

## FICHE D'ANALYSE DE LA MISSION N° 01

<b>Groupe N° .....</b>	<b>Participants :</b>	
<b>Objectifs de la mission</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recherche d'informations – Création des droits d'accès pour de nouveaux utilisateurs.</li> <li>- Mise à jour des bases : familles de clients et de fournisseurs, fiche prospects et clients, famille d'articles</li> <li>- Demandes de prix, devis et commandes clients et fournisseurs</li> </ul>	
<b>Date de début du travail</b>	<b>Date de fin du travail</b>	<b>Durée du travail (en heures)</b>

Rôle	Attributions	Nom de l'étudiant	Nom de l'utilisateur	Mot de passe
Administrateur Directeur administratif et financier				
Directeur commercial				
Directeur de logistique				
Commercial				

<b>Modules du PGI utilisés</b>	<input type="checkbox"/> Gestion Commerciale <input type="checkbox"/> Gestion des numéros de série <input type="checkbox"/> Paie <input type="checkbox"/> Comptabilité <input type="checkbox"/> CRM <input type="checkbox"/> Autre .....
<b>Outils bureautiques</b>	<input type="checkbox"/> Tableur <input type="checkbox"/> Texteur <input type="checkbox"/> Autre .....

<b>Difficultés rencontrées</b>	
<b>Analyse des résultats obtenus</b>	