



## **Guide de l'utilisateur de Cisco UC Integration pour Microsoft Lync 9.7(4)**

**Première publication:** 05 Août 2014

### **Americas Headquarters**

Cisco Systems, Inc.  
170 West Tasman Drive  
San Jose, CA 95134-1706  
USA  
<http://www.cisco.com>  
Tel: 408 526-4000  
800 553-NETS (6387)  
Fax: 408 527-0883

LES SPÉCIFICATIONS ET INFORMATIONS SUR LES PRODUITS PRÉSENTÉS DANS CE MANUEL PEUVENT ÊTRE MODIFIÉES SANS PRÉAVIS. TOUTES LES AFFIRMATIONS, INFORMATIONS ET RECOMMANDATIONS FIGURANT DANS CE MANUEL SONT CONSIDÉRÉES COMME EXACTES, MAIS SONT DONNÉES SANS GARANTIE D'AUCUNE SORTE, EXPLICITE OU IMPLICITE. LES UTILISATEURS ASSUMENT LA PLEINE RESPONSABILITÉ DE L'UTILISATION QU'ILS FONT DE CES PRODUITS.

LA LICENCE LOGICIELLE ET LA LIMITATION DE GARANTIE APPLICABLES AU PRODUIT FAISANT L'OBJET DE CE MANUEL SONT EXPOSÉES DANS LA DOCUMENTATION LIVRÉE AVEC LE PRODUIT ET INTÉGRÉES À CE DOCUMENT SOUS CETTE RÉFÉRENCE. SI VOUS NE TROUVEZ PAS LA LICENCE LOGICIELLE OU LA LIMITATION DE GARANTIE, DEMANDEZ-EN UN EXEMPLAIRE À VOTRE REPRÉSENTANT CISCO.

La mise en œuvre par Cisco de la technique de compression d'en-tête TCP est une adaptation d'un programme développé par l'UCB (University of California, Berkeley), effectuée dans le cadre de la version du domaine public de l'UCB du système d'exploitation UNIX. Tous droits réservés. Copyright © 1981, Regents of the University of California.

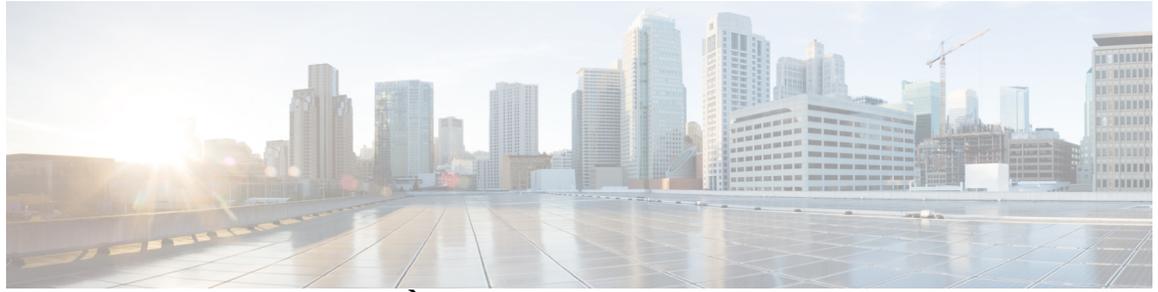
NONOBTANT TOUTE AUTRE GARANTIE EXPOSÉE DANS LES PRÉSENTES, TOUS LES DOCUMENTS INFORMATIQUES ET LOGICIELS DE CES FOURNISSEURS SONT FOURNIS « EN L'ÉTAT », AVEC TOUS LEURS DÉFAUTS ÉVENTUELS. CISCO ET LES FOURNISSEURS SUSMENTIONNÉS DÉCLINENT TOUTE GARANTIE EXPLICITE OU IMPLICITE, NOTAMMENT CELLES DE QUALITÉ MARCHANDE, D'ADÉQUATION À UN USAGE PARTICULIER ET D'ABSENCE DE CONTREFAÇON, AINSI QUE TOUTE GARANTIE EXPLICITE OU IMPLICITE LIÉE À DES NÉGOCIATIONS, À UN USAGE OU À UNE PRATIQUE COMMERCIALE.

EN AUCUN CAS CISCO OU SES FOURNISSEURS NE POURRONT ÊTRE TENUS POUR RESPONSABLES D'UN DOMMAGE INDIRECT, SPÉCIAL, CIRCONSTANCIEL OU SECONDAIRE, NOTAMMENT UN MANQUE À GAGNER OU BIEN LA PERTE OU LA DÉTÉRIORATION DE DONNÉES DUE À L'UTILISATION DE CE MANUEL OU À L'INCAPACITÉ DE L'UTILISER, MÊME SI CISCO OU SES FOURNISSEURS AVAIENT ÉTÉ AVERTIS DE LA POSSIBILITÉ D'UN TEL DOMMAGE.

Les adresses IP (Internet Protocol) et les numéros de téléphone utilisés dans ce document sont fictifs. Tous les exemples, résultats d'affichage de commandes, schémas de topologie réseau et autres figures compris dans ce document sont donnés à titre d'exemple uniquement. L'utilisation d'adresses IP ou de numéros de téléphone réels à titre d'exemple est non intentionnelle et fortuite.

Cisco et le logo Cisco sont des marques ou des marques déposées de Cisco et/ou de ses filiales aux États-Unis et dans d'autres pays. Pour afficher la liste des marques Cisco, rendez-vous à l'adresse : <http://www.cisco.com/go/trademarks>. Les autres marques mentionnées sont la propriété de leurs détenteurs respectifs. L'utilisation du mot "partenaire" n'implique aucune relation de partenariat entre Cisco et toute autre entreprise. (1110R)

© 2014 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.



## **TABLE DES MATIÈRES**

### **Introduction 1**

Cisco UC Integration pour Microsoft Lync 1

### **Aperçu de l'interface utilisateur 3**

Fenêtre ancrée 3

Fenêtre d'appel entrant 4

Fenêtre d'appel 4

Fenêtre du concentrateur 6

Fenêtre d'options 7

### **Caractéristiques et fonctionnalités 11**

Recherche d'un contact 11

Historique des appels 12

Appel direct 12

Glisser-déplacer de contacts 12

Pour appeler un contact à partir de Microsoft Lync 13

Réception d'un appel 13

Messagerie vocale 14

Fonctionnalité Click to Call 14

Définition du téléphone préféré 15

Fenêtres d'informations sur les appels 15

Pour ouvrir une session de discussion 16

Ajout de comptes de réunions 16

Lancement d'une réunion Cisco WebEx 17





## CHAPITRE

# 1

## Introduction

---

Cette section présente une introduction à Cisco UC Integration pour Microsoft Lync.

- [Cisco UC Integration pour Microsoft Lync, page 1](#)

## Cisco UC Integration pour Microsoft Lync

Cisco UC Integration pour Microsoft Lync est une application de bureau Microsoft Windows qui permet d'accéder à Cisco Unified Communications à partir de Microsoft Lync. La solution étend les fonctionnalités de présence et de messagerie instantanée de Microsoft Lync, en permettant d'accéder à une large gamme de fonctionnalités Cisco Unified Communications, notamment la vidéo basée sur les normes relatives au téléphone logiciel, la messagerie unifiée, la conférence, le contrôle du téléphone de bureau et la présence téléphonique.

La version actuelle de l'application est 9.7(5). Pour plus d'informations sur cette version, reportez-vous à la section Nouveautés de cette version.

Les principales fonctionnalités de Cisco UC Integration pour Microsoft Lync incluent :

- Le passage et la prise d'appels à l'aide du moteur Cisco Precision Video.
- Le passage et la prise d'appels par le biais de Cisco Unified Communications Manager.
- L'intégration du glisser-déplacer et du clic droit à la liste de contacts de Microsoft Lync.
- L'intégration de la messagerie instantanée et de la présence à Microsoft Lync.
- La mise en sourdine, la mise en attente et le transfert pendant les appels.
- La sélection du mode Téléphone logiciel ou Téléphone de bureau.
- L'historique des appels en absence, passés et reçus.
- La notification sonore et visuelle des appels entrants.
- La conférence ad hoc.
- La messagerie vocale visuelle.
- L'appel au clic (Click to Call) à partir de Microsoft Outlook, du ruban d'Excel et d'Internet Explorer.
- Le démarrage d'une réunion Cisco WebEx à partir de la liste des contacts, d'une conversation ou d'une session de messagerie instantanée Microsoft Lync.

- Effectuez un clic droit sur un contact Microsoft Lync et sélectionnez **Réunion WebEx instantanée**.
  - Sélectionnez plusieurs contacts dans la liste des contacts Microsoft Lync, effectuez un clic droit et sélectionnez **Réunion WebEx instantanée**.
  - Vous pouvez également initier une réunion à partir de l'historique des appels, de la messagerie vocale et des résultats de recherche. Effectuez un clic droit sur une entrée et sélectionnez **Réunion WebEx instantanée**.
- 
- Expressway Mobile and Remote Access
  - La détection des services



## Aperçu de l'interface utilisateur

---

Cette section donne une vue d'ensemble de l'interface utilisateur de Cisco UC Integration pour Microsoft Lync.

- [Fenêtre ancrée, page 3](#)
- [Fenêtre d'appel entrant, page 4](#)
- [Fenêtre d'appel, page 4](#)
- [Fenêtre du concentrateur, page 6](#)
- [Fenêtre d'options, page 7](#)

### Fenêtre ancrée

Cisco UC Integration pour Microsoft Lync comprend dorénavant une option d'interface utilisateur qui affiche une petite fenêtre en haut de l'écran et permet aux utilisateurs d'accéder rapidement aux fonctions communes.

Sélectionnez **Affichage > Afficher la fenêtre ancrée** pour afficher ou masquer la fenêtre ancrée.

Sélectionnez **Affichage > Positionner la fenêtre ancrée** pour positionner la fenêtre ancrée, puis sélectionnez l'un des éléments suivants :

- **En haut à gauche**
- **En haut au centre**
- **En haut à droite**

La fenêtre ancrée permet d'accéder aux fonctions suivantes :

- Recherche de contacts
- Composition directe de numéros de téléphone
- Historique des appels
- Messagerie vocale
- Affichage du concentrateur

**Restriction**

L'utilisateur ne doit pas placer la barre des tâches de Microsoft Windows en haut de l'écran. La fenêtre ancrée apparaît toujours en haut de l'écran. Si l'utilisateur positionne la barre des tâches de Windows en haut de l'écran, la barre des tâches risque de recouvrir la fenêtre ancrée. Si la barre des tâches recouvre la fenêtre ancrée, l'utilisateur ne pourra pas accéder à la fenêtre ancrée.

## Fenêtre d'appel entrant

La fenêtre d'appel entrant apparaît lorsque vous recevez un appel entrant. Cette fenêtre comprend des options pour :

- Accepter un appel

Sélectionnez **Accepter** pour connecter l'appel et pour commencer une conversation. La fenêtre d'appel apparaît une fois que l'appel est connecté. Pour de plus amples informations, reportez-vous à la section [Fenêtre d'appel](#), à la page 4.

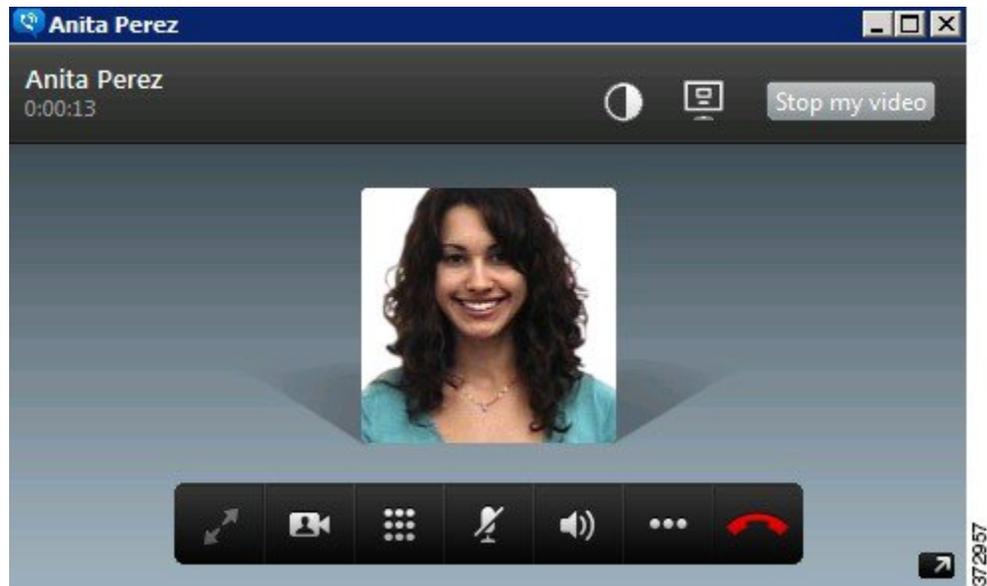
- Refuser un appel

Sélectionnez **Refuser** pour ne pas répondre à l'appel. Les appels refusés sont envoyés vers la messagerie vocale si cette dernière est configurée. Pour de plus amples informations, reportez-vous à la section [Messagerie vocale](#), à la page 14.



## Fenêtre d'appel

La fenêtre d'appel est affichée pendant les appels connectés. Cette fenêtre offre des options permettant le contrôle de l'appel et affiche une vidéo pendant les appels vidéo. Voir [Fenêtre d'options](#), à la page 7 pour savoir comment contrôler l'affichage de la vidéo lorsqu'un appel est connecté.

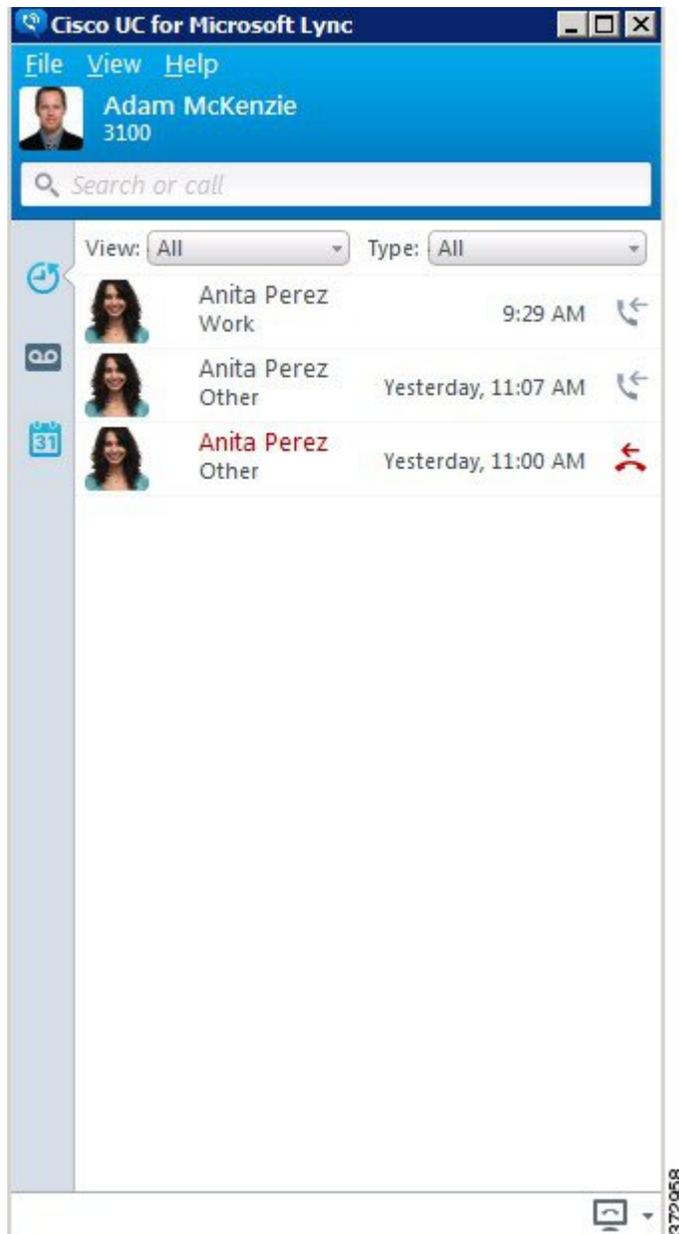


La fenêtre d'appel offre les contrôles d'appel suivants :

- **Lancer ma vidéo**  
Commence à envoyer de la vidéo lors des appels où la vidéo n'est pas automatiquement envoyée.
- **Plein écran**  
Affiche la vidéo en mode plein écran.
- **Activer/désactiver le retour d'image**  
Ouvre une petite fenêtre qui affiche la vidéo que vous envoyez.
- **Clavier**  
Ouvre un clavier permettant de saisir des numéros.
- **Coupure du micro**  
Coupe le son.
- **Attente**  
Met l'appel en cours en attente.
- **Transférer**  
Offre des options pour transférer l'appel vers un autre numéro.
- **Fusionner**  
Offre des options pour fusionner l'appel en cours avec un autre appel.
- **Conférence téléphonique**  
Offre des options pour créer une conférence téléphonique.
- **Commencer la réunion**  
Lance une réunion Cisco WebEx avec le participant à l'appel.

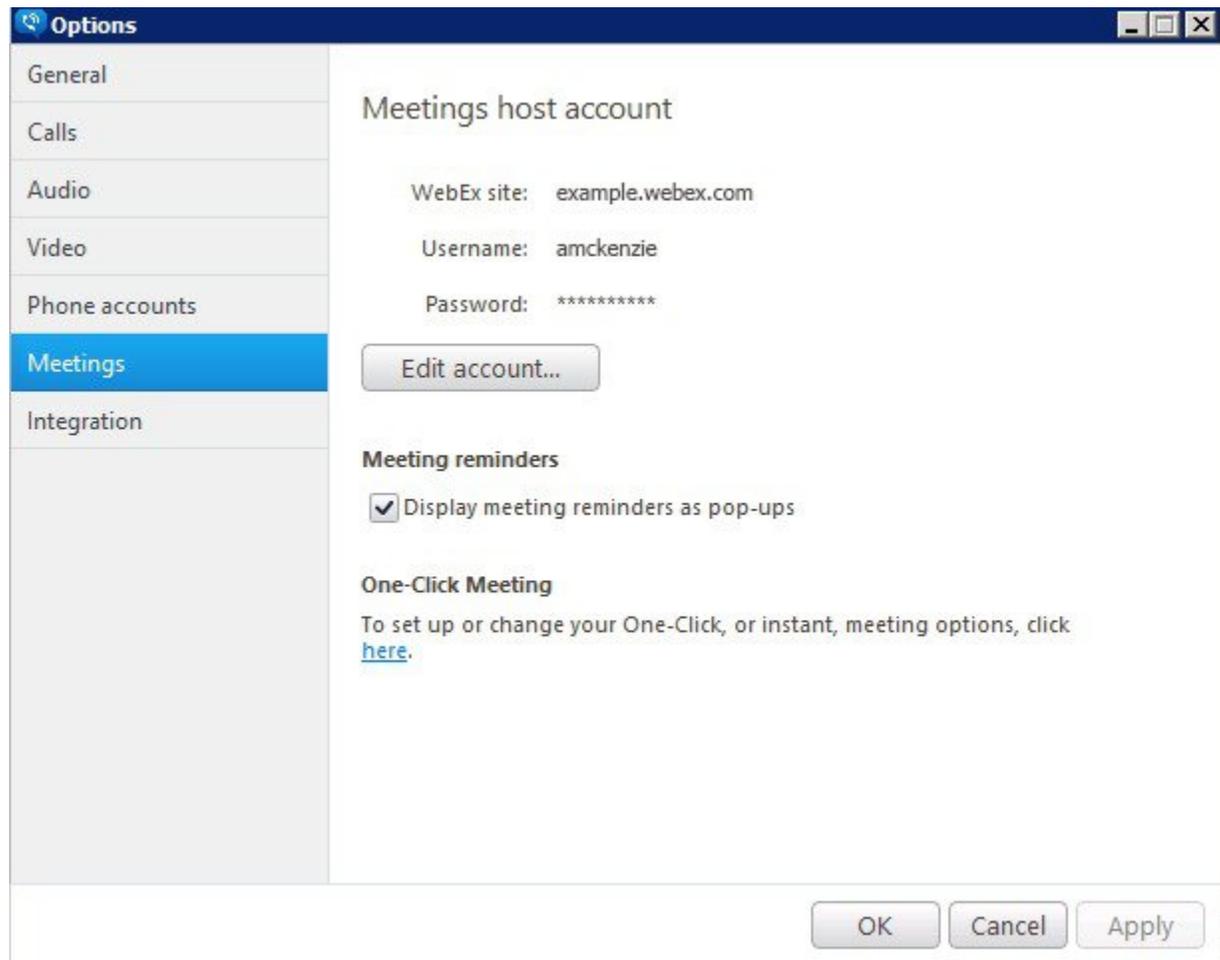
## Fenêtre du concentrateur

La fenêtre du concentrateur affiche l'historique des appels, les messages vocaux et les réunions. La configuration du téléphone est également effectuée dans cette fenêtre. La fenêtre du concentrateur est affichée la première fois que l'utilisateur se connecte à l'application, mais vous pouvez la fermer. Lorsque la fenêtre du concentrateur est fermée, vous pouvez utiliser la fenêtre ancrée pour accéder aux fonctions de la fenêtre du concentrateur. Pour de plus amples informations, reportez-vous à la section [Fenêtre ancrée](#), à la page 3.



## Fenêtre d'options

La fenêtre d'options sert à configurer Cisco UC Integration pour Microsoft Lync en fonction des préférences de l'utilisateur et du déploiement. Pour accéder à la fenêtre, sélectionnez **Fichier > Options** dans la fenêtre du concentrateur. Sélectionnez **Appliquer** ou **OK** après avoir effectué des modifications dans cette fenêtre pour enregistrer vos choix. Sélectionnez **Annuler** pour annuler vos modifications.



Le tableau suivant présente les paramètres pouvant être configurés dans cette fenêtre.

Catégorie	Paramètre	Description
Général	<b>Démarrer Cisco UC pour Lync au démarrage de mon ordinateur.</b>	Lorsque cette option est activée, l'application démarre automatiquement lorsque l'ordinateur démarre.

Catégorie	Paramètre	Description
Appels	<b>Toujours commencer les appels avec la vidéo.</b>	Lorsque cette option est activée, la vidéo est automatiquement envoyée dès le début d'un appel. Cette option est activée par défaut.
	<b>Ne jamais commencer les appels avec la vidéo.</b>	Lorsque cette option est activée, la vidéo n'est jamais envoyée dès le début d'un appel. La vidéo peut être lancée manuellement pendant l'appel.
	<b>Appeler le numéro par défaut</b>	Appelle le numéro par défaut du contact lorsqu'un appel est passé à partir de Microsoft Lync.
	<b>M'autoriser à sélectionner le numéro d' appel</b>	Permet à l'utilisateur de sélectionner un numéro à appeler lors du passage d'un appel à partir de Microsoft Lync.
	<b>Afficher les informations lors de la réponse à l'appel</b>	Affiche la fenêtre d'informations sur l'appel lorsqu'un appel est pris. Pour de plus amples informations, reportez-vous à la section <a href="#">Fenêtres d'informations sur les appels</a> , à la page 15.

Catégorie	Paramètre	Description
Audio	Haut-parleur	Sélectionnez le haut-parleur qui sera utilisé par l'application dans la liste déroulante. Utilisez la glissière située sous la liste déroulante pour régler le volume.
	Microphone	Sélectionnez le microphone qui sera utilisé par l'application dans la liste déroulante. Utilisez la glissière située sous la liste déroulante pour régler le volume. L'indicateur de puissance situé sous la liste déroulante indique le niveau actuel du volume du microphone.
	Sonnerie/Alertes	Sélectionnez dans la liste déroulante, le périphérique qui sera utilisé par l'application pour la lecture de la sonnerie et des alertes. Utilisez la glissière située sous la liste déroulante pour régler le volume.
	Avancé >>	Sélectionnez <b>Avancé &gt;&gt;</b> pour organiser les périphériques audio par ordre de préférence.
Vidéo	Appareil photo	Sélectionnez la caméra qui sera utilisée par l'application dans la liste déroulante. Un aperçu vidéo est affiché lorsque la caméra est sélectionnée.
	Avancé >>	Sélectionnez <b>Avancé &gt;&gt;</b> pour organiser les caméras par ordre de préférence.
Comptes téléphoniques	Messagerie vocale	Saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe associés à votre compte de messagerie vocale Cisco Unity Connection. Contactez votre administrateur système pour obtenir ces informations, le cas échéant. Sélectionnez <b>Avancé &gt;&gt;</b> pour saisir des informations sur le serveur Cisco Unity Connection. Si nécessaire, ces informations vous seront communiquées par votre administrateur système.

Catégorie	Paramètre	Description
Réunions	Modifier le compte	Sélectionnez <b>Modifier le compte</b> pour saisir l'adresse de votre serveur Cisco WebEx.
	Rappels de réunion	Activez cette case à cocher pour que des rappels de réunions s'affichent dans une fenêtre contextuelle.
	Réunion One-Click	Utilisez le lien fourni pour modifier vos paramètres de réunion One-Click.
Intégration	Intégration de calendrier	Sélectionnez le calendrier à intégrer à l'application.



## Caractéristiques et fonctionnalités

---

Cette section présente des informations et des procédures relatives aux fonctionnalités de Cisco UC Integration pour Microsoft Lync.

- [Recherche d'un contact, page 11](#)
- [Historique des appels, page 12](#)
- [Appel direct, page 12](#)
- [Glisser-déplacer de contacts, page 12](#)
- [Pour appeler un contact à partir de Microsoft Lync, page 13](#)
- [Réception d'un appel, page 13](#)
- [Messagerie vocale, page 14](#)
- [Fonctionnalité Click to Call, page 14](#)
- [Définition du téléphone préféré, page 15](#)
- [Fenêtres d'informations sur les appels, page 15](#)
- [Pour ouvrir une session de discussion, page 16](#)
- [Ajout de comptes de réunions, page 16](#)
- [Lancement d'une réunion Cisco WebEx, page 17](#)

### Recherche d'un contact

Procédez comme suit pour passer un appel à partir de la recherche de contact.

### Procédure

---

- Étape 1** Sélectionnez la fenêtre ancrable.
  - Étape 2** Tapez le début du nom du contact dans la zone de recherche.
  - Étape 3** Sélectionnez le contact qui vous intéresse dans les résultats de la recherche.
  - Étape 4** Utilisez l'icône d'appel située près du nom du contact pour passer un appel.
- 

## Historique des appels

Procédez comme suit pour passer un appel à partir de l'historique des appels.

### Procédure

---

- Étape 1** Sélectionnez la fenêtre ancrable.
  - Étape 2** Sélectionnez l'icône **Appels**.  
La fenêtre du concentrateur apparaît.
  - Étape 3** Sélectionnez le numéro de téléphone dans la liste.
  - Étape 4** Utilisez l'icône d'appel située près du numéro de téléphone pour passer un appel.
  - Étape 5** Fermez la fenêtre du concentrateur.
- 

## Appel direct

Procédez comme suit pour passer un appel à l'aide de la numérotation directe.

### Procédure

---

- Étape 1** Sélectionnez la fenêtre ancrable.
  - Étape 2** Saisissez le numéro de téléphone dans la zone de recherche.
  - Étape 3** Appuyez sur **Entrée**.
- 

## Glisser-déplacer de contacts

Procédez comme suit pour passer un appel en faisant glisser et en déplaçant des contacts Microsoft Lync.

### Procédure

---

- Étape 1** Sélectionnez Microsoft Lync.
- Étape 2** Sélectionnez le contact souhaité et faites-le glisser vers la fenêtre ancrable.
- Étape 3** Placez le contact dans la fenêtre ancrable.  
Le contact sera appelé.
- 

## Pour appeler un contact à partir de Microsoft Lync

Procédez comme suit pour appeler un contact à partir de Microsoft Lync.

### Procédure

---

- Étape 1** Sélectionnez Microsoft Lync.
- Étape 2** Effectuez l'une des actions suivantes pour passer un appel :
- Effectuez un clic droit sur un contact et sélectionnez **Passer l'appel**.
  - Sélectionnez **Afficher la liste des participants** dans une fenêtre de messagerie instantanée de Microsoft Lync. Effectuez un clic droit sur un participant et sélectionnez **Passer l'appel**.
  - Sélectionnez plusieurs participants dans un groupe de discussion Microsoft Lync et effectuez un clic droit pour initier une conférence téléphonique. Cette fonctionnalité est uniquement disponible dans Microsoft Lync 2010.
  - Effectuez un clic droit sur un contact et affichez sa fiche de contact Microsoft Lync. Sélectionnez **Afficher plus d'options pour interagir avec cette personne**. Utilisez l'option présentée pour passer un appel. Cette fonctionnalité est uniquement disponible dans Microsoft Lync 2010.
- 

## Réception d'un appel

La fenêtre d'appel entrant apparaît lorsque vous recevez un appel entrant. Cette fenêtre comprend des options pour :

- Accepter un appel

Sélectionnez **Accepter** pour connecter l'appel et pour commencer une conversation. La fenêtre d'appel apparaît une fois que l'appel est connecté. Pour de plus amples informations, reportez-vous à la section [Fenêtre d'appel](#), à la page 4.

- Refuser un appel

Sélectionnez **Refuser** pour ne pas répondre à l'appel. Les appels refusés sont envoyés vers la messagerie vocale si cette dernière est configurée. Pour de plus amples informations, reportez-vous à la section [Messagerie vocale](#), à la page 14.

## Messagerie vocale

L'onglet Messagerie vocale de la fenêtre du concentrateur permet d'accéder à votre messagerie vocale. Cet onglet affiche la liste de tous les messages vocaux actuels.

Cisco UC Integration pour Microsoft Lync permet d'accéder à votre messagerie vocale d'entreprise. Sélectionnez l'onglet Messagerie vocale dans la fenêtre principale. Cet onglet affiche la liste de tous les messages vocaux actuels. Pour interagir avec les messages de cet onglet :

- Sélectionnez un message pour l'écouter.
- Sélectionnez un endroit de la barre de lecture pour avancer ou revenir dans la lecture.
- Sélectionnez le bouton **Pause** pour mettre le message en pause.

Pour supprimer un message vocal, sélectionnez-le, effectuez un clic droit dessus, puis sélectionnez **Supprimer**.

Le texte des messages non lus apparaît en caractères gras, afin que vous puissiez les distinguer des messages lus.

## Fonctionnalité Click to Call

Cisco UC Integration pour Microsoft Lync s'intègre à Microsoft Outlook, Microsoft Excel et Microsoft Internet Explorer pour fournir la fonctionnalité Click to Call dans ces applications. La fonctionnalité Click to Call permet d'appeler des numéros de téléphone ou des contacts sans quitter l'application. Les fonctionnalités suivantes sont fournies :

- **Microsoft Outlook**

- Appel de l'expéditeur du message actuellement sélectionné dans la fenêtre principale d'Outlook à l'aide du bouton fourni sur le Ruban (Microsoft Outlook 2010 uniquement).
- Sélection d'un destinataire du message actuellement sélectionné afin de l'appeler, dans la fenêtre principale d'Outlook à l'aide du bouton fourni sur le Ruban (Microsoft Outlook 2010 uniquement).
- Appel de l'expéditeur de l'email en cours de lecture à partir du Ruban de la fenêtre de message.
- Sélection d'un destinataire de l'email en cours de lecture à partir du Ruban de la fenêtre de message.
- Appel du contact sélectionné ou de la liste des destinataires directement ou à l'aide de l'option **Appel avec modif.** avec le bouton du Ruban.
- Clic droit sur l'expéditeur ou sur un destinataire quelconque pour appeler ces derniers à l'aide de l'élément de menu contextuel **Actions supplémentaires**. Les expéditeurs et les destinataires peuvent être appelés directement ou à l'aide de l'option **Appel avec modif.** Il s'agit d'une option de balise active, disponible uniquement dans Microsoft Outlook 2003 et 2007.
- Clic droit sur un utilisateur quelconque pour l'appeler. Utilisez le menu **Contacts > Actions supplémentaires** de Microsoft Office 2007. Vous pouvez accéder directement aux contacts dans Microsoft Office 2010. Les contacts peuvent être appelés directement ou à l'aide de l'option **Appel avec modif.**
- Appel d'un contact à partir de la fenêtre **Contact** à l'aide des boutons fournis sur le Ruban.
- Appel d'un contact à partir d'un élément du **Calendrier** à l'aide des boutons fournis sur le Ruban..

- **Microsoft Excel**

- Appel d'un numéro de téléphone sélectionné sur une feuille de calcul, à l'aide du bouton fourni sur le Ruban.
- Clic droit pour appeler un numéro de téléphone sélectionné sur une feuille de calcul.
- Utilisez le bouton **Appel avec modif.** du Ruban pour modifier une valeur sélectionnée ou pour saisir un autre numéro.
- Utilisez le bouton **Appel avec modif.** du menu contextuel pour modifier une valeur sélectionnée ou pour saisir un autre numéro.

- **Microsoft Internet Explorer**

- Clic droit pour appeler un numéro de téléphone sélectionné sur une page Web.
- Utilisez le bouton **Appel avec modif.** du menu contextuel pour modifier une valeur sélectionnée ou pour saisir un autre numéro.

Reportez-vous à la section *Software Requirements* des notes de version *Cisco UC Integration for Microsoft Lync Release Notes* pour des informations sur les versions prises en charge de chaque application.

## Définition du téléphone préféré

Procédez comme suit pour définir le téléphone préféré.

### Procédure

---

**Étape 1** Sélectionnez la fenêtre ancrable.

**Étape 2** Sélectionnez l'icône de la fenêtre du concentrateur.

**Étape 3** Sélectionnez la liste déroulante de sélection de téléphone dans le coin inférieur droit de la fenêtre du concentrateur.

**Remarque** Cette liste comprend tous les téléphones que vous avez configurés. Si un périphérique qui devrait figurer dans cette liste n'y apparaît pas, contactez votre administrateur système.

**Étape 4** Sélectionnez votre téléphone préféré.

---

## Fenêtres d'informations sur les appels

Cisco UC Integration pour Microsoft Lync peut afficher les contacts et d'autres informations sur les appels entrants connectés. Ces fenêtres d'informations apparaissent une fois que l'appel est connecté, dans un nouvel onglet Microsoft Internet Explorer ou dans une nouvelle fenêtre. Une nouvelle fenêtre d'informations apparaît lorsque :

- Un appel entrant est connecté.
- Un appel provenant d'un autre utilisateur est transféré vers votre poste.

- Des participants sont ajoutés à une conférence téléphonique. Une fenêtre d'informations est affichée pour chacun des participants d'une conférence téléphonique.

Ces fenêtres d'informations sont configurées par votre administrateur. Ce dernier vous indiquera si vous disposez de cette fonctionnalité.

Vous pouvez contrôler l'aspect des fenêtres d'informations sur les appels. Sélectionnez **Fichier > Options** dans le menu, puis sélectionnez l'onglet **Appels**. Sélectionnez ou désélectionnez **Afficher les informations lors de la réponse à l'appel**, selon vos préférences.

## Pour ouvrir une session de discussion

Procédez comme suit pour lancer une session de discussion Microsoft Lync à partir de Cisco UC Integration pour Microsoft Lync.

### Procédure

---

**Étape 1** Effectuez un clic droit sur un contact dans Cisco UC Integration pour Microsoft Lync dans les résultats de la recherche, dans l'onglet Historique des appels ou dans l'onglet Messagerie vocale.

**Étape 2** Sélectionnez **Discussion**.

**Remarque** Cette fonctionnalité est uniquement disponible dans Microsoft Lync 2010.

**Remarque** Cette fonctionnalité ne fonctionnera pas si Microsoft Lync n'est pas en cours d'exécution ou si l'utilisateur n'est pas connecté.

---

## Ajout de comptes de réunions

Ajoutez un compte Cisco WebEx pour lancer, rejoindre, et gérer rapidement des conférences en ligne.

### Procédure

---

**Étape 1** Sélectionnez **Fichier > Options**.

**Étape 2** Sélectionnez l'onglet **Réunions**.

**Étape 3** Sélectionnez **Modifier le compte**.

**Étape 4** Sélectionnez **Nouveau site** dans la liste déroulante **Site WebEx**.

**Étape 5** Saisissez le site et le nom d'utilisateur et le mot de passe associés au site dans les champs fournis.

**Étape 6** Cliquez sur **OK**.

---

## Lancement d'une réunion Cisco WebEx

Effectuez l'une des actions suivantes pour lancer une réunion Cisco WebEx :

- Effectuez un clic droit sur un contact Microsoft Lync et sélectionnez **Réunion WebEx instantanée**.
- Sélectionnez plusieurs contacts dans la liste des contacts Microsoft Lync, effectuez un clic droit et sélectionnez **Réunion WebEx instantanée**.
- Vous pouvez également initier une réunion à partir de l'historique des appels, de la messagerie vocale et des résultats de recherche. Effectuez un clic droit sur une entrée et sélectionnez **Réunion WebEx instantanée**.

Cette fonctionnalité n'est disponible que si l'utilisateur a configuré un compte Cisco WebEx Meeting. Pour de plus amples informations, reportez-vous à la section [Ajout de comptes de réunions](#), à la page 16.

