



# Echanger simplement avec vos clients !

## Ciel est votre outil de production...

Cette fiche explique comment importer et exporter des écritures comptables dans Ciel Compta, l'outil de votre client.

### Importer les écritures de Ciel Compta dans Ciel Compta

1. Activez le menu DIVERS - commandes RELATION EXPERT - IMPORT.
2. Indiquez le répertoire et le nom du fichier à importer.  
Le triangle de sélection, situé en fin de zone permet de sélectionner le fichier d'import.  
Si vous avez demandé une **prévisualisation** les écritures à importer s'affichent.
3. Cliquez sur [Ok] pour lancer l'importation.

Si vous avez demandé l'affichage du rapport (menu DOSSIER - commandes OPTIONS - PRÉFÉRENCES - LIAISON COMPTABLE) et si le traitement s'est correctement effectué, les écritures importées en comptabilité sont présentées sous la forme d'une liste d'écritures que vous pouvez imprimer.

### Exporter les écritures de Ciel Compta vers Ciel Compta

1. Activez le menu DIVERS - commandes RELATION EXPERT - EXPORT.
  2. Dans la fenêtre qui s'affiche, choisissez le **type de sortie** de l'export.  
La fenêtre de paramétrage de l'export s'affiche.
  3. Définissez les écritures à inclure dans votre fichier d'export.
  4. Cliquez sur [Ok] pour valider.
- Si vous avez opté pour une sortie **Fichier**, l'explorateur Windows™ s'affiche. Indiquez le nom et le chemin du répertoire dans lequel seront enregistrées les écritures comptables. Cliquez sur le bouton [Enregistrer].
  - Si vous avez opté pour une sortie **Email**, votre messagerie s'ouvre et le fichier est mis en pièce jointe d'un nouvel e-mail. Envoyez votre email.



35 rue de la Gare - 75917 Paris Cedex 19  
Tél : 01 55 26 33 46 - Fax 01 55 26 33 61  
<http://www.ciel.com/Experts/Accueil.aspx>

## Importer les écritures de Ciel Compta avec l'assistant des échanges de données

- ✓ Vous disposez de cet assistant à partir de la version 14.10 de Ciel Compta et de la version 7.10 de Ciel Compta Evolution.
  - 1. Activez le menu DIVERS - commandes RELATION EXPERT - ASSISTANT ÉCHANGES DE DONNÉES.  
La fenêtre Assistant d'envoi/réception d'écritures s'affiche.
  - 2. Cochez l'option **Recevoir des écritures** et cliquez sur le bouton [Suivant].
  - 3. Cochez le mode de réception **Import d'écritures** et cliquez sur le bouton [Suivant].
  - 4. Sélectionnez le format du fichier reçu. Si vous avez récupéré un fichier :
    - "Ximport.txt" ou "Rimport.txt", cochez l'option **Standard Ciel/Ximport**.
    - un fichier "EXPORT\_CIEL.Txt", cochez l'option **Ximport enrichi**.
  - 5. Cliquez sur le bouton [OK].
  - 6. Sélectionnez le fichier à importer puis cliquez sur [Ouvrir] pour lancer le traitement.
- Un compte-rendu s'affiche et vous informe si l'importation s'est bien déroulée ou si elle comporte des erreurs.

## Exporter les écritures de Ciel Compta avec l'assistant des échanges de données

- 1. Activez le menu DIVERS - commandes RELATION EXPERT - ASSISTANT ÉCHANGES DE DONNÉES.  
La fenêtre Assistant d'envoi/réception d'écritures s'affiche.
- 2. Cochez l'option **Envoyer des écritures** et cliquez sur le bouton [Suivant].
- 3. Cochez le mode d'envoi : **Export d'écritures** et cliquez sur le bouton [Suivant].
- 4. Choisissez **Ciel** comme logiciel destinataire puis cliquez sur le bouton [Suivant>].  
Une autre étape vous propose les différents formats d'export Ciel.
- 5. Cochez le format de votre choix :
  - **Standard Ciel** : format complet.
  - **XImport** : vos écritures seront dans un fichier texte délimité. Ce format est adapté pour tout échange entre différentes versions de logiciels Ciel.
  - **XImport enrichi** : vos écritures seront générées dans un fichier texte. Ce format est utilisé pour les échanges entre les logiciels Ciel de facturation et de comptabilité.
- 6. Cliquez sur le bouton [OK]. Vous passez à l'exportation des écritures.

### Export au format Standard Ciel

- 1. Dans la fenêtre **Liaison comptable**, indiquez l'intervalle de dates des écritures.
- ✓ Le chemin du fichier de destination est affiché pour information.
- 2. Pour modifier les paramètres de transfert, faites un clic-droit et sélectionnez la commande **Modifier les préférences**.
- 3. Cochez l'option **Voir les écritures avant transfert** si vous le souhaitez.
- 4. Cliquez sur le bouton [Ok].

### Export au format XImport / XImport enrichi

- 1. Dans la fenêtre qui s'affiche, choisissez le type de sortie de l'export : par **Fichier** ou par **Email**.
- 2. Choisissez les critères permettant de sélectionner les écritures à exporter puis cliquez sur le bouton [Ok].
- 3. Indiquez l'emplacement du fichier d'export puis cliquez sur [Enregistrer].
- 4. Un compte-rendu s'affiche. Cliquez sur le bouton [Ok].

