

LE PROFIL DE COMPÉTENCES, C'EST QUOI ?

Mieux qu'un CV, votre profil de compétences valorise auprès des recruteurs vos savoirs, savoir-faire et savoir-être professionnels.

Mettez en valeur vos atouts et augmentez vos chances de trouver votre nouvel emploi !

Hier, vous aviez un (des) CV Pôle emploi, un (des) CV personnel(s), et vous aviez transmis des informations professionnelles auprès de votre agence Pôle emploi locale si vous y êtes inscrit(e).

Aujourd'hui, tout est regroupé en un seul endroit : votre profil de compétences.

1 Profil, 2 usages selon votre situation :

- si votre profil est visible sur pe.fr, les recruteurs peuvent le consulter et vous contacter
- si vous êtes inscrit(e) à Pôle emploi, vous partagez avec votre conseiller un espace d'informations pour lui permettre de mieux vous connaître et vous accompagner dans votre recherche d'emploi

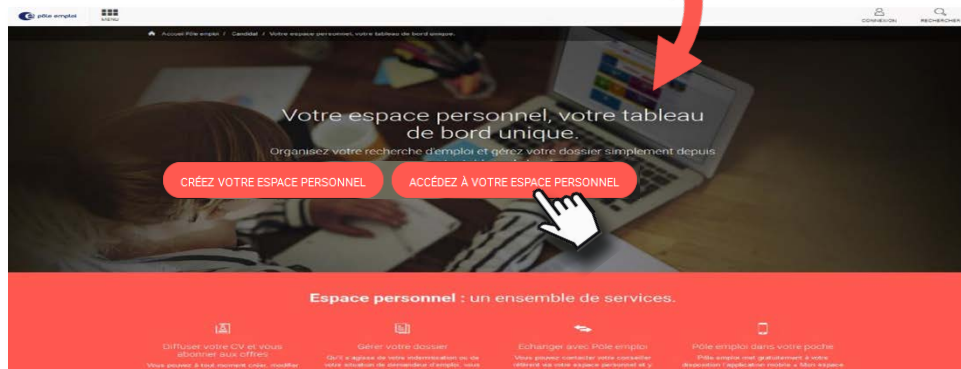
Donnez envie aux recruteurs de vous contacter en précisant vos objectifs professionnels et tout ce que vous pouvez apporter à leur entreprise.

Enrichissez régulièrement votre profil dès que vous développez de nouvelles compétences !



LE PROFIL DE COMPÉTENCES, C'EST QUOI ?

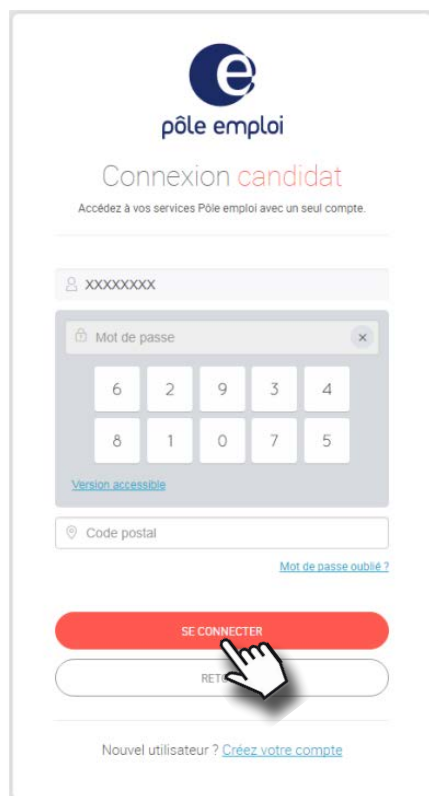
1) Rendez-vous sur www.pole-emploi.fr, cliquez sur « ESPACE PERSONNEL »



Puis, cliquez sur
« ACCÉDEZ À VOTRE
ESPACE PERSONNEL »

LE PROFIL DE COMPÉTENCES, C'EST QUOI ?

② Saisissez votre identifiant, puis « POURSUIVRE »



Saisissez votre mot de passe et code postal, puis cliquez sur « SE CONNECTER »

- identifiant : 7 chiffres + 1 lettre
- mot de passe : 6 chiffres

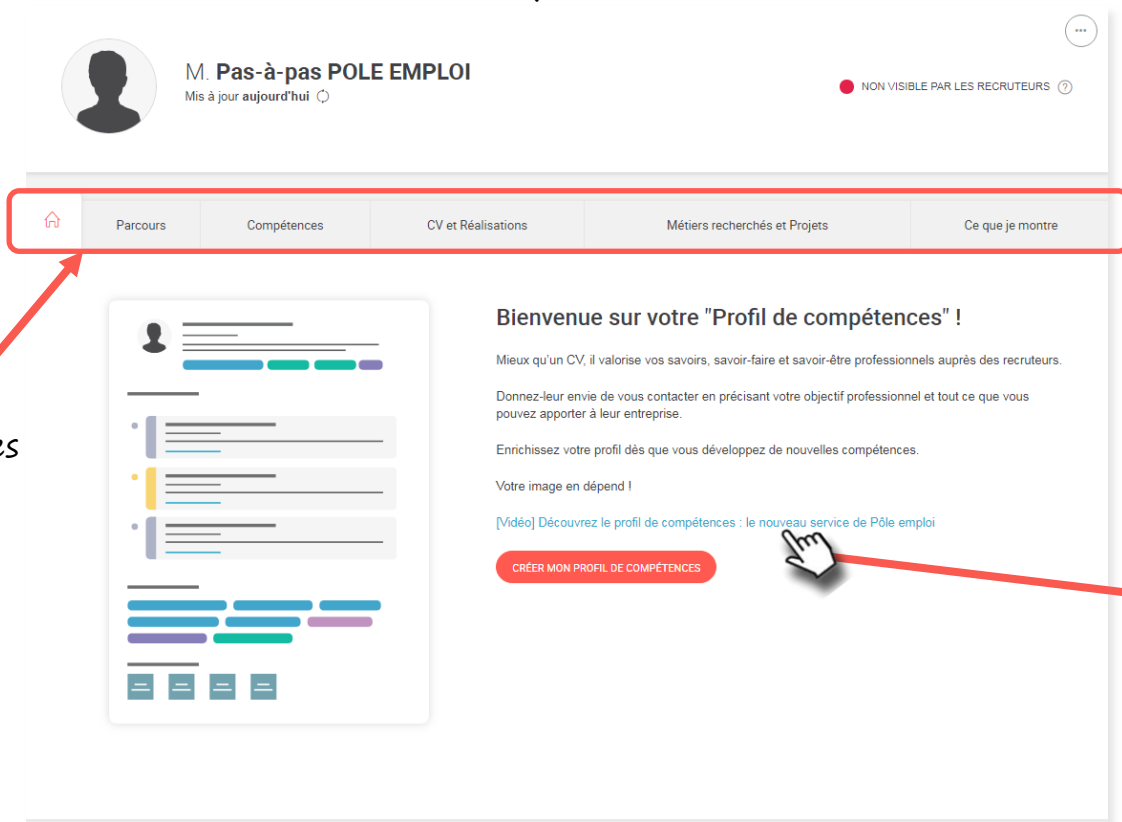
LE PROFIL DE COMPÉTENCES, C'EST QUOI ?

- 3 Depuis l'accueil, dans la partie « Ma recherche d'emploi », cliquez sur la rubrique « Mon profil de compétences »



LE PROFIL DE COMPÉTENCES, C'EST QUOI ?

- 4 Vous accédez au service « Profil de compétences »
Cliquez sur « CRÉER MON PROFIL DE COMPÉTENCES » ou sur une des rubriques pour démarrer la création de votre profil



les différentes rubriques
pour compléter votre
profil de compétences

découvrez le service
en vidéo

LE PROFIL DE COMPÉTENCES, C'EST QUOI ?

5 La rubrique « **Parcours** » regroupe l'ensemble de vos expériences professionnelles, extra-professionnelles, formations et centres d'intérêt

Parcours

Compétences

CV et Réalisations

Métiers recherchés et Projets

Ce que je montre

Votre parcours, c'est l'ensemble de vos expériences professionnelles, extra-professionnelles et de vos formations.
Enrichissez votre parcours en y associant les compétences que vous avez développées.
Illustrez-le en téléchargeant vos photos, diplômes, attestations... dans la rubrique "CV et Réalisations".

MES EXPÉRIENCES (0) ET MES FORMATIONS (0)

Expérience

Formation

Élément privé

Votre parcours reprend l'ensemble de vos expériences professionnelles ou extra-professionnelles et de vos formations.
Une expérience professionnelle correspond à une expérience pendant laquelle vous avez exercé un emploi.
Une expérience extra-professionnelle correspond à une expérience pendant laquelle vous avez exercé une activité à titre bénévole.

AJOUTER UNE EXPÉRIENCE

AJOUTER UNE FORMATION

CENTRES D'INTÉRÊT (0)

Un centre d'intérêt est une activité pour laquelle vous éprouvez de l'intérêt et à laquelle vous consacrez une partie de votre temps libre.

AJOUTER UN CENTRE D'INTÉRÊT

ajoutez vos expériences
et vos formations

ajoutez vos
centres d'intérêt

Pour en savoir plus sur la rubrique « **Parcours** », consultez le pas-à-pas
« [Profil de compétences : comment saisir mon parcours ?](#) »

LE PROFIL DE COMPÉTENCES, C'EST QUOI ?

⑥ La rubrique « Compétences » vous permet de valoriser vos savoirs, savoir-faire, savoir-être professionnels, langues et permis

Compétences

Les compétences regroupent l'ensemble de vos savoirs, savoir-faire, savoir-être professionnels, langues et permis. Renseigner vos compétences augmente vos chances d'être contacté par un recruteur. Valorisez-les en les rattachant à une expérience ou une formation de votre parcours. Afin de rendre votre profil plus attractif pour les recruteurs, renseignez votre niveau de maîtrise pour chaque savoir, savoir-faire et langue. 3 niveaux vous sont proposés sous forme d'étoiles : débutant - intermédiaire - avancé. Sélectionnez votre niveau en cliquant sur les étoiles.

SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE (0)

Parcours rattaché Élément privé

Pour ajouter un savoir ou un savoir-faire, commencez à en saisir les premières lettres. Une liste s'affichera alors avec votre saisie en cours issue du référentiel de Pôle emploi. Sélectionnez le savoir ou savoir-faire souhaité puis cliquez sur « Ajouter ». Si aucun savoir ou savoir-faire ne vous convient, poursuivez votre saisie librement, sélectionnez votre saisie dans la liste puis cliquez sur « Ajouter ».

Ex : procédures d'encasement, préparer une viande, disposer des produits sur le lieu de vente... AJOUTER

> Consultez les compétences des fiches métiers (nouvel onglet)

SAVOIR-ÊTRE PROFESSIONNELS (0)

Ex : capacité d'adaptation, autonomie, travail en équipe... AJOUTER

> Consulter la liste des savoir-être professionnels

LANGUES (0)

Sélectionner une langue AJOUTER

PERMIS (0) ET MOYENS DE LOCOMOTION (0)

Sélectionner un permis ou un moyen de locomotion AJOUTER

ajoutez vos savoirs et savoir-faire (aidez-vous des [fiches métiers](#))

ajoutez vos savoir-être professionnels (n'hésitez pas à consulter la liste)

ajoutez vos langues

ajoutez vos permis ou moyens de locomotion

Pour en savoir plus sur la rubrique « Compétences », consultez le pas-à-pas « [Profil de compétences : comment saisir mes compétences ?](#) »

LE PROFIL DE COMPÉTENCES, C'EST QUOI ?

⑦ La rubrique « CV et Réalisations » vous permet de déposer l'ensemble des documents illustrant vos compétences

CV et Réalisations

Dans cet espace, déposez l'ensemble des documents illustrant vos compétences : CV, photos, diplômes, lettres de recommandation, liens vers des vidéos ou des sites internet...

Ces documents vous permettent de vous mettre en valeur auprès des recruteurs.

MES CV

Créer mon CV en 3 étapes :

1. Choisir le contenu de mon CV à partir des éléments de mon profil
2. Choisir la mise en forme de mon CV : la couleur et le modèle le plus adapté
3. L'enregistrer au format PDF

TÉLÉCHARGER UN CV CRÉER UN CV

Types de fichiers acceptés : jpg, doc, docx, pdf, rtf, odt, txt, png. Poids maximum autorisé : 2 Mo.
Le système vérifie l'absence de virus et le convertit dans un format non modifiable (PDF).

MES RÉALISATIONS

Ajoutez tout autre document mettant en valeur vos compétences.

AJOUTER UNE RÉALISATION

Types de fichiers acceptés : jpg, doc, docx, pdf, rtf, odt, txt, png. Poids maximum autorisé : 5 Mo.
Le système vérifie l'absence de virus et le convertit dans un format non modifiable (PDF).

L'utilisateur s'engage à prendre connaissance et respecter les présentes conditions générales d'utilisation. Pôle emploi se réserve le droit de suspendre la publication d'un profil en cas de non-respect des conditions générales d'utilisations. Voir les [Conditions Générales d'Utilisation](#).

téléchargez vos CV ou créez un nouveau CV à partir de votre profil

rattachez vos réalisations

les réalisations vous permettent d'illustrer les expériences ou les formations de votre parcours (photos, documents, lien vers vidéo, lien vers site Internet)

Pour en savoir plus sur la rubrique « CV et Réalisations », consultez le pas-à-pas « [Profil de compétences : comment générer un CV et associer mes réalisations ?](#) »

LE PROFIL DE COMPÉTENCES, C'EST QUOI ?

8 La rubrique « Métiers recherchés et Projets » vous permet de renseigner le ou les métier(s) que vous recherchez en priorité

Accueil Parcours Compétences CV et Réalisations **Métiers recherchés et Projets** Ce que je montre

 Jusqu'à 5 métiers et projets peuvent être précisés.
Le métier recherché correspond au métier qui peut être exercé dès à présent.
Le projet correspond à un nouveau métier ou à un projet de création/reprise d'entreprise.

MES MÉTIERS RECHERCHÉS

Commencez par renseigner le métier que vous recherchez en priorité.

[AJOUTER UN MÉTIER](#)

MES PROJETS D'ÉVOLUTION PROFESSIONNELLE

Les employeurs ne vous trouveront pas sur ces métiers, tant que votre projet ne sera pas finalisé.

[AJOUTER UN PROJET](#)

MON PROJET DE CRÉATION / REPRISE / FRANCHISE D'ENTREPRISE

Vous avez un projet de création, de reprise ou de franchise d'entreprise, ajoutez-le dès maintenant.

[AJOUTER UNE CRÉATION / REPRISE / FRANCHISE D'ENTREPRISE](#)

En plus des métiers que vous pouvez exercer dès à présent (« **MES MÉTIERS RECHERCHÉS** »), vous pouvez préciser le ou les projets que vous envisagez :

évolution professionnelle ou création / reprise / franchise d'entreprise.

Vous pouvez renseigner au total jusqu'à 5 métiers et/ou projets différents.

Pour en savoir plus sur la rubrique « Métiers recherchés et Projets », consultez le pas-à-pas « [Profil de compétences : comment renseigner le métier recherché ?](#) »

LE PROFIL DE COMPÉTENCES, C'EST QUOI ?

9 La rubrique « Ce que je montre » vous permet de gérer la visibilité de votre profil, c'est à dire ce que voient les recruteurs

Créez au moins une carte de visite.
Sans elle, vous ne pouvez pas vous rendre visible.

Cette carte a pour objectif de vous présenter de manière synthétique et de donner envie aux recruteurs de découvrir votre profil.

Vous pouvez créer une carte de visite par métier recherché.

Gérez votre visibilité avec le bouton  en choisissant les informations personnelles que vous souhaitez afficher au recruteur.

Pour en savoir plus sur la rubrique « Ce que je montre », consultez le pas-à-pas
« [Profil de compétences : comment rendre mon profil visible des recruteurs ?](#) »