

Comment faire et restaurer une sauvegarde ?

La sauvegarde a pour effet de faire une copie des données du disque dur vers un autre support.

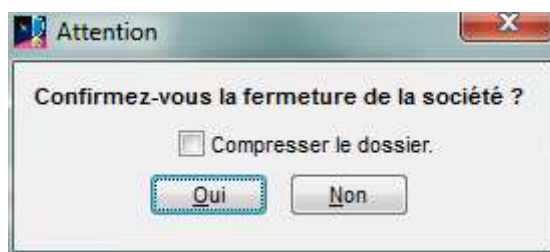
Ciel Paye pour Windows vous permet de réaliser des sauvegardes sur les supports suivants :


- tout support reconnu par Windows depuis le logiciel (Exemple : Zip, clé USB, disque dur externe...)
- sur votre disque local (Exemple : sur le Bureau, dans Mes documents...)

La sauvegarde dite compressée permet de minimiser la taille du fichier. Le fichier généré se nomme par défaut **NOMSOCIETE_WPAYE_date_heure.AHC** et ne peut être lu que par le logiciel avec lequel il a été réalisé.

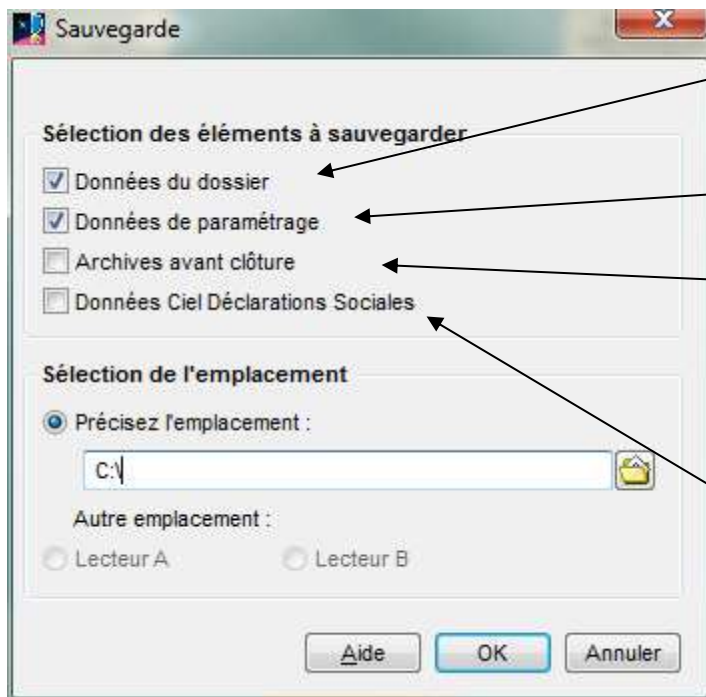
I - LA SAUVEGARDE

DOSSIER - commande SAUVEGARDE



Au moment de la sauvegarde, les fichiers utilisés lors de l'ouverture de l'application doivent être fermés par conséquent, confirmer la fermeture de la société en cliquant sur le bouton 

Apparaît la fenêtre de sauvegarde proposant de sélectionner le lecteur avec lequel sera réalisée la sauvegarde. Cochez celui correspondant à votre choix et insérer le support adéquat.



Il s'agit des éléments constituant votre dossier tels que la liste des salariés, les bulletins de paye, etc.

Il s'agit de vos personnalisations de présentation, de vos modèles de bulletins

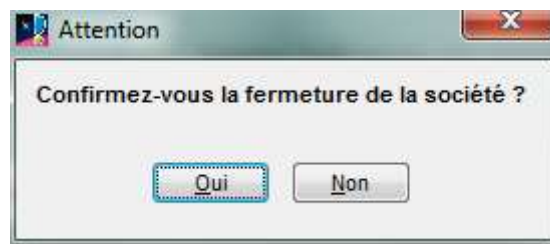
Il s'agit des archives du dossier réalisées lors de la clôture annuelle. Dans Ciel Paye Evolution et Paye Bâtiment, seule la dernière archive avant clôture est conservée. (non disponible en paye millésime)

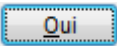
Il s'agit des données générées dans Ciel Déclarations Sociales, à savoir vos DADSU et vos attestations employeurs (AED).


II - LA RESTAURATION

DOSSIER - commande RESTAURATION

Cette commande permet de récupérer dans le logiciel les données d'une société préalablement sauvegardée.



A l'identique de la sauvegarde, les fichiers actuellement utilisés doivent être fermés afin de permettre la récupération des données, confirmer la fermeture de la société en cliquant sur le bouton 

 **Les données présentes dans le dossier en cours vont être écrasées par celles contenues dans la sauvegarde.**

Choisissez l'emplacement dans lequel se trouvent les éléments à récupérer.

Puis dans le tableau des fichiers, sélectionnez votre sauvegarde et cliquez sur le bouton 