



Manuel des téléphones IP Cisco Unified 7906G et 7911G pour Cisco Unified Communications Manager 7.0 (SCCP et SIP)

Siège social pour le continent américain

Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San Jose, CA 95134-1706
États-Unis
<http://www.cisco.com>
Tél. : +1 408 526-4000
+1 800 553-NETS (6387)
Fax : +1 408 527-0883

Tâches téléphoniques courantes

Passer un appel	Décrochez avant ou après avoir composé un numéro.
Rappeler le dernier numéro composé	Appuyez sur Bis .
Parler dans le combiné et écouter via le haut-parleur	(Mode Écoute coll. uniquement.) Appuyez sur ÉcColl.
Écouter via le haut-parleur uniquement	(Mode Moniteur uniquement.) Appuyez sur Monit.
Utiliser les journaux d'appels	Appuyez sur  , puis sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus . Sélectionnez un numéro, puis appuyez sur Compos.
Modifier un numéro	Appuyez sur EditNum , sur << ou sur >>.
Mettre en attente/repandre un appel	Mettez en surbrillance un appel à mettre en attente ou à reprendre, puis appuyez sur  .
Transférer un appel vers un nouveau numéro	Appuyez sur Trnsfer , saisissez le numéro, puis appuyez de nouveau sur Trnsfer .
Démarrer une conférence téléphonique standard (ad hoc)	Appuyez sur autres > Conf. , composez le numéro du participant, puis appuyez de nouveau sur Conf.



Cisco, Cisco Systems, the Cisco logo, and the Cisco Systems logo are registered trademarks or trademarks of Cisco Systems, Inc. and/or its affiliates in the United States and certain other countries. All other trademarks mentioned in this document or Website are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (0705R)

© 2008 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.

OL-17056-01



LIVRET DE RÉFÉRENCE



Manuel des téléphones IP Cisco Unified 7906G et 7911G pour Cisco Unified Communications Manager 7.0 (SCCP et SIP)

Définition des touches de fonction
Icônes de l'écran du téléphone
Icônes des boutons
Numérotation abrégée
Tâches téléphoniques courantes

Définition des touches de fonction

AGrpIntr	Prendre un appel en sonnerie dans un groupe associé
Annuler	Annuler une opération ou quitter un écran sans appliquer les modifications effectuées
autres	Afficher d'autres touches de fonction
Bis	Rappeler le dernier numéro composé
Compos.	Composer un numéro de téléphone
Conf.	Créer une conférence téléphonique
EditNum	Modifier un numéro dans un journal d'appels
Effacer	Supprimer des enregistrements ou des paramètres
ÉcColl.	Parler dans le combiné et écouter via le haut-parleur (Écoute coll.)
ÉCInact	Désactiver l'écoute collective
Fermer	Fermer la fenêtre active
FinApp.	Déconnecter l'appel en cours
GrpIntr	Répondre à un appel en sonnerie dans un autre groupe ou sur une autre ligne
InsConf	Participer à un appel sur une ligne partagée et établir une conférence téléphonique
Inser.	Vous ajouter à un appel sur une ligne partagée
Intrcpt	Répondre à un appel en sonnerie sur un autre téléphone de votre groupe
ListConf	Afficher la liste des participants à la conférence
MàJ	Actualiser le contenu
ModeVid. (SCCP uniquement)	Choisir un mode d'affichage vidéo
MonInact	Désactiver la fonction Moniteur

Moniteur	Écouter un appel à l'aide du haut-parleur
Msgs	Accéder au système de messagerie vocale
MeetMe	Héberger une conférence téléphonique Meet-Me
NPD	Activer/désactiver la fonction Ne pas déranger (NPD)
NumAbr	Composer un numéro à l'aide d'un numéro d'index de numérotation abrégée
NvAppel	Passer un nouvel appel
Parquer	Stocker un appel à l'aide de la fonction de parage d'appels
QRT	Soumettre à l'administrateur système les problèmes relatifs aux appels
Quitter	Revenir à l'écran précédent
Rappel	Recevoir une notification lorsqu'un poste occupé se libère
Recher.	Effectuer une recherche dans une liste de répertoires
RenvTt	Configurer/annuler le renvoi d'appels
Réinit.	Réinitialiser les valeurs par défaut des paramètres
Répond.	Prendre un appel
Rvoi Im	Transférer ou rediriger un appel vers un système de messagerie vocale
SupDerA	Abandonner le dernier interlocuteur à avoir rejoint une conférence téléphonique
Suppr.	Exclure un participant de la conférence
Supprimer	Supprimer les caractères se trouvant à droite du curseur lors de l'utilisation de la touche EditNum
Trnsfer	Transférer un appel
<<	Supprimer les caractères saisis
>>	Passer d'un caractère saisi à un autre

Icônes de l'écran du téléphone

État de la ligne/de l'appel	
	Renvoi d'appels activé
	Appel en attente
	Appel connecté
	Combiné décroché
	Combiné raccroché
	Appel entrant
	Ligne partagée en cours d'utilisation
	Appel authentifié
	Appel chiffré
Autres fonctionnalités	
	Numérotation abrégée configurée
	Message en attente
	Option sélectionnée
	Fonction activée
	L'entrée d'URL du journal d'appels peut maintenant être modifiée (SIP uniquement)

Mode audio ou vidéo	
	Combiné en cours d'utilisation
	Haut-parleur en cours d'utilisation (Moniteur activé)
	Vidéo activée (téléphone IP Cisco Unified 7911G uniquement avec SCCP)

Icônes des boutons

	Volume
	Navigation
	Attente
	Menu Applications

Numérotation abrégée

Pour...	Procédez comme suit :
Composer un numéro abrégé	<ul style="list-style-type: none"> Appuyez sur , puis sélectionnez un numéro à composer. Appuyez sur , puis sélectionnez Répertoires > Numéros abrégés. Sélectionnez un numéro à composer. Saisissez un numéro abrégé en mode combiné raccroché, puis appuyez sur NumAbr.

Table des matières

Mise en route 1

Utilisation de ce guide 1

Recherche d'informations supplémentaires 2

Accès aux didacticiels d'apprentissage électronique des téléphones IP

Cisco Unified série 7900 2

Informations relatives à la sécurité et aux performances 3

Présentation de la sécurité des produits Cisco 4

Fonctions d'accessibilité 4

Raccordement du téléphone 5

Présentation de votre téléphone 9

Présentation des boutons et du matériel 9

Explication de la différence entre une ligne et un appel 11

Présentation des icônes de lignes et d'appels 11

Accès aux menus des applications 12

Accès au système d'aide du téléphone 12

Explications relatives à la disponibilité des fonctions 13

Différence entre le protocole SIP et le protocole SCCP 13

Gestion de base des appels 14

Établissement d'un appel : options de base 14

Établissement d'un appel : options supplémentaires 16

Réponse à un appel 18

Fin d'un appel 19

Utilisation des fonctions Attente et Reprise 20

Passage d'un appel à l'autre 21

Transfert d'un appel en cours vers un autre téléphone 21

Affichage de plusieurs appels 21

Transfert d'appels 22

Transfert d'un appel vers un système de messagerie vocale	23
Renvoi des appels vers un autre numéro	24
Utilisation de la fonction Ne pas déranger	25
Établissement de conférences téléphoniques	26
Utilisation des fonctions de conférence	26
Utilisation de la fonction Conférence	27
Utilisation de la fonction Joindre	27
Utilisation de InsConf	28
Utilisation de la fonction Meet-Me	28
Affichage ou suppression de participants à une conférence	29
Gestion avancée des appels	30
Numérotation abrégée	30
Interception d'un appel redirigé sur votre téléphone	31
Stockage et récupération d'appels parqués	32
Déconnexion de groupes de recherche	33
Utilisation d'une ligne partagée	34
Présentation des lignes partagées	34
Utilisation de l'insertion pour vous ajouter à un appel sur une ligne partagée	34
Présentation des fonctions d'insertion	35
Utilisation des fonctions d'insertion	35
Procédure permettant d'empêcher d'autres personnes d'afficher un appel sur une ligne partagée ou de s'y joindre	36
Émission et réception d'appels sécurisés	36
Suivi des appels suspects	38
Attribution de priorités aux appels critiques	38
Utilisation de la fonction de mobilité de poste de Cisco	40
Gestion des appels professionnels à l'aide d'un seul numéro de téléphone	41
Utilisation d'un combiné, d'un casque ou d'un haut-parleur	43
Utilisation de la fonction Écoute coll.	43
Utilisation de la fonction Moniteur	44
Utilisation d'un casque	45
Utilisation de la fonction Réponse automatique	45

Modification des paramètres du téléphone	46
Personnalisation des sonneries et des indicateurs de message	46
Personnalisation de l'écran du téléphone	47
Utilisation des journaux d'appels et des répertoires	48
Utilisation des journaux d'appels	48
Composition depuis le répertoire	50
Utilisation du répertoire d'entreprise sur le téléphone	51
Utilisation du répertoire personnel sur le téléphone	52
Accès aux messages vocaux	55
Utilisation des pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM	56
Accès à vos pages Web Options utilisateur	56
Configuration des fonctions et des services sur le Web	57
Utilisation du répertoire personnel sur le Web	57
Utilisation de votre carnet d'adresses personnel sur le Web	57
Configuration de numéros abrégés sur le Web	59
Utilisation de l'outil de synchronisation du carnet d'adresses	60
Configuration de numéros abrégés sur le Web	60
Configuration de services téléphoniques sur le Web	61
Contrôle des paramètres utilisateur sur le Web	62
Contrôle des paramètres de ligne sur le Web	63
Configuration des téléphones et des listes d'accès pour la connexion mobile	65
Utilisation de Cisco WebDialer	67
Présentation des options de configuration supplémentaires	69
Dépannage de votre téléphone	71
Informations générales de dépannage	71
Affichage des données d'administration de votre téléphone	72
Utilisation de l'outil de génération de rapports qualité	72
Conditions générales de la garantie matérielle limitée à un an de Cisco	73
Index	75

Mise en route

Utilisation de ce guide

Ce guide propose une présentation générale des fonctions disponibles sur votre téléphone. Parcourez-le dans son intégralité pour prendre connaissance de toutes les possibilités de votre téléphone. Vous pouvez également consulter le tableau ci-après, qui vous permet d'accéder d'un seul clic aux sections les plus utilisées.

Pour...	Procédez comme suit :
Prendre connaissance des consignes de sécurité	Reportez-vous à Informations relatives à la sécurité et aux performances , page 3.
Raccorder le téléphone	Reportez-vous à Raccordement du téléphone , page 5.
Utiliser le téléphone une fois qu'il est installé	Commencez par vous reporter à Présentation de votre téléphone , page 9.
En savoir plus sur les boutons du téléphone	Reportez-vous à Présentation des boutons et du matériel , page 9.
Passer des appels	Reportez-vous à Établissement d'un appel : options de base , page 14.
Mettre des appels en attente	Reportez-vous à Utilisation des fonctions Attente et Reprise , page 20.
Transférer des appels	Reportez-vous à Transfert d'appels , page 22.
Établir des conférences téléphoniques	Reportez-vous à Établissement de conférences téléphoniques , page 26.
Configurer la numérotation abrégée	Reportez-vous à Numérotation abrégée , page 30.
Partager un numéro de téléphone	Reportez-vous à Utilisation d'une ligne partagée , page 34.
Utiliser le haut-parleur du téléphone	Reportez-vous à Utilisation d'un combiné, d'un casque ou d'un haut-parleur , page 43.
Modifier le volume ou la tonalité de la sonnerie	Reportez-vous à Modification des paramètres du téléphone , page 46.
Connaître les appels en absence	Reportez-vous à Utilisation des journaux d'appels et des répertoires , page 48.

Pour...	Procédez comme suit :
Écouter vos messages vocaux	Reportez-vous à Accès aux messages vocaux, page 55 .
Connaître la définition des touches et des icônes	Reportez-vous au livret de référence au début du présent guide.

Recherche d'informations supplémentaires

Pour obtenir la documentation Cisco la plus récente, consultez le site Web suivant :

http://www.cisco.com/en/US/products/hw/phones/ps379/tsd_products_support_series_home.html

Vous pouvez accéder au site Web de Cisco à l'adresse suivante :

<http://www.cisco.com/>

Le site Web de Cisco de chaque pays est accessible à l'adresse suivante :

http://www.cisco.com/public/countries_languages.shtml

Les informations les plus récentes concernant les licences sont disponibles à l'adresse suivante :

http://www.cisco.com/en/US/docs/voice_ip_comm/cuipph/all_models/openssl_license/7900_ssllic.html

Accès aux didacticiels d'apprentissage électronique des téléphones IP Cisco Unified série 7900

(uniquement sur les téléphones SCCP)

Les didacticiels d'apprentissage électronique des téléphones IP Cisco Unified série 7900 utilisent le son et l'animation pour présenter les fonctions d'appel de base. Depuis un ordinateur, vous pouvez accéder en ligne aux didacticiels d'apprentissage électronique de plusieurs modèles de téléphone.

Pour rechercher le didacticiel d'apprentissage électronique de votre modèle de téléphone, consultez la liste de documentations de la page suivante (en anglais uniquement) :

http://www.cisco.com/en/US/products/hw/phones/ps379/products_user_guide_list.html



Remarque

Il n'existe aucun didacticiel d'apprentissage électronique pour les téléphones IP Cisco Unified 7906G et 7911G. Vous pouvez toutefois vous reporter à ceux des téléphones IP Cisco Unified série 7900 pour y découvrir la présentation des fonctions et des fonctionnalités courantes de votre téléphone.

Informations relatives à la sécurité et aux performances

Cette section décrit l'effet des pannes d'électricité et des autres périphériques sur votre téléphone IP Cisco Unified.

Panne d'électricité

Vous ne pouvez accéder au service d'urgence que si votre téléphone est alimenté. Si l'alimentation est interrompue, le service d'appel d'urgence et de réparation est indisponible pendant toute la durée de la coupure. Il se peut que vous deviez ensuite réinitialiser ou reconfigurer votre téléphone pour pouvoir utiliser le service d'appel d'urgence et de réparation.

Utilisation de périphériques externes

Les informations suivantes s'appliquent lorsque vous utilisez des périphériques externes avec le téléphone IP Cisco Unified.

Cisco recommande d'utiliser des périphériques externes de bonne qualité (des casques) blindés contre les interférences produites par les signaux de fréquences radio (RF) et audio (AF).

Selon la qualité de ces périphériques et leur proximité par rapport à d'autres périphériques, tels que des téléphones portables ou des radios bidirectionnelles, des parasites sonores peuvent toujours se produire. Dans ce cas, Cisco vous recommande d'effectuer une ou plusieurs des opérations suivantes :

- Éloignez le périphérique externe de la source émettrice des signaux de fréquences radio ou audio.
- Maintenez les câbles du périphérique externe éloignés de la source émettrice des signaux de fréquences radio ou audio.
- Utilisez des câbles blindés pour le périphérique externe ou des câbles dotés d'un blindage supérieur et d'un meilleur connecteur.
- Raccourcissez le câble du périphérique externe.
- Utilisez des structures en ferrite ou d'autres dispositifs de ce type pour les câbles du périphérique externe.

La société Cisco ne peut garantir les performances du système car elle ne dispose d'aucun moyen de contrôle sur la qualité des périphériques externes, des câbles et des connecteurs utilisés. Le système fonctionne comme il convient lorsque les périphériques appropriés sont connectés à l'aide de câbles et de connecteurs de bonne qualité.



Avertissement

Dans les pays de l'Union européenne, utilisez uniquement des casques conformes à la Directive 89/336/CE sur la compatibilité électromagnétique (CEM).

Présentation de la sécurité des produits Cisco

Ce produit contient des fonctions cryptographiques et est soumis aux lois des États-Unis et des autres pays qui en régissent l'importation, l'exportation, le transfert et l'utilisation. La fourniture de produits cryptographiques Cisco n'autorise pas un tiers à importer, exporter, distribuer ou utiliser le chiffrement. Les importateurs, exportateurs, distributeurs et utilisateurs sont responsables du respect des lois américaines et des autres pays. Si vous utilisez ce produit, vous vous engagez à respecter les lois et réglementations applicables. Si vous n'êtes pas en mesure de respecter les lois américaines et des autres pays, renvoyez-nous ce produit immédiatement.

Pour plus d'informations concernant les réglementations d'exportation des États-Unis, rendez-vous à l'adresse suivante : http://www.access.gpo.gov/bis/ear/ear_data.html.

Fonctions d'accessibilité

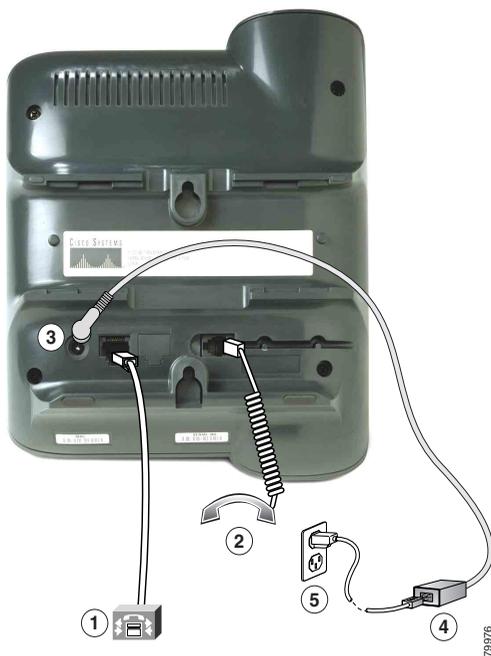
La liste des fonctions d'accessibilité est disponible sur demande. Pour plus d'informations concernant les fonctions d'accessibilité Cisco, rendez-vous à l'adresse suivante :

www.cisco.com/go/accessibility

Raccordement du téléphone

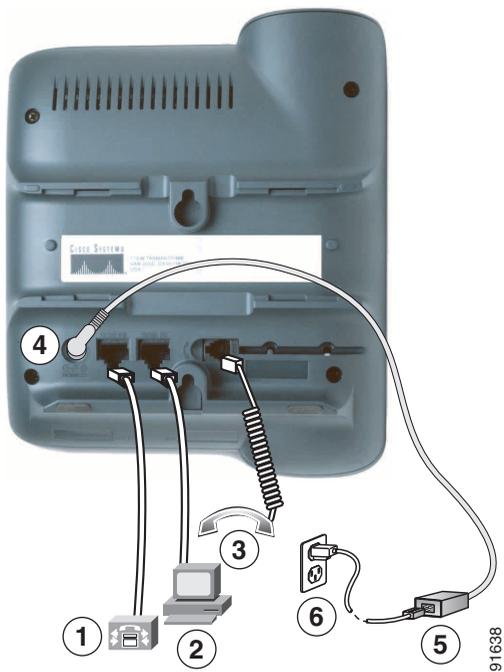
Votre administrateur système sera probablement chargé de raccorder votre nouveau téléphone IP Cisco Unified au réseau de téléphonie IP de votre entreprise. Si ce n'est pas le cas, reportez-vous à l'illustration ci-dessous pour raccorder le téléphone.

L'illustration et le tableau suivants vous montrent comment brancher le téléphone IP Cisco Unified 7906G :



1	Port réseau (10/100 SW)	4	Alimentation CA vers CC
2	Prise du combiné	5	Cordon secteur
3	Prise de l'adaptateur CC (DC48V)		

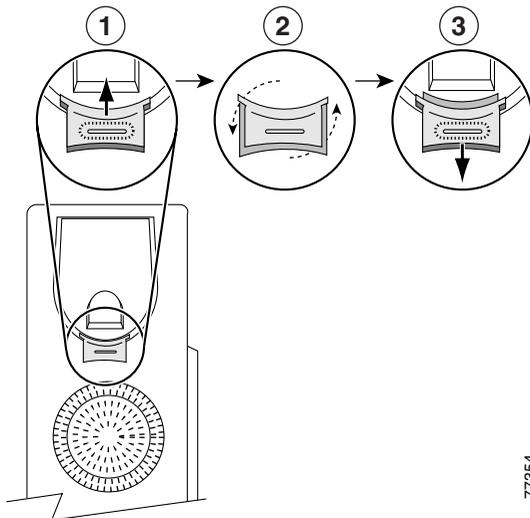
L'illustration et le tableau suivants vous montrent comment brancher le téléphone IP Cisco Unified 7911G :



1	Port réseau (10/100 SW)	4	Prise de l'adaptateur CC (DC48V)
2	Port d'accès (10/100 PC)	5	Alimentation CA vers CC
3	Prise du combiné	6	Cordon secteur

Réglage du support du combiné

Lorsque vous raccordez votre téléphone, vous pouvez régler le support du combiné pour éviter que ce dernier ne tombe. Reportez-vous au tableau ci-dessous pour obtenir les instructions correspondantes.



77354

1	Posez le combiné sur le côté et tirez vers le haut la languette en plastique carrée du support du combiné.
2	Faites pivoter la languette de 180 degrés.
3	Pour remettre la plaquette en place sur le support du combiné, faites-la coulisser. Une extension dépasse en haut de la languette qui a pivoté. Remplacez le combiné sur son support.

Enregistrement à l'aide de l'outil TAPS

Une fois votre téléphone raccordé au réseau, votre administrateur système peut vous demander d'enregistrer automatiquement votre téléphone à l'aide de l'outil TAPS (Outil d'assistance des téléphones enregistrés automatiquement). Cet outil peut être utilisé aussi bien pour un nouveau téléphone que pour remplacer un téléphone existant.

Pour enregistrer un téléphone à l'aide de l'outil TAPS, décrochez le combiné, saisissez le numéro de poste TAPS fourni par votre administrateur système et suivez les instructions vocales. Il se peut que vous ayez à saisir la totalité de votre numéro de poste, y compris l'indicatif régional. Lorsque votre téléphone affiche un message de confirmation, raccrochez. Le téléphone se réinitialise.

Prise en charge du casque

Bien que Cisco Systems réalise certains essais internes sur des casques de fournisseurs tiers utilisés avec les téléphones IP Cisco Unified, Cisco ne certifie pas ni ne promeut de produits de fournisseurs de casques ou de combinés.

Cisco recommande d'utiliser des périphériques externes de bonne qualité, par exemple des casques blindés contre les interférences produites par les signaux de fréquences radio (RF) ou audio (AF). En fonction de la qualité de ces périphériques et de leur proximité par rapport à d'autres appareils, tels que les téléphones portables et les radios bidirectionnelles, des parasites sonores ou des échos peuvent toujours se produire. Un ronflement ou un bourdonnement peut être entendu soit par l'interlocuteur uniquement, soit par l'interlocuteur et par l'utilisateur du téléphone IP Cisco Unified. Les ronflements et les bourdonnements peuvent être provoqués par diverses sources extérieures : lampes électriques, moteurs électriques ou grands écrans d'ordinateur, par exemple. Pour plus d'informations, reportez-vous à [Utilisation de périphériques externes, page 3](#).



Remarque

Dans certains cas, il est possible de réduire ou d'éliminer le ronflement à l'aide d'un groupe amplificateur de puissance local ou d'un injecteur de puissance.

En raison des contraintes environnementales et matérielles liées aux différents sites de déploiement des téléphones IP Cisco Unified, il n'existe pas de solution de casque unique optimale pour tous les environnements.

Cisco recommande aux clients de tester les casques dans l'environnement prévu afin de déterminer leurs performances avant de prendre une décision d'achat et de les déployer en masse.

Qualité audio à l'appréciation de l'utilisateur

Au-delà des performances physiques, mécaniques et techniques, la qualité du son d'un casque doit sembler bonne à l'utilisateur et à son interlocuteur. La qualité sonore est subjective et Cisco ne peut garantir les performances d'aucun casque. Toutefois, un certain nombre de casques de grands fabricants de casques ont été signalés comme fonctionnant bien avec les téléphones IP Cisco Unified. Reportez-vous aux sites des fabricants pour en savoir plus.

Présentation de votre téléphone

Les téléphones IP Cisco Unified 7906G et 7911G sont des téléphones haut de gamme qui permettent une communication vocale via le réseau de données utilisé par votre ordinateur. Ainsi, vous pouvez passer et recevoir des appels, mettre des appels en attente, transférer des appels, établir des conférences téléphoniques, etc.

Vos téléphones IP Cisco Unified 7906G et 7911G peuvent disposer de certaines fonctions de téléphonie spécialisées ou avancées, qui permettent d'étendre les capacités de gestion des appels de votre périphérique. Selon la configuration de votre téléphone, celui-ci peut prendre en charge :

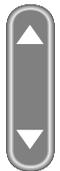
- l'accès aux données du réseau, aux applications XML et aux services Web ;
- la personnalisation en ligne des fonctions et des services du téléphone à partir de vos pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM.

Présentation des boutons et du matériel

L'illustration ci-dessous vous permettra d'identifier les boutons et les composants matériels du téléphone.



91031

	Élément	Description	Pour en savoir plus, reportez-vous à...
1	Écran du téléphone	Affiche les menus du téléphone et l'activité au niveau des appels, notamment l'ID de l'appelant, la durée et l'état de l'appel.	Accès aux menus des applications, page 12 et Explications relatives à la disponibilité des fonctions, page 13.
2	Téléphone IP Cisco Unified	Indique le modèle de votre téléphone IP Cisco Unified.	—
3	Touches de fonction	Chacune de ces touches active une option (affichée sur l'écran du téléphone).	Définition des touches de fonction, page 1.
4	Bouton de navigation 	Permet de faire défiler les options de menu et de les mettre en surbrillance. Lorsque le combiné du téléphone est raccroché, ce bouton permet d'afficher vos numéros abrégés.	Accès aux menus des applications, page 12 et Numérotation abrégée, page 30.
5	Bouton du menu Applications 	Affiche le menu Applications ; celui-ci vous donne accès à un système de messagerie vocale, aux journaux et aux répertoires téléphoniques, aux paramètres, aux services et à l'aide.	Accès aux menus des applications, page 12.
6	Bouton Attente 	Met un appel actif en attente, permet de reprendre un appel en attente et de basculer d'un appel actif vers un appel en attente ou vice-versa.	Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 20.
7	Clavier	Permet de composer des numéros de téléphone, de saisir des lettres et de sélectionner des options de menu.	Gestion de base des appels, page 14.
8	Bouton Volume 	Permet de contrôler le volume du combiné, du casque, du haut-parleur et de la sonnerie.	Utilisation d'un combiné, d'un casque ou d'un haut-parleur, page 43.
9	Combiné avec bande lumineuse	La bande lumineuse du combiné signale un appel entrant ou la présence d'un nouveau message vocal.	Accès aux messages vocaux, page 55.
10	Support	Permet de positionner le téléphone de manière pratique sur un bureau ou sur une table.	—

Explication de la différence entre une ligne et un appel

Pour éviter toute confusion entre une ligne et un appel, reportez-vous aux définitions suivantes.

- Ligne : chaque ligne correspond à un numéro de téléphone (ou de poste) que les autres peuvent utiliser pour vous appeler. Votre téléphone ne prend en charge qu'une seule ligne.
- Appel : chaque ligne peut prendre en charge plusieurs appels. Par défaut, votre téléphone prend en charge jusqu'à six appels connectés, mais l'administrateur système peut adapter ce nombre à vos besoins. Il ne peut y avoir qu'un seul appel actif ; tous les autres appels sont automatiquement mis en attente.

Présentation des icônes de lignes et d'appels

Votre téléphone affiche des icônes qui permettent de déterminer l'état de l'appel et de la ligne (si le combiné est raccroché, si l'appel est en attente, s'il sonne, s'il est connecté, etc.).

Icône	État de l'appel ou de la ligne	Description
	Combiné raccroché	Aucune activité d'appel sur cette ligne.
	Combiné décroché	Vous êtes en train de composer un numéro ou un appel sortant est en sonnerie.
	Appel connecté	La communication avec votre interlocuteur est établie.
	Appel en sonnerie	Un appel sonne sur votre ligne.
	Appel en attente	Vous avez mis cet appel en attente. Reportez-vous à Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 20 .
	Utilisé à distance	Un autre téléphone qui partage votre ligne a un appel connecté. Reportez-vous à Présentation des lignes partagées, page 34 .
	Appel à reprendre	Vous avez un appel en attente à reprendre sur votre téléphone. Reportez-vous à Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 20 .
	Appel authentifié	Reportez-vous à Émission et réception d'appels sécurisés, page 36 .
	Appel chiffré	Reportez-vous à Émission et réception d'appels sécurisés, page 36 .

Accès aux menus des applications

Utilisez les menus des applications pour accéder aux fonctions du téléphone.

Pour...	Procédez comme suit :
Accéder aux menus des applications	Appuyez sur  pour afficher la liste des applications : Messages, Répertoire, Paramètres, Services et Aide.
Faire défiler une liste ou un menu	Appuyez sur  .
Sélectionner une option de menu	Appuyez sur  pour mettre en surbrillance une option de menu, puis sur Sélect. Vous pouvez également composer sur le clavier le numéro correspondant à l'option de menu.
Remonter d'un niveau dans un menu	Appuyez sur Quitter . Notez que si vous appuyez sur Quitter alors que vous êtes dans le niveau supérieur d'un menu, ce dernier est désactivé.
Fermer un menu (et revenir au menu Applications)	Appuyez une ou plusieurs fois sur Quitter jusqu'à la fermeture du menu ou appuyez sur  .
Quitter le menu Applications	Appuyez sur  ou sur Quitter .

Conseil

Lorsque vous appuyez sur , le témoin devient vert et reste allumé tant que vous utilisez les menus des applications. Si vous quittez une application sans avoir préalablement appuyé sur  ou sur **Quitter** (pour répondre à un nouvel appel par exemple), l'affichage de l'écran du téléphone change, mais le bouton  reste vert. Si vous appuyez de nouveau sur , l'application que vous utilisiez est réactivée (là où vous l'aviez interrompue).

Accès au système d'aide du téléphone

Les téléphones IP Cisco Unified 7906G et 7911G proposent un système d'aide en ligne complet. Pour afficher l'aide du téléphone, appuyez sur , puis sélectionnez **Aide**.

Explications relatives à la disponibilité des fonctions

Selon la configuration de votre système téléphonique, certaines fonctionnalités décrites dans ce guide sont susceptibles de ne pas être disponibles dans votre cas ou de fonctionner différemment. Pour en savoir plus sur le fonctionnement ou la disponibilité des fonctions, contactez un membre de l'équipe d'assistance ou votre administrateur système.

Différence entre le protocole SIP et le protocole SCCP

Votre téléphone peut être configuré pour fonctionner avec l'un de ces deux protocoles de signalisation : SIP (Session Initiation Protocol) ou SCCP (Skinny Call Control Protocol). C'est votre administrateur système qui détermine cette configuration.

Les fonctions disponibles sur le téléphone dépendent du protocole choisi. Le présent manuel indique les fonctions spécifiques à chaque protocole. Pour déterminer le protocole configuré sur votre téléphone, contactez votre administrateur système ou sélectionnez l'option  > **Caractéristiques** > **Protocole de contrôle d'appel** sur votre téléphone.

Gestion de base des appels

Les tâches de gestion de base des appels s'appuient sur un ensemble de fonctionnalités et de services. La disponibilité des fonctionnalités peut varier. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Établissement d'un appel : options de base

Voici quelques méthodes simples pour passer un appel sur votre téléphone IP Cisco Unified.

Pour...	Procédez comme suit :	Pour en savoir plus, reportez-vous à...
Passer un appel	Soulevez le combiné et composez le numéro.	Présentation de votre téléphone, page 9.
Composer un numéro sans décrocher le combiné (avec la tonalité)	Appuyez sur NvAppel , puis composez le numéro.	—
Rappeler le dernier numéro composé	Appuyez sur Bis .	—
Passer un appel alors qu'un autre appel est en cours	<ol style="list-style-type: none">1. Appuyez sur .2. Appuyez ensuite sur NvAppel.3. Saisissez un numéro.	Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 20.
Composer un numéro à partir d'un journal d'appels	<ol style="list-style-type: none">1. Appuyez sur , puis sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels reçus ou Appels composés.2. Allez jusqu'au numéro recherché, puis appuyez sur Compos.	Utilisation des journaux d'appels, page 48.

Pour...	Procédez comme suit :	Pour en savoir plus, reportez-vous à...
Passer un appel à l'aide de la numérotation abrégée	<p>Remarque Avant que vous puissiez utiliser cette option, votre administrateur système doit la configurer et affecter une URL de service au bouton de ligne. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur le bouton de ligne de numérotation abrégée. 2. Faites défiler les entrées ou appuyez sur le numéro d'index pour accéder à l'entrée souhaitée. 3. Appuyez sur Compos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Configuration de numéros abrégés sur le Web, page 59 • Utilisation de votre carnet d'adresses personnel sur le Web, page 57
Passer un appel à l'aide de votre carnet d'adresses personnel	<p>Remarque Avant que vous puissiez utiliser cette option, votre administrateur système doit la configurer et affecter une URL de service au bouton de ligne. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur le bouton de ligne de votre carnet d'adresses personnel. 2. Accédez au contact et sélectionnez le numéro. 3. Appuyez sur Compos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Configuration de numéros abrégés sur le Web, page 59 • Utilisation de votre carnet d'adresses personnel sur le Web, page 57

Conseils

- Vous pouvez composer un numéro avec le combiné raccroché et sans tonalité (prénumérotation). Pour la prénumérotation, saisissez un numéro, puis décrochez en soulevant le combiné et appuyez sur **Compos**.
- Lors de la prénumérotation, le téléphone tente d'anticiper le numéro en cours de composition : il utilise le journal d'appels passés pour afficher les numéros correspondants (le cas échéant). Cette opération s'appelle la numérotation automatique. Pour appeler un numéro en utilisant cette fonction, faites défiler la liste jusqu'au numéro, appuyez sur **Compos**., puis décrochez le combiné.
- Si vous commettez une erreur pendant la numérotation, appuyez sur << pour effacer des chiffres.
- Si les interlocuteurs d'un appel entendent un bip, l'appel est peut-être surveillé ou enregistré. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.
- Votre téléphone peut être configuré pour la connexion aux appels internationaux, qui est indiquée par un symbole « + » sur les journaux d'appels, le rappel ou les entrées du répertoire d'appels. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Établissement d'un appel : options supplémentaires

Vous pouvez passer des appels à l'aide de fonctions et de services spéciaux éventuellement disponibles sur votre téléphone. Pour plus d'informations sur ces options supplémentaires, contactez votre administrateur système.

Pour...	Procédez comme suit :	Pour en savoir plus, reportez-vous à...
Composer un numéro abrégé	<p>Procédez comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none">• Appuyez sur , sélectionnez un numéro abrégé, puis appuyez sur Compos.• Appuyez sur , puis sélectionnez Répertoires > Numéros abrégés. Sélectionnez un numéro, puis appuyez sur Compos.• Utilisez la fonction de composition de codes.• Utilisez la fonction de numérotation abrégée.	Numérotation abrégée, page 30.
Composer un numéro à partir d'un répertoire d'entreprise sur votre téléphone	<ol style="list-style-type: none">1. Appuyez sur , puis sélectionnez Répertoires > Répertoire d'entreprise (le nom de la fonction peut varier).2. Saisissez un nom, puis appuyez sur Recher.3. Mettez l'entrée de la liste en surbrillance et décrochez.	Utilisation des journaux d'appels, page 48.
Composer un numéro à partir d'un répertoire d'entreprise sur votre ordinateur personnel à l'aide de Cisco WebDialer	<ol style="list-style-type: none">1. Ouvrez un navigateur Web et accédez au répertoire compatible WebDialer de votre entreprise.2. Cliquez sur le numéro à composer.	Utilisation de Cisco WebDialer, page 67.
Utiliser la fonction de rappel pour recevoir une notification lorsqu'un poste occupé ou en sonnerie devient disponible	<ol style="list-style-type: none">1. Appuyez sur Rappel lorsque vous entendez la tonalité occupé ou la sonnerie.2. Raccrochez. Votre téléphone vous avertit lorsque la ligne se libère.3. Passez à nouveau l'appel.	Votre administrateur système.

Pour...	Procédez comme suit :	Pour en savoir plus, reportez-vous à...
Passer un appel prioritaire (qui a la préséance) (uniquement sur les téléphones SCCP)	Saisissez le numéro d'accès MLPP (préséance et préemption à plusieurs niveaux), puis saisissez un numéro de téléphone.	Attribution de priorités aux appels critiques, page 38.
Composer un numéro à partir d'une entrée de carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur , puis sélectionnez Répertoires > Répertoire personnel pour vous connecter. 2. Sélectionnez Carnet d'adresses personnel et recherchez le numéro dans la liste. 	<ul style="list-style-type: none"> • Utilisation des pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM, page 56. • Utilisation du répertoire personnel sur le téléphone, page 52.
Passer un appel avec un code de facturation ou de suivi (Uniquement sur les téléphones SCCP)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Composez le numéro. 2. Lorsque vous entendez la tonalité, saisissez un code d'affaire client ou un code d'autorisation forcée. 	Votre administrateur système.
Passer un appel à l'aide du profil de mobilité de poste de Cisco	Connectez-vous au service de mobilité de poste de Cisco sur un téléphone.	Utilisation de la fonction de mobilité de poste de Cisco, page 40.
Utiliser la fonction d'accès vocal mobile pour passer un appel depuis un téléphone portable	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pour connaître votre numéro d'accès vocal mobile et votre PIN d'utilisateur final, contactez votre administrateur système. 2. Composez le numéro d'accès vocal mobile qui vous a été attribué. 3. Saisissez le numéro de votre téléphone portable, si vous y êtes invité, et votre PIN. 4. Appuyez sur 1 pour effectuer un appel vers un téléphone IP d'entreprise. 5. Composez le numéro d'un téléphone de bureau autre que le vôtre. 	Gestion des appels professionnels à l'aide d'un seul numéro de téléphone, page 41.

Réponse à un appel

Vous pouvez répondre à un appel en décrochant simplement le combiné ou utiliser d'autres options éventuellement disponibles sur le téléphone.

Pour...	Procédez comme suit :	Pour en savoir plus, reportez-vous à...
Répondre à un nouvel appel à partir d'un appel déjà connecté	Appuyez sur Répond.	Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 20.
Répondre à un appel en utilisant la fonction d'appel en attente	Appuyez sur Répond.	Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 20.
Transférer un appel vers un système de messagerie vocale	Appuyez sur Rvoi Im.	Transfert d'un appel vers un système de messagerie vocale, page 23.
Connecter automatiquement les appels entrants	Utilisez la fonction de réponse automatique.	Utilisation de la fonction Réponse automatique, page 45.
Récupérer un appel parké sur un autre téléphone	Utilisez Parcage d'appels ou Parcage d'appels dirigés.	Stockage et récupération d'appels parkés, page 32.
Utiliser le téléphone pour prendre un appel en sonnerie ailleurs	Utilisez la fonction d'interception d'appels.	Interception d'un appel redirigé sur votre téléphone, page 31.
Prendre un appel prioritaire (uniquement sur les téléphones SCCP)	Mettez fin à l'appel en cours en raccrochant, puis appuyez sur Répond.	Attribution de priorités aux appels critiques, page 38.

Pour...	Procédez comme suit :	Pour en savoir plus, reportez-vous à...
Prendre un appel sur votre téléphone portable ou une autre destination distante	<p>Activez la connexion mobile et répondez sur votre téléphone.</p> <p>Lorsque vous activez la connexion mobile :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Votre bureau et vos destinations distantes reçoivent les appels simultanément. • Lorsque vous prenez l'appel sur votre téléphone de bureau, la sonnerie s'interrompt sur les destinations distantes, et celles-ci sont déconnectées et affichent un message d'appel en absence. • Lorsque vous prenez l'appel sur une destination distante, la sonnerie s'interrompt sur les autres destinations distantes, et celles-ci sont déconnectées et affichent un message d'appel en absence. 	<p>Gestion des appels professionnels à l'aide d'un seul numéro de téléphone, page 41.</p>

Conseil

Si les interlocuteurs d'un appel entendent un bip, l'appel est peut-être surveillé ou enregistré. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Fin d'un appel

Pour mettre fin à un appel, raccrochez. Le tableau ci-dessous présente des informations à ce sujet.

Pour...	Procédez comme suit :
Raccrocher lorsque vous utilisez le combiné	Remplacez le combiné sur son support. Autre possibilité : appuyez sur FinApp .
Raccrocher pendant que vous surveillez un appel (en mode haut-parleur)	Appuyez sur FinApp .
Mettre fin à un appel, sans pour autant mettre fin à un autre appel sur la même ligne	Appuyez sur FinApp . Le cas échéant, récupérez d'abord l'appel mis en attente.

Utilisation des fonctions Attente et Reprise

Vous pouvez mettre des appels en attente et les reprendre. Lorsque vous mettez un appel en attente, l'icône Attente  apparaît en regard de l'ID de l'appelant et le bouton Attente  s'éclaire (en rouge).

Si la fonction Récupérer l'appel en attente est activée sur votre téléphone, l'appel que vous avez mis en attente sonne de nouveau au bout d'un certain temps. Un appel « à reprendre » reste en attente jusqu'à ce que vous le repreniez ou que cette fonction expire.

Votre téléphone peut vous indiquer la présence d'un appel à reprendre de diverses manières :

- En vous avertissant à intervalles réguliers par une sonnerie (ou par un clignotement ou un bip, selon la configuration de votre ligne téléphonique)
- En affichant brièvement Récupérer l'appel en attente dans la barre d'état, en bas de l'écran du téléphone
- En affichant l'icône animée Récupérer l'appel en attente  en regard de l'ID de l'appelant correspondant à l'appel

Pour...	Procédez comme suit :
Mettre un appel en attente	<ol style="list-style-type: none">1. Assurez-vous que l'appel à mettre en attente est mis en surbrillance.2. Appuyez sur .
Reprendre un appel mis en attente	<ol style="list-style-type: none">1. Assurez-vous que l'appel concerné est mis en surbrillance.2. Appuyez sur .

Conseils

- Habituellement, l'activation de la fonction de mise en attente génère de la musique ou une tonalité.
- Lorsqu'un appel en attente est mis en surbrillance, le bouton Attente  s'éclaire (en rouge). Lorsqu'un appel qui n'est pas en attente est mis en surbrillance et qu'il y a des appels en attente sur la ligne, le bouton Attente se met à clignoter (en rouge).
- Si vous êtes informé au même moment de l'arrivée d'un appel entrant et d'un appel à reprendre, l'écran de votre téléphone affiche en priorité l'appel entrant (par défaut). Votre administrateur système peut modifier ce paramètre de priorité.
- Si vous utilisez une ligne partagée, la fonction Récupérer l'appel en attente permet d'appliquer la sonnerie uniquement au téléphone ayant mis l'appel en attente et non aux autres téléphones partageant la ligne.
- Votre administrateur système détermine le délai entre les alertes de la fonction Récupérer l'appel en attente.

Passage d'un appel à l'autre

Vous pouvez passer d'un appel à l'autre sur votre téléphone.

Pour...	Procédez comme suit :
Passer d'un appel connecté à un autre	<ol style="list-style-type: none"> 1. Assurez-vous que l'appel vers lequel vous souhaitez basculer est mis en surbrillance. 2. Appuyez sur . Les appels en cours sont mis en attente et l'appel sélectionné est de nouveau actif.
Répondre à un appel en sonnerie à partir d'un appel déjà connecté	Appuyez sur Répond . Tous les appels en cours sont mis en attente.

Transfert d'un appel en cours vers un autre téléphone

Vous pouvez transférer l'appel en cours de votre téléphone de bureau vers votre portable ou une autre destination distante.

Pour...	Procédez comme suit :
Transférer l'appel en cours de votre téléphone de bureau vers un téléphone portable	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur la touche Mobilité, puis sélectionnez Transférer l'appel vers le téléphone portable. 2. Répondez à l'appel en cours sur votre téléphone portable.
Transférer l'appel en cours d'un téléphone portable vers votre téléphone de bureau	<ol style="list-style-type: none"> 1. Raccrochez pour déconnecter le téléphone portable sans interrompre l'appel. 2. Dans un délai de quatre secondes, appuyez sur la touche Reprise de votre téléphone de bureau et commencez à parler.

Affichage de plusieurs appels

Si vous comprenez comment plusieurs appels peuvent être affichés sur votre téléphone, vous serez mieux à même d'organiser la gestion de vos appels.

Votre téléphone affiche les appels dans l'ordre suivant :

- Les appels ayant le niveau de priorité le plus élevé et dont la durée est la plus longue figurent en haut de la liste.
- Les appels du même type sont regroupés. Par exemple, les appels auxquels vous vous êtes déjà connecté sont regroupés au début de la liste, tandis que les appels en attente sont regroupés à la fin.

Transfert d'appels

Le transfert permet de rediriger un appel connecté. La *cible* est le numéro vers lequel l'appel doit être transféré.

Pour..	Procédez comme suit :
Transférer un appel sans prévenir le destinataire du transfert	<ol style="list-style-type: none">1. À partir d'un appel en cours, appuyez sur Trnsfer.2. Saisissez le numéro cible.3. Appuyez à nouveau sur Trnsfer pour effectuer le transfert ou sur FinApp. pour annuler. <p>Remarque Si la fonction de transfert en mode combiné rattaché est activée sur votre téléphone, terminez le transfert en rattachant.</p>
Informé le destinataire du transfert avant de lui transférer un appel (transfert par consultation)	<ol style="list-style-type: none">1. À partir d'un appel en cours, appuyez sur Trnsfer.2. Saisissez le numéro cible.3. Patientez quelques instants pour laisser le temps au destinataire du transfert de répondre.4. Appuyez à nouveau sur Trnsfer pour effectuer le transfert ou sur FinApp. pour annuler. <p>Remarque Si la fonction de transfert en mode combiné rattaché est activée sur votre téléphone, terminez le transfert en rattachant.</p>
Joindre deux appels en cours (transfert direct) sans rester en ligne (uniquement sur les téléphones SCCP)	<ol style="list-style-type: none">1. Faites défiler les appels en cours sur la ligne et mettez en surbrillance l'appel concerné.2. Appuyez sur Sélect.3. Renouvelez cette procédure pour le second appel.4. Lorsque l'un des appels sélectionnés est mis en surbrillance, appuyez sur TrnsDir. (il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur autres). <p>Les deux appels se connectent l'un à l'autre et vous ne participez plus à l'appel.</p> <p>Remarque Pour rester en ligne avec ces appelants, utilisez l'option Joindre.</p>
Rediriger un appel vers un système de messagerie vocale	Appuyez sur Rvoi Im . Pour plus d'informations, reportez-vous à Transfert d'un appel vers un système de messagerie vocale, page 23 .

Conseils

- Si le transfert en mode combiné raccroché est activé sur votre téléphone, vous pouvez soit raccrocher pour mettre fin à l'appel, soit appuyer sur **Transfer** puis raccrocher.
- Dans le cas *contraire*, l'appel est mis en attente si vous raccrochez sans avoir appuyé de nouveau sur **Transfer**.
- Vous ne pouvez pas utiliser la touche **Transfer** pour rediriger un appel en attente. Appuyez à nouveau sur  pour le reprendre avant de le transférer.

Transfert d'un appel vers un système de messagerie vocale

La touche **Rvoi Im** vous permet de transférer un appel actif, en sonnerie ou en attente vers votre système de messagerie vocale. Selon le type d'appel et la configuration de votre téléphone, vous pouvez également utiliser cette touche pour transférer l'appel vers le système de messagerie vocale d'un autre interlocuteur.

- Si le téléphone d'une autre personne sonne, **Rvoi Im** vous permet de rediriger l'appel soit vers votre propre système de messagerie vocale, soit vers celui du destinataire initial. Votre administrateur système doit au préalable avoir activé cette option pour vous.
- Si l'appel vous est directement destiné (sans être transféré ou redirigé vers votre poste) ou si votre téléphone ne prend pas en charge l'option décrite ci-dessus, le fait d'appuyer sur la touche **Rvoi Im** permet de rediriger l'appel vers votre système de messagerie vocale.

Pour...	Procédez comme suit :
Transférer un appel actif, en sonnerie ou en attente vers un système de messagerie vocale	<p>Appuyez sur Rvoi Im. Cela entraîne l'une des actions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'appel est transféré vers votre système de messagerie vocale. • L'écran de votre téléphone affiche un menu vous permettant de choisir entre votre système de messagerie vocale et celui du destinataire initial. Sélectionnez une option pour rediriger l'appel.

Conseil

Si le menu disparaît avant que vous ayez pu faire votre choix, appuyez de nouveau sur **Rvoi Im** pour qu'il s'affiche à nouveau. Vous pouvez également demander à votre administrateur système qu'il définisse une valeur de temporisation plus longue.

Renvoi des appels vers un autre numéro

Les fonctions de renvoi des appels permettent de rediriger tous les appels entrants de votre téléphone vers un autre numéro.

Votre administrateur système peut vous autoriser à choisir entre deux types de fonctions de transfert d'appel :

- Renvoi d'appels sans condition (Renvoi de tous les appels) : s'applique à tous les appels que vous recevez.
- Renvoi d'appel conditionnel (Aucune réponse, Occupé, Pas de couverture) : s'applique à certains appels que vous recevez, sous certaines conditions.

Vous pouvez accéder à la fonction de renvoi de tous les appels sur votre téléphone ou à partir des pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM. Les fonctions de renvoi d'appel conditionnel sont accessibles uniquement à partir de vos pages Web Options utilisateur. Votre administrateur système détermine les fonctions de renvoi d'appels auxquelles vous avez accès.

Pour...	Procédez comme suit :
Configurer le renvoi d'appels sur votre ligne	Appuyez sur RenvTt , puis saisissez un numéro de téléphone cible.
Annuler le renvoi de tous les appels sur votre ligne	Appuyez sur RenvTt .
Vérifier que le renvoi de tous les appels est activé sur votre ligne	Recherchez... <ul style="list-style-type: none">• Des icônes  de renvoi d'appels en regard de votre numéro de téléphone.• Le numéro cible du renvoi d'appel dans la ligne d'état.
Configurer ou annuler le renvoi d'appels à distance	<ol style="list-style-type: none">1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. (Reportez-vous à Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 56.)2. Accédez à vos paramètres de renvoi d'appels. (Reportez-vous à Contrôle des paramètres utilisateur sur le Web, page 62.)

Conseils

- Saisissez le numéro cible du renvoi d'appel exactement comme si vous le composiez sur le téléphone. Par exemple, saisissez le code d'accès ou l'indicatif régional (le cas échéant).
- Vous pouvez renvoyer vos appels vers un téléphone analogique traditionnel ou vers un autre téléphone IP. Cependant, votre administrateur système peut limiter la fonction de renvoi des appels aux numéros utilisés au sein de votre société.
- Le renvoi d'appels dépend de la ligne téléphonique. Si un appel arrive sur une ligne dont la fonction de renvoi n'est pas activée, il sonne normalement.

- Votre administrateur système peut activer une fonction d'annulation de transfert permettant à la personne qui reçoit vos appels transférés de vous joindre. Lorsque cette fonction est activée, un appel passé depuis le téléphone cible vers votre poste n'est pas transféré et votre poste sonne.
- Il est possible que votre téléphone refuse votre tentative de configuration du renvoi de tous les appels directement sur le téléphone si le numéro cible saisi a pour effet de créer une boucle de renvoi d'appel ou de dépasser le nombre maximal de liens autorisés dans une chaîne de renvoi d'appel.

Utilisation de la fonction Ne pas déranger

Vous pouvez utiliser la fonction Ne pas déranger (NPD) pour désactiver seulement la sonnerie de votre téléphone ou pour désactiver toutes les notifications sonores et visuelles des appels entrants. L'activation de cette fonction requiert l'intervention de votre administrateur système.

Lorsque les fonctions NPD et Renvoi des appels sont activées sur votre téléphone, les appels sont renvoyés et l'appelant n'entend pas de tonalité occupé.

Les interactions de la fonction NPD avec d'autres types d'appels sont les suivantes :

- NPD n'affecte pas les appels intercom ni les appels prioritaires non-intercom.
- Si les fonctions NPD et de réponse automatique sont activées, seuls les appels intercom sont pris automatiquement.

Pour...	Procédez comme suit :
Activer NPD	Appuyez sur NPD. Ne pas déranger s'affiche sur la ligne d'état et la sonnerie est désactivée.
Désactiver NPD	Appuyez sur la touche dynamique NPD ou : <ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  > Configuration du périphérique > Préférences d'appels > Ne pas déranger. 2. Sélectionnez Non, puis appuyez sur Enreg.

Pour...	Procédez comme suit :
Personnaliser les paramètres NPD	<p>Si votre administrateur système a configuré la fonction NPD de manière à afficher ses paramètres dans la page Options utilisateur, procédez comme suit :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. Reportez-vous à Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 56. 2. Dans le menu déroulant, sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 3. Vous pouvez définir les options suivantes : <ul style="list-style-type: none"> - Ne pas déranger : active ou désactive cette fonction. - Option NPD : choisissez Refus d'appel (pour désactiver toutes les notifications sonores et visuelles) ou Sonnerie désactivée (pour désactiver uniquement la sonnerie). - Alerte d'appel entrant avec la fonction NPD (s'applique aux deux configurations de l'option NPD) : configurez l'alerte afin qu'elle émette un bip seulement ou qu'elle clignote seulement, désactivez l'alerte ou choisissez Aucune (pour utiliser le mode d'alerte configuré par votre administrateur système).

Établissement de conférences téléphoniques

Votre téléphone IP Cisco Unified vous permet de parler à plusieurs personnes en même temps dans une conférence téléphonique.

Utilisation des fonctions de conférence

Vous pouvez créer une conférence de différentes manières, en fonction de vos besoins et des fonctions disponibles sur votre téléphone.

- **Conférence** : permet de créer une conférence standard (ad hoc) en appelant chaque participant. Utilisez la touche **Conf**. La fonction Conférence est disponible sur la plupart des téléphones.
- **Joindre** : permet de créer une conférence standard (ad hoc) en associant des appels existants. Utilisez la touche **Joindre**. La touche Joindre est disponible uniquement sur les téléphones SCCP.
- **InsConf** : permet de créer une conférence standard (ad hoc) en vous ajoutant à un appel sur une ligne partagée. Utilisez la touche **InsConf**. La fonction InsConf est disponible uniquement sur les téléphones qui utilisent des lignes partagées.
- **Meet-Me** : permet de créer ou de rejoindre une conférence en appelant un numéro de conférence. Utilisez la touche **Meet-Me**.

Utilisation de la fonction Conférence

Conférence permet d'appeler chaque participant. La fonction Conférence est disponible sur la plupart des téléphones.

Pour...	Procédez comme suit :
Créer une conférence en appelant chacun des participants	<ol style="list-style-type: none"> 1. À partir d'un appel actif, appuyez sur Conf. 2. Entrez le numéro de téléphone du participant. 3. Attendez que l'appel soit établi. 4. Appuyez de nouveau sur Conf. pour ajouter le participant à votre appel. 5. Répétez cette procédure pour ajouter d'autres participants.
Ajouter de nouveaux participants à une conférence déjà créée	Répétez les étapes ci-dessus. Votre administrateur système détermine si vous pouvez ajouter ou supprimer des participants si vous n'êtes pas l'organisateur de la conférence.
Afficher la liste des participants ou supprimer des participants	Reportez-vous à Affichage ou suppression de participants à une conférence , page 29.

Utilisation de la fonction Joindre

(Uniquement sur les téléphones SCCP)

La fonction Joindre permet de combiner plusieurs appels existants afin de créer une conférence à laquelle vous participez.

Pour...	Procédez comme suit :
Créer une conférence en joignant des appels existants	<ol style="list-style-type: none"> 1. Depuis un appel actif, surlignez un autre appel à inclure dans la conférence, puis appuyez sur Sélect. Les appels sélectionnés affichent l'icône <input checked="" type="checkbox"/>. 2. Répétez cette étape pour chacun des appels à ajouter. 3. Appuyez sur Joindre. (Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche autres.)
Joindre deux conférences existantes	Utilisez les touches Joindre ou TrnsDir . Vérifiez auprès de votre administrateur système que vous disposez de cette fonction.
Afficher la liste des participants ou supprimer des participants	Reportez-vous à Affichage ou suppression de participants à une conférence , page 29.

Utilisation de InsConf

Vous pouvez créer une conférence en utilisant InsConf pour vous ajouter à un appel sur une ligne partagée.

Pour...	Procédez comme suit :
Créer une conférence téléphonique en vous connectant par insertion à un appel sur une ligne partagée	Surlignez l'appel, puis appuyez sur InsConf pour terminer l'opération. Pour plus d'informations, reportez-vous à Utilisation d'une ligne partagée, page 34 .
Afficher la liste des participants ou supprimer des participants	Reportez-vous à Affichage ou suppression de participants à une conférence, page 29 .

Utilisation de la fonction Meet-Me

Le mode de conférence téléphonique Meet-Me permet de démarrer une conférence ou de s'y connecter en composant le numéro de celle-ci.

Pour...	Procédez comme suit :
Démarrer une conférence Meet-Me	<ol style="list-style-type: none">1. Demandez à votre administrateur système un numéro de téléphone Meet-Me.2. Communiquez ce numéro à tous les participants.3. Lorsque vous êtes prêt à lancer la conférence, décrochez pour obtenir une tonalité, puis appuyez sur Meet-Me.4. Composez le numéro de la conférence Meet-Me. <p>Les participants peuvent à présent rejoindre la conférence en composant le numéro correspondant.</p> <p>Remarque Les participants entendent une tonalité occupé s'ils composent le numéro de la conférence avant que l'organisateur ne soit lui-même connecté. Dans ce cas, ils doivent rappeler.</p>
Rejoindre une conférence Meet-Me	Composez le numéro de la conférence Meet-Me (que vous a communiqué l'organisateur de la conférence). Remarque Vous entendez une tonalité occupé si vous composez le numéro de la conférence avant que l'organisateur ne soit connecté. Dans ce cas, rappelez ultérieurement.
Mettre fin à une conférence Meet-Me	Tous les participants doivent raccrocher. La conférence ne s'arrête pas automatiquement lorsque l'organisateur se déconnecte.

Conseil

Si vous composez le numéro d'une conférence Meet-Me depuis un téléphone non sécurisé, celui-ci affiche Périphérique non autorisé. Pour plus d'informations, reportez-vous à [Émission et réception d'appels sécurisés](#), page 36.

Affichage ou suppression de participants à une conférence

Lors d'une conférence standard (ad hoc), vous pouvez afficher la liste des participants et supprimer des participants.

Afficher la liste des participants à une conférence	Appuyez sur ListConf . Les participants sont affichés dans l'ordre dans lequel ils ont rejoint la conférence, les derniers à la rejoindre apparaissant en tête de liste.
Mettre à jour la liste des participants à une conférence	Lorsque la liste des participants à la conférence est affichée, appuyez sur MàJ .
Savoir qui a organisé la conférence	Lorsque la liste des participants à la conférence est affichée, recherchez le participant qui apparaît au bas de la liste, avec un astérisque (*) en regard de son nom.
Supprimer un participant de la conférence	Lorsque vous affichez la liste, mettez en surbrillance le nom du participant, puis appuyez sur Suppr .
Abandonner le dernier interlocuteur à avoir rejoint la conférence	Lorsque la liste des participants à la conférence est affichée, appuyez sur SupDerA . Vous ne pouvez supprimer des participants que si vous avez démarré la conférence téléphonique.
Vérifier si une conférence téléphonique est sécurisée	Recherchez l'icône  ou  après Conférence, sur l'écran du téléphone.
Vérifier qu'un participant appelle depuis un téléphone sécurisé	Vérifiez la présence de l'icône  ou  en regard du nom du participant sur l'écran du téléphone.
Ajouter d'autres participants	Reportez-vous à Utilisation de la fonction Conférence , page 27.

Gestion avancée des appels

Les tâches de gestion avancée des appels comprennent des fonctions spéciales que votre administrateur système peut configurer sur votre téléphone, en fonction de vos besoins en matière de gestion des appels et de votre environnement de travail.

Numérotation abrégée

La numérotation abrégée permet de passer un appel en saisissant un numéro d'index ou en sélectionnant un élément sur l'écran du téléphone. Selon sa configuration, votre téléphone peut prendre en charge plusieurs fonctions de numérotation abrégée :

- Boutons de numérotation abrégée
- Codes de numérotation abrégée
- Codes de carnet d'adresses personnel



Remarque

- Pour pouvoir définir des numéros abrégés et des codes à composer, vous devez avoir accès à vos pages Web Options utilisateur. Reportez-vous à [Utilisation des pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM, page 56](#).
- Pour configurer des codes de carnet d'adresses personnel, vous devez avoir accès à la fonction Répertoire personnel. Reportez-vous à [Utilisation du répertoire personnel sur le téléphone, page 52](#).
- Votre administrateur système peut également configurer des fonctions de numérotation abrégée à votre attention.

Pour..	Procédez comme suit :
Utiliser des numéros abrégés	<ol style="list-style-type: none">1. Configurez des numéros abrégés. Reportez-vous à Configuration de numéros abrégés sur le Web, page 60.2. Pour passer un appel, appuyez sur  ou sur , puis sélectionnez l'option Répertoires > Numéros abrégés.
Utiliser un code de numérotation abrégée	<ol style="list-style-type: none">1. Définissez des codes de numérotation abrégée. Reportez-vous à Configuration de numéros abrégés sur le Web, page 60.2. Pour passer un appel, saisissez le code de numérotation abrégée correspondant, puis appuyez sur NumAbr.

Pour...	Procédez comme suit :
Utiliser un code de carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Créez une entrée de carnet d'adresses personnel et affectez-lui un numéro abrégé. Reportez-vous à Utilisation du répertoire personnel sur le Web, page 57. 2. Pour passer un appel, accédez au service téléphonique basé sur des numéros abrégés de contacts personnels. Reportez-vous à Utilisation du répertoire personnel sur le téléphone, page 52.

Interception d'un appel redirigé sur votre téléphone

La fonction Interception d'appels vous permet de répondre à un appel en sonnerie sur le téléphone d'un collègue en le redirigeant sur votre propre téléphone. Cette fonction peut être utile si vous êtes plusieurs à gérer les appels.

Pour...	Procédez comme suit :
Répondre à un appel qui est en sonnerie sur un autre poste faisant partie de votre groupe de prise d'appel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur la touche de fonction Intrcpt. Vous devrez peut-être décrocher pour afficher la touche de fonction. Si votre téléphone prend en charge l'interception automatique des appels, vous êtes connecté à l'appel. 2. Si le téléphone sonne, appuyez sur Répond. pour vous connecter à l'appel.
Répondre à un appel qui est en sonnerie sur un autre poste ne faisant pas partie de votre groupe de prise d'appel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur la touche de fonction GrpIntr. Vous devrez peut-être décrocher pour afficher la touche de fonction. 2. Saisissez le numéro d'interception d'appels de groupe. Si votre téléphone prend en charge l'interception automatique des appels, vous êtes connecté à l'appel. 3. Si le téléphone sonne, appuyez sur Répond. pour vous connecter à l'appel.
Prendre un appel en sonnerie sur un autre poste de votre groupe ou sur celui d'un groupe associé	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur la touche de fonction AGrpIntr. Vous devrez peut-être décrocher pour afficher la touche de fonction. Si votre téléphone prend en charge l'interception automatique des appels, vous êtes connecté à l'appel. 2. Si le téléphone sonne, appuyez sur Répond. pour vous connecter à l'appel.

Pour...	Procédez comme suit :
Répondre à un appel qui est en sonnerie sur un poste particulier (numéro de ligne)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur la touche de fonction GrpIntr. Vous devrez peut-être décrocher pour afficher la touche de fonction. 2. Entrez le numéro de ligne correspondant à l'appel que vous souhaitez intercepter. Par exemple, si l'appel à intercepter sonne sur la ligne 12345, entrez 12345. Si votre téléphone prend en charge l'interception automatique des appels, vous êtes connecté à l'appel. 3. Si le téléphone sonne, appuyez sur Répond. pour vous connecter à l'appel.

Conseils

- Si plusieurs appels peuvent être interceptés, votre téléphone décroche d'abord l'appel le plus ancien (l'appel qui sonne depuis le plus longtemps).
- Si vous appuyez sur **GrpIntr** et entrez un numéro de ligne, votre téléphone décroche l'appel qui sonne sur cette ligne (le cas échéant).
- Selon la configuration du téléphone, vous pouvez recevoir un signal sonore et/ou visuel à propos d'un appel vers votre groupe de prise d'appel.

Stockage et récupération d'appels parqués

Si vous souhaitez stocker un appel, vous pouvez le parquer pour qu'une autre personne et vous puissiez le récupérer sur un autre téléphone du système Cisco Unified Communications Manager (par exemple, le téléphone du bureau d'un collègue ou celui d'une salle de conférence).

Vous pouvez parquer un appel en utilisant les méthodes suivantes :

- Parcage d'appels : appuyez sur la touche de fonction **Parquer** pour stocker l'appel. Le téléphone affiche le numéro de parcage où le système a stocké l'appel. Vous devez noter ce numéro et utiliser le même pour récupérer l'appel.
- Parcage d'appels dirigés : utilisez la touche de fonction **Trnsfer** pour diriger l'appel vers un numéro de parcage disponible (abrégé ou non). Pour récupérer ensuite l'appel, vous devez composer le préfixe de récupération du parcage, puis le numéro abrégé ou non.

Pour...	Procédez comme suit :
Stocker un appel actif à l'aide de la fonction de parcage d'appels	<ol style="list-style-type: none"> 1. Au cours d'un appel, appuyez sur Parquer (avant de pouvoir afficher la touche Parquer, vous devrez peut-être appuyer sur la touche de fonction autres). 2. Notez le numéro de parcage d'appels qui s'affiche à l'écran du téléphone. 3. Raccrochez.

Pour...	Procédez comme suit :
Récupérer un appel parqué	Saisissez le numéro de parcage sur tout téléphone IP Cisco Unified du réseau pour vous connecter à l'appel.
Diriger et stocker un appel actif vers un numéro de parcage d'appels dirigés	<ol style="list-style-type: none"> 1. Au cours d'un appel, appuyez sur Trnsfer. 2. Sélectionnez un numéro abrégé affecté à un numéro de parcage d'appels dirigés ou composez le numéro complet. 3. Appuyez de nouveau sur Trnsfer pour valider le stockage du numéro.
Récupérer un appel parqué depuis un numéro de parcage d'appels dirigés	Depuis n'importe quel téléphone IP Cisco Unified de votre réseau, saisissez le préfixe de récupération et le numéro de parcage d'appels dirigés. Autre possibilité : après avoir saisi le préfixe, sélectionnez le numéro abrégé de parcage d'appels dirigés pour prendre l'appel.

Conseil

Vous disposez d'un délai limité pour récupérer l'appel parqué avant qu'il ne recommence à sonner sur le poste auquel il était destiné à l'origine. Contactez votre administrateur système pour en savoir plus.

Déconnexion de groupes de recherche

Si votre entreprise reçoit un grand nombre d'appels entrants, vous pouvez être membre d'un groupe de recherche. Un groupe de recherche inclut une série de numéros de répertoire partageant la charge des appels entrants. Lorsque le premier numéro de répertoire du groupe de recherche est occupé, le système recherche le numéro de répertoire suivant disponible dans le groupe et dirige les appels vers ce téléphone.

Lorsque vous vous éloignez du téléphone, vous pouvez vous déconnecter des groupes de recherche pour que votre téléphone ne sonne pas.

Pour...	Procédez comme suit :
Vous déconnecter des groupes de recherche pour bloquer temporairement les appels des groupes de recherche	Appuyez sur Groupmnt . L'écran du téléphone affiche Déconnecté du grpe rech.
Vous connecter pour recevoir des appels des groupes de recherche	Appuyez sur Groupmnt .

Conseil

Vous déconnecter des groupes de recherche n'empêche pas les autres appels de sonner sur votre téléphone.

Utilisation d'une ligne partagée

Votre administrateur système peut vous demander d'utiliser une ligne partagée si vous :

- disposez de plusieurs téléphones et souhaitez avoir le même numéro pour tous ;
- partagez des tâches de gestion d'appels avec des collègues ;
- gérez des appels pour le compte d'un manager.

Présentation des lignes partagées

Icône Utilisé à distance

L'icône Utilisé à distance  s'affiche lorsqu'un appel est en cours sur un autre téléphone avec lequel vous partagez la ligne. Vous pouvez passer et recevoir des appels normalement sur une ligne partagée, même si l'icône Utilisé à distance s'affiche.

Partage des informations relatives aux appels et insertion

Les téléphones qui partagent une ligne affichent des informations concernant les appels passés et reçus sur la ligne partagée. Ces informations peuvent inclure l'ID de l'appelant et la durée de l'appel. Reportez-vous à [Confidentialité, page 34](#) pour connaître les exceptions.

Lorsque les informations relatives aux appels sont visibles, vous et les collègues qui partagent la ligne pouvez vous joindre à des appels à l'aide des options **Inser.** ou **InsConf.** Reportez-vous à [Utilisation de l'insertion pour vous ajouter à un appel sur une ligne partagée, page 34](#).

Confidentialité

Si vous ne souhaitez pas que les collègues qui partagent votre ligne puissent afficher les informations concernant vos appels, activez la fonction de confidentialité. Ainsi, ils ne peuvent pas se connecter à vos appels. Reportez-vous à [Procédure permettant d'empêcher d'autres personnes d'afficher un appel sur une ligne partagée ou de s'y joindre, page 36](#).



Remarque

Le nombre maximum d'appels pris en charge sur une ligne partagée varie selon les téléphones.

Utilisation de l'insertion pour vous ajouter à un appel sur une ligne partagée

Vous pouvez utiliser les fonctions d'insertion (InsConf et Inser.) pour vous ajouter à des appels sur votre ligne partagée. Les appels ne doivent pas être confidentiels. Reportez-vous à [Utilisation d'une ligne partagée, page 34](#).

Présentation des fonctions d'insertion

InsConf et Inser.

Selon la configuration de votre téléphone, vous pouvez vous connecter à un appel sur une ligne partagée à l'aide de la fonction InsConf ou Inser.

- InsConf transforme l'appel en conférence téléphonique standard et permet ainsi d'ajouter de nouveaux participants. Reportez-vous à [Établissement de conférences téléphoniques, page 26](#) pour plus d'informations sur les conférences standard.
- Inser. permet de vous ajouter à l'appel mais ne le transforme pas en conférence téléphonique et ne permet pas d'y ajouter de nouveaux participants.

Utilisation des fonctions d'insertion

Le tableau ci-dessous décrit la façon d'utiliser les fonctions d'insertion (Insert ou InsConf) pour vous ajouter à un appel sur une ligne partagée.

Pour...	Procédez comme suit :
Savoir si la ligne partagée est en cours d'utilisation	Recherchez l'icône Utilisé à distance  .
Vous ajouter à un appel sur une ligne partagée	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mettez en surbrillance un appel utilisé à distance. 2. Appuyez sur Inser. Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche de fonction autres. <p>Les autres interlocuteurs entendent un bip leur annonçant votre présence.</p>
Afficher la liste des participants à la conférence (si vous avez utilisé InsConf)	Reportez-vous à Affichage ou suppression de participants à une conférence, page 29 .

Conseils

- Lorsque vous vous insérez à un appel, les autres participants entendent un bip annonçant votre présence. Avec InsConf, les autres participants entendent une courte interruption audio, et l'écran du téléphone change pour afficher les détails de la conférence.
- Si la fonction Confidentialité est activée sur un téléphone qui utilise la ligne partagée, les informations concernant l'appel et les touches d'insertion n'apparaissent pas sur les autres téléphones qui partagent la ligne.
- Lorsque vous vous connectez à un appel à l'aide de la touche **Inser.**, vous pouvez en être déconnecté s'il est mis en attente, transféré ou transformé en conférence téléphonique.

Procédure permettant d'empêcher d'autres personnes d'afficher un appel sur une ligne partagée ou de s'y joindre

Le cas échéant, vous pouvez utiliser la fonction de confidentialité pour empêcher les personnes membres de votre ligne partagée d'afficher vos appels ou de s'y joindre.

Pour...	Procédez comme suit :
Empêcher d'autres personnes d'afficher vos appels sur une ligne partagée ou de s'y insérer	<ol style="list-style-type: none">1. Appuyez sur autres > Confidential.2. Pour vérifier que la fonction de confidentialité est activée, recherchez l'icône correspondante  à côté de la mention « Confidential » sur l'écran du téléphone.
Autoriser les autres personnes à afficher vos appels sur une ligne partagée ou à s'y insérer	<ol style="list-style-type: none">1. Appuyez sur autres > Confidential.2. Pour vérifier que la fonction de confidentialité est désactivée, recherchez l'icône correspondante  à côté de « Confidential » sur l'écran du téléphone.

Conseil

Si vous partagez la ligne avec un téléphone dont la fonction de confidentialité est activée, vous pouvez passer et recevoir des appels normalement sur la ligne partagée.

Émission et réception d'appels sécurisés

Selon la configuration de votre système téléphonique choisie par l'administrateur système, votre téléphone peut prendre en charge la fonction d'émission et de réception d'appels sécurisés.

Votre téléphone peut prendre en charge les types d'appels suivants :

- Appel *authentifié* : l'identité de chaque téléphone participant à l'appel a été vérifiée.
- Appel *chiffré* : le téléphone reçoit et transmet (sur le réseau IP Cisco) des données audio chiffrées (votre conversation). Les appels chiffrés sont également authentifiés.
- Appel *protégé* : le téléphone échange (reçoit et transmet) des données audio chiffrées (votre conversation) avec un autre téléphone. Un appel protégé offre un niveau de sécurité équivalent à celui d'un appel chiffré, tout en ajoutant une sécurité supplémentaire. Si l'appel est protégé aux deux extrémités, une tonalité de sécurité retentit au début de la conversation. Certaines fonctions ne sont pas disponibles lorsque l'appel protégé est configuré : par exemple les conférences téléphoniques, les lignes partagées, la mobilité de poste et l'option Joindre sur les lignes. Les appels protégés ne sont pas authentifiés.
- Appel *non sécurisé* : un des téléphones participant à l'appel ou la connexion ne prennent pas en charge ces fonctions de sécurité, ou il n'est pas possible de vérifier l'identité des propriétaires des téléphones.

Pour..	Procédez comme suit :
Contrôler le niveau de sécurité d'un appel ou d'une conférence	<p>Regardez si l'une des icônes de sécurité suivantes apparaît en haut à droite de la zone d'activité des appels, en regard de l'indicateur de durée d'appel :</p> <ul style="list-style-type: none">  Appel ou conférence authentifié(e)  Appel ou conférence chiffré(e)  Appel ou conférence non sécurisé(e)
Vérifier que le téléphone à l'autre extrémité de la connexion est également sécurisé	<p>Regardez si l'icône de chiffrement en forme de verrou apparaît et écoutez si une tonalité de sécurité retentit au début de l'appel.</p> <p>Lorsque la fonction d'appel chiffré est configurée sur votre téléphone, l'icône en forme de verrou s'affiche. Toutefois, la conversation est protégée seulement à partir du moment où la tonalité de sécurité retentit au début d'un appel, indiquant que celui-ci est protégé aux deux extrémités. Si votre appel est connecté à un téléphone non protégé, la tonalité de sécurité ne retentit pas.</p>
Déterminer s'il est possible de passer des appels sécurisés au sein de votre société	Contactez votre administrateur système.

**Remarque**

Des interactions, des restrictions et des limites peuvent affecter l'exécution des fonctions de sécurité de votre téléphone. Pour en savoir plus, contactez votre administrateur système.

Suivi des appels suspects

Si vous faites l'objet d'appels suspects ou malveillants, votre administrateur système peut ajouter la fonction d'identification de ces communications (IDAM) à votre téléphone. Cette fonction permet d'identifier un appel actif comme suspect, ce qui lance une série de messages automatiques de suivi et de notification.

Pour...	Procédez comme suit :
Informez votre administrateur système d'un appel suspect ou malveillant	Appuyez sur IDAM. Vous entendez une tonalité et le message « IDAM réussie » s'affiche sur votre téléphone.

Attribution de priorités aux appels critiques

(Uniquement sur les téléphones SCCP.)

Dans certains environnements spécialisés, tels que les bureaux de l'Armée ou de l'État, il se peut que vous ayez besoin de passer et de recevoir des appels urgents ou critiques. Si vous avez besoin de ce traitement spécialisé des appels, votre administrateur système peut ajouter une fonction de préséance et de préemption à plusieurs niveaux (MLPP) sur votre téléphone.

Gardez ces définitions à l'esprit :

- La *préséance* indique la priorité associée à un appel.
- La *préemption* est le processus qui permet de mettre fin à un appel en cours dont la priorité est inférieure et, parallèlement, d'accepter un appel de priorité supérieure qui est envoyé vers votre téléphone.

Si vous...	Procédez comme suit :
Souhaitez pouvoir choisir le niveau de priorité (préséance) d'un appel sortant	Contactez votre administrateur système pour obtenir la liste des numéros de préséance correspondant aux appels.
Souhaitez passer un appel prioritaire (qui a la préséance)	Saisissez le numéro d'accès MLPP (que vous a fourni votre administrateur système), puis le numéro de téléphone.
Entendez une sonnerie différente (plus rapide que d'habitude) ou une tonalité d'attente spéciale	Vous recevez un appel prioritaire (qui a la préséance). Une icône MLPP s'affiche sur l'écran de votre téléphone pour indiquer le niveau de priorité de l'appel.

Si vous...	Procédez comme suit :
Souhaitez afficher le niveau de priorité d'un appel	<p>Recherchez l'icône MLPP sur l'écran de votre téléphone :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Appel prioritaire ▣ Appel d'importance moyenne (immédiat) ▣ Appel très important (rapide) ▣ Appel de la plus haute importance (suppression rapide) ou appel prioritaire <p>Les appels les plus importants s'affichent en haut de la liste des appels. Si aucune icône MLPP n'apparaît, l'appel est un appel normal (routine).</p>
Souhaitez accepter un appel plus important	Répondez normalement à l'appel. Le cas échéant, mettez d'abord fin à l'appel en cours.
Entendez une tonalité continue qui interrompt votre appel	Cela signifie que vous ou votre interlocuteur recevez un appel qui est prioritaire sur l'appel en cours. Raccrochez immédiatement pour permettre à l'appel plus important de sonner sur votre téléphone.

Conseils

- Lorsque vous passez ou recevez un appel compatible MLPP, vous entendez une sonnerie et une tonalité d'attente spéciales, différentes des sonnerie et tonalité standard.
- Si vous saisissez un numéro d'accès MLPP incorrect, un message vocal vous en avertit.
- Un appel MLPP reste prioritaire lorsque vous :
 - le mettez en attente ;
 - le transférez ;
 - l'ajoutez à une conférence à trois ;
 - y répondez par interception.
- MLPP est prioritaire sur la fonction NPD (Ne pas déranger).

Utilisation de la fonction de mobilité de poste de Cisco

La fonction de mobilité de poste de Cisco (EM) permet de configurer temporairement un téléphone IP Cisco Unified comme le vôtre. Lorsque vous vous connectez à EM, le téléphone adopte votre profil utilisateur, vos lignes téléphoniques, fonctions, services établis et paramètres Web. Seul l'administrateur système peut configurer la mobilité de poste.

Pour...	Procédez comme suit :
Vous connecter au service EM	<ol style="list-style-type: none">1. Appuyez sur , puis sélectionnez Services > Service de mobilité de poste (le nom de la fonction peut varier).2. Saisissez votre ID utilisateur et votre PIN (fournis par votre administrateur système).3. Si vous y êtes invité, sélectionnez un profil de périphérique.
Vous déconnecter du service EM	<ol style="list-style-type: none">1. Appuyez sur , puis sélectionnez Services > Service de mobilité de poste (le nom de la fonction peut varier).2. Lorsque vous êtes invité à vous déconnecter, appuyez sur Oui.

Conseils

- Vous êtes automatiquement déconnecté de la mobilité de poste au bout d'un certain temps. C'est l'administrateur système qui détermine ce délai.
- Les modifications que vous apportez à votre profil de mobilité de poste dans les pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM sont prises en compte immédiatement si vous êtes connecté à la fonction de mobilité de poste. Sinon, elles ne seront prises en compte qu'à votre prochaine connexion.
- Les modifications que vous apportez à votre téléphone dans les pages Web Options utilisateur sont prises en compte immédiatement si vous êtes déconnecté de la fonction de mobilité de poste. Sinon, elles ne seront prises en compte qu'à votre prochaine déconnexion.
- Les paramètres locaux réglables sur le téléphone ne sont pas enregistrés dans votre profil de mobilité de poste.

Gestion des appels professionnels à l'aide d'un seul numéro de téléphone

Lorsque les fonctions de connexion et d'accès vocal mobiles sont installées, vous pouvez utiliser votre téléphone portable pour gérer les appels associés au numéro de votre téléphone de bureau.

Pour...	Procédez comme suit :
Configurer la connexion mobile	Les pages Web Options utilisateur permettent de configurer des destinations distantes et de créer des listes d'accès destinées à autoriser ou à bloquer le transfert vers les destinations distantes des appels en provenance de numéros spécifiques. Reportez-vous à Configuration des téléphones et des listes d'accès pour la connexion mobile, page 65 .
Répondre à un appel sur votre téléphone portable	Reportez-vous à Réponse à un appel, page 18 .
Faire basculer un appel en cours entre votre téléphone de bureau et un téléphone portable	Reportez-vous à Transfert d'un appel en cours vers un autre téléphone, page 21 .
Mettre en attente un appel pris sur votre téléphone portable	<ol style="list-style-type: none"> Appuyez sur la touche d'<i>attente d'appel professionnel</i> (le nom de la fonction peut varier). Votre interlocuteur est mis en attente. Sur votre téléphone portable, appuyez sur la touche <i>Reprise</i> (le nom de la fonction peut varier). Reportez-vous à Transfert d'un appel en cours vers un autre téléphone, page 21.
Établir une conférence téléphonique depuis un appel pris sur un téléphone portable	<ol style="list-style-type: none"> Sur votre téléphone portable, appuyez sur la touche de <i>conférence professionnelle</i> (le nom de la fonction peut varier). Composez le code d'accès d'entreprise destiné à établir des conférences afin d'effectuer un nouvel appel. Votre interlocuteur est mis en attente. Appuyez sur la touche dynamique de <i>conférence professionnelle</i> pour terminer la configuration et pour inclure les deux appelants dans la conférence.
Obtenir la fonction d'accès vocal mobile	<ol style="list-style-type: none"> Composez le numéro d'accès vocal mobile qui vous a été attribué depuis n'importe quel téléphone. Saisissez le numéro depuis lequel vous appelez, si vous y êtes invité, et votre PIN.

Pour...	Procédez comme suit :
Activer la connexion mobile depuis votre téléphone portable	<ol style="list-style-type: none"> 1. Composez le numéro d'accès vocal mobile qui vous a été attribué. 2. Saisissez le numéro de votre téléphone portable, si vous y êtes invité, et votre PIN. 3. Appuyez sur 2 pour activer la connexion mobile. 4. Vous pouvez activer la connexion mobile pour tous les téléphones configurés ou pour un seul. <ul style="list-style-type: none"> - Tous les téléphones : saisissez 2. - Un seul téléphone : saisissez 1, le numéro à ajouter en tant que destination distante, puis #.
Émettre un appel depuis votre téléphone portable	Reportez-vous à Établissement d'un appel : options supplémentaires, page 16 .
Désactiver la connexion mobile depuis votre téléphone portable	<ol style="list-style-type: none"> 1. Composez le numéro d'accès vocal mobile qui vous a été attribué. 2. Saisissez le numéro de votre téléphone portable, si vous y êtes invité, et votre PIN. 3. Appuyez sur 3 pour désactiver la connexion mobile. 4. Vous pouvez désactiver la connexion mobile pour tous les téléphones configurés ou pour un seul. <ul style="list-style-type: none"> - Tous les téléphones : saisissez 2. - Un seul téléphone : saisissez 1, le numéro de destination distante à supprimer, puis #.
Activer ou désactiver l'accès de connexion mobile à toutes vos destinations distantes à partir de votre téléphone de bureau	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur Mobilité pour afficher l'état actuel de la destination distante (activée ou désactivée). 2. Appuyez sur Sélect. pour modifier l'état. 3. Appuyez sur Quitter.

Conseils

- En cas d'accès vocal mobile, vous devez saisir le numéro depuis lequel vous appelez et votre PIN si l'une des conditions suivantes s'applique :
 - Le numéro depuis lequel vous appelez n'est pas l'une de vos destinations distantes.
 - Le numéro est bloqué par votre opérateur ou par vous (affiché comme étant inconnu).
 - Le numéro ne se présente pas exactement de la même manière dans la base de données Cisco Unified Communications Manager. Par exemple : votre numéro est le 510-666-9999 (ou 408-999-6666) mais la base de données contient 666-9999 (ou 1-408-999-6666).
- Si vous vous trompez trois fois de suite dans la saisie des informations demandées telles que le numéro de téléphone portable ou le PIN, vous ne disposez plus de la fonction d'accès vocal mobile et vous restez bloqué pendant une certaine durée. Pour toute assistance, contactez votre administrateur système.

Utilisation d'un combiné, d'un casque ou d'un haut-parleur

Les téléphones IP Cisco Unified 7906G et 7911G disposent chacun d'un haut-parleur pour l'écoute mains libres. Le haut-parleur permet uniquement d'écouter les conversations. Si vous voulez prendre part à une conversation, vous devez utiliser le combiné.

Vous pouvez utiliser le haut-parleur de deux manières, selon la façon dont votre administrateur système a configuré votre téléphone. L'une des fonctions suivantes peut être configurée sur votre téléphone, mais pas les deux :

- Écoute coll.
- Moniteur (par défaut)

Utilisation de la fonction Écoute coll.

Le tableau suivant vous indique comment utiliser la fonction Écoute coll.

Pour...	Procédez comme suit :
Utiliser le combiné	Soulevez-le pour décrocher. Remettez-le en place pour raccrocher.
Parler dans le combiné et écouter en même temps via le haut-parleur (Écoute coll.)	Appuyez sur ÉcColl. Remarque La fonction Écoute coll. doit être activée par votre administrateur système pour que la touche ÉcColl. s'affiche.
Désactiver la fonction Écoute coll. et utiliser le combiné	Appuyez sur ÉCInact.
Raccrocher après avoir utilisé la fonction Écoute coll.	Appuyez sur FinApp. ou raccrochez.
Régler le volume d'un appel	Remarque La fonction Écoute coll. permet de régler uniquement le volume du haut-parleur et non celui du combiné. Appuyez sur le bouton d'augmentation ou de diminution du volume au cours d'un appel ou lorsque vous entendez une tonalité. Appuyez sur Enreg. pour que le volume soit le même lors de vos prochains appels.

Utilisation de la fonction Moniteur

Le tableau suivant vous indique comment utiliser la fonction Moniteur.

Pour...	Procédez comme suit :
Utiliser le combiné	Soulevez-le pour décrocher. Remettez-le en place pour raccrocher.
Écouter un appel à l'aide du haut-parleur	Appuyez sur Monit. , puis raccrochez le combiné. Vous serez en mesure d'entendre la conversation, mais vous ne pourrez pas y prendre part. Remarque Les touches Monit. et MonInact ne sont pas disponibles lorsque la fonction Écoute coll. est activée.
Désactiver le haut-parleur et utiliser le combiné	Décrochez le combiné ou appuyez sur MonInact . Remarque Les touches Monit. et MonInact ne sont pas disponibles lorsque la fonction Écoute coll. est activée.
Désactiver le haut-parleur et raccrocher	Appuyez sur FinApp .
Régler le volume du haut-parleur lors d'un appel	Appuyez sur le bouton d'augmentation ou de diminution du volume au cours d'un appel ou lorsque vous entendez une tonalité. Appuyez sur Enreg. pour que le volume soit le même lors de vos prochains appels.

Conseils

- Si l'administrateur système a désactivé le haut-parleur sur votre téléphone, vous n'aurez pas accès aux touches **ÉcColl.**, **ÉCInact**, **Monit.** et **MonInact**. Vous devez décrocher le combiné pour pouvoir passer et surveiller des appels.
- Le bouton **Volume** permet de modifier le volume du combiné ou du haut-parleur, selon le périphérique utilisé. En modes Écoute coll. et Moniteur, le réglage du volume affecte le volume du haut-parleur et non celui du combiné.



Remarque

Si vous devez modifier le paramètre large bande du combiné (si vous changez de combiné, par exemple), appuyez sur **⊕**, puis sélectionnez **Paramètres > Préférences utilisateur > Préférences audio > Combiné large bande**. Si le paramètre Combiné large bande apparaît en grisé, vous ne pouvez pas le modifier.

Assurez-vous auprès de l'administrateur que votre système téléphonique est bien configuré pour le mode large bande. Si tel n'est pas le cas, vous risquez de ne pas pouvoir détecter de sensibilité audio supplémentaire, même en utilisant un combiné large bande. Pour plus d'informations, reportez-vous à la documentation fournie avec le combiné ou demandez conseil à votre administrateur système.

Utilisation d'un casque

Pour utiliser un casque, vous devez déconnecter le combiné et connecter un casque sur le port Combiné. Pour plus d'informations sur l'achat d'un casque, reportez-vous à [Prise en charge du casque](#), page 8.

Utilisation du paramètre large bande avec votre casque

Si vous connectez un casque à la prise du combiné, veuillez à désactiver auparavant le paramètre Combiné large bande. Sélectionnez **Préférences utilisateur > Préférences audio > Combiné large bande**.



Remarque

Si le paramètre Combiné large bande apparaît en grisé, il est modifiable par l'administrateur système et non par l'utilisateur.

Utilisation de la fonction Réponse automatique

Lorsque la fonction Réponse automatique est activée, votre téléphone répond automatiquement aux appels entrants après quelques sonneries. Votre administrateur système peut configurer cette fonction de manière à ce que ce soit le haut-parleur qui prenne les appels. Toutefois, le haut-parleur permet uniquement de surveiller l'appel. Pour parler à l'appelant, vous devez décrocher le combiné.

Modification des paramètres du téléphone

Vous pouvez personnaliser votre téléphone IP Cisco Unified en réglant la sonnerie, l'image d'arrière-plan et d'autres paramètres.

Personnalisation des sonneries et des indicateurs de message

Vous pouvez personnaliser la façon dont votre téléphone vous signale un appel entrant ou un nouveau message vocal. Vous pouvez également régler le volume de la sonnerie de votre téléphone.

Pour...	Procédez comme suit :
Changer de sonnerie	<ol style="list-style-type: none">1. Appuyez sur , puis sélectionnez Paramètres > Préférences utilisateur > Sonneries.2. Sélectionnez une sonnerie, puis appuyez sur Écouter pour en écouter un extrait.3. Appuyez sur Enreg. pour valider le choix de la sonnerie ou sur Annuler.
Modifier le mode de sonnerie (clignotement seulement, une sonnerie, bip seulement, etc.)	<p>Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM. (Reportez-vous à Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 56.)</p> <ol style="list-style-type: none">1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. (Reportez-vous à Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 56.)2. Accédez à vos paramètres de mode de sonnerie. (Reportez-vous à Contrôle des paramètres utilisateur sur le Web, page 62.) <p>Remarque Votre administrateur système devra peut-être activer ce paramètre pour que vous puissiez y accéder.</p>
Régler le volume de la sonnerie du téléphone	Appuyez sur le bouton Volume lorsque le combiné est raccroché. Le nouveau volume de la sonnerie est enregistré automatiquement.

Pour...	Procédez comme suit :
<p>Modifier la façon dont le témoin lumineux de votre combiné signale les messages vocaux</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. (Reportez-vous à Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 56.) 2. Choisissez Modification du comportement de votre Indicateur de messages en attente... 3. Accédez à vos paramètres d'indicateur de message. (Reportez-vous à Contrôle des paramètres utilisateur sur le Web, page 62.) <p>Remarque Généralement, la politique par défaut du système est d'indiquer les nouveaux messages vocaux en affichant un témoin fixe sur la bande lumineuse du combiné.</p>

Personnalisation de l'écran du téléphone

Vous avez la possibilité de modifier les paramètres de l'écran du téléphone.

Pour...	Procédez comme suit :
<p>Modifier l'image d'arrière-plan</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur , puis sélectionnez Paramètres > Préférences utilisateur > Images d'arrière-plan. 2. Faites défiler les images disponibles, puis appuyez sur Sélect. pour en choisir une. 3. Appuyez sur Aperçu pour afficher une vue plus grande de l'image d'arrière-plan. 4. Appuyez sur Quitter pour retourner au menu de sélection. 5. Appuyez sur Enreg. pour accepter la nouvelle image ou sur Annuler.
<p>Modifier la langue utilisée sur l'écran du téléphone</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. (Reportez-vous à Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 56.) 2. Accédez à vos paramètres utilisateur. (Reportez-vous à Contrôle des paramètres utilisateur sur le Web, page 62.)
<p>Changer le libellé de ligne</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. (Reportez-vous à Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 56.) 2. Accédez à vos paramètres de libellé de ligne. (Reportez-vous à Contrôle des paramètres utilisateur sur le Web, page 62.)

Utilisation des journaux d'appels et des répertoires

Cette section explique comment utiliser les journaux d'appels et les répertoires. Pour y accéder, appuyez sur , puis sélectionnez **Répertoires**.

Utilisation des journaux d'appels

Votre téléphone gère des journaux pour les appels en absence, passés et reçus.

Pour...	Procédez comme suit :
Afficher vos journaux d'appels	Appuyez sur  , puis sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus . Chacun contient jusqu'à 100 enregistrements. Pour afficher une liste partielle, mettez-la en surbrillance, puis appuyez sur EditNum .
Afficher les détails concernant un enregistrement particulier	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez , puis Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus.2. Mettez en surbrillance l'enregistrement d'appel.3. Appuyez sur Détails. Cette opération permet d'afficher des informations, telles que le numéro de l'appelé, le numéro de l'appelant, l'heure du jour et la durée de l'appel (uniquement pour les appels passés et reçus).
Effacer l'ensemble des enregistrements d'appels de tous les journaux d'appels	Appuyez sur  , sélectionnez Répertoires , puis appuyez sur Effacer .
Effacer tous les enregistrements d'appels d'un journal d'appels en particulier	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez , puis Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus.2. Mettez en surbrillance l'enregistrement d'appel.3. Appuyez sur Effacer. (Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche autres pour afficher Effacer.)
Effacer un seul enregistrement d'appel	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez , puis Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus.2. Mettez en surbrillance l'enregistrement d'appel.3. Appuyez sur Supprimer.

Pour...	Procédez comme suit :
Composer un numéro à partir d'un journal d'appels (aucun autre appel n'étant en cours)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur , puis sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus. 2. Mettez en surbrillance un enregistrement d'appel dans le journal. <p>Remarque Si la touche Détails s'affiche, l'appel représente l'entrée principale d'une communication à plusieurs interlocuteurs. Reportez-vous ci-dessous au paragraphe Conseils.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Si vous devez modifier le numéro affiché, appuyez sur EditNum, puis sur << ou >>. Pour supprimer le numéro, appuyez sur EditNum puis sur Suppr. (Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche autres pour afficher Suppr.) 4. Décrochez pour passer l'appel.
Composer un numéro à partir d'un journal d'appels (avec un autre appel en cours)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur , puis sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus. 2. Mettez en surbrillance un enregistrement d'appel dans le journal. <p>Remarque Si la touche dynamique Détails s'affiche, l'appel représente l'entrée principale d'un appel à plusieurs interlocuteurs. Reportez-vous ci-dessous au paragraphe Conseils.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Si vous devez modifier le numéro affiché, appuyez sur EditNum, puis sur << ou >>. Pour supprimer le numéro, appuyez sur EditNum puis sur Suppr. (Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche autres pour afficher Suppr.) 4. Appuyez sur Compos. 5. Appuyez sur l'un des boutons suivants pour traiter l'appel initial : <ul style="list-style-type: none"> – Attente : met le premier appel en attente. – Transfer : transfère le premier interlocuteur vers le second et vous déconnecte de l'appel. (Appuyez de nouveau sur Transfer après avoir composé le numéro pour que l'opération soit effectuée.) – Conf. : établit une conférence téléphonique entre tous les interlocuteurs, vous y compris. (Appuyez de nouveau sur Conf. après avoir composé le numéro pour que l'opération soit effectuée.) – FinApp. : déconnecte le premier appel et compose le second.

Pour...	Procédez comme suit :
Passer un appel à partir d'une entrée d'URL dans un journal d'appels (sur les téléphones SIP uniquement)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez , puis Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus. 2. Mettez en surbrillance l'entrée d'URL à composer. 3. Si vous devez modifier l'entrée, appuyez sur EditNum. L'icône  apparaît pour indiquer que vous pouvez commencer à modifier les caractères dans l'entrée d'URL. 4. Appuyez sur Compos.

Conseils

- (Téléphones SCCP uniquement) Pour afficher l'enregistrement d'appel complet d'un appel à plusieurs interlocuteurs (par exemple, d'un appel qui a été redirigé ou transféré sur votre poste), mettez en surbrillance l'enregistrement d'appel et appuyez sur **Détails**. L'enregistrement Détails affiche deux entrées pour chaque appel à plusieurs interlocuteurs en absence ou reçu. Celles-ci apparaissent dans l'ordre chronologique inverse :
 - La première entrée enregistrée contient le nom ou le numéro du dernier appel à plusieurs interlocuteurs terminé, reçu sur votre téléphone.
 - La seconde entrée enregistrée contient le nom ou le numéro du premier appel à plusieurs interlocuteurs terminé, reçu sur votre téléphone.
- Votre téléphone peut être configuré pour la connexion aux appels internationaux, qui est indiquée par un symbole « + » sur les journaux d'appels, le rappel ou les entrées du répertoire d'appels. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Composition depuis le répertoire

Selon la configuration de votre téléphone, celui-ci dispose peut-être de fonctions de répertoire d'entreprise et personnel.

- Le répertoire d'entreprise contient des contacts professionnels accessibles depuis votre téléphone. Il est configuré et géré par votre administrateur système.
- Répertoire personnel : il s'agit, le cas échéant, de contacts personnels et de codes de numérotation abrégée associés que vous pouvez configurer et auxquels vous pouvez accéder à partir de votre téléphone et de vos pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM. Le répertoire personnel comprend un carnet d'adresses personnel et des numéros abrégés personnels.
 - Le carnet d'adresses personnel est un répertoire contenant vos contacts personnels.
 - Les numéros abrégés sont des codes affectés aux entrées du carnet d'adresses personnel et permettent de composer les numéros rapidement.
 - Pour plus d'informations, reportez-vous à [Utilisation des pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM, page 56](#).

Utilisation du répertoire d'entreprise sur le téléphone

Le répertoire d'entreprise vous permet d'appeler vos collègues.

Pour...	Procédez comme suit :
Composer un numéro à partir d'un répertoire d'entreprise (aucun autre appel n'étant en cours)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez , puis Répertoires > Répertoire d'entreprise (le nom exact de la fonction peut varier). 2. Saisissez un nom complet ou partiel à l'aide du clavier, puis appuyez sur Recher. 3. Pour numéroter, sélectionnez le numéro dans la liste et décrochez le téléphone.
Composer un numéro à partir d'un répertoire d'entreprise (avec un autre appel en cours)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez , puis Répertoires > Répertoire d'entreprise (le nom exact de la fonction peut varier). 2. Saisissez un nom complet ou partiel à l'aide du clavier, puis appuyez sur Recher. 3. Faites défiler la liste jusqu'au numéro souhaité, puis appuyez sur Compos. 4. Appuyez sur l'un des boutons suivants pour traiter l'appel initial : <ul style="list-style-type: none"> – Attente : met le premier appel en attente. – Transfer : transfère le premier interlocuteur vers le second et vous déconnecte de l'appel. (Appuyez de nouveau sur Transfer après avoir composé le numéro pour que l'opération soit effectuée.) – Conf. : établit une conférence téléphonique entre tous les interlocuteurs, vous y compris. (Appuyez de nouveau sur Conf. après avoir composé le numéro pour que l'opération soit effectuée.) – FinApp. : déconnecte le premier appel et compose le second.

Conseil

Utilisez le pavé numérique pour saisir des caractères sur l'écran du téléphone. Utilisez le bouton de navigation de votre téléphone pour passer d'un champ de saisie à un autre.

Utilisation du répertoire personnel sur le téléphone

L'ensemble de fonctions du répertoire personnel comprend le carnet d'adresses personnel et les codes de numérotation abrégée. Cette section explique comment configurer et utiliser le répertoire personnel sur votre téléphone. Vous pouvez également vous reporter à [Utilisation du répertoire personnel sur le Web, page 57](#).

Pour..	Procédez comme suit :
Accéder au répertoire personnel (pour le carnet d'adresses personnel et les codes de numérotation abrégée)	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez , puis Répertoires > Répertoire personnel (le nom exact de la fonction peut varier).2. Saisissez votre ID utilisateur et votre PIN Cisco Unified Communications Manager, puis appuyez sur Soum.
Effectuer une recherche d'entrée dans le carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Accédez au répertoire personnel, puis sélectionnez Carnet d'adresses personnel.2. Saisissez des critères de recherche, puis appuyez sur Soum.3. Préc. et Suivant permettent de passer d'une liste à une autre.4. Mettez en surbrillance la liste du carnet d'adresses personnel de votre choix, puis appuyez sur Sélect.
Composer un numéro à partir d'une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Recherchez l'entrée.2. Mettez l'entrée en surbrillance, puis appuyez sur Sélect.3. Appuyez sur Compos. (Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche autres pour afficher Compos.)4. Entrez le numéro de téléphone du participant.5. Mettez en surbrillance le numéro à composer, puis appuyez sur OK.6. Appuyez de nouveau sur OK pour composer le numéro.
Supprimer une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Recherchez l'entrée.2. Mettez en surbrillance l'entrée à supprimer, puis appuyez sur Suppr.3. Appuyez sur OK pour confirmer la suppression.
Modifier une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Recherchez l'entrée.2. Mettez en surbrillance l'entrée à modifier, puis appuyez sur Modif. pour modifier un nom ou une adresse e-mail.3. Si nécessaire, sélectionnez Téléphones pour modifier un numéro de téléphone.4. Appuyez sur MàJ.

Pour...	Procédez comme suit :
Ajouter une entrée au carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Accédez au répertoire personnel, puis sélectionnez Carnet d'adresses personnel. 2. Accédez à la page de recherche en sélectionnant Soumettre. (Il n'est pas nécessaire de commencer par saisir les informations de recherche.) 3. Appuyez sur Nouveau. 4. Utilisez le clavier de votre téléphone pour saisir un nom et un e-mail. 5. Sélectionnez Téléphones et utilisez le clavier pour saisir les numéros de téléphone. N'oubliez pas d'inclure les codes d'accès nécessaires, tels que le 9 ou le 1. 6. Sélectionnez Soumettre pour ajouter l'entrée à la base de données.
Affecter un code de numérotation abrégée à une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez l'entrée dans le carnet d'adresses personnel. 2. Mettez l'entrée en surbrillance, puis appuyez sur Sélect. 3. Appuyez sur Numéro abrégé. 4. Mettez en surbrillance le numéro à composer, puis appuyez sur Sélect. 5. Mettez en surbrillance le code de numérotation abrégée à affecter au numéro, puis appuyez sur Sélect.
Ajouter un code de numérotation abrégée (sans utiliser une entrée du carnet d'adresses personnel)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur ☎, puis sélectionnez Répertoires > Répertoire personnel > Numéros abrégés personnels. 2. Appuyez sur Numéro abrégé. 3. Mettez en surbrillance un code de numérotation abrégée qui n'est pas affecté, puis appuyez sur Sélect. 4. Appuyez sur Affecter. 5. Saisissez un numéro de téléphone. 6. Appuyez sur MàJ.
Rechercher des codes de numérotation abrégée	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur ☎, puis sélectionnez Répertoires > Répertoire personnel > Numéros abrégés personnels. 2. Préc. et Suivant permettent de passer d'une liste à une autre. 3. Mettez en surbrillance l'entrée de votre choix, puis appuyez sur Sélect.
Passer un appel à l'aide d'un code de numérotation abrégée	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez le code de numérotation abrégée. 2. Mettez en surbrillance l'entrée de votre choix, puis appuyez sur Sélect. 3. Appuyez sur Compos. 4. Appuyez sur OK pour terminer l'opération.

Pour...	Procédez comme suit :
Supprimer un code de numérotation abrégé	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez le code de numérotation abrégée. 2. Mettez en surbrillance l'entrée de votre choix, puis appuyez sur Sélect. 3. Appuyez sur Suppr.
Vous déconnecter du répertoire personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez , puis Répertoires > Répertoire personnel (le nom exact de la fonction peut varier). 2. Sélectionnez Déconn.

Conseils

- L'administrateur système peut vous fournir l'ID utilisateur et le code PIN nécessaires pour vous connecter au répertoire personnel.
- Le répertoire personnel vous déconnecte automatiquement au bout d'un certain temps. Ce délai peut varier. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.
- Utilisez le pavé numérique pour saisir des caractères sur l'écran du téléphone. Utilisez le bouton de navigation de votre téléphone pour passer d'un champ de saisie à un autre.
- Votre téléphone peut être configuré pour la connexion aux appels internationaux, qui est indiquée par un symbole « + » sur les journaux d'appels, le rappel ou les entrées du répertoire d'appels. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Accès aux messages vocaux

Pour accéder à vos messages vocaux, appuyez sur , puis sélectionnez **Messages**.



Remarque

Votre société détermine le service de messagerie vocale utilisé par votre système téléphonique. Pour obtenir des informations précises et détaillées sur ce service, reportez-vous à la documentation correspondante.

Pour...	Procédez comme suit :
Configurer et personnaliser votre service de messagerie vocale	Procédez comme suit : <ul style="list-style-type: none"> • Appuyez sur Msgs et suivez les instructions vocales. • Appuyez sur , sélectionnez Messages et suivez les instructions vocales.
Savoir si vous avez un nouveau message vocal	Recherchez... <ul style="list-style-type: none"> • Un témoin lumineux rouge fixe allumé sur votre combiné. Cet indicateur peut varier. Reportez-vous à Personnalisation des sonneries et des indicateurs de message, page 46. • Une icône clignotante de message en attente  est affichée sur l'écran du téléphone. Vérifiez si : <ul style="list-style-type: none"> • Une tonalité accélérée se fait entendre dans le combiné, le casque ou le haut-parleur lorsque vous émettez un appel.
Écouter vos messages vocaux ou accéder au menu des messages vocaux	Procédez comme suit : <ul style="list-style-type: none"> • Appuyez sur Msgs et suivez les instructions vocales. • Appuyez sur , sélectionnez Messages et suivez les instructions vocales.
Transférer un appel vers un système de messagerie vocale	Appuyez sur Renvoyer . Pour plus d'informations, reportez-vous à Transfert d'un appel vers un système de messagerie vocale, page 23 .

Utilisation des pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM

Votre téléphone IP Cisco Unified est un périphérique réseau qui peut partager des informations avec les autres périphériques du même type de votre entreprise, notamment votre ordinateur. Vous pouvez utiliser votre ordinateur pour vous connecter à vos pages Web Options utilisateur, dans lesquelles vous pouvez contrôler les fonctions, les paramètres et les services de votre téléphone IP Cisco Unified. Vous pouvez par exemple configurer des numéros abrégés dans les pages Web Options utilisateur.

Accès à vos pages Web Options utilisateur

Cette section explique comment vous connecter et sélectionner un périphérique de téléphonie.

Pour...	Procédez comme suit :
Vous connecter à vos pages Web Options utilisateur	<ol style="list-style-type: none">1. Demandez à votre administrateur système de vous fournir une URL, un ID utilisateur et un mot de passe par défaut pour vos Options utilisateur.2. Ouvrez un navigateur Web sur votre ordinateur, saisissez l'URL, puis connectez-vous.3. Si le programme vous invite à accepter les paramètres de sécurité, cliquez sur Oui ou sur Installer le certificat. <p>La page Web principale Options utilisateur de Cisco Unified Communications Manager s'affiche. Dans cette page, Options utilisateur vous permet d'accéder aux paramètres utilisateur, aux fonctions de répertoire, à un carnet d'adresses personnel et aux numéros abrégés. Pour accéder aux options spécifiques au téléphone, sélectionnez un périphérique (voir ci-dessous).</p>
Sélectionner un périphérique après vous être connecté	<ol style="list-style-type: none">1. Après vous être connecté aux pages Options utilisateur, sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. La page Configuration du périphérique s'affiche.2. Si plusieurs périphériques vous sont affectés, sélectionnez le périphérique approprié (modèle de téléphone, profil de mobilité de poste ou profil de destination distante) dans le menu déroulant Nom. <p>Remarque Les boutons de barre d'outils situés en haut de la page Configuration du périphérique sont propres au type de périphérique sélectionné.</p>

Pour...	Procédez comme suit :
Sélectionner une option de configuration après vous être connecté	<ol style="list-style-type: none"> Après vous être connecté à vos pages Web Options utilisateur, sélectionnez Options utilisateur pour accéder aux paramètres utilisateur, au répertoire, au carnet d'adresses personnel, aux numéros abrégés et aux paramètres de mobilité. Pour revenir à la page Configuration du périphérique depuis une autre page, sélectionnez Options utilisateur > Périphérique.

Configuration des fonctions et des services sur le Web

Les rubriques de cette section expliquent comment configurer les fonctions et les services de vos pages Web Options utilisateur après vous être connecté. Reportez-vous à [Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 56](#).

Utilisation du répertoire personnel sur le Web

L'ensemble des fonctions de répertoire personnel auquel vous avez accès depuis votre ordinateur comprend :

- Un carnet d'adresses personnel
- Des numéros abrégés
- Un outil de synchronisation du carnet d'adresses Cisco Unified Communications Manager



Remarque

Vous pouvez également accéder au carnet d'adresses personnel et aux numéros abrégés depuis votre téléphone. Reportez-vous à [Utilisation du répertoire personnel sur le téléphone, page 52](#).

Utilisation de votre carnet d'adresses personnel sur le Web

Cette section explique comment utiliser votre carnet d'adresses personnel depuis les pages Web Options utilisateur.

Pour...	Connectez-vous et procédez comme suit :
Ajouter une entrée au carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> Sélectionnez Options utilisateur > Carnet d'adresses personnel. Sélectionnez Ajouter nouveau. Saisissez les informations correspondant à l'entrée. Cliquez sur Enregistrer.
Effectuer une recherche d'entrée dans le carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> Sélectionnez Options utilisateur > Carnet d'adresses personnel. Indiquez les informations recherchées et cliquez sur Trouver.

Pour...	Connectez-vous et procédez comme suit :
Modifier une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez l'entrée dans le carnet d'adresses personnel. 2. Cliquez sur un nom ou un pseudonyme. 3. Modifiez l'entrée et cliquez sur Enregistrer
Supprimer une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez l'entrée dans le carnet d'adresses personnel. 2. Sélectionnez une ou plusieurs entrées. 3. Cliquez sur Supprimer la sélection.
Affecter un bouton de ligne à votre carnet d'adresses personnel	<p>Remarque Avant que vous puissiez affecter un bouton de ligne à votre carnet d'adresses personnel, votre administrateur système doit configurer le téléphone pour l'affichage des services. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Cliquez sur URL de service. 3. Sélectionnez le service Carnet d'adresses personnel dans la liste déroulante des boutons. 4. Entrez une étiquette de téléphone pour le bouton. 5. Cliquez sur Enregistrer. 6. Cliquez sur Réinit. puis sur Redém. pour actualiser la configuration du téléphone. <p>Vous pouvez maintenant appuyer sur le bouton de ligne pour accéder aux codes du carnet d'adresses personnel.</p>

Configuration de numéros abrégés sur le Web

Cette section explique comment affecter des numéros abrégés depuis vos pages Web Options utilisateur.

Pour...	Connectez-vous et procédez comme suit :
Affecter un bouton de ligne à la numérotation abrégée	<p>Remarque Avant que vous puissiez affecter un bouton de ligne à la numérotation abrégée, votre administrateur système doit configurer le téléphone pour l’affichage des services. Pour plus d’informations, contactez votre administrateur système.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Cliquez sur URL de service. 3. Sélectionnez le service Numérotation abrégée dans la liste déroulante des boutons. 4. Entrez une étiquette de téléphone pour le bouton. 5. Cliquez sur Enregistrer. 6. Cliquez sur Réinit. puis sur Redém. pour actualiser la configuration du téléphone. <p>Vous pouvez maintenant appuyer sur le bouton de ligne pour accéder aux codes de numérotation abrégée.</p>
Affecter un numéro abrégé à une entrée du carnet d’adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Créez une entrée dans le carnet d’adresses personnel. Reportez-vous à Utilisation de votre carnet d’adresses personnel sur le Web, page 57. 2. Sélectionnez Options utilisateur > Numéros abrégés. 3. Cliquez sur Ajouter nouveau. 4. Utilisez la zone des options de recherche pour trouver l’entrée souhaitée dans le carnet d’adresses personnel. 5. Cliquez sur un numéro de téléphone dans la zone des résultats de recherche. 6. Modifiez le code de numérotation abrégée si vous le souhaitez. 7. Cliquez sur Enregistrer.
Affecter un code de numérotation abrégée à un numéro de téléphone (sans utiliser d’entrée du carnet d’adresses personnel)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Numéros abrégés. 2. Cliquez sur Ajouter nouveau. 3. Modifiez le code de numérotation abrégée si vous le souhaitez. 4. Saisissez un numéro de téléphone. 5. Cliquez sur Enregistrer.
Rechercher une entrée de numérotation abrégée	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Numéros abrégés. 2. Indiquez les informations recherchées et cliquez sur Trouver.

Pour...	Connectez-vous et procédez comme suit :
Modifier le numéro de téléphone correspondant à un numéro abrégé	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Numéros abrégés. 2. Recherchez le numéro abrégé à modifier. 3. Cliquez sur un composant de l'entrée. 4. Modifiez le numéro de téléphone. 5. Cliquez sur Enregistrer.
Supprimer une entrée de numérotation abrégée	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez le numéro abrégé. 2. Sélectionnez une ou plusieurs entrées. 3. Cliquez sur Supprimer la sélection.

Conseils

- Vous pouvez créer jusqu'à 500 entrées de numéros abrégés et de carnet d'adresses personnel.
- Vous pouvez créer une nouvelle entrée de numérotation abrégée sans utiliser d'entrée du carnet d'adresses personnel. Ces entrées de numérotation abrégée sont étiquetées « brut » dans les pages Options utilisateur et n'affichent pas de libellé configurable.

Utilisation de l'outil de synchronisation du carnet d'adresses

L'outil de synchronisation du carnet d'adresses (TABSynch) permet de synchroniser votre carnet d'adresses Microsoft Windows existant (le cas échéant) avec votre carnet d'adresses personnel. Les entrées de votre carnet d'adresses Microsoft Windows sont ensuite accessibles depuis votre téléphone IP Cisco Unified et vos pages Web Options utilisateur. Votre administrateur système peut vous donner accès à l'outil TABSynch et vous fournir des instructions détaillées.

Configuration de numéros abrégés sur le Web

Selon sa configuration, votre téléphone peut prendre en charge plusieurs fonctions de numérotation abrégée :

- La numérotation à partir de numéros abrégés
- La composition d'un code
- Les codes de carnet d'adresses personnel



Remarque

Pour obtenir de l'aide sur l'utilisation des fonctions de numérotation abrégée, reportez-vous à [Numérotation abrégée, page 30](#).

Pour...	Connectez-vous et procédez comme suit :
Configurer les numéros abrégés	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Sélectionnez un téléphone dans le menu déroulant Nom. 3. Cliquez sur Numérotations abrégées. 4. Saisissez un numéro et un libellé pour un numéro abrégé de votre téléphone. 5. Cliquez sur Enregistrer. <p>Remarque Votre téléphone utilise le champ Nom sans caract. accentués.</p>
Configurer des codes à composer	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Sélectionnez un téléphone dans le menu déroulant Nom. 3. Cliquez sur Numérotations abrégées. 4. Saisissez le numéro et le libellé correspondant à un code de numérotation abrégée. 5. Cliquez sur Enregistrer.
Configurer des codes de carnet d'adresses personnel	<p>Reportez-vous à Configuration de numéros abrégés sur le Web, page 59.</p> <p>Vous pouvez également configurer ce type de code sur votre téléphone. Reportez-vous à Utilisation du répertoire personnel sur le téléphone, page 52.</p>

Configuration de services téléphoniques sur le Web

Les services téléphoniques peuvent inclure des fonctions spéciales, des données du réseau et des informations du Web (par exemple, les cours de la bourse ou les programmes de cinéma). Vous devez d'abord vous abonner à un service téléphonique avant de pouvoir y accéder sur votre téléphone.

Pour...	Après vous être connecté et avoir sélectionné un périphérique, procédez comme suit :
Vous abonner à un service	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Sélectionnez un téléphone dans le menu déroulant Nom. 3. Cliquez sur Services téléphoniques. 4. Cliquez sur Ajouter nouveau. 5. Choisissez un service dans la liste déroulante et cliquez sur Suivant. 6. Changez l'intitulé du service et/ou saisissez des informations supplémentaires sur le service, le cas échéant (facultatif). 7. Cliquez sur Enregistrer.

Pour...	Après vous être connecté et avoir sélectionné un périphérique, procédez comme suit :
Rechercher des services	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez un périphérique. 2. Cliquez sur Services téléphoniques. 3. Cliquez sur Trouver.
Modifier un service ou y mettre fin	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez les services. 2. Sélectionnez une ou plusieurs entrées. 3. Cliquez sur Supprimer la sélection.
Modifier le nom d'un service	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez les services. 2. Cliquez sur le nom du service. 3. Modifiez les informations et cliquez sur Enregistrer.
Accéder à un service depuis le téléphone	<p>Utilisez le menu Applications et le bouton  du menu Applications pour sélectionner les options Services, Messages et Répertoires.</p> <p>Remarque Les services disponibles sur votre téléphone dépendent de la configuration du système téléphonique et des services auxquels vous êtes abonné. Pour plus d'informations, contactez l'administrateur de votre système téléphonique.</p> <p>Remarque Si un seul service est configuré, celui-ci s'ouvre par défaut. Si plusieurs services sont configurés, sélectionnez une option du menu à l'écran.</p>

Contrôle des paramètres utilisateur sur le Web

Les paramètres utilisateur incluent votre mot de passe, votre PIN et votre langue (paramètres régionaux).

Pour...	Connectez-vous et procédez comme suit :
Modifier votre mot de passe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Paramètres utilisateur. 2. Dans la zone Mot de passe du navigateur, saisissez les informations. 3. Cliquez sur Enregistrer.
Modifier votre PIN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Paramètres utilisateur. 2. Dans la zone PIN du téléphone, saisissez les informations. 3. Cliquez sur Enregistrer.

Pour..	Connectez-vous et procédez comme suit :
Modifier la langue (paramètres régionaux) de vos pages Options utilisateur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Paramètres utilisateur. 2. Dans la zone Langue utilisateur, choisissez une option dans la liste déroulante Langue. 3. Cliquez sur Enregistrer.
Modifier la langue (paramètres régionaux) de l'écran de votre téléphone	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Paramètres utilisateur. 2. Sélectionnez une option dans la liste déroulante Langue utilisateur. 3. Cliquez sur Enregistrer.

Conseil

Votre code PIN et votre mot de passe permettent d'accéder à plusieurs fonctions et services. Par exemple, utilisez votre code PIN pour vous connecter au service de mobilité de poste de Cisco ou au répertoire personnel de votre téléphone. Utilisez votre mot de passe pour vous connecter à vos pages Web Options utilisateur et à Cisco WebDialer sur votre ordinateur. Pour en savoir plus, contactez votre administrateur système.

Contrôle des paramètres de ligne sur le Web

Les paramètres de ligne ont une incidence sur une ligne donnée (numéro d'annuaire) de votre téléphone. Les paramètres de ligne peuvent inclure le renvoi d'appels, les indicateurs de message vocal, le modèle de sonneries et les libellés de ligne.

Vous pouvez configurer d'autres paramètres de ligne directement sur votre téléphone :

- Configuration du renvoi d'appels sur votre ligne téléphonique principale (reportez-vous à [Renvoi des appels vers un autre numéro, page 24](#)).
- Modification des sonneries, de l'affichage et d'autres paramètres propres au modèle de téléphone (reportez-vous à [Modification des paramètres du téléphone, page 46](#)).

Pour..	Connectez-vous et procédez comme suit :
Configurer le transfert d'appel par ligne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Sélectionnez un téléphone dans le menu déroulant Nom. 3. Cliquez sur Paramètres de ligne. 4. Dans la zone Renvoi des appels entrants, choisissez les paramètres de renvoi d'appels correspondant aux différentes situations. 5. Cliquez sur Enregistrer.

Pour...	Connectez-vous et procédez comme suit :
<p>Modifier le paramètre d'indicateur de message vocal selon la ligne</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Sélectionnez un téléphone dans le menu déroulant Nom. 3. Cliquez sur Paramètres de ligne. 4. Dans la zone Indicateur de messages en attente, choisissez un ou plusieurs paramètres. <p>Remarque Généralement, avec le paramètre par défaut de messages en attente, votre téléphone affiche un témoin lumineux rouge fixe sur la bande lumineuse du combiné pour indiquer la présence d'un nouveau message vocal.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Cliquez sur Enregistrer.
<p>Modifier le paramètre d'indicateur de message vocal selon la ligne (signal sonore)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Sélectionnez un téléphone dans le menu déroulant Nom. 3. Cliquez sur Paramètres de ligne. 4. Dans la zone Indicateur de messages vocaux en attente, choisissez l'un des paramètres. <p>Remarque Généralement, avec le paramètre par défaut de messages en attente, votre téléphone affiche un témoin lumineux rouge fixe sur la bande lumineuse du combiné pour indiquer la présence d'un nouveau message vocal.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Cliquez sur Enregistrer.
<p>Modifier ou créer le libellé de ligne devant s'afficher sur l'écran de votre téléphone</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Sélectionnez un téléphone dans le menu déroulant Nom. 3. Cliquez sur Paramètres de ligne. 4. Dans la zone Libellé de ligne, saisissez un libellé. 5. Cliquez sur Enregistrer. <p>Remarque Votre téléphone utilise le champ Nom sans caract. accentués s'il ne prend pas en charge les jeux de caractères à deux octets.</p>

Configuration des téléphones et des listes d'accès pour la connexion mobile

Lorsque vous utilisez la fonction de connexion mobile de Cisco, vous devez indiquer les téléphones (portables et autres) à utiliser pour émettre et recevoir des appels en utilisant les mêmes numéros de répertoire que ceux de votre téléphone de bureau. Ces téléphones sont appelés *destinations distantes*. Vous pouvez également définir des listes d'accès pour interdire ou autoriser l'envoi vers votre téléphone portable des appels en provenance de certains numéros.

Pour...	Connectez-vous et procédez comme suit :
Créer une liste d'accès	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Paramètres de mobilité > Listes d'accès. 2. Cliquez sur Ajouter nouveau. 3. Saisissez un nom pour identifier la liste d'accès et donnez une description (facultatif). 4. Choisissez si la liste d'accès autorise ou bloque les appels indiqués. 5. Cliquez sur Enregistrer. 6. Cliquez sur Ajouter un membre pour ajouter des numéros de téléphone ou des filtres à la liste. 7. Sélectionnez une option dans la liste déroulante Masque de filtre. Vous pouvez filtrer un numéro de répertoire ou les appels dont l'ID de l'appelant est restreint (Non disponible) ou anonyme (Confidentiel). 8. Si vous sélectionnez un numéro de répertoire dans la liste déroulante Masque de filtre, saisissez un numéro de téléphone ou un filtre dans le champ Masque NR. Vous pouvez utiliser les caractères génériques suivants pour définir un filtre : <ul style="list-style-type: none"> - X (majuscule ou minuscule) : correspond à un chiffre. Par exemple, 408555123X correspond aux numéros 4085551230, 4085551231, 4085551232, 4085551233, 4085551234, 4085551235, 4085551236, 4085551237, 4085551238 ou 4085551239. - ! : remplace un nombre indéfini de chiffres. Par exemple, 408! correspond à tout numéro commençant par 408. - # : remplace un chiffre pour créer une correspondance exacte. 9. Pour ajouter ce membre à la liste d'accès, cliquez sur Enregistrer. 10. Pour enregistrer la liste d'accès, cliquez sur Enregistrer.

Pour...	Connectez-vous et procédez comme suit :
Ajouter une nouvelle destination distante	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Paramètres de mobilité > Destinations distantes. 2. Cliquez sur Ajouter nouveau. 3. Saisissez les informations suivantes : <ul style="list-style-type: none"> – Nom : donnez un nom au téléphone portable (ou autre). – Numéro de destination : saisissez le numéro de votre téléphone portable. 4. Sélectionnez votre profil de destination distante dans la liste déroulante. Votre profil de destination distante contient les paramètres qui s'appliquent aux destinations distantes que vous créez. 5. Cochez la case Téléphone portable pour autoriser votre destination distante à accepter un appel passé depuis votre téléphone de bureau. 6. Cochez la case Activer la connexion mobile pour autoriser votre destination distante à sonner en même temps que votre téléphone de bureau. 7. Appuyez sur l'une des options suivantes dans la zone Calendrier de sonneries : <ul style="list-style-type: none"> – Tout le temps : sélectionnez cette option si vous ne souhaitez pas appliquer de restriction de jour et d'heure pour faire sonner la destination distante. – Comme indiqué ci-dessous : choisissez cette option et sélectionnez l'une des options suivantes pour définir un calendrier de sonneries en fonction du jour et de l'heure. <ul style="list-style-type: none"> • Cochez les cases correspondant aux jours de la semaine pour lesquels vous souhaitez autoriser les appels à faire sonner la destination distante. • Pour chaque jour, sélectionnez Toute la journée ou sélectionnez les heures de début et de fin dans les listes déroulantes. • Sélectionnez le fuseau horaire dans la liste déroulante. 8. Choisissez l'une des options de sonnerie suivantes : <ul style="list-style-type: none"> – Toujours faire sonner cette destination. – Faire sonner cette destination seulement si l'appelant fait partie de la liste d'accès autorisé sélectionnée. – Ne pas faire sonner cette destination si l'appelant fait partie de la liste d'accès bloqué sélectionnée. <p>Remarque Les listes déroulantes du calendrier de sonneries contiennent uniquement les listes d'accès que vous avez créées.</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Cliquez sur Enregistrer.

Utilisation de Cisco WebDialer

Cisco WebDialer permet de passer des appels sur votre téléphone IP Cisco Unified à des contacts du répertoire en cliquant sur des éléments depuis un navigateur Web. Seul l'administrateur système peut configurer cette fonction.

Pour...	Procédez comme suit :
Utiliser WebDialer avec votre répertoire Options utilisateur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. Reportez-vous à Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 56. 2. Sélectionnez Options utilisateur > Répertoire et recherchez un collègue. 3. Cliquez sur le numéro à composer. 4. Si vous utilisez WebDialer pour la première fois, configurez vos préférences et cliquez sur Soumettre (Reportez-vous à la dernière ligne de ce tableau pour plus de détails.) 5. Si la page Passer un appel s'affiche, cliquez sur Compos. (Reportez-vous à la dernière ligne de ce tableau si vous souhaitez que cette page ne s'affiche plus à l'avenir.) L'appel est maintenant passé sur votre téléphone. 6. Pour mettre fin à un appel, cliquez sur Raccrocher ou raccrochez le combiné de votre téléphone.
Utiliser WebDialer avec un autre répertoire d'entreprise en ligne (et non votre répertoire Options utilisateur)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connectez-vous à un répertoire d'entreprise compatible WebDialer et recherchez des collègues. 2. Cliquez sur le numéro à composer. 3. Lorsque vous y êtes invité, saisissez votre ID utilisateur et votre mot de passe. 4. Si vous utilisez WebDialer pour la première fois, configurez vos préférences et cliquez sur Soumettre (Reportez-vous à la dernière ligne de ce tableau pour plus de détails.) 5. Si la page Passer un appel s'affiche, cliquez sur Compos. (Reportez-vous à la dernière ligne de ce tableau si vous souhaitez que cette page ne s'affiche plus à l'avenir.) L'appel est maintenant passé sur votre téléphone. 6. Pour mettre fin à un appel, cliquez sur Raccrocher ou raccrochez le combiné de votre téléphone.
Vous déconnecter de WebDialer	Cliquez sur l'icône de déconnexion dans la page Passer un appel ou Raccrocher.

Pour...	Procédez comme suit :
<p>Configurer, afficher ou modifier des préférences de WebDialer</p>	<p>Accédez à la page Préférences.</p> <p>La page Préférences s’affiche la première fois que vous utilisez WebDialer (après avoir cliqué sur le numéro à composer).</p> <p>Pour revenir aux préférences par la suite, cliquez sur l’icône Préférences des pages Passer un appel ou Raccrocher.</p> <p>La page Préférences contient les options suivantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Langue souhaitée : détermine la langue utilisée pour les paramètres et les invites de WebDialer. • Utiliser un périphérique permanent : identifie le téléphone IPCisco Unified et le numéro de répertoire (ligne) à utiliser pour passer des appels WebDialer. Si votre téléphone dispose d’une seule ligne, ce téléphone et cette ligne sont sélectionnés automatiquement. Sinon, choisissez un téléphone et/ou une ligne. Les téléphones sont indiqués par leur nom système. (Pour afficher le nom système de votre téléphone, appuyez sur , puis sélectionnez Paramètres > Configuration réseau > Nom système). • Utiliser la mobilité de poste : si cette option est sélectionnée, WebDialer utilise le téléphone IP Cisco Unified associé à votre profil de mobilité de poste (s’il existe). • Ne pas afficher la boîte de dialogue de confirmation d’appel : si cette option est sélectionnée, WebDialer supprime la page Passer un appel. Cette page s’affiche par défaut lorsque vous cliquez sur un numéro de téléphone dans un répertoire en ligne compatible WebDialer.

Présentation des options de configuration supplémentaires

Votre administrateur système peut configurer votre téléphone de manière à ce que vous puissiez utiliser, le cas échéant, des modèles spécifiques de boutons et de touches dynamiques, associés à des fonctions et à des services particuliers. Le tableau ci-dessous présente certaines des options de configuration que vous pouvez demander à l'administrateur de votre système téléphonique, en fonction de vos besoins en matière d'appels ou de votre environnement de travail.



Remarque

Les guides des téléphones et autres documents auxquels il est fait référence dans ce tableau sont disponibles à l'adresse suivante :
http://www.cisco.com/en/US/products/hw/phones/ps379/tsd_products_support_series_home.html

Si vous...	Procédez comme suit :	Pour plus d'informations...
Devez gérer davantage d'appels sur votre ligne téléphonique	Demandez à votre administrateur système de configurer votre ligne de manière à ce qu'elle prenne en charge un plus grand nombre d'appels.	Contactez votre administrateur système ou l'équipe d'assistance téléphonique.
Travaillez en collaboration avec un assistant administratif (ou en tant qu'assistant administratif)	Utilisez une ligne partagée.	Reportez-vous à Utilisation d'une ligne partagée , page 34.
Souhaitez utiliser un même numéro de poste pour plusieurs téléphones	Demandez une ligne partagée. Cela vous permet d'utiliser un numéro de poste unique pour les téléphones de votre bureau et de votre laboratoire, par exemple.	Reportez-vous à Utilisation d'une ligne partagée , page 34.

Si vous...	Procédez comme suit :	Pour plus d'informations...
Partagez vos téléphones ou votre bureau avec des collègues	Pensez à utiliser : <ul style="list-style-type: none"> • la fonction de parage d'appels pour stocker et récupérer des appels sans utiliser la fonction de transfert, • la fonction d'interception d'appels pour répondre à des appels en sonnerie sur un autre téléphone, • une ligne partagée pour afficher ou joindre les appels de vos collègues, • la fonction de mobilité de poste de Cisco pour affecter vos numéro de téléphone et profil utilisateur à un téléphone IP Cisco Unified partagé. 	Demandez des informations sur ces fonctions à votre administrateur système et reportez-vous aux sections suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • Gestion avancée des appels, page 30. • Utilisation d'une ligne partagée, page 34. • Utilisation de la fonction de mobilité de poste de Cisco, page 40.
Souhaitez affecter temporairement vos numéro de téléphone et paramètres à un téléphone IP Cisco Unified partagé	Demandez des détails sur le service de mobilité de poste de Cisco à votre administrateur système.	Reportez-vous à Utilisation de la fonction de mobilité de poste de Cisco, page 40.

Dépannage de votre téléphone

Cette section fournit des informations de dépannage pour le téléphone IP Cisco Unified.

Informations générales de dépannage

La présente section vous donne des indications destinées à vous aider à résoudre les principaux problèmes de votre téléphone. Pour en savoir plus, contactez votre administrateur système.

Signe	Explication
Vous n'entendez pas de tonalité ou vous n'arrivez pas à passer d'appel	<p>Cela est peut-être dû à l'une (ou plusieurs) des raisons suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vous devez vous connecter au service de mobilité de poste. • Vous devez saisir un code d'affaire client (CMC) ou un code d'autorisation forcée (FAC) après avoir composé un numéro. (uniquement sur les téléphones SCCP) • Votre téléphone est soumis à des restrictions horaires qui vous empêchent d'utiliser certaines fonctions à certaines heures de la journée.
La touche que vous souhaitez utiliser ne s'affiche pas	<p>Cela est peut-être dû à l'une (ou plusieurs) des raisons suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vous devez appuyer sur autres pour afficher des touches supplémentaires. • Vous devez changer l'état de la ligne (par exemple en décrochant ou en passant un appel). • Votre téléphone n'est pas configuré pour prendre en charge la fonction associée à cette touche.
L'option Inser. ne fonctionne pas et le téléphone émet une tonalité « occupé » rapide	<p>Vous ne pouvez pas vous connecter à un appel chiffré si le téléphone que vous utilisez n'est pas configuré pour le chiffrement. Si votre tentative de connexion échoue pour cette raison, le téléphone émet une tonalité « occupé » rapide.</p>
Vous êtes déconnecté d'un appel que vous avez rejoint par insertion	<p>Lorsque vous vous connectez à un appel à l'aide de la touche Inser., vous pouvez en être déconnecté s'il est mis en attente, transféré ou transformé en conférence téléphonique.</p>

Signe	Explication
L'option Rappel ne fonctionne pas	Votre interlocuteur a peut-être activé la fonction de renvoi d'appels.
Le téléphone affiche un message d'erreur lorsque vous tentez de configurer le renvoi de tous les appels	Il est possible que votre téléphone refuse votre tentative de configuration du renvoi de tous les appels directement sur le téléphone si le numéro cible saisi a pour effet de créer une boucle de renvoi de tous les appels ou de dépasser le nombre maximal de liens autorisés dans une chaîne de renvoi d'appel (également appelé nombre maximal de sauts). Contactez votre administrateur système pour en savoir plus.

Affichage des données d'administration de votre téléphone

Votre administrateur système peut vous demander d'accéder à des données d'administration sur votre téléphone en vue du dépannage.

Si vous devez...	Procédez comme suit :
Accéder aux données de configuration du réseau	Appuyez sur  , puis sélectionnez Paramètres > Configuration réseau , et enfin l'élément de configuration réseau à afficher.
Accéder aux données d'état	Appuyez sur  , puis sélectionnez Paramètres > État , et enfin l'élément d'état à afficher.
Accéder aux caractéristiques du téléphone	Appuyez sur  , puis sélectionnez Paramètres > Caractéristiques .
Accéder aux informations relatives aux appels et à la qualité vocale du téléphone	Appuyez sur  , puis sélectionnez Paramètres > État > Statistiques d'appel .

Utilisation de l'outil de génération de rapports qualité

L'administrateur système peut configurer temporairement votre téléphone à l'aide de l'outil de génération de rapports qualité (QRT) pour régler les problèmes de performances. Appuyez sur **QRT** pour lui soumettre des informations. Selon la configuration de votre téléphone, l'outil QRT permet de :

- signaler immédiatement un problème audio sur un appel en cours ;
- sélectionner un problème général dans une liste de types de problèmes et choisir des codes motifs.

Conditions générales de la garantie matérielle limitée à un an de Cisco

Des conditions spéciales s'appliquent à votre garantie matérielle et plusieurs services sont à votre disposition au cours de la période couverte par cette garantie. Votre déclaration de garantie officielle, comprenant les garanties et les accords de licence applicables au logiciel Cisco, est disponible sur Cisco.com à l'adresse suivante :

http://www.cisco.com/en/US/docs/general/warranty/English/1Y1DEN__.html

Index

A

Abonnement à des services téléphoniques **61**

Aide, utilisation **12**

Appel en attente **18**

Appel, interception **18, 31**

Appels

affichage **10, 21**

attente et reprise **20**

attribution de priorités **38**

avec plusieurs interlocuteurs **26**

blocage de la fonction d'insertion **36**

différences avec une ligne **11**

émission **14, 16**

fin **19**

fonctions de conférence **26**

gestion de plusieurs appels **18**

icônes **11**

insertion **34**

nombre maximal par ligne **11**

parcage **32**

plusieurs appels, passage de l'un à l'autre **21**

prendre **18**

rapports sur les problèmes **72**

redirection d'appels en sonnerie **18, 31**

renvoi **24**

sécurisés **36**

stockage et récupération **32**

surveillance **43**

transfert **22**

Appels à plusieurs interlocuteurs

affichage des détails **49**

identification dans les journaux d'appels **49**

Appels authentifiés **36**

Appels chiffrés **36**

Appels composés, enregistrements **48**

Appels en absence, enregistrements **48**

Appels reçus, enregistrements **48**

Appels sécurisés **36**

Appels suspects, suivi **38**

Attente

et passage d'un appel à l'autre **21**

et transfert **22**

utilisation **20**

Attente, illustration du bouton **10**

Attribution de priorités aux appels **38**

B

Boutons, identification **9**

C

Calendrier de sonneries pour les destinations distantes **66**

Carnet d'adresses personnel

composition d'un numéro **17**

utilisation depuis la page Web **57**

utilisation sur le téléphone **52**

voir Personnel, carnet d'adresses

Casque

performances **8**

casque

performances, généralités **8**

Cisco WebDialer **67**

Clavier, description **10**

CMC **71**

Code d'affaire client

voir CMC

Code d'autorisation forcée

voir FAC

Codes de carnet d'adresses personnel

configuration depuis la page Web **53**

utilisation sur le téléphone **52**

Combiné

bande lumineuse **10**

fixation sur son support **7**

utilisation **43, 44**

Composition combiné décroché **14**

Composition d'un code **16, 30**

Composition le combiné raccroché **15**

Composition, options **14, 16**

Conférence

niveaux de sécurité **36**

sécurisée **36**

Conférences Meet-Me **28**

Conférences sécurisées **29**

Conférences téléphoniques

affichage des participants **29**

Meet-Me **28**

niveau de sécurité **29**

suppression de participants **29**

types **26**

Confidentialité

et lignes partagées **34**

utilisation **36**

Connexion aux appels internationaux **15, 50, 54**

Connexion mobile

accès aux destinations distantes **42**

activation **66**

Consignes de sécurité **3**

D

Déconnexion de groupes de recherche **33**

Dépannage

généralités **71**

QRT **72**

Destinations distantes

calendrier de sonneries **66**

désactiver l'accès **42**

Documentation, accès **2**

E

Écoute coll. **43**

Écoute mains libres **43**

Émission d'appels, options **14, 16**

Émission d'un appel **14**

F

FAC [71](#)

Fin d'un appel, options [19](#)

Fonction de mobilité de poste Cisco,
utilisation [17](#)

Fonctions, disponibilité [13](#)

G

Gestion des appels

avancée [30](#)

de base [14](#)

Groupes de recherche

description [33](#)

se déconnecter de [33](#)

H

Haut-parleur

prendre des appels [18](#)

utilisation [19](#)

Haut-parleur, utilisation [43](#)

I

Icônes, pour l'état des appels [11](#)

ID de l'appelant [10](#)

IDAM [38](#)

Identification d'appels malveillants

voir MAL

Indicateurs de récupération d'appel
en attente [20](#)

Insertion

et confidentialité [36](#)

et lignes partagées [34](#)

utilisation [34](#)

Installation du téléphone IP Cisco Unified [5](#)

Interception d'appels de groupe [31](#)

J

Journaux d'appels

affichage et composition d'un numéro [48](#)

composition d'un numéro [14](#)

effacement [48](#)

L

Lignes

description [11](#)

différences avec un appel [11](#)

nombre d'appels pris en charge [11, 69](#)

partagées [34](#)

Lignes partagées

avec insertion [34](#)

avec la fonction de confidentialité [36](#)

description [34](#)

et icône Utilisé à distance [34](#)

Lignes téléphoniques, description [11](#)

M

Menu Applications, bouton [10](#)

Menus des applications, utilisation [12](#)

Menus, utilisation [12](#)

Messages
 écoute **55**
 indicateur **47**
Messages vocaux, accès **55**
Messages vocaux, indicateur
 description **55**
MLPP, utilisation **38**
Mobilité de poste
 EM **40**
Mot de passe, modification **62**

N

Navigation, illustration du bouton **10**
Ne pas déranger (NPD) **25**
Nom sans caract. accentués **61**
NPD **25**
Numérotation abrégée
 configuration **30**
 description **30**
 étiquettes **61**
 utilisation **16**
Numérotation auto **15**

O

Options de composition
 de base **14**
 supplémentaires **16**
Outil d'assistance des téléphones enregistrés
 automatiquement (TAPS, Tool for
 Auto-Registered Phones Support) **7**
Outil de génération de rapports qualité **72**

Outil de synchronisation du carnet
 d'adresses **60**

P

Pages Web Options utilisateur
 abonnement à des services téléphoniques **61**
 accès **56**
 configuration des fonctions et des services **57**
Paramètres de langue
 (paramètres régionaux) **63**
Paramètres, personnalisation **46**
Parcage d'appels **18, 32**
Parcage d'un appel **18**
Passage d'un appel à l'autre **21**
Périphérique, page de configuration **56**
Périphériques externes, utilisation **3**
PIN, modification **62**
Plusieurs appels, gestion **18, 21**
Prendre des appels **18**
Prénumérotation **15**
Protocole de signalisation **13**

Q

QRT **72**
Qualité du son **8**

R

Raccrochage, options **19**
Rappel **14, 16**
Récupération d'appel en attente **20**
Récupération d'appels **20**

Récupération d'appels mis en attente **20**

Renvoi d'appels **24**

configuration sur le téléphone **24**

Renvoi d'appels, options **24**

Répertoire

composition d'un numéro **16**

d'entreprise **51**

personnel **52**

utilisation depuis la page Web **67**

utilisation sur le téléphone **48**

Répertoire d'entreprise

composition d'un numéro **16**

composition d'un numéro à partir d'une page Web **16**

utilisation sur le téléphone **51**

Répertoire personnel

utilisation depuis la page Web **57**

utilisation sur le téléphone **52**

Réponse automatique **18**

S

SCCP (Skinny Call Control Protocol) **13**

Sécurité des appels **36**

Sécurité, consignes **3**

Services téléphoniques

configuration **57**

voir Pages Web Options utilisateur

Services Web

configuration **57**

voir Pages Web Options utilisateur

Services, abonnement **61**

SIP (Session Initiation Protocol) **13**

Sonnerie

indicateur **10**

personnalisation **46**

volume **46**

Sonneries, modification **46**

Surveillance d'un appel **43**

T

TABSynch **60**

TAPS **7**

Téléphone IP Cisco Unified

configuration des fonctions **13**

dépannage **71**

documentation **2**

enregistrement **7**

fixation du support du combiné **7**

illustration **9**

protocole **13**

raccordement **5**

SCCP **13**

services Web **61**

SIP **13**

Touche Détails, affichage des appels à plusieurs interlocuteurs **49**

Touches de fonction, description **10**

Transfert

options **22**

U

Utilisé à distance, icône pour les lignes partagées **34**

V

Volume

du combiné, du casque
ou du haut-parleur [43, 44](#)

sonnerie du téléphone [46](#)

Volume, illustration du bouton [10](#)

W

WebDialer [67](#)



**Siège social pour le continent
américain**
Cisco Systems, Inc.
San José, CA

Siège social en Asie-Pacifique
Cisco Systems (USA) Pte. Ltd.
Singapour

Siège social en Europe
Cisco Systems International BV
Amsterdam, Pays-Bas

Cisco possède plus de 200 bureaux dans le monde. Les adresses ainsi que les numéros de téléphone et de fax se trouvent sur le site Web Cisco, à l'adresse www.cisco.com/go/offices.

CCDE, CCENT, Cisco Eos, Cisco Lumin, Cisco Nexus, Cisco StadiumVision, the Cisco logo, DCE, and Welcome to the Human Network are trademarks; Changing the Way We Work, Live, Play, and Learn is a service mark; and Access Registrar, Aironet, AsyncOS, Bringing the Meeting To You, Catalyst, CCDA, CGBP, CGIE, CCIP, GCNA, CCNP, CCSP, CCVP, Cisco, the Cisco Certified Internetwork Expert logo, Cisco IOS, Cisco Press, Cisco Systems, Cisco Systems Capital, the Cisco Systems logo, Cisco Unity, Collaboration Without Limitation, EtherFast, EtherSwitch, Event Center, Fast Step, Follow Me Browsing, FormShare, GigaDrive, HomeLink, Internet Quotient, IOS, iPhone, iQ Expertise, the iQ logo, iQ Net Readiness Scorecard, iQuick Study, IronPort, the IronPort logo, LightStream, Linksys, MediaTone, MeetingPlace, MGX, Networkers, Networking Academy, Network Registrar, PCNow, PIX, PowerPanels, ProConnect, ScriptShare, SenderBase, SMARTnet, Spectrum Expert, StackWise, The Fastest Way to Increase Your Internet Quotient, TransPath, WebEx, and the WebEx logo are registered trademarks of Cisco Systems, Inc. and/or its affiliates in the United States and certain other countries.

All other trademarks mentioned in this document or Website are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (0805R)

© 2008 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.