

EBP Démat'

Prise en main

Service de dématérialisation
des factures fournisseurs

EBP INFORMATIQUE SA

Rue de Cutesson - ZA du Bel Air BP 95

78513 Rambouillet CEDEX

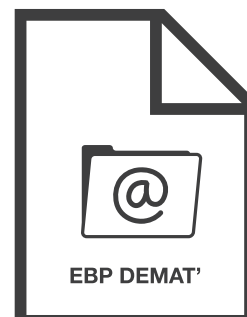
Tél : 01 34 94 80 00

Fax : 01 34 85 62 07

www.ebp.com

SA au capital de 1 million d'euros RCS VERSAILLES B 330 838 947 NAF 5829C

TVA IC FR 49330838947



I.	EBP Démat' dans votre cabinet :	1
1	Votre 1ère connexion au site EBP - Administration du compte	1
	A - Achat d'utilisateurs supplémentaires	3
	B - Gestion des dossiers	4
	C - Gestion des collaborateurs cabinet	4
	D - Gestion des droits utilisateurs	5
	E - Gestion des utilisateurs entreprise	5
2	La dématérialisation des factures fournisseurs avec l'outil EBP Démat'	6
	A - Numérisation des factures	7
	B - Reconnaissance des factures	9
	C - Vérification et acceptation des écritures	13
	D - Intégration des écritures	14
	E - Recherche des factures	17
3	Le paramétrage de votre outil EBP Démat'	18
II.	EBP Démat chez vos clients :	20

I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

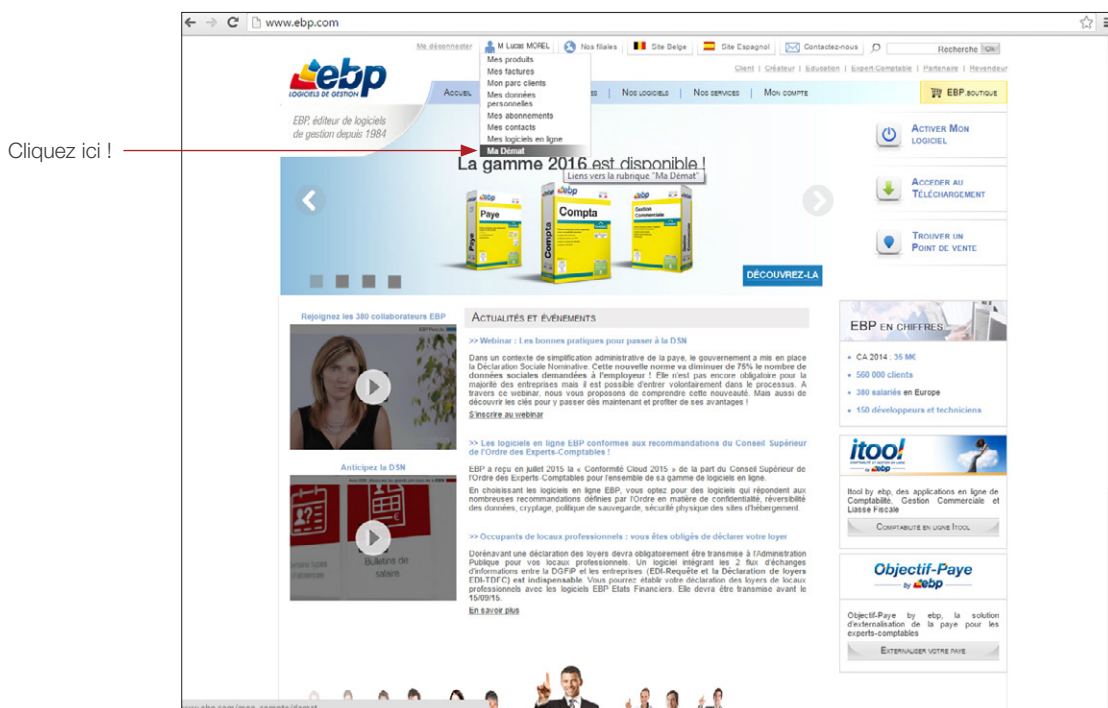
1- Votre 1^{ère} connexion au site EBP - Administration du compte

Vous venez d'acheter le service EBP Démat' et nous vous en remercions. Vous avez reçu l'email suivant comprenant toutes les informations pour accéder à votre compte.



Connectez-vous ensuite sur le site <http://www.ebp.com> et accédez à votre compte client.

Après avoir saisi votre login et mot de passe EBP rubrique « Mon compte », sélectionnez le sous-menu « Ma Démat' ».



I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

Accédez ainsi à la gestion de votre compte EBP Démat'. Vous pouvez notamment y ajouter des utilisateurs et des dossiers.

www.ebp.com/mon_compte/demat

Accueil | Gestion FRP | Factures | Nos dossiers | Nos services | Mon compte

EBP éditeur de logiciels de gestion depuis 1984

EBP, toujours à vos côtés..

Vous êtes ici : Mon compte > EBP Démat'

EBP DÉMAT'

Sur cette page vous pouvez :

1. Créer votre dossier de travail dans la rubrique DOSSIER (indispensable avant de commencer à utiliser le service EBP Démat').
2. Gérer les contacts qui seront utilisateurs d'EBP Démat'.

Attention : Seul l'administrateur du compte Web jeroma.waseler@ebp.com pourra faire des modifications sur les utilisateurs et dossiers.

EBP DÉMAT'

Licence 15286322 / Composant EBP Comptabilité ligne

Nombre de collaborateurs autorisés : [ACHETER DES COLLABORATEURS SUPPLEMENTAIRES](#)

MES DOSSIERS

DOSSIER	MA CONSOMMATION	LIAISON AVEC LA COMPTABILITE	ACCÈS AU DOSSIER
Artisans	0 Document(s)	✓	➔
biouangeries	0 Document(s)	✓	➔
TPE	0 Document(s)	✓	➔
Automobile	0 Document(s)	✓	➔
Professions libérales	0 Document(s)	✓	➔
Salons de coiffure	1 Document(s)	✓	➔

Total : 1 document(s)

[AJOUTER UN DOSSIER](#)

UTILISATEURS

Dossier concerné : Artisans

COLLABORATEURS CABINET :

CIVILITE	NOM	PRÉNOM	EMAIL	STATUT WEB	DROITS
MME	HERVÉ	YOLANDE	YolandcHervc@dayrcp.com	✓	Administrateur Gérer
M	PAQUET	GÉRARD	GerardPaquet@dayrep.com	✓	Administrateur Gérer
M	LEMELIN	PATRICK	PatrickLemelin@teleworm.us	✓	Administrateur Gérer
MME	GIRARD	DAMIANE	dgirard@dayrep.cm	✓	Administrateur Gérer
MME	ROUQUIF	MFTHFNA	MethenaBourque@rhyta.com	✓	Gérer
MME	CHICOINE	AMÉLIE	AmeieChicome@teieworm.us	✓	Administrateur Gérer
MME	LECLAIR	MARIETTE	MarietteLeclair@rhyta.com	✓	Administrateur Gérer
M	MOREL	LUCAS	LucasMorel@rhyta.com	✓	
MME	CLIN	ELEANOR	Eleanorclin@dayrep.com	✓	Administrateur Gérer
M	EMMANUEL	BENOIT	EmmanuelDenoit@jourrapide.com	✓	Administrateur Gérer

[AJOUTER UN COLLABORATEUR](#)

UTILISATEURS ENTREPRISE :

CIVILITE	NOM	PRÉNOM	RAISON SOCIALE	EMAIL	DROITS
M	RICHARD	GABRIEL		g.richard@jourrapide.com	Gérer
M	PLANTE	ANTOINE		planteantoine@rhyta.com	Gérer
M	TURCOTTE	JEANNINE		jturcotte@dayrep.com	Gérer

[AJOUTER UN UTILISATEUR](#)

[ACCÉDER À EBP DÉMAT'](#)

Sites du Groupe EBP | Recrutement | Presse | Plan du site ebp.com | Mentions légales

Copyright © 1997 - 2015 EBP Informatique

Donnez des accès à vos collaborateurs en achetant des utilisateurs supplémentaires.

Ajoutez un dossier supplémentaire.

Donnez un accès à vos clients concernés par le dossier sur lequel vous travaillez.

Accédez à votre outil de dématérialisation des factures fournisseurs.

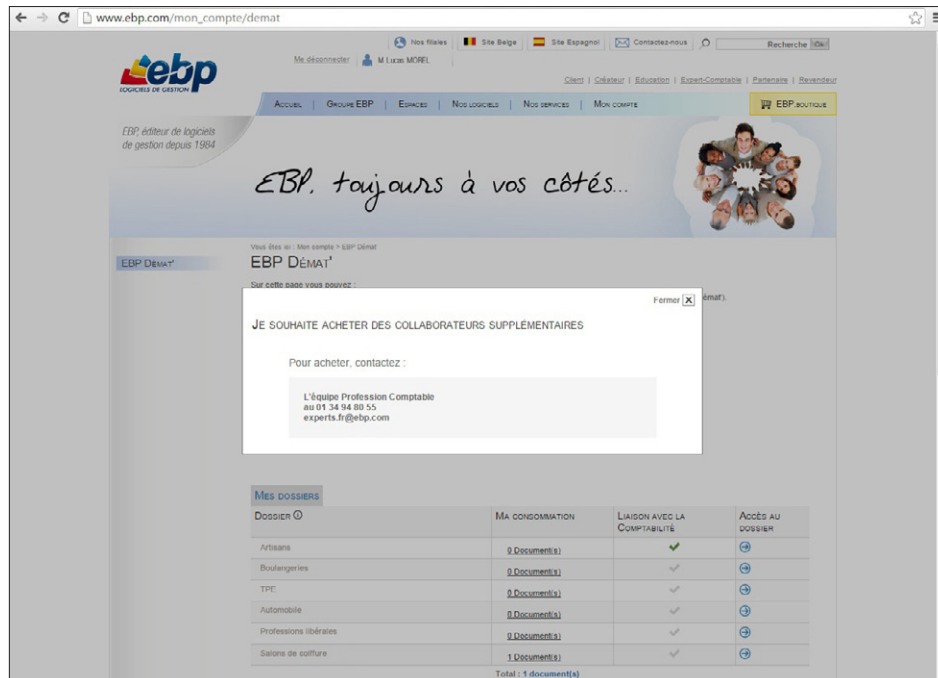
Accédez à vos différents dossiers.

Administrez les droits par dossier et par collaborateur.

I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

A. Achat d'utilisateurs supplémentaires

Vous pouvez acheter des utilisateurs supplémentaires en cliquant sur « Acheter des collaborateurs supplémentaires » et en contactant l'équipe Profession Comptable par téléphone au 01 34 94 80 55 ou par email à l'adresse experts.fr@ebp.com.



Le collaborateur en question reçoit ensuite un email pour l'informer de son nouvel accès au service EBP Démat'.

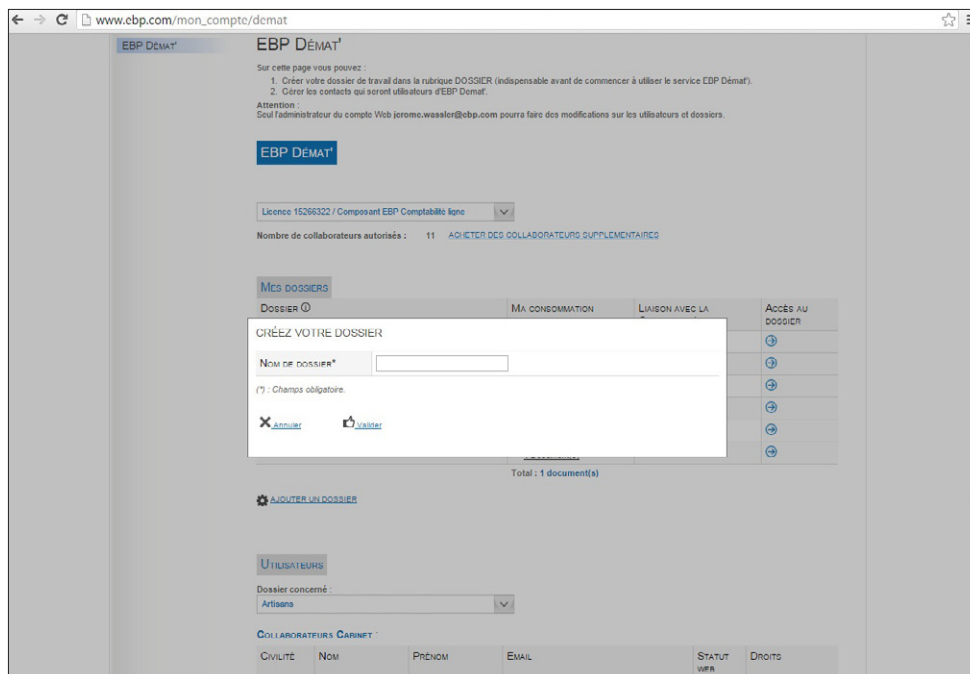


I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

B. Gestion des dossiers

Ajoutez un dossier supplémentaire en cliquant sur « Ajouter un dossier ». Il vous suffit d'entrer le nom que vous souhaitez : le nom de votre client, le nom de la typologie de factures...

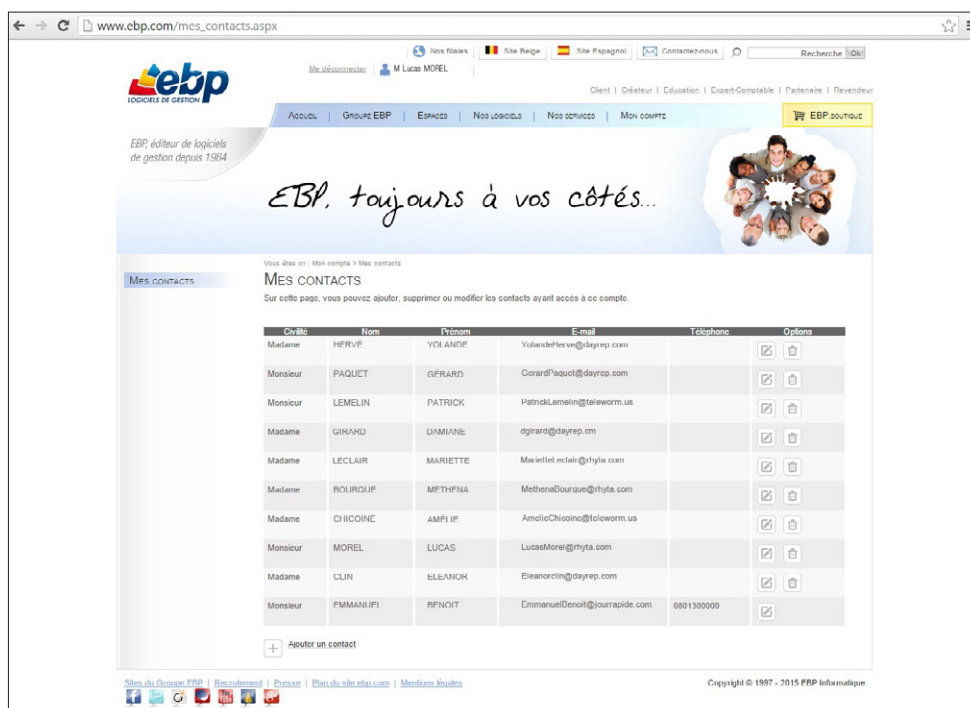
Nous vous conseillons de conserver une cohérence avec le nom de vos dossiers EBP Comptabilité.



Par la suite, vous recevrez un email vous informant de la création de votre nouveau dossier.

C. Gestion des collaborateurs cabinet

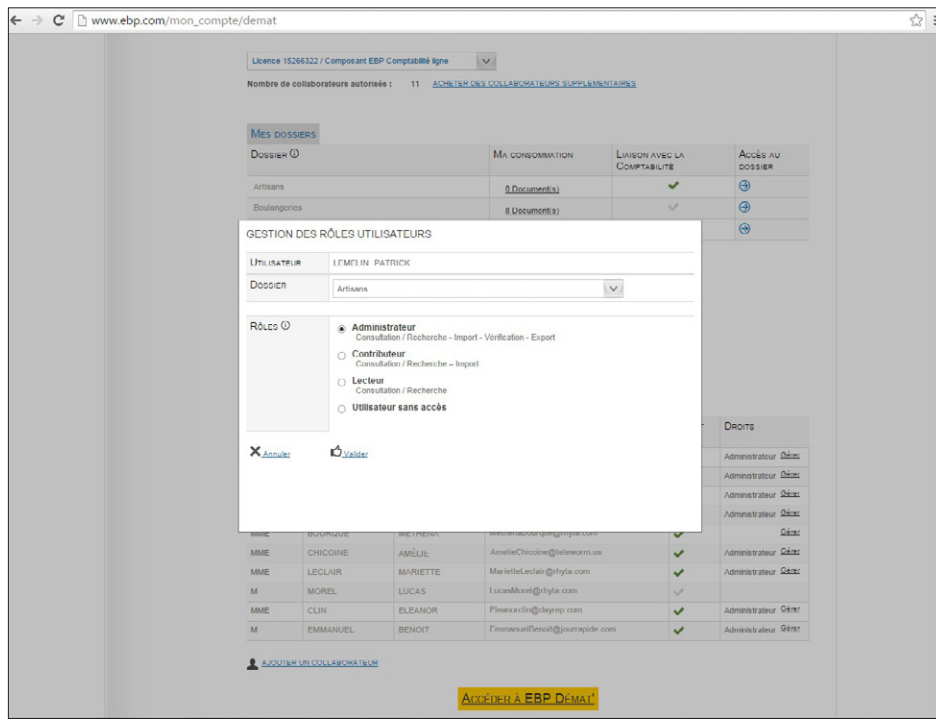
En cliquant sur « Ajouter un collaborateur », vous accédez à la liste complète des collaborateurs dans la page « Mes contacts » de votre compte EBP. Vous pouvez ajouter, supprimer, modifier les informations relatives aux contacts ayant accès à ce compte.



I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

D. Gestion des droits utilisateurs

Pour un dossier, 4 types de droits sont disponibles dans EBP Démat'.



- **Administrateur** : il gère la totalité du dossier (droits de consultation, recherche, import, vérification et export). Il gère également les droits des autres utilisateurs de l'outil sur ce dossier.
- **Contributeur** : il peut travailler sur le dossier, le modifier (droits de consultation, recherche et import).
- **Lecteur** : il peut seulement consulter le dossier, sans le modifier (droits de consultation et recherche).
- **Utilisateur sans accès** : il ne peut pas accéder au dossier, ses droits sont bloqués.

Un collaborateur quitte votre cabinet ? Vous pouvez désactiver ses droits en cochant la case «Utilisateur sans accès», ou en le supprimant de la liste.

E. Gestion des utilisateurs entreprise

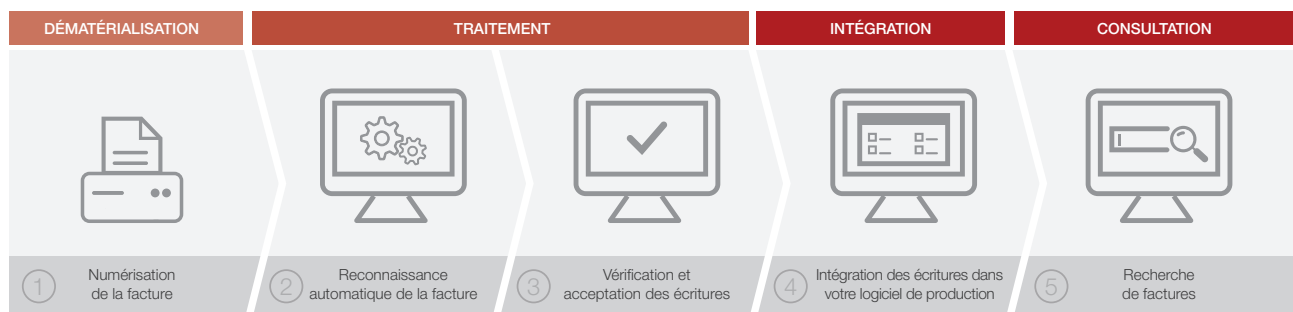
Vous souhaitez donner un accès aux clients concernés par le dossier sur lequel vous travaillez ? La catégorie « Utilisateurs entreprise » a été créée dans le but de pouvoir rattacher un ou plusieurs de vos contacts clients à un dossier.

Cliquez sur «Ajouter un utilisateur», vous visualiserez votre parc clients équipé d'un logiciel EBP. Vous pouvez choisir de leur octroyer les droits suivants : Administrateur, Contributeur, Lecteur ou Utilisateur sans accès.

I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

2 - La dématérialisation des factures fournisseurs avec l'outil EBP Démat'

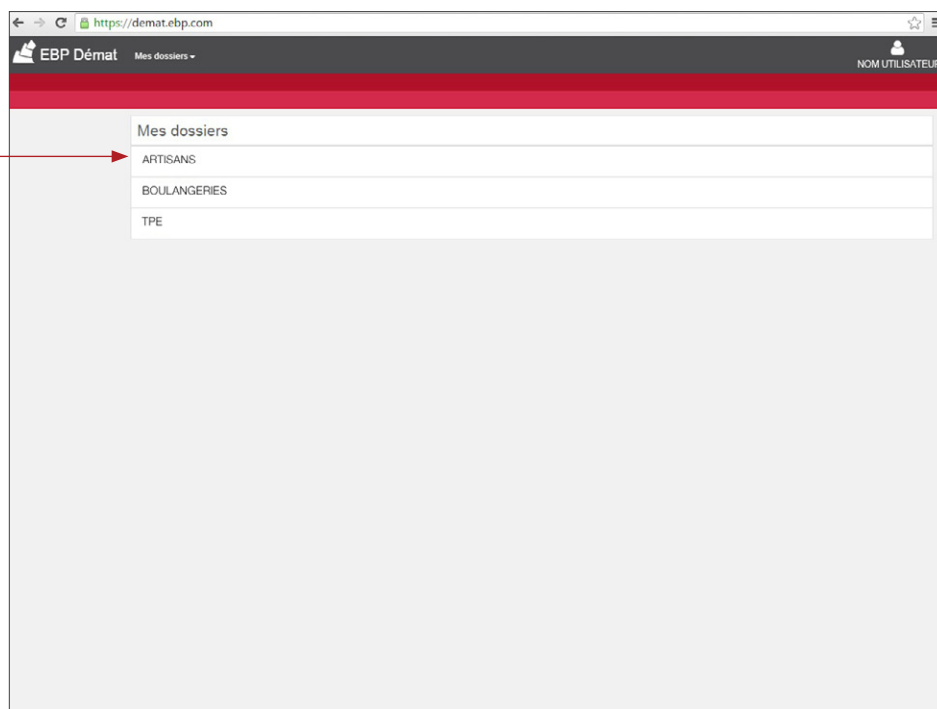
Grâce à EBP Démat', vous synchronisez les factures en quelques étapes seulement.



- ① Vous numérisez le lot de factures de vos clients ou envoyez directement un fichier PDF
- ② EBP Démat' reconnaît automatiquement le lot de factures et les différents champs (type de facture, fournisseur, montant, date, etc.)
- ③ Vérification et acceptation des écritures générées
- ④ Intégration des écritures directement dans EBP Comptabilité Ligne Expert-Comptable
- ⑤ Accès partagé aux factures scannées avec recherche multi-critères (nom du fournisseur, date, montant, etc.)

Avant de commencer la dématérialisation des factures, choisissez le dossier sur lequel vous souhaitez travailler.

Cliquez sur le dossier que vous souhaitez ouvrir

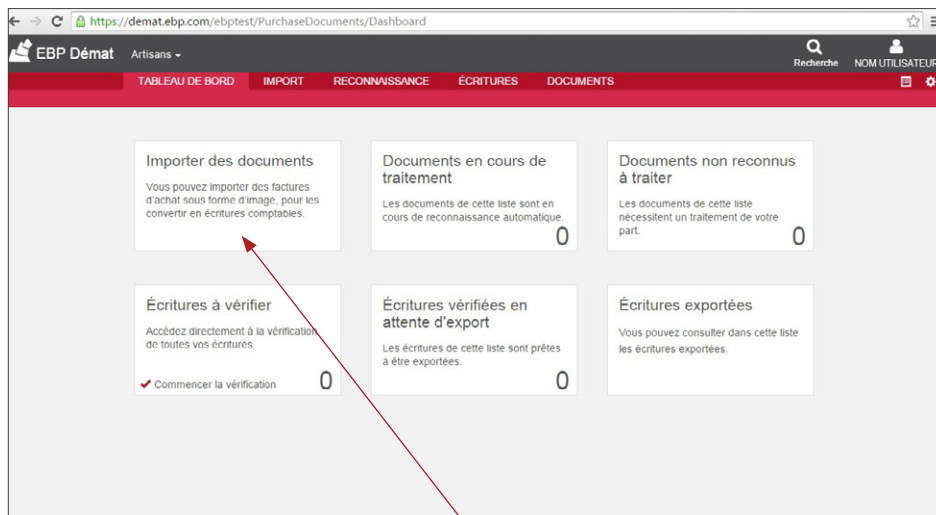


I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

A - Numérisation des factures

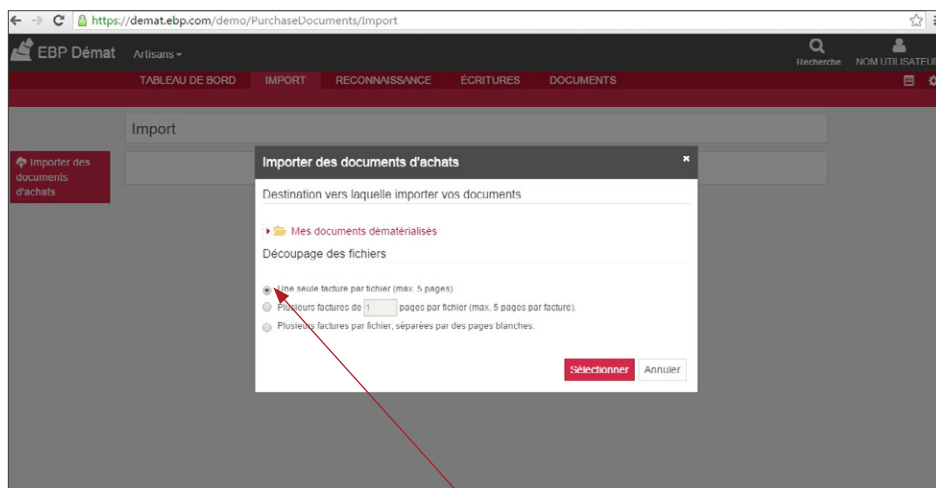
Choisissez les factures que vous souhaitez intégrer dans votre outil de dématérialisation.

EBP Démat' permet d'importer des factures aux formats suivants : PDF, JPG, PNG, TIF, TIFF.



Sélectionner le menu «Importer des documents».

Découpez vos documents d'achat de la façon de votre choix.



Choisissez le nombre de factures dans le fichier importé.

Cas n°1 : Vous importez une facture d'un volume maximal de 5 pages par fichier. Le nombre de fichiers est néanmoins illimité.

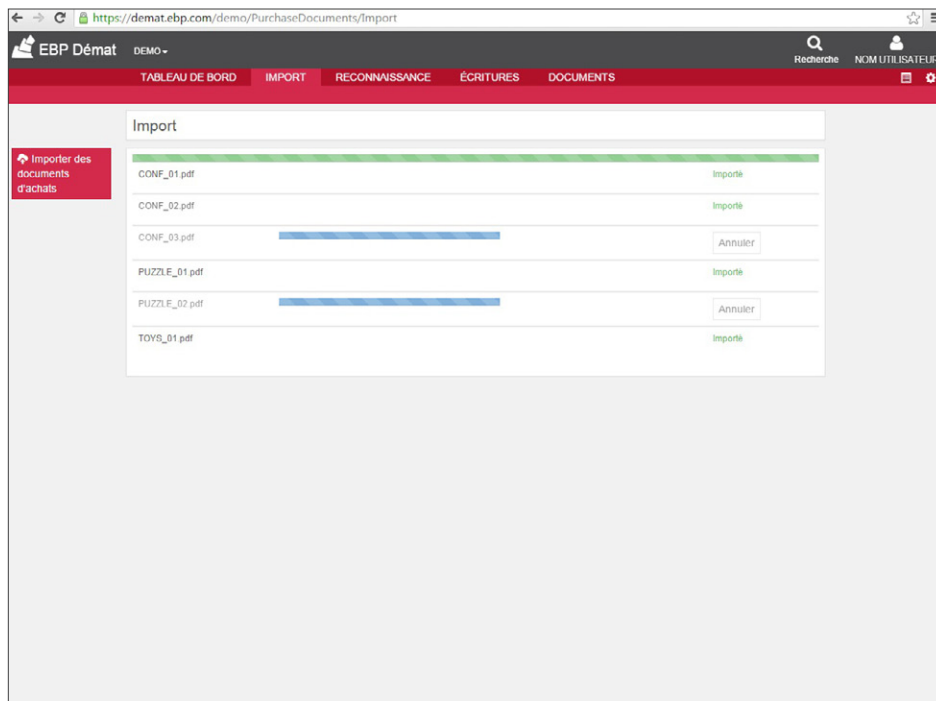
Cas n°2 : Vous importez un lot de factures, du même nombre de pages. Le nombre précis est à inscrire ici et ne doit pas excéder 5 pages.

Cas n°3 : Vous importez un lot de factures enregistrées dans un fichier unique. Cependant, toutes les factures doivent être séparées par une page blanche.

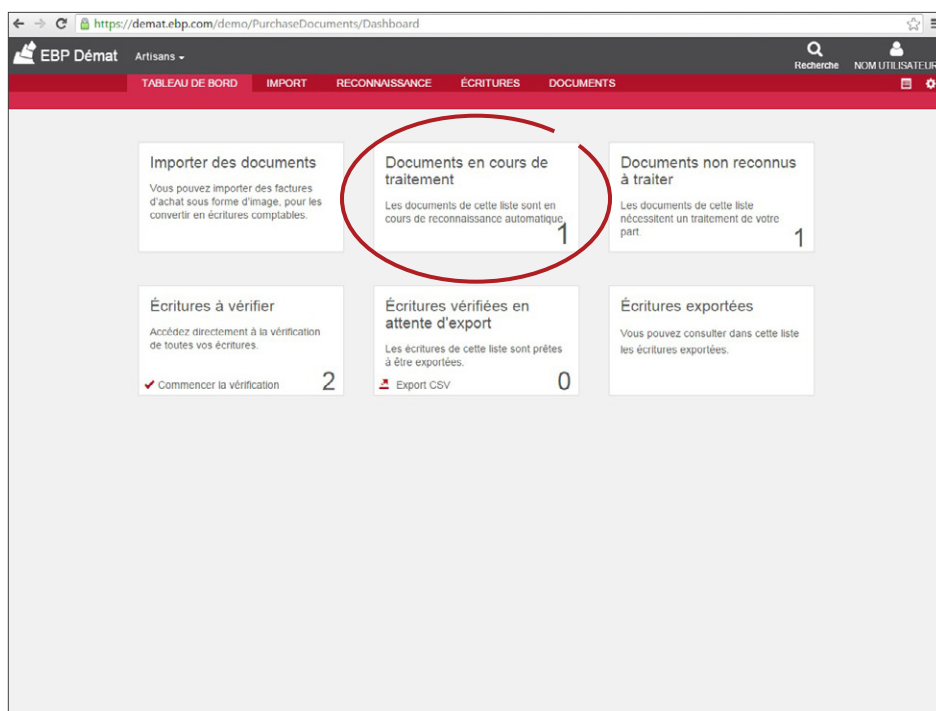
I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

A - Numérisation des factures

Une fois vos documents importés dans l'outil, visualisez l'état d'avancement de l'opération de traitement.



Vous pouvez également suivre l'état de l'import des factures sur le tableau de bord présent à l'ouverture de l'application.

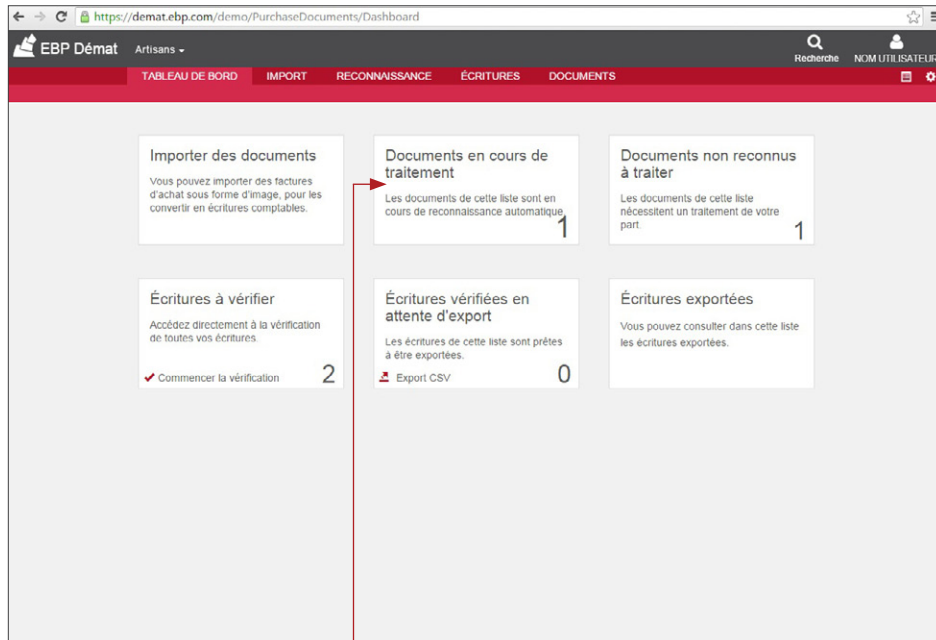


La mention «importé» est associée à la facture lorsqu'elle est intégrée dans l'application.

I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

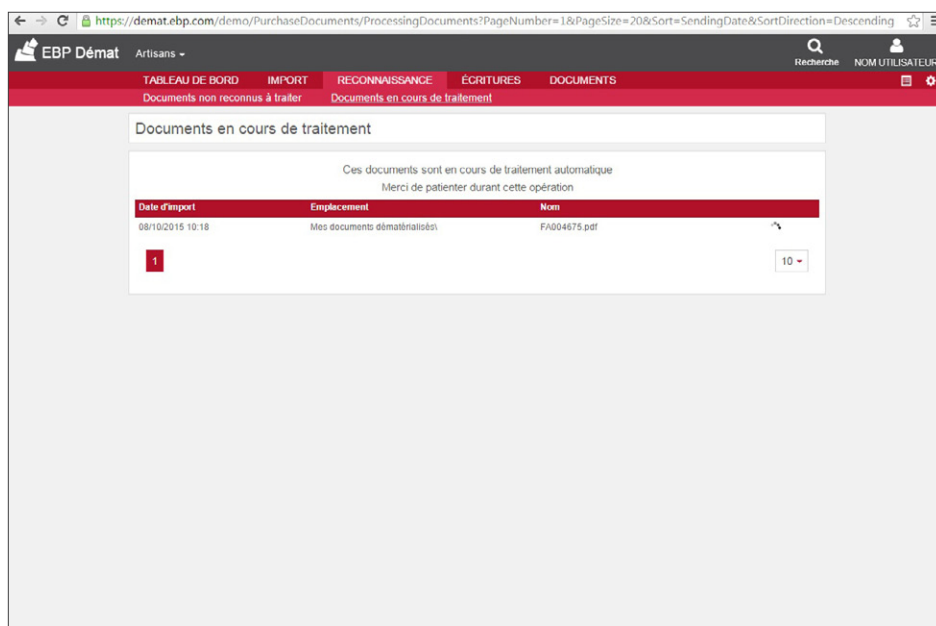
B - Reconnaissance des factures

À la fin du traitement, vos documents basculeront automatiquement à l'étape suivante une fois vos factures importées.



Visualisez le nombre de documents en cours de reconnaissance automatique.

La facture est en cours de reconnaissance dans le dossier « Documents en cours de traitement ».

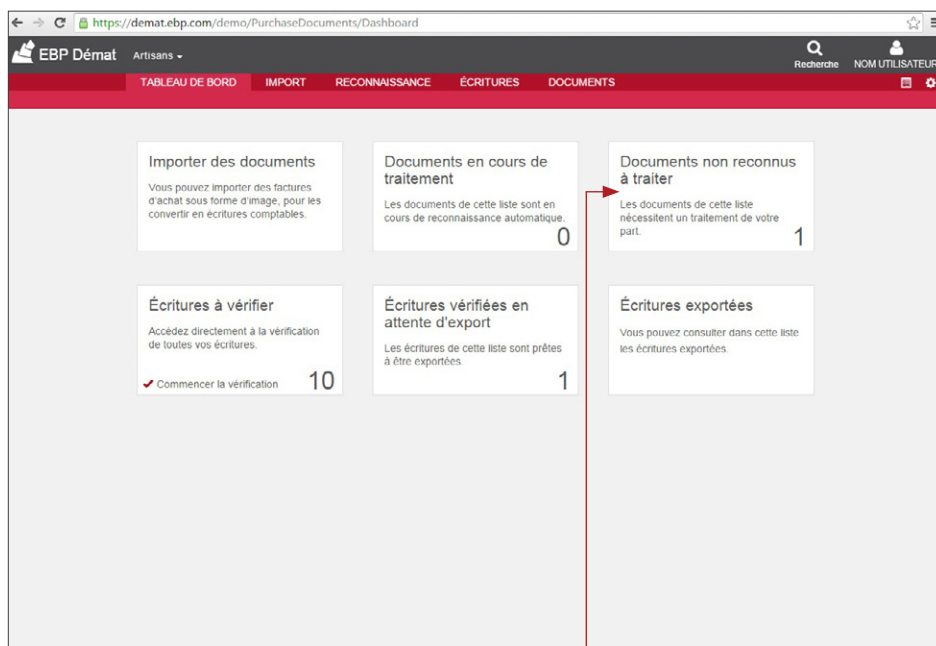


I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

B - Reconnaissance des factures

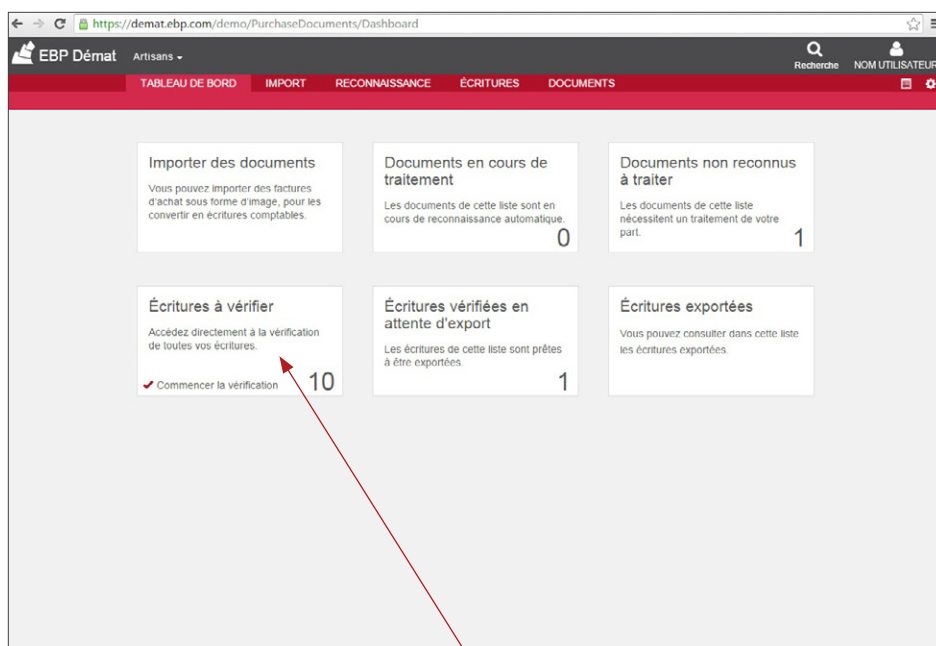
Une fois l'import et le traitement terminés, vous pouvez assister à deux cas de figure.

Cas n°1 : Certains documents n'ont pas été reconnus lors du traitement, il faudra donc effectuer une reconnaissance manuelle des champs.



Accédez à la liste des documents non reconnus à traiter.

Cas n°2 : Vos documents ont été reconnus, vous pouvez désormais passer à la vérification des écritures (étape C)

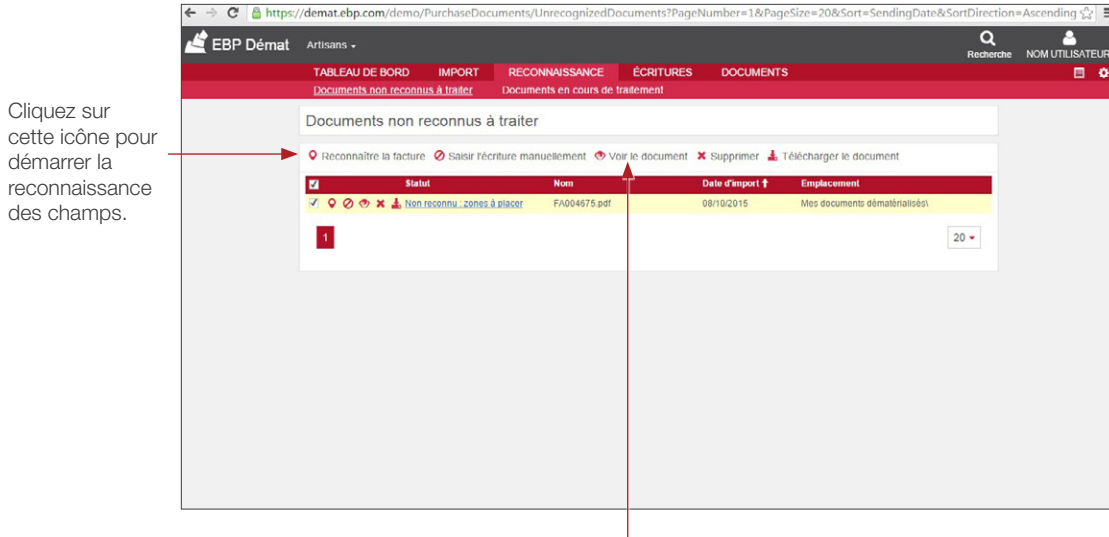


Accédez à la liste des documents traités et passez à la vérification des écritures.

I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

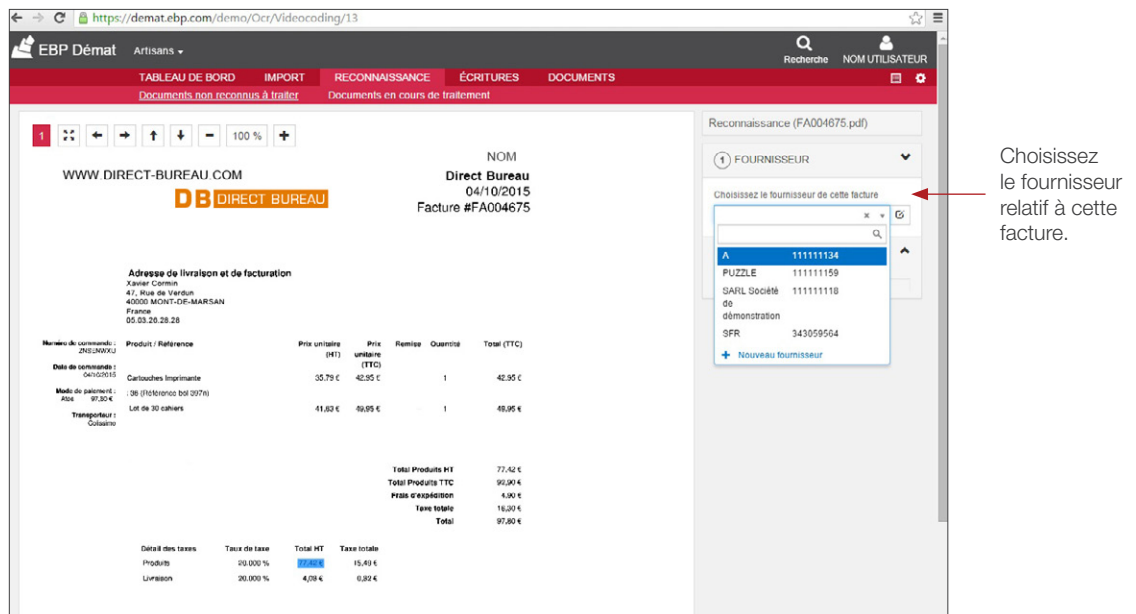
B - Reconnaissance des factures

Vos documents qui n'ont pas été reconnus passent par l'étape de la reconnaissance manuelle des factures.



Sélectionnez ensuite la facture par laquelle vous souhaitez effectuer la reconnaissance.

Une fois le document ouvert, la reconnaissance peut commencer.



Lors du choix du fournisseur, deux cas peuvent se présenter :

Cas n°1 : le fournisseur n'existe pas dans la base de données EBP, vous devez donc remplir les champs manuellement ou cliquer sur l'icône de recherche à droite pour sélectionner les champs de la facture correspondants.

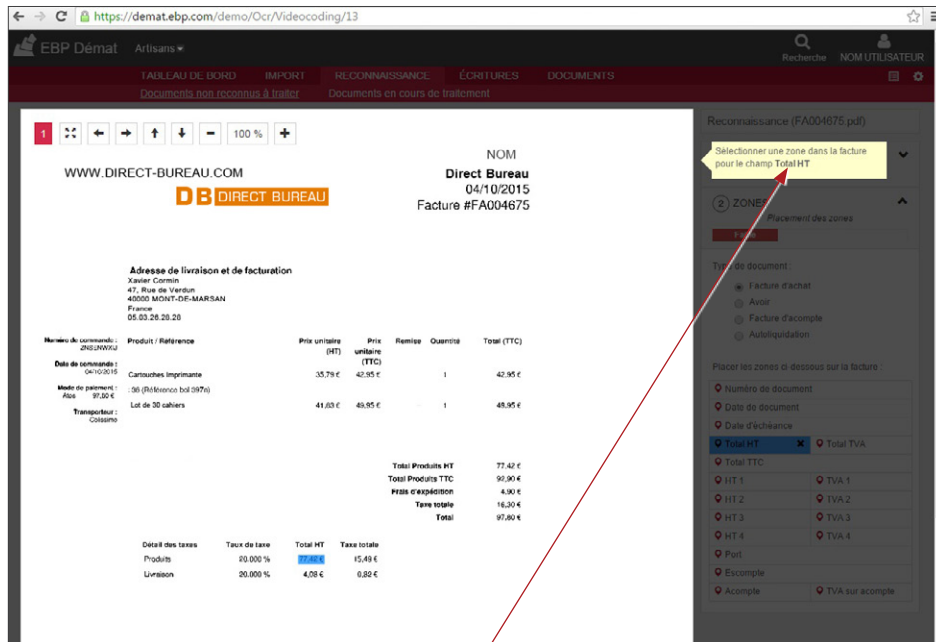
Cas n°2 : le fournisseur existe dans la base de données EBP, vous pouvez donc le sélectionner à l'aide du menu déroulant.

Avant de démarrer la reconnaissance des zones de la facture, il est conseillé de compléter les coordonnées du fournisseur.

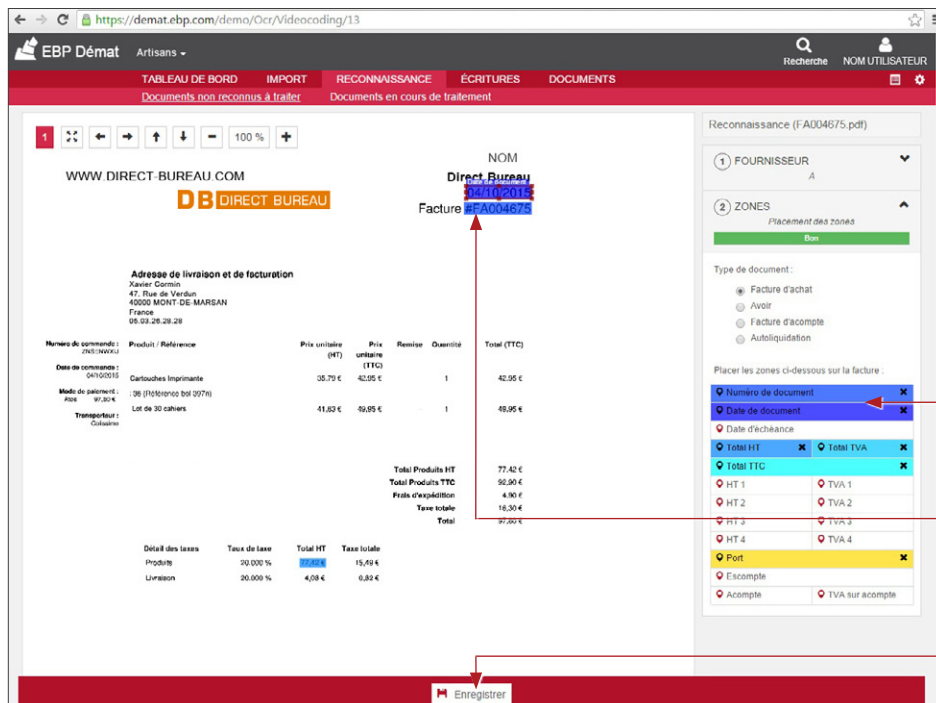
I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

B - Reconnaissance des factures

Une fois le fournisseur choisi, la reconnaissance des champs de la facture peut commencer.



Cliquez sur le champ « Total HT » et sélectionnez une zone dans la facture à rattacher à ce champ.



Etape 1 : Cliquez sur l'icône de recherche de la ligne que vous souhaitez sélectionner.

Etape 2 : Cliquez sur les données à associer à la zone de la facture sélectionnée.

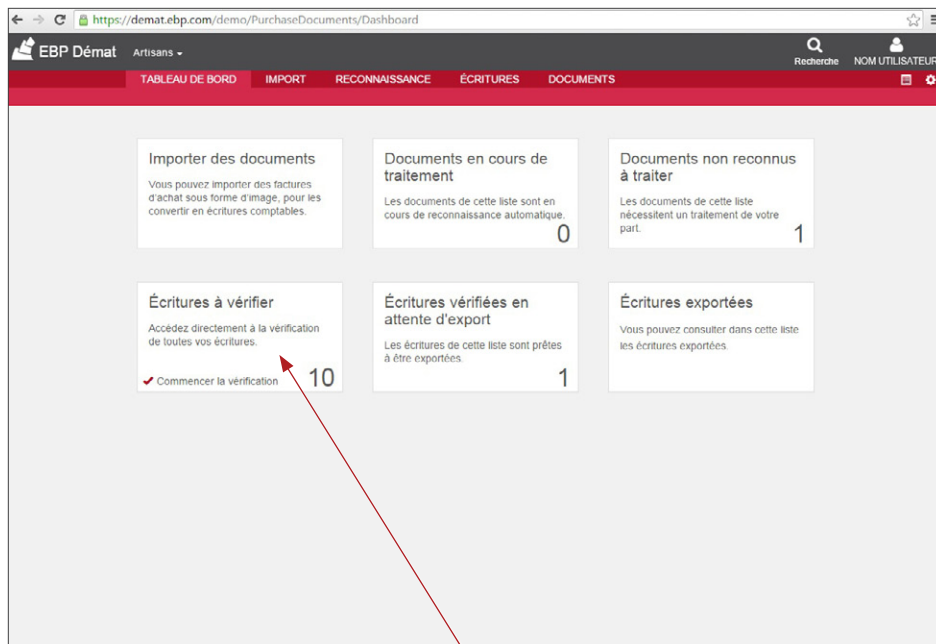
Une fois tous les champs reconnus, cliquez sur « enregistrer » pour générer les écritures.

I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

C - Vérification et acceptation des écritures

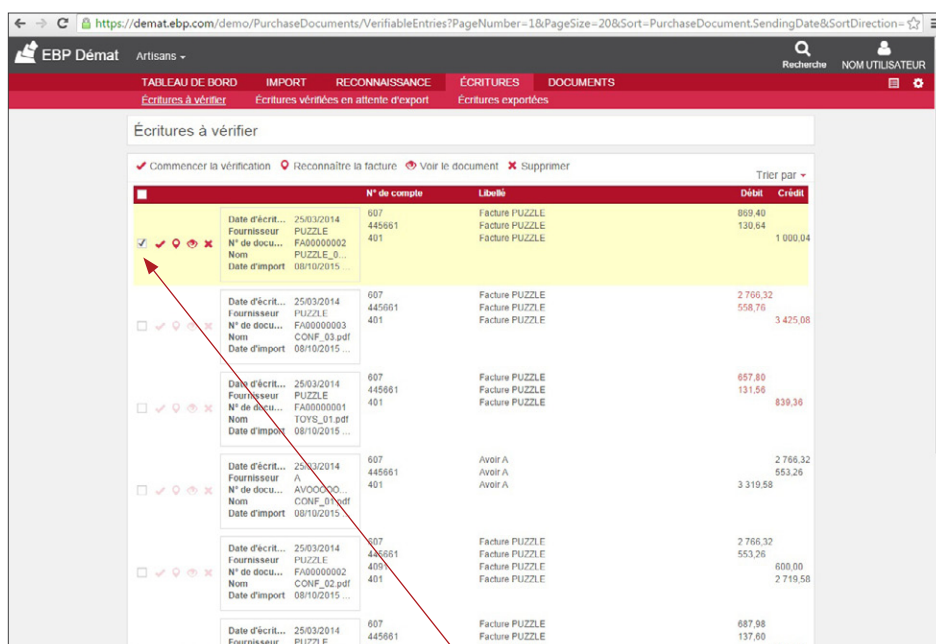
Si lors de l'import de vos documents, vos factures ont été reconnues, vous passez directement de l'étape A à l'étape C, soit la vérification des écritures.

Dans le cas où vos documents ont nécessité une reconnaissance manuelle, l'étape B était primordiale pour une bonne utilisation de l'outil EBP Démat'.



Commencez la vérification de toutes vos écritures.

Commencez la vérification des écritures comptables.



Commencez la vérification de vos écritures comptables.

I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

C - Vérification et acceptation des écritures

Visualisez en parallèle la facture et les écritures correspondantes.

Document: PUZZLE-FA00000002

Date d'écriture: 25/03/2014 | Date d'échéance: 25/03/2014 | Numéro de document: FA00000002

N° de compte	Libellé	Débit	Credit
607	Facture PUZZLE	869,40	0,00
445661	Facture PUZZLE	130,64	0,00
401	Facture PUZZLE	0,00	1 000,04
		1000,04	1000,04

Retour à la liste des écritures à vérifier | | |

Cliquez sur «Accepter» si les écritures correspondent bien à la facture.

D - Intégration des écritures

Vos écritures vérifiées sont désormais «en attente d'export».

Importer des documents: 0

Documents en cours de traitement: 0

Documents non reconnus à traiter: 1

Écritures à vérifier: 2

Écritures vérifiées en attente d'export: 9

Écritures exportées: 0

Visualisez vos écritures en attente d'export.

D - Intégration des écritures

Visualisez et choisissez vos écritures à exporter.

Sélectionnez les écritures à exporter.

	N° de compte	Libellé	Débit	Credit
<input checked="" type="checkbox"/>	607	Facture PUZZLE	869,40	
<input checked="" type="checkbox"/>	445661	Facture PUZZLE	130,64	
<input checked="" type="checkbox"/>	401	Facture PUZZLE		1 000,04
<input checked="" type="checkbox"/>	607	Avoir A		2 766,32
<input checked="" type="checkbox"/>	445661	Avoir A		553,26
<input checked="" type="checkbox"/>	401	Avoir A		3 319,58
<input checked="" type="checkbox"/>	607	Facture PUZZLE	2 766,32	
<input checked="" type="checkbox"/>	445661	Facture PUZZLE	553,26	
<input checked="" type="checkbox"/>	401	Facture PUZZLE		600,00
<input checked="" type="checkbox"/>	401	Facture PUZZLE		2 719,58
<input type="checkbox"/>	607	Facture PUZZLE	687,98	
<input type="checkbox"/>	445661	Facture PUZZLE	137,60	
<input type="checkbox"/>	401	Facture PUZZLE		825,58
<input type="checkbox"/>	607	Avoir A		2 766,32
<input type="checkbox"/>	445661	Avoir A		553,26
<input type="checkbox"/>	401	Avoir A		3 319,58
<input type="checkbox"/>	607	Avoir A		2 766,32
<input type="checkbox"/>	445661	Avoir A		553,26
<input type="checkbox"/>	401	Avoir A		3 319,58
<input type="checkbox"/>	607	Avoir A		2 766,32

Vos écritures peuvent être exportées au format de votre logiciel : CSV, Quadra, Cadior, Coala, Cegid.

Sélectionnez le format de votre choix pour l'export manuel de vos écritures.

	N° de compte	Libellé	Débit	Credit
<input checked="" type="checkbox"/>	607	Facture PUZZLE	869,40	
<input checked="" type="checkbox"/>	445661	Facture PUZZLE	130,64	
<input checked="" type="checkbox"/>	401	Facture PUZZLE		1 000,04
<input checked="" type="checkbox"/>	607	Avoir A		2 766,32
<input checked="" type="checkbox"/>	445661	Avoir A		553,26
<input checked="" type="checkbox"/>	401	Avoir A		3 319,58
<input checked="" type="checkbox"/>	607	Facture PUZZLE	2 766,32	
<input checked="" type="checkbox"/>	445661	Facture PUZZLE	553,26	
<input checked="" type="checkbox"/>	401	Facture PUZZLE		600,00
<input checked="" type="checkbox"/>	401	Facture PUZZLE		2 719,58
<input type="checkbox"/>	607	Facture PUZZLE	687,98	
<input type="checkbox"/>	445661	Facture PUZZLE	137,60	
<input type="checkbox"/>	401	Facture PUZZLE		825,58
<input type="checkbox"/>	607	Avoir A		2 766,32
<input type="checkbox"/>	445661	Avoir A		553,26
<input type="checkbox"/>	401	Avoir A		3 319,58
<input type="checkbox"/>	607	Avoir A		2 766,32
<input type="checkbox"/>	445661	Avoir A		553,26
<input type="checkbox"/>	401	Avoir A		3 319,58
<input type="checkbox"/>	607	Avoir A		2 766,32

I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

D - Intégration des écritures

Retrouvez ensuite les écritures dans les « écritures exportées ».

	Date d'écrit...	25/03/2014	607		Facture PUZZLE		869,40		
	Fournisseur	PUZZLE	445661		Facture PUZZLE		130,64		
	N° de docu...	FA00000002	401		Facture PUZZLE			1 000,04	
	Nom	PUZZLE_0...							
	Date d'import	08/10/2015							
	Statut	Exportée							
	Date d'écrit...	25/03/2014	607		Avoir A		2 766,32		
	Fournisseur	A	445661		Avoir A		553,26		
	N° de docu...	AVOOOOO...	401		Avoir A			3 319,58	
	Nom	CONF_01.pdf							
	Date d'import	08/10/2015							
	Statut	Exportée							
	Date d'écrit...	25/03/2014	607		Facture PUZZLE		2 766,32		
	Fournisseur	PUZZLE	445661		Facture PUZZLE		553,26		
	N° de docu...	FA00000002	4091		Facture PUZZLE			600,00	
	Nom	CONF_02.pdf	401		Facture PUZZLE			2 719,58	
	Date d'import	08/10/2015							
	Statut	Exportée							
	Date d'écrit...	25/03/2014	607		Facture PUZZLE		687,98		
	Fournisseur	PUZZLE	445661		Facture PUZZLE		137,60		
	N° de docu...	FA00000001	401		Facture PUZZLE			625,50	
	Nom	PUZZLE_F_0							
	Date d'import	08/10/2015							
	Statut	Exportée							
	Date d'écrit...	25/03/2014	607		Avoir A		2 766,32		
	Fournisseur	A	445661		Avoir A		553,26		
	N° de docu...	AVOOOOO...	401		Avoir A			3 319,58	
	Nom	CONF_01.pdf							
	Date d'import	18/09/2015							
	Statut	Exportée							
	Date d'écrit...	25/03/2014	607		Avoir A		2 766,32		
	Fournisseur	A	445661		Avoir A		553,26		
	N° de docu...	AVOOOOO...	401		Avoir A			3 319,58	
	Nom	CONF_01.pdf							
	Date d'import	08/10/2015							
	Statut	Exportée							

Les factures sont exportées automatiquement dans votre logiciel de Comptabilité EBP.

Visualisez enfin vos factures dans votre logiciel EBP.

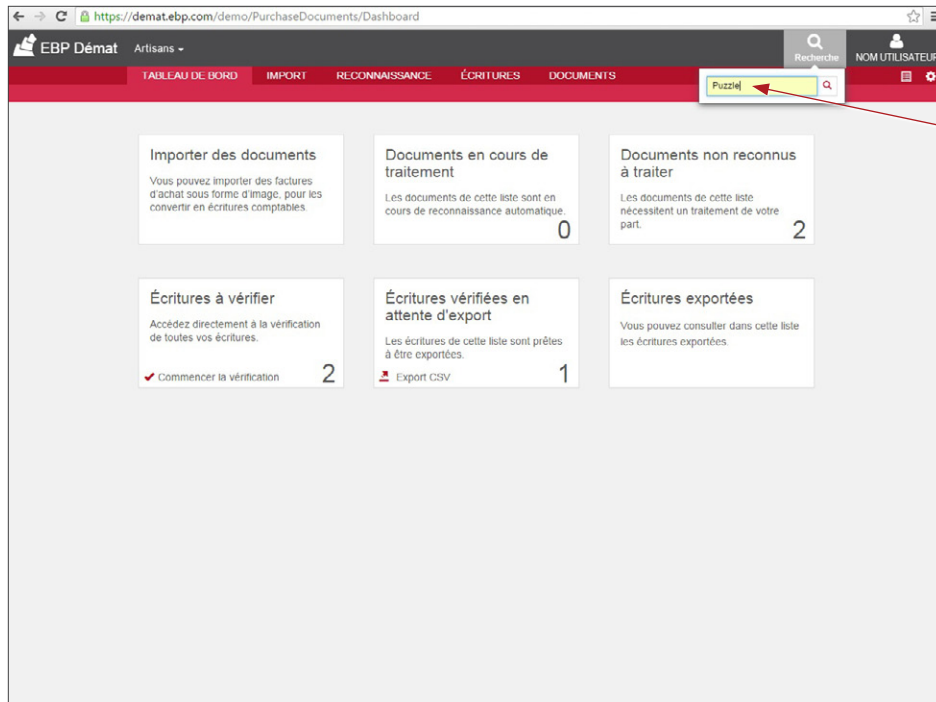
Statut	Jour	Prix	Groupe	Document	N° de compte	Libellé	Débit	Crédit	Date de l'échéance	Postes analytiques	Documents associés
	25	0030			401	Avoir Confiré de jouets AVXXX...	3 319,58		25/03/2014		
	25	0031			607	Facture SA JOUET TOYS FA000...	657,00				
	25	0031			6241	Facture SA JOUET TOYS FA000...	50,00				
	25	0031			445661	Facture SA JOUET TOYS FA000...	131,66				
	25	0031			401	Facture SA JOUET TOYS FA000...		839,36	25/03/2014		
	25	0032			607	Facture Confiré de jouets FA0...	2 766,32				
	25	0032			6241	Facture Confiré de jouets FA0...	100,00				
	25	0032			445661	Facture Confiré de jouets FA0...	553,26				
	25	0032			4456611	Facture Confiré de jouets FA0...	5,50				
	25	0032			401	Facture Confiré de jouets FA0...		3 425,00	25/03/2014		
	25	0033			607	Facture SARLPUZZLEFRANCE P...	869,40				
	25	0033			445661	Facture SARLPUZZLEFRANCE F...	114,24				
	25	0033			4456611	Facture SARLPUZZLEFRANCE P...	16,40				
	25	0033			401	Facture SARLPUZZLEFRANCE F...		1 000,04	25/03/2014		
	25	0034			607	Facture Confiré de jouets FA0...	2 766,32				
	25	0034			445661	Facture Confiré de jouets FA0...	553,26				
	25	0034			4091	Facture Confiré de jouets FA0...		600,00	25/03/2014		
	25	0034			401	Facture Confiré de jouets FA0...		2 719,58	25/03/2014		
	25	0035			607	Facture SARLPUZZLEFRANCE FA...	687,98				
	25	0035			445661	Facture SARLPUZZLEFRANCE A...	137,60				
	25	0035			401	Facture SARLPUZZLEFRANCE FA...		825,58	25/03/2014		

Retrouvez les informations présentes dans EBP Démat' : libellé de la facture, montant HT...

I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

E - Recherche des factures

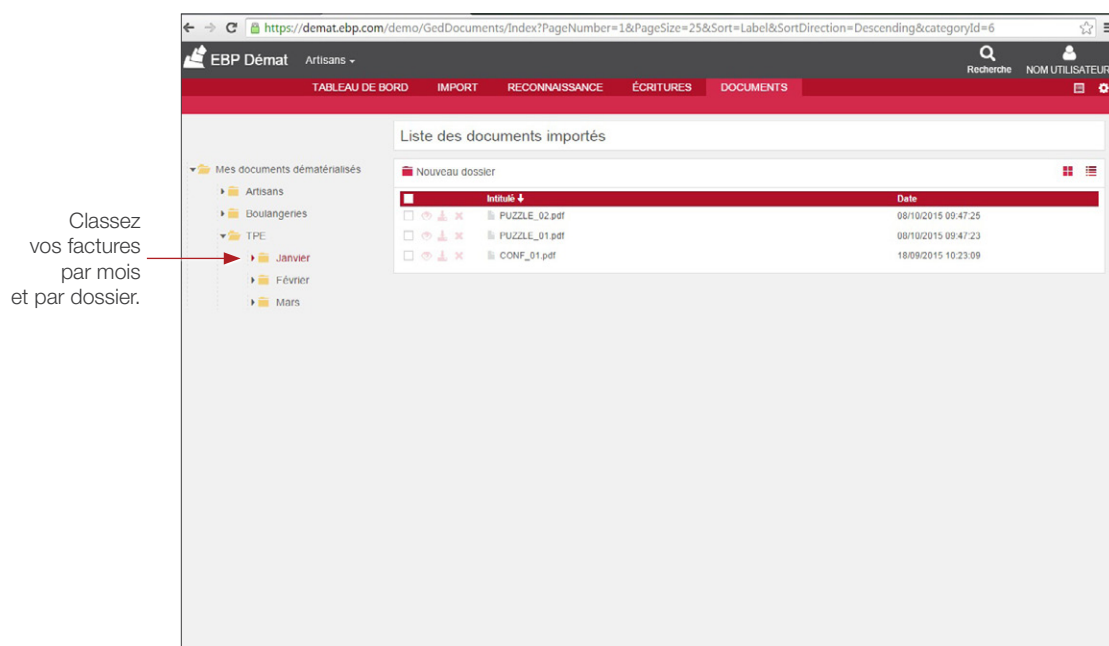
Vous pouvez retrouver toutes vos factures grâce à la recherche multi-critères qui va rechercher n'importe quel terme dans l'ensemble de vos documents stockés (date, numéro de facture, références, fournisseur...).



Recherchez vos factures dans l'ensemble des documents stockés.

Retrouvez les résultats de votre recherche de documents importés, classés par date.

L'outil stocke également la liste complète des documents importés dans l'onglet «Documents». Tous les documents restent stockés en ligne sur l'application EBP Démat', sans limitation de stockage. Vous conservez les visuels des factures, classés selon l'arborescence de votre choix (dossiers, type de clients, période, année...).



Classez vos factures par mois et par dossier.

I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

3 - Le paramétrage de votre outil EBP Démat'

L'onglet «Options du dossier» vous permet de paramétrer vos écritures comptables, vos comptes et les informations relatifs à votre société.

Paramétrez EBP Démat'.

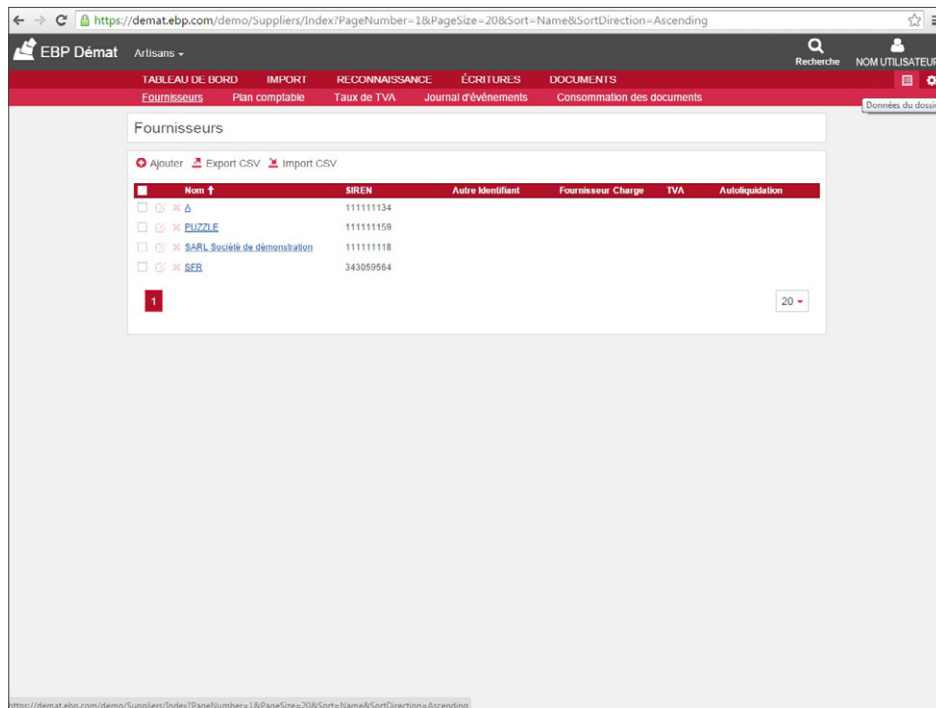
L'onglet « **Génération d'écritures** » permet de paramétrer :

- L'ordre des lignes
- Les comptes par défaut
- Les comptes de charges par taux de TVA
- Les libellés des écritures

L'onglet « **Export d'écritures** » permet de choisir le format sous lequel vos écritures vont être lues, en fonction de votre logiciel : CSV, Quadra, Cador, Coala, Cegid.

I. EBP DÉMAT' DANS VOTRE CABINET

L'onglet «Données du dossier» vous permet de paramétrer vos fournisseurs, votre plan comptable, vos taux de TVA, vos journaux d'évènements et votre consommation de documents dématérialisés.



L'onglet « **Fournisseurs** » permet de créer, d'importer ou d'exporter la liste des fournisseurs.

L'onglet « **Plan comptable** » permet de créer, d'importer ou d'exporter un plan comptable de votre choix. Vous pouvez ajouter les comptes de votre choix en fonction des factures de vos clients.

L'onglet « **Taux de TVA** » permet de déterminer les différents taux de TVA.

II. EBP DÉMAT CHEZ VOS CLIENTS

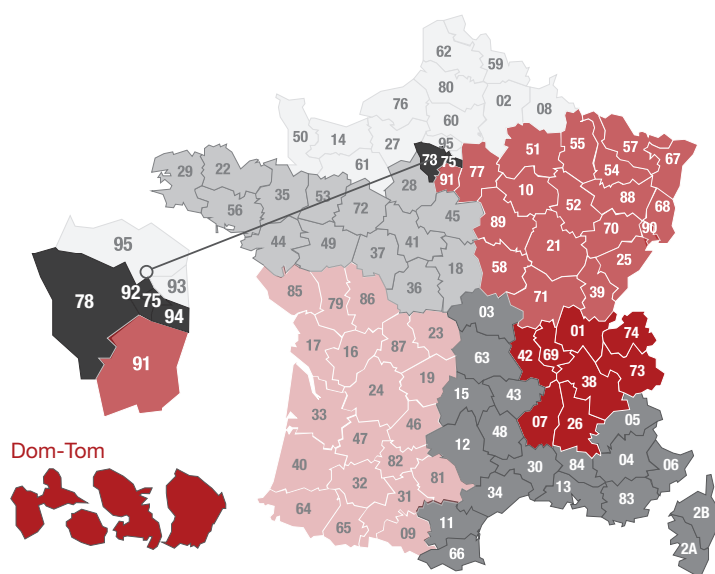
Votre client a souscrit à un service EBP Démat' ? Il peut vous donner accès aux factures et données de son application.

Dans l'administration de son compte EBP, votre client peut ajouter un « utilisateur expert » et choisir les droits à attribuer : Administrateur, Collaborateur, Lecteur, Utilisateur sans accès.

The screenshot shows the EBP Démat' client interface. At the top, it displays the account name 'EBP DÉMAT'' and provides instructions for creating a dossier and managing contacts. Below this, there is a section for account details, including a license dropdown menu set to 'Licence 123456 / Compta PRO' and a table showing 'FORFAIT 100' and 'VALABLE JUSQU'ÀU 12/02/2016'. The 'MES DOSSIERS' section contains a table with columns for 'DOSSIER', 'MA CONSIGNATION', 'LIAISON AVEC LA COMPTABILITÉ', and 'ACCÈS AU DOSSIER'. It lists three dossiers, with a total of 5 documents. Below this is a section for 'UTILISATEURS' with a dropdown menu for 'Dossier concerné' set to 'Dossier 1'. A table lists users with columns for 'CIVILITÉ', 'NOM', 'PRÉNOM', 'EMAIL', 'STATUT WEB', and 'DROITS'. The users listed are Mr. CARTIER (Administrateur), Mr. THIBODEAU (Collaborateur), and Mme. BEAUJOLIE (Utilisateur sans accès). There are links to 'AJOUTER UN UTILISATEUR' and 'AJOUTER UN UTILISATEUR EXPERT'. A red arrow points from the 'AJOUTER UN UTILISATEUR EXPERT' link to a yellow box labeled 'ACCÉDER À EBP DÉMAT''.

Votre client peut vous donner accès à son service EBP Démat' en cliquant sur «Ajouter un utilisateur expert».

■ Votre contact régional



- Sébastien Louchart
06 27 44 56 20 - sebastien.louchart@ebp.com
- Valérie Lapierre
06 11 66 41 91 - valerie.lapierre@ebp.com
- Réda Boudouani
06 15 65 65 23 - reda.boudouani@ebp.com
- Laurent Millet
06 15 65 63 96 - laurent.millet@ebp.com
- Patrick Denivet
06 15 25 16 62 - patrick.denivet@ebp.com
- Jean Peyraud
06 29 05 42 12 - jean.peyraud@ebp.com
- Olivier Mitka
06 89 86 69 96 - olivier.mitka@ebp.com

EBP INFORMATIQUE SA

Rue de Cutesson - ZA du Bel Air
78513 Rambouillet Cedex

EQUIPE PROFESSION COMPTABLE EBP

01 34 94 80 55

Fax : 01 34 94 83 42
experts.fr@ebp.com

www.ebp.com/expert-comptable

