

Document Cloud (inklusive Adobe Sign) Yderligere vilkår for brug

Senest opdateret den 16. juni 2016. Erstatte den tidligere version i sin helhed.

Vilkår skrevet med store bogstaver i dette Document Cloud Yderligere vilkår ("Yderligere vilkår") er defineret som angivet i Adobes generelle vilkår og betingelser ("Generelle vilkår") eller i disse Yderligere vilkår.

1. Definitioner.

1.1 "Oplysninger" betyder identificerbare personlige oplysninger.

1.2 "Deltager" betyder en tredjepart, som interagerer med Tjenesterne som et resultat af denne parts forhold til, eller forbindelse til, dig.

2. Brug af Tjenesterne.

Hvis du overholder disse Yderligere vilkår, har du tilladelse til at tage adgang og bruge Tjenesterne, som Adobe gør tilgængelige, og som du har licens til.

3. Periode og ophør.

3.1 Disse Yderligere vilkår gælder indtil annullering fra din eller Adobes side som anført i Generelle vilkår. Ud over årsagerne anført i Generelle vilkår på baggrund af hvilke Adobe kan opsige disse Yderligere vilkår med dig, kan Adobe opsige disse Yderligere vilkår, hvis din Tjeneste-konto bruges af enhver uautoriseret tredjepart.

3.2 Ud over afsnittene anført i afsnittet "Fortsat gyldighed" i Generelle vilkår, vil de følgende afsnit af disse Yderligere vilkår stadig være gældende efter ethvert udløb eller ophør af disse Yderligere vilkår: 1, 3.2, 4 og 6.5.

4. Oplysninger om Deltagere.

4.1 Dit ansvar med hensyn til Oplysninger om Deltagere. Ifølge aftalen mellem Adobe og dig, har du eneansvaret for enhver og alle oplysninger om Deltagere, som bruges og fremsendes i forbindelse med Tjenesterne. Adobe påtager sig derfor ikke noget ansvar i forbindelse med dette. Du skal overholde alle love og regler vedrørende databeskyttelse og privatliv, der gælder for Oplysninger om Deltagerne. Du skal opnå og bevare samtykke fra Deltagerne til din adgang, brug eller offentliggørelse af Oplysninger om Deltagerne. Du skal opnå alle tilladelser fra Deltagerne, som er nødvendige for at gøre Adobe i stand til at levere Tjenesterne. Du skal forsvare, sikre og holde Adobe skadesløs fra ethvert erstatningskrav, retssag eller sagsanlæg mod Adobe af en Deltager i forbindelse med enhver handling eller undladelse med hensyn til sådanne Oplysninger om Deltagere.

4.2 Følsomme Oplysninger om Deltagere. Ud over dit ansvar anført i afsnit 4.1 (Dit ansvar med hensyn til Oplysninger om Deltagere) vedkender du dig specifikt og erklærer dig enig i at:

(a) du er eneansvarlig for overholdelse af Children's Online Privacy Protection Act of 1998 ("COPPA"), inklusive indhentning af forældresamtykke forud for indsamling af oplysninger fra børn under tretten (13) år.

(b) du er eneansvarlig for overholdelse af loven Health Insurance Portability and Accountability Act ("HIPAA") og Health Information Technology for Economic and Clinical Health ("HITECH"). Adobe optræder ikke på dine vegne som en forretningspartner, da den betingelse er defineret i HIPAA, når Tjenesterne gøres tilgængelige for dig.

(c) du er eneansvarlig for overholdelse af alle gældende love og regler vedrørende databeskyttelse og privatliv for andre følsomme oplysninger, inklusive men ikke begrænset til numre på sygesikringskort, kreditkort, kørekort og bankoplysninger, opnået eller brugt i forbindelse med din og Deltagerens brug af Tjenesterne.

4.3 E-mails til Deltagere. E-mails i forbindelse med Tjenesterne sendes sædvanligvis til Deltagerne af dig og ikke af Adobe. Som følge heraf vil visse Deltagere, selvom de har fravalgt at modtage kommunikation fra Adobe, muligvis modtage visse Tjeneste-relaterede e-mails sendt af dig. Adobe kan desuden, hvis det er relevant, sende e-mails til Deltagere i dit navn som din agent, efter din anmodning og på dine vegne. Du er eneansvarlig for sådanne e-mails og deres indhold.

5. Tjenestespecifikke vilkår.

Vilkårene i dette afsnit 5 gælder kun for særlige tilbud, som er angivet i dette afsnit. I tilfælde af uoverensstemmelser mellem dette afsnit 5 og andre vilkår og betingelser i disse Yderligere vilkår, vil vilkårene i dette afsnit 5 gælde, men kun i den udstrækning der er nødvendig for at løse uoverensstemmelsen.

5.1 Document Cloud-webtjenester. Dette afsnit 5.1 (Document Cloud-webtjenester) gælder kun for dig, hvis du er en udvikler, som har adgang til foreløbige versioner af Document Cloud API'er, som gøres tilgængelige for dig fra tid til anden af Adobe i forbindelse med Document Cloud ("Webtjenester").

5.1.1 Licens til Webtjenester. Underlagt vilkårene og betingelserne i disse Yderligere vilkår giver Adobe dig begrænset, genkaldelig, ikke-eksklusiv, ikke-overdragelig licens til at (a) se den dokumentation, som gøres tilgængelig for dig af Adobe på siden med Webtjenester ("Dokumentation for webtjenester"), og (b) fremhæve og bruge Webtjenester i overensstemmelse med Dokumentationen for webtjenester og disse Yderligere vilkår. Adobe kan ophæve licens(er) givet i dette Afsnit 5.1.1 (Licens til Webtjenester) på hvilket som helst tidspunkt efter Adobes eget skøn.

5.1.2 Dine tilkendegivelser og garantier med hensyn til brug af Webtjenesterne og Dokumentation for webtjenester. Ud over dine andre tilkendegivelser og garantier anført i disse Yderligere vilkår, tilkendegiver og garanterer du følgende:

(a) På din webstedsapplikation, der henviser til Webtjenesterne ("Din applikation"), skal du fremhæve "Drevet af Document Cloud" ("Meddelelse"). Navnene "Adobe" og "Document Cloud" ("Varemærker") er registrerede varemærker tilhørende Adobe, og du anerkender, at din anvendelse af Varemærkerne ikke giver dig nogle rettigheder til Varemærkerne, ej heller vil du tilkendegive, at du har nogen ret til, krav på eller interesse i Varemærkerne. Du skal vise Meddelelsen i overensstemmelse med Adobes retningslinjer for varemærker, som i øjeblikket kan findes på http://www.adobe.com/go/TMGuidelines_dk. Hvis Adobe har grund til at tro, at du ikke har overholdt Adobes retningslinjer for varemærker, forbeholder Adobe sig retten til omgående at kræve, at du ændrer din anvendelse af Meddelelsen, for at overholde afsnit 5.1.2(a), eller at du ophører med denne anvendelse.

(b) Du skal fremvise en fortrolighedspolitik i sidefoden på hver side på dit websted for Din applikation med oplysninger om, hvordan du indsamler, bruger, lagrer og viser data og oplysninger indsamlet fra alle, som bruger Din applikation ("Besøgende"), inklusive meddelelse om, hvor relevant, at tredjeparter (inklusive annoncører) kan behandle indhold og/eller annoncer og indsamle oplysninger direkte fra Besøgende og placere eller anerkende cookies på de Besøgenes browsere.

(c) Du må ikke forsøge at skjule eller ændre din identitet eller Din applikations identitet, når du anmoder om tilladelse fra Adobe til at bruge Webtjenesterne eller Dokumentationen for webtjenesterne.

(d) Du skal kræve, at Besøgende opretter en Adobe-ID-konto, før de bruger Din applikation.

(e) Du må ikke lagre indhold fra besøgende på din Document Cloud-konto på vegne af nogen Besøgende.

(f) Du må ikke sælge, udleje eller viderelicensere Webtjenesterne eller Dokumentationen for webtjenesterne eller opnå adgang dertil for at skabe fortjeneste ved anvendelsen eller tilvejebringelsen af Webtjenesterne eller Dokumentation for webtjenesterne, hvad enten det er en direkte kommerciel fortjeneste, kontant fortjeneste eller andet, medmindre du har fået Adobes udtrykkelige skriftlige samtykke, som anført i afsnit 5.1.3 (Applikationer til kommercielle udviklere).

5.1.3 Applikationer til kommercielle udviklere. Du kan anmode Adobe om tilladelse til fritagelse fra afsnit 5.1.2(f) ved at kontakte Adobe på developer@acrobat.com. Hvis du gør dette, bedes du venligst give en detaljeret beskrivelse af Din applikation og din planlagte anvendelse af Webtjenesterne og Dokumentationen for webtjenesterne. Adobe vil gennemgå sådanne anmodninger og kan give en skriftlig fritagelse fra afsnit 5.1.2(f) i enkeltsager efter Adobes eget skøn. Hvis Adobe giver dig en sådan fritagelse fra Afsnit 5.1.2(f), kan en sådan fritagelse blive underlagt din overholdelse af ekstra betingelser, som anføres af Adobe.

5.2 Gruppetilbud. Dette afsnit 5.2 (Gruppetilbud) gælder kun for dig, hvis du har opnået abonnement(er) på tjenesterne på vegne af tredjepart, eller en tredjepart har fået abonnement på dine vegne ("Gruppetilbud").

5.2.1 Oplysninger om individuelle tredjeparter. Hvis du har opnået et abonnement på tjenesten for en individuel tredjepart, tilkendegiver og garanterer du, at du har alle de nødvendige rettigheder og tilladelser til at levere oplysninger om sådanne tredjeparter til Adobe, og du skal forsvare, sikre og holde Adobe skadesløs fra ethvert erstatningskrav, enhver retssag eller ethvert sagsanlæg, som en sådan tredjepart måtte anlægge mod Adobe.

5.2.2 Gruppebrug. Hvis du har opnået abonnement til tjenesterne på vegne af en tredjepart, er du indforstået med, at indhold gemt som en del af denne tredjeparts tjenestekonto muligvis ikke slettes, når abonnementet på tjenesterne ophører. Det er dit eneansvar at sikre, at tredjepart sletter indhold, som du ejer, fra tredjeparts tjenestekonto.

5.3 Salgsfremmende brug af tjenester. Afsnit 5.3 (Salgsfremmende brug af tjeneste) gælder kun for dig, hvis Adobe gav dig specielle adgangsprivilegier til Tjenesterne under et specielt program (hver især et "Salgsfremmende program"). Din ret til at bruge tjenesterne under et Salgsfremmende program ophører omgående ved udløb af den begrænsede tidsperiode, som gives i det Salgsfremmende program. Yderligere forbeholder Adobe sig retten til at afbryde eller stoppe ethvert Salgsfremmende program eller din brug af Tjenesterne under et Salgsfremmende program. Dine rettigheder og Deltagernes rettigheder til adgang til indhold, der sendes til din konto og behandles af Tjenesterne under et Salgsfremmende program, kan ophøre omgående efter ophør.

5.4 Send. Når du sender en fil ved brug Adobe Send, vil filen automatisk blive uploadet til Adobes server, og Adobe vil underrette dine Deltagere, når filen er klar til adgang og/eller download. Dine modtagere har adgang til og/eller kan downloade din fil ved at klikke på et link i den e-mail, som Adobe sender til dine modtagere. Adobe kan indsamle oplysninger om modtagers modtagelse og anvendelse af en Adobe Send-fil, og Adobe kan dele disse oplysninger med dig. Det er dit eneansvar at underrette Deltagere om indsamling og deling af sådanne oplysninger.

5.5 Adobe Document Cloud-tjenester. Adobe scanner indhold, du gør tilgængeligt for Tjenesterne for at hjælpe med at levere Tjenesterne (f.eks. at muliggøre søgninger af hele tekststykker i dit indhold). Som en del af Tjenesterne indsamler Adobe også information om, hvordan du interagerer med indholdet og samler det med lignende adfærdsdata fra andre brugere ("Samlet adfærdsdata"). Samlet adfærdsdata er ikke bundet til nogen information og kan ikke linkes tilbage til dit indhold. Adobe bruger Samlet adfærdsdata til levering og forbedring af Tjenesterne og andre Adobe-produkter og -tjenester.

Ved at gøre dit indhold tilgængeligt for Tjenesterne giver du dit samtykke til, at Adobe scanner dit indhold og til indsamling, behandling og brug af Samlet adfærdsdata til levering og forbedring af Tjenesterne og andre Adobe-produkter og -tjenester.

6. Adobes elektronisk signaturtjenester.

Adobes elektroniske signaturtjeneste gør autoriserede brugere i stand til elektronisk at sende, underskrive og håndtere elektroniske dokumenter. Hvis din licens til tjenesterne inkluderer elektronisk signaturtjeneste, så gælder vilkårene i dette afsnit 6 også.

6.1 Gældende definitioner for elektronisk signaturtjeneste.

6.1.1 "Overvågningslog" betyder visse informationer registreret af Adobe vedrørende signaturarbejdsgangen i et bestemt Elektronisk dokument behandlet ved brug af elektronisk signaturtjeneste. Overvågningsloggen kan

inkludere dato og tid for, hvornår et Elektronisk dokument blev oprettet, sendt, underskrevet, afvist eller på anden måde ændret, eller vise Slutbrugerens browser- eller enhedsbestemte geografiske placering.

6.1.2 "Kundedata" betyder enhver data eller information, der ikke er leveret af Adobe, som du eller slutbrugeren importerer ind i den elektroniske signaturtjeneste eller transmitterer via din konto til den elektroniske signaturtjeneste.

6.1.3 "Elektronisk dokument" betyder ethvert dokument, som er uploadet til elektronisk signaturtjeneste.

6.1.4 "Elektronisk signatur" betyder den elektroniske signaturtjenestes evne til at inkludere en elektronisk lyd, proces eller et elektronisk symbol knyttet til eller logisk forbundet med et Elektronisk dokument og effektueret eller taget i brug af en person med henblik på at underskrive det Elektroniske dokument.

6.1.5 "Slutbruger" betyder enhver enkeltperson eller ethvert firma, som modtager, gennemser, accepterer, underskriver, godkender, overfører eller delegerer handling til tredjepart vedrørende Elektroniske dokumenter via din elektroniske signaturtjenestekonto.

6.1.6 "Rapporter" betyder enhver grafisk eller numerisk visning af Kundedata, som indeholder Adobes navnebeskyttede design og udseende, som genereres af den elektroniske signaturtjeneste inklusiv Overvågningslogger.

6.1.7 "Transaktion" betyder hver gang et Elektronisk dokument eller en samling af relaterede Elektroniske dokumenter sendes til en Slutbruger gennem den elektroniske signaturtjeneste. Hver 100 sider eller 10 MB er en transaktion.

6.2 Vilkår for elektronisk signaturtjeneste. Hvis du overholder alle disse gældende vilkår og dine betalinger af gebyrer, giver Adobe dig i løbet af licensperioden en ikke-overførbar, ikke-eksklusiv og verdensomspændende licens til at: (a) have adgang til elektronisk signaturtjeneste gennem gældende brugergrænseflader og (b) bruge og distribuere Rapporter internt i din virksomhed udelukkende til din brug af den elektroniske signaturtjeneste til dine interne opgaver. For kunder, som er faktureret på per-bruger- eller FTE-basis, kan der for hver bruger med licens eller FTE for hver periode på 12 måneder sendes et samlet antal transaktioner svarende til to gange det gennemsnitlige antal af årlige Transaktioner sendt gennem den elektroniske signaturtjeneste. Transaktioner overføres ikke fra den forrige 12 måneders periode til den næste. ("Brugerbegrænsninger").

6.3 Kundeanvendelse og -samtykke. Du må udelukkende bruge den elektroniske signaturtjeneste til dine egne forretningsformål og må ikke gøre dit password tilgængelig for nogen tredjepart. Du accepterer, at din brug af den elektroniske signaturtjeneste er styret af de enkelte landes, regioners og industriers love, politikker og regler, og at du vil sikre, at du overholder disse, love, politikker og regler. Du accepterer, at du vil benytte uafhængig juridisk bistand til at bestemme anvendelsen af elektroniske signaturer i din organisation.

6.4 Licenstildeling fra kunden. Du giver Adobe og dets associerede enheder, i løbet af licensperioden, en ikke-eksklusiv, verdensomspændende, royaltyfri licens til at bruge, kopiere, overføre, give underlicens, indekser, lagre og vise Kundedata, udelukkende i det omfang det er nødvendigt for at levere den elektroniske signaturtjeneste og Rapporter til dig og håndhæve Adobes rettigheder i henhold til disse Yderligere vilkår. Du giver Adobe og dets associerede enheder en ikke-eksklusiv, uendelig, verdensomspændende og royaltyfri licens til at bruge, kopiere, overføre, udgive, vise, distribuere og samle (herunder kombination med lignende data fra andre af Adobes kunder eller dets associerede enheder) alle anonyme oplysninger, der stammer fra Kundedata såsom webbrowsere, skærmopløsninger og information om mobilenhedstyper. Disse anonyme data indeholder ikke personlige oplysninger om dig eller Slutbrugere eller nogen data fra indholdet af et Elektroniske dokument.

6.5 Overgangsassistance. Hvis du overholder de Yderligere vilkår, vil Adobe bruge kommercielle rimelige tiltag for at hjælpe dig med at overføre Kundedata fra den elektroniske signaturtjeneste. Overgangen skal være fuldført inden for 30 dage fra ophør eller udløb af din licens til den elektroniske signaturtjeneste. Ved slutningen af denne 30-dages overgangsperiode forbeholder Adobe sig ret til at slette eventuelle Kundedata. Under forudsætning af Adobes

forpligtelse til at yde dig støtte til overgangen, som beskrevet i dette afsnit, ved ophør eller udløb af disse Yderligere vilkår, vil din licens til den elektroniske signaturtjeneste straks ophøre.

6.6 Slutbrugers vilkår og betingelser. Brug af elektronisk signaturtjeneste er betinget af, at hver Slutbrugers accept af brugsvilkår, der vises, når tjenesten bruges, inklusive forbrugeroplysning og samtykkevilkår, som på nuværende tidspunkt kan findes her <http://secure.echosign.com/public/static/consumerDisclosure.jsp>.

6.7 Arkivering og opbevaring af Kundedata. Adobe vil lagre Kundeindhold og Kundedata så lang tid, som størrelsen på lagringen ikke overstiger eventuel mængde af lagring forbundet med kundekontoen. Adobe kan skabe rimelige begrænsninger for anvendelse og opbevaring af Kundeindhold og Kundedata såsom begrænsning på filstørrelse, lagerkapacitet og andre tekniske begrænsninger. Kundedata kan slettes, hvis du undlader at betale forfaldne gebyrer, eller loven kræver det. I tilfælde af at Adobe sletter Kundedata i medfør af dette afsnit 6.7 (Arkivering og opbevaring af Kundedata), vil Adobe iværksætte kommercielt rimelige tiltag til at lade dig overføre Kundedata fra den elektroniske signaturtjeneste. Du accepterer, at du er eneansvarlig for at overholde love og regler vedrørende dokumentopbevaring inklusive forpligtelse til at give varsel til tredjepart om bevaring eller sletning af dokumenter.

6.8 Kundesikkerhed. Du er ansvarlig for at konfigurere og bruge den elektroniske signaturtjenestes sikkerhedsfunktioner for at overholde dine forpligtelser overfor Slutbruger i henhold til gældende lovgivning om privatlivets fred, sikkerhed og databeskyttelse. Du er ansvarlig for sikkerheden af Elektroniske dokumenter, som er e-mailet til Slutbrugere fra en elektroniske signaturtjeneste, downloadet fra den elektroniske signaturtjeneste eller som er overført fra et ikke-Adobe-system via en tredjepartsintegrationsfunktion i den elektroniske signaturtjeneste. Adobe er ikke ansvarlig for eventuelle skader som følge af uautoriseret adgang til din konto eller til Kundedata, hvis du undlader at følge sikker adgangskodeopsætning, -håndtering og -beskyttelse til din konto.

6.9 Adobe sikkerhed. Adobe vil vedligeholde forretningsmæssigt rimelige administrative, fysiske og tekniske sikkerhedsforanstaltninger for at hjælpe med at beskytte Kundedatas sikkerhed, fortrolighed og integritet. Adobes indsamling og brug af oplysninger i forbindelse med elektronisk signaturtjeneste er kontrolleret af Adobes privatlivspolitik (<http://www.adobe.com/dk/privacy/policy.html>).

6.10 Betalingskortbranchens datasikkerhedsstandarder ("PCI DSS"). Betalingskortbranchens datasikkerhedsstandarder (PCI DSS) forbyder overførsel af kontodata (inklusive Kortholderdata, Kortverifikationskode eller Værdi) ved hjælp af fax-signaturmuligheden. PCI DSS forbyder også brug af elektronisk signaturtjeneste til at lagre følsomme godkendelsesdata, inklusive Kortverifikationskode eller Værdi efter godkendelse, selvom de er krypteret. Termer med stort begyndelsesbogstav i dette afsnit er defineret i PCI DSS.

6.11 Digitale certifikater. Tjenesten indeholder muligvis en teknologi, der tillader kunden at aktivere visse funktioner i elektroniske signaturer eller PDF-dokumenter ved brug af digitale legitimationsoplysninger ("Nøgle"). Kunden må ikke få adgang til, prøve at få adgang til, kontrollere, deaktivere, fjerne, bruge eller distribuere Nøglen, uanset formål. Digitale certifikater må udstedes af tredjemands certifikatudstedende myndigheder eller kan være selvsignerede. Kunden er alene ansvarlig for at afgøre, om han eller hun vil stole på et certifikat eller ej og for køb, brug og tillid til digitale certifikater.

Document Cloud_Additional_TOU-da_DK-2016016_1200

Adobe Systems Incorporated: 345 Park Avenue, San Jose, California 95110-2704

Adobe Systems Software Ireland Limited: 4-6 Riverwalk, City West Business Campus, Saggart, Dublin 24