

Appellations

- | | |
|---|--|
| ☐ Délégué / Déléguée à la protection des personnes et de leurs biens | ☐ Gérant / Gérante de tutelle |
| ☐ Délégué / Déléguée à la tutelle | ☐ Mandataire judiciaire à la protection des majeurs |
| ☐ Délégué / Déléguée à la tutelle aux majeurs protégés | ☐ Tuteur / Tutrice aux majeurs protégés |
| ☐ Délégué / Déléguée à la tutelle aux prestations familiales et sociales | ☐ Tuteur / Tutrice aux prestations sociales |
| ☐ Délégué / Déléguée à la tutelle aux prestations sociales | ☐ Tuteur curateur / Tutrice curatrice |

Définition

Effectue la gestion financière des ressources et l'administration des biens de bénéficiaires d'une mesure de protection juridique (tutelle, curatelle, ...).

Peut effectuer la gestion du patrimoine (mobilier, immobilier, ...) de bénéficiaires.

Peut apporter un appui socioéducatif.

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un diplôme dans le social (assistant de service social, conseiller en économie sociale et familiale, éducateur spécialisé, ...) ou avec une formation juridique.

Un Certificat National de Compétence -CNC- est requis pour les délégués à la tutelle aux prestations sociales et les mandataires judiciaires à la protection des majeurs.

Un casier judiciaire exempt de toute mention contradictoire est obligatoire.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein d'associations familiales, d'organismes de protection sociale, de collectivités territoriales, en contact avec les bénéficiaires des mesures de protection juridique et différents intervenants (travailleurs sociaux, magistrats, créanciers, médecin traitant, ...).

Compétences de base

Savoir-faire		Savoirs
☐ Collecter les informations sur la situation d'un bénéficiaire ☐ Analyser un rapport social et des avis médicaux ☐ Définir des axes d'intervention ☐ Gérer le budget d'une personne ☐ Accompagner une personne dans les actes de la vie civile ☐ Informer un bénéficiaire sur une prestation sociale, sur ses droits et ses obligations	S S Ce Cs S Cs	☐ Techniques de conduite d'entretien ☐ Normes rédactionnelles ☐ Droit civil ☐ Techniques d'écoute et de la relation à la personne ☐ Législation sociale ☐ Techniques de prévention et de gestion de conflits

❖ Compétences de base

Savoir-faire		Savoirs
☐ Réaliser l'inventaire des ressources d'une personne ☐ Élaborer un budget prévisionnel ☐ Négocier l'aménagement d'une dette ☐ Négocier l'annulation d'une dette ☐ Conseiller un interlocuteur dans l'organisation de la vie quotidienne ☐ Conseiller un interlocuteur dans des démarches administratives ☐ Renseigner les documents de suivi d'une personne ☐ Collaborer avec l'ensemble des intervenants à la réalisation d'un objectif commun	Ci C Ec Ec Sc Sc S Se	☐ Gestion comptable ☐ Gestion administrative ☐ Caractéristiques socio-culturelles des publics

❖ Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs
☐ Intervenir dans le cadre d'une curatelle ☐ Intervenir dans le cadre d'une sauvegarde de justice ☐ Intervenir dans le cadre d'une Tutelle	Sc Sc Sc	
☐ Représenter une personne auprès de tribunaux ou de mairies ☐ Défendre les intérêts d'une personne	S S	
☐ Coordonner les actions d'aides à domicile, de travailleurs sociaux, de personnel médical	Es	
☐ Gérer un patrimoine financier ☐ Gérer un patrimoine immobilier	C C	☐ Droit immobilier
☐ Réaliser sur requête judiciaire des enquêtes sociales sur les situations matérielles, les conditions de vie d'une personne ou d'une famille	Si	☐ Méthodes d'enquête
☐ Réaliser une gestion comptable ☐ Réaliser une gestion administrative	C C	

❖ Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
☐ Association familiale ☐ Cabinet médical ☐ Collectivité territoriale ☐ Établissement médical (hôpital, clinique, ...) ☐ Organisme de protection sociale ☐ Société de gestion de tutelle		

❖ Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
K1102 - Aide aux bénéficiaires d'une mesure de protection juridique ☐ Toutes les appellations	K1205 - Information sociale ☐ Toutes les appellations

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
K1102 - Aide aux bénéficiaires d'une mesure de protection juridique ☐ Toutes les appellations	C1102 - Conseil clientèle en assurances ☐ Toutes les appellations
K1102 - Aide aux bénéficiaires d'une mesure de protection juridique ☐ Toutes les appellations	K1101 - Accompagnement et médiation familiale ☐ Toutes les appellations
K1102 - Aide aux bénéficiaires d'une mesure de protection juridique ☐ Toutes les appellations	K1201 - Action sociale ☐ Conseiller / Conseillère en économie sociale et familiale
K1102 - Aide aux bénéficiaires d'une mesure de protection juridique ☐ Toutes les appellations	K1403 - Management de structure de santé, sociale ou pénitentiaire ☐ Toutes les appellations