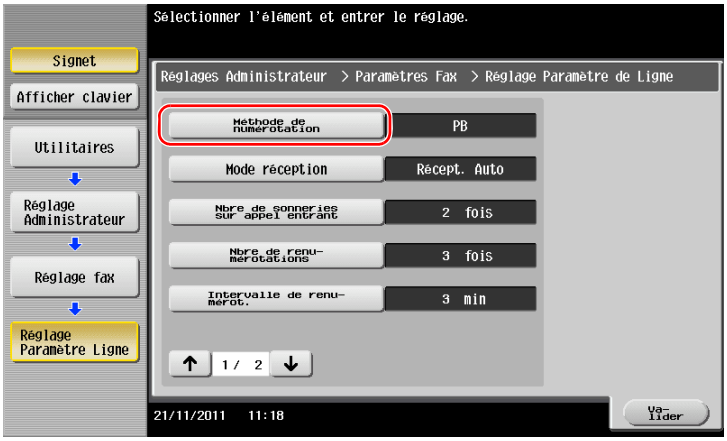


Sélection de la méthode de numérotation

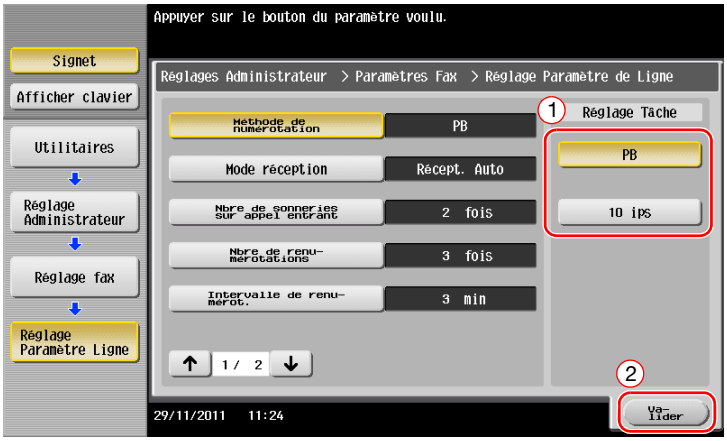
1 Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Réglage Administrateur] - [Réglage fax] - [Réglage Paramètre Ligne].



2 Tapez sur [Méthode de numérotation].



3 Pour définir le type de bouton-poussoir, sélectionnez [PB] et pour définir le type d'impulsions de numérotation, sélectionnez [10 ips].

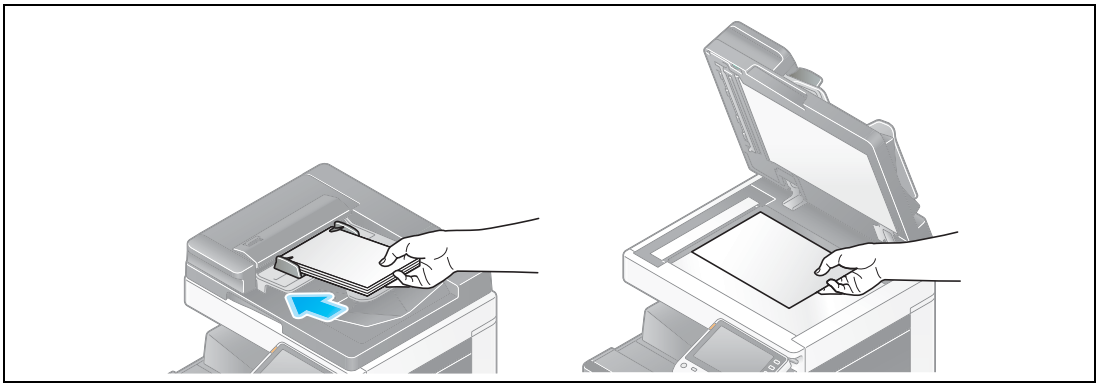


Si vous ne connaissez pas le type de méthode de numérotation :

- Si vous ne connaissez pas le type de méthode de numérotation, actionnez les boutons-poussoirs de votre téléphone. Lorsque vous entendez "beep boop beep", réglez [Méthode de numérotation] sur [PB].
- Si vous n'entendez pas "beep boop beep" en actionnant les boutons-poussoirs, sélectionnez [10 ips].

Envoi de l'original

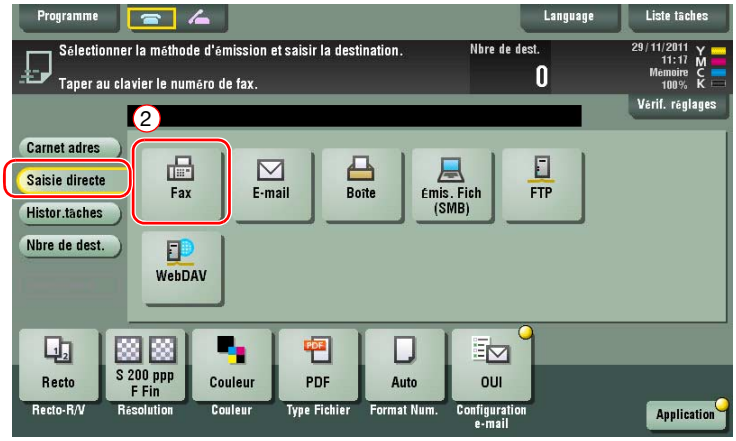
1 Chargez l'original.

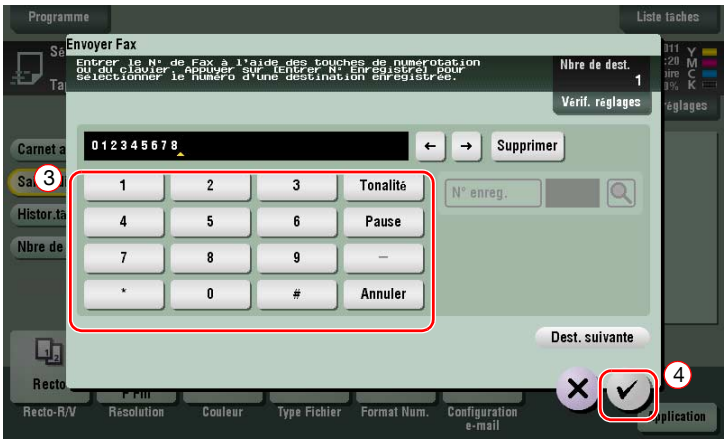


2 Tapez sur [Numéris./Fax].



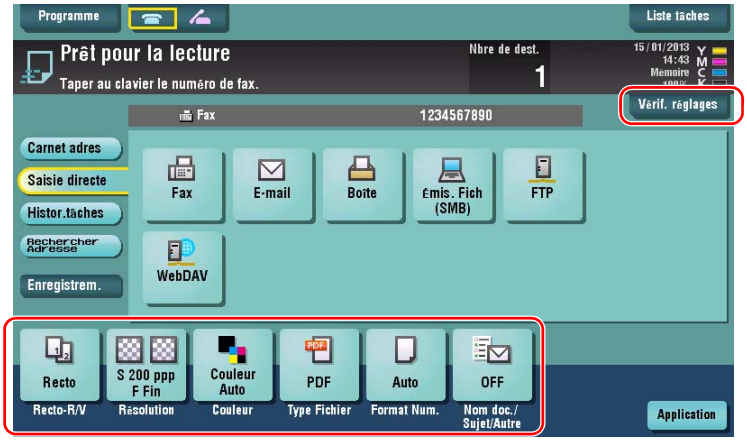
3 Entrez une destination.





4 Contrôlez le réglage s'il y a lieu.

➔ Tapez sur [Vérif. réglages] pour contrôler le réglage.



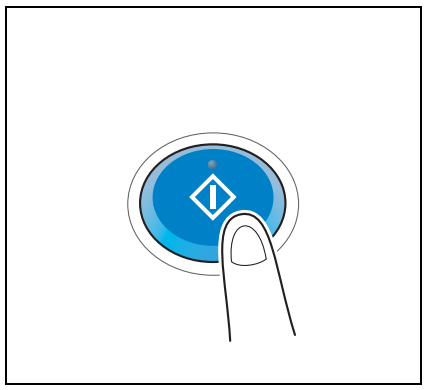
➔ Vous pouvez aussi vérifier le réglage en utilisant les touches affichées sur le **panneau de contrôle**.

➔ Pour modifier le réglage, tapez sur la touche souhaitée sur l'**écran tactile**.

[Couleur], [Type Fichier] et [Configuration e-mail] ne sont pas disponibles pendant l'envoi à un numéro de fax.

Réglages	Description
[Recto-R/V]	Sélectionnez s'il faut numériser une face ou les deux faces de l'original.
[Résolution]	Spécifiez la résolution de numérisation.
[Format Num.]	Spécifiez la taille de l'original à numériser.

5 Appuyez sur la touche **Départ**.

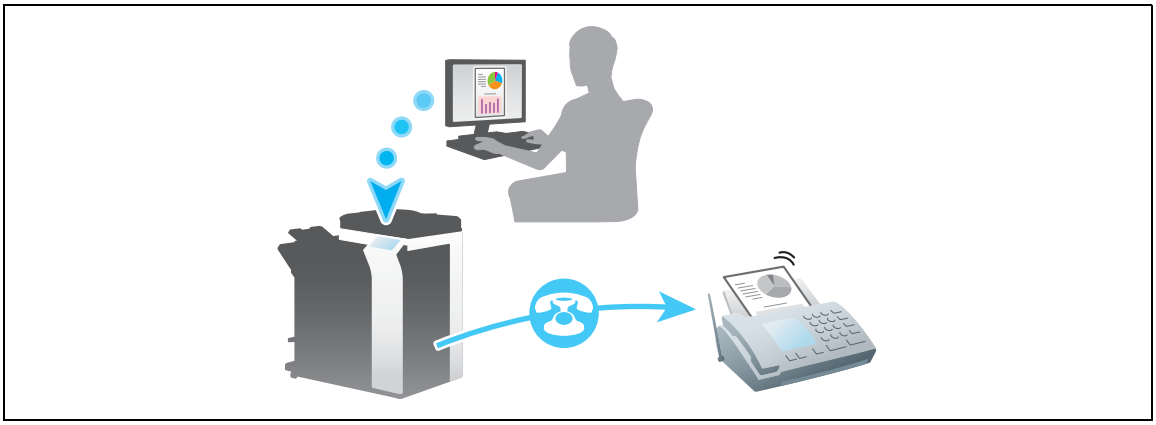


3.3.2 Envoi direct d'un fax depuis un PC (Émission FAX PC)

Vous pouvez envoyer un fax à un télécopieur de destination de la même manière que vous imprimez les données créées sur votre ordinateur.

Avantages liés à l'envoi direct d'un fax depuis un ordinateur

- Économie de papier
- Exécution de l'opération d'envoi sans quitter votre bureau
- Clarté des données envoyées directement d'un ordinateur



REMARQUE

Cette fonction n'est pas prise en charge dans le système d'exploitation Mac.

Séquence préparatoire

Ce qui suit décrit une séquence préparatoire à l'envoi d'un fax depuis un ordinateur. Pour plus de détails, reportez-vous à la page correspondante.

Cette préparation est effectuée une première fois et n'est plus nécessaire par la suite.

1 Contrôle du branchement du câble (administrateur)

➔ Vérifiez que la machine est correctement branchée à la ligne téléphonique et au câble réseau. Pour plus de détails, voir page 3-40.

2 Contrôle des paramètres réseau de la machine (administrateur)

➔ Vérifiez les paramètres réseau de cet appareil. Pour plus de détails, voir page 3-41.

Le réseau peut utiliser les paramètres par défaut sauf demande contraire.

3 Installation du pilote Fax sur votre ordinateur

➔ Installez le pilote d'imprimante sur l'ordinateur. Pour plus de détails, voir page 3-42.

Séquence opératoire

Ce qui suit décrit une séquence d'envoi d'un fax. Pour plus de détails, voir page 3-43.

1 Création des données

➔ Créez les données à envoyer à l'aide du logiciel d'application.

2 Configuration du pilote Fax

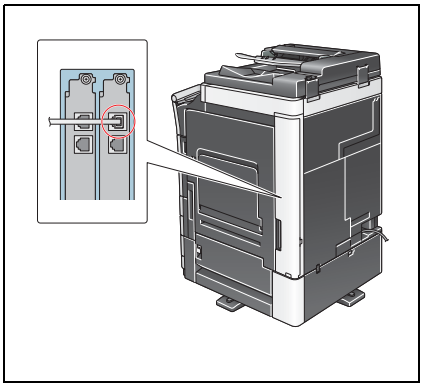
➔ Sélectionnez un pilote fax et modifiez les réglages si nécessaire.

3 Entrée d'une destination où envoyer les données

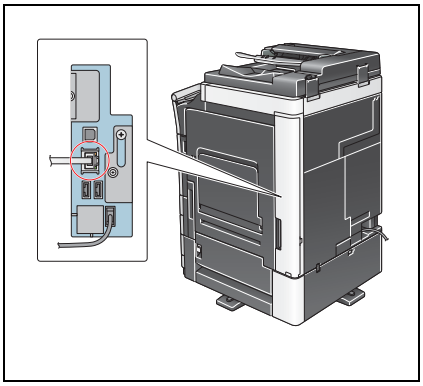
➔ Entrez une destination où envoyer les données.

Contrôle du branchement du câble

1 Vérifiez qu'un câble modulaire est branché sur le port LINE de la machine.



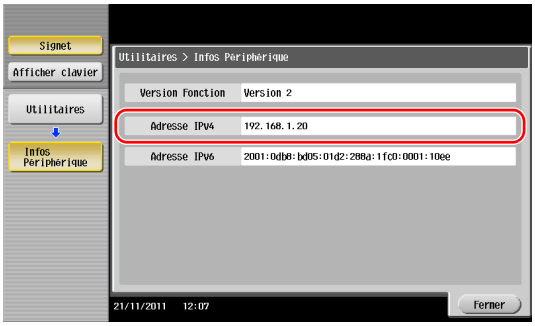
2 Vérifiez qu'un câble LAN est branché sur le port LAN de la machine et que le voyant vert est allumé.



Contrôle des paramètres réseau de la machine

Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Infos Périphérique]. Vérifiez que l'adresse IP est affichée.

- Environnement IPv4

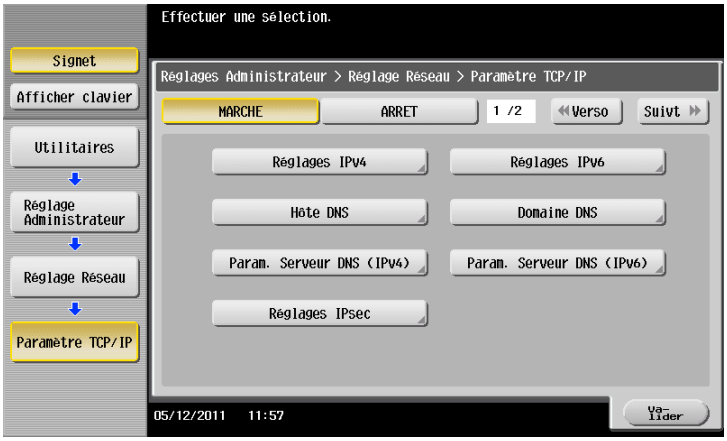


- Environnement IPv6



Conseils

- De règle générale, les réglages initiaux conviennent à la connexion réseau mais certains environnements de réseau demandent la modification des paramètres réseau.
- Si aucune adresse IP n'est affichée, vous devez configurer le réseau. Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Réglage Administrateur] - [Réglage Réseau] - [Paramètre TCP/IP]. Configurez les réglages pour les adapter à votre environnement. Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.



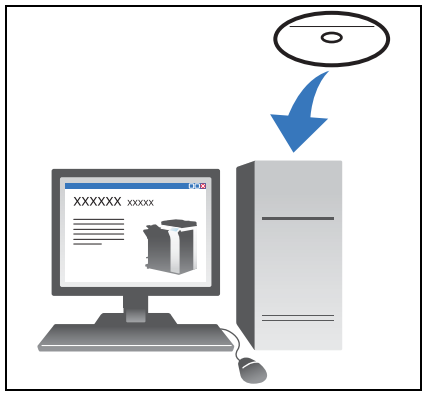
Installation du pilote Fax

Utilisez le programme d'installation pour installer le pilote fax.

Cette section décrit comment configurer les paramètres d'impression standard.

✔ Cette intervention sur l'ordinateur requiert les privilèges administrateur.

1 Insérez le DVD-ROM qui comporte le pilote d'imprimante dans le lecteur DVD-ROM de l'ordinateur.



2 Cliquez sur [Installer Imprimante].

3 Exécutez la procédure en suivant les instructions qui s'affichent à l'écran.

Les imprimantes et les imprimantes multifonction connectées au réseau sont détectées automatiquement.

4 Sélectionnez cette machine dans la liste.

5 Sélectionnez un pilote fax.

6 Cliquez sur [Installer].

7 Cliquez sur [Terminer].

Envoi des données

1 Créez les données à envoyer à l'aide du logiciel d'application.

2 Dans le menu [Fichier], sélectionnez [Impression].



3 Sélectionnez le pilote fax de la machine et cliquez sur [Impression].

➔ Vous pouvez cliquer sur [Préférences] pour changer la configuration du pilote d'imprimante selon vos besoins.

➔ Si l'identification utilisateur est activée sur la machine, spécifiez les données requises comme le nom d'utilisateur et le mot de passe.

4 Entrez le [Nom] de destination et le [Numéro Fax].

➔ Pour envoyer les données à plusieurs destinations, répétez cette étape.

➔ En cliquant sur [Ajouter depuis Carnet Adresses], vous pouvez récupérer les destinations enregistrées sur la machine.

5 Cliquez sur [OK].

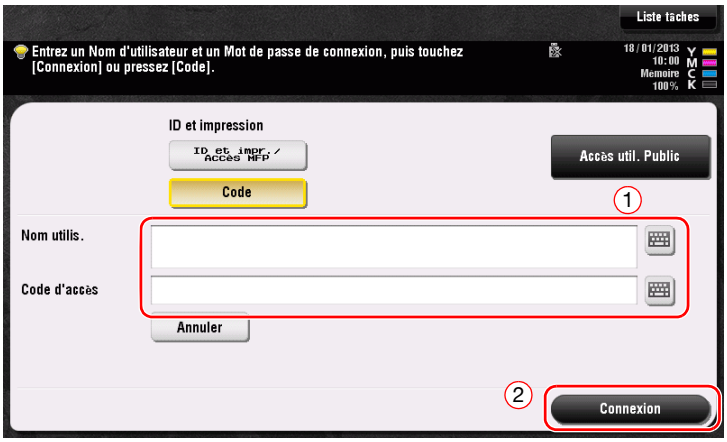
3.4 Fonction Copie

Opérations de base

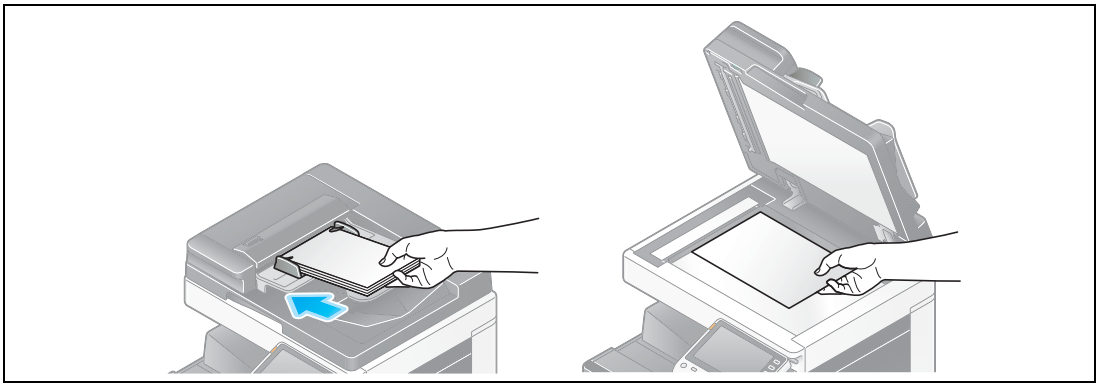
La procédure suivante décrit les opérations élémentaires de copie.

1 Si l'identification utilisateur est activée, l'écran de connexion apparaît. Tapez sur le champ de saisie ou sur l'icône du clavier pour saisir l'élément requis, puis tapez sur [Connexion] ou sur [Code].

➔ Si la carte IC ou l'authentification biométrique est activée, reportez-vous à la page 3-46.



2 Chargez l'original.



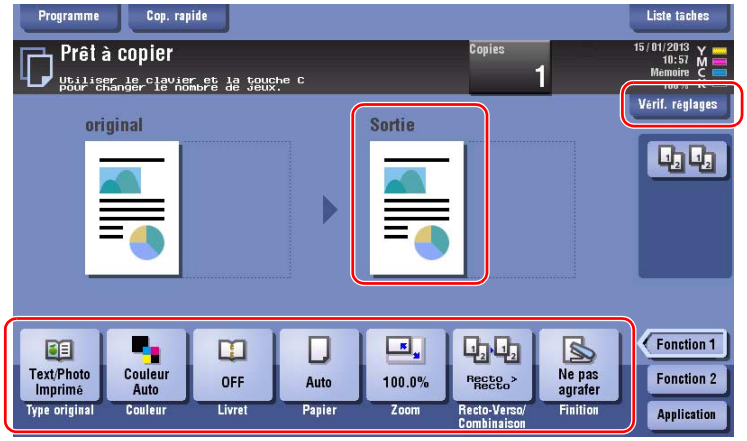
3 Tapez sur [Copie].



4 Contrôle des réglages de base.

➔ Vérifiez l'image de sortie configurée comme spécifié tout en visualisant les illustrations de sortie affichées sur l'**écran tactile**.

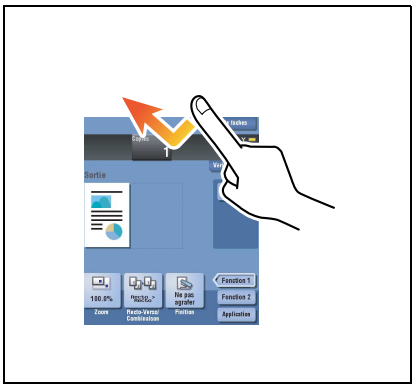
➔ En tapant sur [Vérif. réglages], vous pouvez contrôler les réglages détaillés.



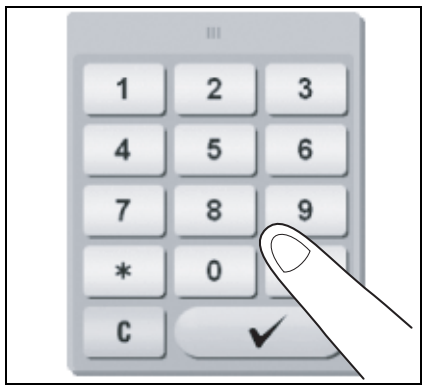
➔ Pour modifier le réglage, tapez sur la touche souhaitée sur l'**écran tactile**.

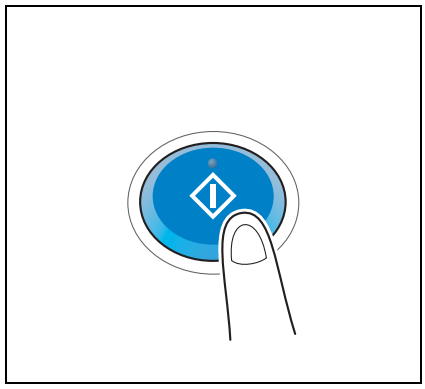
Réglages	Description
[Type original]	Spécifie le type d'original.
[Couleur]	Spécifie la couleur de sortie d'une image.
[Livret]	Les pages de l'original sont disposées en double pages et imprimées sur les deux côtés des feuilles.
[Papier]	Spécifie le papier de sortie.
[Zoom]	Spécifie le taux zoom.
[Recto-Verso/ Combinaison]	Spécifie une copie double face ou combinée.
[Finition]	Configure le réglage décalage, perforation ou agrafage pour le papier de sortie.
[Contraste]	Règle la densité de la copie.

5 Tapez sur la zone de saisie pour saisir le nombre de copies.



6 Entrez le nombre de copies au clavier et appuyez sur la touche **Départ**.



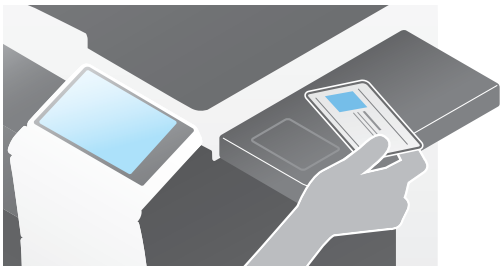


Identification utilisateur

La machine permet une identification par utilisateur ou par groupe.

L'installation d'unités en option permet d'activer la carte IC ou l'authentification biométrique.

Si la carte IC est activée, passez ou placez la carte IC sur le lecteur de cartes de l'unité d'authentification.



Si l'authentification biométrique est activée, placez votre doigt sur le lecteur de veines du doigt de l'unité d'authentification.



3.5 Enregistrer une destination

3.5.1 Enregistrement d'une adresse abrégée

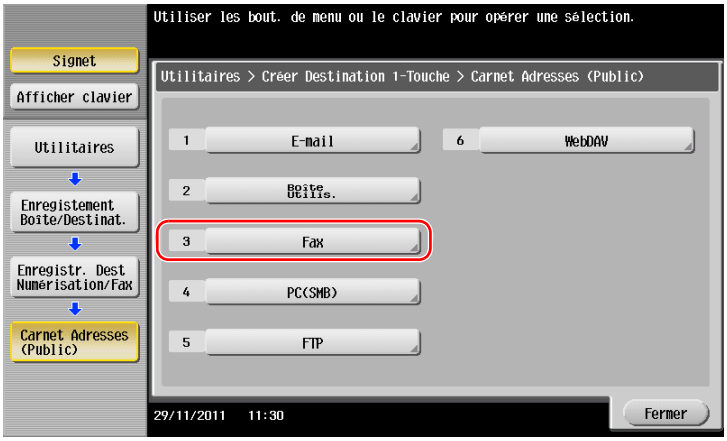
Les fonctions fax et numérisation pour envoi peuvent enregistrer les destinations les plus fréquentes sous forme d'adresses abrégées. Cette section présente un exemple d'enregistrement d'une adresse abrégée à laquelle un fax est envoyé.

Utilisation du panneau de contrôle pour enregistrer un carnet d'adresses - Enregistrement depuis l'utilitaire

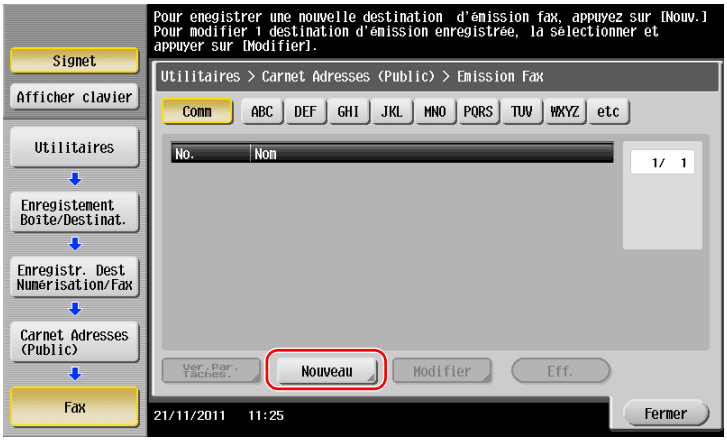
Sélectionnez un type de destination et enregistrez les informations de destination.

1 Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Enregistrement Boîte/Destinat.] - [Enregistr. Dest Numérisation/Fax] - [Carnet Adresses (Public)] -.

2 Sélectionnez le type de destination que vous voulez enregistrer.



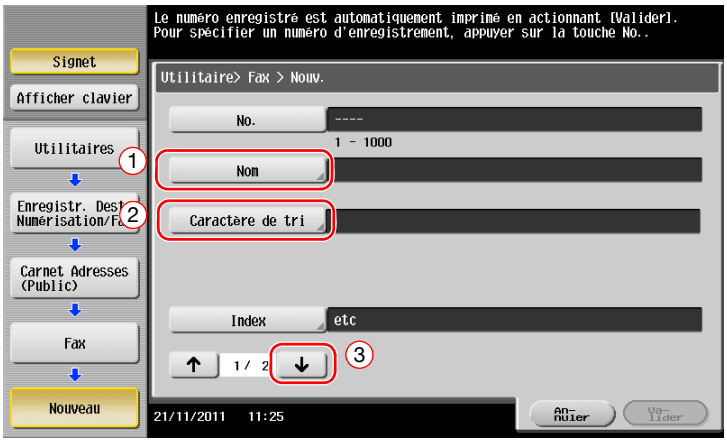
3 Tapez sur [Nouveau].



4 Entrez le nom de destination que vous voulez enregistrer.

➔ Tapez sur [Nom] et saisissez le nom de destination à l'aide du clavier affiché.

➔ Sous [Caractère de tri], entrez le même nom que sous [Nom].

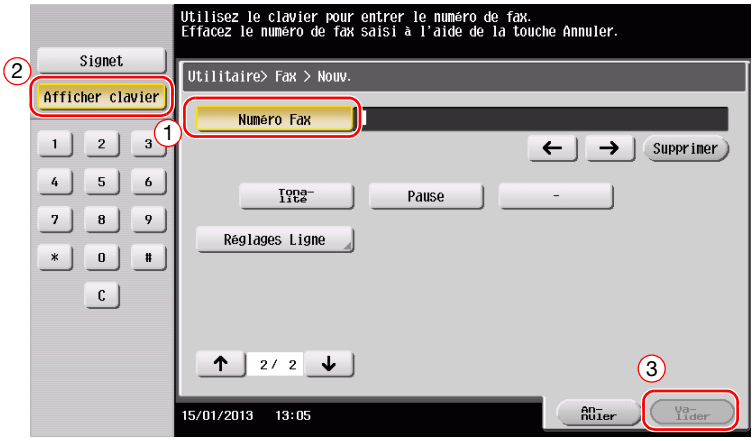


➔ Ceci définit l'index approprié du nom que vous avez saisi sous [Nom], dans [Index]. Pour modifier le réglage, tapez sur [Index].

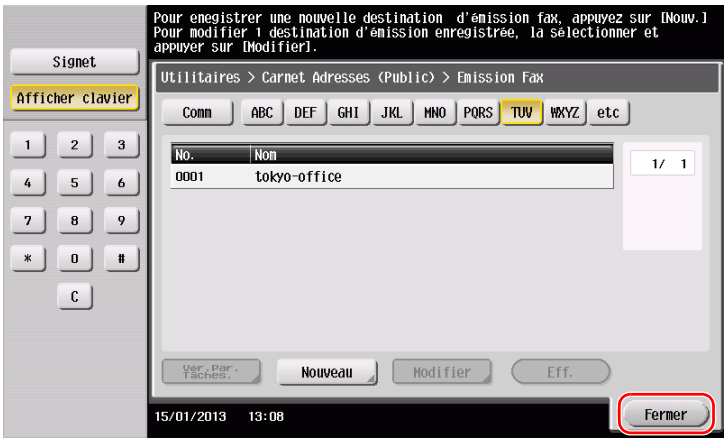
➔ Les éléments de saisie et le nombre d'écrans de réglage varient en fonction du type de destination. Utilisez [↑] ou [↓] pour alterner les écrans de réglage pour la saisie des éléments requis. Pour obtenir des informations sur les éléments de saisie, reportez-vous à la page 3-52.

5 Entrez le numéro de fax.

➔ Tapez sur [Afficher clavier] pour afficher le clavier et saisissez le numéro de fax.



6 Tapez sur [Fermer].



Utilisation du panneau de contrôle pour enregistrer un carnet d'adresses - Enregistrement en mode Numéris./Fax

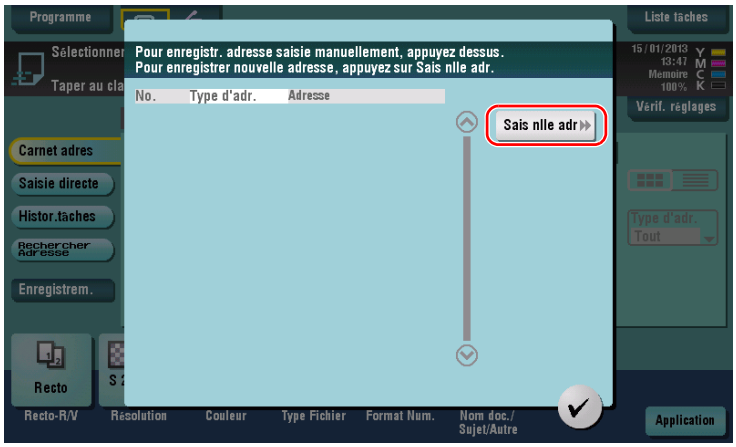
Sélectionnez un type de destination et enregistrez les informations de destination.

1 Affichez l'écran Numéris./Fax.

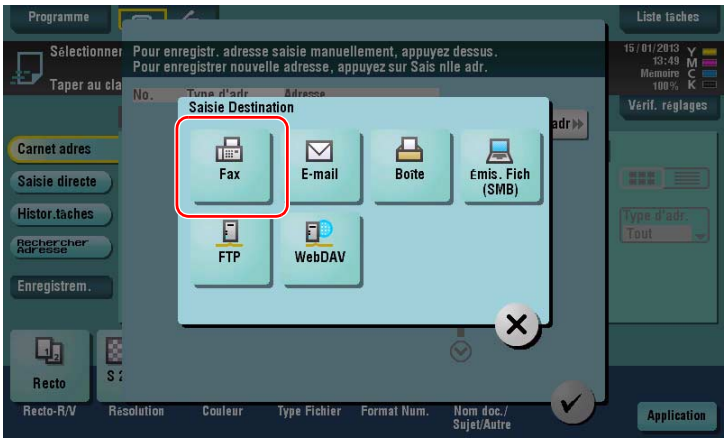
2 Tapez sur [Enregistrem.].



3 Tapez sur [Sais nlle adr].



4 Sélectionnez un type de destination.

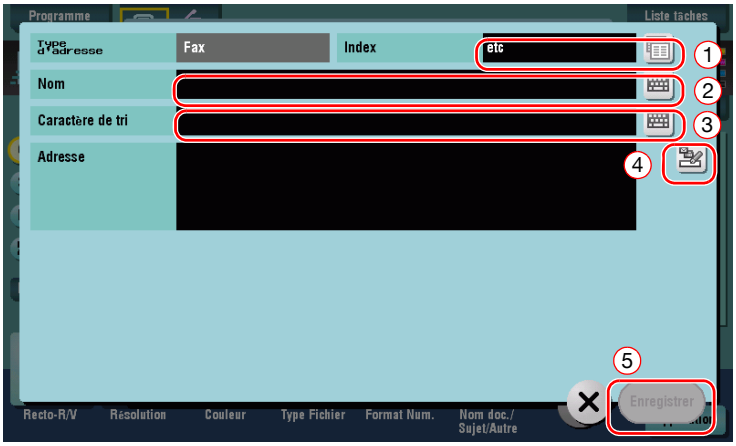


5 Entrez le numéro de fax.

➔ Pour [Index], définissez des termes de recherche correspondant au [Nom].

➔ Pour [Nom], saisissez le nom de destination à enregistrer à l'aide du clavier affiché.

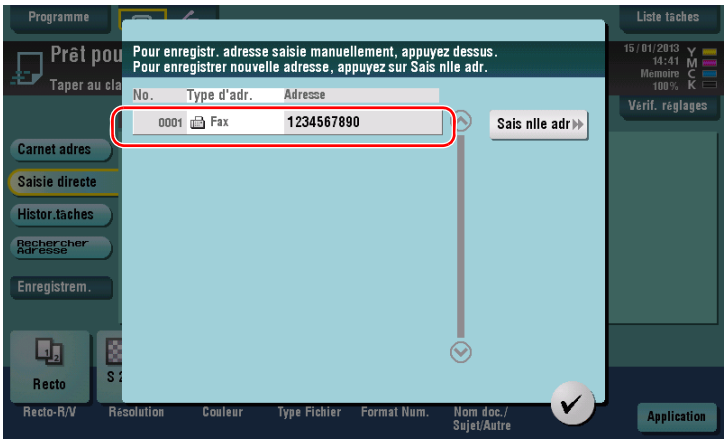
➔ Sous [Caractère de tri], entrez le même nom que sous [Nom].



➔ Les éléments de saisie et le nombre d'écrans de réglage varient en fonction du type de destination. Pour obtenir des informations sur les éléments de saisie, reportez-vous à la page 3-52.

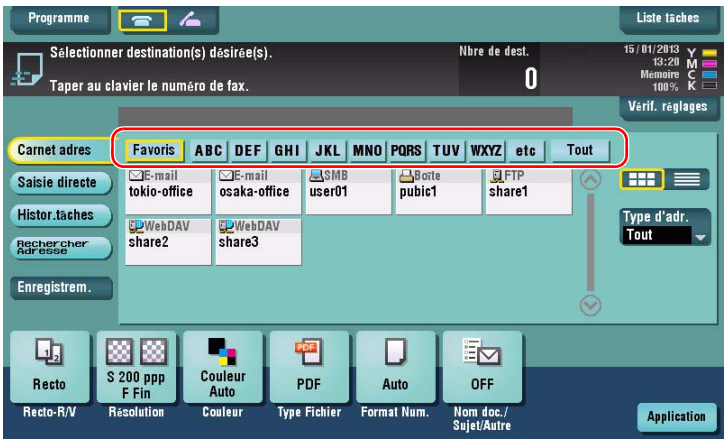
Enregistrement par saisie directe

- La destination saisie à l'aide du bouton [Saisie directe] peut également être enregistrée avant d'envoyer les données.



Qu'est-ce qu'un index ?

- Il s'agit ici de l'index d'une destination enregistrée. Tapez sur la touche Index pour délimiter une destination cible.
- Si vous sélectionnez [Favoris] comme index, la destination apparaît dans l'écran de base de transmission après son enregistrement dans le carnet d'adresses. La sélection d'une destination est ainsi facilitée pour l'utilisateur.



Utilisation d'un ordinateur pour enregistrer une destination abrégée

En plus du **panneau de contrôle**, vous pouvez aussi enregistrer des adresse abrégées à partir d'un ordinateur en utilisant un logiciel utilitaire, **Web Connection**.

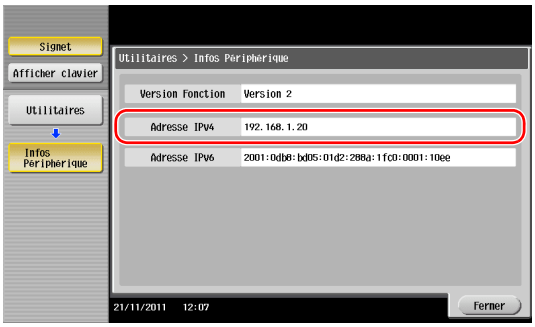
REMARQUE

Lorsque vous utilisez Internet Explorer 6 dans l'environnement IPv6, vous devez corriger le fichier hôtes à l'avance. Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.

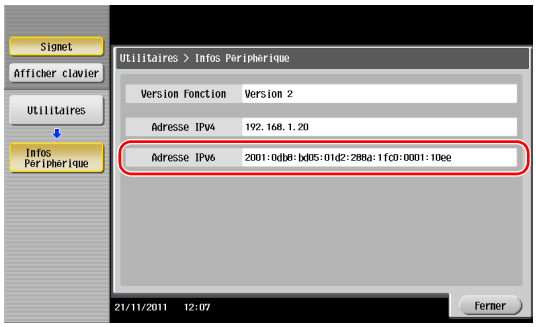
1 Contrôlez l'adresse IP de la machine

➔ Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Infos Périphérique]. Vérifiez que l'adresse IP est affichée.

- Environnement IPv4



- Environnement IPv6



➔ Si aucune adresse IP n'est affichée, vous devez configurer le réseau. Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.

2 Lancez un navigateur Web, entrez l'adresse IP de la machine dans le champ URL et appuyez sur la touche [Entrée].

➔ Pour "http://192.168.1.20/", "192.168.1.20" est une adresse IP.

➔ Si vous utilisez un navigateur Web différent d'Internet Explorer 6 dans l'environnement IPv6, insérez l'adresse IPv6 entre [ ]. Par exemple, si l'adresse IPv6 de la machine est "fe80::220:6bff:fe10:2f16", inscrivez "http://[fe80::220:6bff:fe10:2f16]/".

➔ Si l'écran de connexion apparaît, entrez les éléments requis, puis cliquez sur [Connexion].

3 Sélectionnez [Store Address] et cliquez sur [New Registration].

4 Sélectionnez le type de destination que vous voulez enregistrer.

5 Entrez les informations requises comme le nom, le numéro de fax et l'index.

3.5.2 Informations requises pour l'enregistrement d'une destination

Les éléments de saisie ou le nombre d'écran requis pour l'enregistrement d'une destination varient en fonction du type de transmission. Cette section décrit les Informations requises pour l'enregistrement d'une destination.

Conseils

- Les éléments de réglage qui utilisent des valeurs par défaut sont omis dans ce tableau.

Élément		Description
[E-mail]	[Nom]	Entrez le nom de la destination à enregistrer en abrégé.
	[Adresse e-mail]	Entrez l'adresse e-mail de destination.
[Boîte]	[Nom]	Entrez le nom de la destination à enregistrer en abrégé.
	[Boîte utilisateur]	Sélectionnez une boîte utilisateur de destination.
[Fax]	[Nom]	Entrez le nom de la destination à enregistrer en abrégé.
	[Numéro Fax]	Saisissez le numéro de fax de destination.
[Émis. Fich (SMB)]	[Nom]	Entrez le nom de la destination à enregistrer en abrégé.
	[ID Utilisat.]	Entrez le nom de connexion de l'ordinateur de destination.
	[Code d'accès]	Entrez le mot de passe requis pour la connexion à l'ordinateur.
	[Adresse Serveur]	Entrez le nom de l'ordinateur ou l'adresse IP. • Le nom de l'ordinateur doit être saisi en majuscules.
	[Chemin Fichier]	Entrez le nom du fichier de destination.
[FTP]	[Nom]	Entrez le nom de la destination à enregistrer en abrégé.
	[Adresse Serveur]	Entrez l'adresse du serveur FTP.
	[Chemin Fichier]	Entrez le nom du répertoire de destination.
	[ID Utilisat.]	Entrer l'ID d'utilisateur requis pour la connexion FTP.
	[Code d'accès]	Entrer le mot de passe requis pour la connexion FTP.
[WebDAV]	[Nom]	Entrez le nom de la destination à enregistrer en abrégé.
	[ID Utilisat.]	Entrer l'ID d'utilisateur requis pour la connexion WebDAV.
	[Code d'accès]	Entrer le mot de passe requis pour la connexion WebDAV.
	[Adresse Serveur]	Entrez l'adresse du serveur WebDAV.
	[Chemin Fichier]	Entrez le nom du répertoire de destination.

3.5.3 Enregistrer un groupe

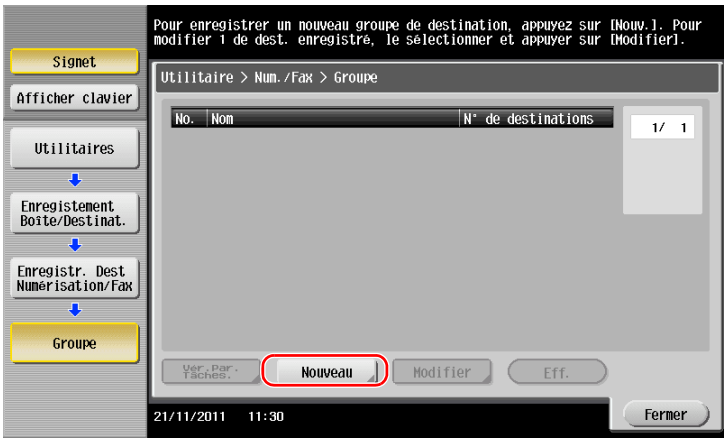
Vous pouvez entrer plusieurs adresses abrégées en groupe.

Cette fonction est utile si certaines tâches impliquent l'envoi périodique de données à des membres spécifiés.

Enregistrement d'un nouveau groupe

1 Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Enregistrement Boîte/Destinat.] - [Enregistr. Dest Numérisation/Fax] - [Groupe].

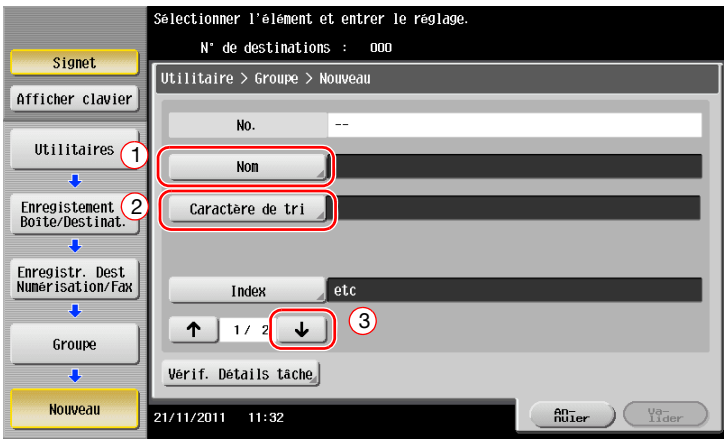
2 Tapez sur [Nouveau].



3 Entrez le nom de destination que vous voulez enregistrer.

➔ Tapez sur [Nom] et saisissez le nom de destination à l'aide du clavier affiché.

➔ Sous [Caractère de tri], entrez le même nom que sous [Nom].



➔ Ceci définit l'index approprié du nom que vous avez saisi sous [Nom], dans [Index]. Pour modifier le réglage, tapez sur [Index].

4 Sélectionnez les destinations à grouper.

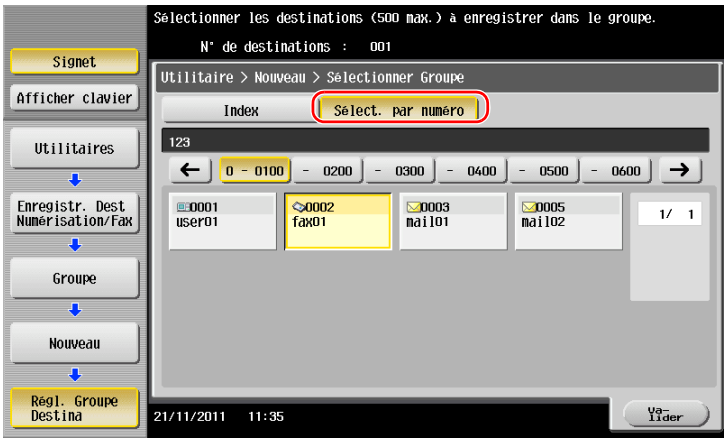
Affichage et sélection de l'adresse abrégée cible dans l'écran de sélection de destination. Vous pouvez utiliser les deux méthodes suivantes pour rechercher une destination.



➔ Recherche par index : recherche le nom de destination cible en utilisant un index.



➔ Recherche par numéro : recherche la destination cible par son numéro d'enregistrement.



5 Répétez l'Étape 4 jusqu'à ce que vous ayez sélectionné toutes les adresses abrégées à regrouper.

3.5.4 Récupération d'une destination enregistrée

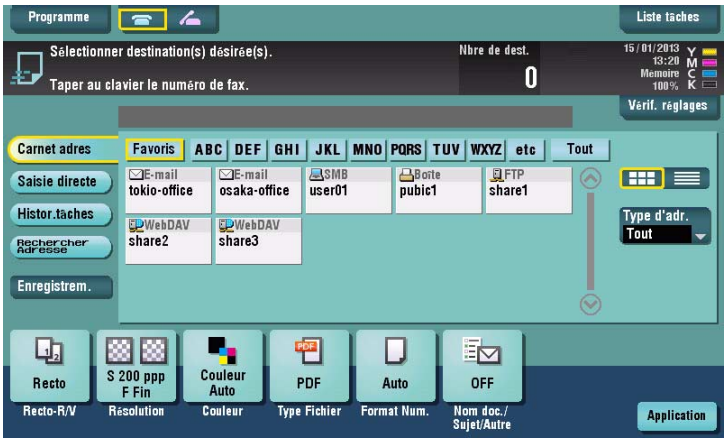
Il s'agit de récupérer une adresse abrégée ou un groupe d'adresses abrégées à spécifier comme destination des données envoyées.

Récupération d'une destination

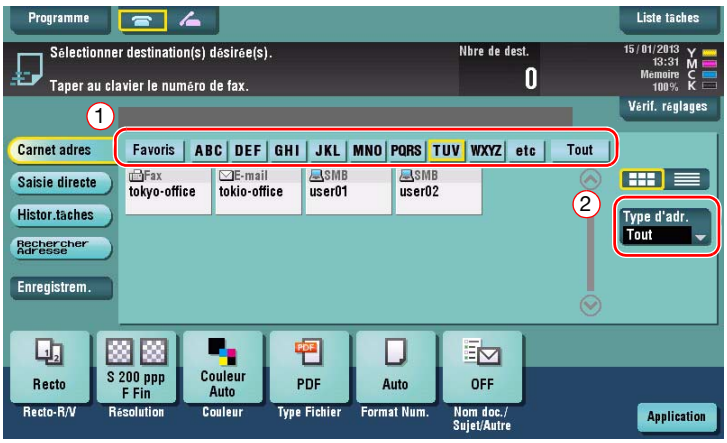
1 Tapez sur [Numéris./Fax].



Les destinations classées dans les [Favoris] lors de l'enregistrement des index, sont affichées dans l'écran de base.



2 Limitez les destinations en utilisant l'index et le type d'adresse.







Spécification d'une destination

En plus de la récupération d'une adresse enregistrée, la spécification d'une adresse peut se faire de diverses manières.

Élément	Description
Saisie directe	Entrez directement une destination en utilisant l'écran clavier ou le pavé numérique.
Histor.tâches	Spécifiez une destination cible dans l'historique des tâches (cinq dernières destinations) sur l'écran numérisation/fax.
Nbre de dest.	Récupère les destinations candidates par la fonction de recherche par préfixe en utilisant le nom (nom de destination enregistrée) ou l'adresse (numéro de fax, adresse e-mail ou nom de l'ordinateur). Cette fonction convient lorsque les destinations enregistrées ne sont pas trop nombreuses.

Pour info

Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.

3.6 Utilisation d'une clé USB

3.6.1 Impression des données sur une clé USB

Les données enregistrées sur une clé USB peuvent être imprimées. Cette fonction est utile pour imprimer des données créées sur un ordinateur qui n'est pas relié au réseau.

Clé USB disponible

- Compatible avec l'interface 1.1/version 2.0 USB
- Formatée en FAT32
- Sans fonction de sécurité ajoutée ou avec une fonction de sécurité qui peut être désactivée selon les besoins

– La taille maximale de la mémoire n'est pas limitée.

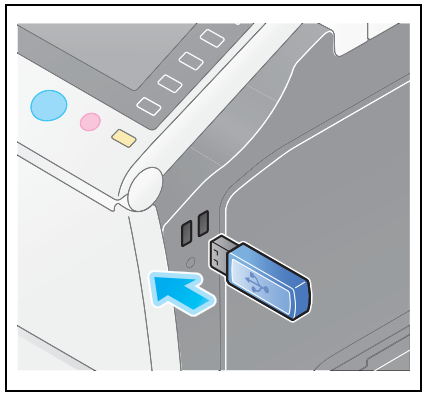
Types de fichiers d'impression disponibles

- PDF, PDF Compact, JPEG, TIFF, XPS, XPS Compact, OOXML (.docx/ .xlsx/.pptx) et PPML (.ppml/.vdx/.zip)

– Les autres types de fichiers ne sont pas pris en charge par la machine.

Données d'impression

1 Connectez une clé USB à la machine.

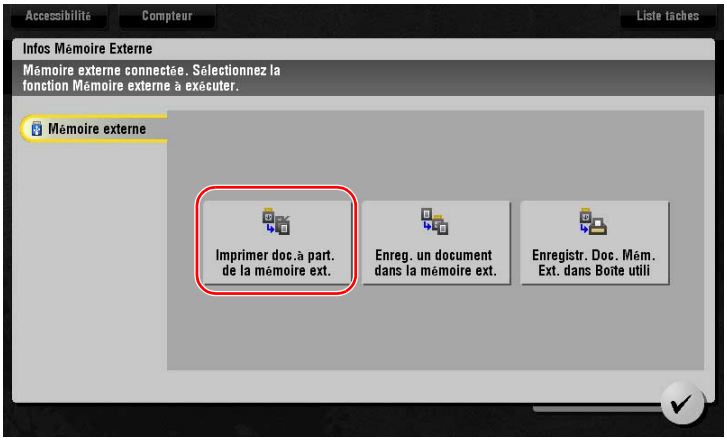


REMARQUE

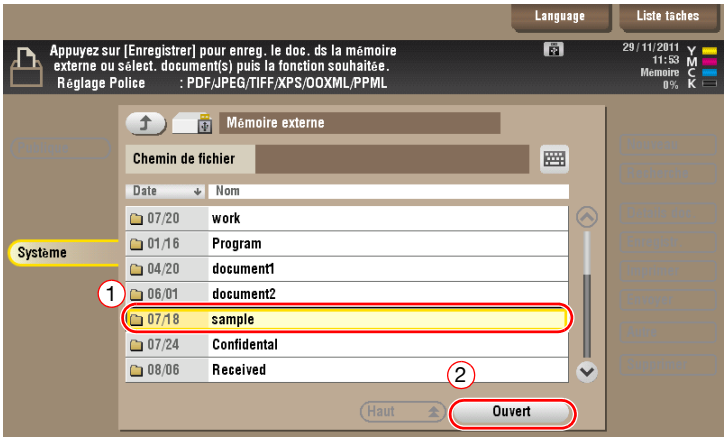
N'insérez pas la clé USB dans le port USB proche du panneau arrière de la machine.

Utilisez exclusivement une mémoire flash.

2 Tapez sur [Imprimer doc. à part. de la mémoire ext.].



3 Sélectionnez les données à imprimer et tapez sur [Imprimer].





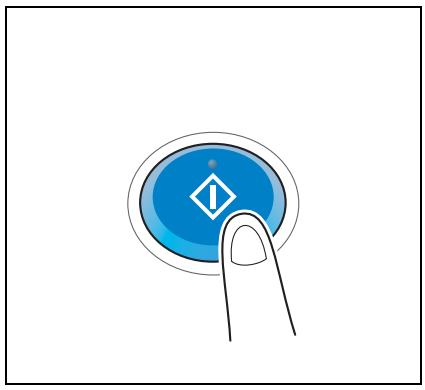
4 Vérifiez les réglages d'impression.



5 Appuyez sur la touche **Départ**.

REMARQUE

Ne retirez pas la clé USB pendant l'impression des données.



3.6.2 Enregistrement des données numérisées sur une clé USB (mémoire externe)

Les données numérisées sur la machine peuvent être enregistrées sur une clé USB. Cette fonction est pratique pour imprimer des données créées sur un ordinateur non connecté au réseau.

Clé USB disponible

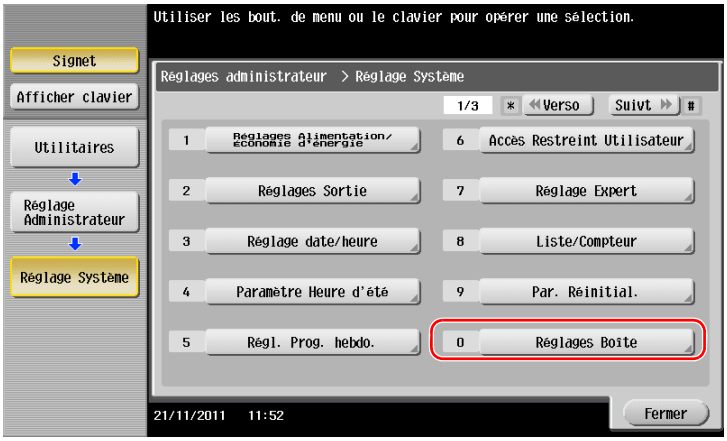
- Compatible avec l'interface 1.1/version 2.0 USB
- Formatée en FAT32
- Sans fonction de sécurité ajoutée ou avec une fonction de sécurité qui peut être désactivée selon les besoins

– La taille maximale de la mémoire n'est pas limitée.

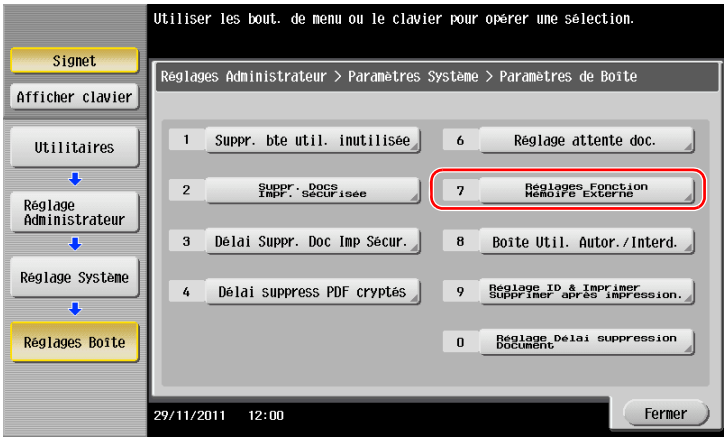
Spécification des fonctions autorisées sur mémoire externe

Modification des réglages d'enregistrement des documents sur la clé USB.

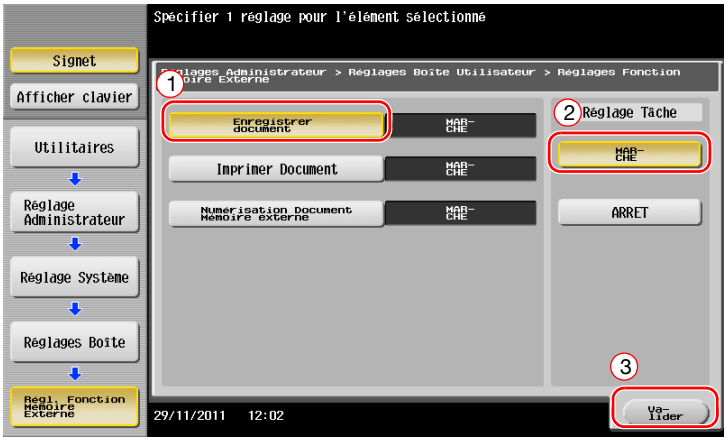
1 Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Réglage Administrateur] - [Réglage Système] - [Réglages Boîte].



2 Tapez sur [Réglages Fonction Mémoire Externe].

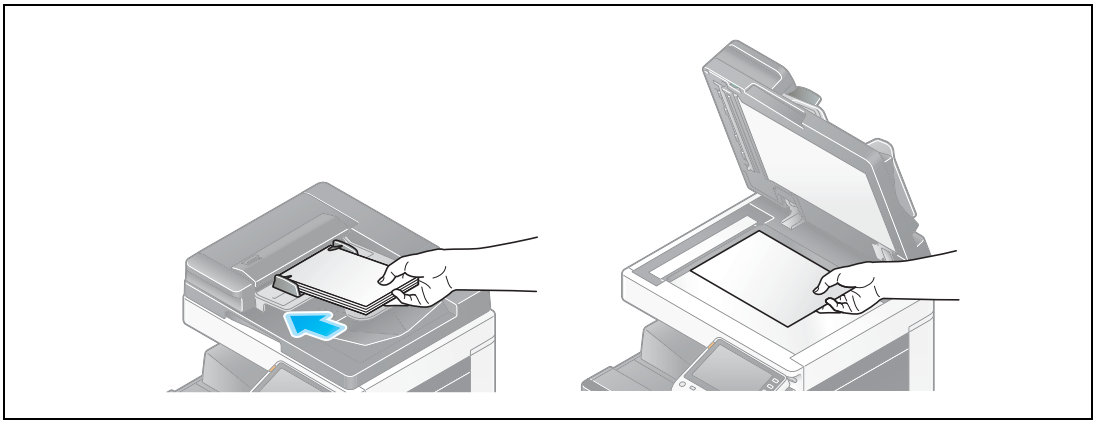


3 Sélectionnez [Enregistrer document] et [MARCHE]. Tapez sur [Valider].

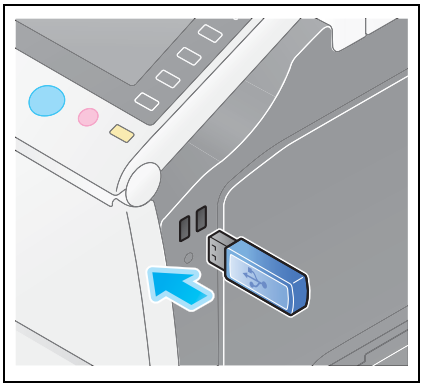


Impression des données sur la clé USB

1 Chargez l'original.



2 Connectez une clé USB à la machine.

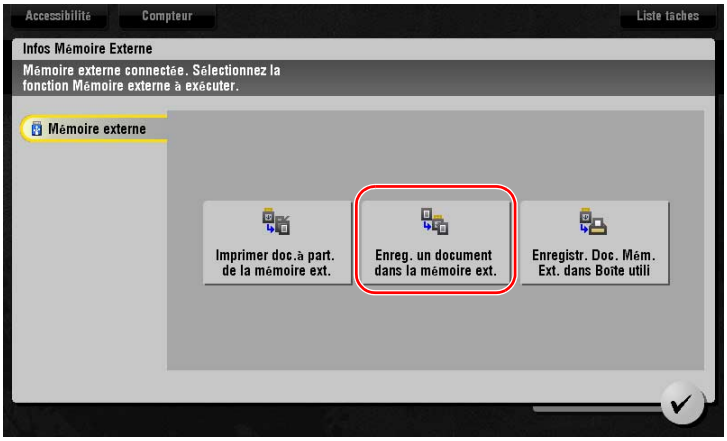


REMARQUE

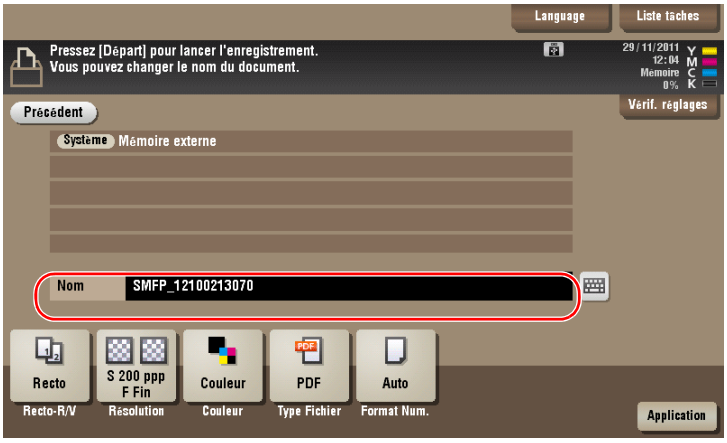
N'insérez pas la clé USB dans le port USB proche du panneau arrière de la machine.

Utilisez exclusivement une mémoire flash.

3 Tapez sur [Enreg. un document dans la mémoire ext.].



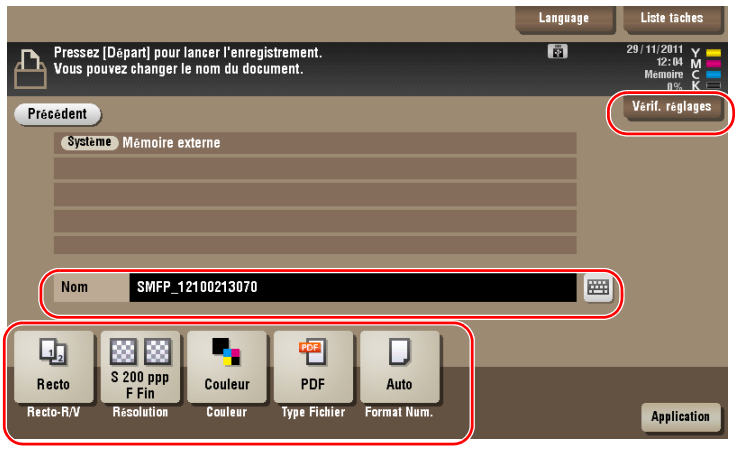
4 Contrôlez le nom du fichier.



5 Au besoin, contrôlez le réglage pour enregistrer les données.

➔ Tapez sur [Vérif. réglages] pour contrôler le réglage.

➔ Pour changer un nom de fichier, tapez sur le nom de fichier ou sur l'icône du clavier.



➔ Vous pouvez aussi vérifier le réglage en utilisant les touches affichées sur le **panneau de contrôle**.

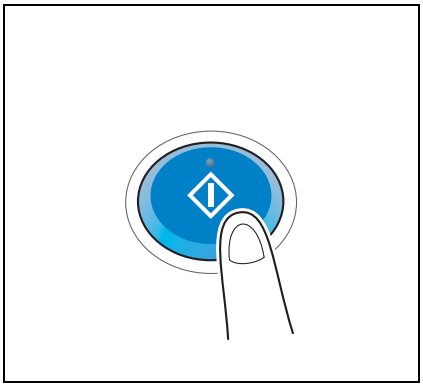
➔ Pour modifier le réglage, tapez sur la touche souhaitée sur l'**écran tactile**.

Réglages	Description
[Recto-R/V]	Sélectionnez s'il faut numériser une face ou les deux faces de l'original.
[Résolution]	Spécifiez la résolution de numérisation.
[Couleur]	Précisez la numérisation de l'original en mode couleur ou noir et blanc.
[Type Fichier]	Sélectionnez le type de fichier d'enregistrement des données numérisées.
[Format Num.]	Spécifiez la taille de l'original à numériser.

6 Appuyez sur la touche **Départ**.

REMARQUE

Ne retirez pas la clé USB pendant l'enregistrement des données.

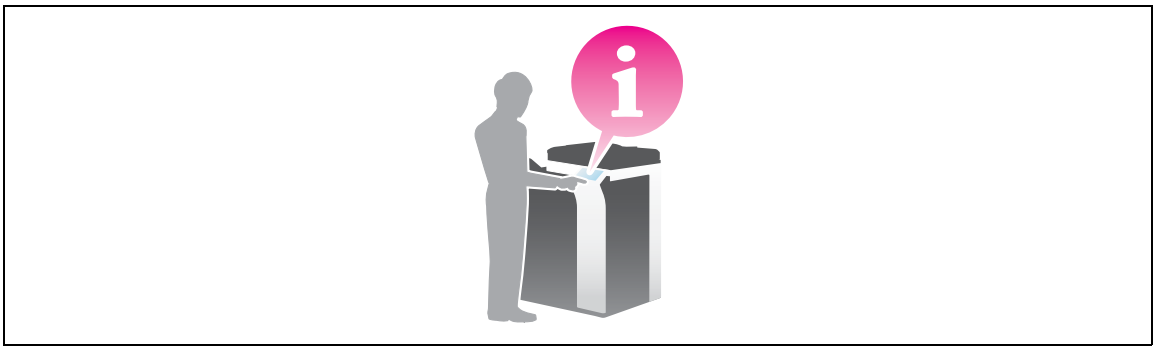


3.7 Utilisation de la fonction d'aide

3.7.1 Écran Aide

La machine propose une fonction d'aide qui permet d'afficher la description d'une fonction à l'écran et de visualiser une procédure sous forme d'images animées.

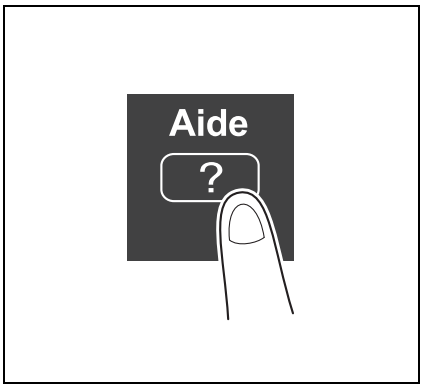
En cas de question pendant l'utilisation, essayez d'utiliser la fonction d'aide.



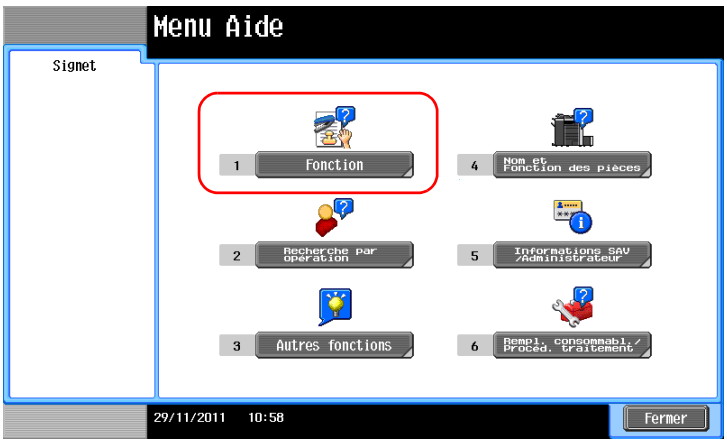
Obtenir de l'aide à propos de l'écran affiché :

Sélectionnez [Fonction] sur le menu d'aide pour afficher l'écran d'aide.

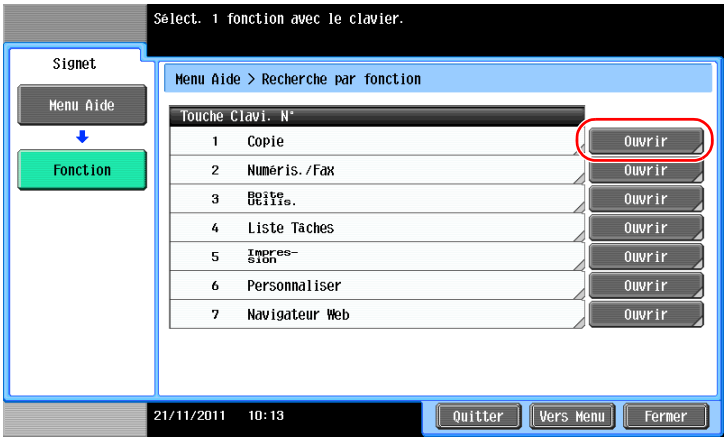
1 Appuyez sur la touche **Aide**.

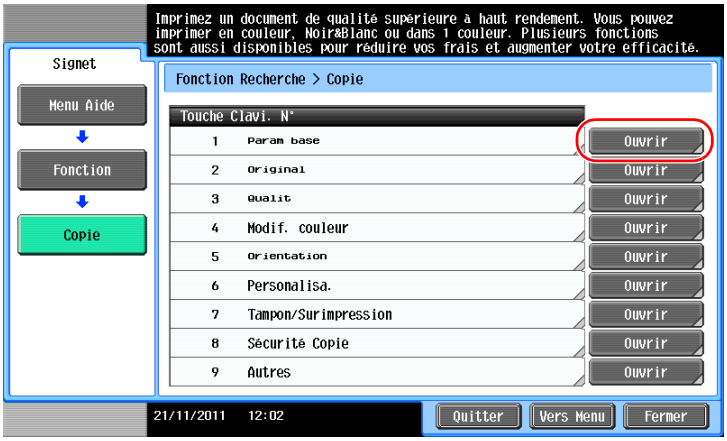


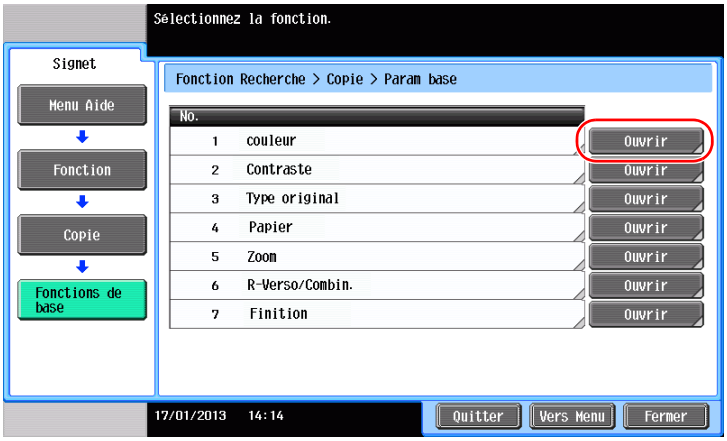
2 Sélectionnez un menu.

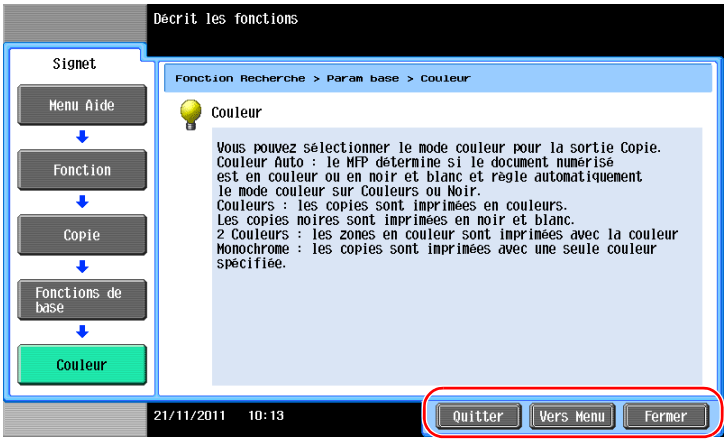


3 Délimitez les informations que vous souhaitez obtenir.







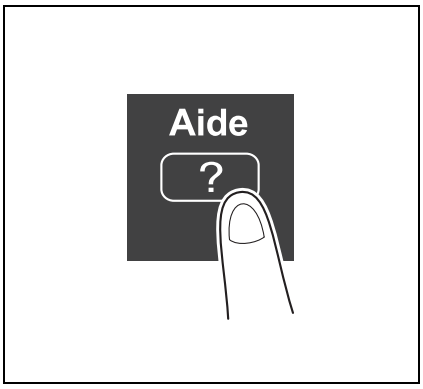


Nom	Description
[Quitter]	Retour au menu principal.
[Vers Menu]	Retour au menu d'aide.
[Fermer]	Retour à l'écran précédent.

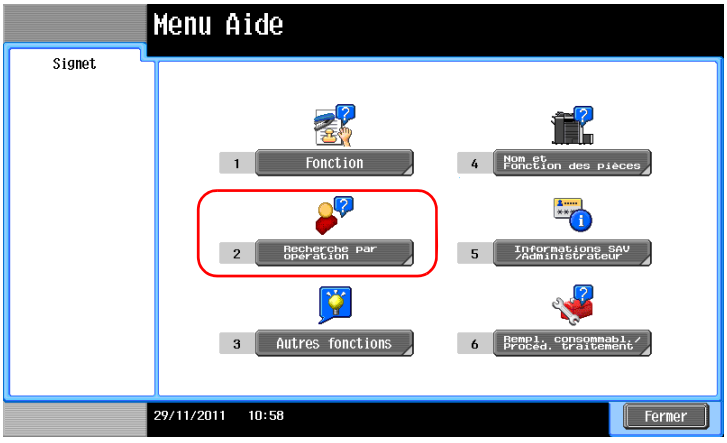
Obtenir de l'aide sur une fonction ou une procédure :

Ouvrez le menu d'aide et sélectionnez un menu en fonction d'un objectif pour afficher l'écran d'aide.

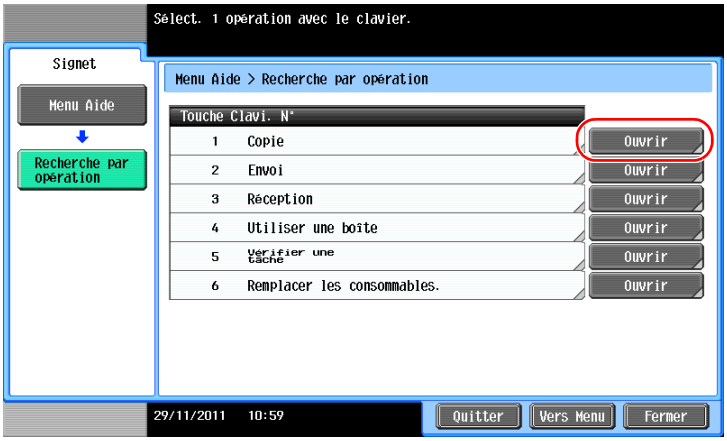
1 Appuyez sur la touche **Aide**.

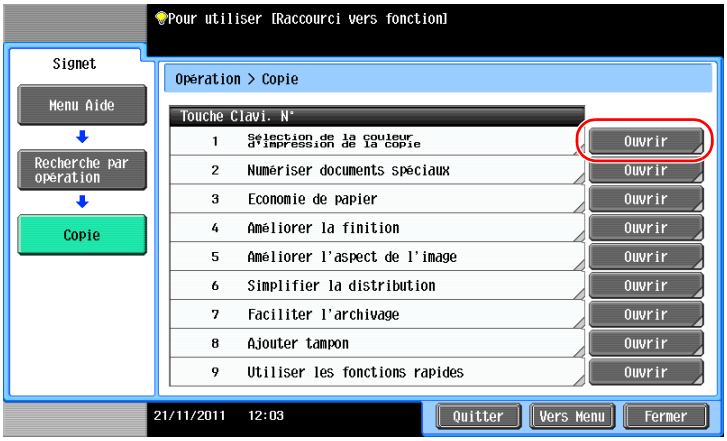


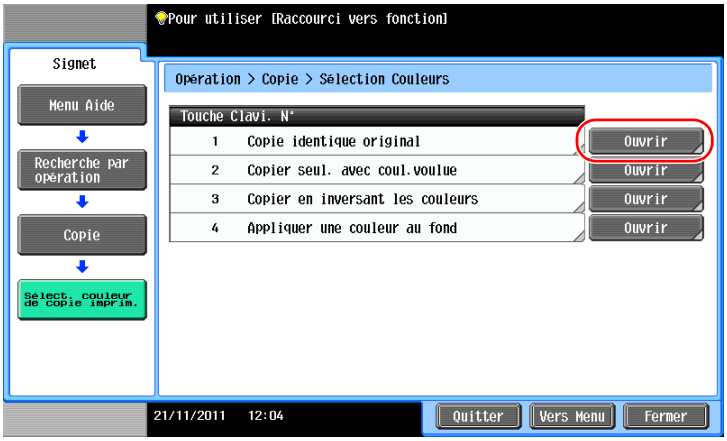
2 Sélectionnez un menu.



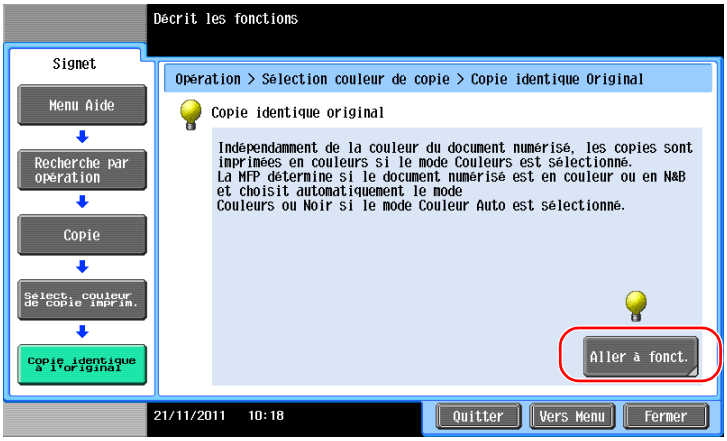
3 Délimitez les informations que vous souhaitez obtenir.

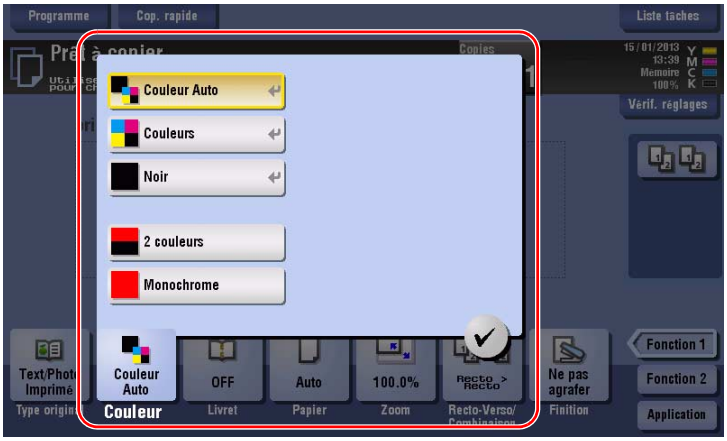






4 En tapant sur [Aller à fonct.,] vous ouvrez l'écran de réglage d'une fonction cible afin de pouvoir configurer les réglages immédiatement.





Liste du menu d'aide

Le menu d'aide fournit les informations suivantes :

Nom	Description
[Fonction]	Tapez sur ce bouton pour afficher le menu d'aide trié selon les noms de fonctions à afficher sur l'écran.
[Recherche par Opération]	Tapez sur ce bouton pour afficher des exemples d'utilisation et des explications de la machine triées par fonction.
[Autres fonctions]	Tapez sur ce bouton pour afficher le menu d'aide des fonctions et réglages qui facilitent l'utilisation de la machine.
[Nom et Fonction des pièces]	Tapez sur ce bouton pour contrôler le nom ou la fonction de chaque pièce de la machine.
[Informations SAV/ Administrateur]	Tapez sur ce bouton pour afficher les informations entretien ou administrateur, le nom de l'administrateur, l'extension et l'adresse e-mail.
[Rempl. consommabl./ Procéd. traitement]	Tapez sur ce bouton pour vérifier la procédure de remplacement des consommables ou de ramassage des déchets de perforation sous forme d'images animées.

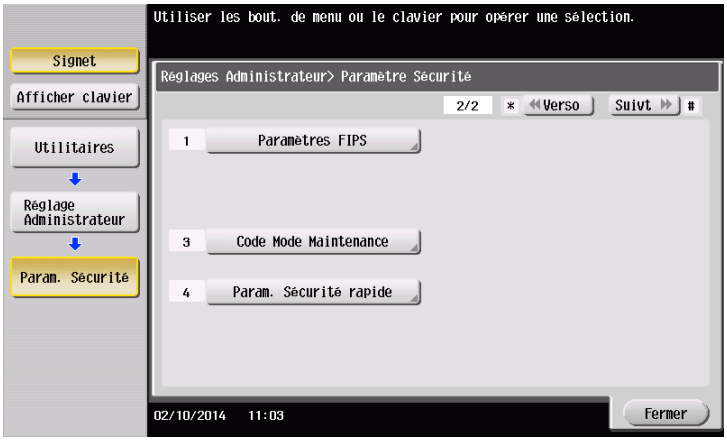
3.8 Utilisation de la fonction [Sécurité Rapide]

3.8.1 [Sécurité Rapide]

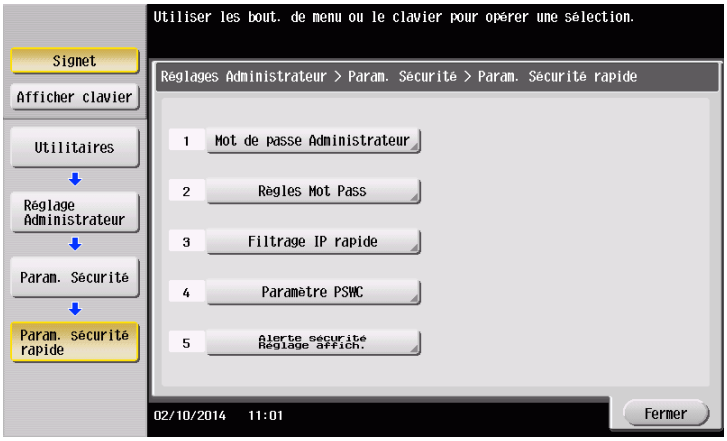
[Sécurité Rapide] vous permet de paramétrer les réglages pour renforcer le niveau de sécurité de cette machine. Pour une utilisation sûre de cet appareil, nous vous recommandons d'utiliser la fonction [Sécurité Rapide] pour paramétrer les réglages.

Réglages requis

1 Appuyez sur [Utilitaires], et sélectionnez [Réglages Administrateur] - [Réglages de sécurité] - [Suivt] - [Param. Sécurité rapide].

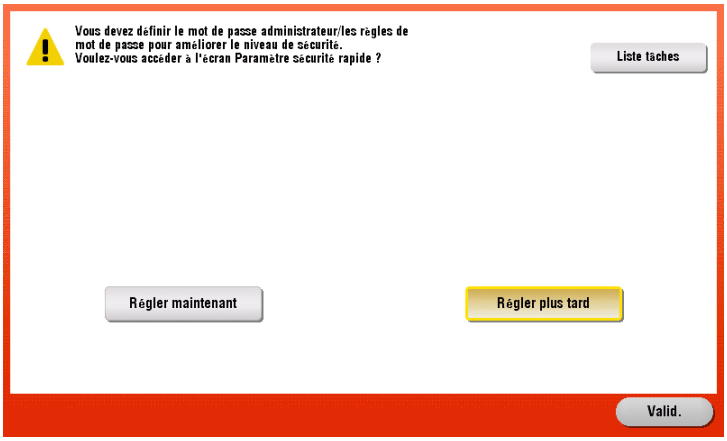


2 Configurez un réglage pour chaque option.



Réglages	Description
[Mot de passe Administrateur]	Modifiez le mot de passe de l'administrateur de cette machine.
[Règles Mot Pass]	Permet d'indiquer si les règles de mot de passe doivent être activées. Une fois que vous les activez, le nombre de types de caractères et de textes disponibles pour les mots de passe est limité.
[Filtrage IP rapide]	Vous permet de limiter l'accès par adresse IP (IPv4/IPv6) des appareils à la machine. La plage d'adresses IP pour laquelle les accès sont limités est spécifiée automatiquement.
[Paramètre PSWC]	Indiquez si vous souhaitez utiliser **Web Connection**.
[Alerte sécurité Réglage affich.]	Sélectionnez s'il faut afficher ou non l'écran d'avertissement de sécurité si le mot de passe de l'administrateur reste réglé sur le mot de passe par défaut ou si les règles de mot de passe ne sont pas satisfaites.

➔ Quand [Alerte sécurité Réglage affich.] est réglé sur [Affichage], l'écran d'avertissement de sécurité suivant s'affiche si le mot de passe de l'administrateur reste réglé sur le mot de passe par défaut ou si les règles de mot de passe ne sont pas satisfaites. Tapez sur [Régler maintenant] pour configurer la fonction [Sécurité rapide].



Conseils

- Vous pouvez spécifier s'il faut afficher la touche [Sécurité Rapide] sur le menu principal. Cette touche n'est pas affichée à l'état par défaut. Pour afficher la touche, appuyez sur [Utilitaires], et sélectionnez [Réglages Administrateur] - [Réglages Système] - [Paramètres Affichage Perso] - [Réglages par défaut Menu principal] - [Touche Menu Comm].

Pour info

Pour plus d'informations, reportez-vous au DVD du Guide de l'utilisateur.

4 Fonctions avancées

4 Fonctions avancées

4.1 Utilisation des fonctions avancées

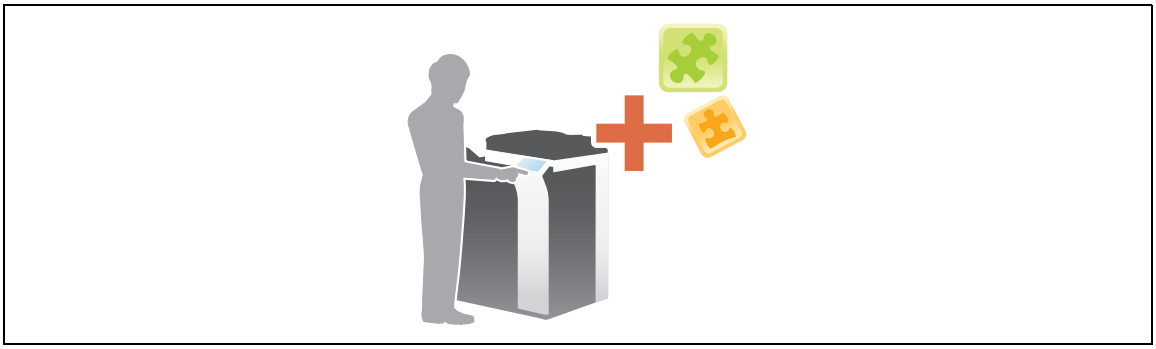
4.1.1 Nature des fonctions avancées

Le présent manuel attribue le nom de fonctions avancées à diverses fonctions qui valorisent l'opérabilité de l'imprimante multifonction.

La machine propose les fonctions avancées suivantes.

Conseils

- Pour utiliser une fonction avancée, vous devez enregistrer **i-Option** ou associer l'application **My Panel Manager**.



Nom	Description
Traitement PDF	Vous pouvez configurer les réglages requis pour convertir les données numérisées en fichier PDF. • Ceci requiert l'enregistrement de la licence **i-Option LK-102 v3**.
PDF adressable	Vous pouvez convertir les données numérisées en fichier PDF adressable. • Ceci requiert l'enregistrement de l'option **i-Option LK-105 v3**.
Navigateur Web	Vous pouvez utiliser le navigateur Web sur l'**écran tactile** de la machine. Vous pouvez accéder aux contenus Internet ou intranet. • Ceci requiert l'enregistrement de l'option **i-Option LK-101 v3**.
Extension du type de fichier	Prend en charge les fonctions telle qu'une fonction qui convertit un fichier en un fichier DOCX ou XLSX, une fonction qui génère des données extrêmement fonctionnelles et de haute qualité et la fonction Impression réception e-mail. • Ceci requiert l'enregistrement d'**i-Option LK-110**.
ThinPrint	Vous permet d'utiliser cette machine comme un client ThinPrint (client .print) lorsque ThinPrint est activé. • Ceci requiert l'enregistrement d'**i-Option LK-111**.
TPM	Vous permet de gérer les informations confidentielles sur cette machine grâce à un module de plate-forme sécurisé (TPM). • Ceci requiert l'enregistrement d'**i-Option LK-115**.
Impression universelle	Permet d'effectuer des travaux d'impression stockés sur un appareil depuis votre ordinateur, depuis n'importe quel appareil situé dans le même groupe d'impression universelle. • Ceci requiert l'enregistrement de l'**i-Option LK-114**.
Mon Panneau	Vous pouvez personnaliser l'affichage du panneau de contrôle de la machine pour chaque utilisateur. • Il faut pour ce faire associer l'application **My Panel Manager**.
Mon adresse	Vous pouvez établir un carnet d'adresses personnel (Mon carnet d'adresses). • Il faut pour ce faire associer l'application **My Panel Manager**.

La machine prend également en charge des fonctions avancées comme les polices Barcode, Unicode et OCR. Pour en savoir plus, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.

4.1.2 Association d'application

Pour utiliser la fonction Mon Panneau ou Mon adresse, vous devez acquérir **My Panel Manager** et activer la fonction ciblée dans l'application.

Pour plus de détails sur les modalités d'activation de ces fonctions, reportez-vous au guide de l'utilisateur **My Panel Manager**.

Conseils

- Le **kit de mise à niveau UK-204** est requis pour utiliser la fonction Mon adresse.

4.1.3 Enregistrement de la licence i-Option

Pour ajouter une fonction supplémentaire à la machine, vous devez acquérir **i-Option** et enregistrer sa licence.

Conseils

- Le **kit de mise à niveau UK-204** est requis pour utiliser **i-Option LK-101 v3/LK-102 v3/LK-105 v3/ LK-106/LK-107/LK-108/LK-110/LK-114**.
- **i-Option LK-110** englobe les licences de fonction pour **i-Option LK-102 v3** et **i-Option LK-105 v3**. Si vous achetez **i-Option LK-110**, ce n'est pas la peine d'acheter **i-Option LK-102 v3** ou **i-Option LK-105 v3**.

Pour plus de détails sur l'achat ou l'installation d'une unité en option, contactez votre technicien SAV.

Séquence préparatoire

Ce qui suit décrit une séquence préparatoire à l'utilisation de fonctions avancées. Pour plus de détails, reportez-vous à la page correspondante.

Cette préparation est effectuée une première fois et n'est plus nécessaire par la suite.

1 Enregistrement de la licence **i-Option** (administrateur)

➔ Enregistrez la licence de l'option sur un site Web consacré à cet usage. Pour plus de détails, voir page 4-5.

2 Activation de la fonction **i-Option** (administrateur)

➔ Entrez le code de licence pour activer la fonction. Pour plus de détails, voir page 4-7.

3 Configuration de chaque fonction (administrateur)

➔ Configurez les réglages requis pour chaque fonction avancée. Pour plus de détails, voir page 4-8.

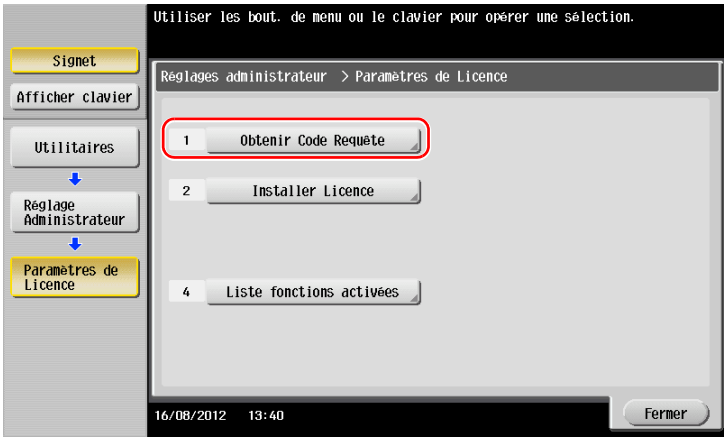
Pour info

Pour en savoir plus sur la procédure, reportez-vous au [Guide en ligne] sur le DVD.

Enregistrement de la licence i-Option

Enregistrez le code de requête et le contenu du certificat de jeton sur le site Web de License Management Server (LMS).

1 Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Réglages Administrateur] - [Suivt] - [Paramètres de Licence] - [Obtenir Code Requête].



2 Tapez sur [Oui] et [Valider].

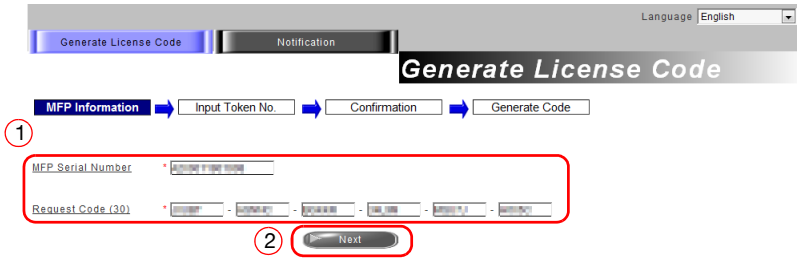


3 Tapez sur [Imprimer] pour imprimer le numéro de série et le code de requête.

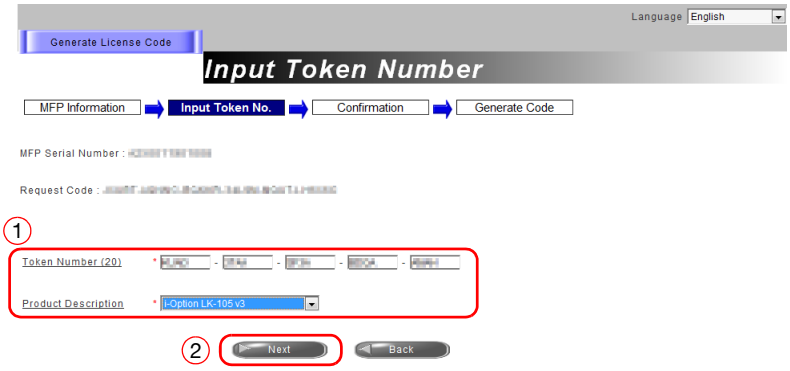
➔ Préparez le numéro de série et le code de requête imprimés ainsi que le certificat-clé fourni avec **i-Option**.

4 Accédez au site Web de License Management Server (LMS). Saisissez le [MFP Serial Number] et le [Request Code], puis cliquez sur [Next].

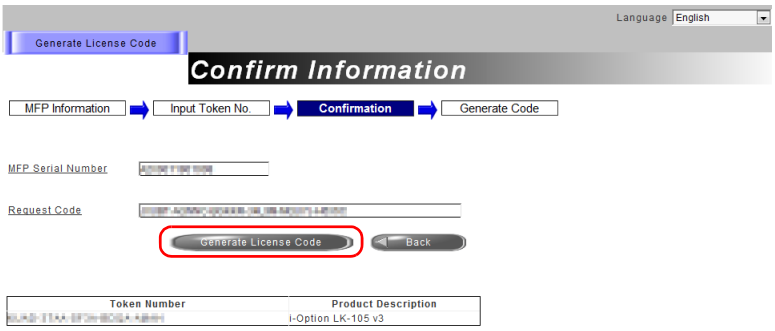
➔ L'URL est https://lms.konicaminolta.com/index.aspx.



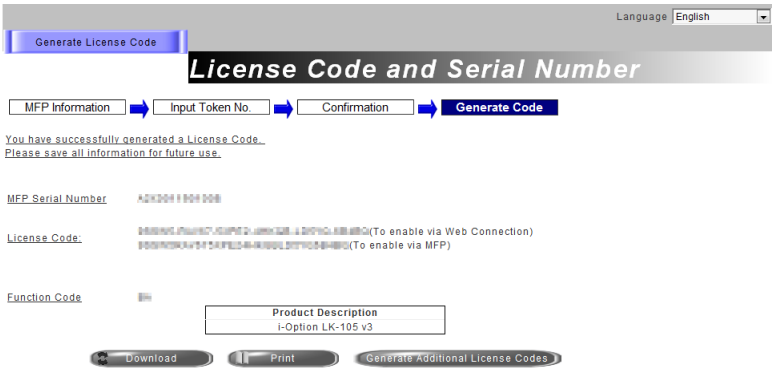
5 Saisissez le [Token Number], sélectionnez l'option que vous souhaitez enregistrer dans la liste [Product Description], puis cliquez sur [Next].



6 Vérifiez le contenu de l'enregistrement, puis cliquez sur [Generate License Code].



7 Le code de licence et le code de fonction sont émis.



Conseils

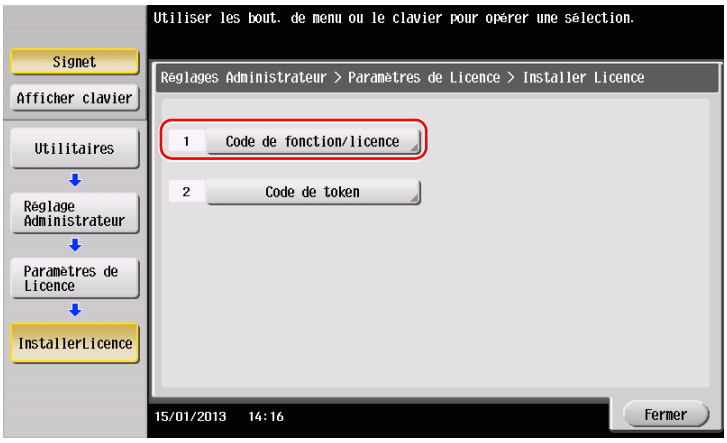
- Le code de licence et le code de fonction émis sont requis pour activer **i-Option**. Vous devez les noter sur un bloc-notes ou les imprimer sur papier en cliquant sur [Print].
- Vous pouvez également les stocker sur votre clé USB. Le code de licence peut être omis en utilisant une clé USB à des fins de commodité.
- Lorsque vous utilisez une clé USB, insérez-la et cliquez sur [Download] pour stocker le code de licence.

Activation de la fonction i-Option

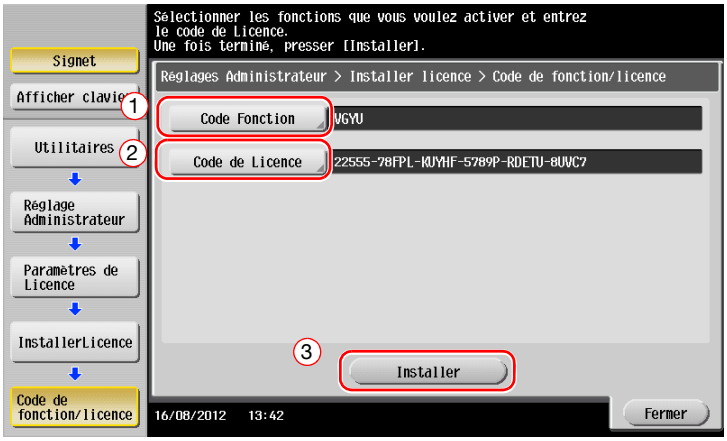
Enregistrez les codes de licence et de fonction sur la machine.

En saisissant les codes

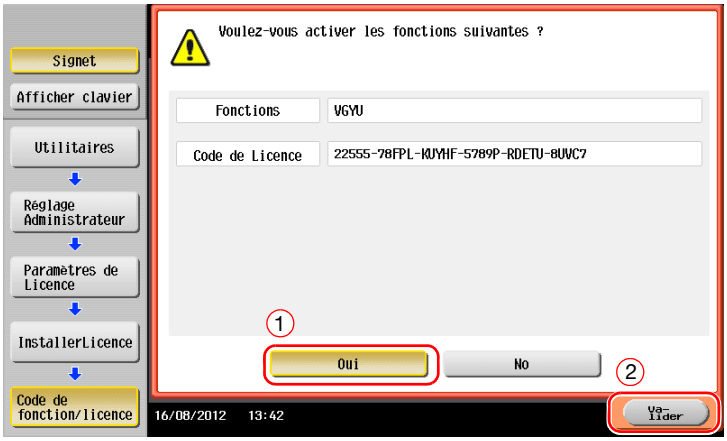
1 Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Réglages Administrateur] - [Suivt] - [Paramètres de Licence] - [Installer Licence] - [Code de fonction/licence].



2 Entrez les codes de licence et de fonction que vous avez notés.



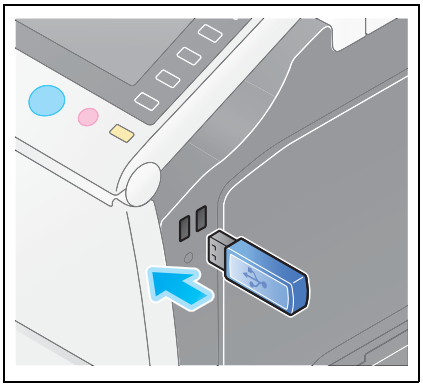
3 Sélectionnez [Oui], puis tapez sur [Valider].



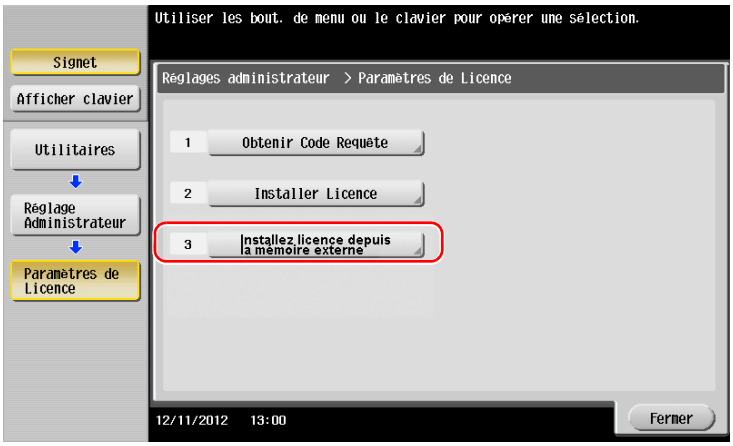
La machine redémarre automatiquement.

En utilisant une clé USB

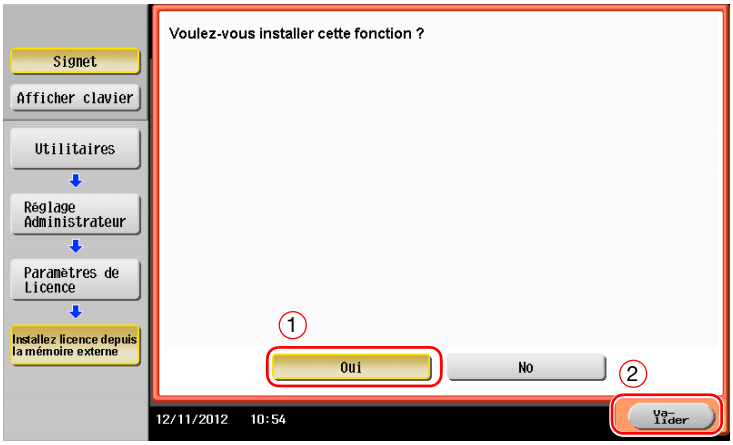
1 Connectez la clé USB stockée avec le code de licence.



2 Tapez sur [Utilitaires] et sélectionnez [Réglages Administrateur] - [Suivt] - [Paramètres de Licence] - [Installez licence depuis la mémoire externe].



3 Sélectionnez [Oui], puis tapez sur [Valider].



La machine redémarre automatiquement.

Configuration de chaque fonction

Configurez les réglages requis pour chaque fonction avancée.

Pour info

Pour en savoir plus sur les éléments de configuration requis pour chaque fonction avancée, reportez-vous au DVD du [Guide en ligne] sur le DVD.

5 Dépannage

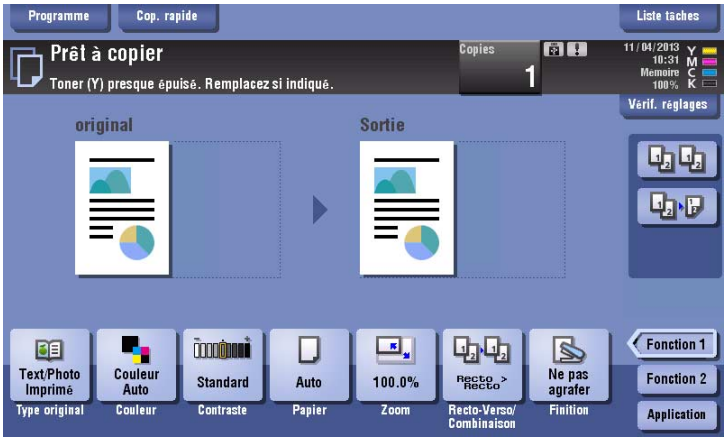
5 Dépannage

5.1 Principaux messages et solutions

5.1.1 Quand un message s'affiche pour remplacer les consommables ou pour procéder à un nettoyage

Un message s'affiche pour indiquer le temps après expiration duquel les consommables utilisés dans cette machine doivent être remplacés. De même, un message s'affiche quand la **Vitre rainurée de numérisation** est sale.

Remplacez les consommables mentionnés dans le message affiché ou nettoyez la **Vitre rainurée de numérisation**.



Un message recommandant le remplacement de certaines pièces indique que certains consommables seront bientôt épuisés. Bien que vous puissiez continuer à imprimer pendant un certain temps après l'affichage du message, il est conseillé de préparer rapidement le remplacement des consommables.

- Pour une **Cartouche de toner** : [Toner presque épuisé. Remplacez si indiqué.] apparaît, suivi de [Remplacer cartouche toner]. Remplacez la cartouche de toner en fonction du contrat d'entretien.
- Pour **Unité tambour** : quand le message [L'Unité tambour doit être remplacée.] apparaît, remplacez-la conformément au contrat d'entretien.
- Pour **Unité de développement** : quand le message [L'unité de développement doit être remplacée.] apparaît, contactez votre technicien S.A.V.
- Pour **Boîte à déchets** : quand le message [Le réservoir de toner usagé doit être remplacé.] apparaît, remplacez-la en fonction du contrat de maintenance.

Contactez votre technicien S.A.V si le message continue de s'afficher même après que le remplacement ou le nettoyage a été effectué.

5.1.2 Quand un message de bourrage papier persiste

Il peut y avoir un bourrage papier dans des sections autres que celles indiquées sur l'**Écran tactile**. Vérifiez une nouvelle fois les sections non affichées sur l'**écran tactile**.



Vérifiez les éléments suivants :

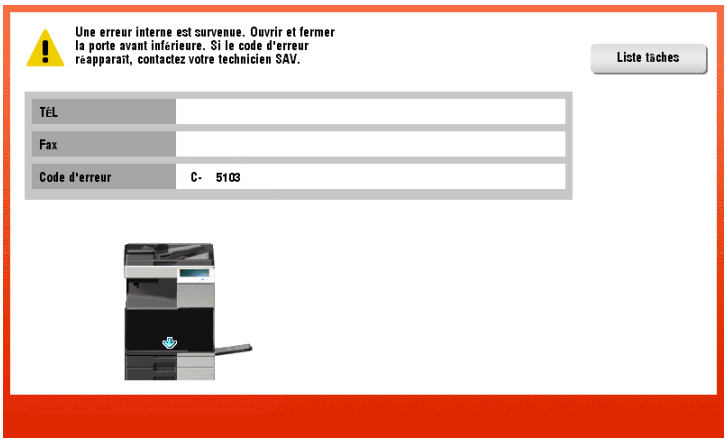
- Recherchez des morceaux de papier restés coincés à l'arrière de la section indiquée sur l'**Écran tactile**. Si vous éprouvez des difficultés pour dégager le papier, n'insistez pas mais contactez votre technicien S.A.V.
- Une fois encore, ouvrez et fermez la porte au niveau de la section repérée par le numéro d'emplacement sur l'**Écran tactile**. Il se peut que cette action fasse disparaître le message.

Contactez votre technicien S.A.V si le message de bourrage papier persiste même après avoir contrôlé.

5.1.3 Quand un message d'erreur s'affiche

Quand une erreur est détectée, le message suivant apparaît. Procédez comme approprié en fonction du message affiché à l'écran. Si vous n'arrivez pas à résoudre le problème, notez le [Code d'erreur] et contactez votre technicien S.A.V après avoir débranché la prise d'alimentation de la prise murale.

Dans ces circonstances normales, le numéro de téléphone et le numéro de fax de votre technicien S.A.V apparaissent au centre de l'écran.

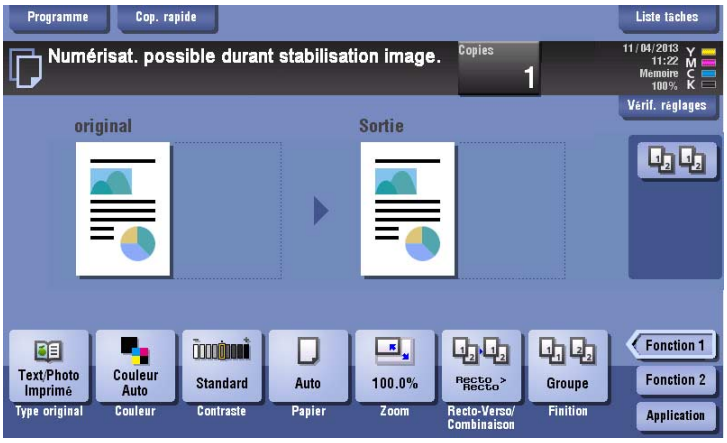


REMARQUE

Si une pièce défectueuse peut être isolée afin que vous puissiez continuer les opérations après détection d'un problème, [Continuer] ou [Récup. les données] s'affiche. Pour continuer les opérations, sélectionnez une touche quelconque. Si vous n'arrivez pas à résoudre le problème, contactez immédiatement votre technicien S.A.V.

5.1.4 Lorsque [Numérisat. possible durant stabilisation image] apparaît

La machine exécute automatiquement une fonction destinée à régler la qualité d'impression pour préserver un certain niveau de qualité de reproduction couleur. Cet "ajustement de la qualité d'impression" est appelé "stabilisation d'image".



La stabilisation d'image est effectuée pendant qu'un grand nombre de copies est produit ou si la température ou l'humidité à l'intérieur de la machine a changé.

Une fois la stabilisation d'image terminée, l'impression reprend automatiquement. Patientez un instant.

Si jamais la stabilisation d'image ne s'achève pas après un bref moment, contactez votre technicien S.A.V.

REMARQUE

Vous ne pouvez pas interrompre ni interdire la stabilisation d'image.

Pour info

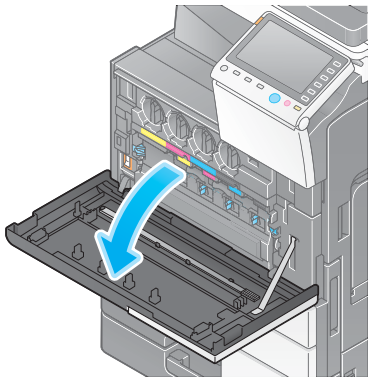
Pour délibérément lancer une stabilisation d'image, consultez le DVD Guides de l'utilisateur.

5.2 Lorsque la qualité d'impression s'est dégradée

5.2.1 Nettoyage du chargeur électrostatique

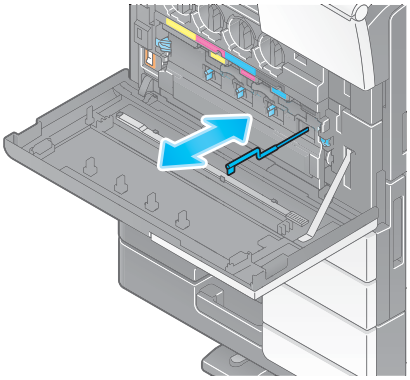
Si le **Chargeur électrostatique** est sale, des tâches linéaires risquent d'apparaître sur l'image d'impression. Dans ce cas, nettoyez le **Chargeur électrostatique** conformément à la procédure suivante.

1 Ouvrez la **Porte inférieure avant** ou la **Porte avant** de la machine.



2 Sortez avec précaution le **Nettoyeur de fil de charge** en le tirant vers vous jusqu'en butée. Puis, appuyez-le avec précaution contre la partie arrière.

➔ Répétez les étapes ci-dessus trois fois.

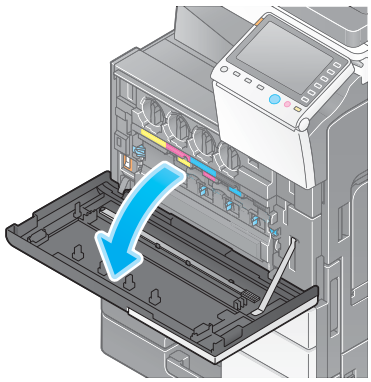


3 Appuyez fermement sur le **Nettoyeur de fil de charge** et fermez la **Porte inférieure avant** ou la **Porte avant** de la machine.

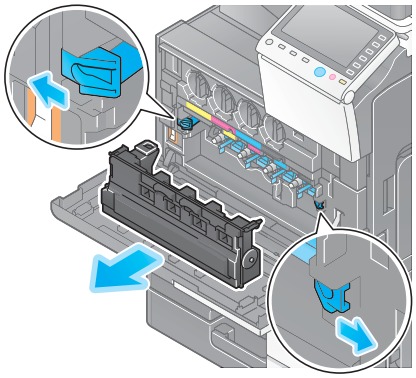
5.2.2 Nettoyage de la Vitre de la tête d'impression

La qualité d'impression se dégrade si la **Vitre de la tête d'impression** est sale. Dans ce cas, nettoyez la **Vitre de la tête d'impression** en suivant la procédure suivante.

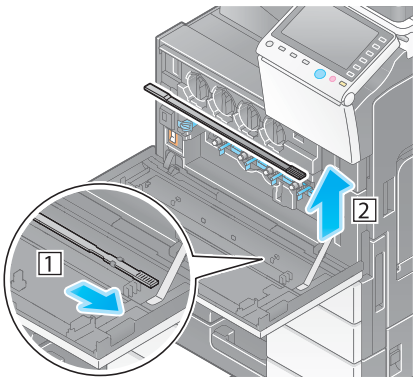
1 Ouvrez la **Porte inférieure avant** ou la **Porte avant** de la machine.



2 Libérez le **Levier de verrouillage de la réserve de toner usagé**, puis sortez la **Boîte à déchets**.

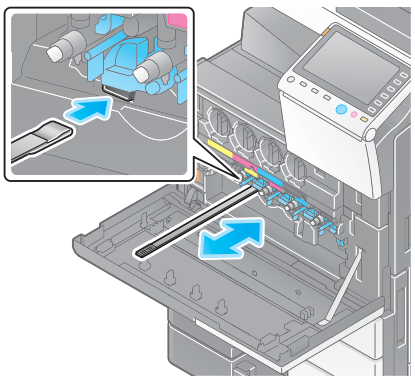


3 Sortez le **Nettoyeur de tête d'impression** de la **Porte inférieure avant** ou de la **Porte avant** de cette machine.



4 Insérez lentement le **Nettoyeur de tête d'impression** sur toute la longueur jusqu'à l'extrémité arrière de la section **Vitre de la tête d'impression** et retirez-le lentement.

➔ Répétez cette opération environ trois fois pour toutes les sections de la **Vitre de la tête d'impression**.



5 Remontez le **Nettoyeur de tête d'impression** sur la **Porte inférieure avant** ou la **Porte avant** de cette machine.

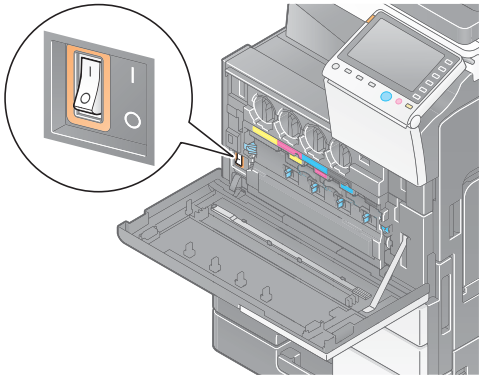
6 Installez la **Boîte à déchets**.

7 Fermez la **Porte inférieure avant** ou la **Porte avant** de la machine.

5.3 Quand la machine ne peut pas être mise sous tension

Cette machine possède deux sources d'alimentation. Vérifiez l'état de l'**Interrupteur d'alimentation principale** et de la touche **Alimentation**.

- Assurez-vous que la prise d'alimentation de cette machine est bien connectée à la prise murale. Vérifiez aussi que le coupe-circuit ne s'est pas déclenché.
- Vérifiez que l'**Interrupteur d'alimentation principal** et la touche **Alimentation** sont bien en position MARCHE.





Si jamais la machine ne peut pas être mise sous tension, même après les contrôles, veuillez contacter votre technicien S.A.V.

5.4 Que faut-il faire en cas de perte du mot de passe administrateur ?

Le mot de passe administrateur défini départ usine est réglé sur [1234567812345678]. Essayez ce mot de passe si le mot de passe administrateur n'a pas été modifié.

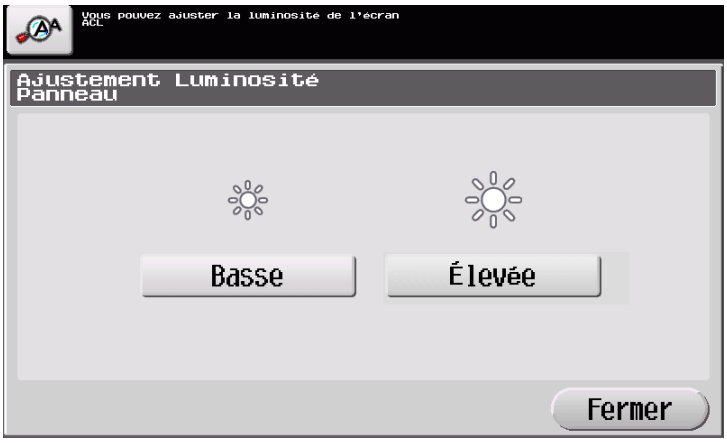
➔ S'il a été modifié, veuillez contacter votre technicien S.A.V.

5.5 Lorsque l'Écran tactile n'est pas visible

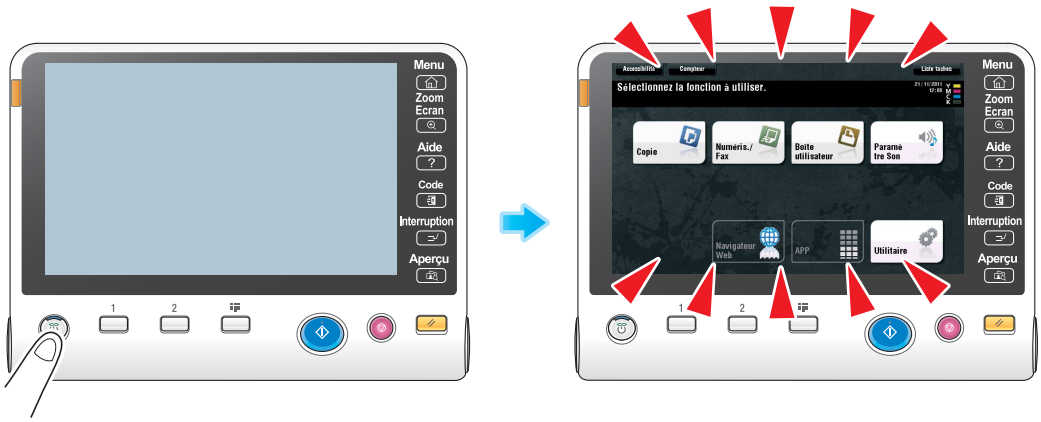
Si un certain laps de temps s'est écoulé sans opérations sur cette machine, il se peut que l'**Écran tactile** s'éteigne.

Vérifiez les éléments suivants :

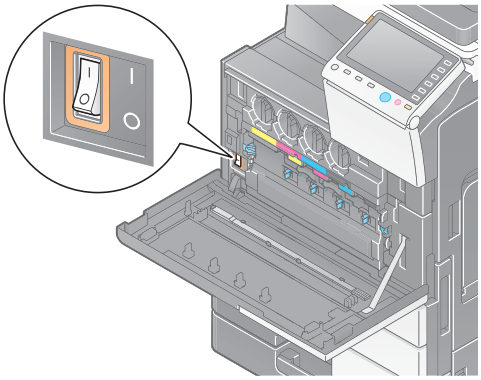
- Tapez sur [Accessibilité] et sélectionnez [Ajustement Luminosité Panneau] et sélectionnez [Basse] ou [Élevée] pour ajuster le contraste de l'**Écran tactile**.



- Touchez l'**Écran tactile**. En mode d'économie d'énergie (Éco. Énergie/Veille), cette machine quitte le mode d'économie d'énergie en cas d'effleurement de l'**Écran tactile** ou de pression sur une touche du **Panneau de contrôle** et l'**Écran tactile** réapparaît normalement.
- Sur le **Panneau de contrôle**, appuyez sur la touche **Alimentation**. Si le réglage du programmateur hebdomadaire a mis la machine en mode ErP Coupure Alim. Auto, appuyez sur la touche **Alimentation** pour afficher l'**Écran tactile**. Pour l'utiliser en dehors des heures prédéfinies, suivez les instructions à l'écran.



- Vérifiez que l'**Interrupteur d'alimentation principal** et la touche **Alimentation** sont bien en position MARCHE.





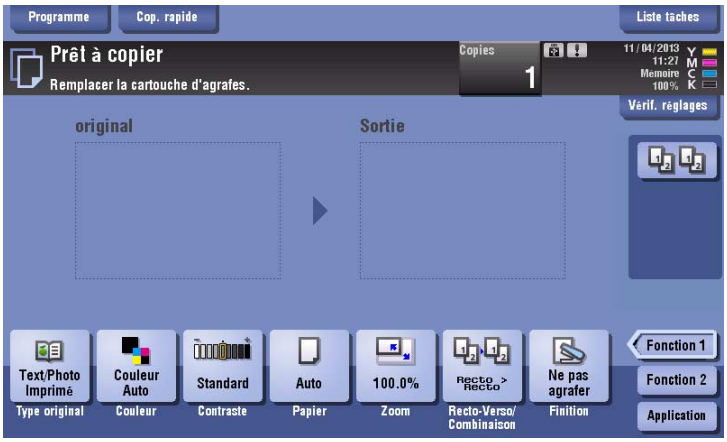
Si jamais l'**Écran tactile** ne réapparaît pas même après les contrôles, veuillez contacter votre technicien S.A.V.

5.6 Quand un message s'affiche pour remplacer les consommables ou pour procéder à un nettoyage

Quand les agrafes sont épuisées dans l'unité de finition

Quand les agrafes sont épuisées dans l'**Unité de finition**, le message suivant apparaît.

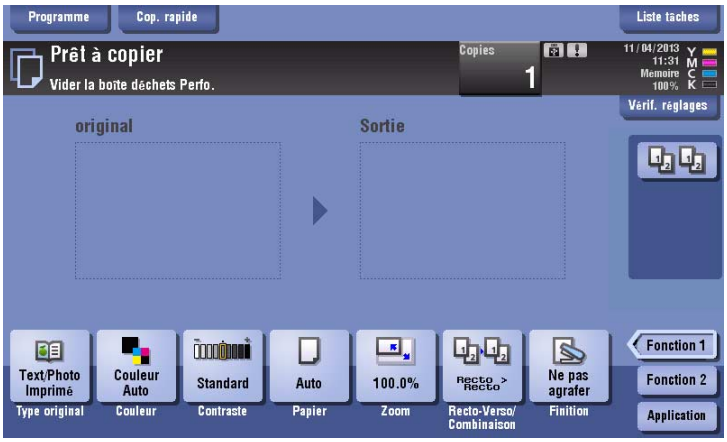
Agissez tout en vous référant à l'étiquette figurant à l'intérieur de la machine.



Quand le bac à déchets de perforation est plein

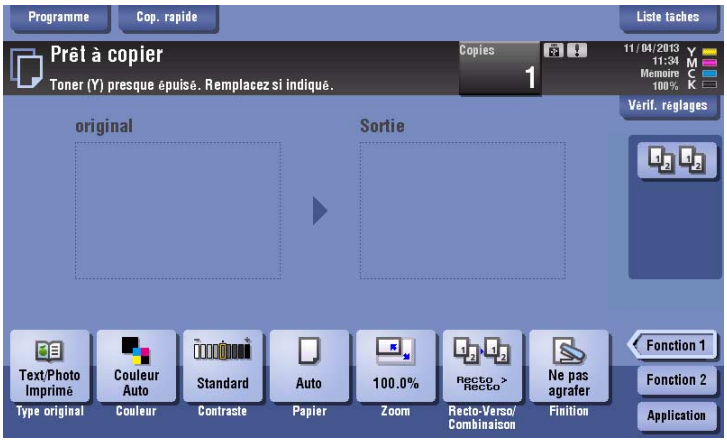
Quand le bac à déchets de perforation est plein, le message suivant apparaît (remplacement par l'utilisateur).

Agissez tout en vous référant à l'étiquette figurant à l'intérieur de la machine.



Quand le toner vient à manquer dans la Cartouche Toner

Quand le toner vient à manquer dans la **Cartouche Toner**, le message ci-dessous apparaît (remplacement par l'utilisateur).



Quand il faut remplacer l'Unité tambour

Quand le moment est venu de remplacer l'**Unité tambour**, le message suivant apparaît (en cas de remplacement par l'utilisateur). Tapez sur [Lancer Assistant], puis suivez les instructions à l'écran pour entreprendre une action.

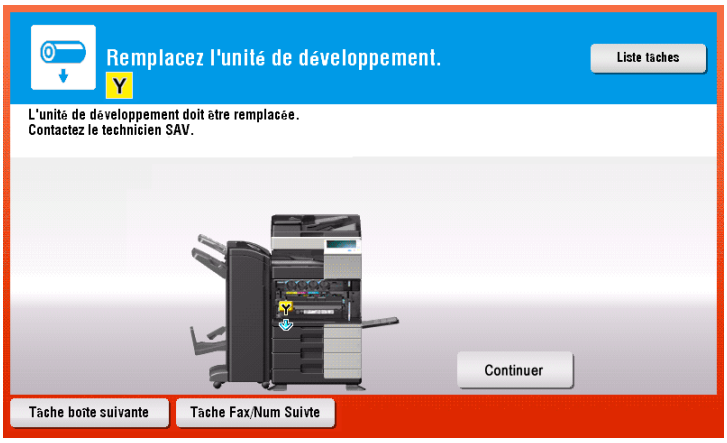


Conseils

- Avec les paramètres usines, ce message n'apparaît que dans certaines zones.
- Les réglages par le technicien S.A.V. sont requis pour afficher un message à propos de l'**Unité tambour**. Pour plus de détails, contactez le S.A.V.

Quand il faut remplacer une Unité de développement

Quand le moment est venu de remplacer une **Unité de développement**, le message suivant s'affiche. Si le message apparaît, contactez votre S.A.V.



Conseils

- Avec les paramètres usines, ce message n'apparaît que dans certaines zones.
- Les réglages par le technicien S.A.V. sont requis pour afficher un message à propos de l'**Unité de développement**. Pour plus de détails, contactez le S.A.V.

Quand une boîte à déchets est pleine

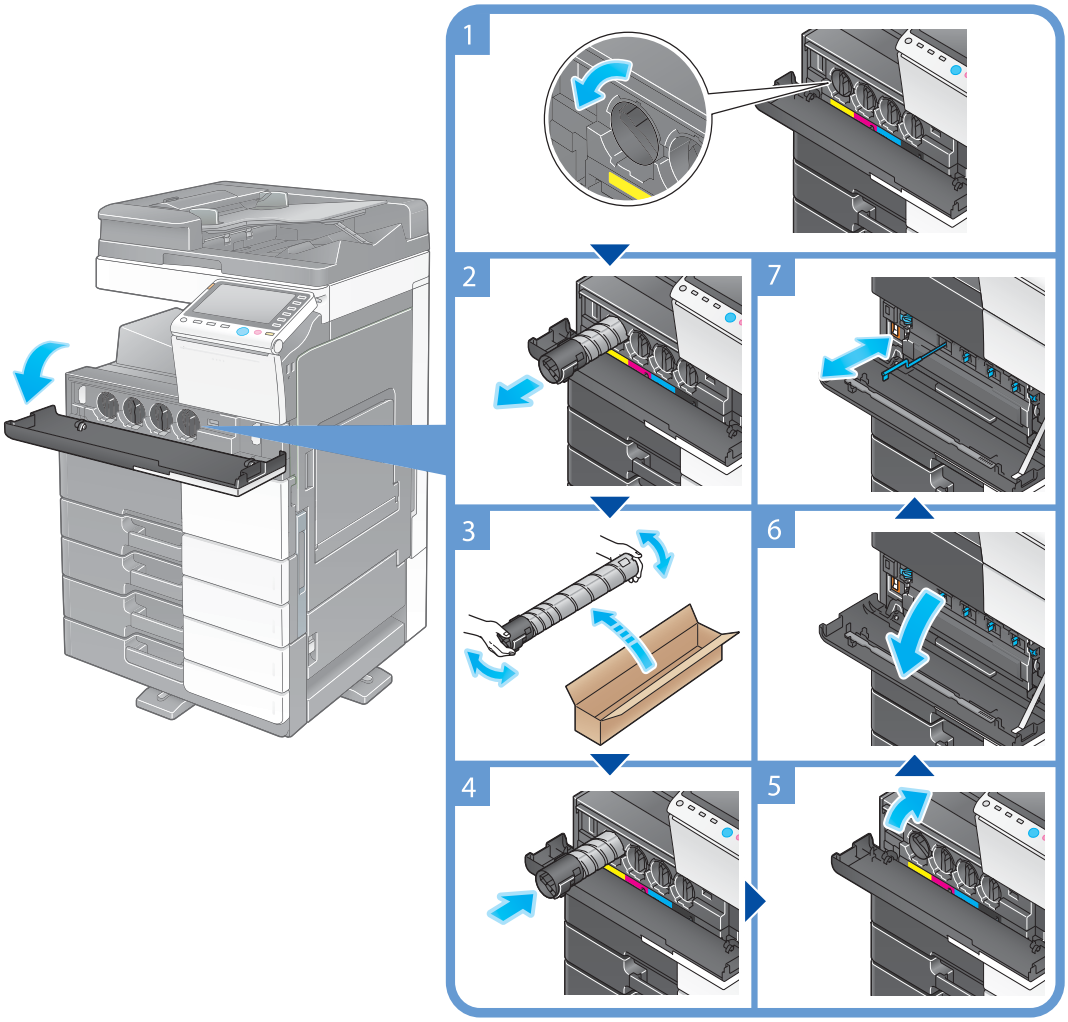
Quand la **Boîte à déchets** est plein, le message suivant apparaît (remplacement par l'utilisateur). Tapez sur [Lancer Assistant], puis suivez les instructions à l'écran pour entreprendre une action.



5.6.1 Remplacement d'une Cartouche Toner

bizhub C554e/C454e

L'exemple suivant montre comment remplacer une **Cartouche de toner jaune**.



Conseils

- Bien secouer la nouvelle **Cartouche toner**, de 5 à 10 fois, avant de l'installer.
- Si une cartouche de toner autre que noir est vide, il est possible de forcer la poursuite de l'impression en n'utilisant que le noir. Tapez sur [Continuer], et sélectionnez une tâche d'impression désirée.
- Ne pas tenter d'ouvrir ou de démonter une **Cartouche Toner** (conteneur de toner).
- Ne pas essayer de faire sortir ou d'éliminer le toner restant dans une **Cartouche Toner** (conteneur de toner).
- Après avoir remplacé une **Cartouche de toner**, veillez à nettoyer le **Chargeur électrostatique** pour chaque couleur. Pour plus de détails sur le nettoyage du **Chargeur électrostatique**, voir page 5-6.

REMARQUE

*Installer une **Cartouche de toner** correspondant à la couleur de l'étiquette. Ne tentez pas d'installer de force une cartouche de toner dans une position incorrecte, cela pourrait causer une panne.*

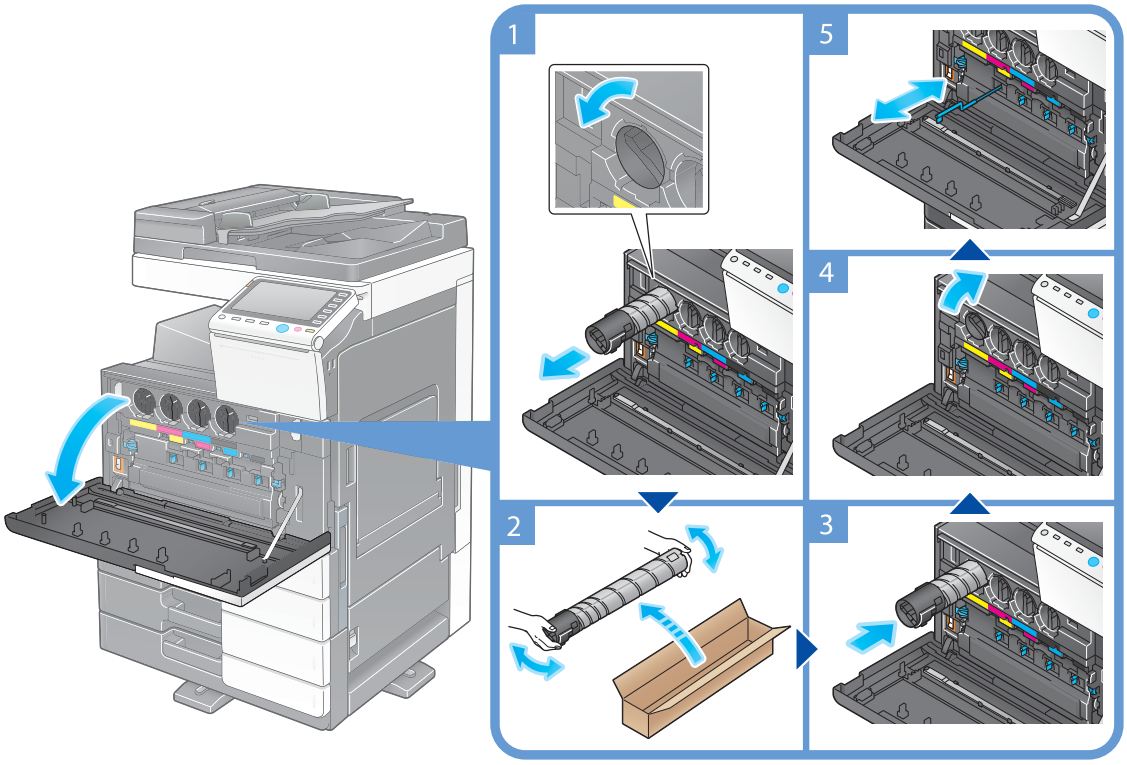
⚠ ATTENTION

Manipulation du toner et de la Cartouche Toner

- Ne pas jeter de toner ni une **Cartouche Toner** au feu. Ceci pourrait faire gicler du toner chaud dans toutes les directions et causer des blessures par brûlure.
- Veillez à ne pas souiller l'intérieur de la machine, vos vêtements ou vos mains avec du toner.
- Si du toner venait à se déposer sur les mains, lavez-les à grande eau ou à l'aide d'un détergent neutre.
- Si du toner devait pénétrer dans vos yeux, rincez-les immédiatement à grande eau et consultez votre médecin.

bizhub C364e/C284e/C224e

L'exemple suivant montre comment remplacer une **Cartouche de toner jaune**.



Conseils

- Bien secouer la nouvelle **Cartouche toner**, de 5 à 10 fois, avant de l'installer.
- Si une cartouche de toner autre que noir est vide, il est possible de forcer la poursuite de l'impression en n'utilisant que le noir. Tapez sur [Continuer], et sélectionnez une tâche d'impression désirée.
- Ne pas tenter d'ouvrir ou de démonter une **Cartouche Toner** (conteneur de toner).
- Ne pas essayer de faire sortir ou d'éliminer le toner restant dans une **Cartouche Toner** (conteneur de toner).
- Après avoir remplacé une **Cartouche de toner**, veillez à nettoyer le **Chargeur électrostatique** pour chaque couleur. Pour plus de détails sur le nettoyage du **Chargeur électrostatique**, voir page 5-6.

REMARQUE

*Installer une **Cartouche de toner** correspondant à la couleur de l'étiquette. Ne tentez pas d'installer de force une cartouche de toner dans une position incorrecte, cela pourrait causer une panne.*

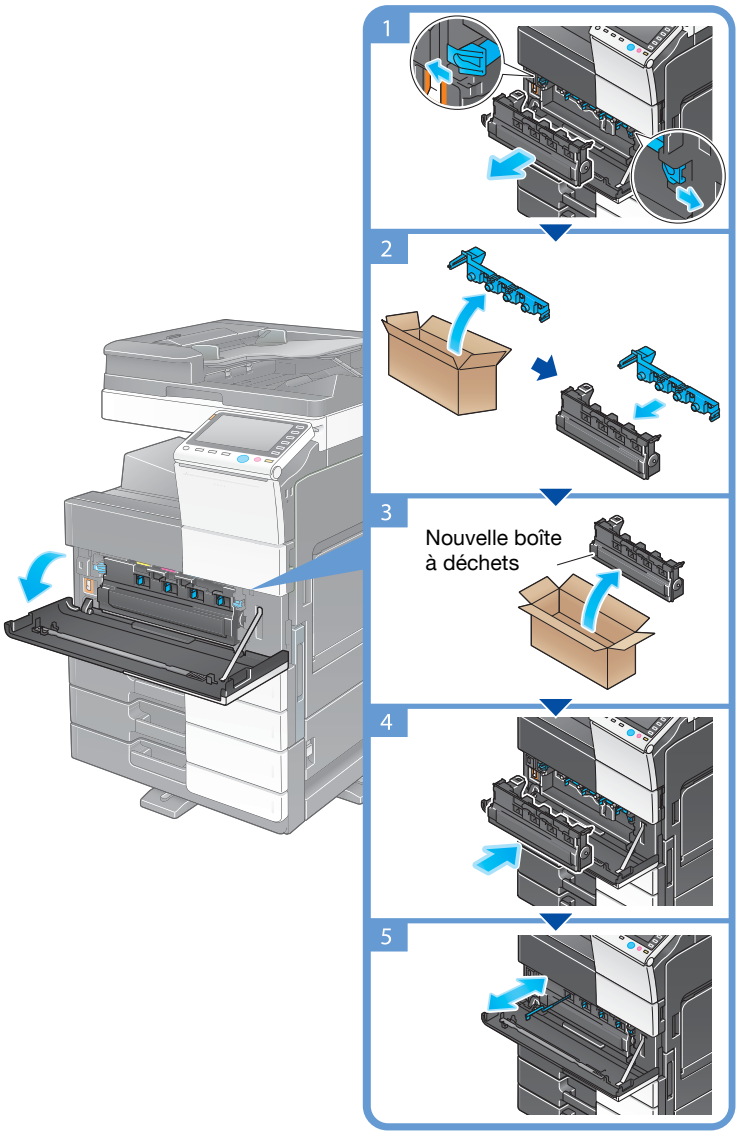
⚠ ATTENTION

Manipulation du toner et de la Cartouche Toner

- Ne pas jeter de toner ni une **Cartouche Toner** au feu. Ceci pourrait faire gicler du toner chaud dans toutes les directions et causer des blessures par brûlure.
- Veillez à ne pas souiller l'intérieur de la machine, vos vêtements ou vos mains avec du toner.
- Si du toner venait à se déposer sur la main, lavez-la à grande eau ou à l'aide d'un détergent neutre.
- Si du toner devait pénétrer dans vos yeux, rincez-les immédiatement à grande eau et consultez votre médecin.

5.6.2 Remplacement d'une Boîte à déchets

bizhub C554e/C454e



Conseils

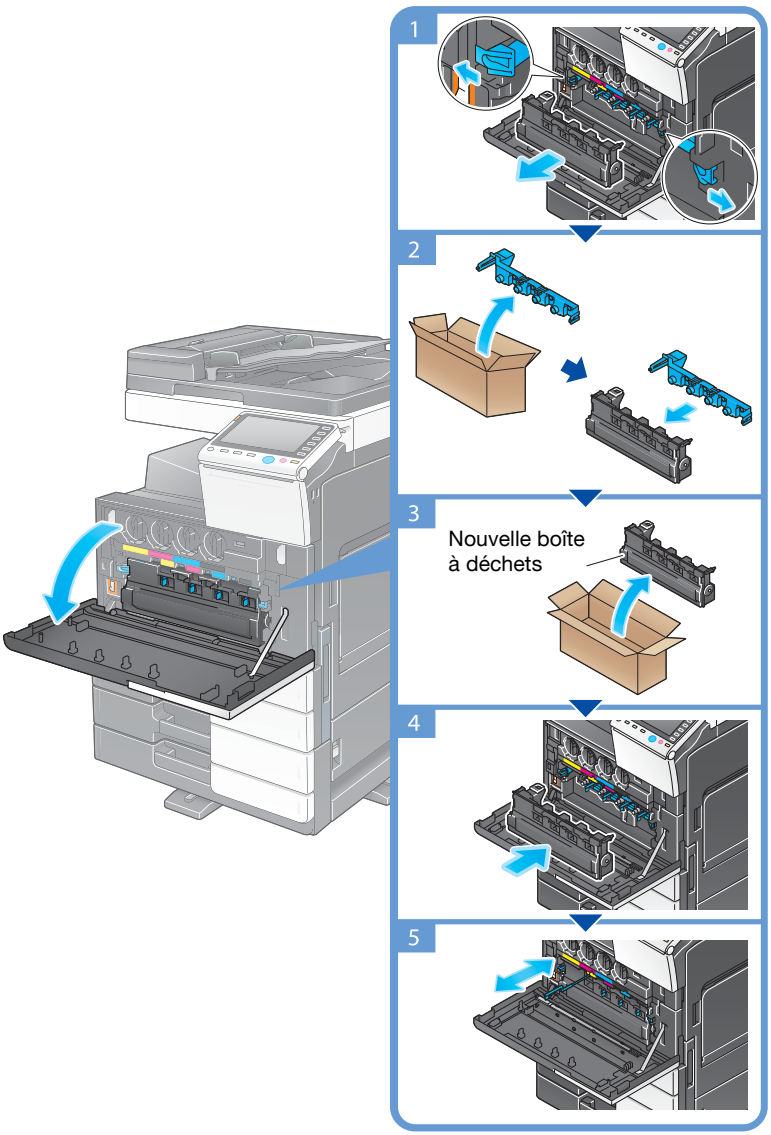
- Votre technicien S.A.V va récupérer votre **Boîte à déchets**. Placez un capuchon sur ce dernier et placez-le dans une boîte.
- Après avoir remplacé une **Cartouche de toner**, veillez à nettoyer le **Chargeur électrostatique** pour chaque couleur. Pour plus de détails sur le nettoyage du **Chargeur électrostatique**, voir page 5-6.

⚠ ATTENTION

Manipulation du toner et de la Boîte à déchets

- Ne pas jeter du toner ou une **Boîte à déchets** au feu. Ceci pourrait faire gicler du toner chaud dans toutes les directions et causer des blessures par brûlure.
- Veillez à ne pas souiller l'intérieur de la machine, vos vêtements ou vos mains avec du toner.
- Si du toner venait à se déposer sur les mains, lavez-les à grande eau ou à l'aide d'un détergent neutre.
- Si du toner devait pénétrer dans vos yeux, rincez-les immédiatement à grande eau et consultez votre médecin.

bizhub C364e/C284e/C224e



Conseils

- Votre technicien S.A.V va récupérer votre **Boîte à déchets**. Placez un capuchon sur ce dernier et placez-le dans une boîte.
- Après avoir remplacé une **Cartouche de toner**, veillez à nettoyer le **Chargeur électrostatique** pour chaque couleur. Pour plus de détails sur le nettoyage du **Chargeur électrostatique**, voir page 5-6.

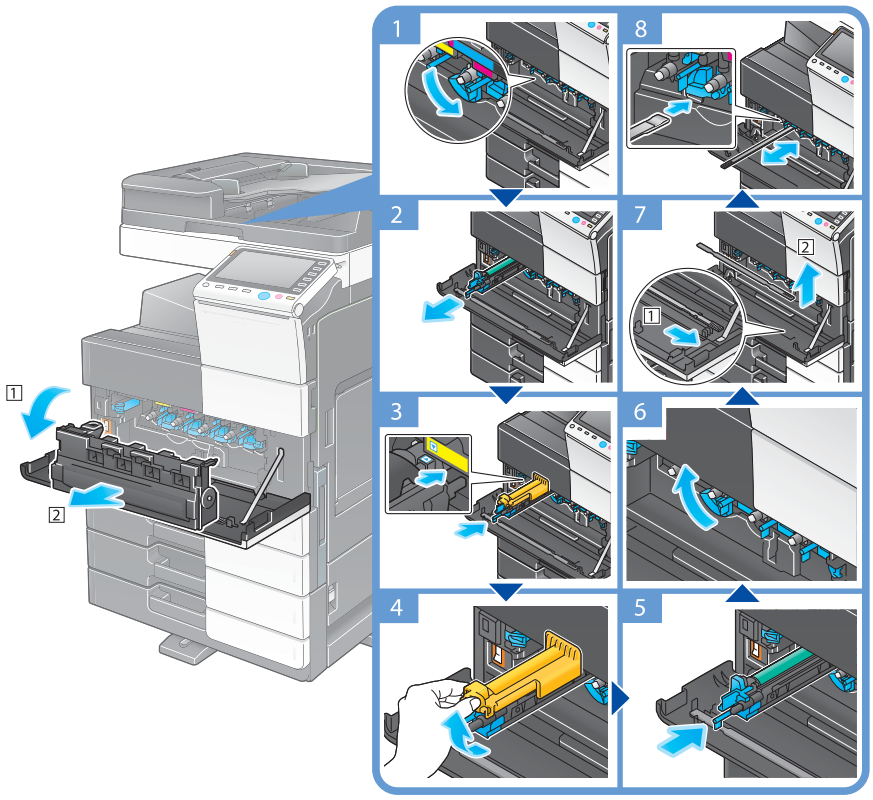
⚠ ATTENTION

Manipulation du toner et de la Boîte à déchets

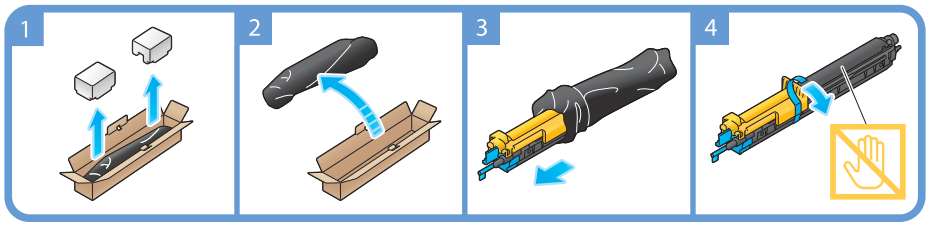
- Ne pas jeter du toner ou une **Boîte à déchets** au feu. Ceci pourrait faire gicler du toner chaud dans toutes les directions et causer des blessures par brûlure.
- Veillez à ne pas souiller l'intérieur de la machine, vos vêtements ou vos mains avec du toner.
- Si du toner venait à se déposer sur la main, lavez-la à grande eau ou à l'aide d'un détergent neutre.
- Si du toner devait pénétrer dans vos yeux, rincez-les immédiatement à grande eau et consultez votre médecin.

5.6.3 Remplacement d'une Unité tambour

bizhub C554e/C454e



Déballage de l'unité tambour



Conseils

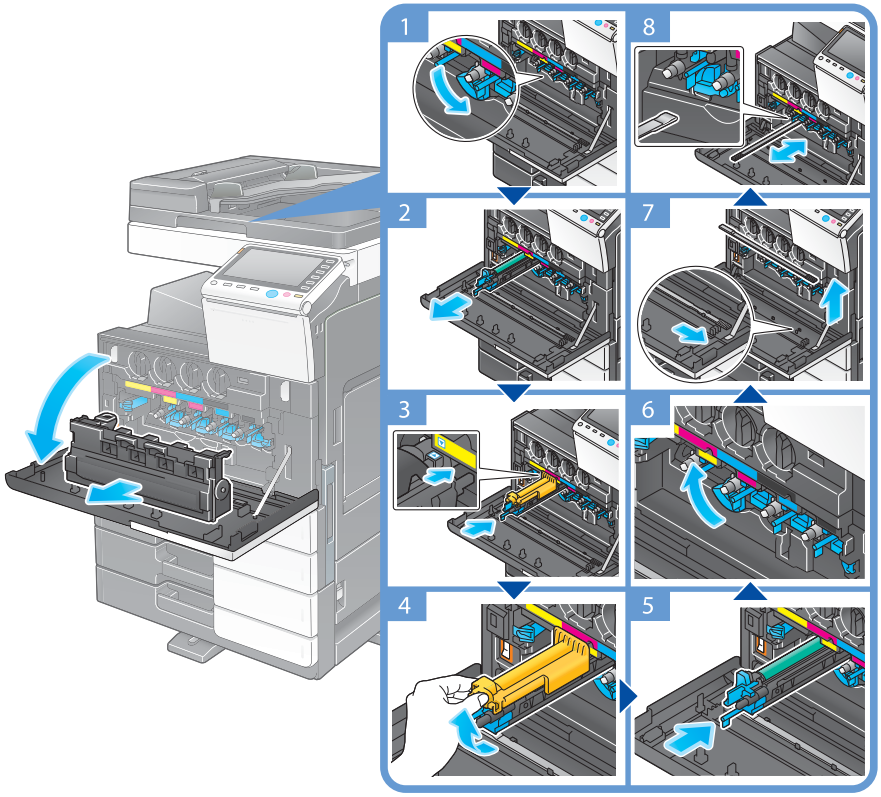
- Votre technicien S.A.V. pourra reprendre votre **Unité tambour** usagée. Placez-la dans un sac en plastique noir et rangez-la toute seule dans une boîte.
- L'exposition à la lumière risque d'endommager une **Unité tambour**. Ne sortez pas une unité tambour de son emballage plastique si ce n'est pas pour l'installer immédiatement.
- Si le moment est venu de remplacer une **Unité tambour** autre que celle du noir, il est possible de forcer la poursuite de l'impression avec la couleur noir. Tapez sur [Continuer], et sélectionnez une tâche d'impression désirée.
- Après avoir remplacé une **Unité tambour**, veillez à nettoyer la **Vitre de la tête d'impression** de chaque couleur. Pour plus de détails sur le nettoyage de la Vitre de la tête d'impression, voir page 5-7.

⚠ ATTENTION

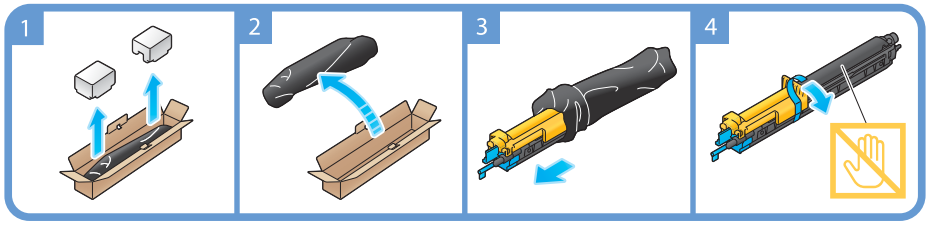
Manipulation du toner et de l'Unité tambour

- Ne pas jeter une **Unité tambour** au feu. Ceci pourrait faire gicler du toner chaud dans toutes les directions et causer des blessures par brûlure.
- Veillez à ne pas souiller l'intérieur de la machine, vos vêtements ou vos mains avec du toner.
- Si du toner venait à se déposer sur les mains, lavez-les à grande eau ou à l'aide d'un détergent neutre
- Si du toner devait pénétrer dans vos yeux, rincez-les immédiatement à grande eau et consultez votre médecin.

bizhub C364e/C284e/C224e



Déballage de l'unité tambour



Conseils

- Votre technicien S.A.V va récupérer votre **Unité tambour** usagée. Placez-la dans un sac en plastique noir et rangez-la toute seule dans une boîte.
- L'exposition à la lumière risque d'endommager une **Unité tambour**. Sortez une Unité tambour de son sac en plastique noir juste avant son installation.
- Si le moment est venu de remplacer une **Unité tambour** autre que celle du noir, il est possible de forcer la poursuite de l'impression avec la couleur noir. Tapez sur [Continuer], et sélectionnez une tâche d'impression désirée.
- Après avoir remplacé une **Unité tambour**, veillez à nettoyer la **Vitre de la tête d'impression** de chaque couleur. Pour plus de détails sur le nettoyage de la **Vitre de la tête d'impression**, voir page 5-7.

⚠ ATTENTION

Manipulation du toner et de l'Unité tambour

- Ne pas jeter une **Unité tambour** au feu. Ceci pourrait faire gicler du toner chaud dans toutes les directions et causer des blessures par brûlure.
- Veillez à ne pas souiller l'intérieur de la machine, vos vêtements ou vos mains avec du toner.
- Si du toner venait à se déposer sur la main, lavez-la à grande eau ou à l'aide d'un détergent neutre.
- Si du toner devait pénétrer dans vos yeux, rincez-les immédiatement à grande eau et consultez votre médecin.

---

6 Index

6 Index

6.1 Index des éléments

A

Alimentation auxiliaire OFF *2-32*

C

Carnet Adresses *3-47*
Certificat-clé *4-5*
Chargement du papier *2-45*, *2-46*, *2-47*, *2-48*
Clavier *2-40*
Code-requête *4-5*

E

Enregistrement des données numérisées *3-59*
Entrée des caractères *2-42*
Envoi SMB *3-12*, *3-20*
ErP Coupure Alim. Auto *2-33*

É

Écran tactile *2-36*, *2-37*
Émission E-Mail *3-28*
Émission Fax *3-34*
Émission FAX sur PC *3-39*

F

Fonction Aide *3-63*
Fonction Copie *3-44*
Fonction d'impression *3-3*, *3-6*
Fonctions avancées *4-3*

G

Groupe *3-53*

I

Identification utilisateur *3-46*
Impression depuis une clé USB *3-57*
Informations relatives à la sécurité *1-6*
Installation du pilote d'imprimante *3-5*, *3-9*
Installation du pilote Fax *3-42*
i-Option *4-4*

L

License Management Server (LMS) *4-5*

M

Menu Principal *2-36*
Méthode de numérotation *3-36*
MFP *2-17*, *2-19*
Mode Eco. Energie *2-33*
Mode Eco. Énergie *2-33*
Mode Veille *2-33*
Multitâche *2-44*

O

Options *2-9*, *2-13*, *2-21*

P

Panneau de contrôle *2-34*
PCL *3-6*
PS *3-6*

R

Recher simple *3-55*
Réglages Expéditeur *3-36*
Réglages N°Fax Expéditeur *3-36*

S

Sécurité Rapide *3-68*

T

Tâche *2-43*

X

XPS *3-6*