

Quel que soit votre domaine d'activité (sport, culture, loisir, social, etc.), gérez facilement votre association. Arrêtez de perdre du temps dans la gestion des tâches administratives et concentrez-vous sur l'organisation des activités et sur le suivi de votre trésorerie.

■ **Enrichissez et organisez votre base de données « adhérents »**

Possédez une base de données complète avec toutes les informations dont vous avez besoin sur vos adhérents. Grâce au logiciel, pour chaque adhérent, créez une fiche centralisant ses données personnelles : coordonnées, cotisations, participations aux activités, règlements, etc.

■ **Différenciez-vous des autres associations**

Personnalisez facilement tous vos documents. Le logiciel vous permet d'imprimer des cartes d'adhésion avec votre logo et aux couleurs de votre association.

■ **Gérez avec précision votre trésorerie**

Suivez et maîtrisez votre budget en saisissant toutes les dépenses et recettes de votre association. Si vous travaillez avec un Expert-Comptable, vous pouvez lui envoyer automatiquement vos écritures comptables sans aucune ressaisie.

■ **Préparez efficacement vos évènements**

Gagnez du temps dans la préparation de vos activités. Grâce aux fiches détaillées (lieu, partenaire, tarif, descriptif, etc.), préparez vos évènements et suivez leur déroulement directement dans un planning. La gestion des inscriptions devient facile, vous visualisez les places disponibles, vendues ou en réservation au fur et à mesure.

■ **Optimisez les tâches de gestion et le pilotage de votre association**

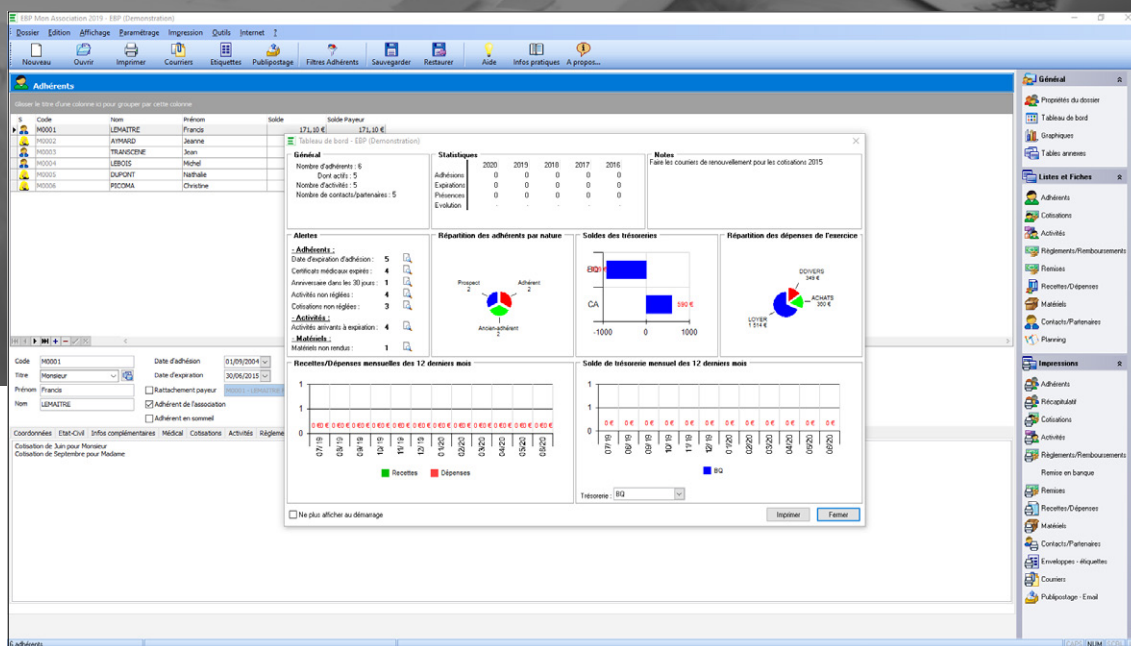
Visualisez instantanément les informations clés de votre association comme l'évolution de vos recettes et dépenses sur les 12 derniers mois, le solde des postes de trésorerie ou encore la répartition de vos dépenses pour l'exercice.

✓ Adhérents ✓ Trésorerie ✓ Indicateurs clés

MODE D'UTILISATION DISPONIBLE POUR CE LOGICIEL

- ✓ Licence
 - J'achète mon logiciel
 - Je l'utilise sur mon ordinateur

I MON ASSOCIATION I



Gérez vos adhérents simplement et suivez les indicateurs clés de votre association

FONCTIONS PRINCIPALES

Caractéristiques générales

- Multidossier
- Nombre illimité d'adhérents
- Tableau de bord avec alertes
- Guide d'infos pratiques et juridiques
- 40 modèles types de documents (statuts, règlement intérieur, demande de subvention, etc.)

Gestion du dossier

- Coordonnées complètes de l'association
- Insertion du logo de l'association
- Coordonnées bancaires, RIB et contrôle de la clé RIB

Adhérents

- Solde de chaque adhérent
- Gestion des adhérents en sommeil
- Impression des cartes d'adhésion

- Gestion des arriérés

Cotisations/ Activités/ Matériels

- Suivi des règlements, des cotisations, des activités et des arriérés
- Fiche détaillée pour chaque activité
- Gestion des places disponibles, vendues et des surréservations
- Réservations et prêts de matériel

Règlements

- Gestion des remboursements
- Gestion détaillée des règlements

Trésorerie

- Gestion des recettes /dépenses
- Génération des écritures comptables à partir des recettes /dépenses
- Plan comptable Associations Loi 1901

Reçu fiscal

- Reçus fiscaux Cerfa 11580*02 et 11580*03

Impressions

- Fichiers adhérents, cotisations et activités
- Édition de remises en banque
- Création de courriers personnalisés
- Publipostage e-mail et courrier

Imports & Exports

- Export des écritures comptables au format de nombreux logiciels⁽¹⁾

Liste des fonctions non exhaustive

(1) Compatible avec la majorité des logiciels du marché.

Retrouvez les configurations conseillées pour l'utilisation de ce logiciel sur www.ebp.com.