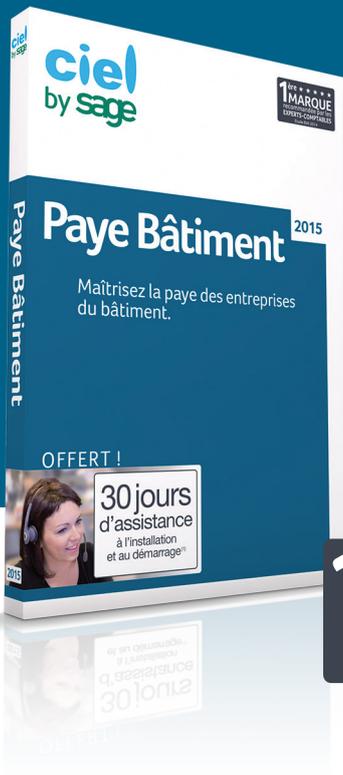


Paye Bâtiment 2015

Artisans du bâtiment, maîtrisez la gestion des payes et réalisez simplement vos déclarations spécifiques BTP.



1^{ère} MARQUE
recommandée par les
EXPERTS-COMPTABLES
Etude BVA 2014



Pourquoi choisir Ciel Paye Bâtiment 2015 ?

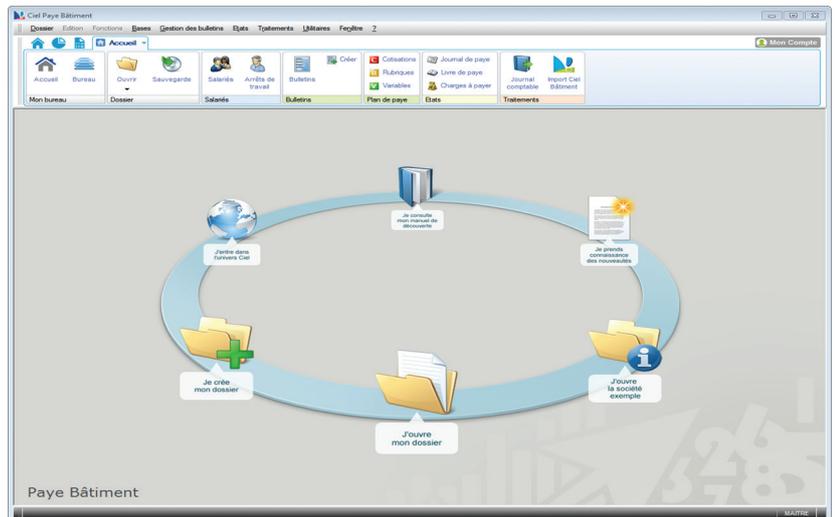
Bénéficiez d'un logiciel conforme aux dernières réglementations sociales.

Utilisez des plans de paye et modèles de bulletin spécifiques bâtiment prêts à l'emploi.

Télédeclarez⁽¹⁾ vos DPAE, vos AED, vos DUCS et votre DADS-U en quelques clics.

Archivez vos données sur les trois dernières années (bulletins, états...).

Simplifiez-vous la gestion des arrêts de travail : vous réalisez la gestion de vos arrêts de travail avec insertion automatique dans vos bulletins.



Accédez intuitivement aux fonctions clés grâce à la barre d'actions d'INTUICIEL[®].

Un logiciel simple, pratique et conforme

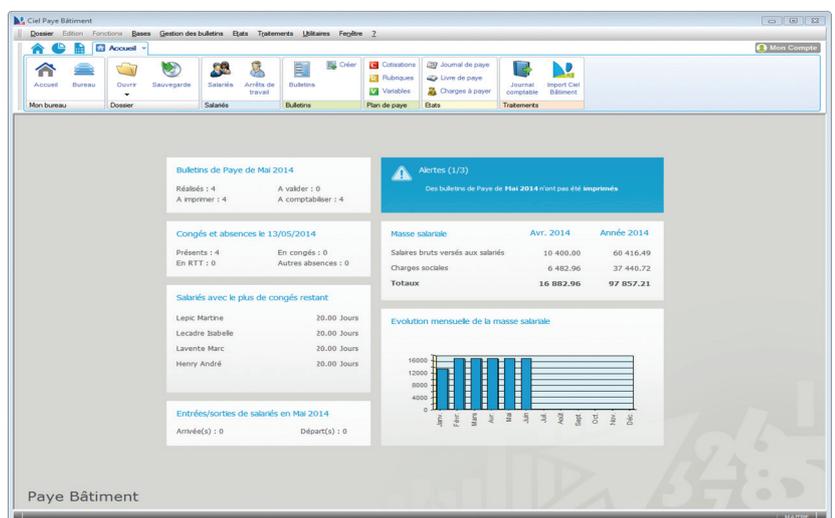
Estimez le montant du CICE auquel vous êtes éligible à l'aide d'un module de calcul de l'assiette⁽¹⁾.

Bénéficiez d'une gestion analytique par salarié et accédez ainsi à une analyse financière détaillée des coûts salariaux.

Disposez de l'édition de nombreux états et de documents types (Journal, état des charges, contrats, suivi du personnel...).

Fiabilisez votre déclaration pour éviter tout rejet grâce au contrôle de cohérence DADS-U.

Générez votre DADS-U et DADS-U CI BTP avec une version conforme à la Norme 4DS⁽¹⁾.



Disposez du tableau de bord avec vos indicateurs sociaux.

Ciel Paye Bâtiment 2015

Bulletins de paye

- Profils de paye prêts à l'emploi (apprenti, cadre, ETAM, ouvriers...)
- Choix d'affichage des congés payés, des RTT sur le bulletin
- Gestion analytique
- Calcul automatique des IJSS
- Import/export des variables au format MS Excel®
- Conforme aux dernières réglementations

Formulaires administratifs agréés

- Attestations de salaire pour la Sécurité Sociale (arrêt maladie, congé maternité/paternité, accident du travail)
- Dématérialisation de vos Attestations Employeur (AED)⁽¹⁾

Paramétrage

- Accès aux dossiers N-3 archivés pour contrôle ou réédition
- Cotisations et rubriques prêtes à l'emploi et personnalisables
- Plans de paye standard et bâtiment
- Gestion des payes mensuelles, horaires, par point, inversées, décalées, partielles, employeurs multiples
- Duplication des salariés, reprise des éléments d'une fiche salarié à l'autre
- Création des contrats de prévoyance et de mutuelle ainsi que les cotisations rattachées
- Organisation des listes selon vos propres critères de regroupement
- **PRATIQUE !** Rattachement de plusieurs salariés à un même contrat de prévoyance ou mutuelle

Editions

- DADS, DUCS (états préparatoires) et DPAAE
- Journal de paye
- Etat analytique détaillé par salarié, par chantier
- Etats des paiements, des charges à payer par caisse
- Fiches individuelles des salariés
- Etat des congés et RTT par salarié
- Plus de 25 lettres et documents inclus au format MS Word® (confirmation d'embauche, contrat de travail, lettre chèque...)

Echanges de données

- Génération des fichiers de virement à la norme SEPA
- Transfert des écritures comptables vers Ciel Compta pour Windows
- Possibilité de mise à jour via Internet des taux et éléments constitutifs de plans de paye

DADS-U

- Télétransmission⁽¹⁾ de la DADS-U de type complète (TDS, IRC et/ou IP) et DADS-U CI-BTP à la Norme 4DS
- Indicateurs des zones obligatoires DADS-U
- Contrôle de cohérence DADS-U

Gestion de temps/Plannings

- Plannings prévisionnels graphiques (par établissement, service, catégorie de salarié...)
- Bordereaux de saisie au format MS Excel®

Aides

- Aide intégrée au logiciel
- Manuel utilisateur
- Guide DADS-U

Configuration minimale requise : Windows™ 8.x (Sauf RT), Windows™ 7, Vista, XP (Service Pack à jour) avec Internet Explorer 8.0 • Processeur 1,5 GHz • 3 Go de Ram • 1 Go d'espace disque disponible • Lecteur DVD-Rom • Une résolution écran de 1024x768 points • Une connexion Internet haut débit • Un logiciel de messagerie compatible MAPI (Outlook conseillé) • Un lecteur de PDF (Adobe Reader conseillé) • MS Office 2003 pour les fonctions MS Word® et MS Excel® • Une imprimante laser ou jet d'encre.

Les noms de produits ou de sociétés, toute image, logo ou représentation visuelle mentionnés dans ce document ne sont utilisés que dans un but d'identification et peuvent constituer des marques déposées par leurs propriétaires respectifs.



(1) Sous réserve de souscription au Service Ciel Platine ou à un service d'assistance Ciel incluant les mises à jour et Ciel directDéclaration. Détails et conditions tarifaires sur www.ciel.com.